

Digitized by the Internet Archive
in 2022 with funding from
University of Toronto

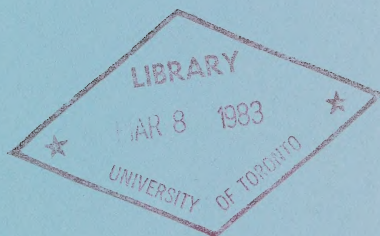
<https://archive.org/details/31761115495624>

CA1
FN
-E77

Department of Insurance Canada



1983-84 Estimates



Part III

Expenditure Plan

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in three Parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve. Part III provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of the results expected for the money spent.

Further guidance on locating the information contained in each Part can be found in the "Guide to the Estimates of the Government of Canada".

Part III volumes are being phased in over a four year period. Instructions for obtaining each volume can be found on the order form enclosed with the Main Estimates.

© Minister of Supply and Services Canada 1983

Available in Canada through
Authorized Bookstore Agents
and other bookstores
or by mail from
Canadian Government Publishing Centre
Supply and Services Canada
Ottawa, Canada, K1A 0S9

Catalogue No. BT 31-2/1984-III-17
ISBN 0-660-52009-5

Canada: \$6.00
Other countries: \$7.20

Price subject to change without notice

1983-84 Estimates

Part III

Department of Insurance Canada



Preface

This Expenditure Plan is designed to be used as a reference document for Members of Parliament. It contains several levels of detail to respond to the various needs of its audience.

This Plan is comprised of three sections. Each provides increasing levels of detail. Section I presents an overview of the program and a summary of its current plans and performance. For those interested in more detail, Section II identifies, for each activity, the expected results and other key performance information that form the basis for the resources requested. Section III provides further information on costs and resources as well as special analyses that the reader may require to understand the program more fully.

Section I is preceded by extracts from Part II of the Estimates in order to provide continuity with the other Estimates documents.

This document is designed to permit easy access to specific information that the reader may require. The table of contents provides a detailed guide to the contents of each section and the schedule of Financial Requirements on page 6 provides cross-references to the more detailed information found in Section II. In addition, references are made throughout the document to allow the reader to find more details on items of particular interest.

Material for this publication was prepared in October, 1982. Thus, figures relating to 1982-83 and 1983-84 are forecasts based on information available at that time.

Table of Contents

Extracts from Part II of the Estimates 4

Section I
Program Overview

A. Highlights 5

B. Financial Summary by Activity 6

C. Background 6

1. Introduction 6

2. Legal Mandate 7

3. Program Objective 8

4. Program Organization for Delivery 8

5. Cost Recovery 10

D. Planning Perspective 10

1. Environment 10

2. Initiatives 11

3. Program Effectiveness 12

Section II
Analysis by Activity

A. Supervision of Companies 14

B. Actuarial Services 21

C. Administration 24

Section III
Supplementary Information

A. Analysis by Object 26

1. Expenditures by Object 26

2. Personnel Expenditures 27

B. Cost Analysis 28



**Extracts from Part II
of the Estimates**

Appropriation Authority

Authority is requested in these Estimates to spend \$11,127,000 in support of the 1983-84 Department of Insurance Program. The remaining expenditures, estimated at \$1,027,000 for employee benefits, will be made under existing statutory authority.

Financial Requirements by Authority

	ESTIMATES		
	<u>1983-84</u>	<u>1982-83</u>	<u>Change</u>
	\$	\$	\$
Budgetary			
Vote 20 - Insurance - Program expenditures	11,127,000	12,560,000	(1,433,000)
Statutory - Contributions to Employee Benefit Plans	1,027,000	936,000	91,000
Total Program	12,154,000	13,496,000	(1,342,000)

Section I Program Overview

A. Highlights

The Department of Insurance does not plan to make any major change in either the nature or the direction of its Program in 1983-84. Emphasis will be put on the improvement of existing endeavours. In this context, the Department has established the following major goals:

- to monitor more closely those companies supervised by the Department that have narrower capital and surplus margins than average (see page 11);
- to continue with the revision of the legislation respecting supervised companies (see page 11);
- to maintain the quality of the actuarial advice provided to Treasury Board and other government departments in light of an increasing demand for such services (see page 11); and
- to begin a review of the scope and emphasis of systems and procedures used to monitor those financial institutions for which the Department is responsible (see page 12).

B. Financial Summary by Activity

Figure 1: Financial Summary by Activity (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Change	For Details See page
Supervision of Companies	9,125	11,128	(2,003)	14
Actuarial and Other				
Services	1,366	1,230	136	21
Administration	1,663	1,405	258	24
	12,154	13,763	(1,609)	
Authorized person-years	220	209	11	

The decrease of \$1.6 million in the 1983-84 requirements from the 1982-83 forecast is made up of the following major items:

- a reduction of \$3.0 million (from \$4.6 million for 1982-83 to \$1.6 million for 1983-84) in administrative expenses associated with rehabilitation or liquidation of three supervised insurance companies which have been placed under the control of the Superintendent of Insurance (see page 20 for further details);
- an increase of \$0.5 million to provide for an increase in authorized person-years;
- an increase of \$0.6 million to provide for wage and price increases;
- an increase of \$0.3 million to provide for increased workload and capital requirements.

C. Background

1. Introduction

The Department of Insurance consists of one program which is carried out under the direction of the Superintendent of Insurance who is the Deputy Head of the Department. The responsible Minister is the Minister of Finance. The Department's Program consists of two main activities, namely, Supervision of Companies, and Actuarial and Other Services. An Administration Activity also exists to provide executive direction and central support to the above two main activities.

The major role of the Department is carried out through the Supervision of Companies Activity. The main focus of this Activity is the supervision of all federally registered or incorporated financial institutions (other than chartered banks). It also includes the supervision of employer-sponsored pension plans relative to employments under federal jurisdiction.

Through its Actuarial and Other Services Activity the Department provides actuarial advice to other departments of the federal government and performs extensive actuarial services in the valuation of government pension and insurance programs.

2. Legal Mandate

The Department of Insurance Act of 1932 provided that the Department would be responsible for the administration of the Canadian and British Insurance Companies Act, the Civil Service Insurance Act, the Foreign Insurance Companies Act, the Loan Companies Act and the Trust Companies Act. Since that time, further duties have been added to the Department, mainly the administration of the Co-operative Credit Associations Act, the Pension Benefits Standards Act, the Investment Companies Act and certain aspects of the Excise Tax Act relating to the taxation of insurance premiums.

The Canada Deposit Insurance Corporation Act requires the Superintendent of Insurance to conduct examinations of each trust and loan company to which the Trust Companies Act and Loan Companies Act apply. Section 22 of the Act provides that where the corporation enters into a contract of deposit insurance with a provincial institution, the policy shall provide that a person designated by the corporation (presently the Superintendent of Insurance) shall be permitted to examine the affairs of the company.

Order in Council (P.C. 1968-1029) authorized the Minister of Finance to enter into an agreement with any province, whereby the Superintendent of Insurance is to provide supervisory services in accordance with provincial legislation in respect of certain classes of companies incorporated in or transacting business in the province, provided that the Superintendent supervises comparable companies under federal legislation.

The Chief Actuary of the Department of Insurance is required by the Canada Pension Plan Act to prepare a report based on an actuarial examination of the Plan at least every five years, as well as a report indicating the effect of any proposed amendments to the Plan.

Actuarial reports are required to be laid before Parliament at least once every five years under the following Acts: Public Service Superannuation Act, (separate reports with regard to the Superannuation Account and the Public Service Death Benefit Account), Canadian Forces Superannuation Act, (separate reports for the Canadian Forces Superannuation Account and the Regular Force Death Benefit Account), RCMP Superannuation Act and RCMP Pension Continua-

tion Act. Although the above Acts do not specifically require the Department of Insurance to prepare the actuarial reports, the custom has been to have the reports prepared by the Department.

The Superintendent of Insurance is required by paragraph 20(1)(s) of the Income Tax Act to advise the Minister of National Revenue as to the deductibility of certain employer contributions to registered pension funds.

The administration of the Civil Service Insurance Plan is placed with this Department by the Civil Service Insurance Act. The Department is charged with the collection of premium taxes under Part I of the Excise Tax Act.

3. Program Objective

The objective of the Program is to protect the public against financial loss from the operations of federally registered or licensed financial institutions and registered pension plans and to provide actuarial services for the federal government and other federal Government departments.

4. Program Organization for Delivery

Activity Structure: As mentioned earlier, the Department of Insurance has one program consisting of three activities, namely, Supervision of Companies, Actuarial and Other Services, and Administration.

Organization Structure: The Headquarters of the Department is located in Ottawa and regional offices are maintained in Toronto, Montreal, Winnipeg, Vancouver and Halifax. Figure 2 shows the relationship between the organization and activity structures.

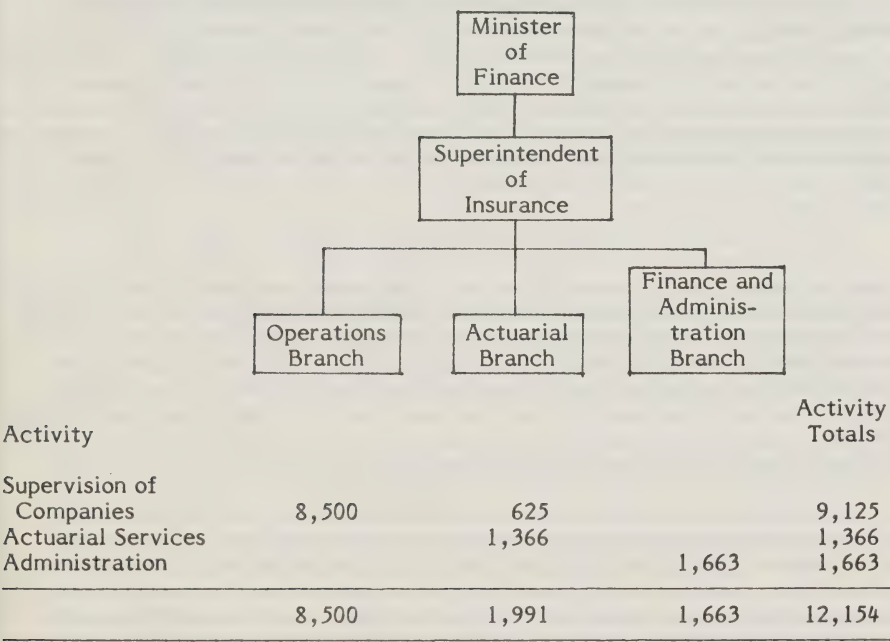
The Supervision of Companies Activity comprises the supervision of financial institutions as well as the supervision of pension plans subject to the Pension Benefits Standards Act. The supervision of financial institutions is carried out primarily by staff of the Operations Branch which comprises 143 of the 161 person-years involved in the Supervision of Companies Activity. In addition to a staff at Headquarters of 73 person-years, the Branch has a staff of examiners that performs the examination of the financial condition and affairs of companies under its supervision. The main force of examiners is stationed in Toronto (49 examiners) where the head offices of companies are concentrated. An office with six examiners is situated in Montreal. Four examiners are stationed in Winnipeg, four in Vancouver and one in Halifax. Examiners from the offices in Montreal and Toronto make one or more trips a year to the Atlantic region and to the West to assist in the annual examinations of companies located in those regions. Six person-years are utilized in the field offices to provide administrative and typing support for the examination staff.

The supervision of pension plans (11 person-years) subject to the Pension Benefits Standards Act is carried out by staff of the Actuarial Branch as is work related to review of the actuarial reserves of life insurance companies (7 person-years).

Aside from the supervisory functions related to administration of the Pension Benefits Standards Act and to the review of actuarial reserves of life insurance companies, the staff of the Actuarial Branch (26 remaining person-years) is responsible for the provision of actuarial services to the government and other government departments. For the Actuarial Branch as a whole, the professional actuarial staff for 1983-84 is expected to be 22, of whom 10 are expected to be fully qualified actuaries.

The Administration Activity provides executive direction and central support services to the above two main activities. In addition to these functions, the Administration Activity carries out administration of the Civil Service Insurance Act and Part I of the Excise Tax Act.

Figure 2: 1983-84 Resources by Organization/Activity (\$000)



5. Cost Recovery

Pursuant to statute, expenses incurred by the Department in connection with the supervision of financial institutions are recovered from these institutions by means of an annual assessment. Expenses incurred in connection with work done for the Canada Pension Plan and the Canada Deposit Insurance Corporation are recovered from those organizations. These recoveries include recovery of the related portion of the cost of the Administration Activity as well as the related portion of the cost of services provided free by other departments such as, for example, accommodation costs. In the case of supervised pension plans, fees paid by the plans cover about 60% of the costs incurred for this work. In all, approximately 85% of the Department's total expenses are recovered from the above sources (see page 19 for further information).

D. Planning Perspective

1. Environment

Economic Climate: Because of intense competition for the savings and insurance dollar and the inflationary pressure on operating expenses, supervised financial institutions have been forced to operate with narrower profit margins and smaller earnings than they did in the past. Volatile interest rates, fluctuating security values and the generally uncertain economic situation have also put pressure on capital and surplus margins. Analysis of the 1981 financial statements revealed that, on average, during 1981 the capital and surplus margins of supervised companies continued to decline (see page 17 for further information). Consequently, their affairs have to be monitored more closely to protect the interests of the public.

Social Climate: Over the years, the Department has tried to develop a system of supervision for some 600 federally registered non-bank financial institutions that is effective in achieving the objective of ensuring their ability to meet their obligations to their depositors, certificate-holders and policyholders but yet that requires only a minimum of resources. Although no system of government supervision can provide an absolute guarantee against loss, the system operated by the Department has generally been successful and there have been few failures. The public has come to place great reliance on the system and is understandably disturbed when a failure occurs that causes losses to the public.

The recent financial problems encountered by three property and casualty insurance companies have brought pressures from the media, members of the public, industry associations and Members of Parliament for the Department to increase its supervision of registered companies and to come forward with recommendations for revised legislation in regard to property and casualty insurance companies, the objective of which would be to try to prevent further financial problems in the future. Solutions are not easy because requirements must not be so stringent as to make the business unattractive but must be sufficiently stringent to protect the public.

In the wake of the amendments to the Bank Act, the trust and loan companies, the co-operative credit associations and the life insurance companies have been pressing for complete revisions to the Trust Companies Act, the Loan Companies Act, the Co-operative Credit Associations Act, the Canadian and British Insurance Companies Act and the Foreign Insurance Companies Act. The object of these revisions would be to bring the provisions up to date in terms of the current environment, to continue the development of a rational structure for institutions involved in the savings field and to bring the corporate clauses applicable to the various non-bank financial institutions into line with those in the Canada Business Corporations Act and the Bank Act.

Inflationary pressures and the changing social environment, e.g., human rights legislation, have generated significant public concerns about both the public and private pension plan systems. The Department is heavily involved because it administers the Pension Benefits Standards Act and because it provides the actuarial expertise for all pension matters that involve the federal government.

2. Initiatives

Taking into consideration the environmental factors, the Department does not plan to make any major change in either the nature or the direction of its Program in 1983-84. Emphasis will be put on improving existing endeavours as follows:

- Efforts will be made to improve the monitoring of supervised companies, the objective being to detect problems and adverse trends earlier so that corrective action can be taken and financial loss to the public avoided:
 - by increasing from 154 to 161 the person-years allocated to the Supervision of Companies Activity; and
 - by reallocating existing resources to the extent possible to the monitoring of companies having financial positions that are weaker than the average, including more frequent and detailed examinations of weaker companies as compared to stronger companies.
- In 1983-84 work will continue on revisions to the legislation respecting financial institutions supervised by the Department. A legislative unit of one person-year will be created to enable continuing review of legislation and to prepare amendments to the Acts administered by the Department.
- There has been an increasing demand by Treasury Board and other government departments for actuarial advice. In view of the continuing public concern with pension matters, it is expected that the current level of demand will continue. To maintain the quality of the actuarial advice provided by the Department, it has been decided to allocate an additional person-year to this area and to review the systems used by the Department to monitor performance in this area.

- As part of the Department's plan for program evaluation, a review of the scope and emphasis of the financial analysis, examination and other procedures and techniques used to monitor the financial institutions supervised by the Department is scheduled to begin during 1983-84. The objective of this review is to try to ensure that resources are being allocated in as effective a way as possible. The review will also address whether current methods used by the Department continue to be appropriate in view of the changing environment in which the supervised companies operate.

3. Program Effectiveness

Criteria for measuring the effectiveness of the Department are related to its main objectives of protecting the public against financial loss from the operations of supervised financial institutions, and of providing actuarial services and advice to other departments.

Efforts are continuing in the development of appropriate measures of effectiveness. During 1983-84 the Department intends to review performance measures for the provision of actuarial services with the intention of providing further information in the Estimates for 1984-85.

Although the development of additional measures for the supervision of financial institutions will be deferred until the study of the scope and emphasis of the systems and procedures used to supervise those financial institutions is completed, Figure 3 provides some indication of effectiveness.

Figure 3: Canadian Companies Supervised by the Department That Became Insolvent during the last 10 Fiscal Years*

Fiscal Year	Number of Canadian Companies Supervised	Number of Canadian Companies that Became Insolvent during Fiscal Year
1982-83	269	1
1981-82	271	1
1980-81	269	2
1979-80	258	0
1978-79	250	0
1977-78	252	0
1976-77	246	0
1975-76	239	1
1974-75	233	0
1973-74	212	0

- * Life insurance companies, property and casualty insurance companies, trust companies, loan companies, co-operative credit societies, investment companies.

Since the Department's objective (see page 8) is to protect the public against financial loss and since financial loss usually occurs when companies become insolvent, the number of companies that become insolvent in a given fiscal year can be considered to be a measure of effectiveness.

Section II

Analysis by Activity

A. Supervision of Companies

Objective

To protect the public against financial loss from the operations of federally registered or licensed financial institutions and registered pension plans.

Sub-Objectives

- To ensure the financial solvency and the propriety of management policies and operations of federally registered or licensed insurance, investment, trust and loan companies, fraternal benefit societies and co-operative credit societies, as well as provincial insurance, loan and trust companies that are supervised under agreement or arrangement with their home provinces or the Canada Deposit Insurance Corporation.
- To provide the government with detailed information with respect to the operations and financial positions of the institutions enumerated above.
- To ensure the financial solvency of, and the propriety of management policies with respect to pension plans subject to the Pension Benefits Standards Act.

Resource Summary

The Supervision of Companies Activity represents 75% of the Department of Insurance budget for 1983-84. Seventy-two per cent of the expenditures of this Activity in 1983-84 are personnel related. A further 18% is accounted for by expenditures related to the rehabilitation or the liquidation of insolvent companies (primarily the fees, disbursements and legal costs of agents appointed by the Superintendent (see page 18 for further details).

The balance of 10% is accounted for primarily by travel expenses, data processing and printing costs.

Figure 4: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Supervision of Companies	9,125*	161	11,128*	154	(2,003)	7

* Of the total Estimates of \$9,125,000 for 1983-84, an amount of \$7,525,000 represents costs of regular ongoing departmental activities and an amount of \$1,600,000 is to provide for costs incurred in connection with the rehabilitation or liquidation of three supervised insurance companies which have been placed under the control of the Superintendent of Insurance. The forecast expenses of \$11,128,000 for 1982-83 include \$6,478,000 for regular ongoing expenses and \$4,650,000 with respect to rehabilitation or liquidation work (see page 20 for further details).

Description

The Supervision of Companies Activity involves: the supervision of all federally registered or incorporated financial institutions, other than chartered banks; the supervision of certain provincial insurance, trust and loan companies that are supervised under arrangements with their home provinces; and the provision of examination and other technical services to the Canada Deposit Insurance Corporation. This Activity also includes the supervision of pension plans subject to the Pension Benefits Standards Act. At the end of 1981 this involved the supervision of 551 financial institutions and 660 pension plans.

The Headquarters staff carry out work related to incorporation and other corporate changes, registration, financial analysis, verification of actuarial reserves, control of assets required to be deposited by non-resident companies, and policy making. The field staff of examiners of companies regularly visit company offices for the purpose of on site examinations of companies' financial conditions, affairs and management practices.

Pension plans supervised under the Pension Benefits Standards Act are plans related to employments that fall within federal jurisdiction, i.e., the types of employment that are subject to the federal labour code. This legislation is parallel to similar legislation existing in six provinces. The Department maintains a close liaison with the provincial administrators in this area in order to achieve uniformity in requirements and practices and to avoid duplication.

Pursuant to statute, the Department publishes Reports annually containing information on the financial condition and affairs of supervised financial institutions and also makes available to the public, through a computer data bank, information from annual financial statements filed by these companies. The work related to the publications and the data bank is handled by Headquarters staff of the Operations Branch.

Performance Information/Resource Justification

The Department has not yet been able to develop reliable indicators of performance for the Supervision of companies Activity. Although the number of companies supervised provides some indication of workload, the Department has found that it is not a good indicator. One category of financial institution may require more supervision than another category and even within a category, the amount of supervision varies significantly from company to company. Even if the number of companies supervised remains the same, workload can increase dramatically if there is a sudden general decline in capital and surplus margins.

Similarly, the size of the company supervised has proven not to be a reliable indicator. The Department supervises companies that range in size from less than \$500,000 in assets to over \$7 billion in assets. Frequently, the smaller companies require more supervisory time than do the larger companies.

The principal objective of this Activity is to try to ensure that supervised companies remain solvent. One indication of the financial strength of supervised companies, i.e. their ability to withstand adverse conditions, is the ratio of their capital and surplus to liabilities. As this ratio declines, the risk of serious financial problems and loss to the public increases as does the amount of supervisory time necessary to try to ensure that companies remain in a position to meet their financial obligations. As can be seen from Figure 5, capital and surplus margins as a percentage of liabilities have been declining. The Department's experience has been that with the decline in capital and surplus margins, the incidence of problems of serious financial importance has increased significantly which in turn has resulted in an increase in the Department's workload.

Figure 5: Trend in the Capital and Surplus Ratios of Major Groups of Supervised Canadian Companies*

December 31	Life Insurance Companies	Property and Casualty Insurance Companies	Trust and Loan Companies
	%	%	%
1981	7.38	27.4	4.62
1980	7.97	28.2	4.89
1979	8.13	30.3	5.13
1978	8.27	31.5	5.85

* Ratios are calculated by dividing capital and free surplus by liabilities and appropriated surplus. Because of the different nature and amount of the guarantees provided by the different groups of companies and the different financial reporting requirements applicable to them, the ratios are not comparable between groups.

Additional workload is also created for the Department where the Superintendent is directed by the Minister to take control of the assets of a company in financial difficulty pursuant to the relevant statutes or where the Superintendent is directed by the courts to take control of a company for purposes of rehabilitating or liquidating the operation. Experience has indicated that when the Superintendent is directed by the Minister to take control of a company's assets or by the Courts to take control of a company for its rehabilitation or winding-up, the regular workload is increased substantially. Not only is there a need for daily contact and supervision in such circumstances, but frequently hundreds of enquiries are received from concerned policyholders or depositors. Figure 6 shows the increase since 1979-80 in the number of person-years required to be devoted to companies in rehabilitation or liquidation.

The financial problems encountered by four companies have received wide media attention. In the case of Astra Trust Company and Pitts Insurance Company, which are being wound up under the Winding-up Act, members of the public will lose money. In the case of Cardinal Insurance Company, which is also being wound up under the Winding-up Act, members of the public may lose money. Strathcona General Insurance Company has been placed under control of the Superintendent for its rehabilitation. It is expected that all of its outstanding claims will be paid in full. In the case of Pitts Insurance Company, Cardinal Insurance Company and Strathcona General Insurance Company, the Department is directly involved in establishing and overseeing the administrative arrangements related to the rehabilitation or liquidation, a procedure that is time consuming and that is expected to take a number of years because of the complexity of rehabilitating or liquidating an insurance company.

Figure 6: Number of Person-Years Devoted to Companies in Rehabilitation or Liquidation

	Fiscal Years				
	1983-84	1982-83	1981-1982	1980-81	1979-80
Total person-years for Supervision of Companies Activity	161	154	136	140	147
No. devoted to rehabilitation and liquidation ¹	2 ²	3 ²	5	3	1

¹ In addition to the above person-years in the Supervision of Companies Activity, about one person-year from the Administration Activity is expected to be required for work related directly to rehabilitation and liquidation matters during 1982-83 and 1983-84.

² Assuming no additional insolvencies.

Escalating operating expenses and claim payments, volatile interest rates and market values for securities, and the general uncertain economic situation have undoubtedly been responsible to some degree for the increase in the number of financial problems faced by supervised companies. However, the capital and surplus margins of supervised companies are also under pressure as a result of intense competition, particularly in the property and casualty field, and the general lack of new capital available for investment in the types of companies supervised by the Department. Even if the economic situation improves, it is expected that companies will continue to have to operate with narrower capital and surplus margins than in the past. As a consequence, it is expected that the potential for significant problems will continue in the future even if there is an improvement in the economic situation.

Both logic and experience indicate that, as capital and surplus margins narrow, it is necessary to detect adverse trends in operating results at an earlier date in order to avoid loss to the public. To permit closer monitoring of companies with capital and surplus margins that are smaller than average and earlier identification of problems, the Department has allocated 7 additional person-years to this Activity. These additional person-years will also help to ease the pressure of the additional workload related to controlling assets of companies or to rehabilitating or winding-up companies. The rehabilitation or winding-up of a financial institution is extremely complicated and takes a number of years.

All of the expenses incurred by the Department in supervising financial institutions are recovered by annual assessments against those institutions (see page 10). The assessable expenses are prorated amongst all supervised financial institutions other than investment companies on the basis of income. For investment companies, the basis is assets. The rates of assessment shown in Figure 7 may be considered as an indicator of the growth in the Department's regular ongoing expenses relative to the growth of the financial institutions supervised.

Figure 7: Rates of Assessment for Regular Ongoing Expenses

	1981-82	1980-81	1979-80
	\$	\$	\$
Insurance companies ¹	0.35	0.38	0.39
Trust companies ²	0.26	0.31	0.30
Loan companies ²	0.17	0.24	0.32
Co-operative credit societies ²	0.22	0.26	0.42
Investment companies ³	31.19	25.99	28.17

- ¹ Rate per \$1,000 of net premiums.
² Rate per \$1,000 of total income.
³ Rate per \$1,000,000 of mean assets.

As can be seen from Figure 7, the Department's rates of assessments for regular ongoing expenses generally declined over the period illustrated although there was an increase for investment companies in fiscal year 1981-82. The increase for 1981-82 was primarily due to a decline in assets as a result of the conversion to bank status of seven investment companies including one of the larger ones.

It is relevant to note that the recoverable expenses referred to in the foregoing are those incurred by the Department in its regular ongoing supervision of companies. As referred to earlier in this Plan, the Department is currently also directly involved in establishing and overseeing the administrative arrangements related to the rehabilitation or liquidation of three insurance companies. Under the provisions of the Canadian and British Insurance Companies Act, the administrative expenses incurred by the Superintendent in connection with the rehabilitation or liquidation of these companies are paid from the departmental appropriation and subsequently assessed against the industry. The intent of the legislation is to preserve the remaining assets of the insolvent company for the benefit of policyholders.

In 1981-82, expenditures relating to the above amounted to \$1,836,000 in connection with the Strathcona General Insurance Company and \$1,380,000 in connection with the Pitts Insurance Company. These amounts will be assessed against the industry and are in addition to the assessment of regular ongoing expenses referred to earlier.

Similarly, assessable expenses of about \$850,000 with respect to the Strathcona General Insurance Company, about \$2,500,000 with respect to Pitts Insurance Company and about \$1,300,000 with respect to Cardinal Insurance Company are forecast for 1982-83.

With respect to fiscal year 1983-84, the expenses associated with Pitts Insurance Company and Cardinal Insurance Company are each expected to be of the order of \$800,000. The expenses expected to be incurred in 1983-84 in respect of Strathcona General Insurance Company are minimal.

B. Actuarial and Other Services

Objective

To provide actuarial services and advice to the federal government and to government departments with respect to programs under development or administration.

Resource Summary

The Actuarial and Other Services Activity represents 11% of the Department of Insurance budget for 1983-84. Eighty-one per cent of the expenditures of this Activity are personnel related. The balance is made up primarily of data processing costs.

Figure 8: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Actuarial Services	1,366	26	1,230	25	136	1

Description

In the provision of actuarial services, the Department undertakes the following:

- actuarial valuation of, and statutory reports on, government pension and insurance programs other than unemployment insurance and government annuities; actuarial advice and calculations relating to ongoing administration of such plans;
- actuarial work relating to statutory reports and various duties and frequent special studies concerning the Canada Pension Plan;
- advice and calculations concerning actuarial aspects of programs adopted or proposed by other departments; and
- advice to the Department of National Revenue concerning funding of actuarial deficiencies under pension plans approved for income tax purposes and concerning maximum tax actuarial reserves for insurance companies.

Performance Information/Resource Justification

The volume and complexity of the work of this Activity depend to a great extent on factors outside the control of the Department. Most of the staff are required to respond to requests for information, calculations and special studies that originate in other government departments. The Department intends to review methods of measuring performance in this area during 1983-84. The following provides an indication of the major projects to be undertaken by this Activity during 1983-84:

- Canada Pension Plan:
 - preparation of Statutory Actuarial Report No. 8; and
 - projections and other cost estimates relating to miscellaneous proposals for amendment from time to time.
- Public Service Superannuation Account and Public Service Death Benefit Account:
 - preparation of a report on statutory actuarial examination of Public Service Death Benefit Account at December 31, 1980;
 - review of procedures, programming and organization of data collection for actuarial valuation as at December 31, 1983; and
 - cost calculations relating to various possible amendments.
- Canadian Forces Superannuation Account and Regular Force Death Benefit Account:
 - preparation of reports on statutory actuarial examination as at December 31, 1980;
 - review of procedures, programming and organization of data collection for valuation as at December 31, 1984; and
 - cost calculations relating to various possible amendments.
- RCMP Superannuation Account:
 - review of procedures, programming and organization of data collection for valuation as at December 31, 1982; and
 - cost calculations relating to various possible amendments.

- Civil Service Insurance, Veterans Insurance and Returned Soldiers' Insurance:
 - annual valuation of liabilities for purposes of determining the credits required to the various accounts in accordance with regulations.

C. Administration

Objective

To provide executive direction and financial, personnel and administrative services for the Program, and to administer the Civil Service Insurance Act and Part I of the Excise Tax Act.

Resource Summary

The Administration Activity represents 14% of the Department of Insurance budget for 1983-84. Seventy-five per cent of the expenditures of this Activity for 1983-84 are personnel related.

Figure 9: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Administration	1,663	33	1,405	30	258*	3

* The major components of the increase in the 1983-84 requirements over the 1982-83 forecast are the following:

- an increase of \$102,000 to provide for an increase in authorized person-years
- an increase of \$104,000 to provide for wage and price increases; and
- an increase of \$40,000 with respect to internal audit services and increased capital requirements.

Description

Executive Direction: development of departmental policies, strategic planning, research and program evaluation.

Financial Services: administration, design and maintenance of financial systems within the Department; provision of financial services and advice.

Personnel Services: administration, design and maintenance of personnel systems; provision of personnel services and advice.

Administrative Services: administration, design and maintenance of administrative support systems; provision of records management, materiel management, library, telecommunications, office accommodation and security services.

In addition to the above services which provide executive direction and support to the Department's other activities, this Activity is also responsible for the administration of the following legislation:

Civil Service Insurance Act: Under the Civil Service Insurance Program, the Government of Canada offered life insurance to its own permanent employees on an optional basis. No new policies have been issued since the introduction of the Supplementary Death Benefit Plan for the Public Service and Armed Forces in 1954. The present work consists of maintaining premium records and administering the provisions of the Civil Service Insurance Act with respect to death claims and requests for cash surrender values. Approximately 5,200 policies comprising \$24,000,000 of insurance currently remains in force.

Excise Tax Act (Part I): Under Part I of the Excise Tax Act, a 10% premium tax is imposed on certain insurance premiums paid by residents of Canada to unauthorized insurers, or to authorized insurers through brokers or agents outside Canada. Tax revenue of approximately \$800,000 per annum is generated in this regard.

Performance Information/Resource Justification

Figure 10: Ratio of Executive and Administrative Services Person-Years to Total Department Person-Years

	Estimates	Forecast	Actual	
	1983-84	1982-83	1981-82	1980-81
Administration Activity				
Executive	11	10	9	9
Civil Service Insurance and Premium Taxes	2	2	2	2
Administrative Services	20	18	19	16
Total Department	220	209	190	186
Ratio of Executive and Administrative Services person-years to total department person-years	14%*	13%*	15%*	13%*

* This percentage does not include those person-years devoted to Civil Service Insurance and Premium Taxes.

Section III
Supplementary Information

A. Analysis by Object

1. Expenditures by Object

Figure 11: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Operating			
Salaries and wages	7,902	6,997	5,912
Employee benefit plans	1,027	936	915
Transportation and communications	462	423	393
Information	80	80	108
Professional and special services	2,317	5,079	4,002
Rentals	19	23	22
Purchased repair and upkeep	19	18	19
Utilities, materials and supplies	120	182	109
All other expenditures	1	1	1
Total operating	11,947	13,739	11,481
Capital	207	24	19
	12,154	13,763	11,500

2. Personnel Expenditures

Figure 12: Average Annual Salary by Category and Group

	1983-84		1982-83		1981-82	
	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary	P-Y	Average* Salary
Management	8	68,437	8	64,355	n/a	60,074
Scientific and Professional						
Actuarial Science	23	42,191	21	39,487	n/a	38,671
Administrative and Foreign Service						
Administrative Services	9	30,189	8	28,361	n/a	26,845
Commerce	97	42,729	89	39,953	n/a	38,922
Program Administration	15	29,499	15	27,713	n/a	26,232
Other	6	34,066	6	31,702	n/a	29,081
Administrative Support						
Clerical and Regulatory	39	20,753	40	19,456	n/a	18,928
Secretarial, Stenographic and Typing	23	19,457	22	18,210	n/a	17,781

* As at March 31, 1982.

B. Cost Analysis

Figure 13: Program Cost by Activity for 1983-84 (\$000)*

	Operating Expen- ditures 1983-84	Other Costs	Total Costs	Cost Recovery	Net Cost	Net Cost 1982-83
Supervision of Companies	9,125	1,012	10,137	11,974	(1,837)	2,370
Actuarial Services	1,366	125	1,491	428	1,063	943
Administration	1,663	140	1,803	1,214	589	333
	12,154	1,277	13,431	13,616	(185)	3,646

* Costs added to operating expenditures to obtain the total cost for 1983-84 include accommodation provided without charge by the Department of Public Works and services provided without charge by other departments.

The above revenues do not include taxes collected pursuant to the provisions of Part I of the Excise Tax Act. Currently, tax revenues of about \$800,000 per annum are realized in that regard.

B. Analyse des coûts

Graphique 13: Coût du Programme par activité pour 1983-1984
(en milliers de dollars)*

Dépenses de	fonction- nement	Autres	coûts	coûts	recouverts	Coûts	Coût	net	1982-1983
Total	des								
Surveillance des	9,125	1,012	10,137	11,974	(1,837)	2,370			
compagnies									
Services									
actuariels	1,366	125	1,491	428	1,063	943			
Administration	1,663	140	1,803	1,214	589	333			
	12,154	1,277	13,431	13,616	(185)	3,646			

*

Les coûts ajoutés aux dépenses de fonctionnement pour obtenir le total des coûts pour 1983-1984 comprennent le coût des locaux fournis gratuitement par le ministère des Travaux publics et des services fournis gratuitement par d'autres ministères.

Les recettes précitées ne comprennent pas les taxes perçues conformément aux dispositions de la partie I de la Loi sur la taxe d'accise. Actuellement, les recettes fiscales de cette provenance atteignent environ \$800,000 par année.

2. Dépenses en personnel

Graphique 12: Années-personnes et traitement moyen par catégorie et par groupe

	1983-1984	1982-1983	1981-1982
Gestion	A-P Traitement moyen	A-P Traitement moyen	A-P Traitement moyen
Scientifique et	8 68,437	8 64,355	s/o 60,074
professionnelle			
Actuariat	23 42,191	21 39,487	s/o 38,671
Administration et			
service extérieur			
Services administratifs	9 30,189	8 28,361	s/o 26,845
Commerce	97 42,729	89 39,953	s/o 38,922
Administration des			
programmes	15 29,499	15 27,713	s/o 26,232
Autres	6 34,066	6 31,702	s/o 29,081
Soutien administratif			
Commis aux écritures	39 20,753	40 19,456	s/o 18,928
et aux règlements			
Secrétariat, sténographie	23 19,457	22 18,210	s/o 17,781
et dactylographie			

* Au 31 mars 1982.

Section III
Renseignements supplémentaires

A. Analyse par article de dépense

I. Dépenses par article

Graphique 11: Dépenses par article (en milliers de dollars)

Budget des dépenses	Prévues	Réelles			
			1983-1984	1982-1983	1981-1982
Fonctionnement	7,902	6,997	5,912	915	936
	Traitements et salaires				
	Régimes d'avantages sociaux des employés				
	Transports et communications	1,027	915	936	915
	Information	462	393	423	393
	Services professionnels et spéciaux	2,317	108	80	108
	Locations	19	22	23	22
	Achat de services de réparation et d'entretien	19	19	18	19
	Services publics, fournitures et approvisionnements	120	109	182	109
	Toutes autres dépenses	1	1	1	1
Total des dépenses de fonctionnement			11,947	13,739	11,481
Capital			207	24	19
			12,154	13,763	11,500

Graphique 10: Ratio du nombre d'années-personnes de la direction et des services administratifs au nombre total d'années-personnes du Département

Budget des dépenses	Années-personnes			
	1983-1984	1982-1983	1981-1982	1980-1981
Réelles				
Activité d'administration	11	10	9	9
Direction				
Assurance du service civil	2	2	2	2
et taxes sur les primes				
Services administratifs	20	18	19	16
Total - Département	220	209	190	186
Ratio du nombre d'années-personnes de la direction et des services administratifs au nombre total d'années-personnes du Département	14%*	13%*	15%*	13%*

* Les années-personnes reliées à l'assurance du service civil et taxes sur les primes ne sont pas incluses dans ce pourcentage.

Services administratifs: Administration, conception et tenue de systèmes de soutien administratif; prestation de services de gestion des documents et du matériel, de bibliothèque, de télécommunication, de locaux et de sécurité.

Outre les services précités qui fournissent la direction et des services de soutien aux autres activités du département, l'activité "Administration" est aussi chargée de l'application des lois suivantes:

Loi sur l'assurance du service civil: Dans le cadre du Programme d'assurance du service civil, le gouvernement du Canada offrait des contrats d'assurance-vie à ses propres employés permanents sur une base optionnelle. Aucune nouvelle police n'a été émise depuis l'introduction, en 1954, du Régime de prestations de décès supplémentaires pour la Fonction publique et les Forces armées. Les travaux actuels comprennent la tenue des registres de primes et l'application des dispositions de la Loi sur l'assurance du service civil concernant les réclamations consécutives au décès et les demandes afférentes aux valeurs de rachat. Environ 5,200 polices, représentant \$24,000,000 d'assurance, sont encore en vigueur.

Loi sur la taxe d'accise (Partie I): En vertu de la partie I de la Loi sur la taxe d'accise, une taxe de 10% est imposée sur certaines primes d'assurance payées par des résidents du Canada à des assureurs non autorisés, ou à des assureurs autorisés par l'entremise de courtiers ou d'agents ne résidant pas au Canada. Les recettes fiscales de cette provenance s'élèvent à près de \$800,000 par année.

Objetif

Assurer la direction et fournir des services d'administration, de finance et de personnel pour le Programme, et appliquer la Loi sur l'assurance du service civil et la partie I de la Loi sur la taxe d'accise.

Résumé des ressources

L'activité "Administration" représente 14% du budget du Programme du département des Assurances pour 1983-1984, dont 75% se rapportent au personnel.

Graphique 9: Dépenses de l'activité en milliers de dollars et en années-personnes

	Budget des dépenses 1983-1984		Prévues 1982-1983		Différence	
	\$	A-P	\$	A-P	\$	A-P
Administration	1,663	33	1,405	30	258*	3

* L'augmentation en 1983-1984 comparativement aux prévisions de 1982-1983 s'explique de la façon suivante:

- augmentation de \$102,000 à l'égard de l'augmentation des années-personnes autorisées;
- augmentation de \$104,000 à l'égard de l'augmentation des traitements et des prix;
- augmentation de \$40,000 à l'égard des services internes de vérification et de l'augmentation des exigences de capital.

Description

Direction: Elaboration des politiques du Département, planification des stratégies, évaluation des recherches et des programmes.

Services financiers: Administration, conception et tenue de systèmes financiers au sein du Département; prestation d'avis et de services financiers.

Services du personnel: Administration, conception et tenue de systèmes sur le personnel; prestation d'avis et de services au sujet du personnel.

- Calcul des coûts relatifs aux diverses modifications possibles.
- Assurance du service civil, assurance des anciens combattants et assurance des soldats de retour au pays.
- Évaluation annuelle des engagements afin de déterminer les crédits requis pour les divers comptes conformément aux règlements.

Données sur le rendement et justification des ressources

La charge de travail et la complexité des tâches de cette activité dépendent essentiellement de facteurs qui échappent au contrôle du département. La majorité de l'effectif doit répondre à des demandes de renseignements, de calculs et d'études spéciales émanant de d'autres ministères. En 1983-1984, le département a l'intention de réviser ses diverses méthodes de détermination du rendement dans ce domaine. Voici un aperçu des grands projets qui seront réalisés dans le cadre de cette activité en 1983-1984:

- Régime de pensions du Canada
 - Préparation du rapport actuariel statutaire n° 8.
 - Projections des coûts et estimations d'autres coûts liés aux divers projets de modification qui sont proposés de temps à autre.

- Compte de pension de retraite et compte de prestations de décès de la Fonction publique
 - Préparation du rapport sur l'examen actuariel statutaire du compte de prestations de décès de la Fonction publique au 31 décembre 1980.
 - Examen des procédures, de la programmation et de l'organisation de la collecte des données en vue de l'évaluation actuarielle au 31 décembre 1983.
 - Calcul des coûts relatifs aux diverses modifications possibles.
- Compte de pensions de retraite des Forces canadiennes et compte des prestations de décès de la force régulière.
 - Préparation des rapports sur l'examen actuariel statutaire au 31 décembre 1980.
 - Examen des procédures, de la programmation et de l'organisation de la collecte des données en vue de l'évaluation au 31 décembre 1984.
 - Calcul des coûts relatifs aux diverses modifications possibles.

- Compte de pension de retraite de la Gendarmerie royale du Canada
 - Examen des procédures, de la programmation et de l'organisation de la collecte des données en vue de l'évaluation au 31 décembre 1982.

B. Services actuariels et autres

Objectif

Fournir des services et des avis de nature actuarielle au gouvernement fédéral et à ses ministères au sujet des programmes en voie d'élaboration ou de leur gestion.

Résumé des ressources

L'activité "Services actuariels et autres" représente 11% du budget du département des Assurances pour 1983-1984, dont 81% se rapportent au personnel. Le solde comprend surtout les coûts du traitement des données.

Graphique 8: Dépenses de l'activité en milliers de dollars et en années-personnes

Budget des dépenses 1983-1984		Prévues 1982-1983		Différence	
\$	A-P	\$	A-P	\$	A-P
<hr/>					
1,366	26	1,230	25	136	1
<hr/>					
Services actuariels					

Description

Voici les services actuariels fournis par le Département:

- L'évaluation actuarielle des régimes de pension et d'assurance du gouvernement (autres que ceux de l'assurance-chômage et des rentes sur l'état) et les rapports statutaires à leur égard; les avis et les calculs actuariels ayant trait à la gestion courante de ces régimes;
- les travaux de nature actuarielle se rattachant aux rapports statutaires et à diverses tâches; de fréquentes études spéciales concernant le Régime de pensions du Canada;
- les avis et les calculs relatifs aux aspects actuariels des programmes adoptés ou proposés par d'autres ministères; et
- les avis au ministre du Revenu national concernant, d'une part, la consolidation des déficits actuariels dans le cadre des régimes de pension approuvés aux fins de l'impôt sur le revenu et, d'autre part, les provisions actuarielles maximales aux fins de l'impôt des compagnies d'assurance.

compagnies d'assurance. En vertu des dispositions de la Loi sur les compagnies d'assurance canadiennes et britanniques, les frais administratifs engagés par le surintendant dans le cadre de l'assainissement et de la liquidation de ces compagnies sont payés à même les crédits du département et recouvrés par la suite au moyen de cotisations imposées aux institutions. La législation a pour objet de préserver l'actif résiduel de la compagnie insolvable dans l'intérêt des porteurs de polices.

En 1981-1982, les dépenses précédentes se sont élevées à \$1,836,000 dans le cas de la Compagnie d'assurance générale Strathcona et à \$1,380,000 dans le cas de la Pitts Compagnie d'Assurance. Ces sommes seront recouvrées auprès des institutions au moyen de cotisations et sont en sus de la cotisation relative aux dépenses courantes mentionnées précédemment.

De surcroît, des frais faisant l'objet de cotisations et s'élevant à environ \$850,000 dans le cas de la Compagnie d'assurance générale Strathcona, à quelque \$2,500,000 dans le cas de la Pitts Compagnie d'Assurance et à \$1,300,000 environ dans le cas de la Compagnie d'Assurance Cardinal sont prévus pour 1982-1983.

Pour ce qui est de l'exercice financier 1983-1984, les frais associés à la Pitts Compagnie d'Assurance et à la Compagnie d'Assurance Cardinal devraient être respectivement de l'ordre de \$800,000. Pour la Compagnie d'assurance générale Strathcona, on prévoit qu'ils seront minimes.

Il convient de noter que les dépenses recouvrables mentionnées précédemment sont celles que le Département a engagées dans le cadre de la surveillance courante des compagnies. Tel qu'indiqué précédemment dans le plan des dépenses, le département participe aussi directement à l'établissement et à la supervision des arrangements administratifs relatifs à l'assainissement et à la liquidation de trois

de compagnies.
de sept sociétés d'investissement, dont une des plus grandes de cette catégorie ment attribuable à la baisse de l'actif par suite de la transformation en banque sement pour l'exercice financier 1981-1982. Cette augmentation était principale- concernée, même s'il y a eu une augmentation dans le cas des sociétés d'investi- relatives aux dépenses courantes ont généralement diminué pendant la période Comme l'indique le graphique 7, les taux des cotisations du Département

	1	2	3
	Taux pour \$1,000 de primes nettes.	Taux pour \$1,000 de revenu total.	Taux pour \$1,000,000 d'actif moyen.
Compagnies d'assurance ¹	0.35	0.26	0.31
Compagnies de fiducie ²	0.30	0.31	0.38
Compagnies de prêt	0.17	0.24	0.26
Sociétés coopératives de crédit ²	0.22	0.26	0.42
Sociétés d'investissement	31.19	25.99	28.17

	1981-1982	1980-1981	1979-1980
	\$	\$	\$

Graphique 7: Taux des cotisations afférents aux dépenses courantes

Tous les frais engagés par le Département pour surveiller les institutions financières sont recouvrés au moyen des cotisations annuelles imposées à ces institutions (voir page 10). Les frais faisant l'objet de cotisations sont partagés entre toutes les institutions financières surveillées, autres que les sociétés d'investissement, au prorata de leurs revenus. Dans le cas des sociétés d'investi- sement, le partage s'effectue en fonction de l'actif. Les taux des cotisations présentés au graphique 7, peuvent être considérés comme un indicateur de la croissance des dépenses courantes du Département en fonction de la croissance des institutions financières surveillées.
financières à cette activité, ce qui permettra également d'alléger la charge de travail supplémentaire liée au contrôle de l'actif des compagnies et à leur assainissement ou liquidation. L'assainissement ou la liquidation d'une institution financière est en effet extrêmement complexe et dure un certain nombre d'années.

Graphique 6: Nombre d'années-personnes affectées aux compagnies

Exercices financiers		1983-1984 1982-1983 1981-1982 1980-1981 1979-1980				
Nombre d'années-personnes affectées à l'activité de surveillance des compagnies	Nombre d'années-personnes affectées à l'assainissement et à la liquidation ¹					
		1	3	5	3 ²	2 ²
147	161	154	136	140		

1 Outre le nombre précité d'années-personnes affectées à l'activité de surveillance des compagnies, on prévoit qu'il faudra affecter environ une année-personne de l'activité "Administration" à des travaux liés directement aux questions d'assainissement et de liquidation en 1982-1983 et 1983-1984.

2 A condition qu'il n'y ait aucune autre insolvabilité.

La hausse des frais de fonctionnement et des paiements des réclamations, la fluctuation des taux d'intérêt et des valeurs des titres sur le marché, ainsi que l'incertitude générale de la conjoncture économique, ont incontestablement contribué à l'augmentation des problèmes financiers auxquels se heurtent les compagnies surveillées. De même, la concurrence intense, en particulier dans le domaine de l'assurance de biens et de risques divers, et l'absence générale de capitaux frais à investir dans les compagnies surveillées par le Département ont aussi exercé des pressions sur les marges de capital et d'excédent de ces compagnies. Or, même si la situation économique s'améliore, on prévoit que les compagnies continueront à fonctionner avec de plus petites marges de capital et d'excédent que par le passé. Il est donc possible que des problèmes importants continuent de se poser à l'avenir, même si la conjoncture s'améliore.

La logique aussi bien que l'expérience indiquent que lorsque les marges de capital et d'excédent se resserreront, il convient de déterminer le plus tôt possible les tendances négatives des résultats d'exploitation pour éviter que le public ne subisse des pertes financières. Afin de surveiller de plus près les compagnies dont les marges de capital et d'excédent sont inférieures à la moyenne et de cerner plus tôt les problèmes, le Département a affecté sept années-personnes

Graphique 5: Évolution des ratios de capital et d'excédent des

principaux groupes de compagnies d'assurances canadiennes surveillées*

31 décembre	Compagnies d'assurance-vie	Compagnies d'assurance de biens et de risques divers	Compagnies de fiducie et de prêt
	%	%	%
1981	7.38	27.4	4.62
1980	7.97	28.2	4.89
1979	8.13	30.3	5.13
1978	8.27	31.5	5.85

*

Les ratios sont calculés en divisant le capital et l'excédent non engagé par les engagements et l'excédent affecté. Compte tenu de la nature et du montant différents des garanties produites par les divers groupes de compagnies et les exigences différentes qui leur sont applicables en matière de rapports financiers, les ratios ne sont pas comparables entre les groupes.

Lorsque le Ministère ordonne au surintendant de prendre le contrôle de l'actif d'une compagnie en difficulté financière, conformément aux lois pertinentes, ou lorsque les tribunaux enjoignent le surintendant de prendre le contrôle d'une compagnie à des fins d'assainissement ou de liquidation, l'expérience a démontré que la charge de travail courant s'en trouve sensiblement accrue. Non seulement la surveillance et les contacts journaliers sont nécessaires dans ces circonstances, mais encore le Département doit répondre aux centaines de demandes de renseignements que lui adressent les porteurs de polices ou les déposants inquiets. Le graphique 6 illustre, depuis 1979-1980, la hausse du nombre d'années-personnes qui doivent être affectées aux compagnies en cours d'assainissement ou de liquidation.

Les problèmes financiers auxquels ont été confrontés quatre compagnies ont reçu un large écho dans les médias. Dans le cas de la Compagnie Astra Trust et de la Pits Compagnie d'Assurance, en voie d'être liquidées en vertu de la Loi sur les liquidations, le public subira des pertes financières. Dans le cas de la Compagnie d'Assurance Cardinal, qui est aussi en voie de liquidation en vertu de ladite Loi, le public pourrait également essayer des pertes financières. Quant à la Compagnie d'assurance générale Strathcona, elle a été placée sous le contrôle du Surintendant en vue de son assainissement. On prévoit que toutes les réclamations en suspens seront payées intégralement. Dans le cas des compagnies Pits, Cardinal et Strathcona, le Département participe directement à l'établissement et à la supervision des arrangements administratifs relatifs à l'assainissement et à la liquidation, procédure qui exige beaucoup de temps, voire un certain nombre d'années, en raison de la complexité de l'assainissement et de la liquidation d'une compagnie d'assurance.

Les régimes de pension surveillés en vertu de la Loi sur les normes des prestations de pension se rattachent aux emplois qui relèvent de la compétence fédérale, c'est-à-dire les types d'emploi régis par le code fédéral du travail. Cette législation est semblable à celle qui existe dans six provinces. Le Département entretient des contacts étroits avec les administrateurs provinciaux dans ce domaine afin d'uniformiser les exigences et les procédés et d'éviter le double emploi.

Conformément aux lois applicables, le Département publie annuellement des rapports présentant des renseignements sur la situation financière et les activités des institutions financières surveillées; en outre, grâce à une banque de données informatisées, il met à la disposition du public des renseignements tirés des états financiers annuels produits par ces compagnies. Les travaux relatifs aux publications et à la banque de données sont effectués par le personnel de la Direction des opérations de l'administration centrale.

Données sur le rendement et justification des ressources

Jusqu'ici, le Département n'a pu mettre au point des indicateurs de rendement fiables de l'activité de surveillance des compagnies. Même si le nombre de compagnies surveillées peut servir d'indice de la charge de travail, le Département est d'avis qu'il ne s'agit pas d'un bon indicateur. En effet, une catégorie d'institutions financières peut exiger davantage de surveillance qu'une autre et même au sein d'une catégorie, l'importance de la surveillance peut varier sensiblement d'une compagnie à l'autre. De plus, si le nombre de compagnies surveillées demeure inchangé, la charge de travail peut quant même augmenter considérablement si l'on assiste à une brusque baisse générale des marges de capital et d'excédent.

La taille des compagnies surveillées ne s'est pas avérée non plus un indicateur fiable. De fait, le Département surveille des compagnies dont l'actif varie entre moins de \$500,000 et plus de 7 milliards de dollars et, souvent les petites compagnies exigent davantage de surveillance que les grandes.

L'activité a pour principal objectif de s'assurer que les compagnies surveillées demeurent solvables. Le ratio du capital et excédent au passif est un indice de la solvabilité des compagnies surveillées, c'est-à-dire de leur capacité de faire face à des situations défavorables. Au fur et à mesure que le ratio diminue, les risques de graves problèmes financiers et les pertes que pourrait subir le public augmentent, tout comme la durée de la surveillance nécessaire pour s'assurer que les compagnies demeurent en mesure de remplir leurs obligations financières. Comme l'indique le graphique 5, les marges de capital et d'excédent, exprimées en pourcentage du passif, tendent à se resserrer. De par le passé, le Département a constaté que l'incidence des problèmes qui revêtent une grande importance financière augmente sensiblement lorsque les marges de capital et d'excédent diminuent, ce qui se traduit par une plus grande charge de travail.

Budget des dépenses	1983-1984	\$	A-P	9,125*	161	11,128*	154	(2,003)	7
Prévues	1982-1983	\$	A-P						
Différence				\$	A-P				

* De la somme totale du budget des dépenses de \$9,125,000 pour 1983-1984, la somme de \$7,525,000 représente les coûts engagés par le Département dans le cadre de ses activités courantes et la somme de \$1,600,000 a trait aux frais engagés à l'égard de l'assainissement et la liquidation de trois compagnies d'assurance surveillées qui ont été placées sous le contrôle du surintendant des Assurances. Les dépenses prévues de \$11,128,000 pour 1982-1983 incluent \$6,478,000 à l'égard des dépenses courantes et \$4,650,000 à l'égard des travaux d'assainissement et de liquidation (voir page 21).

Description

Cette activité comprend : la surveillance de toutes les institutions financières enregistrées ou constituées en corporation en vertu d'une loi fédérale, autres que les banques à charte; la surveillance de certaines compagnies d'assurance, de fiducie et de prêt provinciales, qui sont surveillées en vertu d'accords ou d'arrangements conclus avec les provinces où elles ont été constituées; ainsi que la prestation de services d'examen et autres services techniques à la Société d'assurance-dépôts du Canada. Cette activité comprend également la surveillance des régimes de pension assujettis à la Loi sur les normes des prestations de pension. À la fin de 1981, cette activité comportait la surveillance de 551 institutions financières et de 660 régimes de pension.

Le personnel de l'administration centrale s'occupe de la constitution en

financière, de la vérification des provisions actuarielles, du contrôle des éléments d'actif qui doivent être déposés par les non-résidents, et de l'établissement des polices. Les examinateurs régionaux se rendent périodiquement dans les compagnies afin de procéder sur place aux examens de leur situation financière, de leurs activités et de leurs procédés de gestion.

A. Surveillance des compagnies

Objectif

Protéger le public contre les pertes financières pouvant résulter des opérations des institutions financières enregistrées ou munies d'un permis en vertu d'une loi fédérale et des régimes enregistrés de pension.

Sous-objectifs

- Assurer la solvabilité financière et la rectitude des principes de gestion et d'exploitation des compagnies d'assurance, d'investissement, de fiducie, de prêt, de secours mutuels et des sociétés coopératives de crédit, enregistrées ou munies d'un permis en vertu d'une loi fédérale, et des compagnies d'assurance, de prêt et fiducie provinciales, qui sont surveillées en vertu d'accords ou d'arrangements conclus avec les provinces de qui elles ont reçu leur charte ou avec la Société d'assurance-dépôts du Canada.
- Fournir au gouvernement des renseignements détaillés à l'égard de l'exploitation et de la situation financière des organismes susmentionnés.
- Assurer la solvabilité financière des régimes de pension assujettis à la Loi sur les normes des prestations de pension et la rectitude de leurs principes de gestion.

Résumé des ressources

La surveillance des compagnies représente 75% du budget du Programme du Département des Assurances pour 1983-1984. Soixante-douze pour cent des dépenses de cette activité en 1983-1984 se rapportent au personnel et 18% concernent l'assainissement ou la liquidation des compagnies insolvables (principalement les frais, les déboursés et les frais de justice des agents nommés par le surintendant; pour de plus amples renseignements, voir page 21).

Les 10% restants représentent surtout des frais de voyage ainsi que les coûts d'impression et de traitement des données.

Puisque le Département a pour objectif (voir page 8) de protéger le public contre les pertes financières et que celles-ci surviennent habituellement lorsque les compagnies deviennent insolubles, on peut donc estimer que le nombre de compagnies qui sont devenues insolubles au cours d'un exercice financier donne est une mesure de l'efficacité.

Il servira aussi à déterminer si les méthodes actuellement utilisées par le Département sont encore appropriées étant donné l'évolution du contexte dans lequel fonctionnent les compagnies surveillées.

3. Efficacité du Programme

Les critères servant à mesurer l'efficacité du Département sont liés à ses principaux objectifs, c'est-à-dire protéger le public contre les pertes financières pouvant résulter des opérations des institutions financières surveillées, et fournir des avis et des services de nature actuarielle aux autres ministères.

Les efforts visant à élaborer des mesures appropriées de l'efficacité se poursuivent. En 1983-1984, le Département a l'intention de réviser les mesures du rendement concernant la prestation des services actuariels afin de présenter d'autres données dans le Budget des dépenses de 1984-1985.

Même si l'élaboration des mesures supplémentaires devant servir à la surveillance des institutions financières sera reportée jusqu'à ce que l'étude de l'importance et de la portée des procédures et systèmes utilisés pour surveiller ces institutions soit terminée, le graphique 3 présente un aperçu de l'efficacité.

Graphique 3: Compagnies canadiennes surveillées par le Département qui sont devenues insolubles au cours des 10 derniers exercices financiers*

Exercice financier	Nombre de compagnies canadiennes surveillées	Nombre de compagnies canadiennes qui sont devenues insolubles durant l'exercice financier
1982-1983	269	1
1981-1982	271	1
1980-1981	269	2
1979-1980	258	0
1978-1979	250	0
1977-1978	252	0
1976-1977	246	0
1975-1976	239	1
1974-1975	233	0
1973-1974	212	0

* Compagnies d'assurance-vie, compagnies de biens et de risques divers, compagnies de fiducie, compagnies de prêt, sociétés coopératives de crédit, sociétés d'investissement.

2. Initiatives

Les tensions inflationnistes et l'instabilité du climat social, notamment la législation sur les droits de la personne, ont suscité chez le public des préoccupations importantes au sujet des régimes de pension publics et privés. Or, le Département en subit largement le contre-coup puisqu'il applique la Loi sur les normes des prestations de pension et qu'il fournit la compétence actuarielle pour toutes les questions de pension intéressant le gouvernement fédéral.

Compte tenu des facteurs conjoncturels, le Département ne prévoit apporter aucun changement important ni à la nature, ni à l'orientation du Programme en 1983-1984. Il fera surtout porter ses efforts sur l'amélioration des initiatives existantes, comme suit:

- Il s'efforcera d'exercer un contrôle plus rigoureux des compagnies surveillées afin de déterminer plus tôt les problèmes et les tendances négatives de façon à prendre les mesures correctives et à prévenir les pertes financières que pourrait subir le public. Pour ce faire,

- il portera de 154 à 161 le nombre d'années-personnes affectées à l'activité de surveillance des compagnies; et

- il réalisera dans la mesure du possible des ressources existantes à la surveillance des compagnies dont la situation financière est plus faible que la moyenne, c'est-à-dire qu'il procédera à des examens plus fréquents et plus approfondis de ces compagnies.

- En 1983-1984, le Département poursuivra la révision de la législation concernant les institutions financières qu'il surveille. Une unité législative d'une année-personne sera mise sur pied afin de poursuivre la révision de la législation et de préparer les modifications à apporter aux lois appliquées par le Département.

- Les demandes d'avis actuariels présentées par le Conseil du Trésor et d'autres ministères n'ont cessé d'augmenter. Compte tenu des préoccupations continues du public au sujet des questions de pension, on prévoit que le niveau actuel de la demande se maintiendra. Afin de permettre au Département de continuer à offrir des avis actuariels de même qualité, il a été décidé d'affecter une année-personne supplémentaire à ce domaine et d'examiner les systèmes qu'utilise le Département pour en contrôler le rendement.

- Dans le cadre du plan d'évaluation du Programme du Département, une étude de l'importance et de la portée des analyses financières, des examens et des autres procédures et techniques utilisées pour contrôler les institutions financières surveillées par le Département doit débuter en 1983-1984. Cet examen a pour objectif d'essayer de

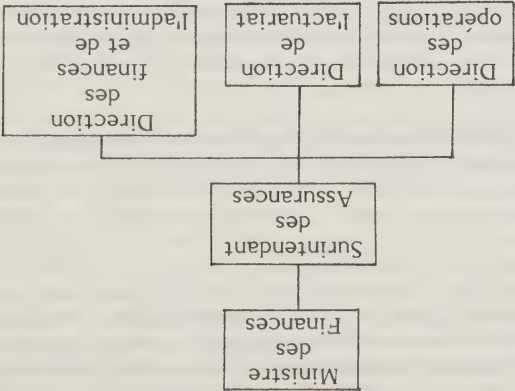
s'assurer que les ressources sont affectées le plus efficacement possible

Conjoncture économique: La concurrence intense que se livrent les secteurs de l'épargne et de l'assurance et les pressions inflationnistes exercées sur les dépenses de fonctionnement ont contraint les institutions financières surveillées à fonctionner avec de plus petites marges bénéficiaires et des bénéfices moins élevés que par le passé. La volatilité des taux d'intérêt, les fluctuations de valeur des titres et l'incertitude généralisée de la conjoncture économique ont également excédé des pressions sur les marges de capital et d'exécédent. L'analyse des états financiers de 1981 a révélé que les marges de capital et d'exécédent des compagnies surveillées ont, en moyenne, continué à régesser (pour de plus amples renseignements, voir page 18). Par conséquent, il s'avère nécessaire de surveiller de plus près les activités de ces compagnies afin de protéger les intérêts du public.

Climat social: Au fil des ans, le Département s'est efforcé d'établir un système de surveillance de quelque 600 institutions financières non bancaires enregistrées en vertu d'une loi fédérale qui permettrait d'atteindre l'objectif visant à ce que ces institutions soient capables de remplir leurs engagements envers les déposants, les détenteurs de certificats et les porteurs de polices, mais qui n'exigerait qu'un minimum de ressources. Même si aucun système de surveillance gouvernementale ne peut offrir une garantie absolue contre les pertes, le système du Département a généralement donné de bons résultats et les échecs ont été peu nombreux. Le public en est arrivé à y avoir grande confiance et, lorsqu'un échec lui occasionne des pertes, son mécontentement est compréhensible. Les récents problèmes financiers auxquels ont fait face trois compagnies d'assurance de biens et de risques divers ont amené les médias, des citoyens, des associations de ce secteur et des députés à exercer des pressions pour que le Département surveille plus étroitement les compagnies enregistrées et présente des recommandations en vue de modifier la législation concernant ces compagnies, ce qui permettrait d'éviter que ne surviennent d'autres problèmes financiers à l'avenir. Comme les exigences ne doivent pas être rigoureuses au point de décourager l'entrepriser d'assurance, mais être assez strictes pour protéger le public, les solutions ne sont pas faciles.

Par suite des modifications apportées à la Loi sur les banques, les compagnies de fiduciaire et de prêt, les associations coopératives de crédit et les compagnies d'assurance-vie ont insisté pour que la Loi sur les compagnies fiduciaires, la Loi sur les compagnies de prêt, la Loi sur les associations coopératives de crédit, la Loi sur les compagnies d'assurance canadiennes et britanniques, et la Loi sur les compagnies étrangères soient entièrement remaniées. Ces révisions auraient pour objet d'actualiser les dispositions, de poursuivre la rationalisation de la structure des institutions oeuvrant dans le secteur de l'épargne, et de rendre les dispositions relatives aux sociétés, qui s'appliquent aux diverses institutions financières non bancaires, conformes à celles de la Loi sur les sociétés commerciales canadiennes et de la Loi sur les banques.

Graphique 2: Ressources par organisation ou activité pour 1983-1984 (en milliers de dollars)



Activités

Total des activités

Surveillance des compagnies	8,500	625	9,125
Services actuariels		1,366	1,366
Administration			1,663
	8,500	1,991	12,154

5. Recouvrement des coûts

Conformément aux lois, les frais engagés par le Département en ce qui concerne la surveillance des institutions financières sont recouvrés auprès de ces dernières au moyen d'une cotisation annuelle. Les frais engagés en ce qui a trait au travail effectué dans le cas du Régime de pensions du Canada et de la Société d'assurance-dépôts du Canada sont recouvrés auprès de ces organismes. Ces recouvrements comprennent la fraction du coût liée à l'activité "Administration" ainsi que la fraction du coût liée aux services fournis gratuitement par d'autres ministères, par exemple les coûts d'hébergement. Dans le cas des régimes de pension surveillés les frais payés par ces régimes couvrent environ 60% des coûts engagés. Dans l'ensemble, environ 85% du total des frais du Département sont recouvrés auprès des sources précitées (pour de plus amples renseignements, voir page 20).

vérifie la situation financière et les activités des compagnies placées sous sa surveillance. La majorité des examinateurs (49) se trouvent à Toronto où se situent les sièges sociaux des compagnies. Six examinateurs travaillent à Montréal, quatre à Winnipeg, quatre à Vancouver et un à Halifax. Les examinateurs des bureaux de Montréal et de Toronto font un ou plusieurs voyages par année dans les Maritimes et dans l'Ouest pour participer aux examens annuels des compagnies établies dans ces régions. Les bureaux régionaux utilisent six années-personnes pour fournir des services de soutien administratif et dactylographique au personnel examinateur.

La surveillance des régimes de pension (11 années-personnes) assujettis à la Loi sur les normes des prestations de pension est effectuée par le personnel de la Direction de l'actuariat, tout comme le travail relié aux examens des provisions actuarielles des compagnies d'assurance-vie (7 années-personnes).

Outre les fonctions de surveillance se rattachant à l'application de la Loi sur les normes des prestations de pension et à l'examen des provisions actuarielles des compagnies d'assurance-vie, le personnel de la Direction de l'actuariat (26 autres années-personnes) est chargé de fournir des services actuariels au gouvernement et à ses ministères. Pour l'ensemble de la Direction de l'actuariat, on prévoit que l'effectif professionnel s'élèvera à 22 personnes en 1983-1984, dont 10 seront des actuaires ayant pleine capacité.

L'activité "Administration" fournit la direction et des services centraux de soutien aux deux principales activités susmentionnées. De plus, elle veille à l'exécution de la Loi sur l'assurance du service civil et de la partie I de la Loi sur la taxe d'accise.

L'activité de surveillance des compagnies comprend, d'une part, la surveillance des institutions financières et, d'autre part, la surveillance des régimes de pension assujettis à la Loi sur les normes des prestations de pension. En ce qui concerne les institutions financières, la surveillance est essentiellement exercée par le personnel de la Direction des opérations et occupe 143 des 161 années-personnes qui participent à cette activité. Outre le personnel de l'administration centrale qui représente 73 années-personnes, la Direction compte des examinateurs qui

Structure de l'organisation: L'administration centrale du Département est située à Ottawa et il existe des bureaux régionaux à Toronto, Montréal, Winnipeg, Vancouver et Halifax. Le graphique 2 indique le rapport entre les structures des activités et de l'organisation.

Structure des activités: Tel que mentionné précédemment, le département des Assurances a un seul Programme qui comprend trois activités, à savoir la surveillance des compagnies, les services actuariels et autres, ainsi que l'adminis-

4. Plan d'exécution du Programme

Le Département a pour objectif de protéger le public contre les pertes financières pouvant résulter des opérations des organismes financiers enregistrés ou munis d'un permis en vertu d'une loi fédérale et des régimes de pension enregistrés, et de fournir des services actuariels au gouvernement et aux ministères fédéraux.

3. Objectif du Programme

Aux termes de la Loi sur l'assurance du service civil, le département des Assurances est chargé d'administrer le Régime d'assurance du service civil. Il est chargé aussi de percevoir les taxes sur les primes en vertu de la Partie I de la Loi sur la taxe d'accise.

En vertu de l'alinéa 20(1)(s) de la Loi de l'impôt sur le revenu, le surintendant des Assurances est tenu d'informer le ministre du Revenu national quant à la déductibilité des contributions de certains employeurs aux caisses enregistrées de pension.

Au moins une fois tous les cinq ans, des rapports actuariels doivent être présentés au Parlement aux termes des lois suivantes: la Loi sur la pension de retraite de la Fonction publique (rapports distincts en ce qui concerne le compte de pension de retraite et le compte de prestations de décès de la Fonction publique), la Loi sur la pension de retraite des Forces canadiennes (rapports distincts pour des prestations de décès de la force régulière), la Loi sur la pension de retraite de la Gendarmerie royale du Canada et la Loi sur la continuation des pensions de la Gendarmerie royale du Canada. Même si les lois précitées n'exigent pas expressément que le département des Assurances prépare les rapports actuariels, il est d'usage qu'il le fasse.

compagnies et les services actuariels et autres. Une troisième activité "Administration" fournit la direction et des services centraux de soutien aux deux principales activités précitées.

Le Département a pour fonction primordiale de surveiller les compagnies. Cette activité comprend surtout la surveillance de toutes les institutions financières (autres que les banques à charte) enregistrées ou constituées en corporation en vertu d'une loi fédérale. Elle comprend aussi la surveillance des régimes de pension d'employeurs relativement aux emplois qui relèvent de la compétence fédérale.

Grâce à ses services actuariels et autres le Département fournit des avis services actuariels très étendus en ce qui concerne l'évaluation des programmes de pension et d'assurance du gouvernement.

2. Mandat statutaire

La Loi de 1932 sur le département des Assurances stipulait que ce dernier serait responsable de l'administration de la Loi sur les compagnies d'assurance canadiennes et britanniques, de la Loi sur l'assurance du service civil, de la Loi sur les compagnies d'assurance étrangères, de la Loi sur les compagnies de prêt et de la Loi sur les compagnies fiduciaires. Depuis, le Département s'est vu ajouter des fonctions supplémentaires, notamment l'administration de la Loi sur les associations coopératives de crédit, la Loi sur les normes des prestations de pension, la Loi sur les sociétés d'investissement et certaines sections de la Loi sur la taxe d'accise ayant trait à l'imposition des primes d'assurance.

La Loi sur la Société d'assurance-dépôts du Canada exige que le surintendant des Assurances procède à des examens de chacune des compagnies de fiducie et de prêt auxquelles s'appliquent la Loi sur les compagnies fiduciaires et la Loi sur les compagnies de prêt. L'article 22 de la Loi sur la Société d'assurance-dépôts du Canada prévoit que lorsque la Société passe un contrat d'assurance-dépôts avec une institution provinciale, la police doit stipuler qu'une personne désignée par la Société (actuellement, le surintendant des Assurances) est autorisée à examiner les affaires de la compagnie.

Un décret en conseil (CP 1968-1029) autorisait le ministre des Finances à conclure un accord avec l'une ou l'autre province, selon lequel le surintendant des Assurances doit fournir des services de surveillance en conformité avec la législation provinciale relativement à certaines catégories de compagnies constituées en corporation ou exerçant leurs activités dans la province à condition que le surintendant surveille des compagnies comparables en vertu de la législation fédérale. Aux termes du Régime de pensions du Canada, l'actuaire en chef du département des Assurances est tenu de préparer, au moins tous les cinq ans, un rapport basé sur un examen actuariel du Régime ainsi qu'un rapport indiquant les répercussions de toute modification qu'il est proposé d'apporter au Régime.

B. Résumé financier par activité

Graphique 1: Résumé financier par activité (en milliers de dollars)

Référence	Budget des dépenses 1983-1984	Prévu 1982-1983	Différence à la page
Surveillance de compagnies	9,125	11,128	(2,003)
Services actuariels			
et autres	1,366	1,230	136
Administration	1,663	1,405	258
	12,154	13,763	(1,609)
Années-personnes autorisées	220	209	11

La diminution de 1.6 million de dollars des besoins pour 1983-1984 par rapport aux prévisions de 1982-1983 comprend les principaux éléments suivants:

- réduction de 3.0 million de dollars (de 4.6 millions en 1982-1983 à 1.6 million en 1983-1984) des dépenses administratives associées à l'assainissement ou à la liquidation de trois compagnies d'assurance surveillées qui ont été placées sous le contrôle du surintendant des Assurances (pour de plus amples renseignements, voir page 21);
- augmentation de 0.5 million de dollars pour faire face à l'accroissement du nombre d'années-personnes autorisées;
- augmentation de 0.6 million de dollars pour faire face aux hausses de traitements et de prix; et
- augmentation de 0.3 million de dollars pour faire face à l'augmentation de la charge de travail et des besoins en capital.

C. Données de base

1. Introduction

Le département des Assurances consiste en un seul programme qui est exécuté sous la direction du surintendant des Assurances, lequel est aussi le sous-chef du Département. Le ministre responsable est le ministre des Finances. Le Programme du Département comprend deux principales activités, à savoir la surveillance des

En 1983-1984, le département des Assurances ne prévoit apporter aucun changement important ni à la nature, ni à l'orientation de son Programme. Il fera surtout porter ses efforts sur l'amélioration des initiatives existantes. Dans ce contexte, voici les grands objectifs qui ont été établis:

- Exercer un contrôle plus rigoureux des compagnies surveillées par le Département dont les marges de capital et d'excédent sont plus restreintes que la moyenne (voir page 12);
- Poursuivre la révision de la législation concernant les compagnies surveillées (voir page 12).
- Maintenir la qualité des avis de nature actuarielle qui sont fournis au Conseil du Trésor et à d'autres ministères compte tenu de la demande croissante de ces services (voir page 12).
- Entreprendre une étude de l'importance et de la portée des systèmes et procédures servant à contrôler les institutions financières dont le Département est responsable (voir page 12).

Extrait de la Partie II
du Budget des dépenses

Autorisation d'affectation de crédits

L'autorisation est demandée de dépenser \$11,127,000 afin d'appuyer le Programme du département des Assurances de 1983-1984. Les autres dépenses prévues à \$1,027,000 pour des pensions et autres avantages sociaux des employés, seront effectuées en vertu d'une autorité statutaire existante.

Besoins financiers par autorisation

PRÉVISIONS

	1983-1984	1982-1983	Différence
Budgétaire	\$	\$	\$
Crédit 20 - Assurances -			
Dépenses du Programme	11,127,000	12,560,000	(1,433,000)
Statutaire - Contributions aux			
régimes d'avantages sociaux			
des employés	1,027,000	936,000	91,000
Total du Programme	12,154,000	13,496,000	(1,342,000)

Section I	
Aperçu du Programme	
A.	Points saillants
B.	Résumé financier par activité
C.	Données de base
1.	Introduction
2.	Mandat statutaire
3.	Objectif du Programme
4.	Plan d'exécution du Programme
5.	Recouvrement des coûts
D.	Perspective de planification
1.	Contexte
2.	Initiatives
3.	Efficacité du Programme
Section II	
Analyse par activité	
A.	Surveillance des compagnies
B.	Services actuariels
C.	Administration
Section III	
Renseignements supplémentaires	
A.	Analyse par article de dépense
1.	Dépenses par article
2.	Dépenses en personnel
B.	Analyse des coûts

Ce plan de dépenses est conçu pour servir de document de référence aux députés. Il contient plusieurs niveaux de détails pour répondre aux différents besoins de ses utilisateurs.

Ce document comprend trois sections, chacune fournissant plus de détails que la précédente. La section I présente un aperçu du Programme et un résumé de ses plans et de son rendement actuel. Pour les personnes qui désirent plus de détails, la section II indique, pour chaque activité, les résultats prévus et d'autres renseignements clés sur le rendement qui justifient les ressources demandées. La section III fournit de plus amples renseignements sur les coûts et les ressources ainsi que des analyses spéciales qui permettront au lecteur de mieux comprendre le Programme.

La section I est précédée d'extraits de la Partie II du Budget des dépenses afin d'assurer une continuité avec les autres documents budgétaires.

Ce document a pour objet de permettre au lecteur de trouver facilement les renseignements qu'il cherche. La table des matières expose en détail le contenu de chaque section; le tableau des besoins financiers présenté à la page 6 comprend des renvois aux renseignements plus détaillés figurant à la section II. En outre, dans tout le document, des renvois permettent au lecteur de trouver des détails supplémentaires sur des questions qui l'intéressent particulièrement.

Les données du présent document ont été compilées en octobre 1982. Ainsi, les chiffres afférents à 1982-1983 et 1983-1984 ne sont qu'approximatifs, se basant sur l'information disponible à ce moment-là.

Budget des dépenses 1983-1984

Partie III

Département des Assurances Canada

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en trois parties. Commencant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Le document renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder. Dans la Partie III, on fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes surtout axés sur les résultats attendus en contrepartie de l'argent dépensé.

Dans le Guide du Budget des dépenses du gouvernement du Canada, vous trouverez d'autres conseils sur la façon de repérer les renseignements qui paraissent dans chacune des parties.

L'introduction des documents de la Partie III s'explique sur la façon de se procurer ces documents se trouvent sur le bon de commande qui accompagne le Budget des dépenses principal.

© Ministère des Approvisionnements et Services Canada 1983

En vente au Canada par l'entremise de nos
agents libraires agréés
et autres libraires
ou par la poste au:
Centre d'édition du gouvernement du Canada
Approvisionnement et Services Canada
Ottawa, Canada, K1A 0S9

N° de catalogue BT 31-2/1984-III-17
ISBN 0-660-52009-5
à l'étranger: \$7.20
Canada: \$6.00

Prix sujet à changement sans avis préalable

Département des
Assurances Canada

Budget
des dépenses
1983-1984



Plan de dépenses

Partie III

CAI
FN
- E77

Department of Justice Canada



1983-84 Estimates



Part III

Expenditure Plan

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in three Parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve. Part III provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of the results expected for the money spent.

Further guidance on locating the information contained in each Part can be found in the "Guide to the Estimates of the Government of Canada".

Part III volumes are being phased in over a four year period. Instructions for obtaining each volume can be found on the order form enclosed with the Main Estimates.

© Minister of Supply and Services Canada 1983

Available in Canada through
Authorized Bookstore Agents
and other bookstores
or by mail from
Canadian Government Publishing Centre
Supply and Services Canada
Ottawa, Canada, K1A 0S9

Catalogue No. BT 31-2/1984-III-20
ISBN 0-660-52012-5

Canada: \$3.00
Other countries: \$3.60

Price subject to change without notice

1983-84 Estimates

Part III

Department of Justice Canada

**Canadian Unity Information Office
Program**

This Expenditure Plan does not include the Administration of Justice Program

Preface

This Expenditure Plan is designed to be used as a reference document for Members of Parliament. It contains several levels of detail to respond to the various needs of its audience.

This Plan is comprised of three sections. Each provides increasing levels of detail. Section I presents an overview of the Program and a summary of its current plans and performance. For those interested in more detail, Section II identifies, for each activity, the expected results and other key performance information that form the basis for the resources requested. Section III provides further information on costs and resources as well as special analyses that the reader may require to understand the program more fully.

Section I is preceded by extracts from Part II of the Estimates in order to provide continuity with the other Estimates documents.

This document is designed to permit easy access to specific information that the reader may require. The table of contents provides a detailed guide to the contents of each section and the schedule of Financial Requirements on page 6 provides cross-references to the more detailed information found in Section II. In addition, references are made throughout the document to allow the reader to find more details on items of particular interest.

Table of Contents

Extracts from Part II of the Estimates	4
---	----------

Section I

Program Overview

A. Highlights	5
B. Financial Summary by Activity	6
C. Background	
1. Introduction	6
2. Legal Mandate	6
3. Program Objective	7
4. Program Organization for Delivery	7
D. Planning Perspective	
1. Environment	8
2. Initiatives	8
3. Program Effectiveness	9

Section II

Analysis by Activity

A. Audio-Visual and Documentation	10
B. Information and Publications	12
C. Liaison and Special Projects	16

Section III

Supplementary Information

A. Analysis by Object	
1. Expenditures by Object	18
2. Personnel Expenditures	19
B. Cost Analysis	19
C. Additional Information	
1. List of CUIO Publications Available To The General Public	20

Extracts from Part II of the Estimates

Appropriation Authority

Authority is requested in these Estimates to spend \$21,105,000 in support of the 1983-84 Canadian Unity Information Office program. The remaining expenditures, estimated at \$390,000 for members' salaries, allowances, annuities and employee benefit plans, will be made under existing statutory authority.

Financial Requirements by Authority

	Estimates		
	1983-84	1982-83	Change
	\$	\$	\$
Budgetary			
Vote 10 - Canadian Unity Information Office - Program Expenditures	21,105,000	25,073,000	(3,968,000)
Statutory - Contribution to Employee Benefit Plans	390,000	378,000	12,000
Total Program	21,495,000	25,451,000	(3,956,000)

Section I

Program Overview

A. Highlights

- o The Canadian Unity Information Office will coordinate federal participation at the Canadian National Exhibition, Pacific National Exhibition, Expo Quebec and two "Institutional Exhibitions" in the Maritimes and Western provinces. The "Institutional Exhibitions" is a new concept which involves the grouping of several federal departments and agencies under a central theme "Canada - Building Tomorrow Together".
- o In 1983-84, the institutional approach will be expanded to seven secondary fairs across Canada (i.e. Calgary Stampede, Exposition - Agricole St-Hyacinthe, Atlantic Winter Fair, etc.). The cost for the three major and seven secondary fairs is estimated at \$1.7 million.
- o The number of mobile exhibitions will be greatly reduced in 1983-84. A resulting saving of approximately \$1 million will be realized.
- o As part of the federal government restraint program, the CUIO will not participate in corporate advertising campaigns intended to demonstrate the advantages of federalism unless directed by Cabinet. A net saving of approximately \$3.5 million is anticipated.

B. Financial Summary by Activity

Figure 1: Financial Summary by Activity (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Change	For Details See Page
Audio Visual and Documentation	1,160	1,053	107	10
Information and Publications	16,373	20,573	(4,200)	12
Liaison and Special Projects	3,962	3,825	137	16
	21,495	25,451	(3,956)	
Authorized Person-Years	89	90	(1)	

The reduction of \$3,956,000 in requested resources for 1983-84 over the 1982-83 forecast is largely due to the elimination of an advertising campaign intended to demonstrate the advantages of federalism and a reduction in the number of mobile exhibits.

C. Background

1. Introduction

The Canadian Unity Information Office was established in 1977 to help Canadians learn more about their country and the way it is governed. It provides information on such subjects as the services offered to citizens by the Federal Government, the wealth, resources and potential of Canada from coast to coast and the nature of Canadian Federalism. Through its publications, exhibits, presence at major and secondary fairs as well as advertising, it complements and supplements information provided by individual departments and agencies describing the programs and services which they provide to Canadians.

2. Legal Mandate

The Canadian Unity Information Office derives its mandate from Cabinet. The mandate is to promote Canadian Unity and to help foster a greater understanding among Canadians, of their country, of Canadian federalism and of the services offered to them by the federal government.

3. Program Objective

To promote Canadian Unity.

4. Program Organization for Delivery

The Canadian Unity Information Office's program is composed of three activities:

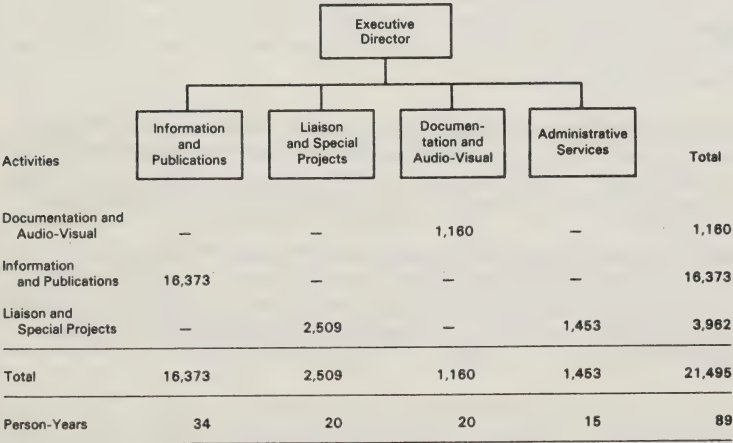
- Documentation and Audio-Visual
- Information and Publications
- Liaison and Special Projects

These are described in more detail in Section II of this plan.

Organization Structure: The program is managed by an Executive Director who is accountable to the Minister of Justice for the overall direction of the Office and administratively to the Deputy Minister of Justice. Because of the importance of the Office's activities in the fields of constitutional reform and various aspects of federal-provincial relations, the Executive Director receives broad policy guidance in these areas from the Secretary for Federal-Provincial Relations. He is assisted by four directors, responsible for the sectors outlined in Figure 2, and a senior media advisor.

In addition to the 89 full time employees, the Office hires contract personnel for it's exhibits. Four of the 89 person-years are employed in the Montreal and Edmonton regional offices.

Figure 2: Resources (\$000) by Organization and Activity



D. Planning Perspective

1. Environment

Several factors can affect the nature and content of the program.

Legislation: New legislation and amendments to existing legislation have a direct influence upon the work of the Office. For example, the Constitution Act, the Canadian Charter of Rights and Freedoms and Information and Privacy legislation will increase the need to inform the public of their content. Publication documentation kits, exhibits, audio-visual/film and advertising projects focussing upon specific aspects of the legislation will be required to ensure that the public is well informed.

Other Government Programs: Many programs undertaken by other government departments have a direct influence upon Canadians. Enhanced appreciation and understanding of the purpose, intent and services available from these programs helps to foster unity. In this regard the Office works with departments to assist them in planning and executing projects designed to inform the public of their respective programs.

Social and Economic Factors: Changing social values and economic conditions can result in the need to obtain information on different aspects of government policies and programs. For example, increased awareness of social issues such as Human Rights has created an increasing demand for information on individual rights and freedoms.

2. Initiatives

Major initiatives for 1983-84 are:

- the conception, development and implementation of advertising, exhibits, publications, special events and public relations projects. An estimated 31 person-years and \$14.9 million has been earmarked for these projects. Further details are included in Section II.B.
- the provision of expertise to Ministers, Cabinet Committees, government departments, boards and agencies and to public organizations and private individuals regarding issues affecting national unity and identity. Twenty person-years and \$1.5 million will be expended on these endeavours. Further details are included in Section II.C.
- the development, production and distribution of research documentation and information in response to identified needs, requests and enquiries. An estimated 18 person-years and \$1.2 million will be expended on these services. See Section II.D.

3. Program Effectiveness

Effectiveness of the program in meeting its objective is difficult to gauge in quantitative terms. Measurement of the extent to which a condition of harmony exists and is strengthened through the provision of information on such subjects as history, culture, economics and social benefits is, for the most part, subjective. Indeed, the diversity of perceptions inherent within the nation is such that the overall effect of such initiatives as the Charter of Rights and Freedoms upon the sense of national unity is impossible to clearly identify.

However it is possible to obtain feedback, on a project by project basis, by carrying out evaluations both prior to and after the project has been delivered. As well, the extent to which the general public responds to information, while not indicative of an absolute increase in national unity, does provide an indication of increased public awareness of the positive aspects of Canada.

Evaluation: Evaluations are carried out through surveys, to ensure that the information disseminated, whether it be in the form of print, radio, television, exhibitions or publications, reaches the intended Canadian population and betters their understanding of various unity-related issues, policies and programs of the federal government.

Pre and Post Evaluation: The results of pre and post evaluations are considered critical to effective communication projects and to the efficient use of resources. Pre evaluations usually consist of focus groups made up of members of the general public selected at random in different parts of the country. These focus groups are exposed to a simulation of the intended information package. Their views on presentation, impact, comprehension etc. of the message is then analyzed. Adjustments if necessary, are made prior to the release of the final product.

Post evaluations consist of surveys and sampling to see if the message did reach the intended target and was well understood.

Public Response to Information: The Canadian Unity Information Office has produced some 43 publications and, since May 1981, 7.6 million copies of these, mostly in response to requests from parliamentarians and the general public, have been distributed. Some of the subjects addressed include: "The Government of Canada and the Construction Industry", "How Canadians Govern Themselves" and "The Government of Canada at your Service" series. Approximately 500,000 interested Canadians have asked to be included on the distribution list for these publications.

As well, approximately 3 million people have seen the exhibits displayed through the mobile exhibits project since its inception in 1979. For 1983-84, CUIO intends to review and bring improvements to exhibits through the increased use of institutional exhibits.

Section II

Analysis by Activity

A. Audio-Visual and Documentation

Objective

To develop and maintain a documentation centre on all subjects relating to Canadian Unity, and to develop audio-visual presentations for groups working to promote Canadian unity.

Resource Summary

The activity accounts for approximately 6% of the 1983-84 total Canadian Unity Information Office expenditures and 2% of the total person-years.

Figure 3: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Major Outputs by Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Documentation Centre	908	16	815	16	93	-
Audio-Visual	252	4	238	4	14	-
	1,160	20	1,053	20	107	-

Description

This activity consists of two sub-activities:

Documentation Centre: The Centre collects data and compiles information kits for the general public, Members of Parliament, Senators, government departments and agencies, universities and other organizations in response to requests from any or all of these sources.

Audio Visual: This sub-activity develops and distributes films and other audio-visual materials about federal government programs, policies and initiatives to schools, and other organizations across Canada.

Performance Information/Resource Justification

Documentation Centre: An output of the Documentation Centre is information kits addressing such subjects as the Constitution, federal provincial relations, in areas such as health and social security, energy and immigration policy, economic aspects of federalism, cost sharing programs and the nature of Canadian federalism.

The bulk of the work consists of monitoring and analysing current issues which could have an impact upon Canadian Unity. This work involves the review of newspapers, reports and other publications, analysis of their content and the provision of summaries of issues to Members of Parliament and to federal agencies.

Recent examples of issues having a potential impact on Canadian Unity are the Canadian Charter of Rights and Freedoms and offshore resources.

Audio Visual: Outputs of this sub-activity include made for television documentary films on the Canadian system of government, and how it works, for use in schools, a film on Canada and a new sign off for TV stations and for use in theatres.

The estimated cost of producing individual films and other audio-visual products in 1983-84 is shown in Figure 4.

Figure 4: 1983-84 Estimated Audio Visual Costs

Subject	Type	Cost (\$)
Government Services	Production for TV	120,000
O'Canada TV Sign Off	Production for TV and theatres	40,000
Telidon Exhibits	Production	45,000
		205,000

B. Information and Publications

Objective

To provide advertising and media services which includes the production of electronic and print media advertising programs; and to provide the other professional services necessary to manage the production and delivery of all promotional programs.

Resource Summary

Information and Publications accounts for approximately 82% of the 1983-84 total Canadian Unity Information Office expenditures and 38% of the total person-years.

Figure 5: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Major Outputs by Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Advertising and Media Services	6,244	4	10,687	3	(4,443)	1
Creative and Operational Services (includes publications exhibits, special events)	10,129	30	9,886	31	243	(1)
	16,373	34	20,573	34	(4,200)	-

Description

The activity consists of two sub-activities:

Advertising and Media Services: Supplies the services and expertise required to execute and deliver advertising projects which are shown in electronic (television radio, telecommunications, etc.) or print (newspapers, magazines, trade and professional journals, etc.) media is supplied through this sub-activity.

Creative and Operational Services: Provides the managerial, administrative, professional and technical services to produce, deliver and operate all information

projects, with the exception of these requiring electronic and print media advertising. It also supplies the resources and support for the operation of exhibits, displays for national and regional exhibits and co-ordinates federal participation at major fairs such as the Canadian National Exhibition, Pacific National Exhibition and Expo Quebec and secondary fairs in different regions throughout the country. As well, a complete range of creative design, graphics, printing and distribution services to produce and distribute all CUIO publications, brochures and promotional material are maintained.

Performance Information/Resource Justification

Advertising and Media Services: In conjunction with other government departments and agencies this sub-activity produces advertisements for radio, television and formal media use, the purpose of which is to continue to inform Canadians of the type and nature of services provided by the federal government. Examples of recent and current projects and their cost are shown in Figure 6.

Figure 6: Advertising Projects - Type and Cost (\$000)

Recent and Current Projects	Cost
Government of Canada at your service (malls, metro stations, bus shelters)	1,700
Canada Games	350
Major/Secondary Fairs/Special Events	500
Shop Canadian	3,004
Constitution	2,600

Creative Design and Graphics: Develops, prints and distributes publications. Since May 1981, over 7 million copies of some 43 different publications have been distributed, mostly in response to requests from parliamentarians and the general public.

Typical publications include "The Government of Canada and the Construction Industry", "How Canadians Govern Themselves" and "The Government of Canada at Your Service" series. These publications are reviewed and revised as necessary. The total cost of producing these publications and the average cost per publication is shown in Figure 7.

Figure 7: Cost of Publications

	1983-84	1982-83	1981-82
Cost of publication	\$1,658,110	\$1,940,509	\$1,121,786
Number produced	12,020,000	20,226,225	14,511,200
Average cost per copy	\$ 0.14	\$ 0.10	\$ 0.13

A list of publications available to the general public is contained in Section C, page 20.

The sub-activity also operates exhibits and co-ordinates the federal presence at the Canadian National Exhibition, Pacific National Exhibitions, Expo Quebec and several institutional exhibits in centers across the country. Approximately 38 persons are hired on a contractual basis to operate and support the exhibits. The total cost for the much reduced mobile exhibit program in 1983-84 will be approximately \$600,000. Since the inception of the program in 1979, close to 3 million people have visited the exhibits. Evaluations indicate that over 90% of the visitors appreciate this type of door-step information and find it very useful.

The sub-activity will continue to co-ordinate the Federal Government's presence at major and secondary fairs. In 1982-83, participation of the Government permitted 66 federal exhibitors to offer information on programs and services to over 1 million Canadians within a three-week period at a cost of \$1.4 million. Approximately \$1.7 million has been provided for the 1983-84 fiscal year when three major and seven secondary fairs will be covered. Further details are shown in Figure 8.

Figure 8: Federal Participants at Major and Secondary Fairs and Related Costs

	1982-83		1983-84	
	No. of Participants	Costs (\$)	No. of Participants	Costs (\$)
<u>Major Fairs</u>				
Canadian National Exhibition;	35	1,064,676	30	927,000
Pacific National Exhibition;				
Expo Québec				
<u>Secondary Fairs</u>				
i.e. Calgary Stampede;	13	355,000	13	799,000
Atlantic Winter Fair;				
Exposition Agricole St-Hyacinthe; (in 1983-84, there will be 7 secondary fairs participation)				
Total	48	1,419,676	43	1,696,000

As well, the sub-activity will organize and/or co-ordinate special events such as a series of "Open House" or "Information Days" across Canada as a means of including the federal presence in local events such as festivals, local fairs and to support local public relations activities by parliamentarians such as commemorations and opening of government buildings. Other events will include the Universidad Games in Edmonton and the World Communications Year exhibit in Quebec City. Approximately \$500,000 has been earmarked for these and other similar events.

C. Liaison and Special Projects

Objective

To maintain effective communication with all groups involved in projects on Canadian unity research and to co-ordinate the efforts of federal departments and federal government action with respect to information services.

Resource Summary

Liaison and Special Projects accounts for approximately 12% of the 1983-84 total Canadian Unity Information Office expenditures and 40% of the total person-years.

Figure 9: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Major Outputs by Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Liaison	1,139	11	1,012	10	127	1
Research	1,370	9	1,415	9	(45)	-
Administration	1,453	15	1,398	17	55	(2)
	3,962	35	3,825	36	137	(1)

Description

This activity consists of the three sub-activities:

Liaison: Identification and promotion of potential communication opportunities in conjunction with individual government departments, agencies and Crown corporations, private firms, special interest groups and non-government organizations. This involvement includes the provision of technical and marketing advice, information and temporary professional resources.

Research: Special studies, analyses, surveys, polls, interviews and other forms of research are initiated and conducted by this sub-activity. As well, attitudinal issues and trends are examined and communications and public relations approaches are investigated.

Administration: Financial, personnel and administrative support services are provided by this sub-activity.

Performance Information/Resource Justification

Liaison: In 1983-84, the sub-activity will continue to be involved in liaison and public relations activities surrounding federal government information days, economic symposiums, "salons de la femme" and "agriculture et jeunesse". As well, additional support will be given to liaison with non government organizations.

Research: The sub-activity will continue to conduct research into public opinion and attitudes on a national and regional basis to measure the effectiveness of communication strategies and public relations programs. Specialized regional studies will be undertaken to assess the attitudes of Canadians towards issues affecting National Unity and identity. As well, national and regional events will be analysed and assessed from the perspective of their influence on unity.

Administration: All financial, administrative and most personnel services will continue to be provided to the program by this sub-activity.

Section III
Supplementary Information

A. Analysis by Object

Figure 10: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Personnel			
Salaries and wages	2,998	2,904	2,704
Contribution to employee benefit plans	390	378	376
	3,388	3,282	3,080
Goods and Services			
Transportation and communications	2,214	742	2,698
Information	11,361	18,112	18,054
Professional and special services	3,555	2,117	3,438
Rentals	298	120	108
Purchases, repairs and upkeep	430	289	114
Materials, utilities and supplies	169	709	294
	18,027	22,089	24,706
Total Operating	21,415	25,371	27,786
Capital	80	80	169
	21,495	25,451	27,955

2. Personnel Expenditures

Figure 11: Average Annual Salary by Category

	1983-84		1982-83		1981-82	
	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary
Executives and Senior Management	9	64,200	7	61,215	7	50,053
Administrative and Foreign Service	48	34,122	43	36,542	43	28,811
Administrative Support and Technical	32	21,466	40	18,263	40	14,533

B. Cost Analysis

Figure 12: Program Costs (\$000)

Activity	1983-84 Operating Expenditures	Add Other Costs	Total Cost 1983-84	Total 1982-83
Audio Visual and Documentation	1,160	121	1,281	1,143
Information and Publications	16,373	204	16,577	20,726
Liaison and Special Projects	3,962	209	4,171	3,995
	21,495	534	22,029	25,864

Other costs added to operating expenditures consist of services provided without charge by the Department of Public Works and other departments.

C. Additional Information

1. List of CUIO Publications Available to the General Public

TITLE

Constitution 1981 Main Document
Constitution 1981 Highlights
Household Mailers Constitution
Constitution 1980 Main Document
Constitution 1980 Explanatory Document
Constitution 1980 Highlights
Constitution and You Notes
Charter of Rights & Freedoms - Guide
Charter of Rights & Freedoms - Large
Charter of Rights & Freedoms - Small
Canada Referendum Bill An Explanation
Understanding Referenda Six Histories
How Canadians Govern Themselves
Calendar of My Country
Securing the Economic Union
Large Charter - 20 Languages
For Your Information - folders
Notes on Canadian Federalism
Did You Know That
The Government of Canada and World Affairs
The Government of Canada and Small Business
The Government of Canada in Quebec
The Government of Canada in Manitoba
The Government of Canada in Sasaktachewan
The Government of Canada in Alberta
The Government of Canada in B.C.
The Government of Canada in Ontario
The Government of Canada in Atlantic
Reference Texts
Trade Realities Highlights
Sovereignty Association Highlights
Textiles Highlights
Transportation Highlights
Federalism & Decentralization
Federalism & Decentralization Highlights
Its All Ours
The Government of Canada and the Working Person
The Government of Canada and the Consumer
The Government of Canada and the Senior Citizen
The Government of Canada and the Youth
The Government of Canada and the Agriculture
The Government of Canada and the Women
The Government of Canada and the Construction Industry

C. Renseignements complémentaires

I. Liste des publications du CIJC offertes au public

Constitution de 1981, document principal
Constitution de 1981, points saillants
Dépôts sur la Constitution
Constitution de 1980, document principal
Constitution de 1980, document explicatif
Constitution de 1980, points saillants
Notes: La Constitution et vous
Charte des droits et libertés, guide
Charte des droits et libertés, grand format
Charte des droits et libertés, petit format
Le projet de loi sur les référendums, une explication
Pour comprendre les référendums: six histoires
Les Canadiens et leur système de gouvernement
Calendrier de mon pays
Garantir l'union économique
Charte grand format en 20 langues
Dossiers "Pour votre information"
Notes sur le fédéralisme canadien
Saviez-vous que
Le gouvernement du Canada et les affaires mondiales
Le gouvernement du Canada et le petite entreprise
Le gouvernement du Canada au Québec
Le gouvernement du Canada au Manitoba
Le gouvernement du Canada en Saskatchewan
Le gouvernement du Canada en Alberta
Le gouvernement du Canada en Colombie-Britannique
Le gouvernement du Canada en Ontario
Le gouvernement du Canada dans les provinces de l'Atlantique
Textes de référence
Sommaire: les réalités commerciales
Sommaire: la souveraineté-association
Sommaire: l'industrie textile
Sommaire: les transports
Le fédéralisme et la décentralisation
Sommaire: le fédéralisme et la décentralisation
C'est à vous
Le gouvernement du Canada et les travailleurs
Le gouvernement du Canada et les consommateurs
Le gouvernement du Canada et les personnes âgées
Le gouvernement du Canada et les jeunes
Le gouvernement du Canada et l'agriculture
Le gouvernement du Canada et les femmes
Le gouvernement du Canada et l'industrie de la construction

2. Dépenses en personnel

Graphique 11: Traitement annuel moyen par catégorie

	1983-1984		1982-1983		1981-1982	
	A-P moyen Traite- ment	A-P moyen Traite- ment	A-P moyen Traite- ment	A-P moyen Traite- ment	A-P moyen Traite- ment	A-P moyen Traite- ment
Direction et gestion supérieure	9	64,200	7	61,215	7	50,053
Administration et service extérieur	48	34,122	43	36,542	43	28,811
Technique et soutien administratif	32	21,466	40	18,263	40	14,533

B. Analyse des coûts

Graphique 12: Coûts du Programme (en milliers de dollars)

Activité	Dépenses de fonctionnement 1983-1984	Ajouter autres coûts 1983-1984	Coût Total 1983-1984	Total 1982-1983
Audio-visuel et documentation	1,160	121	1,281	1,143
Information et publications	16,373	204	16,577	20,726
Liaison et projets spéciaux	3,962	209	4,171	3,995
	21,495	534	22,029	25,864

Les coûts qui viennent s'ajouter aux dépenses de fonctionnement proviennent des services fournis sans frais par le ministère des Travaux publics et d'autres ministères.

A. Analyse par article

Graphique 10: Dépenses par article (en milliers de dollars)

Budget des dépenses			1983-1984			1982-1983			1981-1982		
Personnel											
Traitements et salaires			2,998			2,904			2,704		
Contributions aux régimes											
d'avantages sociaux des employés			390			378			376		
Biens et services			3,388			3,282			3,080		
Transports et communications			2,214			742			2,698		
Information			11,361			18,112			18,054		
Services professionnels et spéciaux			3,555			2,117			3,438		
Location			298			120			108		
Achat de services de réparation											
et d'entretien			430			289			113		
Services publics,			169			709			294		
fournitures et approvisionnements											
Total des dépenses de fonctionnement			21,415			25,371			27,786		
Capital			80			80			169		
			21,495			25,451			27,955		

Administration: Services financiers, administration du personnel et soutien administratif.

Données sur le rendement et justification des ressources

Liaison: En 1983-1984, le service poursuivra des activités de liaison et de relations publiques dans le cadre de journées d'information fédérales, de colloques économiques, de "salons de la ferme" et de salons "agriculture et jeunesse". Il privilégiera encore plus la liaison avec les organisations non gouvernementales.

Recherche: Le service continuera d'effectuer des sondages de l'opinion publique et des recherches sur l'évolution des attitudes, sur les plans national et régional, afin de mesurer l'efficacité des stratégies de communication et des programmes de relations publiques. Il procédera à des études régionales spécialisées afin de prendre le pouls de la population canadienne à l'égard de questions touchant l'unité et l'identité nationales. Il analysera également les manifestations régionales et nationales afin de déterminer leurs répercussions sur l'unité du pays.

Administration: Tous les services financiers et administratifs continueront d'être offerts; la sous-activité assumera une bonne partie de la gestion du personnel.

C. Liaison et projets spéciaux

Objectif

Maintien de communications efficaces avec l'ensemble des groupes qui élaborent des projets touchant l'unité canadienne; coordination des efforts des ministères fédéraux en ce qui concerne l'information.

Résumé des ressources

Le Centre d'information sur l'unité canadienne consacrera à la liaison et aux projets spéciaux environ 12% de son budget de 1983-1984 ainsi que 40% de ses années-personnes.

Graphique 9: Dépenses par activité en milliers de dollars et en années-personnes

Extrants principaux par sous-activité	Budget des dépenses		Prévues		Différence	
	\$	A-P	\$	A-P	\$	A-P
Liaison	1,139	11	1,012	10	127	1
Recherche	1,370	9	1,415	9	(45)	-
Administration	1,453	15	1,398	17	55	(2)
	3,962	35	3,825	36	137	(1)

Description

La présente activité se subdivise en trois sous-activités:

Liaison: Identification et mise à profit des possibilités de communication de concert avec les ministères et organismes gouvernementaux, les sociétés de la Couronne, les entreprises privées, les groupes d'intérêts et les organismes gouvernementaux. Le service est donc appelé à fournir des conseils techniques, de l'information et du personnel spécialisé.

Recherche: Réalisation d'études, d'analyses, de sondages, d'enquêtes, d'entrevues et de travaux de recherche de divers ordres. Le service doit également procéder à l'étude des attitudes et des tendances et analyser les dernières réalisations en matière de communication et de relations publiques.

Graphique 8: Participants fédéraux aux expositions principales et secondaires et coûts afférents

		1982-1983		1983-1984	
Grandes expositions		1982-1983		1983-1984	
		Nombre de participants	Coût (\$)	Nombre de participants	Coût (\$)
Canadian National Exhibition	Canadian National Exhibition	35	1,064,676	30	927,000
	Pacific National Exhibition				
	Expo Québec				
Foire secondaires	Expo Québec				
	Exhibition				
	Expo Québec				
par ex.: Stampede de Calgary, Atlantic Winter Fair, Exposition agricole de Saint-Hyacinthe (en 1983-1984, le gouvernement participera à sept foires)	Stampede de Calgary, Atlantic Winter Fair, Exposition agricole de Saint-Hyacinthe (en 1983-1984, le gouvernement participera à sept foires)	13	355,000	13	799,000
Total		48	1,419,676	43	1,696,000

En outre, le service organisera ou coordonnera des manifestations spéciales comme une série de "Portes ouvertes" ou de "Journées d'information" à divers endroits au Canada, afin de faire sentir la présence fédérale au niveau local à l'occasion de festivals et de foires, et d'appuyer les efforts des parlementaires à l'occasion de fêtes commémoratives et d'inaugurations d'immenses gouvernements. Le gouvernement sera aussi présent aux Jeux universiads à Edmonton et à l'exposition de l'Année mondiale des communications qui aura lieu à Québec. La somme de \$500,000 sera consacrée aux manifestations de cette nature.

Graphique 7: Coût des publications

	1983-1984	1982-1983	1981-1982
Coût de la publication	\$1,658,110	\$1,940,509	\$1,121,786
Nombre d'exemplaires	12,020,000	20,226,225	14,511,200
Coût moyen par exemplaire	\$ 0.14	\$ 0.10	\$ 0.13

Une liste des publications offertes au public figure à la section C, page 20.

Cette sous-activité comprend également la tenue d'expositions et la coordination de la présence fédérale à la Canadian National Exhibition, à la Pacific National Exhibition et à Expo Québec, ainsi qu'à plusieurs expositions polyvalentes dans divers centres urbains du pays. Trente-huit contractuels sont affectés aux expositions. Le coût du programme sensiblement réduit des expositions itinérantes sera d'environ \$600,000 en 1983-1984. Depuis le début du programme en 1979, près de trois millions de personnes y ont assisté. Selon les sondages effectués, plus de 90% des visiteurs apprécient ce service d'information "à domicile" et lui trouvent une grande utilité.

Le service continuera de coordonner la participation fédérale aux grandes expositions comme la Canadian National Exhibition, la Pacific National Exhibition et Expo Québec, ainsi qu'aux expositions polyvalentes tenues dans divers centres urbains du pays. En 1982-1983, 66 exposants ont assuré la présence fédérale et permis de renseigner plus d'un million de Canadiens au sujet des programmes et services gouvernementaux, au coût de 1,4 million de dollars. Environ 1,7 million de dollars ont été affectés aux trois expositions nationales et aux sept foires secondaires en 1983-1984. Le graphique 8 fournit plus de détails à ce sujet.

la Pacific National Exhibition, Expo Québec, ainsi qu'aux foires secondaires tenues dans diverses régions du pays. Il s'occupe également de la conception, de la présentation graphique, de l'impression et de la distribution de toutes les publications, brochures et documents publicitaires du CIUC.

Données sur le rendement et justification des ressources

Publicité et médias: De concert avec les ministères et organismes du gouvernement, le service produit du matériel publicitaire destiné à la radio, à la télévision et aux médias en général qui a pour but de renseigner les Canadiens au sujet des services fournis par le gouvernement fédéral. Des exemples de réalisations récentes et de projets en cours sont donnés dans le graphique 6, accompagnés des frais engagés.

Graphique 6: Matériel publicitaire - Type et coût (en milliers de dollars)

Réalisations récentes et en cours	Coût
Le gouvernement du Canada à votre service (centres commerciaux, stations de métro et abri-bus)	1,700
Jeux du Canada	350
Expositions nationales et secondaires, manifestations spéciales	500
Programme "Magasins à la canadienne"	3,004
Constitution	2,600

Création et arts graphiques: Conception, impression et distribution des publications. Depuis le mois de mai 1981, 43 publications ont été distribuées à plus de sept millions d'exemplaires, surtout en réponse aux demandes des parlementaires et du grand public.

Au nombre des publications, on peut citer "Le gouvernement du Canada et l'industrie de la construction", "Les Canadiens et leur système de gouvernement" et la série "Le gouvernement du Canada à votre service". Ces publications sont mises à jour périodiquement. Le coût total de production et le coût moyen par publication sont donnés au graphique 7.

B. Information et publications

Objectif

Fourniture de services de publicité et d'information, y compris la mise au point de programmes publicitaires dans la presse et les médias électroniques; services de professionnels nécessaires à la gestion de la production et de l'exécution des programmes de promotion.

Résumé des ressources

Le Centre d'information sur l'unité canadienne consacre à l'information et aux publications 82% de son budget en 1983-1984 et 38% de ses années-personnes.

Graphique 5: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Extrants principaux par sous-activité	Budget des dépenses 1983-1984	\$ A-P	\$ Préves 1982-1983	\$ A-P	Différence A-P
Publicité et médias	6,244	4	10,687	3	(4,443)
Création et opérations (publications, expositions, manifestations spéciales)	10,129	30	9,886	31	243
	16,373	34	20,573	34	(4,200)
					-

Description

Cette activité se subdivise en deux sous-activités:

Publicité et médias: Services spécialisés que nécessitent la réalisation et

la diffusion des projets de publicité dans les médias électroniques (télévision, radio, télécommunications, etc.) et la presse écrite (journaux, revues spécialisées, etc.)

Création et opérations: Services de direction et d'administration et services

spécialisés et techniques nécessaires à la réalisation, à la diffusion et à l'exploitation des projets, sauf dans les médias électroniques et la presse écrite. Le service fournit aussi les ressources et l'appui nécessaires à la participation fédérale aux expositions et foires nationales et régionales, dont la Canadian National Exhibition,

Centre de documentation: Le Centre produit notamment des troupes d'information sur des sujets divers comme la Constitution, les relations fédérales-provinciales en matière de santé et de sécurité sociale, la politique d'immigration et l'énergie, les aspects économiques du fédéralisme, les programmes à frais partagés et la nature du fédéralisme canadien.

Le gros du travail consiste à analyser les problèmes d'actualité qui peuvent avoir des répercussions sur l'unité canadienne. Les journaux, rapports et autres publications sont dépouillés, analysés et résumés à l'intention des députés et des organismes fédéraux.

Au nombre des questions intéressant l'unité canadienne, on peut citer la Charte canadienne des droits et libertés et les ressources sous-marines.

Audio-visuel: Ce service produit notamment des documentaires sur le régime canadien de gouvernement pour la télévision scolaire, un film sur le Canada, ainsi qu'un message de fin des émissions pour la télévision et une bande-film pour les cinémas.

Le coût de production des films et du matériel audio-visuel en 1983-1984 est donné dans le graphique 4.

Graphique 4: Dépenses prévues pour l'audio-visuel en 1983-1984

Sujet	Genre	Coût (\$)
Services gouvernementaux	Pour la télévision	120,000
Bande de fin des émissions et des représentations	Pour la télévision et les cinémas	40,000
Télidon - Etalages	Exposition	45,000
		205,000

Section II
Analyse par activité

A. Audio-visuel et documentation

Objectif

Mise sur pied et exploitation d'un centre de documentation couvrant l'ensemble des sujets touchant l'unité canadienne et élaboration d'un programme de présentations audio-visuelles à l'intention des groupes que travaillent à la promotion de l'unité canadienne.

Résumé des ressources

Cette activité représente environ 6% des dépenses totales du Centre d'information sur l'unité canadienne et 2% des années-personnes.

Graphique 3: Dépenses de l'activité en milliers de dollars et en années-personnes

Extrants principaux par sous-activité	Budget des dépenses 1983-1984	\$ A-P	\$ A-P	\$ A-P	Différence
Centre de documentation	908	16	815	16	93 -
Audio-visuel	252	4	238	4	14 -
	1,160	20	1,053	20	107 -

Description

Cette activité se divise en deux sous-activités:

Centre de documentation: Le Centre réunit des données et élabore des troupes d'information à l'intention du grand public, des députés, des sénateurs, des ministères et organismes gouvernementaux, les universités et des organisations en fonction des demandes présentées.

Audio-visuel: Ce service réalise des films et du matériel audio-visuel au sujet des programmes, politiques et initiatives du gouvernement fédéral et les distribue aux écoles et aux organisations dans tout le Canada.

3. Efficacité du Programme

Il est difficile de mesurer quantitativement l'efficacité du Programme. La question de savoir si les renseignements fournis sur des sujets aussi divers que l'histoire, la culture, l'économie et les avantages sociaux contribuent à créer et à perpétuer un climat harmonieux fait appel à un jugement surtout subjectif. La diversité des perceptions qui caractérise la nation fait qu'il est très difficile de déterminer avec précision les répercussions d'initiatives comme la Charte des droits et libertés sur le sentiment d'unité nationale.

Il est toutefois possible de déterminer les effets des initiatives en procédant à des évaluations avant et après chaque projet. La réaction du public à l'information fournie, même si elle ne permet pas de déterminer dans quelle mesure l'unité nationale est renforcée, fournit une indication de la prise de conscience des aspects positifs du Canada.

Évaluation: C'est au moyen de sondages que l'on vérifie si l'information fournie, par la presse et les médias électroniques, les expositions et les publications, atteint la population et lui permet de mieux comprendre les questions liées à l'unité et de connaître les programmes et politiques du gouvernement fédéral.

Préévaluation et postévaluation: Les résultats des préévaluations et postévaluations permettent de vérifier l'efficacité des projets de communications et de faire le meilleur usage possible des ressources. On procède aux préévaluations en exposant un groupe de citoyens choisis au hasard dans diverses régions du pays au message que l'on veut transmettre et en analysant leurs réactions (compréhension, impact, etc.). Les modifications jugées nécessaires sont alors apportées avant la campagne proprement dite.

La postévaluation se fait au moyen de sondages et d'échantillonnages afin de vérifier si le message a vraiment atteint les groupes visés et a été bien compris.

Réaction du public à l'information: Le Centre d'information sur l'unité canadienne a produit à ce jour 43 publications, pour un tirage total, depuis le mois de mai 1981, de 7,6 millions d'exemplaires distribués aux parlementaires et au grand public. Au nombre des titres parus, citons "Le gouvernement du Canada et l'industrie de la construction", "Les Canadiens et leur système de gouvernement", et la série "Le gouvernement du Canada à votre service". Un demi-million de Canadiens ont demandé d'être inscrits sur les listes de distribution.

Par ailleurs, environ trois millions de personnes ont pu profiter du programme des expositions itinérantes, créé en 1979. Le CIUC entend améliorer ses présentations en 1983-1984 en faisant un plus grand usage des expositions polyvalentes.

D. Perspective de planification

1. Contexte

Plusieurs facteurs peuvent modifier la nature et la teneur du Programme.

La législation: Les nouvelles mesures législatives et les modifications aux anciens textes ont un effet direct sur le travail du Centre. Ainsi, l'adoption de la Loi constitutionnelle, de la Charte canadienne des droits et libertés et des lois sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée fait qu'il est maintenant nécessaire d'en communiquer la teneur à la population. Il faudra donc élaborer des troupes de documentation, des présentations audio-visuelles, des campagnes publicitaires et des expositions pour expliquer les diverses facettes de la législation.

Les autres programmes gouvernementaux: De nombreux programmes mis en oeuvre par d'autres ministères du gouvernement ont une influence directe sur les Canadiens. Les aider à comprendre l'objectif de ces programmes et les services offerts ne peut que favoriser l'unité du pays. Le Centre collabore avec les ministères afin de les aider à planifier et à exécuter divers projets destinés à informer la population.

Les facteurs sociaux et économiques: L'évolution des valeurs sociales et des conditions économiques fait que la population s'intéresse à d'autres caractéristiques des programmes et des politiques du gouvernement. L'intérêt accru des Canadiens pour les questions sociales, comme les droits de la personne, a suscité une plus grande demande de renseignements sur les droits et libertés de la personne.

2. Initiatives

Les principales initiatives en 1983-1984 seront les suivantes:

- o concevoir, mettre au point et réaliser des projets publicitaires, des expositions, des publications, des manifestations spéciales et des programmes de relations publiques, au coût approximatif de 14,9 millions de dollars et de 31 années-personnes. Ces initiatives sont expliquées à la section II B;
- o conseiller et guider les ministres, les comités du Cabinet, les ministères et organismes gouvernementaux et la population en général, organisations et particuliers, pour tout ce qui touche à l'unité et à l'identité nationales, au coût de 1,5 million de dollars et de 20 années-personnes. Ces initiatives sont expliquées à la section II C;
- o élaborer, produire et distribuer des données et des documents en fonction des besoins et des demandes, au coût de 1,2 million de dollars et de 18 années-personnes. Ces initiatives sont expliquées à la section II D

à mieux se connaître et de leur expliquer la nature de leur pays, du fédéralisme canadien et des services fournis par le gouvernement fédéral.

3. Objectif du Programme

Promouvoir l'unité canadienne.

4. Plan d'exécution du Programme

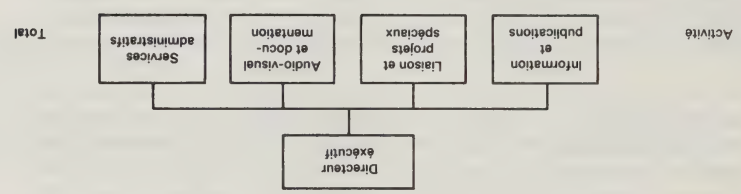
Le Programme du Centre d'information sur l'unité canadienne comprend trois activités qui sont décrites plus en détail à la section II:

- Audio-visuel et documentation
- Information et publications
- Liaison et projets spéciaux

Organisation: La direction du Programme est assumée par un directeur exécutif qui rend compte de l'orientation générale du Centre au ministre de la Justice et de son administration au sous-ministre. Étant donné le rôle important joué par le Centre dans les domaines de la réforme constitutionnelle et des relations fédérales-provinciales, le directeur exécutif reçoit des consignes générales dans ces secteurs du secrétaire du Cabinet pour les relations fédérales-provinciales. Il est aidé de quatre directeurs, chargés des secteurs énoncés au graphique 2, ainsi que d'un conseiller principal des services de média.

Le Centre a 89 employés à plein temps et a recours à des contractuels pour ses expositions. Quatre employés sont affectés à Montréal et à Edmonton.

Graphique 2: Ressources (en milliers de dollars) par organisation et activité



Activité	Audio-visuel et documentation	Information et publications	Liaison et projets spéciaux	Total	Années-personnes
	1,160	16,373	2,509	16,373	34
	—	—	2,509	2,509	20
	1,160	—	—	1,160	20
	—	—	1,453	1,453	15
	1,160	16,373	3,962	21,495	89

B. Résumé financier par activité

Graphique 1: Résumé financier par activité (en milliers de dollars)

Budget des dépenses		1983-1984		Prévu 1982-1983		Différence à la page		Référence	
Audio-visuel et documentation		1,160	1,053	107	10				
Information et publications		16,373	20,573	(4,200)	12				
Liaison et projets spéciaux		3,962	3,825	137	16				
Années-personnes autorisées		21,495	25,451	(3,956)					
		89	90	(1)					

C. Données de base

1. Introduction

Le Centre d'information sur l'unité canadienne a été créé en 1977 pour aider les Canadiens à connaître leur pays et à comprendre son mode de gouvernement. Le Centre fournit des renseignements d'ordres divers, notamment sur les services fournis par le gouvernement fédéral, la richesse, les ressources et le potentiel du Canada et la nature du fédéralisme canadien. Par ses publications, les pièces qu'il expose, sa présence aux grandes expositions et aux foires secondaires et ses campagnes publicitaires, le Centre vient compléter les données fournies par les différents ministères et organismes fédéraux afin de décrire les programmes et les services qu'ils offrent à la population canadienne.

2. Mandat statutaire

Le Centre d'information sur l'unité canadienne a reçu de son mandat du Cabinet. Il a pour fonction de promouvoir l'unité canadienne, d'apprendre aux Canadiens

- Le Centre d'information sur l'unité canadienne coordonnera la participation fédérale à la Canadian National Exhibition, à la Pacific National Exhibition, à Expo Québec et à deux expositions polyvalentes dans les provinces maritimes et de l'Ouest, premières d'une nouvelle série d'expositions qui regroupent plusieurs ministères et organismes fédéraux sous un thème central: "Le Canada - Construire l'avenir ensemble".
- En 1983-1984, cette nouvelle démarche sera étendue à sept foires secondaires (les stampede de Calgary, la foire agricole de Saint-Hyacinthe, la foire d'hiver de l'Atlantique). Pour les trois grandes expositions et les sept foires secondaires, les dépenses sont évaluées à 1,7 million de dollars.
- Le nombre d'expositions itinérantes sera fortement réduit en 1983-1984, ce qui devrait entraîner des économies de l'ordre d'un million de dollars.
- Dans le cadre du programme de restrictions du gouvernement fédéral, le CIUC ne lancera aucune campagne de publicité gouvernementale en vue de démontrer les avantages du fédéralisme, à moins que le Cabinet ne lui en fasse la demande, ce qui devrait permettre d'économiser environ 3,5 millions de dollars.

Extraits de la Partie II du Budget des dépenses

Autorisation d'affectation de crédits

L'autorisation est demandée de dépenser \$21,105,000 à l'appui du Programme du Centre d'information sur l'unité canadienne en 1983-1984. Les autres dépenses, évaluées à \$390,000 pour les traitements, les indemnités et les rentes des membres ainsi que les avantages sociaux des employés, seront faites en vertu de l'autorisation statutaire existante.

Besoins financiers par autorisation

Prévisions			
1983-1984			
1982-1983			
Différence			
Budgétaire			
Credit 10 - Centre d'information			
sur l'unité canadienne -			
Dépenses du Programme			
21,105,000	25,073,000	(3,968,000)	
Statutaire - Contributions aux			
régimes d'avantages sociaux			
des employés			
390,000	378,000	12,000	
21,495,000	25,451,000	(3,956,000)	
Total du Programme			

Extraits de la Partie II du Budget des dépenses

4

Section I

Aperçu du Programme

A.	Points saillants	5
B.	Résumé financier par activité	6
C.	Données de base	6
1.	Introduction	6
2.	Mandat statutaire	6
3.	Objectif du Programme	7
4.	Plan d'exécution du Programme	7
D.	Perspective de planification	8
1.	Contexte	8
2.	Initiatives	8
3.	Efficacité du Programme	9

Section II

Analyse par activité

A.	Audio-visuel et documentation	10
B.	Information et publications	12
C.	Liaison et projets spéciaux	16

Section III

Renseignements supplémentaires

A.	Analyse par article	18
1.	Dépenses par article	19
2.	Dépenses en personnel	19
B.	Analyse des coûts	19
C.	Renseignements complémentaires	20
1.	Liste des publications du CIUC offertes au public	20

Preface

Ce plan de dépenses est conçu pour servir de document de référence aux députés. Il contient plusieurs niveaux de détails pour répondre aux différents besoins de ses utilisateurs.

Ce document comprend trois sections, chacune fournissant plus de détails que la précédente. La section I présente un aperçu du Programme et un résumé de ses plans et de son rendement actuel. Pour les personnes qui désirent plus de détails, la section II indique, pour chaque activité, les résultats prévus et d'autres renseignements clés sur le rendement qui justifient les ressources demandées. La section III fournit de plus amples renseignements sur les coûts et les ressources ainsi que des analyses spéciales qui permettront au lecteur de mieux comprendre le Programme.

La section I est précédée d'extraits de la Partie II du Budget des dépenses afin d'assurer une continuité avec les autres documents budgétaires.

Ce document a pour objet de permettre au lecteur de trouver facilement les renseignements qu'il cherche. La table des matières expose en détail le contenu de chaque section; le tableau des besoins financiers présenté à la page 6 comprend des renvois aux renseignements plus détaillés figurant à la section II. En outre, dans tout le document, des renvois permettent au lecteur de trouver des détails supplémentaires sur des questions qui l'intéressent particulièrement.

Budget des dépenses 1983-1984

Partie III

Ministère de la Justice Canada

Programme du Centre d'information
sur l'unité canadienne

Ce plan de dépenses ne comprend pas le Programme d'administration de la justice

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en trois parties. Commencant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Le document renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder. Dans la Partie III, on fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes surtout axés sur les résultats attendus en contrepartie de l'argent dépensé.

Dans le Guide du Budget des dépenses du gouvernement du Canada, vous trouverez d'autres conseils sur la façon de repérer les renseignements qui paraissent dans chacune des parties.

L'introduction des documents de la Partie III s'écrit sur la façon de se procurer ces documents se trouvent sur chelonne sur une période de quatre ans. Les instructions de dépenses principal.

© Ministère des Approvisionnement et Services Canada 1983

En vente au Canada par l'entremise de nos agents libraires agréés

ou par la poste au:

Centre d'édition du gouvernement du Canada

Approvisionnement et Services Canada
Ottawa, Canada, K1A 0S9

N° de catalogue BT 31-2/1984-III-20

Canada: \$3.00
à l'étranger: \$3.60

Prix sujet à changement sans avis préalable

**Ministère
de la Justice Canada**

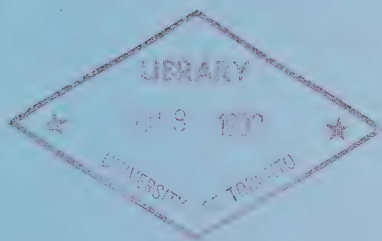
**Budget
des dépenses
1983-1984**



Partie III
Plan de dépenses

Economic Council of Canada

1983-84
Estimates



Part III

Expenditure Plan

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in three Parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve. Part III provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of the results expected for the money spent.

Further guidance on locating the information contained in each Part can be found in the "Guide to the Estimates of the Government of Canada".

Part III volumes are being phased in over a four year period. Instructions for obtaining each volume can be found on the order form enclosed with the Main Estimates.

© Minister of Supply and Services Canada 1983

Available in Canada through

Authorized Bookstore Agents
and other bookstores

or by mail from

Canadian Government Publishing Centre
Supply and Services Canada
Ottawa, Canada, K1A 0S9

Catalogue No. BT 31-2/1984-III-34
ISBN 0-660-52026-5

Canada: \$3.00
Other countries: \$3.60

Price subject to change without notice

1983-84 Estimates

Part III

Economic Council of Canada

Preface

This Expenditure Plan is designed to be used as a reference document by Members of Parliament. It contains several levels of detail to respond to the various needs of its audience.

This Plan is comprised of two sections. Section I provides a detailed overview of the Program including a description as well as information on its background, objectives and planning perspective. Section II provides further information on costs and expenditures by object that the reader may require to understand the Program more fully.

Section I is preceded by extracts from Part II of the Estimates in order to provide continuity with the other Estimates documents.

This document is designed to permit easy access to specific information that the reader may require. The table of contents provides a detailed guide to the contents of each section. In addition, references are made throughout the document to allow the reader to find more detail on items of particular interest.

Table of Contents

Extracts from Part II of the Estimates	4
 Section I	
Program Overview	
A. Highlights	5
B. Financial Summary	6
C. Background	
1. Introduction	6
2. Legal Mandate	6
3. Program Objective	7
4. Program Description	7
5. Program Organization for Delivery	8
D. Planning Perspective	
1. Environment	9
2. Initiatives	10
3. Program Effectiveness	11
4. Performance Information/Resource Justification	12
 Section II	
Supplementary Information	
A. Analysis by Object	
1. Expenditures by Object	14
2. Personnel Expenditures	15
B. Cost Analysis	15

**Extracts from Part II
of the Estimates**

Appropriation Authority

The Economic Council of Canada requests authority to spend \$7,477,000 on its operations during the 1983-84 fiscal year. The remaining expenditures, estimated at \$671,000 for contributions to employee benefit plans, will be made under existing statutory authority.

Financial Requirements by Authority

Budgetary	ESTIMATES		
	<u>1983-84</u> \$	<u>1982-83</u> \$	<u>Change</u> \$
Vote 20 - Economic Council of Canada - Program expenditures	7,477,000	7,150,000	327,000
Statutory - Contributions to Employee Benefit Plans	671,000	664,000	7,000
Total Program	8,148,000	7,814,000	334,000

Section I Program Overview

A. Highlights

These estimates reflect a continuation of a number of years of zero or negative real growth in the budget of the Economic Council and its person-years allocation. On this basis, no significant new initiatives will be undertaken given the current ongoing program.

Plans for 1983-84 include:

- to publish an Annual Review which incorporates a thorough examination of economic changes that have occurred over the past generation and a series of policy recommendations, with back up analyses, aimed at improving Canada's economic performance, with special emphasis on opportunities for expanded trade and internal adjustment in a period of resumed economic growth (see page 10);
- to issue reports which incorporate analyses of economic development in Western Canada and of impediments to and prospects for economic growth through increased productivity and policy recommendations designed to assist public and private decision-makers in their search for means to achieve economic recovery and long-term attainment of economic potential (see page 10);
- to produce preliminary reports and to conduct professional, consultative seminars, particularly respecting energy and related issues (see page 11);
- to revise, update and adjust in a fundamental fashion the CANDIDE econometric model to better evaluate the major changes in economic structure that have occurred over the late 1970s and early 1980s and, thereby, to better evaluate public policy options for internal and external users of the model (see page 10);
- to react more fully to increasingly numerous invitations to consult with provincial Premiers and other elected and/or appointed officials, business, labour and other interest groups in Canadian society (see page 11); and
- to draw up feasibility reports that delineate public policy concerns, broad economic implications and resources required to adequately pursue analyses respecting Crown corporations and business tax reform, health programs, the medium-term fiscal stance, agriculture, foreign ownership and control, and structural adjustment (see page 11).

B. Financial Summary

Funding requirements for the Economic Council of Canada for both the Estimates and the current fiscal year are presented in Figure 1.

Figure 1: Financial Summary (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Change
Ongoing Work of the Economic Council	8,148	7,814	334
Authorized Person-Years	135	138	(3)

The increase of \$334,000 in the 1983-84 requirements over the 1982-83 forecast is made up of the following major items:

- an increase of \$192,000 for the revision and update of the CANDIDE econometric model (\$150,000 for computer usage, \$37,000 for salaries and \$5,000 for employee benefits);
- a reduction of \$30,000 for one person-year approved by the Priorities and Planning Committee; and
- an increase of \$172,000 for inflation respecting salaries and operating costs.

C. Background

1. Introduction

The Economic Council of Canada is an independent research and advisory body, established by Parliament in 1963, with broad terms of reference to study and report on a wide range of matters relating to Canada's economic development. The Economic Council remains the only national body with a special mandate through Parliament to address economic policy issues pertaining to the medium and long term.

2. Legal Mandate

The Council was established on August 2, 1963 by Parliament under the Economic Council of Canada Act and reports to the Prime Minister. Under the Act, the Council must transmit an annual statement to the Minister responsible relating to activities of Council, including financial statements (Annual Report), and annually prepare and publish a review of medium and long-term economic prospects and problems (Annual Review).

3. Program Objective

The basic objective of the Economic Council is to advise and recommend how Canada can achieve the highest possible levels of employment and efficient production in the medium and long term in order that the country may enjoy a high and consistent rate of economic growth and that all Canadians may share in rising living standards.

4. Program Description

In fulfilling its mandate, the Council performs three principal roles:

- conducting economic analysis and undertaking studies with a view to providing a greater understanding of the workings of the Canadian economy and its prospects for the future;
- making recommendations to government and the private sector on economic policy measures to improve Canada's economic performance; and
- educating and informing the Canadian public on economic problems and stimulating, through the media and other forums, public discussion of policy solutions and economic strategies.

In addition to the Annual Report and the Annual Review, the Council may also publish such other studies and reports as it sees fit. The Council, from time to time, also undertakes special projects referred to it by the Prime Minister of Canada and reports on these to the public.

The Council does not attempt to predict the precise nature of the future Canadian economy. Rather, two types of analyses are carried out. One examines the medium and long term impact on economic indicators -- such as economic growth, employment/unemployment, price increase, balance of payment and income distribution -- of an assumed or actual change in public policy, in the world economic climate or in non-economic factors. The other looks at medium and long term economic goals or objectives -- such as the attainment of Canada's full potential rate of growth, self-sufficiency in oil, and many others -- and evaluates policies and programs that would be most effective and efficient in moving the economy towards these ends. In other words, a host of "what if ...?" questions are posed and the economic ramifications of each are set out. This process of "strategic analyses" of policy options should not be confused with crystal ball gazing. The Council does not profess foresight of the myriad of possible combinations of uncertain future trends and events. Its recommendations are anchored by rigorous analysis even though the environment in which the economy operates contains much uncertainty.

5. Program Organization for Delivery

The Economic Council consists of only one activity, which is synonymous with the program. The Council comprises an appointed board of up to 28 members, including a Chairman and two full-time directors who manage the work of a full-time staff of economists and other specialists. The appointed members of the Council, who represent various sectors of Canadian society, assist in setting the organization's research priorities and play a role in the preparation of major studies, such as the Annual Review.

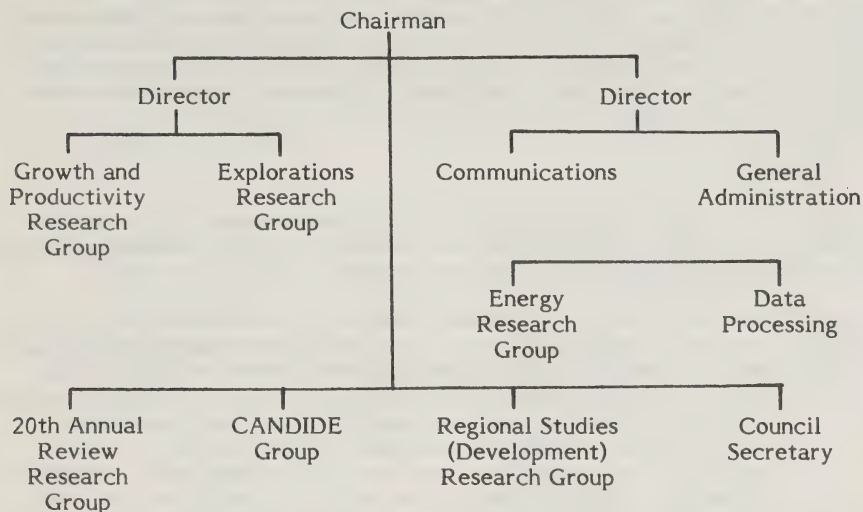
The members of Council are collectively responsible for setting priorities for research and analysis and for the recommendations incorporated in Council documents. Part-time members also serve on advisory groups to each major research project. These members receive no salary. Their expenses are covered as part of the full-time members' budget.

Although the recommendations of Council are clearly set out in consensus documents that are available to the Canadian public, the transmittal of these recommendations to decision-makers, for their incorporation into policies and programs, takes several additional forms. The full-time members of Council elaborate on recommendations and analyses before Parliamentary committees such as: The Commons Standing Committee on Finance, Trade and Economic Affairs (on a regular basis); the Senate National Finance Committee; and special committees on subjects ranging from employment to pensions, to alternative energy and oil substitution. Council members also engage in briefing sessions with Cabinet ministers, caucuses of political parties and senior officials of federal departments. These members are also the principal spokespersons at meetings with provincial Premiers, Cabinet ministers and departmental/ministry officials and with associations of private sector interest groups. The full-time members also serve as the Council's senior management and directors of research and policy analysis.

The staff is organized into a number of research project and general support service groups. The former undertake research into specific problems and prospects facing the Canadian economy or provide general research support such as data processing and library services. The latter provide administrative, financial and personnel services, and communications support.

Upon completion of a research task, permanent personnel are reassigned. New groups are created from time to time to address economic issues of current and possible future concern. The depth of analyses to be undertaken is determined by the extent of personnel and financial constraints. Excluded from Figure 2 are research groups that will terminate their projects before the end of fiscal year 1982-83, and those that may be constituted, upon Council approval, in the upcoming year.

Figure 2: Organization Structure (as of April 1, 1983)



For 1983-84, the organization's resources will be deployed as follows:

Council	3	person-years	\$ 500,000
Research	86	person-years	5,387,000
Administrative support	21	person-years	961,000
Communications	<u>25</u>	<u>person-years</u>	<u>1,300,000</u>
	135	person-years	\$8,148,000

D. Planning Perspective

1. Environment

Fulfilling the Council's mandate entails examination of a multitude of factors which contribute to achievement of the broad economic goals outlined in the Act; high and productive levels of employment, reasonable price stability, high and sustained levels of output, a viable balance of payments, and an equitable distribution of rising incomes.

The Council must address the full range of medium and long term strategies that might contribute to the achievement of these sometimes conflicting goals in the face of continually changing domestic and global conditions. Hence, the Council is required to expend great effort in monitoring, anticipating and analysing an extremely wide array of economic, political and social issues. These range from demographic trends to technological change; from international economics and socio-political order to the operational activity of firms, industries and labour forces in communities throughout Canada.

The list of priority public policy issues that demand Council attention tends to mount with persistent or increasing uncertainty about external economic conditions, changes in domestic public policies, and prolongation of unfavourable economic performance in the Canadian economy. Simultaneously, more detailed data and sophisticated models, together with expanded computer services, are required to research these increasingly complex problems. Expenditure requirements increase in parallel.

2. Initiatives

In order to achieve its program objective, the Economic Council of Canada has established the following major initiatives for research, policy analyses and advice, and public education for the 1983-84 fiscal year.

- Publish a Council report which incorporates an in-depth analysis of the decline in productivity in recent years, an evaluation of alternative means to reverse this trend and policy recommendations to federal and provincial governments and the private sector which will contribute to achieving positive, sustained rates of productivity improvement over time. Since improved productivity is such a critical factor in enhancing the competitiveness of industry and the general welfare of Canadians, a special effort will be made to communicate analyses and recommendations to decision-makers and the general public.
- Issue a Council report which will examine the implications for the various regions, and for the economy as a whole, arising from the westward shift in economic activity and associated population movements; the Council will recommend ways in which this structural change can best be accommodated such that problems are mitigated and long-term benefits for all Canadians are accentuated. Consultation with governments, industrial concerns and social organizations will be emphasized during and following the preparation of the report.
- Release an Annual Review in early fall, to coincide with the preparation of the Federal fall budget, which will emphasize policy options for economic recovery and, within a framework of resumed economic growth, for adaptation of the economic structure and for increased competitiveness in international markets.
- Revise, update and restructure the CANDIDE model to more fully reflect the significant changes in economic processes and structures that have taken place in the late 1970s and early 1980s, with the objective of improving internal econometric analysis of policy options and to better serve government departments, agencies and inquiries and non-governmental users of this sole, public sector, medium/long term model of the Canadian economy.

- In conjunction and co-operation with private and public corporations in the energy sector, including provincial electrical utilities, develop analytical models of the economics of exploration and development for oil, natural gas, coal and non-conventional, "primary" energy supplies, of Canada's electrical production and distribution systems and of conservation options. Open exchange of technical information and publication of analytical results are designed to set a common ground for subsequent policy analyses by all levels of government and the private sector.
- Depending on personnel and operating budget constraints, launch one or more new investigations into issues which have critical implications for economic performance in the medium and longer term. Such initiatives will be based on staff feasibility studies and Council deliberations related to the following broad issues; Crown corporations and business tax reform, health care, the medium-term fiscal stance, agriculture, foreign ownership and control, and structural adjustment. As well, the Council is prepared to address issues referred to it by the government of Canada.

3. Program Effectiveness

In each of the last two years, an Annual Review and two Council consensus reports have been published and major expansion of communications to the general public has taken place.

With the move from an occasional "Bulletin" publication to the quarterly issuance of "Au Courant", popularized versions of Council reports and studies have increased in circulation, from 11,000 to over 40,000 per issue, since 1980. This has resulted in a doubling in press coverage, letters and sales of Council documents. Moreover, requests for radio and television interviews, speeches and meetings featuring the Council's Chairman and Directors, as well as other senior staff, have escalated dramatically.

Official meetings with provincial Premiers, finance ministers and financial and economic planning officials have also expanded greatly, some seven provinces being visited for this purpose in the course of a single year. Indirectly, these responses indicate increased effectiveness in meeting the Council's mandate of public education respecting economic issues. They also imply an expanded consideration of Council research and recommendations in provincial government and private sector economic planning and programming -- another role of the Council.

As well, the Council's effectiveness as a research institution is reflected in the numerous approaches made by other research institutions to participate in joint undertakings. For example, in the energy research area, considerable co-operation has been established with the Canadian Energy Research Institute, members of the Canadian Electrical Association, private firms in the energy sector, and public sector departments and agencies.

Other work has involved participation with the Canadian Manufacturers Association and with the Government of the Province of Nova Scotia in projects to develop common information bases suitable for separate or co-operative analyses.

As well, the use of the CANDIDE 2.0 model by other public organizations, such as the Commons Special Committee on Alternative Energy and Oil Substitution, represents increasing effectiveness of the council in its role of carrying out and encouraging economic research.

4. Performance Information/Resource Justification

Figure 3 outlines the research groups that will be at the height of their activity cycle in 1983-84. The financial resources (wages, salaries and operating) and person-year allocations are approximate. These include direct computer usage budgets but exclude central data processing services and person-years inputs. Also excluded are proportions of centrally provided library and administrative services and communications expenditures that might be considered attributable in part to the research groups.

Figure 3: Resources by Major Initiatives

Group	(\$000)	P-Y	Outputs
Growth and Productivity Research Group	391,000	7	Council report including analysis and policy recommendations (see page 10)
Regional Studies (Development) Research Group	573,000	11	Council report including analysis and policy recommendations (see page 10)
20th Annual Review Research Group*	333,000	6	Council report including analysis and policy recommendations (see page 11)
Energy Research Group	816,000	12	Technical reports, economic models and professional seminars involving officials of relevant government departments, Crown corporations and private firms (see page 11)
CANDIDE Group	696,000	12	Revised, updated and restructured medium term econometric model of the Canadian economy (see page 10)
Explorations Research Group and Research Personnel Available for Assignment to New Projects as of April 1, 1983	568,000	11	Develop feasibility to examine priority issues (see page 11)
Ongoing Research Support Services	1,561,000	27	Ongoing research support

* It is assumed that a 21st Annual Review Research Group must be established when the 20th is completed in the fall of 1983. Resources and person-year figures thus reflect a full year's allocation of resources to the Annual Review process, rather than to a discrete project.

Section II
Supplementary Information

A. Analysis by Object

1. Expenditures by Object

Figure 4: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Personnel			
Salaries and wages	5,159	5,110	4,628
Contributions to employee benefit plans	671	664	717
	5,830	5,774	5,345
Goods and Services			
Transportation and communications	368	386	363
Information	371	308	427
Professional and special services	1,309	953	1,029
Rentals	76	96	56
Purchased repair and upkeep	48	45	51
Utilities, materials and supplies	143	249	158
	2,315	2,037	2,084
Total operating	8,145	7,811	7,429
Capital	3	3	168
	8,148	7,814	7,597

2. Personnel Expenditures

Figure 5: Person-Years and Average Annual Salary by Category

	1983-84		1982-83		1981-82	
	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary
Management	15	67,283	20	62,254	22	57,016
Scientific and Professional	45	43,703	42	42,007	44	37,484
Administrative and Foreign Service	23	36,126	21	30,878	25	30,945
Technical	16	27,491	14	27,238	17	22,536
Administrative Support	36	24,216	43	21,973	35	19,843

B. Cost Analysis

Figure 6: Program Costs (\$000)

	1983-84 Operating Expenditures	Add Other Costs	Total Cost	Total 1982-83
Ongoing Work of the Economic Council	8,148	652	8,800	8,336

Other costs of \$652 thousand consist of:

	(\$000)
• accommodation provided without charge by DPW	546
• DSS services provided without charge	106

2. Dépenses en personnel

Graphique 5: Années-personnes et traitement annuel moyen par catégorie

	1983-1984				1982-1983				1981-1982			
	Traitement A-P moyen				Traitement A-P moyen				Traitement A-P moyen			
Gestion	15	67,283	20	62,254	22	57,016						
Scientifique et professionnelle	45	43,703	42	42,007	44	37,484						
Administration et service extérieur	23	36,126	21	30,878	25	30,945						
Technique	16	27,491	14	27,238	17	22,536						
Soutien administratif	36	24,216	43	21,973	35	19,843						

B. Analyse des coûts

Graphique 6: Coûts du Programme (en milliers de dollars)

	Travaux en cours au Conseil économique				Travaux en cours au Conseil économique			
	Dépenses de fonctionnement 1983-1984				Dépenses de fonctionnement 1982-1983			
	Ajouter autres coûts				Ajouter autres coûts			
	Coût total				Coût total			
	Total 1982-1983				Total 1982-1983			
	8,148				8,800			
	652				8,336			

Les autres coûts s'élevant à \$652,000 comprennent:

- locaux fournis gratuitement pour le MTP 546
 - services fournis gratuitement par le MAS 106
- (en milliers de dollars)

Section II
Renseignements supplémentaires

A. Analyse par article

I. Dépenses par article

Graphique 4: Dépenses par article (en milliers de dollars)

	Budget des dépenses 1983-1984	Prévues 1982-1983	Réelles 1981-1982
Personnel	5,159	5,110	4,628
Traitements et salaires			
Contributions aux régimes			
d'avantages sociaux des employés	671	664	717
Biens et services	5,830	5,774	5,345
Transports et communications	368	386	363
Information	371	308	427
Services professionnels et spéciaux	1,309	953	1,029
Location	76	96	56
Achat de services de préparation	48	45	51
et d'entretien			
Services publics, fournitures	143	249	158
et approvisionnements			
Total des dépenses de fonctionnement	8,145	7,811	7,429
Capital	3	3	168
	8,148	7,814	7,597

* On suppose qu'une équipe devrait être établie pour la préparation du 21^e Exposé annuel lorsque le 20^e Exposé sera terminé à l'automne de 1983. Les données relatives aux ressources financières et aux années-personnes relèvent par conséquent, l'inféctation, pour une année complète, de ressources humaines et financières à la préparation de l'Exposé annuel, plutôt qu'à un projet non continu.

Graphique 3: Répartition des ressources par principaux projets

Équipe	(En milliers de dollars)	Années-personnes	Production
Croissance et productivité	391,000	7	Un rapport du Conseil, y compris une analyse et des recommandations en matière de politiques (voir page 11)
Études régionales	573,000	11	Un rapport du Conseil, y compris une analyse et des recommandations en matière de politiques (voir page 12)
20 ^e Exposé annuel	333,000	6	Un rapport du Conseil, y compris une analyse et des recommandations en matière de politiques (voir page 12)
Énergie	816,000	12	Rapports techniques, modèles économiques, séminaires de niveau professionnel réunissant des cadres supérieurs des ministères intéressés, des sociétés de la Couronne et de l'entre-prise privé (voir Page 12)
CANDIDE	696,000	12	Révision, mise à jour et restructuration du modèle économétrique à moyen terme de l'économie canadienne (voir page 12)
Équipe Explorations et personnel de recherche rendu disponible pour nouveaux projets à affectation à compter du 1 ^{er} avril 1983	568,000	11	Augmentation de la capacité d'examen des questions prioritaires (voir page 12)
Services de soutien des recherches en cours	1,561,000	27	Soutien des recherches en cours

salaires, traitements et dépenses de fonctionnement, ainsi que d'années-personnes, sont approximatives. Elles incluent les budgets pour l'utilisation directe d'ordina-teurs, mais non les dépenses pour le traitement central de données et les contribu-tions en années-personnes. Sont exclues également certaines parties des dépenses pour la bibliothèque, les services administratifs et les communications, qu'on pourrait attribuer en partie aux équipes de recherche.

En outre, le Conseil entreprendra toute étude que le gouvernement du Canada lui confiera.

3. Efficacité du Programme

Chacune des deux dernières années, le Conseil a publié un Exposé annuel et deux rapports de consensus, et les communications avec le public en général ont pris beaucoup d'ampleur.

Grâce au magazine "Au Courant" qui, de bulletin occasionnel est devenu un périodique trimestriel, les versions vulgarisées des rapports et études du Conseil sont passées d'un tirage de 11,000 à plus de 40,000 par numéro depuis 1980. Par conséquent, la couverture de presse, les lettres et les ventes de ses documents ont plus que doublé. De plus, les demandes d'interviews à la radio et à la télévision, ainsi que le nombre d'allocutions et de réunions du président, des directeurs et d'autres cadres supérieurs ont considérablement augmentées.

Les réunions officielles avec les premiers ministres des provinces, les ministres des Finances et les planificateurs économiques et financiers se sont aussi beaucoup accrues; il y en a eu dans sept provinces environ au cours d'une seule année. Ces réactions de toute nature montrent indirectement l'efficacité accrue du Conseil dans l'exécution de son mandat d'éducation du public en matière économique. Elles reflètent aussi la plus grande considération que l'on fait des recherches et des recommandations du Conseil chez les responsables de la planification et de la programmation économiques des gouvernements provinciaux et du secteur privé. C'est là, d'ailleurs, un autre rôle du Conseil.

On peut juger aussi de l'efficacité du Conseil comme institution de recherche par l'intérêt manifeste, de la part d'autres organismes de recherche, à participer à des entreprises conjoints. Ainsi, dans le domaine de l'énergie, le Conseil collabore beaucoup avec l'Institut canadien de recherches énergétiques et les membres de l'Association canadienne de l'électricité, des entreprises privées du secteur de l'énergie, ainsi que les ministères et organismes de l'Etat.

En d'autres occasions, le Conseil a participé, avec l'Association des manufacturiers canadiens et le gouvernement de la Nouvelle-Ecosse, à des projets de mise au point de banques de données communes pouvant servir à des travaux d'analyse distincts ou conjoints.

De même, l'utilisation du modèle CANDIDE 2.0 par d'autres organismes publics, par exemple le Comité spécial de la Chambre des communes sur l'énergie de remplacement du pétrole, souligne l'efficacité grandissante du Conseil dans son rôle d'exécutant et de promoteur de la recherche économique.

4. Données sur le rendement et justification des ressources

Le graphique 3 porte sur les équipes de recherche qui atteindront leur niveau d'activité maximum en 1983-1984. La répartition des ressources financières,

- publier un rapport dans lequel le Conseil examinera les répercussions, sur diverses régions et l'ensemble de l'économie, du déplacement vers l'Ouest de l'activité économique et des mouvements démographiques connexes. Le Conseil recommandera certaines façons de tirer le meilleur parti possible de cette modification structurelle de l'économie, afin d'atténuer les problèmes et d'accroître les avantages à long terme de ce changement pour les Canadiens. Pendant la préparation du rapport et après, on verra à mettre en lumière les consultations du Conseil avec les gouvernements, les entreprises industrielles et les organismes sociaux.

- faire paraître au début de l'automne un Exposé annuel qui coïncidera avec la préparation du Budget fédéral et mettra l'accent sur les politiques à retenir pour la relance économique et, dans le contexte de cette reprise, pour l'adaptation de la structure économique et une compétitivité accrue de notre pays sur les marchés internationaux.

- revoir, mettre à jour et restructurer le modèle CANDIDE afin qu'il reflète plus complètement l'évolution considérable qui s'est produite dans les structures et les processus économiques vers la fin des années 70 et le début des années 80, en visant à améliorer l'analyse économique interne des choix de politiques et à offrir de meilleurs services aux ministères et aux organismes du gouvernement, aux personnes qui demandent des renseignements, ainsi qu'aux utilisateurs non gouvernementaux de cet unique modèle public, à moyen et à long termes, de l'économie canadienne.

- avec la collaboration des sociétés privées et publiques du secteur de l'énergie, y compris des services d'électricité provinciaux, mettre au point des modèles analytiques des aspects économiques de l'exploration et de la mise en valeur des réserves de pétrole, de gaz naturel, de charbon et des sources d'énergie primaires non classiques, ainsi que des systèmes de production et de distribution d'énergie électrique au Canada, et des options à retenir quant à l'économie de l'énergie. Le libéral échange de données techniques et la publication de résultats d'analyses devraient permettre d'établir une sorte de base commune pour d'autres analyses de politiques que pourront effectuer par la suite tous les ordres de gouvernement et le secteur privé.

- selon le personnel disponible et les restrictions du budget et de fonction-nement, entreprendre une ou plusieurs nouvelles enquêtes sur des questions d'importance capitale pour la performance de l'économie à moyen et à long termes. Ces initiatives se fonderont sur des études de faisabilité effectuées par le personnel du Conseil ainsi que sur les délibérations de ses membres au sujet des vastes sujets suivants: les sociétés de la Couronne et la réforme fiscale touchant les entreprises; les soins de santé; la stratégie budgétaire à moyen terme; l'agriculture; la propriété et le contrôle étrangers, ainsi que l'adaptation structurelle.

D. Perspective de planification

1. Contexte

Dans l'exécution de son mandat, le Conseil doit examiner une multitude de facteurs qui contribuent à la réalisation des grands objectifs économiques énoncés dans sa loi constitutive, soit : un niveau d'emploi élevé et productif, une stabilité raisonnable des prix, un niveau de production élevé et soutenu, une balance des paiements viable et une juste répartition des revenus croissants.

Le Conseil doit s'intéresser à toute la gamme des stratégies à moyen et à long termes pouvant contribuer à la réalisation de ces objectifs parfois contradictoires, face à une conjoncture nationale et internationale en évolution constante. Par conséquent, il doit s'efforcer constamment de surveiller, prévoir et analyser une gamme extrêmement étendue de questions d'ordre économique, politique et social, qui vont des tendances démographiques au changement technologique, des divers aspects de l'économie internationale et de l'ordre socio-politique jusqu'aux activités concrètes des entreprises, des industries et de la main-d'œuvre dans les diverses collectivités du pays.

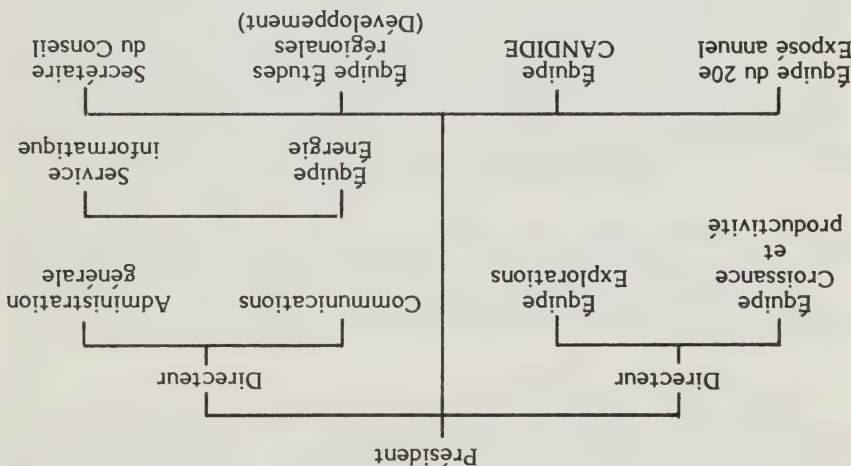
2. Initiatives

Atin de réaliser son Programme, le Conseil économique du Canada a établi les principales activités suivantes concernant la recherche, les analyses et les avis en matière de politiques et d'information du public pour l'exercice financier 1983-1984 :

- publier un rapport présentant une analyse approfondie de la baisse de la productivité ces dernières années, une évaluation des divers moyens de renverser ces tendances, ainsi que des recommandations de principe au gouvernement fédéral et provinciaux ainsi qu'au secteur privé, pouvant aider à atteindre des taux positifs et soutenus d'accroissement de la productivité. Comme une meilleure productivité est un facteur capital pour accroître la compétitivité de l'industrie et le bien-être général des Canadiens, le Conseil s'efforcera tout particulièrement de communiquer ses analyses et ses recommandations aux décideurs ainsi qu'au public en général.

Répartition des ressources en 1983-1984:

Conseil	3	années-personnes	\$ 500,000
Recherche	86	années-personnes	5,387,000
Soutien administratif	21	années-personnes	961,000
Communications	25	années-personnes	1,300,000
	135	années-personnes	\$8,148,000



Graphique 2: Organigramme (au 1^{er} avril 1983)

Lorsqu'un projet de recherche est terminé, le personnel permanent est réaffecté à une nouvelle tâche. Au fur et à mesure des besoins, des nouvelles équipes sont créées pour étudier certains aspects de l'activité économique présentant ou susceptibles de présenter des problèmes particuliers. L'intensité de la recherche est déterminée d'après le personnel et les fonds disponibles. Le graphique 2 ne présente pas les équipes de recherche qui termineront leurs travaux avant la fin de l'exercice financier 1982-1983, ni celles qui pourront être formées, avec l'approbation du Conseil, au cours de la prochaine année.

services généraux de soutien s'occupent des aspects administratifs et financiers de la recherche, du personnel et des communications.

objectifs de la façon la plus efficace et la plus efficiente possible. Autrement dit, cela soulève de nombreuses questions, du genre "qu'arriverait-il si..." dont les conséquences économiques sont précises. Il ne faudrait pas confondre cette "analyse stratégique" des choix de politiques avec l'interrogation de la boule de cristal. Le Conseil ne prétend pas pouvoir prédire la multiplicité de combinaisons possibles de tendances et événements futurs qui sont incertains. Ses recommandations se fondent sur des travaux d'analyse rigoureux, même si le contexte économique comporte beaucoup d'incertitude.

5. Plan d'exécution du Programme

Toute l'activité du Conseil économique n'a qu'une seule fin, la réalisation de son Programme. Le Conseil se compose de 28 membres, y compris le président et les deux directeurs à temps plein qui dirigent un personnel permanent d'économistes et d'autres spécialistes. Les membres du Conseil forment un échacillon représentatif des divers éléments de la société canadienne. Ils collaborent à l'établissement des priorités de recherche ainsi qu'à la préparation de rapports, dont l'Exposé annuel.

Les membres du Conseil ont ensemble la responsabilité d'établir les priorités de recherche et d'analyser et de formuler les recommandations qui figurent dans les documents du Conseil. Les membres à temps partiel font aussi partie de comités consultatifs pour tous les principaux projets de recherche. Il ne sont pas rémunérés. Leurs dépenses sont couvertes par le budget des membres à temps plein du Conseil.

Les recommandations du Conseil sont énoncées clairement dans les documents de consensus qui sont mis à la disposition du public, mais leur communication aux décideurs, pour qu'elles soient incorporées aux politiques et programmes, prend diverses formes. Ainsi, le président et les directeurs commentent les recommandations et les travaux d'analyse devant des comités parlementaires, comme le Comité permanent des Communes sur les finances, le commerce et les questions économiques (comparutions régulières), le Comité sénatorial des finances nationales, ainsi que des comités spéciaux, où ils abordent toute une gamme de questions allant de l'emploi et des pensions, jusqu'aux autres formes d'énergie utilisables et au remplacement du pétrole. Les membres du Conseil participent également à des séances d'information avec les ministres, les caucuses des parties politiques et les hauts fonctionnaires fédéraux. Ils sont aussi les principaux porte-parole du Conseil lors de réunions avec des premiers ministres provinciaux, des ministres du Cabinet, et de hauts fonctionnaires ministériels, ainsi qu'avec les représentants de groupes d'intérêt du secteur privé. Les membres à temps plein sont aussi les cadres supérieurs du Conseil et dirigent le programme de recherche et d'analyse des politiques.

Le personnel est organisé en équipes de recherches appuyées par les services de soutien. Elles étudient les perspectives et les problèmes particuliers devant lesquels se trouve l'économie canadienne ou encore elles servent d'auxiliaires à la recherche, comme c'est le cas du service informatique et de la bibliothèque. Les

2. Mandat statutaire

Le Conseil a été créé par la Loi sur le Conseil économique du Canada, sanctionnée par le Parlement le 2 août 1963, et relève du Premier ministre. Il est tenu par la Loi de lui présenter chaque année un rapport d'activité, y compris des états financiers (Rapport annuel), ainsi que de préparer et publier, tous les ans, un exposé des perspectives et des problèmes économiques à moyen et à long termes (Exposé annuel).

3. Objectif du Programme

Le premier objectif du Conseil consiste à conseiller le gouvernement et à lui faire des recommandations sur la façon dont le Canada peut atteindre les plus hauts niveaux d'emploi et de production possibles afin que le pays puisse connaître un rythme accéléré et soutenu d'expansion économique et que tous les Canadiens puissent participer à la hausse du niveau de vie.

4. Description du Programme

Dans l'exécution de son mandat, le Conseil remplit trois grands rôles:

- il effectue des analyses économiques et des études visant à améliorer notre compréhension du fonctionnement de l'économie canadienne et de ses perspectives d'avenir;
- il recommande à l'État et au secteur privé certaines orientations propres à améliorer la performance de l'économie canadienne;
- il éduque et informe le public au sujet des problèmes économiques et il suscite, par l'entremise des médias d'information et d'autres tribunes publiques, des débats sur les grandes options et stratégies économiques.

En plus du Rapport annuel et de l'Exposé annuel, le Conseil peut publier également les études et les rapports dont la diffusion lui paraît opportune. Au programme de recherche régulier du Conseil viennent s'ajouter, à l'occasion, des études spéciales demandées par le Premier ministre et dont les rapports sont mis à la disposition du public.

Le Conseil ne s'attache pas à prévoir en détail l'évolution de l'économie canadienne. Il privilégie plutôt deux types d'analyses. D'une part, il examine les effets à moyen et à long termes, sur les indicateurs économiques comme la croissance économique, l'emploi ou le chômage, la hausse des prix, la balance des paiements et la répartition des revenus d'une modification hypothétique ou réelle de la politique publique, de l'environnement économique international ou de facteurs non économiques. D'autre part, il étudie les buts ou objectifs à moyen et à long termes de l'économie, comme la réalisation, par le Canada, de son plein potentiel de croissance, son autosuffisance pétrolière et plusieurs autres, et il évalue des politiques et programmes qui pourraient permettre à l'économie d'atteindre ses

B. Résumé financier

Les besoins de financement du Conseil économique du Canada, en ce qui a trait au Budget des dépenses et à l'exercice financier courant, sont présentés au graphique 1.

Graphique 1: Résumé financier (en milliers de dollars)

Travaux en cours au Conseil économique	Budget des dépenses		Différence
	1983-1984	Prévu 1982-1983	
8,148	7,814	334	(3)
Années-personnes autorisées	135	138	(3)

L'augmentation de \$334,000 en 1983-1984, par rapport aux dépenses prévues pour 1982-1983, provient surtout des dépenses suivantes:

- une augmentation de \$192,000 pour la révision et la mise à jour du modèle économétrique CANDIDE (dont \$150,000 pour utilisation d'ordinateurs, \$37,000 pour les salaires et \$5,000 pour les contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés);
- une réduction de \$30,000 au chapitre des traitements et salaires, soit une année-personne, approuvée par le Comité du Cabinet chargé des priorités et de la planification;
- une augmentation de \$172,000 représentant le rajustement des salaires et des coûts de fonctionnement pour tenir compte de l'inflation.

C. Données de base

1. Introduction

Le Conseil économique du Canada est un organisme de recherche indépendant à vocation consultative créé par le Parlement en 1963. Il a pour mission générale d'étudier un large éventail de questions touchant le développement économique du Canada et de faire rapport de ses conclusions. Il demeure le seul organisme d'envergure nationale à détenir un mandat spécial du Parlement pour étudier les politiques économiques applicables à moyen et à long termes.

- préparer des rapports de faisabilité qui soulignent les objectifs d'intérêt public, leurs répercussions générales sur l'économie ainsi que les ressources nécessaires pour effectuer des analyses adéquates en ce qui concerne les sociétés de la Couronne et la réforme fiscale touchant les entreprises, les programmes de santé, la stratégie budgétaire à moyen terme, l'agriculture, la mainmise et la propriété étrangère, ainsi que l'adaptation structurelle (voir page 12).

Ces prévisions budgétaires reflètent encore une autre année de croissance nulle ou négative du budget du Conseil économique et de son effectif. Par conséquent, aucune nouvelle initiative d'importance ne peut être envisagée, étant donné le Programme actuellement en cours.

Les plans pour l'exercice financier 1983-1984 sont les suivants:

- publier un exposé annuel qui présente un examen approfondi de l'évolution économique observée au cours de la dernière génération, ainsi qu'une série de recommandations de principe, appuyées d'analyses et visant à améliorer la performance économique du Canada, notamment par l'accroissement des échanges commerciaux et l'adaptation de l'appareil interne de production durant une période de reprise de la croissance (voir page 12);
- présenter des rapports comprenant des analyses sur le développement économique de l'Ouest canadien et sur les obstacles à la croissance économique ainsi que sur les perspectives s'y rapportant, au moyen de l'accroissement de la productivité et de la formulation de recommandations de principes destinées à aider les décideurs des secteurs public et privé à trouver les moyens d'amorcer la reprise économique et de réaliser à long terme le potentiel de l'économie (voir page 12);
- produire des rapports préliminaires et tenir des colloques professionnels et consultatifs, en particulier au sujet de l'énergie et des questions connexes (voir page 12);
- réviser, mettre à jour et adapter en profondeur le modèle économétrique CANDIDE de façon qu'il permette de mieux évaluer les grands changements qui se sont produits dans la structure de l'économie vers la fin des années 70 et au début des années 80 et, ce faisant, permettre de mieux évaluer les options en matière de politique publique pour le compte des utilisateurs externes et internes du modèle (voir page 12);
- donner suite plus efficacement aux invitations de plus en plus nombreuses à rencontrer les premiers ministres provinciaux et autres dirigeants élus ou nommés, ainsi que des représentants des associations de gens d'affaires, des syndicats et autres groupes d'intérêt de la société canadienne (voir page 12);

Extraits de la Partie II du Budget des dépenses

Autorisation d'affectation de crédits

Le Conseil économique du Canada demande l'autorisation de dépenser \$7,477,000 afin de financer son programme d'activités durant l'exercice financier 1983-1984. Les autres dépenses, évaluées à \$671,000 et couvrant les avantages sociaux des employés, seront assumées en vertu de l'autorisation statutaire existante.

Besoins financiers par autorisation

PRÉVISIONS			
1983-1984	1982-1983	Différence	\$
\$	\$	\$	
Budgetaire			
Crédit 20 - Conseil économique			
du Canada - Dépenses du			
Programme			
7,477,000	7,150,000	327,000	
Statutaire - Contributions aux			
régimes d'avantages sociaux			
des employés			
671,000	664,000	7,000	
8,148,000	7,814,000	334,000	
Total du Programme			

Extraits de la Partie II du Budget des dépenses

4

Section I

Aperçu du Programme

A. Points saillants 5

B. Résumé financier 7

C. Données de base 7

1. Introduction 7

2. Mandat statutaire 8

3. Objectif du Programme 8

4. Description du Programme 8

5. Plan d'exécution du Programme 9

D.

Perspective de planification

1. Contexte 11

2. Initiatives 11

3. Efficacité du Programme 13

4. Données sur le rendement et justification des ressources 13

Section II

Renseignements supplémentaires

A.

Analyse par article

1. Dépenses par article 17

2. Dépenses en personnel 18

B. Analyse des coûts 18

Préface

Ce plan de dépenses est conçu pour servir de document de référence aux députés. Il contient plusieurs niveaux de détails pour répondre aux différents besoins de ses utilisateurs.

Ce document comprend deux sections. La section I présente un aperçu détaillé du Programme comprenant une description ainsi que des données de base, les objectifs du Programme et une perspective de planification. La section II fournit, sur les coûts et les dépenses par article, des renseignements additionnels qui permettront au lecteur de mieux comprendre le Programme.

La section I est précédée d'extraits de la Partie II du Budget des dépenses afin d'assurer une continuité avec les autres documents budgétaires.

Ce document a pour objet de permettre au lecteur de trouver facilement les renseignements qu'il cherche. La table des matières expose en détail le contenu de chaque section. En outre, dans tout le document, des renvois permettent au lecteur de trouver des détails supplémentaires sur des questions qui l'intéressent particulièrement.

Conseil économique du Canada

Partie III

Budget des dépenses 1983-1984

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en trois parties. Commencant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Le document renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder. Dans la Partie III, on fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes surtout axés sur les résultats attendus en contrepartie de l'argent dépensé.

Dans le Guide du Budget des dépenses du gouvernement du Canada, vous trouverez d'autres conseils sur la façon de repérer les renseignements qui paraissent dans chacune des parties.

L'introduction des documents de la Partie III s'écchelonne sur une période de quatre ans. Les instructions sur la façon de se procurer ces documents se trouvent sur le bon de commande qui accompagne le Budget des dépenses principal.

©Ministre des Approvisionnementnements et Services Canada 1983

En vente au Canada par l'entremise de nos

agents libraires agréés
et autres librairies

ou par la poste au:

Centre d'édition du gouvernement du Canada
Approvisionnementnements et Services Canada
Ottawa, Canada, K1A 0S9

N° de catalogue BT 31-2/1984-III-34

ISBN 0-660-52026-5

à l'étranger: \$3.60

Canada: \$3.00

Prix sujet à changement sans avis préalable

Conseil économique
du Canada

Budget
des dépenses
1983-1984



Plan de dépenses

Partie III

Employment and Immigration Canada

CAI
FN
-E77



1983-84 Estimates



Part III

Expenditure Plan

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in three Parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve. Part III provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of the results expected for the money spent.

Further guidance on locating the information contained in each Part can be found in the "Guide to the Estimates of the Government of Canada".

Part III volumes are being phased in over a four year period. Instructions for obtaining each volume can be found on the order form enclosed with the Main Estimates.

© Minister of Supply and Services Canada 1983

Available in Canada through

Authorized Bookstore Agents
and other bookstores

or by mail from

Canadian Government Publishing Centre
Supply and Services Canada
Ottawa, Canada, K1A 0S9

Catalogue No. BT 31-2/1984-III-11
ISBN 0-660-52003-6

Canada: \$12.00
Other countries: \$14.40

Price subject to change without notice

1983-84 Estimates

Part III

Employment and Immigration Canada

Preface

This Expenditure Plan is designed to be used as a reference document for Members of Parliament. It contains several levels of detail to respond to the various needs of its audience.

There are seven chapters in this document. The first provides an introduction to the Commission/Department. The other six present the Expenditure Plans for each of the Commission/Department's programs.

Each chapter begins with extracts from Part II of the Estimates for the particular program being described. This is to provide continuity with the other Estimates documents.

Each Program Expenditure Plan is divided into three sections. Each provides increasing levels of detail. Section I presents an overview of the program and a summary of its current plans and performance. For those interested in more detail, Section II identifies, for each activity, the expected results and other key performance information that form the basis for the resources requested. Section III provides further information on costs and resources as well as special analyses that the reader may require to understand the program more fully.

This document is designed to permit easy access to specific information that the reader may require. A general table of contents lists the various chapters, and detailed tables of contents are provided for each program. Within each Program Expenditure Plan, a schedule of Financial Requirements provides cross-references to the more detailed information found in Section II. In addition, references are made throughout the document to allow the reader to find more details on items of particular interest.

Table of Contents

Commission/Department Summary	1-1
Departmental Administration Program	2-1
Commission Administration Program	3-1
Employment and Insurance Program	4-1
Immigration Program	5-1
Annuities Program	6-1
Unemployment Insurance Account	7-1

Commission/Department Summary

Roles and Responsibilities of Employment and Immigration Canada

The passage of Bill C-27, the Employment and Immigration Reorganization Act, in 1977, created the Canada Employment and Immigration Commission by integrating the Unemployment Insurance Commission and the Department of Manpower and Immigration. The legislation also created the Department of Employment and Immigration which provides services to the Commission and the Minister in the form of two major activities: Strategic Policy and Planning, and Public Affairs. The Commission and the Department together are titled the Canada Employment and Immigration Commission/Department (CEIC/D).

Funding for both the Commission and the Department is provided in the Social Affairs envelope, administered through the Social Development Cabinet Committee. Broadly defined, this Committee oversees "the development of approaches to improve and integrate the delivery of social benefits", and oversees those federal government agencies whose programs "provide support to the welfare of the individual and to social development".

Operating within this framework, CEIC/D in cooperation with the public and private sectors of the economy, has the following goals:

- to develop and apply a framework of policies and programs necessary for the efficient functioning of the Canadian labour market which are consistent with national economic and social goals, by promoting
 - a labour force which meets national occupational requirements,
 - an economy capable of growth and adaptation without undue burden on individuals, individual groups and regions, and
 - equality of opportunity to compete for and have access to jobs; and
- to administer the admission of immigrants and visitors in accordance with and in the promotion of the economic, social and cultural interests of Canada.

Organization Structure

The Commission is composed of a Chairman, Vice-Chairman and two Commissioners. One Commissioner was named following consultation with organizations representing workers, and the other chosen after consultation with organizations representing employers. This structure was developed to give labour and management representation in the formulation, approval and implementation of programs affecting employers and workers. The Chairman is the presiding officer of the Commission.

The Vice-Chairman exercises such powers, duties and functions as the Chairman may specify under authority found in subsection 8(2) of the Employment and Immigration Reorganization Act. Subsection 8(3) permits the Vice-Chairman to exercise all powers, duties and functions of the Chairman when the Chairman is absent, incapable or when the position is vacant.

The smaller Department of Employment and Immigration was created so that the government would have a Minister for the portfolio and to strengthen the traditional relationship existing between the Department and the central agencies involved in policy-making. The Minister presides over the Department. The Deputy Minister is the chief executive officer, and is supported by the Associate Deputy Minister, the Assistant Deputy Minister responsible for Strategic Policy and Planning, and the Director General responsible for Public Affairs.

By statute, the Deputy Minister and Associate Deputy Minister of the Department of Employment and Immigration are the Chairman and Vice-Chairman, respectively, of the Employment and Immigration Commission. Figure 1 presents the organization of CEIC/D.

Figure 1: Organization Structure

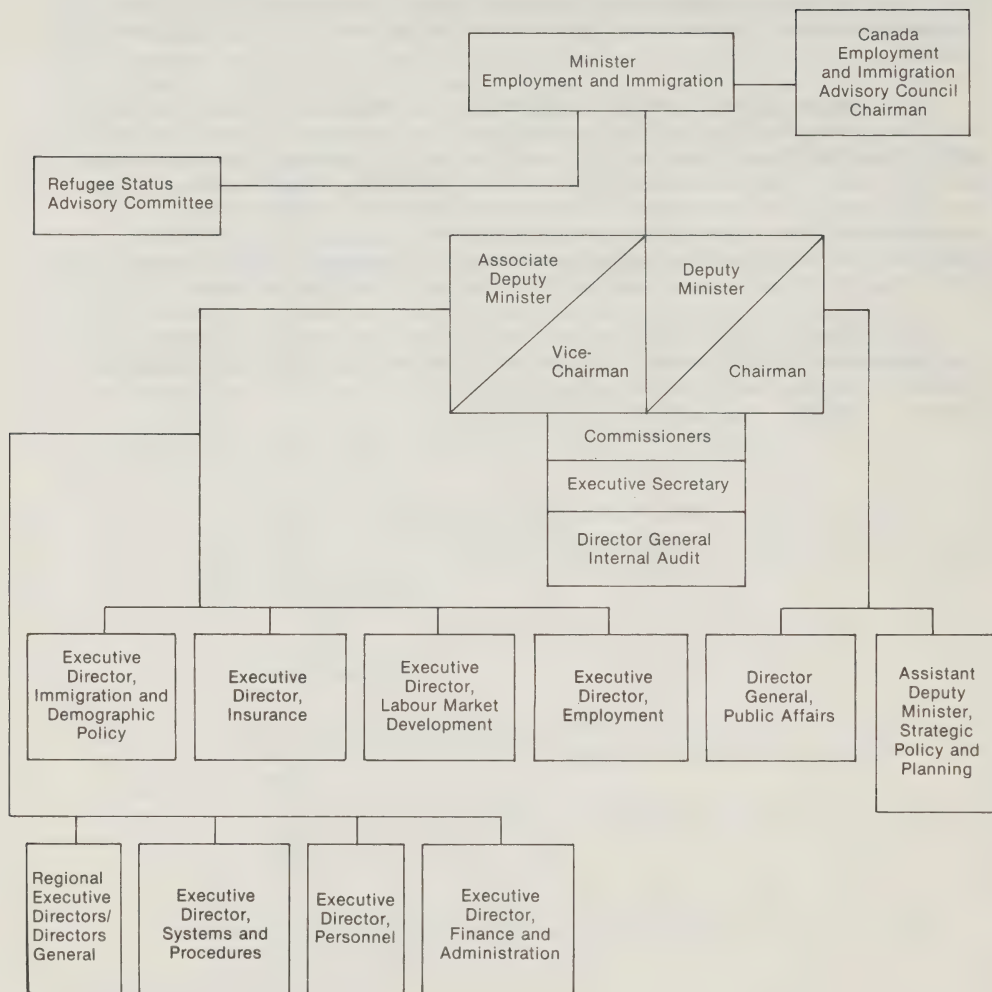


Figure 2: Department Spending Plan by Program (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Change \$ %		For Details See Page
Departmental Administration Program	21,471	19,947	1,524	7.64	2-1
Administration Program	239,541	216,389	23,152	10.70	3-1
Employment and Insurance Program	5,123,750	3,982,349	1,141,401	28.66	4-1
Immigration Program	116,440	111,193	5,247	4.72	5-1
Annuities Program	3,542	3,413	129	3.78	6-1
Gross budgetary	5,504,744	4,333,291	1,171,453	27.03	
Recovery from Unemployment Insurance Account	(836,752)	(770,467)	(66,285)	(8.60)	
Net budgetary	4,667,992	3,562,824	1,105,168	31.02	

Priorities

The priorities of CEIC/D are determined by and reflect the overall economic and social goals of the federal government.

The federal government has identified strengthened human resources as one of the key sectors for economic development in the 1980s if Canada is to have a healthy and dynamic economy. CEIC/D will assist this development and take the leadership in ensuring human resource requirements are met.

To carry out this mandate, CEIC/D has identified four central directions:

- the provision of a framework within which the development of Canada's human resources can take place;
- an emphasis on support to the economic growth aims of the federal government;
- partnership with other federal departments, the provinces and the private sector; and
- concentration on the equality of access to employment opportunities rather than on income redistribution.

One element of achieving these objectives is providing information to employers and employees to enable the labour market to function more effectively. Greater emphasis will be placed on providing and marketing high quality service to employers and employees. The use of computerized aids in the local Canada Employment Centres (CECs) and Canada Immigration Centres (CICs) will be strengthened. The Canadian Occupational Projection System, designed to give Canadians a five-year projection of occupational prospects, will be completed and become an on-going service.

CEIC/D will continue to implement manpower planning agreements with the private sector and develop strategies in cooperation with the private sector and all levels of government to identify and alleviate occupational imbalances which constrain economic growth. National Training Act funds will be directed specifically to these imbalances, and be used for training and the provision of facilities for such training in nationally designated occupations. Where appropriate, those positions for which Canadians are not available and cannot be made available within a reasonable time will be filled by issuing employment authorizations to workers from other countries.

CEIC/D is particularly concerned with promoting industrial and community adjustment where major dislocations occur due to major losses of employment. The Industrial and Labour Market Adjustment Program provides special assistance through portable wage subsidies, enhanced

mobility grants and special job creation efforts in specially designed areas and industries. Through increased cooperation with other federal departments, levels of government and industry, CEIC/D will attempt to identify adjustment situations as early as possible and develop solutions which can be offered as part of a coordinated assistance package.

Affirmative action will promote equal employment opportunities through specific agreements with firms and organizations and as part of Manpower Planning Agreements. CEIC/D's continued concern for the employment-disadvantaged will be manifested by having, where feasible, CEC staff capable of providing specialized counselling and employment services. As well, continuing programs such as Outreach and the Program for the Economically Disadvantaged will provide direct services to these persons.

The longer-term focus of job creation will be on employment development, placing emphasis on projects which enhance economic growth while providing training or work experience to the individual. Cooperation with other government departments and other levels of government will aid in the identification and promotion of these projects contributing to future economic development potential. Job creation activities aimed at assisting clients in developing self-sufficiency in the market place will be included as part of CEIC/D employment offerings.

Continuing slow economic growth has caused a different emphasis on priorities for the immediate future. For now, programs will be used to assist those areas hit hardest by unemployment. The Unemployment Insurance Program will continue to play its traditional role as the first line of defence against unemployment in extremely difficult circumstances.

The administration of the Unemployment Insurance Program will concentrate on reducing the backlog of claims which have risen due to the unprecedented level of demand for the payment of benefits. It is anticipated that legislative, regulatory and administrative changes to streamline the administration of unemployment insurance (UI) and reduce its complexity will be implemented during this period.

The immigration movement will continue to be managed so that it meets the announced targets of the government. During this period the provision of settlement services will be strengthened through a more explicit link with immigration levels and by increased cooperation with provincial governments and the private sector to develop effective mechanisms to aid newly arrived immigrants. Increased emphasis will be placed on discouraging those who are bent on exploiting the immigration system for personal gain.

These priorities will be publicized by an effective program of public awareness to ensure that the new orientation of CEIC/D is fully understood by its clients and economic partners.

Departmental Administration Program
Expenditure Plan

1983-84

Table of Contents

Extracts from Part II of the Estimates 2-4

Section I

Program Overview

A. Highlights 2-5

B. Financial Summary by Activity 2-5

C. Background

 1. Introduction 2-6

 2. Legal Mandate 2-6

 3. Program Objective 2-6

 4. Program Organization for Delivery 2-6

D. Planning Perspective

 1. Environment 2-7

 2. Initiatives 2-7

Section II

Analysis by Activity

A. Administration 2-8

Section III

Supplementary Information

A. Analysis by Object

 1. Expenditures by Object 2-10

 2. Personnel Expenditures 2-11

B. Cost Analysis 2-12

**Extracts from Part II
of the Estimates**

Appropriation Authority

The Department of Employment and Immigration is seeking authority to spend a net amount of \$5,529,900 during 1983-84 for the Departmental Administration Program. The amount is net of estimated expenditures of \$14,039,000 for administrative services to be charged to the Unemployment Insurance Account. The remaining expenditures, estimated at \$1,902,100 will be made under existing statutory authority.

Financial Requirements by Authority

	ESTIMATES		
	<u>1983-84</u>	<u>1982-83</u>	<u>Change</u>
	\$	\$	\$
Budgetary			
Vote 1 - Departmental Administration - Program Expenditures	5,529,900	4,893,000	636,900
Statutory - Minister of Employment and Immigration - Salary and Motor Car Allowance	39,100	37,000	2,100
Statutory - Contributions to Employee Benefit Plans	1,863,000	1,757,000	106,000
Total Program	7,432,000	6,687,000	745,000

Section I Program Overview

A. Highlights

For 1983-84 the Departmental Administration Program has established the following goal:

- to complete the Canadian Occupation Projection System at a cost of \$1.6 million (see page 2-7).

B. Financial Summary by Activity

Figure 1: Financial Summary by Activity (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Change
Departmental Administration	21,471	19,947	1,524
Less: recoverable expenditures from the Unemployment Insurance Account*	14,039	13,260	779
	7,432	6,687	745
Authorized Person-Years	415	390	25

*The financial information presented in the remainder of this program expenditure plan will be on a gross basis; it therefore includes recoverable expenditures related to the Unemployment Insurance Account.

C. Background

1. Introduction

The administration of the Department of CEIC/D covers the offices of the Minister and the Deputy Minister/Chairman and the Associate Deputy Minister/ Vice-Chairman, the provision of the Strategic Policy and Planning services, and the provision of information, advertising and promotional services within CEIC/D and to the public.

2. Legal Mandate

The Department was established under the Employment and Immigration Reorganization Act, which was assented to on August 5, 1977. This statute also created the Canada Employment and Immigration Commission.

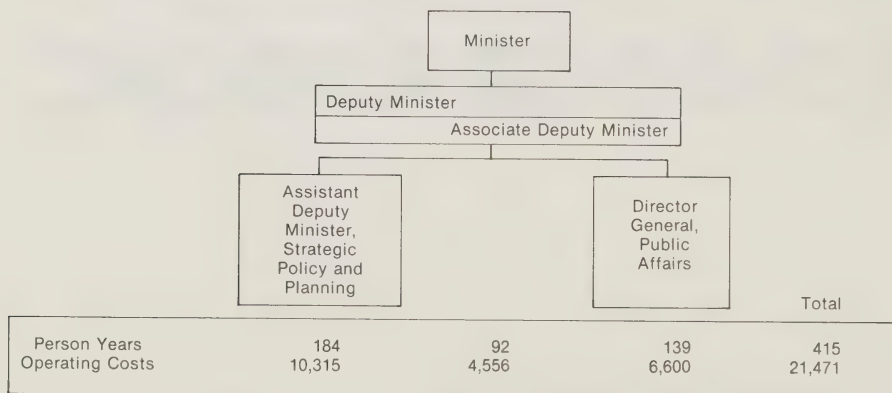
3. Program Objective

The objective of the Departmental Administration Program is to ensure that federal labour market, income-related, and immigration policies and programs are developed and implemented in an effective manner consistent with national economic and social goals, and to provide information to the public concerning these policies and program.

4. Program Organization for Delivery

The Department employs 415 persons in General Administration, Strategic Policy and Planning and Public Affairs. Public Affairs has 58 people located in 10 regional offices across the country. Figure 2 displays the organization and the breakdown of 1983-84 resources.

Figure 2: Organization and Resources (\$000)



D. Planning Perspective

1. Environment

Human resource development is one of the key components in any overall strategy for promoting non-inflationary economic growth, as it has an impact on increased productivity and assists Canadian workers in achieving their full potential.

Strategic Policy and Planning (SPP) is involved in creating a framework within which human resource development can take place. In conjunction with other government departments and the private sector, SPP is establishing an underlying analytical basis for improving the operation of the labour market in both the short and longer terms. The need to make the most effective use possible of available resources will place increased emphasis on the evaluation of program and policy effectiveness.

The Department's new communications strategy will place increasing importance on Public Affairs activities at all levels to ensure that the federal presence is suitably highlighted.

2. Initiatives

As critical geographical, industrial and occupational imbalances may be expected for the next few years, labour market intelligence must be improved. As part of this move, the Department has undertaken a major initiative, the Canadian Occupation Projection System (COPS). COPS will draw together quantitative and qualitative information on labour market demand and supply from government and private sector sources in a concerted effort to forecast future occupational requirements. Imbalances will be identified and the results used to guide, in part, the activities of the National Training Program. The total cost of the project will be \$4.6 million and 117 person-years, with \$1.6 million and 42 person-years allocated for 1983-84. It is expected that COPS will be fully operational in 1983-84, excluding some data bases which will require longer-term development. The second Occupational Outlook Conference will be held in December, 1983.

Section II

Analysis by Activity

A. Administration Activity

Objective

The objective of the Departmental Administration program is to ensure that federal labour market, income-related, and immigration policies and programs are developed and implemented in an effective manner that is consistent with national economic and social goals.

Resource Summary

Figure 3: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
General Administration	4,556	92	3,749	73	807	19
Strategic Policy and Planning	10,315	184	10,026	181	289	3
Public Affairs	6,600	139	6,172	136	428	3
	21,471	415	19,947	390	1,524	25

Personnel expenditures account for 76% of the total activity expenditures.

Description

The Departmental Administration activity is composed of the following sub-activities.

General Administration: This activity consists of the offices of the Minister, the Deputy Minister/Chairman and the Associate Deputy Minister/Vice-Chairman to the Commission/Department.

Strategic Policy and Planning: This activity is responsible for the research and policy analyses needed to ensure that federal labour market, income-related, and immigration policies and programs are developed and implemented in an effective manner which is consistent with national economic and social goals.

Public Affairs: The Public Affairs Division provides services to the Commission/Department covering planning, assessment, co-ordination and operation of information, advertising and promotional projects. The collective efforts of the Division result in a public which is better informed about the competency and worth of their local CEC or CIC, the role of CEIC/D's programs and services and the federal government's efforts on their behalf.

Performance Information/Resource Justification

The following figures show the ratio of overhead person-years and overhead costs to the Program total. In both instances, the ratios have remained relatively constant over the three-year period.

**Figure 4: Relationship of Departmental Administration
Person-Years to Total CEIC/D Person-Years**

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Total CEIC/D person-years	25,378	23,923	24,003
Departmental Administration person-years	415	390	364
Percentage of total	1.64	1.63	1.52

**Figure 5: Relationship of Departmental Administration
Expenditures to Total CEIC/D Expenditures (\$000)***

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
CEIC/D expenditures	1,057,625	990,479	854,396
Departmental Administration expenditures	21,471	19,947	18,191
Percentage of total	2.03	2.01	2.13

*Excludes grants, contributions and courses purchased from provinces.

Section III
Supplementary Information

A. Analysis by Object

1. Expenditures by Object

Figure 6: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Operating			
Salaries and wages	14,329	13,513	12,258
Contributions to employee benefit plans	1,863	1,757	1,780
Other personnel	22	22	145
Transportation and communications	658	596	602
Information	347	327	178
Professional and special services	3,347	3,009	2,417
Rentals	167	142	109
Purchased repair and upkeep	9	6	39
Utilities, materials and supplies	648	500	418
All other expenditures	2	2	3
	21,392	19,874	17,949
Capital			
Construction and acquisition of machinery and equipment	79	73	242
	21,471	19,947	18,191
Less: Receipts and Revenues credited to the vote	14,039	13,260	12,440
	7,432	6,687	5,751

2. Personnel Expenditures

Figure 7: Average Annual Salary by Category

	1983-84		1982-83		1981-82	
	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary
Management						
Executive	9	66,558	10	65,297	10	65,369
Senior Management	4	55,560	-	-	-	-
Scientific and Professional						
Economics, Sociology and Statistics	108	40,487	105	44,215	105	43,006
Administrative and Foreign Service						
Administrative Services	38	30,959	27	30,597	26	27,732
Information Services	83	38,199	84	35,685	90	32,919
Program Administration	15	37,381	10	37,115	14	34,863
Computer Systems Administration	2	25,374	-	-	-	-
Technical						
Drafting and Illustration	3	25,521	3	21,626	3	20,446
Social Science Support	14	29,514	15	29,151	15	25,679
General Technical	9	33,624	9	32,834	6	29,101
Administrative Support						
Clerical and Regulatory	80	23,184	78	18,947	67	17,581
Secretarial, Steno and Typing	50	20,594	49	19,278	28	17,744

B. Cost Analysis

Figure 8 shows the total cost of each of the activities of this program. Revenue credited to the Vote consists of the costs of the program recovered from the Unemployment Insurance Account in accordance with the Unemployment Insurance Act. Other costs shown consist of Department of Public Works, the cost of surgical-medical insurance, and other miscellaneous services provided free by other government departments.

Figure 8: Net Cost of Program by Activity (\$000)

	Expenditures 1983-84	Revenues Credited to the Vote	Estimates 1983-84	Add Other Costs	Total Costs 1983-84	Total 1982-83
Departmental Administration	21,471	14,039	7,432	567	7,999	7,269

**Commission Administration Program
Expenditure Plan**

1983-84

Table of Contents

Extracts from Part II of the Estimates	3-4
--	-----

Section I

Program Overview

A. Highlights	3-5
B. Financial Summary by Activity	3-6
C. Background	
1. Introduction	3-7
2. Legal Mandate	3-7
3. Program Objective	3-7
4. Program Organization for Delivery	3-7
D. Planning Perspective	
1. Environment	3-10
2. Initiatives	3-11

Section II

Analysis by Activity

A. Administration	3-12
B. Accounts Receivable	3-15
C. Canada Employment and Immigration Advisory Council	3-16

Section III

Supplementary Information

A. Analysis by Object	
1. Expenditures by Object	3-17
2. Personnel Expenditures	3-18
B. Cost Analysis	3-19

**Extracts from Part II
of the Estimates**

Appropriation Authority

The Canada Employment and Immigration Commission/Department is seeking authority to spend a net amount of \$21,811,000 during 1983-84 for the Administration Program. The amount is net of estimated expenditures of \$206,085,000 for administrative services to be charged to the Unemployment Insurance Account. The remaining expenditures, estimated at \$11,645,000, will be made under existing statutory authority.

Financial Requirements by Authority

Budgetary	ESTIMATES		
	<u>1983-84</u> \$	<u>1982-83</u> \$	<u>Change</u> \$
Vote 5 - Administration - Program Expenditures	21,811,000	18,612,000	3,199,000
Statutory - Contributions to employee benefit plans	<u>11,645,000</u>	<u>10,455,000</u>	<u>1,190,000</u>
Total Program	33,456,000	29,067,000	4,389,000

Section I Program Overview

A. Highlights

The Administration Program has established the following goals for 1983-84:

- the implementation of computer programming changes, procedures manuals and training packages for CECs and Regional Computer Centres in response to the introduction of new unemployment insurance legislation at an estimated cost of \$610,000 and 7.0 person-years;
- the continued implementation of the Metropolitan Order Processing System (MOPS) and UI on-line systems at an estimated cost of \$4.64 million;
- the implementation of a quality of service strategy and the promotion of improved quality of service throughout CEIC/D; and
- the implementation of newly developed intermediate management and supervisory training programs at an estimated cost of \$218,000 and 4.5 person-years.

B. Financial Summary by Activity

Figure 1: Financial Summary by Activity (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Change	For Details See Page
Administration	229,367	207,361	22,006	3-12
Accounts Receivable	9,582	8,454	1,128	3-15
Canada Employment and Immigration Advisory Council	592	574	18	3-16
	239,541	216,389	23,152	
Less: recoverable expenditures from Unemployment Insurance Account*	206,085	187,322	18,763	
	33,456	29,067	4,389	
Authorized Person-years	3,124	3,103	21	

*The financial information presented in the remainder of this program expenditure plan will be on a gross basis, and therefore includes recoverable expenditures related to the Unemployment Insurance Account.

C. Background

1. Introduction

The Administration Program provides support services and related advisory services to the other programs of CEIC/D.

The administration of CEIC/D covers the general administration of the Commissioners for labour and management, regional executives, the Executive Secretariat and the Internal Audit Bureau; the provision of financial management and control services; personnel services; support services to the Canada Employment and Immigration Advisory Council; and the provision of EDP systems and facilities.

2. Legal Mandate

The Department/Commission was established under the Employment and Immigration Reorganization Act, which was assented to on August 5, 1977.

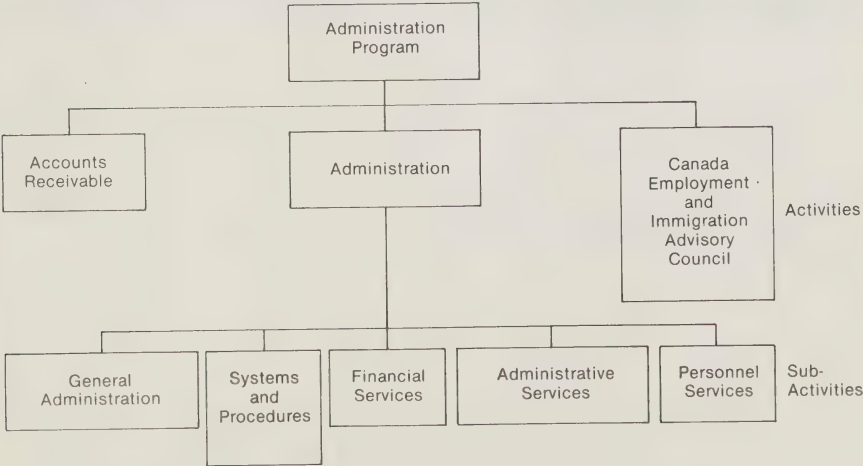
3. Program Objective

The objective of the Administration Program is to provide efficient and timely support services to CEIC/D.

4. Program Organization for Delivery

Activity Structure: The activity structure is made up of three activities and five sub-activities.

Figure 2: Activity Structure



Organization Structure: The Administration Program is divided into five responsibility areas.

General Administration: This includes the office of the Commissioners representing labour and management, the regional directors general and executive directors, the Executive Secretariat and the Internal Audit Bureau.

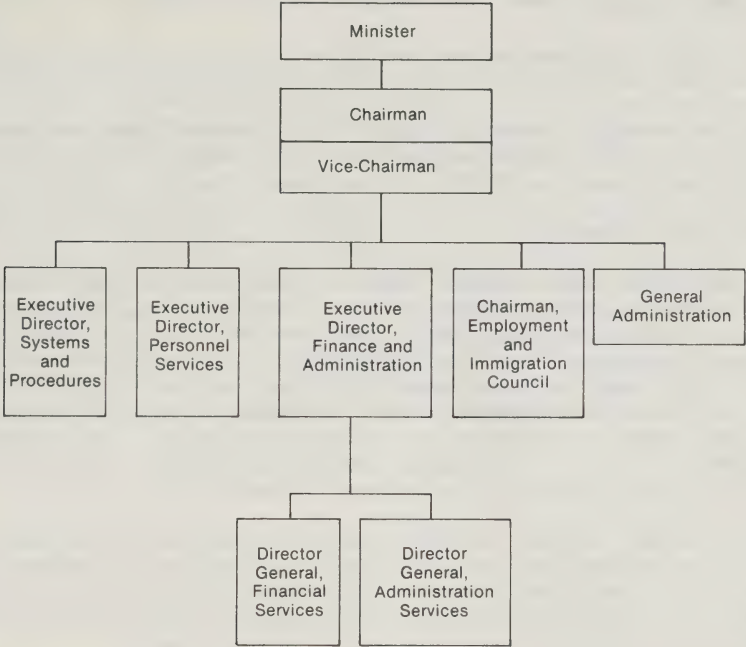
Finance and Administration: This responsibility area provides all financial and administrative services and management and ensures the adequacy of financial and administrative control within the Commission/Department. Financial management includes budgetary control, financial analysis and preparation of multi-year operational plans; accounting services, including revenue, pre-audit commitment control and accounts receivable; and administrative services, including records management, stenographic pools, material services, communications and accommodation.

Personnel Services: These services to the Commission/Department include human resource planning, staff relations, staffing and classification; the training, development and counselling of staff; official languages; pay and benefits; data management; and affirmative action and equal opportunities.

Canada Employment and Immigration Advisory Council: Support services are provided to the Canada Employment and Immigration Advisory Council.

Systems and Procedures: This area is responsible for the design and administration of policies, plans and programs for CEIC/D's electronic data processing systems and facilities, and the associated clerical and manual systems. Management analysis and forms management are included in this program area.

Figure 3: Organization Structure



Administration 2736 P-Y	21,519	24,715	169,990		14,143	229,367
Canada Employment and Immigration Advisory Council 8 P-Y				592		592
Accounts Receivable 380 P-Y			9,582			9,582
	21,519	24,715	178,572	592	14,143	239,541

D. Planning Perspective

1. Environment

Significant environmental factors affecting the Administration Program include the following.

The economy: Until at least 1984-85, expenditures for government services will be constrained and increasing emphasis will be placed on greater performance with the same or fewer resources. CEIC/D will continue to review systems and procedures in an attempt to increase the efficiency of services.

Government legislation: Legislative changes arising from the new Constitution, the Human Rights Act and the Freedom of Information Act will have significant implications for CEIC/D. All CEIC/D policies, programs, procedures and publications will require review to ensure their consistency with the Human Rights Act and the Charter of Rights. Staff must receive adequate training in order to be able to interpret and understand the implications of the legislation. The Freedom of Information Act will place heavy demands on CEIC/D staff as the public begins to demand access to government information.

Personnel issues: The personnel environment will continue to be highly challenging as a result of continued restraint, demands for greater efficiency and increased accountability, employee union demands, restricted access to and duration of language training and increased emphasis on improving the situation of target groups.

Implementing the eventual changes made to the Public Service Staff Relations Act, the Public Service Employment Act, and the possible adoption of the Lambert and D'Avignon report recommendations will require action in the personnel area. In addition, the part-time employment of people with special skills will become more common.

Affirmative action: Increasing emphasis on affirmative action in the Public Service will strengthen and improve the employment situation of women, indigenous people and the handicapped. As the federal department holding the employment mandate, CEIC/D must ensure the internal success of this project, despite difficulties caused by the on-going climate of resource restraint.

2. Initiatives

During 1983-84, the Administration Program will commence the following initiatives.

Task Force on Service to the Public: The Commission/Department will establish a toll-free telephone service in order to provide the public with access to information on its main programs. The requirement for this initiative is estimated to be 48 person-years and \$2.75 million.

Human Rights Act: This legislation will have a direct effect on the Human Rights Directorate of the Commission/Department. Adequate training instruments must be developed and implemented to ensure that all employees of CEIC/D involved in the delivery of service to the public are aware of and understand their responsibilities under this Act. CEIC/D policies, programs, procedures and publications will require extensive review to ensure their consistency with this Act. The cost of this initiative is estimated to be six person-years and \$342,000.

Section II Analysis by Activity

A. Administration

Objective

To provide efficient and timely support services to the CEIC/D.

Resource Summary

Figure 4: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
General Administration	14,143	335	14,205	333	(62)	2
National Systems	21,519	385	19,754	393	1,765	(8)
Financial Services	54,985	759	47,199	709	7,786	50
Administrative Services	115,005	634	104,015	643	10,990	(9)
Personnel Services	23,715	623	22,188	632	1,527	(9)
	229,367	2,736	207,361	2,710	22,006	26

Approximately 45% of the costs of Administration are related to personnel. Other costs consist mainly of expenses in transportation, communications, professional services and rental.

Description

The Administration Activity consists of the five following sub-activities.

General Administration: The role of this sub-activity is essentially that of a service organization whose principal functions are to facilitate and support the collective work of CEIC/D senior management.

National Systems: The sub-activity is responsible for the design and administration of policies, plans and programs for CEIC/D electronic data processing systems and facilities, and the associated clerical and manual systems. Management analysis and forms management are included in this sub-activity.

Financial Services: Within this sub-activity departmental operational planning documents are analysed to ensure that resource needs have been clearly defined, costed and substantiated to enable management to make effective decisions regarding future financial requirements. Departmental financial expenditures and operational results are analysed and reported to all levels of management, and general financial accounting services are provided both at National Headquarters and regional offices. In addition, financial policies, systems and procedures are monitored and evaluated on an on-going basis to assess their appropriateness and effectiveness, and new systems and procedures are developed or existing systems modified to eliminate deficiencies.

Administrative Services: This includes the provision of services to departmental employees and all levels of management in the areas of materiel, facilities, directives and recorded information management, and telecommunications and word processing.

Personnel Services: Within this sub-activity appropriate personnel policies, practices and procedures are developed including those related to human resource planning, staff relations, staffing, classification and training, development and counselling of staff, official languages, pay and benefits, data management and affirmative action and equal opportunities.

Performance Information/Resource Justification

The following figures show that the person-years and costs dedicated to the Administration Activity have remained relatively constant over the last three years.

Figure 5: Relationship of Administration Person-Years to Total Commission/Department Person-Years

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Total CEIC/D person-years	25,378	23,923	24,003
Administration person-years	2,736	2,710	2,655
Percentage of total	10.78	11.33	11.06

Figure 6: Relationship of Administration Expenditures to Total Commission/Department Expenditures (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
CEIC/D expenditures*	1,057,625	990,479	854,396
Administration expenditures	229,367	207,361	182,927
Percentage of total	21.69	20.94	21.41

*Excludes grants, contributions and courses purchased from provinces.

B. Accounts Receivable

Objective

To maintain and account for all overpayment and loan accounts pertaining to the Commission/Department's programs.

Resource Summary

Figure 7: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Accounts Receivable	9,582	380	8,454	352	1,128	28

Personnel expenditures account for 97% of the Activity expenditures.

Description

The Accounts Receivable Activity is responsible for the collection of overpayment and loan accounts pertaining to the Commission/Department's programs. This includes maintaining accounting records for all overpayments and loans; maintaining liability accounts; and monitoring the overpayments recovery function, collection action, deletion of debts and receipt and deposit of public money.

Performance Information/Resource Justification

The resources dedicated to this Activity are determined by the level of receivables from all activities of CEIC/D. Unemployment insurance is the main factor in the increasing number of receivables. Figure 8 presents the work load for this activity.

Figure 8: Anticipated Accounts Receivable Work Load

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Outstanding receivables at beginning of year	110,429	100,479	94,621
New receivables	126,000	126,500	92,098
Receivables collected or deleted	120,200	116,550	86,240
Outstanding receivables at year-end	116,229	110,429	100,479
Person-years utilized	380	352	348

C. Canada Employment and Immigration Advisory Council

Objective

To provide support services to the Canada Employment and Immigration Advisory Council.

Resource Summary

Figure 9: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Employment and Immigration Advisory Council	592	8	574	8	18	-

Personnel expenditures account for 45% of the Activity expenditures.

Description

The Activity includes the cost of providing support services to the Canada Employment and Immigration Advisory Council and the remuneration and expenses of its members. The Council consists of a Chairman and 15 to 21 other members, to be appointed by the Governor-in-Council.

Performance Information/Resource Justification

This Activity provides support services to the Canada Employment and Immigration Advisory Council, a body which advises the Minister on all matters within the Department/Commission's mandate. This body does not know in advance its expected work load, and therefore it is not possible to provide any performance information.

Section III
Supplementary Information

A. Analysis by Object

1. Expenditures by Object

Figure 10: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Operating			
Salaries and wages	89,574	80,420	67,416
Contributions to employee benefit plans	11,645	10,455	10,441
Other personnel	12,843	10,412	9,850
Travel and relocation	5,489	5,303	4,143
Other transportation and communications	10,210	9,538	9,595
Information	159	150	244
Professional and special services	19,153	18,564	15,276
Rentals	74,220	69,827	56,118
Purchased repair and upkeep	7,181	4,442	3,429
Utilities, materials and supplies	7,094	5,286	3,730
All other expenditures	119	112	50
	237,687	214,509	180,292
Capital			
Construction and acquisition of machinery and equipment	1,854	1,880	3,082
	239,541	216,389	183,374
Less: Receipts and Revenues credited to the note	206,085	187,322	158,434
	33,456	29,067	24,940

2. Personnel Expenditures

Figure 11: Average Annual Salary by Category

	1983-84		1982-83		1981-82	
	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary
Management						
Executive	29	65,063	30	56,068	30	55,491
Senior Management	28	53,333	-	-	-	-
Scientific and Professional						
Actuarial	4	52,637	4	51,344	3	43,176
Economics, Sociology and Statistics	9	41,134	9	40,676	10	37,350
Library Science	9	29,419	9	28,037	9	26,586
Administrative and Foreign Service						
Administrative Services	311	32,019	316	31,189	314	27,511
Computer Systems						
Administration	148	32,096	148	34,518	132	28,792
Financial Administration	229	35,606	220	32,443	210	29,539
Organization and Methods	137	36,851	144	34,509	109	31,514
Personnel Administration	221	35,770	235	33,628	226	34,929
Program Administration	201	34,392	167	33,348	156	28,913
Purchasing and Supply	9	28,864	8	25,933	7	25,953
Foreign Service	-	-	7	43,370	9	42,616
Technical						
Drafting and Illustration	2	18,658	3	20,581	3	20,492
Social Science Support	11	26,229	11	27,602	11	24,142
General Technical	3	24,432	3	23,020	3	21,430
Administration Support						
Communications	25	20,420	25	19,672	25	16,696
Data Processing	105	19,632	105	20,558	105	17,898
Clerical and Regulatory	1,418	22,536	1,437	18,636	1,423	17,064
Secretarial, Steno and Typing	196	19,028	192	18,771	202	16,310
Office Equipment Operation	7	15,430	6	15,194	6	15,067
Operational						
General Labour and Trades	4	21,254	4	22,176	4	15,343
General Services	18	15,625	18	16,276	18	13,497

B. Cost Analysis

Figure 12 shows the total cost of each of the activities of this program. Revenues credited to the Vote consist of the costs of the program recovered from the Unemployment Insurance Account in accordance with the Unemployment Insurance Act. Other costs shown consist of Department Public Works, the cost of surgical-medical insurance, and other miscellaneous services provided free by other government departments.

Figure 12: Net Cost of Program (\$000)

	Expenditures 1983-84	Revenues Credited to the Vote	Estimates 1983-84	Add Other Costs	Total Costs 1983-84	Total 1982-83
Commission Administration	239,541	206,085	33,456	2,612	36,068	31,588

**Employment and Insurance Program
Expenditure Plan**

1983-84

Table of Contents

Extracts from Part II of the Estimates	4-4
Section I	
Program Overview	
A. Highlights	4-5
B. Financial Summary by Activity	4-8
C. Background	
1. Introduction	4-9
2. Legal Mandate	4-9
3. Program Objective	4-10
4. Program Organization for Delivery	4-10
D. Planning Perspective	
1. Environment	4-13
2. Initiatives	4-13
3. Program Effectiveness	4-17
Section II	
Analysis by Activity	
A. Employment Training	4-19
B. Direct Job Creation	4-25
C. National Employment Services	4-34
D. Insurance Benefits Services	4-41
E. Social Insurance Number	4-47
F. Program Administration	4-50
Section III	
Supplementary Information	
A. Analysis by Object	
1. Expenditures by Object	4-52
2. Personnel Expenditures	4-53
3. Grants and Contributions	4-54
B. Cost Analysis	4-57
C. Direct Job Creation	4-58

Extracts from Part II of the Estimates

Appropriation Authority

The Canada Employment and Immigration Commission requests the authority to spend \$1,504,727,000 during 1983-84 to operate the Employment and Insurance Program. The amount is net of estimated expenditures of \$616,628,000 for administrative services to be charged to the Unemployment Insurance Account. Other operating expenditures, an estimated \$66,395,000 for employee benefits, will be met under existing statutory authority. Statutory authority also exists for the government's contribution to the Unemployment Insurance Account and in respect of Fishermen's Benefits, which are estimated at \$2,936,000,000 for 1983-84.

Financial Requirements by Authority

	ESTIMATES		
	<u>1983-84</u> \$	<u>1982-83</u> \$	<u>Change</u> \$
Budgetary			
Vote 10 - Employment and Insurance - Operating expenditures	543,301,000	513,081,000	30,220,000
Vote 15 - Employment and Insurance - The grants listed in the Estimates, contributions and payments to provinces, municipalities, other public bodies, community organizations, private groups, corporations, partnerships and individuals, in accordance with agreements entered into between the Minister and such bodies in respect of projects undertaken by them for the purposes of providing employment to unemployed workers and contributing to the betterment of the community	961,426,000	722,979,000	238,447,000
Statutory - Government's Contribution to the Unemployment Insurance Account (S.C. 1970-71-72, c,48)	2,816,000,000	1,920,000,000	896,000,000
Statutory - Government's Contribution in respect of Fishermen's Benefits (S.C. 1970-71-72, c,48)	120,000,000	109,000,000	11,000,000
Statutory - Contributions to Employee Benefit Plans	66,395,000	56,215,000	10,180,000
Total Program	4,507,122,000	3,321,275,000	1,185,847,000

Section I Program Overview

A. Highlights

Employment Training

For 1983-84 Employment Training has established the following goal:

- to provide occupational training to meet the need for skills in the economy and to increase the earning and employment potential of workers
 - by the projected purchase of approximately 14 million full-time institutional training days,
 - by the signing of a projected 26,200 general industrial training contracts,
 - by the signing of a projected 12,000 industrial training contracts in selected highly skilled trades and occupations, and
 - by the signing of a projected 80 agreements with provinces and non-profit organizations to provide financial assistance in the modernization or establishment of additional training capacity.

Direct Job Creation

For 1983-84 the goals of Direct Job Creation are:

- to create jobs for unemployed and under-employed workers and to enhance the employability of disadvantaged workers by
 - the creation of 2,037,347 work-weeks of employment through direct job creation activities supportive of economic growth objectives, human resource development objectives and counter-cyclical/stabilization objectives; and
- the placement of 15,330 employment-disadvantaged persons in jobs by means of wage subsidization.

National Employment Services

The National Employment Services goals for 1983-84 are the following:

- to facilitate the operation of an efficient and effective labour market in which jobs and workers are brought together quickly and successfully through a projected 586,000 Canada Employment Centre placements and a projected 162,125 Canada Farm Labour Pool placements;
- to operate a selection service for the National Training Program by selecting 145,000 individuals for training and counselling them in order to minimize the dropout in these courses;
- to encourage private sector manpower planning through a projected 400 new Manpower Consultative Service Agreements and 2,500 Work Sharing Agreements;
- to encourage and facilitate the geographical mobility of workers by authorizing a projected 34,000 mobility assistances in 1983-84; and
- to provide special needs clients with a full range of facilities for job finding, remedial skill development and job experience training, including services provided through the Outreach Program, through which the number of individuals to be placed who experience special difficulties in competing in the labour market is projected to be 55,698.

Insurance Benefit Services

The Insurance Benefit Services goals for 1983-84 are the following:

- the processing of enquiries, claims and appeals in a rapid, accurate and understandable manner, including
 - forecast initial and renewal claims per person-year totalling 580, based on a projected volume of almost 3.9 million claims,
 - forecast revised claims adjudication constituting 60% of the initial and renewal claims adjudicated,
 - errors involved in processing of claims for benefits resulting in overpayments and underpayments in less than 15% of claims handled,

- the processing of claims for benefits so that the average elapsed time between receipt and registering of an application and the first payment or equivalent date will not exceed 28 calendar days, and
- a projected 90% of appeals to be heard within 30 days of appeal filing;
- the prevention, deterrence and detection of abuse or fraud and the recovery of approximately \$56 million through the detection/prevention investigation process;
- the review of the continuing entitlement of claimants through an effective interview program whereby 394,000 interviews will be conducted; and
- the collection of premiums payable to the Unemployment Insurance Account and the administration of the premium reduction program whereby it is projected that the volume of initial, renewed and revised applications processed will total 38,000, at a projected cost of \$45.00 per application.

Social Insurance Number

During 1983-84 it is anticipated that the number of Social Insurance Number cards issued will be approximately 945,000 per year, at a projected operating cost of \$7.90 per card.

B. Financial Summary by Activity

Figure 1: Financial Summary by Activity (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Change	For Details See Page
Employment Training	943,207	848,231	94,976	4-19
Direct Job Creation	583,618	481,881	101,737	4-25
National Employment Services	217,776	207,905	9,871	4-34
Insurance Benefits Services	3,240,220	2,315,847	924,373	4-41
Social Insurance Number	7,418	6,717	701	4-47
Program Administration	131,511	121,768	9,743	4-50
	5,123,750	3,982,349	1,141,401	
Less: recoverable expenditures from the Unemployment Insurance Account*	616,628	569,885	46,743	
	4,507,122	3,412,464	1,094,658	
Authorized Person-years	19,515	20,817	(1,302)	

* The financial information presented in the remainder of this program expenditure plan will be on a gross basis; it therefore includes recoverable expenditures related to the Unemployment Insurance Account.

C. Background

1. Introduction

The Employment and Insurance Program is a major part of the federal government's social and economic development effort. A number of other federal departments and other levels of government have programs that complement these efforts.

The Employment and Insurance Program is delivered through a network of Canada Employment Centres (CECs) and related points of service whose activities are coordinated and supported by a regional office in each province and by National Headquarters. The CECs are the focal point for the identification and resolution of local employment and insurance problems. Feedback from them is used in programs to improve the efficiency of the Canadian labour market.

Employer-related services provided through CECs include:

- recruitment of workers, assistance in work force planning, the provision of labour market information, information and advice on programs and services and industrial training for employees.

Worker-related services provided through CECs include:

- referrals to jobs, information on jobs and the labour market generally, access to employment programs such as training, mobility and employment counselling, in-depth employment counselling for those with employment barriers and adjudication of unemployment insurance claims resulting in decisions to pay benefits to claimants.

2. Legal Mandate

The Unemployment Insurance Act is the major legislative base for the Employment and Insurance Program. Pursuant to, or in addition to, this Act, the Employment and Insurance Program exercises its mandate under the Unemployment Insurance Entitlement Adjustment Act, the Unemployment Insurance Regulations (including job creation, work sharing benefits and training benefits), the National Employment Service Regulations, the Manpower Mobility Regulations, the National Training Act and Regulations (formerly the Adult Occupational Training Act and Regulations) and the Labour Mobility and Assessment Incentives Regulations.

3. Program Objective

The program objective of the Employment and Insurance Program is "to further the attainment of national economic and social goals by realizing the full productive potential of Canada's human resources, while supporting the initiatives of individuals to pursue their economic needs and, more generally, their self-fulfillment through work". The varied activities of the program are more fully described in the sub-objectives as follows:

- to generally improve the functioning of the labour market and alleviate the effects of cyclical, seasonal, structural and frictional unemployment;
- to assist individuals in making decisions with respect to personal developments in the world of work and to obtain employment to which they can realistically aspire;
- to assist employers to secure suitably qualified labour and to make effective use of human resources under changing economic and social conditions;
- to provide temporary income support to unemployed workers while they seek employment, or while unable to work because of sickness, disability or pregnancy;
- to assist individuals to acquire through training the skills and knowledge in demand in the Canadian labour market; and
- to assist the handicapped and other disadvantaged persons to participate and improve their position in the labour market.

4. Program Organization for Delivery

Activity Structure: The Employment and Insurance program is composed of six major activities. These are divided into sub-activities. Figure 2 illustrates the activity structure.

Organization Structure: National Headquarters is responsible for policy development, national planning and the monitoring of program and policy implementation. These responsibilities are assigned to three Executive Directors. The 10 regional headquarters coordinate program implementation and the delivery of service within the local offices under their jurisdiction.

The accountability of managers and the activities for which they are responsible are defined through the activity structure. Figure 3 links the National Headquarters and regional organizations to the program activity structure and provides a breakdown of the 1983-84 resources.

Figure 2: Activity Structure

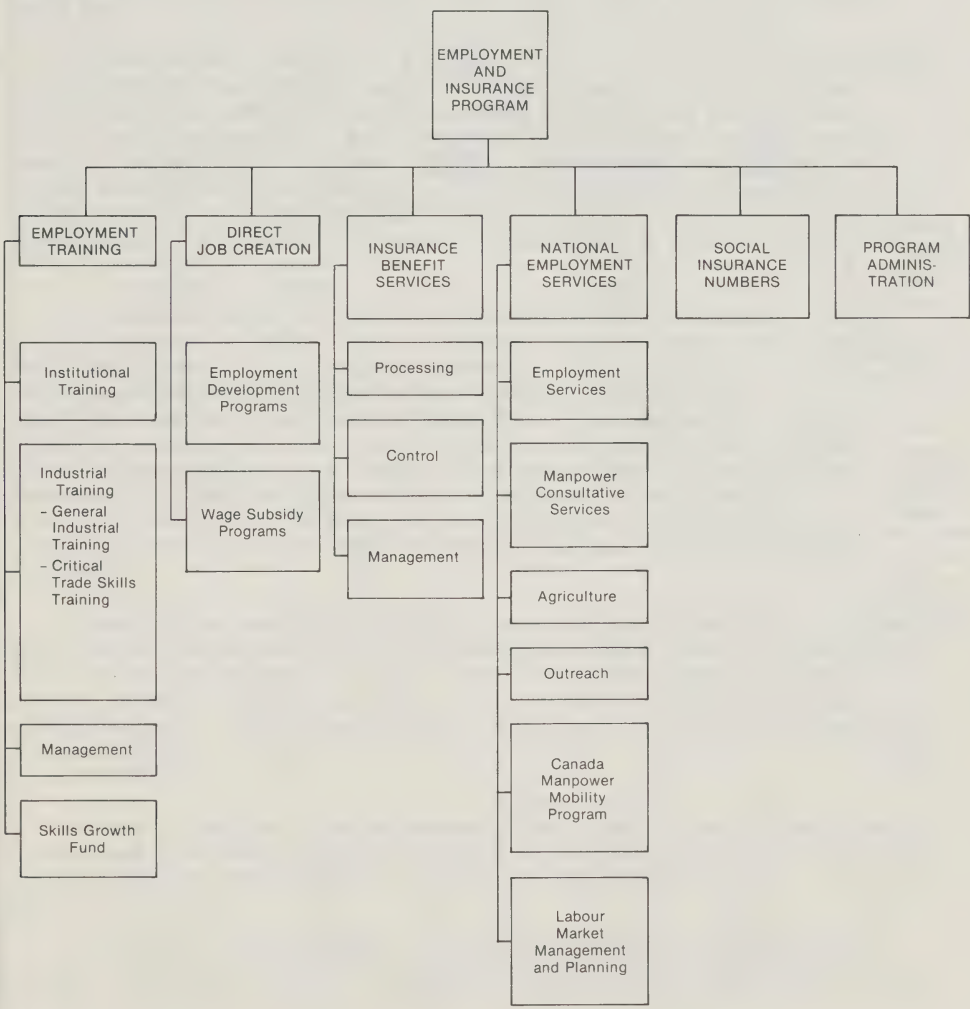


Figure 3: 1983-84 Resources by Organization/Activity (\$000)

	<div>Chairman</div> <div>Vice-Chairman</div>			
	<div> <div>Executive Director Insurance</div> <div>Executive Director Labour Market Development</div> <div>Executive Director Employment</div> <div>10 Regions</div> </div>			
	Program Total			
<div>Training</div> <div>965 P-Y</div>		2,777	940,430	943,207
<div>Job Creation</div> <div>1,192 P-Y</div>		5,132	578,486	583,618
<div>Insurance Benefit Services</div> <div>8,923 P-Y</div>	30,619		273,601	304,220
<div>National Employment Services</div> <div>5,089 P-Y</div>		2,228	10,110	205,438
<div>Social Insurance Numbers</div> <div>246 P-Y</div>			7,418	7,418
<div>Program Administration</div> <div>3,100 P-Y</div>	455	529	2,922	127,605
	31,074	10,666	13,032	2,132,978
				2,187,750

D. Planning Perspective

1. Environment

Economic activity declined significantly in Canada between the third quarter of 1981 and the second quarter of 1982, when it was six per cent below the level of the previous year. This has been the sharpest, most prolonged decline in overall real output and demand since the Second World War.

Canada shares a number of problems with other industrial countries, notably a very low level of capacity utilization in industry and a corporate sector which is faced with cash restrictions and is heavily in debt. These factors will delay any significant pickup in investment spending to mid-1984. Consumer demand will probably recover marginally by the end of 1982; 1983 should be characterized by more growth. Unemployment is expected to remain high, however, throughout all sectors of the economy and employment growth is expected to remain slow until 1985.

In view of these factors only moderate growth is expected in the overall economy to 1985. Over the medium-term, however, substantial employment growth is expected in non-metal, coal and mining services, in the high technology sector of manufacturing, in utilities, communications and some service industries. The demand for skilled labour in a number of areas could become acute as will the need to re-train workers displaced by change. The development of Canada's human resources is a key component of future economic growth and it is essential that effective measures for identifying opportunities and bringing workers and potential employers together are developed and available.

Those people seeking to enter or re-enter the labour market or who have specific employment-related disadvantages have been particularly hard hit by the current recession. The lack of employment opportunities appears to have caused more young people to stay in school, thereby affecting their longer-term prospects for obtaining stable employment.

2. Initiatives

In response to the anticipated economic environment, the following major initiatives have been identified. Further information as well as the resource implications of these initiatives are discussed on pages 4-19 to 4-51.

National Training Program: The two major skill supply systems in Canada - adult occupational training and post-secondary education - have proved inadequate to meet shortages in key occupations.

The new National Training Act, replacing the Adult Occupational Training Act, has three basic components: institutional and industrial training, including Critical Trade Skills Training (CTST) to expand industry's capacity to produce 10,000 highly skilled workers a year by 1986-87, and a Skills Growth Fund (SGF) to stimulate training in designated national occupations and of persons with special needs through financial assistance for the updating and expansion of relevant training capacity.

With its emphasis on redirecting training toward occupations in demand and by giving training priority to occupations of national importance, the new National Training Program should, over the planning period, make major strides in alleviating training bottlenecks and reducing dependence on overseas labour sources. During the planning period the cost of the National Training Program will increase marginally, with a shift in resources distribution as reflected in the amount of funds dedicated to CTST and SGF.

Job Creation Programs: Short-term measures to help maintain Canada's human resource potential during the present economic slowdown continue to be necessary.

Canada Community Development Projects (CCDP) have been a key element over the past years in the provision of government assistance to areas with the highest levels of unemployment. In the short- to medium-term this form of employment creation will continue.

In those areas experiencing sustained high levels of unemployment CCDP will be of a more permanent nature, thereby allowing communities to plan a more strategic use of direct job creation funds in the context of broader economic development plans. The Local Economic Development Assistance Program (LEDA), the Local Employment Assistance Program (LEAP) and the New Technology Employment Program will also become more strategic program instruments in such settings.

CCDP funds will also be allocated on a short-term (temporary) basis to those areas where a recent and rapid employment loss has been most severe. The program will also maintain a high degree of flexibility in responding to emerging needs over the winter. Job creation, through developmental use of unemployment insurance (UI) funds under the provisions of Section 38 of the Unemployment Insurance Act, is also increasing in importance in these hard-hit areas. In situations where the provisions of Section 38 can contribute to an employment-bridging project, thereby providing productive employment alternatives for UI claimants awaiting recall to companies affected by the economic slowdown, it would complement CCDP.

The New Employment Expansion and Development Program (NEED) has recently been introduced to provide relevant short-term employment to those persons who are unemployed and have exhausted their entitlement to UI benefits or are in receipt of social assistance. The federal government has allocated \$500 million to create more than 60,000 jobs between November 1982 and the end of March 1984.

Youth: The labour market for youth is extremely dynamic. While for the majority of young people the transition to the world of work is relatively smooth, although not always done in the most effective way, for a number the path is far from easy. The cyclical downturn is making it difficult for even well-qualified and well-motivated youth to find suitable employment.

Several areas of activity are therefore being pursued. The first will be to improve the general workings of the youth labour market through better information. The second will focus on the employment disadvantaged through in-depth counselling, subsidized employment or participation in direct job creation programs having a strong training element. The third activity will aim at allowing youth who would normally find employment easily to gain work experience during the current economic difficulties.

Affirmative Action: The affirmative action strategy aims to assist certain target groups in competing more effectively in the labour market. The main objective is to eliminate systemic discrimination which inhibits or blocks entry to the labour market and subsequently limits the career opportunities and advancement of women, Natives and the physically disabled, and prevents them from achieving their productive potential at a time when their contribution would be most helpful.

As a means of giving added impetus to the affirmative action strategy, it is expected that a series of consultations will be conducted with business, labour and target-group representatives.

Employment Services: In order to facilitate the efficient and effective operation of the labour market, the following major initiatives in employment services are planned:

- the speed and, most notably, the quality of the information exchange between workers and potential employers will be improved by the establishment of nation-wide computer and telephone linkages serving all major population centres;
- the ability of CECs to gather, analyse, disseminate and make productive use of valuable labour market information will be improved;

- the ability of CECs to intervene in a meaningful way will be strengthened by implementing new operational practices and procedures in areas such as registration, screening, self-service, group information provision and employer services to allow for a strategic re-deployment of staff to better meet a variety of differing needs across the country; and
- specific measures will be taken to improve the ability of CECs to better address the needs of those clients having difficulty in securing and retaining productive employment through the implementation of a comprehensive counsellor training program, the establishment of specialized service units in selected offices and the development of instruments to measure the effectiveness of this intervention.

Improved Administration of the Unemployment Insurance Act:

Improvements in the administration and control of UI payments were necessitated by reports that unacceptable levels of overpayments and underpayments existed. Initiatives were taken to improve the accuracy of information received from employers (Record of Employment Program), to improve the quality of claims processing and adjudication on the part of CEIC/D staff (improved Quality Control/Quality Assurance Program) and to institute control mechanisms to detect and prevent overpayments and underpayments to individuals (Report on Hirings Program). As a result of the unprecedented work load encountered in late 1981-82 and 1982-83, implementing these initiatives, which commenced in late 1982, will not be completed until 1983-84. Further automation of the claims processing function, particularly the Insurance On-line System and systems relating to payment of work sharing and job creation benefits, will increase the Commission/Department's capacity to cope with an increased volume of claims. A comprehensive system to track overpayments and underpayments has been developed, using methods similar to those followed in the Auditor General's reviews of CEIC/D's Benefit and Overpayment System. The Comprehensive Tracking System will provide management with detailed information on the level, amount and cause of undetected overpayments and underpayments to allow management to direct its programs and resources to maximize the integrity of the UI system. Implementation is planned for early 1983 and the first results should be available by July 1983.

The impact of simplified regulations for both employers and employees will also be felt. With most earnings paid as a result of a separation from employment being disregarded for both benefit and insurability purposes and agricultural workers being subject to the same insurability requirements as other workers, both employers and employees will benefit from a less complex administrative process.

3. Program Effectiveness

The overall impact and effectiveness of the Employment and Insurance Program are measured by the social and economic effects of the various program elements, and it is difficult to view these effects independently. The entry and integration of individuals into the labour market contribute to both social stability and economic growth while the provision of temporary income support within a framework of national social security provisions mitigates both economic and social problems pending this integration.

The effectiveness of the CEC in the provision of employment services is gauged primarily through the use of such ratios as the cost per placement, the number of referrals required to effect a placement and the ratio of employer-listed vacancies to vacancies filled (Vacancy Fill Rate). The latter indicator is a good measure of how successfully CEIC/D matches workers and jobs. Work is continuing on the development of indicators related to two other major functions: attracting employers to utilize the service of the CEC, and the effect of counselling on increasing the individual's employability, as experience with programs such as Creative Job Search Techniques and the Job Finding Club indicates that many clients obtain jobs which have never been registered with a CEC. Therefore, current measures of effectiveness greatly underrate the actual placement rate achieved through CEC programs. Details are provided on page 4-36.

The CECs for Students provide a summer placement service for students seeking short-term employment and for employers requiring temporary help. Program effectiveness is measured by comparing changes year to year in the number of placements recorded. Details are provided on page 4-32.

The Canada Manpower Mobility Program is administered through the CECs and its overall effect is gauged by the number of unemployed people who become employed as a direct result of mobility assistance. Details are provided on page 4-39.

Where the services of the CEC cannot be used effectively, contribution funds are provided to community-based organizations. Programs financed in this way include Outreach. The effectiveness indicator is the number of Outreach placements. See page 4-39 for details.

CEIC/D contributes to economic stability through the Job Creation Program which aids in the formation of various community-based and private-sector development projects. These are generally short term and directed to alleviating the effects of unemployment. The cost per work-week created is monitored for these programs and effectiveness is gauged by the number of work-weeks created. See page 4-31 for more details.

Through the National Training Program, CEIC/D provides occupational training to better meet the need for skills created by a changing economy and to increase the earning and employment potential of individual workers. Current indicators of effectiveness include trainee completion and post-training employment statistics. Details are given on page 4-19.

Insurance Benefits Services are also provided through the network of CECs and are supported by five Regional Computer Centres. While claims processing enquiries, distribution of Records of Employment and control activities are located in the CECs, the majority of benefit payments are issued by the Regional Computer Centres. Board of Referee appeals are done at selected CECs. Program effectiveness is a measure of the timeliness/accuracy of processing to the payment and effectiveness of the control activity. See page 4-41.

The development and promulgation of UI entitlement determination policy is on-going. Numerous control programs ensure that only those workers eligible under the Unemployment Insurance Act receive UI benefits. Insurance agents regularly disqualify claimants who fail to meet eligibility criteria. One indicator used to measure the effectiveness of controlling unwarranted payments is a comparison of the number of claimants denied benefits to the disqualifications subsequently overturned through an appeal process. See page 4-46 for details.

Investigation and Control officers also report the number of disqualifications resulting from the Commission/Department's investigations. Effectiveness is assessed by comparing the number of disqualifications imposed to the total number of interviews conducted. Details are presented on page 4-46.

As well, a comprehensive system for tracking sources of errors and causes of overpayment and underpayment is currently being developed and is planned for implementation in early 1983.

National implementation of efficiency measures based on engineered time standards is imminent for both Employment Services and Insurance Benefit Services. Through the use of these efficiency indicators, CEIC/D will be better able to balance efficiency and effectiveness and to make the most productive use of scarce resources.

Section II

Analysis by Activity

A. Employment Training

Objective

To provide occupational training to the labour force, thereby better meeting the need for skills created by a changing economy and increasing the earning and employment potential of individual workers.

The National Training Program will concentrate on achieving the following targets during the Estimates Year:

- the provision of institution-based training, particularly for higher-level skills, involving 13.9 million full-time training days purchased, and 150,300 full-time trainee starts;
- the provision of industrial training, with a concentration on the development of skills in short supply, involving 26,200 General Industrial Training contracts signed and 44,200 trainee starts, and 12,000 Critical Trade Skills Training contracts signed and 21,600 trainee starts; and
- the provision of incentives to accelerate the expansion and modernization of training facilities by signing 80 agreements with provinces and non-profit organizations.

Resource Summary

Figure 4: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Institutional Training	888,338	452	842,940	460	45,398	(8)
General Industrial Training	101,426	329	98,201	332	3,225	(3)
Critical Trade Skills Training	127,608	100	92,775	101	34,833	(1)
Skills Growth Fund	75,187	4	33,000	-	42,187	4
Management	3,648	80	3,315	80	333	-
Total expenditure including UI benefits	1,196,207	965	1,070,231	973	125,976	(8)
Deduct UI benefits*	(253,000)	-	(222,000)	-	(31,000)	-
Total expenditures excluding UI benefits	943,207	965	848,231	973	94,976	(8)

* This relates to income support paid to institutional trainees under authority of Section 39 of the Unemployment Insurance Act.

Figure 5: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Actual 1981-82	
	\$	%	\$	%	\$	%
Operating and Capital						
Personnel	31,884	4	28,912	3	27,371	4
Other	1,498	-	1,340	-	884	-
Program Funds						
Purchase of training from provinces	510,953	54	488,344	58	419,931	61
Industrial training provincial administrative services	8,245	1	11,300	1	8,735	1
Total Operating and Capital	552,580	59	529,896	62	456,921	66
Contributions	390,627	41	318,335	38	234,621	34
Total expenditures excluding UI benefits	943,207	100	848,231	100	691,542	100

Description

The Employment Training Activity is operated in partnership with the provinces and territories and industry to provide occupational training to the labour force to better meet the need for skills created by a changing economy and increase the earning and employment potential of individual workers. The provision of training services is governed by federal-provincial training agreements which set out the roles and responsibilities of the federal and provincial governments. The program also receives input from federal-provincial Labour Market Needs Committees which assess the training needs in each province and territory and establish plans to meet training requirement priorities.

The Activity is composed of the following sub-activities.

Institutional Training: CEIC/D purchases training courses for adult clients from provincial schools, colleges and technical institutes and from approved private institutions. The major types of training purchased are occupational skill training, classroom training for apprentices, basic training for skill development, and language training. In addition, most trainees are eligible for income support such as UI or training allowances, and supplemental allowances for dependents, living away from home, and commuting and travel assistance.

Industrial Training: Through the General Industrial Training component of Industrial Training, the Commission/Department offers financial and consultative assistance to employers, or groups or associations of employers who initiate or expand a training capacity as a means to develop skills beneficial to workers and employers. Where an employer or group of employers is not able to arrange training, CEIC/D may enter into an agreement with any person who, in its opinion, is able to do so. Employers may receive assistance for a portion of the costs of approved training, including trainees' wages and other direct training costs, according to program guidelines. The training must also meet training priorities established by CEIC/D and by federal-provincial Labour Market Needs Committees.

Through the Critical Trade Skills Training component of Industrial Training, efforts are concentrated on training in selected highly skilled trades/occupations such as tool and die makers and machinists that continually experience major chronic supply shortages, for which Canadian training capacity is substantially underdeveloped, and where the demand is mostly filled from foreign sources. Training in this regard normally takes up to four years and CEIC/D provides financial aid for a maximum of two years or half the training period, whichever is less.

Skills Growth Fund (SGF): SGF stimulates the expansion and modernization of training facilities required to overcome present and anticipated shortages of workers in occupations of national importance, and to provide appropriate training for members of special target groups to enhance their employment opportunities. Under SGF, CEIC/D provides provinces or non-profit organizations established to provide training with financial assistance for a portion or all of the costs relating to the establishment, expansion, conversion, modernization and, where appropriate, initial operation of technical and vocational training facilities and equipment required to provide additional training in occupations of national importance and/or to provide training for members of special target groups.

Management: This includes personnel at national and regional headquarters responsible for analysing program data, examining and evaluating programs, and developing policies for the effective delivery of the National Training Program.

Performance Information/Resource Justification

The major emphasis of the National Training Program during the planning period will be the ongoing redirection of training resources into higher-skilled occupations where existing and potential shortages adversely affect the Canadian economy. Occupations experiencing such shortages include tool and die maker, computer programmer, civil engineering technologist, heavy duty mechanic and marine electronic technologist.

Institutional Training: Resource requirements are based, for the most part, on the factors shown in Figure 6. Program expenditures per trainee start are increasing because of the greater emphasis on higher-level skills training. The greater costs for this training are due to longer course durations and higher per diem prices.

Figure 6: Institutional Training Statistics

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Program Funds (\$000)			
Purchase of training from provinces	510,953	488,344	419,931
Training allowances	97,962	107,653	96,279
Unemployment insurance benefits	253,000	222,000	172,000
Trainee travel	11,554	11,334	9,385
Program Total	873,469	829,331	697,595
Training Days, Utilization, Trainee Starts			
Full-time training days purchased (\$ million)	13.9	14.6	14.0
Utilization rate (%)	85.0	84.5	84.8
Full-time trainee starts (000)	150.3	166.8	162.6
Units costs: program funds cost per trainee start (\$000)			
	5,812	4,972	4,290
Trainee completions and employability			
Completion rate (%)	86.0	85.5	85.0
Employment rate (%)*	56.0	53.0	52.0

* Data from the trainee follow-up survey showing the employment status of skill course trainees three months after course completion require further refinement and confirmation; initial results are noted with this qualification.

Industrial Training (encompassing General Industrial Training and Critical Trade Skills Training): Figure 7 identifies the main factors on which resource requirements are based.

In the case of General Industrial Training, unit costs per trainee start will increase in the years 1982-83 and 1983-84 relative to 1981-82, due mainly to a shift to more costly higher skill training.

The data for Critical Trade Skills Training indicates a variability from year to year. Part of the variability can be attributed to the reimbursement rate to employers which has varied from 50% to 100% over the three fiscal years in question.

A second factor relates to the carry-over impact of second year trainees. Support for trainees can extend up to two years with a trainee considered a new start in each of the two training years and, furthermore, the second year of training may be split over two fiscal years.

Figure 7: Industrial Training Statistics

	General Industrial Training			Critical Trade Skills Training		
	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Contributions (\$000)	86,920	82,000	103,055	119,191	84,348	25,902
Provincial administrative services (\$000)	3,477	6,200	7,896	4,768	5,100	839
Program funds	90,397	88,200	110,951	123,959	89,448	26,741
Trainee starts (000s)	44.2	44.2	67.7	21.6	14.3	5.4
Contracts signed (000s)	26.2	26.2	34.3	12.0	7.8	3.4
Program funds cost per trainee start (\$000)	2,045	1,995	1,639	5,739	6,255	4,952
Trainee completions (000s)	37.3	37.3	55.9	8.7	5.7	2.2

SGF: The funding level for SGF in 1983-84 is likely to result in an increase or modernization of 8,000 training places.

B. Direct Job Creation

Objectives

- To create for unemployed and under-employed workers continuing jobs in activities that, according to economic development strategies, respond to the employment needs of unemployed workers having poor permanent employment prospects; jobs that meet human resource development needs and increase the employability of individuals with particular employment disadvantages; and counter-cyclical/stabilization jobs that respond to the immediate employment needs of unemployed and under-employed workers whose present employment prospects are poor; and
- to stimulate the continuing employment of mentally and physically handicapped and other employment-disadvantaged persons who face severe barriers in securing and maintaining such employment.

Within these objectives, specific targets for 1983-84 are:

- to create 2,037,347 work-weeks of employment through Job Creation activities; and
- to place 15,330 employment-disadvantaged persons in jobs by means of wage subsidization.

Resource Summary

Direct Job Creation accounts for approximately 26.7% of 1983-84 program expenditures (excluding UI and Fishermen contributions) and 6.1% of the total person-years.

Figure 8: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Employment Development Programs						
Local Economic Development Assistance	3,143	11.4	3,098	11.4	45	-
New Technology Employment Program	4,136	9.5	4,173	9.5	(37)	-
Local Employment Assistance Program	69,775	147.3	63,392	137.8	6,383	9.5
Canada Community Services Projects	14,967	35.3	12,554	32.3	2,413	3.0
Summer Canada ¹	-	-	70,971	251.8	(70,971)	(251.8)
CECs for Students ¹	-	-	11,811	515.4	(11,811)	(515.4)
Native Internship ¹	-	-	1,860	105	(1,860)	(105)
Canada Community Development Projects	161,661	322.7	212,385	441	(50,724)	(118.3)
Special Response Feature ³	22,977	-	23,041	-	(64)	-
UI/Job Creation (Section 38, UI Act) ²	63,750	-	106,250	-	(42,500)	-
Community Employment Program	2,245	-	14,521	-	(12,276)	-
New Employment Expansion and Development Program	238,043	443.9	-	-	238,043	443.9
Workmen's Compensation Management ¹	-	-	20	-	(20)	-
	5,985	114.2	5,646	114.2	339	-
SUB-TOTAL	586,682	1,084.3	529,722	1,618.4	56,960	(534.1)
Wage Subsidy Programs						
Program for the Employment Disadvantaged	60,510	107.7	55,905	55	4,605	52.7
Portable Wage Subsidy	176	-	2,504	-	(2,328)	-
SUB-TOTAL	60,686	107.7	58,409	55	2,277	52.7
Total, including UI Benefits	647,368	1,192	588,131	1,673.4	59,237	(481.4)
Deduct UI benefits	(63,750)	-	(106,250)	-	42,500	-
Total Voted Resources for Direct Job Creation	583,618	1,192	481,881	1,673.4	101,737	(481.4)

¹ The 1983-84 funding for the federal summer student initiatives, including Summer Canada, CECs for Students and the Native Internship Program, is displayed in the Estimates under Treasury Board Vote 10. Funds are subsequently transferred to affected departments prior to the start of the upcoming fiscal year. The 1982-83 forecast figure for Summer Canada pertains only to the Community Projects Stream.

² This is the amount charged to the Unemployment Insurance Account under the authority of Section 38 of the Unemployment Insurance Act. For the purpose of disclosure, this funding has been displayed above and then netted.

³ Special Response Feature operating resources are included in the Canada Community Development Projects (temporary element) figures.

Figure 9: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Actual 1981-82	
	\$	%	\$	%	\$	%
Operating and Capital*						
Personnel	39,982	6.9	43,040	8.9	37,007	12.1
Other O&M	10,780	1.8	14,225	3.0	13,008	4.3
Total Operating & Capital	50,762	8.7	57,265	11.9	50,015	16.4
Grants	16,325	2.8	26,345	5.5	977	0.3
Contributions*	516,531	88.5	398,271	82.6	254,418	83.3
Total Job Creation	583,618	100.0	481,881	100.0	305,410	100.0

* The 1983-84 funding for the federal Summer Student initiatives is displayed in the Estimates under Treasury Board Vote 10. Funds are subsequently transferred to affected departments prior to the start of the upcoming fiscal year. The 1982-83 Forecast and 1981-82 Actual expenditure data for Direct Job Creation shown above include expenditures for the Community Projects Stream of Summer Canada, Native Internship and CECs for Students.

Description

For most programs in Direct Job Creation, the functions performed by CEIC/D staff include:

- management, analysis, design and operational support;
- developmental efforts to solicit applications or submissions;
- review, prioritization and approval of applications or submissions;
- contracting, reviewing monthly reports and authorizing payments;
- monitoring; and
- close-out activities.

Job Creation programs, to varying degrees, are expected to meet a number of objectives. The Employment Development component supports three major areas of emphasis:

- job creation that is supportive of economic development objectives,
- job creation that is supportive of human resource development objectives, and
- job creation that is supportive of counter-cyclical and stabilization objectives.

The Wage Subsidy Program supports the placement of employment disadvantaged persons in continuing jobs.

LEDA: LEDA is designed to assist communities experiencing slow growth and persistently high levels of unemployment in stimulating private sector employment through the development of local enterprise. Communities chosen for LEDA assistance have demonstrated potential and a record of community-based development planning. The establishment of LEDA corporations draws on the resources of the community in encouraging the development of small businesses.

New Technology Employment Program (NTEP): The objective of NTEP is to create employment for scientifically and technically qualified recent labour force entrants who are unable to find employment in their disciplines. NTEP contributions foster the creation of research and development positions in small companies. Subsidized placements normally last up to 12 months but a certain proportion continue on a self-sustained basis after program funding ceases.

LEAP: Contributions are made to sponsor groups, usually having a broad base of community support, to allow them to create small business enterprises in which disadvantaged Canadians from designated target groups, who are unable to compete for regular employment, are given the opportunity to establish and continue in long-term jobs.

Contributions are also made for the creation of training projects that will increase the self-sufficiency of workers by enabling them to compete in the regular labour market. Job skills training often includes social awareness and life skills training.

Canada Community Services Projects (CCSP): CCSP is a continuing program which provides work for unemployed people by creating jobs, which would not otherwise be available, through existing non-profit organizations. The program provides for funding for up to three years; a diminishing funding formula is applied in the second and third years. The sponsoring organization must plan either to complete the activity within that time, to continue with volunteer or other self-supporting arrangements, or to build the activity into its regular program budget, thereby creating permanent employment.

Summer Canada: The objective of Summer Canada is to provide incremental term employment for students during the summer months. This objective is achieved through:

- a public service component under which internships, some lasting up to three consecutive summers, are established in federal departments and agencies;
- a federal projects component under which funds are provided, on a regional basis, to federal departments and agencies for the creation of employment that fulfills their mandates and promotes interaction with the public; and
- a community projects component under which funds are provided to federal constituencies, based upon student unemployment data. A special initiative feature provides seasonal employment on an experimental basis to students by creating career-oriented summer internships in well-established non-profit organizations.

CECs for Students: CECs for Students provide placement services for students seeking summer employment and employers requiring temporary summer help.

Native Internship Program: The purpose of the Native Internship Program is to increase the summer employment opportunities for native students. The program is offered through various facets of CEIC/D, including the CECs for Students. The Native Internship Program creates gainful employment and work experience for native students and, where possible, directly complements the participants' career and vocational aspirations.

CCDP: This program consists of temporary and permanent elements. The temporary element of CCDP provides immediate short-term employment for those out of work at various times in the year in those specific areas, groups or sectors that have experienced increasing unemployment. Funding decisions are made annually by Cabinet. The permanent element of CCDP is designed to provide work for the unemployed on projects lasting up to 18 months. The permanent nature of the program enables the expenditures to be used in conjunction with other federal programs and in the context of planned growth in areas of traditionally high unemployment.

Special Response Feature (SRF): An element of CCDP, SRF has been designed to allow for job creation funds to be directed to communities where existing jobs have been lost because of natural disaster or shut-downs. Interim alternative employment is provided until more appropriate long-term opportunities are developed.

UI/Job Creation: The provisions of Section 38 of the Unemployment Insurance Act allow for an increased rate of benefit to be paid to UI recipients who participate in approved job creation projects. The principle objective of the UI/Job Creation program is to use income maintenance expenditures more effectively in the creation of assets of value to the community, and to ensure continued use of the skills of workers during periods when they are laid off. Project proposals may be considered for approval in situations where permanently or temporarily laid-off workers are facing poor prospects of employment in the short-term due to:

- factors such as a natural disaster or an unusual unexpected occurrence which seriously affects employment in that community, region or industry; or
- a more than normal increase in unemployment associated with economic factors specific to the community, region or industry, or with general economic conditions in Canada.

Projects provide work which either give UI claimants an opportunity to maintain or improve their work skills in activities which reflect the needs of the community, or contribute to the economic benefit of the community or the development of the economic potential of a community or resource.

Community Employment Program (CEP): As an element of the Industry and Labour Adjustment (ILAP) strategy, CEP provides direct job creation in communities and industrial sectors officially designated for purposes of ILAP. It provides temporary, productive employment during the period of community adjustment to laid-off workers who have exhausted or who are about to exhaust their UI benefits.

New Employment Expansion and Development Program (NEED): The NEED program is designed to create new, productive employment for persons who are unemployed and who have exhausted their entitlement to UI benefits or are in receipt of social assistance. Contribution funds are provided to selected projects to create immediate employment for unemployed persons in areas of greatest hardship, allowing them to perform jobs that will use and maintain their skills.

Program for the Employment Disadvantaged (PED): PED is designed to encourage continuing employment in the private sector for the handicapped and other employment-disadvantaged persons who face barriers in securing and maintaining such employment. Wage assistance and ancillary contributions are provided to private-sector employers who hire handicapped or other employment-disadvantaged persons, and contributions are made to community groups for their support in placement activities when required.

Portable Wage Subsidy (PWS): PWS facilitates the re-employment of older workers who are laid off with little prospect of early re-employment, from any firm in an industrial sector designated by Cabinet for adjustment measures or from any firm covered by a Manpower Consultative Service Agreement. PWS provides a wage subsidy for the worker which is payable to the employer who hires this worker.

A further description of these programs is given on pages 4-58 to 4-65.

Performance Information/Resource Justification

The quantitative measure chosen to express the results achieved by Direct Job Creation is the number of work-weeks of employment actually created during the fiscal year. No indicator is given for LEDA, the Native Internship Program, PWS programs or Management. Fragmented results, uncertain future funding and the small level of current funding makes selection of appropriate and useful indicators difficult at this time.

Figure 10: Work-Weeks of Employment Created

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Employment Development Programs			
New Technology Employment Program			
\$000 contributions	3,500	3,572	6,378
Total work-weeks created	13,000	13,260	23,608
Work-weeks/\$000 contributions	3.714	3.712	3.701
Work-weeks/operating person-years	1,368	1,396	1,457
LEDA			
\$000 Contributions	62,928	57,400	51,749
Total work-weeks created	313,304	238,132	226,920
Work-weeks/\$000 contributions	4.979	4.149	4.385
Work-weeks/operating person-years	2,127	1,728	1,479
Canada Community Services Projects			
\$000 contributions	13,500	11,243	10,531
Total work-weeks created	109,200	72,800	66,926
Work-weeks/\$000 contributions	8.089	6.475	6.355
Work-weeks/operating person-years	3,093	2,254	2,246
Summer Canada¹			
\$000 contributions	n/a ³	62,903	45,827
Total work-weeks created		326,531	248,915
Work-weeks/\$000 contributions		5.191	5.432
Work-weeks/operating person-years ²		1,297	1,020
CECs for Students			
\$000 operating funds	n/a ³	11,811	10,839
Total placements		272,089	325,961
Placements/\$000 operating funds		23	30

Figure 10: Work-Weeks of Employment Created (continued)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Canada Community Development Projects, Special Response Feature, Community Employment Program			
\$000 contributions	158,362	207,276	127,974
Total work-weeks created	530,883	638,524	531,596
Work-weeks/\$000 contributions	3.352	3.081	4.153
Work-weeks/operating person-years	1,645	1,448	2,190
UI/Job Creation			
\$000 Payments from UI Account	63,750	106,250	-
Total work-weeks created	n/a ⁴	n/a ⁴	n/a ⁴
Work-weeks/\$000 Section 38 Funds			
New Employment Expansion and Development Program			
\$000 contributions	222,116	-	-
Total work-weeks created	683,434	-	-
Work-weeks/\$000 contributions	3.077	-	-
Work-weeks/operating person-years	1,540	-	-
Wage Subsidy Programs			
Program for the Employment Disadvantaged			
\$000 Contributions	54,633	52,235	10,878
Total work-weeks created	387,526	392,481	84,496
Work-weeks/\$000 contributions	7.093	7.513	7.768
Work-weeks/operating person-years	3,598	7,136	1,255

¹ These contributions and person-weeks are only for community-based projects.

² Based on total operating person-years for Summer Canada (1983-84 = N/A, 1982-83 = 265, 1981-82 = 244), of which about 90% are used in community-based projects.

³ The 1983-84 resources were not approved when this document was in preparation.

⁴ This information is not currently available.

C. National Employment Services

Objective

To develop and apply a framework of policies and programs necessary for the efficient functioning of the Canadian labour market which is consistent with national economic and social goals. Meeting this goal requires promoting:

- a labour force which meets national occupational requirements;
- an economy capable of growth and adaptation without undue burden being placed on individuals, individual groups and regions; and
- equality of opportunity to compete for and have access to jobs.

Resource Summary

The National Employment Services accounts for approximately 10.0% of total program expenditures (excluding UI and Fishermen contributions) and 26.1% of the total person-years.

Figure 11: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Employment Services	165,260	4,760	153,003	4,811	12,257	(51)
Manpower Consultative Services	124,746	148	172,704	67	(47,958)	81
Agriculture	7,096	16	6,966	16	130	-
Outreach	14,539	34	17,928	34	(3,389)	-
Mobility	15,115	62	15,478	63	(363)	(1)
Labour Market manage- ment and planning	4,020	69	3,826	70	194	(1)
Sub-total	330,776	5,089	369,905	5,061	(39,129)	28
Less: Section 37 expenditures*	(113,000)		(162,000)		49,000	
Total	217,776	5,089	207,905	5,061	9,871	28

* This is the amount charged to the Unemployment Insurance Account under work sharing agreements in the Manpower Consultative Services Activity.

Figure 12: Expenditure by Object (\$000)

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Actual 1981-82	
	\$	%	\$	%	\$	%
Personnel	163,615	76	147,962	71	126,011	75
Other O&M and capital	16,218	7	16,322	8	11,074	7
Grants and contributions	37,943	17	43,621	21	31,319	18
	217,776	100	207,905	100	168,404	100

Description

National Employment Services consists of the following sub-activities.

Employment Services: This sub-activity provides programs and services through a national network of CECs to employer and employee clients in an effort to achieve an efficient functioning of the Canadian labour market which is consistent with national economic and social goals. Programs and services are related to placement, counselling, registration and employer-market development.

Agriculture: The purpose of this sub-activity is to achieve optimum use of Canadian labour resources in the agricultural industry. The mechanisms used to achieve this are Federal-Provincial Agricultural Employment Development Agreements, and Canada Farm Labour Pools.

Manpower Consultative Services: The purpose of this sub-activity is to encourage employers and their employees to work together to solve employment problems through joint adjustment committees. In addition, staff in this sub-activity are responsible for negotiating work-sharing agreements under the Work Sharing Program, managing the ILAP Community Adjustment Committees and the policy and coordination functions for Canadian Industrial Renewal Board.

Outreach: The purpose of this sub-activity is to provide employment-related services to designated target groups where CEC services cannot be used effectively. These target groups include individuals whose difficulties in obtaining, regaining or retaining suitable employment are compounded by disadvantages stemming from their sex, geographical isolation or various disabilities. Contribution funds are provided to community-based organizations who make employment services available to the target groups.

Canada Manpower Mobility Program: This sub-activity encourages and facilitates the geographical mobility through financial assistance of workers who are unemployed, underemployed or about to become unemployed, and who are unable to secure work locally.

Labour Market Management and Planning: This sub-activity includes the management responsibility for the development of policies, programs and activities designed to optimize the utilization and development of the Canadian labour force.

Performance Information/Resource Justification

Employment Services: The priority of Employment Services is to help employers in private and public sectors find suitable workers and to help job seekers find work. CEIC/D operates 453 CECs as well as 65 itinerant points of service in isolated or remote communities. In addition, there are 82 CECs on university and college campuses, 11 Casual Labour Offices, 12 Youth CECs and 49 employment development sub-offices with 10 regional offices. During the summer, these offices are further augmented by approximately 400 CECs for Students. CECs provide a screening and referral service. Job seekers are instructed in the development of job-search plans and are provided with leads to employment opportunities. Employment counsellors may also take action to interest prospective employers in job-seeking clients.

Figure 13 provides quantitative information related to the output data currently collected for Employment Services.

Figure 13: Employment Services Outputs

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Registrations	1,994,000	2,033,000	1,910,582
Revivals	2,025,000	1,917,000	1,968,363
Total registrations and revivals	4,019,000	3,950,000	3,878,945
Employee-clients referred to employers	2,471,000	2,850,000	2,978,137
Vacancies notified			
Casual	99,000	105,000	114,251
Regular	672,000	775,000	845,212
Placements			
Casual	98,000	100,000	113,256
Regular	488,000	550,000	596,849
Person-years	4,760	4,811	4,512

The information shown in Figure 13 is not a complete reflection of employment services provided by CECs. Work is currently underway in the following areas:

- the inclusion of statistics in 1984-85 Estimates with respect to counselling interviews; and
- the inclusion of data in 1985-86 Estimates related to initiatives in labour market development and indirect placements.

Manpower Consultative Services (MCS): This program is designed to minimize the effect of economic, technological and other changes in a particular company, industry or community. In 1983-84, CEIC/D expects to enter into 510 MCS agreements reimbursing up to 50% of the cost of employer/employee adjustment committees designed to solve identified human resource problems. The financial costs for the mobility assessment agreements and the ILAP community adjustment committees as well as the MCS Agreements are consolidated in Figure 14. The declining contributions in 1983-84 are due to anticipated increases in involvement and financial support of participating companies and industries.

Figure 14: Manpower Consultative Services

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Manpower Consultative Services			
Number of contracts	510	400	380
Contributions (\$)	4,020,000	6,068,000	2,640,804

Work Sharing: In 1983-84, CEIC/D expects to enter into 2,500 Work Sharing Agreements designed to avoid lay-offs through the use of alternative income support using UI benefit payments for a maximum of 26 weeks. For example, a firm facing a 20% reduction in production would normally plan to lay off one-fifth of its work force. Through work sharing the company could employ its total work force on a four-day per week basis. The reduction from 40 hours to 32 hours a week would cut production by the required 20% without reducing the number of employees. The company would pay its employees for the hours they worked while UI benefits would be paid for the day the workers were not working.

Figure 15 provides quantitative data related to Work Sharing Agreements.

Figure 15: Work Sharing Agreements

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Work Sharing			
Number of agreements	2,500	9,000	489
Lay-offs averted	30,000	108,000	11,610
Benefits paid (\$)	113,000,000	162,000,000	-

Agriculture: This program is designed to maximize the use of Canadian labour for the agricultural industry. In 1983-84, CEIC/D expects to sign Federal-Provincial Agricultural Employment Development Agreements with eight provinces to promote federal-provincial consultation and cooperation in the development of policies and initiatives, and to provide a means for sharing equally the cost of implementing agricultural employment measures such as housing, research and promotion.

CEIC/D also expects to fund 65 Canada Farm Labour Pools to provide a specialized employment referral service to local agricultural communities.

Figure 16: Agriculture Program

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Federal-Provincial Agricultural Agreements			
Number of Agreements	8	8	-
Contributions (\$)	1,037,000	1,371,000	6,050
Canada Farm Labour Pools			
Number of pools	65	63	63
Contributions (\$)	5,563,000	5,126,000	4,325,532
Placements	162,125	166,800	160,600

Outreach Program: This program involves the provision of contribution funds to community-based organizations for the provision of employment-related services such as identifying and assessing the need for remedial services, job placement, marketing and follow-up support to designated target groups where CEC services cannot be used effectively. These target groups include individuals whose difficulties in obtaining, regaining or retaining suitable employment are compounded by disadvantages stemming from sex, geographic isolation, physical or other disabilities and similar sources which make special employment assistance critical. The attempted end result is the placement of clients in jobs found by the clients themselves, by project staff or from employers' orders placed with CECs.

Figure 17: Outreach Placements

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Number of placements	55,698	57,000	55,455
Contributions (\$)	13,204,000	16,697,000	12,898,000

Canada Manpower Mobility Program: This program encourages the geographic mobility of workers who are unemployed, underemployed or about to become unemployed, and for whom work is not available locally and who wish to seek or move to employment in the nearest appropriate locality. The program provides five general categories of financial assistance:

- exploratory assistance which encourages workers to seek suitable employment in the nearest areas where suitable work is available;
- relocation assistance which encourages the employee-client to relocate with family members to an area where suitable employment has been found;
- temporary employment which assists workers in one area to travel to another area in order to accept employment of six weeks to nine months duration;
- special travel assistance which assists workers to travel to obtain employment services that are not available locally; and

- seasonal agriculture assists which allow a worker to travel to accept employment in seasonal agriculture having a duration of up to nine months.

Figure 18 provides quantitative data related to the Mobility Program.

Figure 18: Mobility Program Expenditures

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Exploratory assistance			
No. of assistances	4,000	5,400	5,303
Contributions (\$000)	2,232	2,173	1,669
Relocation assistance			
No. of assistances	7,000	6,450	6,849
Contributions (\$000)	6,773	6,460	6,947
Temporary employment			
No. of assistances	2,000	3,200	2,205
Contributions (\$000)	848	815	604
Special travel			
No. of assistances	1,000	1,700	1,139
Contributions (\$000)	159	109	57
Seasonal agriculture			
No. of assistances	20,000	24,800	20,035
Contributions (\$000)	2,968	2,717	1,507

D. Insurance Benefits Services

Objective

To provide temporary income support to unemployed workers while they seek employment or while unable to work because of sickness, disability or pregnancy.

Within this objective, specific sub-objectives include the following national goals:

- to process enquiries, claims and appeals in a rapid, accurate and understandable manner;
- to process claimants' reports and make payments to individuals in a timely and efficient manner;
- to prevent, deter and detect abuse or fraud;
- to maintain a review of the continuing entitlement of claimants through an effective interview program; and
- to provide for the collection of premiums payable to the Unemployment Insurance Account and administer the premium reduction program.

Resource Summary

Expenditures for the Insurance Benefits activity (excluding government's contributions to the UI Account and Fishermen Benefits) will account for approximately 13.9% of the 1983-84 operating budget for Employment and Insurance. Personnel costs account for 79% of the operating costs for the insurance benefits activity.

Figure 19: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Processing						
Claims processing	186,441	6,669	174,403	6,785	12,038	(116)
Regional computer centres	45,879	996	47,195	1,232	(1,316)	(236)
Premium reduction	1,690	58	2,161	94	(471)	(36)
Total	234,010	7,723	223,759	8,111	10,251	(388)
Control						
Investigation & Control	29,568	900	27,004	900	2,564	-
Interview Program	4,310	150	3,933	150	377	-
Total	33,878	1,050	30,937	1,050	2,941	-
Management						
Policy development	11,737	150	10,817	150	920	-
Revenue collection	24,595	-	21,334	-	3,261	-
Total	36,332	150	32,151	150	4,181	-
Total Operating Costs	304,220	8,923	286,847	9,311	17,373	(388)
Government's contribution to the Unemployment Insurance Account	2,816,000	-	1,920,000	-	896,000	-
Government's Contribution in respect of fishermen's benefits	120,000	-	109,000	-	11,000	-
Total Activity	3,240,220	8,923	2,315,847	9,311	924,373	(388)

Description

This Activity contains three elements involved in processing, controlling and managing insurance benefits payments. As well, the funds for the government's contributions to the Unemployment Insurance Account and in respect of fishermen's benefits are contained in this activity.

Processing: This includes the responsibility for efficient and timely determination of an individual's entitlement to receipt of unemployment benefits, the payment of such benefits to eligible individuals, the maintenance of data processing facilities necessary to produce benefit payments and process management data for CEIC/D and the processing of employer applications for UI premium reduction.

Control: This function includes the responsibility for detecting and preventing fraudulent claims for benefits from ineligible individuals, ensuring the timely and orderly issuance of correct information by employers and claimants, and for the systematic review of continuing entitlement for current recipients by means of interviews. These interviews monitor claimants to ensure they are actively seeking employment and otherwise continue to be eligible for the receipt of benefits.

Management: The Management function is responsible for the maintenance of the legislative base for the UI Program and the development of the appropriate policies and procedures for the administration of the program. This also includes costs incurred related to the collection of premiums payable to the Unemployment Insurance Account by Revenue Canada, Taxation.

Government's Contribution to the Unemployment Insurance Account:
The Unemployment Insurance Act requires that an amount equal to the "government cost of paying benefit" be credited to the Unemployment Insurance Account. The "government cost of paying benefit" includes regionally extended benefits and extension benefits paid pursuant to Job Creation projects (Section 38) and Training Programs (Section 39).

Government's Contribution in Respect of Fishermen's Benefits:
The government contributes to the Unemployment Insurance Account an amount equal to the net difference between premiums collected from fishermen and the UI benefits provided.

Performance Information/Resource Justification

This activity involves six major functions which account for 96% of the total operating expenditures.

Figure 20: Work Loads and Average Unit Costs (\$000)

Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Actual 1981-82	
	Volume	\$	Volume	\$	Volume	\$
Processing						
Initial and renewal claims taken	3,869,000	48.19	3,869,000	47.41	3,077,000	40.99
Number of warrants	36,368,000	1.26	36,368,000	1.30	21,169,000	1.58
Number of premium reduction appli- cations processed	38,000	44.47	38,000	56.87	30,070	42.06
Control						
Total investigations completed	831,000	35.58	815,000	33.13	773,000	26.33
Number of interviews conducted	394,000	10.94	363,000	10.84	315,000	6.28
Management						
Number of employers registered (revenue collection)	977,000	25.17	916,000	23.29	875,000	20.54

Figures 21 and 22 relate total work load volumes to total person-years, which are expressed in terms of output per person-years.

Figure 21: Processing/Output per Person-Year

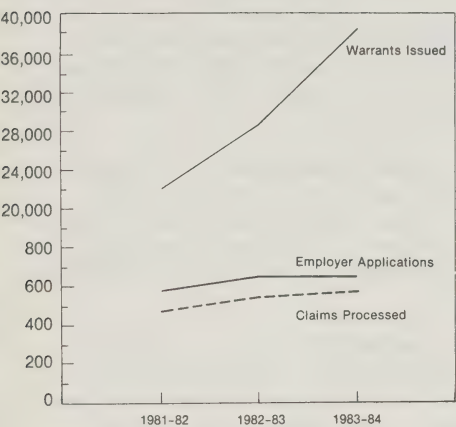
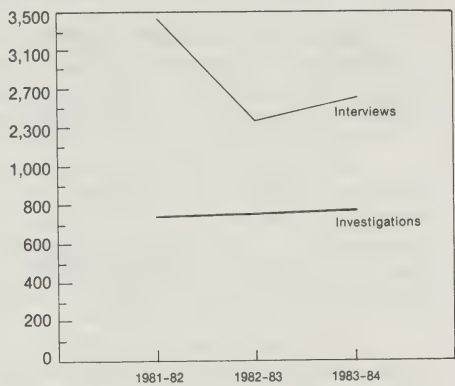


Figure 22: Control Outputs per Person-Year



Processing: Resource levels required for claims processing are determined, for the most part, by projected work load volume and the level of service provided to the public. The projected work load volume for 1983-84 is based on an expected unemployment rate as forecast by the Department of Finance, as well as on the number of claimants on work sharing or attending courses of instruction. The level of control activity also determines the resources required for claims processing by increasing the level of in-person contact, the volume of revised claims, appeals to Boards of Referees and appeals to Umpires.

Increased resources devoted to claims processing also result in an overall reduction in the number of overpayments and underpayments of benefits to individuals. In 1983-84, it is anticipated that the percentage of claims with errors leading to overpayments and underpayments will be reduced to 15%, compared to 17% in 1982-83, as a result of improvements made to the UI program. The implementation of the Insurance On-Line System in 1982-83 will have a favourable impact on the level of productivity and the error rate. Increased activity by Umpires, designed to reduce the delay in resolving issues under appeal, will increase service to the public while involving a one-time increase in processing costs.

Resource levels for warrant issue are also based on the expected unemployment rate. The replacement of punch card equipment by optical character recognition equipment will serve to maintain productivity at its present level. The Regional Computer Centres, whose primary responsibility is for production of warrants, also play a major role in processing management information and reporting for CEIC/D.

Control: The work load in this sub-activity is concerned with preventing, detecting, and deterring fraudulent or misrepresentative attempts to obtain UI benefits, and the timely and orderly issuance of correct information by employers and claimants.

In 1983-84, it is forecast that 113,000 prevention and 718,000 detection investigations will be carried out. This represents an overall increase of 2% in investigations per person-year. This improvement is due to Investigation and Control Officer Training, Quality Control/Quality Assurance programs and the availability of more accurate and easily accessed information.

It is expected that 394,000 interviews of claimants will be conducted in 1983-84, representing an increase of approximately 9% in interviews per person-year. The number of interviews to be conducted represents approximately 4% of the total active case load. It is forecast that about 60,000 disentitlements or disqualifications will occur as a result of these efforts.

Control programs for the improved administration of the Unemployment Insurance Act introduced in 1981-82 but delayed in 1982-83 due to unforeseen work load increases, will be fully operational in 1983-84. These controls include an improved quality control/quality assurance program in claims processing, a Record of Employment Awareness program for employers and CEIC/D employees designed to reduce errors in the completion of the ROE form, and a Report on Hirings program whereby employers inform CEIC/D of any new hirings through a manual or computerized system designed to deter persons from continuing to collect claims after re-employment.

The processing of claims for benefit payments will be streamlined so that the average elapsed time between the receipt and registration of an application for benefits and the first payment or equivalent date will not exceed 28 calendar days.

Claims pending for more than three weeks will be limited to 15% of the claims intake over the preceding third and fourth weeks to ensure timely payment of claims.

E. Social Insurance Number

Objective

To control and issue social insurance numbers. No major changes are anticipated for the Estimates year. Specifically:

- the number of social insurance number cards issued per person-year will remain relatively constant at approximately 3,800; and
- the cost per social insurance number card issued will remain at approximately \$7.90.

Resource Summary

Figure 23: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Social Insurance Number	7,418	246	6,717	248	701	(2)

Figure 24: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Actual 1981-82	
	\$	%	\$	%	\$	%
Personnel	5,682	77	5,082	76	4,516	82
Data processing	563	8	531	8	583	11
services	1,074	14	1,013	15	401	7
Other						
	7,319	99	6,626	99	5,500	100
Capital	99	1	91	1	25	-
	7,418	100	6,717	100	5,525	100

Description

The Social Insurance Number program consists of the following activities:

- the control and issuance of social insurance numbers by processing, examining and certifying social insurance number applications with proof-of-identity documents;
- providing an enquiry service to other user agencies such as Quebec Pension Plan, Canada Pension Plan and Revenue Canada, Taxation; and
- maintaining and controlling the file of the records of employment issued by employers to separating employees.

The social insurance number activity is administered from Bathurst, New Brunswick, as a part of the federal government's decentralization program. Resources are provided to CEIC/D's 10 regions for administering the Social Insurance Number Proof of Identity Program, which consists of the verification of proof-of-identity documents of applicants for social insurance numbers locally rather than having them verified at Bathurst.

Performance Information/Resource Justification

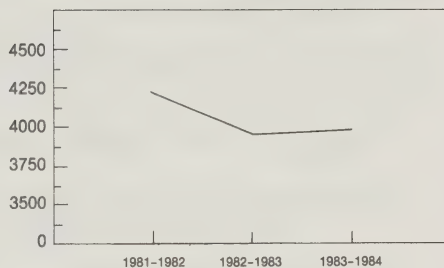
The operating cost per social insurance number card issued is expected to remain relatively unchanged from 1982-83. The volume is expected to remain at approximately 945,000 cards issued per year. The increase in unit costs from 1980-81 to 1982-83 and the decrease in productivity per person-year, as shown in Figures 25 and 26, result from the increased dedication of regional resources to the verification of proof of identify documents submitted by applicants for social insurance numbers. The provision of resources to the regions in 1982-83 accounts for the increase in cost per social insurance number card issued between 1981-82 and 1982-83.

In 1983-84 productivity in terms of the number of social insurance number cards issued per person-year is expected to remain unchanged. Resource levels are not expected to change and no significant fluctuation in the volume of social insurance number cards issued is expected.

Figure 25: Cost per Social Insurance Number Card Issued



Figure 26: Number of Social Insurance Cards Issued per Person-Year



F. Program Administration

Objective

To manage and develop the national benefit, employment, control and service policies, programs and strategies within the Employment and Insurance Program.

Resource Summary

Program Administration represents 6.0% of program expenditures (excluding UI and Fishermen contributions) and 15.9% of program person-years.

Figure 27: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Program Administration	131,511	3,100	121,768	3,221	9,743	(121)

Figure 28: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Actual 1981-82	
	\$	%	\$	%	\$	%
Personnel	98,336	75	92,359	76	82,678	73
Other	33,175	25	29,409	24	30,861	27
	131,511	100	121,768	100	113,539	100

Description

The role of Program Administration is to:

- provide technical and operational support to the CECs;
- provide management, direction and coordination of CEC activity through the offices of Regional, District and/or Metro Directors;

- advise National Headquarters of developments in the labour market and economy, the needs of the CEIC/D's clients and problems in the delivery of service, and make recommendations on these; and
- work with provincial authorities and other federal departments or agencies to ensure coordination or integration of respective policies or activities in the labour market.

Performance Information/Resource Justification

Figures 29 and 30 show the ratio of Program Administration person-years and O&M expenditures to the Employment and Insurance Program totals. In both instances the ratios have remained relatively constant over the three-year period.

Figure 29: Relationship of Program Administration Person-Years to Total Employment and Insurance Person-Years

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Employment and Insurance person-years	19,515	20,817	18,432
Program Administration person-years	3,100	3,221	2,948
% of Program Administration to Employment and Insurance	16	16	16

Figure 30: Relationship of Program Expenditures to Total Employment and Insurance Expenditures

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Employment and Insurance* (\$000)	2,187,750	1,953,349	1,525,059
Program Administration (\$000)	131,511	121,768	113,539
% of Program Administration to Employment and Insurance	6	6	7

*Excludes UI and Fishermen Benefits contributions.

Section III Supplementary Information

A. Analysis by Object

1. Expenditures by Object

Figure 31: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Personnel			
Salaries and wages	510,731	483,972	417,777
Contributions to employee benefit plans	66,395	56,215	56,015
Other personnel costs	2,436	1,687	3,987
	579,562	541,874	477,779
Goods and Services			
Travel and relocation	15,956	15,831	11,941
Telephone and telegraph	13,959	13,782	14,392
Postage, freight and express	16,236	17,479	9,795
Information	8,176	8,673	10,237
Purchase of training from provinces	510,953	488,344	419,931
Industrial provincial administrative services	8,245	11,300	8,735
Other professional and special services	39,980	42,457	30,348
Rental of equipment	17,194	11,084	4,572
Other rentals	203	217	511
Purchased repair and upkeep	671	622	1,731
Printing	8,362	8,914	9,195
Other utilities, materials and supplies	3,381	2,971	3,276
Government's contribution to the U.I. Account	2,816,000	1,920,000	956,916
All other expenditures	127	89	251
	3,459,443	2,541,763	1,481,183
Capital			
Construction and acquisition of machinery and equipment	3,319	3,140	1,030
Grants, Contributions and Other Transfer Payments	1,081,426	895,572	611,278
	5,123,750	3,982,349	2,571,918
Less: Receipts and Revenues Credited to the Vote	616,628	569,885	497,195
Total Expenditures	4,507,122	3,412,464	2,074,723

2. Personnel Expenditures

Figure 32: Average Annual Salary by Category

	1983-84		1982-83		1981-82	
	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary
Management						
Executive	30	63,050	31	54,137	30	49,834
Senior Management	80	54,475	-	-	-	-
Scientific and Professional						
Economic, Sociology and Statistics	66	36,775	67	40,714	68	38,229
Education	38	40,876	47	41,723	48	39,967
Administrative and Foreign Service						
Administration Services	316	29,042	254	22,741	262	24,536
Program Administration	8,262	29,525	7,692	28,985	7,727	25,246
Organization & Methods	3	34,377	3	32,989	2	30,150
Computer Systems Administration	8	34,365	5	31,886	1	14,771
Technical						
Social Science	23	27,208	19	27,952	24	24,540
General Technical	5	16,949	4	18,303	-	-
Administrative Support						
Communication	54	17,211	60	16,242	61	14,120
Clerical and Regulatory	9,665	21,995	9,007	16,491	8,861	16,390
Secretarial-Steno-Typing	594	17,801	596	16,986	586	15,454
Data Processing	335	19,277	311	18,457	310	16,943
Office Equipment Operator	27	16,287	21	15,242	23	15,978
Operational						
General Service	9	14,009	12	16,432	18	12,683

3. Grants and Contributions

Figure 33: Grants and Contributions (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Grants			
Direct Job Creation			
Local Economic Development Assistance	1,325	1,325	962
Community Development Projects	15,000	25,000	-
Workers' Compensation	-	20	15
National Employment Services			
Frontier College of Canada	175	175	125
Voluntary Organizations	390	390	446
Total grants	16,890	26,910	1,548
Contributions			
Employment Training			
Payment of training allowances to persons who are receiving occupational training under the National Training Act	97,962	107,653	96,279
Payments to employers and other persons in accordance with industrial training agreements entered into by CEIC/D with such bodies under the National Training Act	206,111	166,348	128,957
Payments to individuals under the Manpower Mobility Regulations, Section 8, Trainee Travel	11,554	11,334	9,385
Payments to provinces and non-profit training organizations in accordance with Skills Growth Fund agreements entered into by CEIC/D with such bodies under the National Training Act	75,000	33,000	-
	390,627	318,335	234,621

Figure 33: Grants and Contributions (\$000) (continued)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Direct Job Creation			
Payments to organizations or individuals in support of activities complementary to labour market policy:			
Local Employment Assistance Program	62,928	57,400	51,749
Payments to municipal and other public bodies, community organizations, private groups, corporations, partnerships and individuals in accordance with agreements entered into between the Minister and such bodies in respect of projects undertaken by them for the purpose of providing employment to unemployed workers and contributing to the betterment of the community:			
New Employment Expansion and Development	222,116	-	-
Community Development Projects	156,132	192,885	125,086
Community Services Projects	13,500	11,243	10,531
New Technology Employment Program	3,500	3,572	6,378
Local Economic Development Assistance	1,331	1,331	1,022
Community Employment Program	2,230	14,391	2,888
Program for the Employment Disadvantaged	54,633	52,235	10,878
Portable Wage Subsidy	161	2,311	59
	516,531	335,368	208,591
Summer Canada - Student Employment Program (community stream only)	-	62,903	45,827

Figure 33: Grants and Contributions (\$000) (continued)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
National Employment Services			
Payments to provinces, transportation companies and individuals under agreements entered into by the Minister with the provinces subject to approval of the governor-in-council and with corporations or individuals acting as managers of farm labour pools for the organization and use of workers for farming and related industries, including undischarged commitments under previous agreements			
Federal-Provincial Agricultural Agreements	1,037	1,371	6
Farm labour pools	5,562	5,126	4,325
Payments in accordance with regulations approved by the governor-in-council to provinces, employers and workers in respect of labour mobility and assessment incentives	4,020	6,068	2,641
Payments in accordance with regulations approved by the governor-in-council to or in respect of persons who are moved from one place in Canada to another place in Canada in connection with the Manpower Mobility Program	13,055	13,544	10,870
Cooperative Education	-	-	8
Payments to organizations or individuals in support of activities complementary to labour market policy			
Outreach	13,204	16,697	12,898
Human Resources Planning Board	500	250	-
Government's Contribution in respect of Fishermen's Benefits	120,000	109,000	89,943
Total contributions	1,064,536	868,662	609,730
Total grants and contributions	1,081,426	895,572	611,278

B. Cost Analysis

Figure 34 shows the total cost of each of the activities of this program. Revenue credited to the Vote consists of the costs of the program recovered from the Unemployment Insurance Account in accordance with the Unemployment Insurance Act. Other costs shown consist of Department of Public Works, the cost of surgical-medical insurance, and other miscellaneous services provided free by other government departments.

Figure 34: Net Cost of Program by Activity (\$000)

	Estimates 1983-84	Revenues credited to the Vote	Total estimates 1983-84	Other Costs	Net cost 1983-84	Total costs 1982-83
Employment and Insurance	5,123,750	616,628	4,507,122	7,596	4,514,718	3,418,475

C. Direct Job Creation

Program Information

Details and effects of direct job creation activities are provided in this section. The programs are presented according to their primary attachment in support of economic growth, human resource development, or counter-cyclical/stabilization objectives.

LEDA: The objective of LEDA is to assist communities experiencing slow growth and persistently high levels of unemployment to play a direct and active role in stimulating private sector employment through local enterprise development. By equity participation, interest-bearing loans and the provision of technical/financial advice, LEDA corporations encourage the development of small businesses in geographic areas that are experiencing slow growth and persistently high unemployment.

Boards of Trade, Chambers of Commerce, economic development associations, corporations, cooperatives, band councils and local governments can submit applications to form a LEDA corporation. The Ministers of CEIC/D and the Department of Regional Economic Expansion decide jointly which applications to approve.

A contract is signed between CEIC/D and the approved LEDA corporation under which CEIC/D agrees to provide grant and contribution funding to the corporation.

Although the LEDA program is new, a recent preliminary evaluation shows that the program's general rationale and approach at the community level of economic development will have an important impact. It is also encouraging to note that the evaluation confirmed the accuracy of the 13 local LEDA corporations' appraisals of their local economic problems, and a general assessment that the program's objectives are "consistent with the mainstream of the more successful community economic development processes in general." The 1982 first quarter report shows that a total CEIC/D expenditure of \$452,000 drew an additional \$1.913 million from other sources for local business development, which directly created 258 new jobs for 185 men and 73 women.

NTEP: The objective of NTEP is to create additional employment for highly educated scientifically and technically qualified recent labour force entrants who are unable to find employment in their discipline. NTEP addresses the under-utilization of qualified graduates and encourages research and development and its application in a number of priority areas. Applications are reviewed and approved by regional CEIC/D staff in collaboration with the National Research Council and the Department of Energy, Mines and Resources. Agreements last up to one year and provide up to \$290 per week per job.

NTEP was launched in September, 1980, and has been well received by employers and employees alike. The applications-to-funds-available ratio is 2 to 1. The program has had its largest impact with small private sector firms that employ less than 100 employees. These had accounted for 91.5% of the total number of agreements with employers by the end of the second year of program operation.

A high proportion of employees hired as a result of NTEP wage subsidies are being retained on a continuing basis by the employer after the period of subsidization is over. A number of continuing and indirect jobs are also created as a direct result of NTEP support. A four-province analysis suggests that over 60% of the jobs subsidized result in permanent jobs and that for every two permanent jobs resulting from direct subsidization, an additional permanent job is indirectly created.

LEAP: Contributions are made to sponsors to create small business enterprises in which disadvantaged Canadians from designated target groups, who are unable to compete for regular employment, are given the opportunity to work in long-term jobs.

Contributions are also made to create training projects which will increase the self-sufficiency of workers by enabling them to compete in the regular labour market. The training in specific job skills includes social awareness and life skills training if required.

Potential sponsors either contact or are contacted by regional LEAP officials in an attempt to identify possible projects which, if suitable for LEAP, are subsequently presented to a Regional Review Board. If approved, projects operate on 12 agreements for a possible three years of allowable operational funding, with annual assessments and approvals required from the Regional Review Board. LEAP contributes to wages, capital and other costs associated with the operation of these projects.

The focus of this program is on the preparation of the target group clientele, which includes the chronically unemployed, natives, the physically and mentally handicapped, the geographically isolated and ex-inmates, to more effectively enter or return to the labour market. Evaluation and follow-up analysis shows a 71% increase in average ex-participant employability. Those projects designed specifically to prepare target group clients for entry or return to the labour market have a consistent employment placement record which exceeds 60%. A recent participant survey reflects the following client group distribution for LEAP participants.

Sex Distribution

M	59%
F	41%

Age Distribution

Under 25	40%
Over 25	60%

Target Group Categories

Natives (status, non-status)	54%
Disabled	12%
Offenders	8%
Drug/alcohol abusers	3%
Geographically isolated	23%

CCSP: CCSP is a long-term initiative which seeks to provide employment for unemployed people by creating jobs, which would not otherwise be available, through existing non-profit organizations. The sub-objectives are to assist in the preparation of entrants and re-entrants for continuing labour market participation through employment projects in non-profit organizations; to assist non-profit agencies in their attempt to meet a variety of social needs at a time of significant and continuing expenditure restraint, and to assist particular identified groups by encouraging projects which are supportive of affirmative action principles. Any existing non-profit organization may apply if it has been operating for a sufficient period of time to demonstrate that it was not created solely for the purpose of applying for CCSP funds. Applications are solicited and reviewed at the regional level. Once approved, a project can be funded for up to three years at a diminishing rate, so organizations must plan either to complete the service within that time or to continue thereafter with volunteer support or other self-supporting arrangements.

The program design concentrates on the development of marketable skills that may be transferred to the general labour market. To date, jobs have offered a wide range of experience and skill development in a variety of fields including education, social and health services, administration and business management.

Follow-up analysis has shown that the initial concern that CCSP projects might exert pressure on other levels of government to continue or supplement program funds when the diminishing formula feature took effect were unfounded. The diminishing formula allows sponsoring organizations to make long-term plans both to create new, potentially permanent staff positions and to provide additional services to their community. Of the 369 long-term projects which became renewable between October 1981 and June 1982, 239 successfully generated sufficient funds to continue operation, 114 projects reduced their activity level as planned in their original applications, and only 16 projects were terminated, by mutual consent, before the anticipated completion dates.

CCSP has therefore proved to be a successful mechanism for creating long-term jobs, particularly for female participants. Women represented 78% of the CCSP work force during the first program operation year; of these 20% were defined as re-entrants, and 10% entrants, to the labour force.

Summer Canada 1983 Student Employment Program: Summer Canada is funded by Treasury Board. Main Estimates funding for the upcoming year is displayed exclusively under Treasury Board Vote 10, whereas the current year forecast and prior year expenditures are displayed under the participating Departments.

The objective of Summer Canada is to provide employment for students during the summer months by creating jobs which are in addition to those currently in place. The sub-objectives are to create jobs which require or directly contribute to the development of initiative, responsibility, work habits or skills of proposal employees and to create employment in activities that could be readily undertaken by the identified student clientele in the locality. The Program is composed of the following three streams.

- **Public Service Employment Component:** Under this component federal departments/agencies provide summer internship (for up to three consecutive summers) giving on-the-job training experience in technical and highly specialized areas to students with specific skills or career orientations. Applications are reviewed by a National Inter-Departmental Assessment Committee, whose recommendations are sent to the Treasury Board which in turn exercises final approval.
- **Federal Projects Stream:** Funds are allocated to federal departments (on a regional basis) in proportion to the severity of student unemployment. Projects are sponsored by local government, established organizations, groups and private individuals. Applications are reviewed by a Regional Inter-departmental Committee, submitted to the Regional Director General of CEIC/D, and sent to Treasury Board for final approval. Each Department is responsible for administering its approved projects.
- **Community Projects Stream:** Funds are allocated to federal constituencies based upon student unemployment data. Projects are sponsored by local government, established organizations and groups within the community. Members of Parliament select either Local Advisory Boards or CEIC/D Review Committees to assess applications and make recommendations to the Minister of CEIC/D who exercises final approval. CEIC/D administers all approved projects. In 1982, a "Special Initiative Feature" was also introduced, on an experimental basis, to provide summer internships for students by creating career-oriented positions in well established non-profit organizations.

Since 1981, when the Summer Canada Student Employment Program was established, the Program's emphasis has been increasingly to provide students with summer work experiences which will benefit their future labour market participation. This has been accomplished by reorientating the Program's principle objectives from providing social benefits to the community at large to human resource development.

Through the introduction of the Public Service Employment Component in 1981 and the Special Initiative Feature in 1982, the Program has begun to meet its new emphasis by creating jobs which combine exposure to work environments and employment opportunities and allow students to acquire competence in working, life skills and attitudes.

Canada Employment Centres for Students: Canada Employment Centres for Students (CECS), a component of the Summer Canada Student Employment Program, are administered through the Youth and Native Employment Branch of the Employment and Insurance Group. The program provides placement services for students seeking summer employment and for employers requiring temporary summer help. As well, it provides information on government employment programs for students and referrals under the Summer Canada program. CECS is specially funded from resources provided by Treasury Board Vote 10.

Improving the efficiency of placement services to students in over 400 CECS is measured by the year-to-year comparative changes in the number of placements recorded. Placement volumes are dependent upon both the prevailing regional economic conditions and the extent to which "Hire-A-Student" publicity and promotion is realized.

Native Internship Program: The purpose of the Native Internship Program is to increase the summer employment opportunities for Native students in various facets of the CEIC/D's operations, including the CEC for Students. The program is specially funded through resources provided by Treasury Board Vote 10.

The Native Internship Program will create gainful employment and work experience for Native students and, where possible, directly complement the participants' career and vocational aspirations.

CCDP: This program consists of permanent and temporary elements. The permanent element of CCDP is designed to provide employment for the unemployed and to mesh job creation expenditures with economic development strategies.

Building on the potential demonstrated by early CCDP initiatives, local agencies and organizations are invited to develop high quality projects supportive of longer-term goals and integrate them with local economic development planning and budgeting.

The program combines the funding of individual projects with longer-term community planning and economic development priorities and with the spending and activity plans of other federal and provincial programs. Activities are encouraged which are likely lead to continuous jobs or provide substantial training effects through productive employment experience.

The temporary element of CCDP provides employment for the unemployed through a universal allocation, with each constituency guaranteed at least a basic allocation. The focus of the employment created is placed upon those areas, groups or sectors which have experienced a worsening employment outlook. The employment created offsets employment dislocation resulting from economic downturns, unexpected plant/industrial shut-downs and other emergent situations resulting in a labour market dislocation. Program funds appropriated for this element are also directed toward the employment needs of specific economic or industrial sectors (such as mining and forestry) and toward specific groups facing employment problems (such as youth and UI "exhaustees"). Projects are developed with and for specific sectors and groups which are identified by CEIC/D staff through consultation with other federal departments and agencies, the provinces and federal Members of Parliament.

The funds for the temporary element of CCDP are allocated during peak unemployment periods to those areas which suffer severely increased seasonal lay-offs and labour surplus rate deterioration. In December 1981, as a temporary response to employment deterioration, \$27.1 million in additional funds was allocated to this component for distribution to local organizations to develop and manage activities which created essential short-term jobs during the most severe unemployment period.

Special Response Feature (SRF): As an element of CCDP, SRF has been designed for the specific purpose of responding to major dislocations resulting from a natural disaster or the unexpected shut-down of a major employer in a small community where existing jobs have been lost. It provides interim, alternative employment until such time as more appropriate long term opportunities are developed.

UI/Job Creation: The principle objectives of the UI/Job Creation program are to use income maintenance expenditures more effectively to create assets of value to the community and ensure continued utilization of the skills of workers during periods when they are laid off.

UI funding of projects is limited to a maximum of one year and normally only one project is approved per province. Projects usually are related to the natural resource industries (forestry, fisheries, mining and tourism). Sponsors can be any established organization,

partnership, corporation, or any level of government. Payments are to participants who must be UI claimants and continue to actively seek employment. Participation is voluntary and refusal entails no consequence.

Through order-in-council, UI/Job Creation is authorized to expend up to \$85 million of UI funds during each of calendar years 1982 and 1983.

The UI/Job Creation provisions have been particularly useful for employment-bridging projects undertaken in collaboration with provincial governments and the private sector.

Activity in this area has focused upon the resource sector, with projects being undertaken in the forestry, mining, fishery and agricultural sectors, the administrative costs of which have been supported by contributions from the appropriate federal department.

Community Employment Program: As an element of the Industrial and Labour Adjustment Program (ILAP), the Community Employment Program is designed to provide for direct job creation in communities and industrial sectors officially designated for purposes of ILAP. It provides temporary, productive employment during the period of community adjustment to laid-off workers who have exhausted or are about to exhaust their unemployment insurance benefits.

From its implementation in January 1981, the overall program has increased from four to 10 communities. The CEP budget has recently been increased by an additional \$4.2 million to a total of \$10.4 million in fiscal 1982-83 in response to the immediate needs of the estimated 10,000 laid-off workers. The program will create approximately 1,710 jobs for 2,138 participants and monitor 250 projects in fiscal year 1982-83.

NEED: The over-all intent of the NEED program is to create incremental and productive employment for unemployed persons who experience significant economic hardship. Program funds will be provided to established organizations, private sector firms, federal departments and agencies, municipalities and, in some instances, individuals, provinces and territories. These funds will support projects which involve necessary work under a number of regional themes developed in support of longer-term economic growth and development and which match the skills of the client group, especially those of workers who have exhausted all available UI benefits.

There will be a continuous intake of applications and approvals based upon a controlled release of funds so that new instances of significant economic hardship can be addressed throughout the life of the program.

NEED advisory boards will be established in each province or territory and will be responsible for the development of a regional strategy for the program to ensure that the employment created matches the skills of unemployed persons who have exhausted all available UI benefits or are in receipt of social assistance. Regional strategies will identify project activities that support economic recovery and enhance the growth and development of the region.

Program for the Employment Disadvantaged: The Program for the Employment Disadvantaged is designed to stimulate continuing employment within the private sector of the handicapped and other employment-disadvantaged persons who face barriers in securing and maintaining such employment. The stimulation is provided in the form of a three-phase structure of wage assistance, and ancillary contributions to private sector employers who hire handicapped or other employment-disadvantaged persons. Funding is also provided to community groups which develop suitable employment opportunities in the private sector for the handicapped or other employment disadvantaged.

Portable Wage Subsidy: The Portable Wage Subsidy Program is designed to facilitate the re-employment of older workers who are laid off with little prospect of early re-employment from any firm in a designated industrial sector within an area designated by Cabinet for adjustment measures or from any firm covered by a Manpower Consultative Services Agreement. Re-employment is facilitated by the provision of a wage subsidy which is attached to the worker but payable to the employer who hires the worker.

**Immigration Program
Expenditure Plan**

1983-84

Table of Contents

Extracts from Part II of the Estimates	5-4
--	-----

Section I

Program Overview

A. Highlights	5-5
B. Financial Summary by Activity	5-7
C. Background	
1. Introduction	5-8
2. Legal Mandate	5-8
3. Program Objective	5-8
4. Program Organization for Delivery	5-8
D. Planning Perspective	
1. Environment	5-11
2. Initiatives	5-12
3. Program Effectiveness	5-13

Section II

Analysis by Activity

A. Program Administration	5-16
B. Recruitment and Selection	5-18
C. Enforcement and Adjudication	5-20
D. Settlement	5-25
E. Refugee Status Advisory Committee	5-28

Section III

Supplementary Information

A. Analysis by Object	
1. Expenditures by Object	5-30
2. Personnel Expenditures	5-31
3. Grants and Contributions	5-31
B. Cost Analysis	5-32
C. Immigration Overview	5-33

**Extracts from Part II
of the Estimates**

Appropriation Authority

The Commission is seeking authority to spend \$108,274,000 during fiscal year 1983-84 in the operation of the Immigration Program. In addition to this amount, \$8,166,000 for employee benefits will be met under existing statutory authority.

Financial Requirements by Authority

	ESTIMATES		
	<u>1983-84</u>	<u>1982-83</u>	<u>Change</u>
	\$	\$	\$
Budgetary			
Vote 20 - Immigration Program expenditures	77,779,000	103,541,780	(25,762,780)
Vote 25 - Contributions	30,495,000	-	30,495,000
Statutory - Contributions to employee benefit plans	8,166,000	7,651,000	515,000
Total Program	116,440,000	111,192,780	5,247,220

Section I Program Overview

A. Highlights

Immigration intake levels are done on a calendar-year base. The Immigration Program has established the following objectives for calendar year 1983:

- to facilitate the admission of 105,000 to 110,000 immigrants to Canada;
- to facilitate the admission of 10,000 government-sponsored refugees while maintaining a contingency reserve of 2,000 for a possible total of 12,000;
- to facilitate the admission of 8,000 to 10,000 selected workers (principal applicants destined to the labour force and excluding entrepreneurs and the self-employed);
- to facilitate the admission of 11,000 entrepreneurs, self-employed persons, retirees and independents admitted on humanitarian grounds, plus their spouses; and
- to facilitate the admission of students, temporary workers and other visitors
 - by processing a projected 90,000 student authorizations,
 - by processing a projected 125,000 temporary worker authorizations, and
 - by documenting an estimated 150,000 visitors.

During the Estimates year the Immigration Program has established the following operational goals:

- to carry out Canada's international responsibilities toward refugees and other humanitarian cases
 - by processing a projected 5,000 requests for refugee status, and
 - by processing a projected 232,000 extensions and authorizations;

- to ensure that inadmissible persons do not come into or remain in Canada
 - by carrying out a projected 74,000 investigations of persons suspected of being in violation of the Immigration Act, and
 - by conducting a projected 2.5 million secondary examinations at ports of entry to determine admissibility to Canada;
- to facilitate the early adaptation of immigrants in Canada
 - by providing adjustment assistance to recently arrived indigent immigrants at a cost of \$33 million, and
 - by providing \$3 million for settlement and adaptation services;
- to improve the efficiency and effectiveness of the immigration program delivery process
 - by continuing the development of the field operational support system (FOSS) to provide on-line case status information and update capability to Canada Immigration Centres (CICs), with the intention that by the end of fiscal 1983-84 installation of status entry capabilities will be underway and work will have started on the detailed design of automating CIC Indexes;
- to prepare recommendations for the Minister on approximately 5,000 projected new refugee status claims; and
- to deal quickly and effectively with an ever-increasing backlog of outstanding refugee status claims by reducing the time taken to process the initial committee decision on a refugee status claim to between six to eight months.

B. Financial Summary by Activity

Figure 1: Financial Summary by Activity (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Change	For Details See Page
Program				
Administration	20,587	19,701	886	5-16
Recruitment and Selection	14,065	12,888	1,177	5-18
Enforcement and Adjudication	45,280	43,043	2,237	5-20
Settlement	34,837	34,114	723	5-25
Refugee Status Advisory Committee	1,671	1,447	224	5-28
	116,440	111,193	5,247	
Authorized Person-years	2,214	2,229	(15)	

The increase in the 1983-84 requirements from the 1982-83 forecast of \$5.2 million is made up of the following major items:

- For all activities, a 6% increase in salaries, employee benefits, goods and services and contributions \$6.4 million
- Reduction in resource base for contributions, pending review of the Adjustment Assistance Program (\$1.2) million

C. Background

1. Introduction

The Immigration Program recruits, admits and helps in the adaptation of people deemed suitable residents, citizens, workers and visitors in Canada, and protects Canadians against the entry of undesirable non-Canadians. In these endeavours CEIC/D works with federal government departments, the provinces and the private sector. The primary federal departments with which the Immigration Program is involved are:

- External Affairs, which provides recruitment and selection services abroad;
- Revenue Canada (Customs), which provides primary immigration inspection at points of entry to Canada;
- Solicitor General (RCMP), which has been traditionally responsible for the prosecution of immigration violations on behalf of CEIC/D and for liaison on security matters;
- Health and Welfare, which is responsible for assessing the medical histories of those classes of persons requiring medical examination before being admitted to Canada, and for providing non-insured medical services to immigrants on arrival in Canada; and
- Secretary of State, which is responsible for the longer-term social and cultural integration needs of immigrants.

2. Legal Mandate

The legislation which guide CEIC/D in immigration matters are the Immigration Act, 1976 and Immigration Regulations, 1978.

3. Program Objective

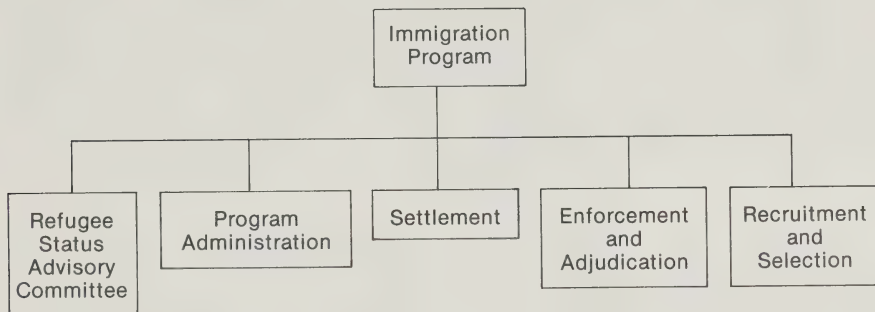
The program objective is to administer the admission of immigrants and visitors in accordance with the economic, social and cultural interests of Canada.

4. Program Organization for Delivery

Activity Structure: The Immigration Program is divided into five activities. Enforcement and Adjudication carry out the tasks associated with the examination of all persons entering Canada and the exclusion of certain persons in order to protect Canadians from undesirable non-Canadians. Recruitment and Selection address the functions necessary for attracting immigrants suitable as future residents and citizens of

Canada. Settlement is concerned with the adaptation of immigrants and refugees into the social, economic and cultural life of Canada.

Figure 2: Activity Structure

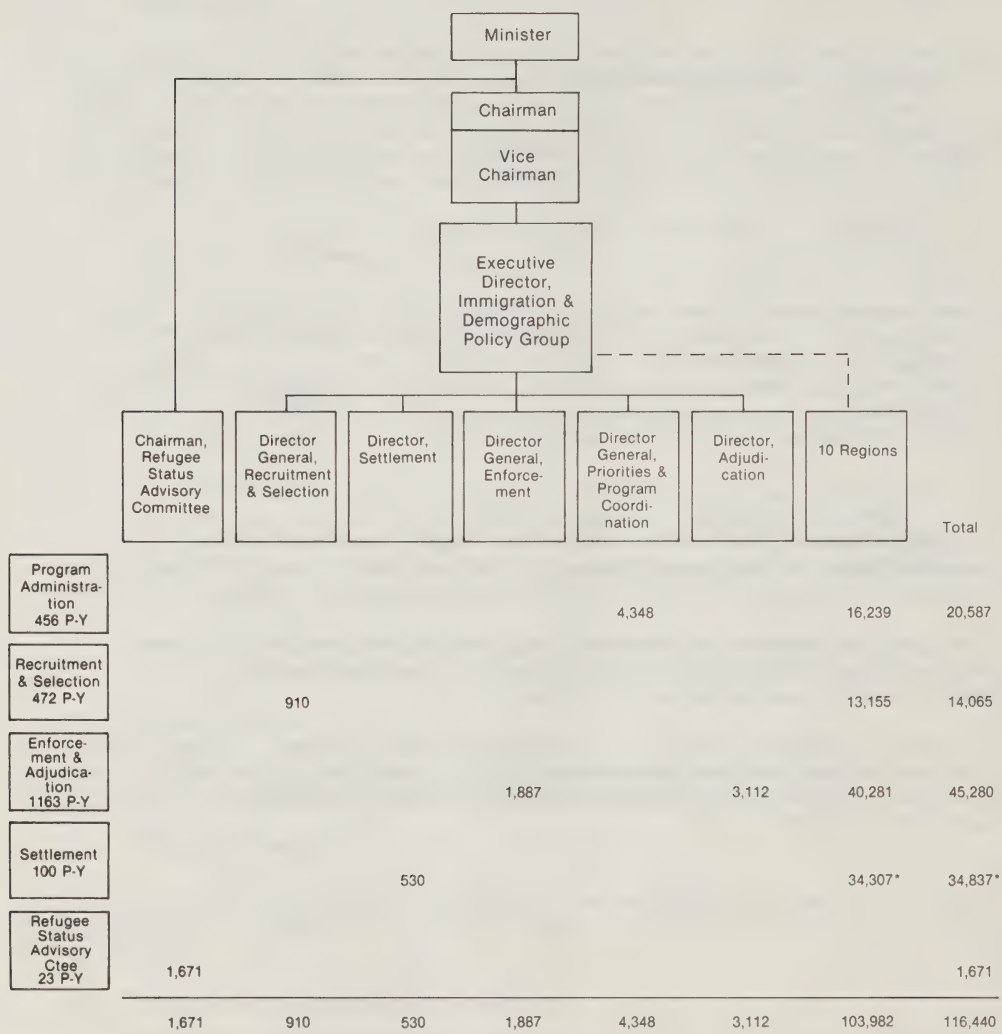


Organization Structure: Immigration operations are highly decentralized. Of the approximately 2,200 personnel, over 2,000 are located in 10 regional offices and 106 CICs across the country.

The five branches at National Headquarters develop policies and systems to provide for the efficient and uniform application of the Immigration Act and associated regulations.

The 10 Regional Executive Directors/Directors General, through the Directors of Immigration, are responsible for the application of policies, systems and procedures relating to the government's immigration policy.

Figure 3: 1983-84 Resources by Organization/Activity (\$000)



*Includes \$30,495 for Contributions

D. Planning Perspective and Performance Review

1. Environment

The overall aims of the Commission/Department include realizing the full potential of Canada's human resources and furthering the effective operation of the labour market in meeting occupational shortages and overcoming specific skill bottlenecks. Immigration policy for the target period will therefore probably continue to emphasize admitting skilled workers from abroad when certain skills cannot be obtained from domestic sources in the short term. CEIC/D strategies will also focus on the more carefully targetted recruitment of foreign workers having pre-arranged employment. It is anticipated that Canada will continue to attract needed workers over the medium term.

A three-year immigration intake planning cycle, which allows for annual reviews and adjustments, is now in operation. It is expected that Canada's role as a main immigrant-receiving country will continue through 1985 for the three components of immigration: family reunification, labour market assistance and refugees. The magnitude and composition of this intake will be determined by a variety of domestic and international factors. The present plan calls for immigration levels of 105,000 to 110,000 in calendar year 1983 and 115,000 to 125,000 in calendar year 1984.

The views of the provinces and non-governmental organizations will be key domestic influences, as will conditions in the labour market and the increasingly closer working relationship of the CEIC/D with employers. A marked slowdown in domestic labour-force growth (expected to continue beyond 1987-88) will enhance the attractiveness of skilled foreign workers. This portion of immigration will be increased or reduced according to infrastructural considerations and such matters as the absorptive capacity of private and governmental immigrant settlement services and educational and health-care delivery systems.

A key international influence on the immigrant intake will be the refugee situation. Because of the volatile nature of the global refugee picture, ongoing consultations with the United Nations High Commissioner for Refugees and with refugee-receiving nations will continue. This will ensure that any planning, necessarily of a short-term nature, has been done properly.

Another important aspect of immigration policy relates to the admission of students, temporary workers and other visitors to Canada. The number of students admitted annually is based on provincial priorities and goals of different educational institutions across the country. The intake of temporary workers is determined by employer requirements and the demands of the Canadian job market and is called for only when it has been ascertained that any Canadians who are available or who can be trained have been given first priority.

Canada's attraction in relation to much of the world means that it will continue to receive immigrants by legal or non-legal means. It is foreseen that persons in the inquiry process will continue to make use of the refugee provisions of the Immigration Act in order to remain and find employment in Canada for lengthy periods of time. Effective action to ensure enforcement of the Immigration Act continues to be required, with high priority given to preventative measures.

Economic slowdowns, inflation and unemployment are placing greater public demands on tax-supported programs in the public and private sectors. This is likely to result in increased federal settlement costs, both directly and indirectly, as other levels of government and the voluntary sectors offset their escalating expenditures by cutting back on settlement services and/or exerting pressure for increased federal support. In addition, the recent liberalization of the refugee determination guidelines may lead to higher refugee claim volumes and a greater number of indigent claimants seeking federal financial assistance for longer periods of time. These pressures will force increasing attention on administrative practices in order to maintain an adequate standard of service to the public and will probably require increased office automation and other technical means to solve the problem of delivering adequate services with static or diminishing resources.

2. Initiatives

In 1983-84, three initiatives will be emphasized. These are immigrant settlement, preventative enforcement activity and an increased efficiency, effectiveness and quality of service in program delivery.

Immigrant settlement: Ensuring the rapid and successful adjustment of immigrants to Canadian society will remain a high priority, with particular emphasis given to job placement. A major review of policies and programs, done with the Secretary of State, is nearing completion and is expected to provide a federal policy framework for immigrant settlement and integration, including language training. Within this framework, a consultation process with the provinces and the private voluntary sector was begun in the fall of 1982.

Preventative enforcement: In an effort to reduce the number of inadmissible persons travelling to Canada from certain countries and to discourage those visitors who attempt to seek work in Canada illegally, the CEIC/D is making wider use of visitor visa requirements. Countries to which this applies are identified by analysis of enforcement activity levels over specified periods of time. Introduction of such measures has, without fail, resulted in greater effectiveness in preventing the entry of inadmissible persons to Canada and in protecting the Canadian job market against exploitation (see page 5-23).

Increased program efficiency, effectiveness and quality of

service: The continued development of the automated Field Operational Support System (FOSS), an on-line case status information and database update network for local offices, airports and border points, will remain a high priority in 1983-84. A study is presently underway to determine the cost of further improvements. The development and implementation of FOSS III is currently scheduled over a four-year period ending 1986-87. Activities for 1983-84 include installing status entry capabilities at inland, airport and border points of service and developing a detailed design for the planned automation of CIC indexes.

3. Program Effectiveness

Six areas of program effectiveness are examined when assessing the fulfillment of immigration objectives. Three of the program effectiveness aims are directly related to immigration levels planning and can be summarized as follows.

- **Social:** The reunification of families, allowed for family class immigrants and in the independent category, supports the federal government's commitment to the maintenance of the family unit in Canada. As the separation of immediate family members can create hardship and severe stress, the rejoining of the family unit is an important step in ensuring the social stability of immigrants.
- **Economic:** Canada accepts immigrants who make a significant contribution to the economy and fill labour market needs that cannot be met within Canada. The entry of those applicants is governed by specific selection criteria and is oriented to choosing selected workers for the labour market.
- **Humanitarian:** Through its refugee policy and programs, Canada has continued to support the humanitarian objective of its immigration policy, and to fulfill its international legal responsibilities.

Careful balancing of social and economic goals is maintained through extensive consultation with the various levels of government and the private sector. The three-year planning cycle for immigration intake, with annual reviews and any necessary adjustments, facilitates consultation and enhances program effectiveness. The three-year levels planning process also helps the provinces determine future needs and resource allocations in such areas of provincial jurisdiction as education, housing and social services.

The refugee and designated class component has a planning period of one year because of the volatility of the world refugee situation.

The following chart indicates how the immigrant components interrelate in the meeting of the social, economic and humanitarian goals within the overall plan for the 105,000 to 110,000 immigrant intake currently planned for calendar year 1983.

Figure 4: Program Effectiveness Measures

Stream	Control Variable	Family Member in Canada	Labour Force Entrance
Family Class (Social)	Intake guided by definition and selection based on medical and background checks.	100%	25-35%
Refugee and Designated Classes (Humanitarian)	Intake governed by definition and annual refugee plan which establishes number and source.	10-15%	45-55%
All Independent Categories (Economic)	Intake guided by selection criteria. Labour market needs met first from within Canada.	55-65%	45-55%
Total	In 1983 the current plan is for 105,000 to 110,000	over 60% over 63,000	over 40% over 41,600

The fourth area of program effectiveness is enforcement of the immigration legislation to ensure that inadmissible persons do not come into or remain in Canada. A large part of the immigration resourcing is expended on numerous program and prevention-oriented activities. The preventative, control and investigative measures taken by the CEIC/D are comprehensive and under continuing review to ensure that Canadian society is protected from undesirable non-Canadians. Specific activities and results are outlined in Section II.

The successful settlement of immigrants in Canadian society is the fifth area of program effectiveness. A potential immigrant's likelihood of adapting to Canadian society is always considered during the recruitment and selection phase. In addition, a comprehensive strategy is being developed to ensure that basic services which help recent arrivals become established are made available to all immigrants. These service initiatives will be the result of cooperation and participation with other federal departments and provincial governments, and the

mobilization of activities by community groups. Formal program effectiveness measures for this area will be developed following a pre-evaluation study scheduled for completion by December 1982.

The sixth area deals with the admission of non-immigrants; generally students and temporary workers. In facilitating the admission of students, CEIC/D responds to the wishes of educational institutions across the country, and to the goals and priorities set by individual provincial governments. CEIC/D regulates the admission of temporary workers so that employers having seasonal or other temporary vacancies are given access to foreign temporary workers, provided that no Canadian citizens or permanent residents are available to accept the vacancies or to be trained for them. This ensures that employers' needs are filled through foreign sources only when it has been determined that their entry has no negative effect on the Canadian job market.

Section II

Analysis by Activity

A. Program Administration

Objective

To provide, at an acceptable cost, the direction, planning, control and information program support services and coordination needed to ensure effective and efficient use is made of Immigration Program resources.

In 1983-84 the targets for the Program Administration Activity are:

- to fulfill Program Administration's responsibilities, utilizing less than 21% of the Immigration Program's person-years (see page 5-17); and
- to perform specific tasks (for example, FOSS III development) designed to improve the efficiency, effectiveness and productivity of program operations.

Resource Summary

Figure 5: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Program Administration	20,587	456	19,701	463	886	(7)

Figure 6: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Actual 1981-82	
	\$	%	\$	%	\$	%
Personnel costs	13,444	65.3	12,838	65.2	10,910	60.4
Contributions to employee benefit plans	1,743	8.5	1,661	8.4	1,903	10.5
Transportation and communications	2,483	12.1	2,343	11.9	2,227	12.3
Professional and special services	1,109	5.4	1,161	5.9	1,047	5.8
All other operating costs	1,808	8.7	1,698	8.6	1,985	11.0
	20,587	100.0	19,701	100.0	18,072	100.0

Description

This Activity includes the Executive Director, all Regional Directors General or Directors of Immigration and their immediate staff, and the Priorities and Program Coordination Branch at National Headquarters.

The Program Administration Activity includes legislative, policy and procedural coordination; resource planning and management; performance measurement and productivity improvement; the collection and dissemination of program information and the planning, development and maintenance of program information systems and computerized data bases. It provides staff training and development and management services in support of program and field operations, as well as secretariat services for the Immigration Program and the Minister's Immigration portfolio.

Performance Information/Resource Justification

The overall objective of the Program Administration Activity is to ensure the efficiency, effectiveness and quality of service of the Immigration Program through planning, direction, control, information coordination and program support. The rationale used to determine an acceptable level of cost is the number of person-years expended in the program administration activity as a percentage of the total person-years utilized in the Immigration vote. The objective for 1983-84 is to keep this percentage at or below 21%.

Figure 7: Program Administration Activity Efficiency Analysis by Person-Years

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Program Administration utilization	456	463	476
Total Immigration Program utilization	2,214	2,229	2,198
% of total Immigration person-years to be utilized by Program Administration Activity	20.6	20.8	21.7

B. Recruitment and Selection

Objective

To develop policies and programs in order to regulate the volume and composition of immigrant and non-immigrant movement to Canada from abroad and to implement these policies in Canada.

Resource Summary

Figure 8: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Recruitment and Selection	14,065	472	12,888	587	1,177	(115)

Figure 9: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Actual 1981-82	
	\$	%	\$	%	\$	%
Personnel costs	11,370	80.9	10,326	80.1	13,235	84.1
Contributions to employee benefit plans	1,473	10.5	1,409	10.9	1,974	12.5
Transportation and communications	634	4.5	598	4.6	183	1.2
Professional and special services	516	3.6	487	3.8	289	1.8
All other operating costs	72	0.5	68	0.6	61	0.4
	14,065	100.0	12,888	100.0	15,742	100.0

Description

Recruitment and Selection Activities are directed to managing the overall level of immigration, the composition of the immigrant movement (selected workers, refugees and family class immigrants) and the numbers and composition of various non-immigrants. These include temporary workers from abroad, foreign students, foreign academics and entertainers.

Immigration levels and components are planned for a three-year period. These are based on extensive annual consultations with provincial officials, labour and management organizations, religious institutions and other non-governmental agencies.

The levels are presented to Cabinet and a new three-year plan is approved and subsequently presented to Parliament by the Minister. Policies relating to non-immigrant programs are developed on an on-going basis in consultation with relevant private and public organizations.

Recruitment and Selection policies are developed at National Headquarters with input from the regional offices. The involvement of field personnel in Recruitment and Selection Activities centres on the examination and approval of sponsorship applications within Canada, the landing of immigrants within Canada when humanitarian or compassionate grounds exist, the approval of certain types of arranged employment for independent applicants abroad and transactions concerning the status in Canada of temporary workers and students.

Performance Information/Resource Justification

The major work load indicators of the Activity are presented in Figure 10.

Figure 10: Work Load by Major Indicator

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Refugee claims	3,300	3,300	3,809
Status control transactions	83,500	85,300	118,507
Immigrant applications (within Canada)	80,000	79,900	88,444
Extensions and authorizations	232,000	224,200	249,118
Group applications for sponsorship	1,300	1,400	1,417
Person-years	472	587	576

In 1983-84, the work load of this Activity within Canada is expected to remain relatively stable. Ninety-five per cent of the person-years utilized in this Activity are located at the regional level and are directly involved with immigrants, temporary workers and students in Canada. It is estimated that 232,000 authorizations and extensions will be issued for temporary workers, foreign students, foreign academics and entertainers.

C. Enforcement and Adjudication

Objective

To provide management and support of activities for the protection of Canadians against undesirable non-Canadians.

Enforcement

Specific goals and initiatives include:

- to administer the provisions of immigration law relating to the movement and examination of all persons seeking admission to Canada and for the detection and exclusion or removal of people who fall under inadmissible classes by
 - reducing the movement of inadmissible persons to Canada through the development and implementation of preventative strategies in Canada and overseas,
 - ensuring that the human rights of all individuals subjected to enforcement action are adequately safeguarded,
 - increasing operational efficiency regarding the facilitation, examination and control of all persons seeking to come into Canada at all ports of entry, and
 - improving the consistency of application of enforcement activities throughout Canada.

Adjudication

Specific goals and initiatives include:

- to conduct immigration inquiries and release hearings fairly and efficiently in accordance with the rules of natural justice and the Immigration Act and Regulations.

Resource Summary

Figure 11: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Enforcement	42,024	1,086	39,986	1,001	2,038	85
Adjudication	3,256	77	3,057	77	199	-
	45,280	1,163	43,043	1,078	2,237	85

Figure 12: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Actual 1981-82	
	\$	%	\$	%	\$	%
Personnel costs	34,291	75.8	32,614	75.8	28,282	73.5
Contributions to employee benefit plans	4,444	9.8	4,219	9.8	4,845	12.6
Transportation and communications	2,642	5.8	2,528	5.9	2,412	6.3
Professional and special services	3,703	8.2	3,493	8.1	2,296	6.0
All other operating costs	200	0.4	189	0.4	637	1.6
	45,280	100.0	43,043	100.0	38,472	100.0

Description

Enforcement and Adjudication Activity consists of the two following sub-activities.

Enforcement: Enforcement is responsible for the application and enforcement of immigration law within Canada at ports of entry concerning the entrance, stay and removal of persons from Canada.

This includes managing and supporting activities to protect Canadians against undesirable non-Canadians and, more specifically, administering the provisions of the Immigration Act and Regulations relating to examination, apprehension, detention, inquiries and

prosecutions; examining all people coming into Canada (visitors, immigrants and returning residents); investigating immigration violations; representing the Minister at inquiries; processing immigration appeals; and arranging the departure of those ordered removed.

Adjudication: Adjudicators are required to conduct inquiries and release hearings fairly and efficiently in accordance with the Immigration Act and Regulations and the rules of natural justice.

When persons are refused entry to Canada or asked to leave once here, inquiries are held in order to determine whether they will be allowed to enter or remain in this country.

Adjudicators review the detention of persons detained pursuant to the Immigration Act where that detention exceeds 48 hours, and review the detention once every seven days thereafter.

Inquiries and release hearings are quasi-judicial and adversarial in nature. Decisions made by adjudicators may be reviewed by the Federal Court of Canada, the Supreme Court of Canada and, in some instances, by the Immigration Appeal Board.

In order to conduct inquiries forthwith and review detentions within the time-frames required by the Act, adjudicators are located in 16 locations across Canada.

Performance Information/Resource Justification

Enforcement: This Activity involves six major work load indicators which account for 96% of the total Activity resources as displayed in Figure 13.

Figure 13: Enforcement Work Load

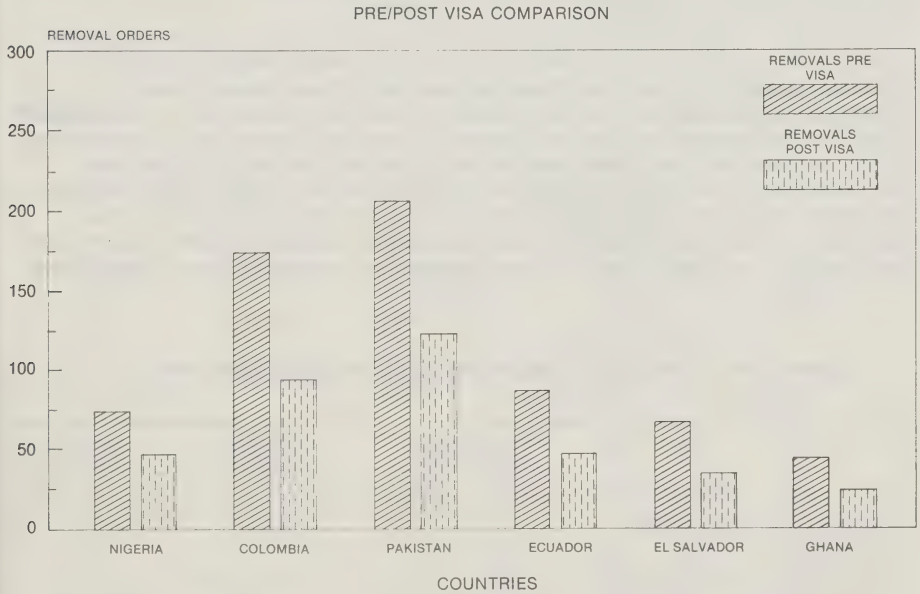
	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Secondary examinations	2,465,000	2,399,000	2,288,786
Section 20(1) reports	20,700	19,900	18,216
Investigations	74,000	72,000	74,685
Cases presented	12,500	12,000	11,461
Removals effected	6,200	5,900	5,609
Appeals	1,700	1,600	1,758
Person-years	1,086	1,001	981

In 1983 some 30 to 35 million visitors are expected to visit Canada; approximately 2.4 million will be examined by immigration officials. In addition, some 74,000 immigration investigations will be completed with 6,200 removals expected. Resource levels are determined for the most part by comparing historical and projected work load volumes. Marginal increases in work load volumes and productivity are expected in 1983-84.

The ultimate measure of the effectiveness of this activity would be the number of undetected inadmissible persons entering Canada as a percentage of total persons entering Canada. This information cannot be determined although the preventative strategy of this activity can be measured.

In an effort to reduce the number of inadmissible persons travelling to Canada from certain countries, and as part of its preventative strategy, CEIC/D is making wider use of visitor visa requirements. Figure 14 compares the total removal orders (exclusion and deportation orders and departure notices) issued in the 12 months preceding the imposition of visitor visa controls on six countries with those issued during the 12 months following imposition. Removal orders declined by an average of 43.7%.

Figure 14: Removal Orders - Visaed Countries



Adjudication: The work of the Adjudication Directorate is measured in terms of the number of inquiries and release hearings conducted.

Figure 15: Adjudication Work Load

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Inquiries concluded	10,000	9,600	7,687
Inquiries in progress	7,200	6,500	5,368
Release hearings conducted	2,375	2,250	5,920
Person-years	77	77	90

As one of the goals of the Directorate is the termination of inquiries by rendering decisions, productivity can be expressed in terms of the number of inquiries concluded per adjudicator day available. In 1981-82, 0.82 decisions were reached per adjudicator day available. Because of changing demand patterns and increased volumes, it has been necessary to shift person-years between field offices, close offices and restructure geographic responsibility areas. In 1982-83, the forecast is 1.0 inquiries concluded per adjudicator day. The level in 1983-84 is expected to be the same.

Another goal of the Directorate is to render decisions fairly in accordance with the Act and Regulations and the rules of natural justice. A measure of the effectiveness of this function is the number of decisions overturned by the Federal Court of Appeal as a percentage of the number of concluded inquiries. The percentage of concluded inquiries that are appealed to the Federal Court is a general measure of the acceptance of adjudicators' decisions and this figure is also recorded. Given the time lag between the conclusion of an inquiry and the decision of the Court, these figures are measured on a cumulative annual basis.

Figure 16: Concluded Inquiries Appealed and Overturned

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Percentage of decisions appealed	2.5	2.5	2.5
Percentage of decisions overturned	.25	.25	.18

D. Settlement

Objective

To facilitate the adaptation of immigrants, including refugees, to the social, economic and cultural life of Canada through services provided by federal, provincial and municipal governments and voluntary organizations. Within this objective, specific targets include the following:

- the average cost per recipient on the Adjustment Assistance Program should not exceed \$3,423;
- the average cost per recipient on the Immigrant Settlement Adjustment Program should not exceed \$28; and
- the average time clients receive adjustment assistance should not exceed 10 months.

Resource Summary

Figure 17: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Settlement	34,837	100	34,114	78	723	22

Figure 18: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Actual 1981-82	
	\$	%	\$	%	\$	%
Personnel costs	2,926	8.4	2,799	8.2	1,992	7.9
Contributions to employee benefit plans	379	1.1	362	1.1	416	1.6
Transportation and communications	170	0.5	160	0.5	81	0.3
Professional and special services	813	2.3	767	2.2	87	0.4
All other operating costs	54	0.2	50	0.1	35	0.1
Contributions	30,495	87.5	29,976	87.9	22,812	89.7
	34,837	100.0	34,114	100.0	25,423	100.0

Description

The Settlement Activity consists of the following three national programs.

The **Transportation Loan Program** facilitates the admission of prospective immigrants by providing recoverable loans to pay the costs of their transportation to Canada.

The **Adjustment Assistance Program (AAP)** provides contributions and loans to recently arrived indigent immigrants to ensure their basic needs of life are met until economic self-sufficiency is attained. The AAP also provides contributions to pay the cost of transportation to Canada of handicapped refugees and their dependents.

The **Immigrant Settlement and Adaptation Program (ISAP)** provides settlement and adaptation services to immigrants within three years of their arrival in Canada, through financial assistance to voluntary organizations.

Performance Information/Resource Justification

Approximately 89% of the Activity's expenditures of \$34.8 million in 1983-84 is for contributions to provide financial assistance to recently arrived indigent immigrants and voluntary organizations that assist immigrants in their adaptation to Canada. Figure 19 presents the expected cost per immigrant for AAP and ISAP. It also includes the average length of time immigrants are in receipt of assistance under AAP.

Figure 19: Adjustment Assistance and Immigration Settlement and Adaptation Programs

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Total contributions (\$)	30,495,000	29,976,000	22,812,000
Average cost per immigrant (\$)			
AAP	3,423	2,633	2,033
ISAP	28	27	19
Average length of time in receipt of AAP (months)	10	7.3	n/a

The adjustment assistance cost per recipient is expected to increase by 30% from \$2,633 to \$3,423. This is due primarily to poor economic conditions, which have the effect of increasing the length of time recipients receive assistance, a scarcity of lower-cost housing and an allowance of 6% for inflation.

Transportation Loan Program: Loans are issued to immigrants and refugees to cover the costs of their transportation to Canada. Section 121(1) of the Immigration Act, 1976 authorizes the Minister of Finance to provide \$60 million to the Minister of CEIC/D for this purpose. The amount of loans outstanding at any one time cannot exceed this limit. Loans are interest-free to refugees and members of designated classes; other recipients are charged interest at a rate established annually by the Department of Finance. The rate for 1982 was 15%. As of October 31, 1982, 38,117 loans, amounting to \$41.44 million, were outstanding.

E. Refugee Status Advisory Committee

Objective

To fulfill Canada's international legal obligations with respect to refugees as established by the Immigration Act, 1976.

Resource Summary

Figure 20: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Refugee Status Advisory Committee	1,671	23	1,447	23	224	-

Figure 21: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Actual 1981-82	
	\$	%	\$	%	\$	%
Personnel costs	980	58.6	912	63.0	n/a	
Contributions to employee benefit plans	127	7.6	-	-	n/a	
Transportation and communications	106	6.4	100	6.9	n/a	
Professional and special services	360	21.5	340	23.5	n/a	
All other operating costs	98	5.9	95	6.6	n/a	
	1,671	100.0	1,447	100.0		

Description

The Refugee Status Advisory Committee (RSAC) has been established primarily to advise the Minister of any case where a person claims Convention refugee status (Immigration Act, 1976, section 48(1)). Each individual claimant receives fair and equal treatment. All claims are considered on the basis of the definition of "Convention refugee" found in the Immigration Act, 1976 and with reference to guidelines given to RSAC by the Minister.

As a signatory to the Geneva Convention of 1951 and subsequent protocol, Canada is obligated to allow non-citizens legally in the country to remain here if they fulfill the refugee definition. This obligation was formalized in law through the Immigration Act, 1976. Determination of individual claims to refugee status is carried out by RSAC which also has the mandate to process claims to Convention refugee status from within Canada in an efficient and orderly fashion. Guidance and assistance are provided to field offices where examinations are conducted under oath. RSAC members consider each claim individually and provide recommendations to the delegated representatives of the Minister on whether or not the claimant qualifies as a Convention refugee.

Performance Information/Resource Justification

The case load to be handled by RSAC is non-discretionary and is largely determined by world conditions. RSAC must accept all claims, consider each claim individually and provide recommendations. Since 1978, there has been a steady and significant increase in the volume and processing time of claims. Figure 23 demonstrates the increasing claim load and processing time.

Figure 22: Volume of Claims and Processing Time

<u>Year</u>	<u>Outstanding Claims</u>	<u>Claims Received</u>	<u>Claims Completed</u>	<u>Average Processing Time</u>
1978	79	685	639	2 months
1979	125	1165	1082	3 months
1980	208	1505	1003	5 months
1981	710	2592	2083	6 months
1982	1219	4700	3000	10 months
1983	2919	5000	4000	6-8 months
1984	3919	5500	4000	6-8 months

The RSAC plans to reduce its claims processing time to six to eight months. The estimate of claims to be completed is based on proposed resources and current processes. Alternatives are being studied to overcome the backlog situation.

Section III
Supplementary Information

A. Analysis by Object

1. Expenditures by Object

Figure 23: Expenditure by Object (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Personnel			
Salaries and wages	62,367	58,758	53,814
Contributions to employee benefit plans	8,166	7,651	9,138
Other personnel	644	731	605
	71,177	67,140	63,557
Goods and services			
Travel, including detainees and deportees	4,232	4,028	3,231
Other transportation and communications	1,803	1,701	1,672
Information	259	244	449
Professional and special services	6,501	6,248	3,719
Rentals	326	308	538
Purchased repair and upkeep	79	75	68
Utilities, materials and supplies	1,165	1,099	1,164
All other expenditures	-	-	38
Total operating	14,365	13,703	10,879
Capital			
Construction and acquisition of machinery and equipment	403	374	461
	403	374	461
Grants, contributions and other transfer payments	30,495	29,976	22,812
Total expenditures	116,440	111,193	97,709

2. Personnel Expenditures

Figure 24: Average Annual Salary by Category

	1983-84		1982-83		1981-82	
	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary
Management						
Executive	9	57,967	10	50,783	10	44,600
Senior Management	10	47,518	-	-	-	-
Scientific and Professional						
Economics, Sociology and Statistics	3	36,802	2	38,368	2	35,200
Administration and Foreign Services						
Administrative Services	54	28,595	54	24,245	54	22,751
Personnel Administration	1	27,500	1	22,900	2	22,100
Program Administration	1,341	26,616	1,338	22,691	1,319	21,047
Foreign Service	-	-	2	32,684	227	28,874
Technical						
Social Science Support	1	27,258	3	23,491	3	22,852
Administrative Support						
Communications	4	15,210	3	13,293	5	12,528
Clerical and Regulatory	519	17,198	476	15,158	491	12,598
Secretarial, Steno and Typing	233	18,308	260	14,675	267	13,672
Operational						
General Services	39	13,851	40	14,937	57	15,299
Local Assistance Abroad	-	-	-	-	54	17,114

3. Grants and Contributions

Figure 25: Details of Grants and Contributions (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Contributions			
Adjustment Assistance Program	27,351	27,010	20,298
Immigration Settlement and Adaptation Program	3,144	2,966	2,514
	30,495	29,976	22,812

B. Cost Analysis

The 1983-84 Estimates for the Immigration Program include only those expenditures to be charged to the Commission/Department's voted appropriations and statutory payments. Other items must be included when describing the Program on a full cost basis. Other costs shown consist of the cost of accommodation provided by the Department of Public Works, the cost of surgical-medical insurance and other miscellaneous services provided free by other government departments. The revenues shown consist of recovery of deportation expenses, fines and forfeitures, and other revenues.

Figure 26: Net Cost of Program by Activity for 1983-84 (\$000)

	Expenditures 1983-84	Add Other Costs	Total Cost	Deduct Revenue	Total Net Cost	Total 1982-83
Program Administration	20,587	1,890	22,477	-	22,477	21,930
Recruitment and Selection	14,065	1,956	16,021	-	16,021	15,190
Enforcement and Adjudication	45,280	4,821	50,101	1,100	49,001	48,300
Settlement	34,837	415	35,252	350	34,902	33,960
Refugee Status Advisory Committee	1,671	96	1,767	-	1,767	1,550
	116,440	9,178	125,618	1,450	124,168	120,950

C. Immigration Overview

The Immigration Act, 1976 which came into effect in April 1978, followed a complete re-examination of Canada's immigration policy. Consultations were held with Canadian individuals, groups, organizations, and, as immigration is a concurrent federal-provincial responsibility, with provincial authorities. Under this Act and its Regulations, the Commission/Department's main immigration objectives are:

- to facilitate the admission of immigrants in order to promote Canada's domestic and international interests, recognizing the need for family reunification, non-discrimination, concern for refugees and the promotion of Canada's economic, social, demographic and cultural goals;
- to protect the health, safety and good order of Canadian society;
- to facilitate the entry of visitors for the purpose of fostering trade and commerce, tourism, cultural and scientific activities and international understanding; and
- to encourage and facilitate the adaptation of newly arrived immigrants.

Immigrants are admitted under one of the following three classes.

Family class: These immigrants must be sponsored by a close relative who is at least 18 years old and currently living in Canada as a permanent resident or citizen.

Independent and other immigrants: This class includes relatives, entrepreneurs, retired persons, those who intend to be self-employed, and others who apply to immigrate on their own initiative at Canadian government offices abroad.

Refugees: The yearly refugee plan, which is part of the Annual Report to Parliament on Immigration Levels, enables Canada to plan its intake of refugees and other humanitarian admissions within the context of predetermined annual immigration levels, as required by the Immigration Act. It specifies the number of refugees or members of designated classes Canada will admit during the calendar year, and the areas of the world from which they will come. Specific allocations are determined through consultations with the Canadian representative of the United Nations High Commissioner for Refugees, the provinces, and private groups devoted to assisting refugees. Only refugees who are assisted by the federal government are included in the plan; refugees sponsored by private groups in Canada are additional.

In addition, the immigration program is responsible for overseeing the entry of the millions of people entering Canada yearly as visitors and temporary workers.

In order to fulfill its mandate, the Immigration Program provides services in the following locations.

Overseas: Recruitment and selection is done at overseas offices through the Department of External Affairs. This entails interviewing prospective immigrants and processing applications. Visitor visas are also issued.

At ports of entry: People arriving in Canada as immigrants are "landed" by immigration officers at ports of entry. Some enforcement activities are also carried out here.

Within the community: CICs, in 106 locations across Canada, act as the major source of immigration information. In consultation with the CEC, it may provide information to employers in Canada on entry requirements for foreign workers. The CEC transmits information on employment opportunities in Canada to Canadian visa offices abroad for use in immigration counselling and selection procedures. The CIC also administers the Refugee Sponsorship Program.

Immigration services are established and provided through the following activities.

Recruitment and Selection: This activity manages and supports the recruiting, processing, movement and initial reception of immigrants and non-immigrants (temporary workers, foreign students, foreign academics and entertainers).

Settlement: The adaptation of immigrants, including refugees, to the social, economic and cultural life in Canada is the responsibility of this activity. Assistance is provided through the Adjustment Assistance Program, the Immigrant Settlement and Adaptation Program and the Transportation Loan Program.

Enforcement: This activity provides for the protection of Canadians against undesirable non-Canadians through enforcement of the Immigration Act.

Adjudication: Persons who are allegedly in contravention of the Immigration Act and Regulations are given a fair and impartial hearing to determine whether or not they will be allowed to enter or remain in Canada. The Adjudication Directorate ensures that inquiries and release hearings are conducted fairly and efficiently in accordance with rules of natural justice and the Immigration Act and Regulations.

Refugee Status Advisory Committee (RSAC): As a signatory to the Geneva Convention of 1951 and subsequent protocol, Canada is obligated to allow individuals legally in the country to remain here if they fulfill the definition of refugee shown in the Immigration Act, 1976, 48(1).

This Activity has the mandate to process claims to Convention refugee status from within Canada in an efficient and orderly fashion. Guidance and assistance are provided to field offices where examinations under oath are conducted. RSAC panels consider each claim individually and provide recommendations to the delegated representatives of the Minister on whether or not the claimant ought to be determined a Convention refugee.

**Annuities Program
Expenditure Plan**

1983-84

Table of Contents

Extracts from Part II of the Estimates	6-4
Section I	
Program Overview	
A. Highlights	6-5
B. Financial Summary	6-5
C. Background	
1. Introduction	6-6
2. Legal Mandate	6-6
3. Program Objective	6-6
4. Program Description	6-6
5. Program Organization for Delivery	6-7
D. Planning Perspective	
1. Environment	6-8
2. Performance Information/Resource Justification	6-8
Section II	
Supplementary Information	
A. Analysis by Object	
1. Expenditures by Object	6-10
2. Personnel Expenditures	6-11
B. Cost Analysis	6-11
C. Government Annuities Account Financial Statements	6-12
D. Notes to Financial Statements, March 31, 1982	6-15

**Extracts from Part II
of the Estimates**

Appropriation Authority

The Minister of Employment and Immigration requests the authority to spend \$3,156,000 for the operation of the Annuities Program during the 1983-84 fiscal year. Other operating expenditures, an estimated \$25,000 for Annuities Agents Pensions and an estimated \$361,000 for employee benefits will be met under existing statutory authorities.

Financial Requirements by Authority

	ESTIMATES		
	<u>1983-84</u>	<u>1982-83</u>	<u>Change</u>
	\$	\$	\$
Budgetary			
Vote 30 - Annuities - Program expenditures	3,156,000	3,062,000	94,000
Statutory - Supplementary Retirement Benefits - Annuities Agents Pensions	25,000	21,000	4,000
Statutory - Contributions to Employee Benefit Plans	361,000	330,000	31,000
Total Program	3,542,000	3,413,000	129,000

Section I Program Overview

A. Highlights

The following goal has been established by the Annuities Program for 1983-84:

- to administer approximately 240,000 annuity contracts as part of CEIC/D administrative activities.

B. Financial Summary by Activity

Figure 1: Financial Summary by Activity (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Change	For Details See Page
Administration	3,542	3,413	129	6-10
Authorized Person-years	110	112	(2)	6-11

The increase in the 1983-84 requirements of \$129,000 over the 1982-83 forecast is the result of converting annuities files to microfiche, for which resources for one-time costs were approved in 1982-83, an allowance for inflation based on Treasury Board-approved rates for salaries and a 6% increase for non-salaries.

C. Background

1. Introduction

The Annuities Program is responsible for the administration of government annuity contracts entered into by individuals and groups under the Government Annuities Act and the Government Annuities Improvement Act. The purpose of the Government Annuities Act was to assist Canadians in providing for their later years through the purchase of government annuities. Sales of government annuities began in 1908. The Annuities Improvement Act in 1975 formally discontinued the sale of government annuities although they had not been actively promoted since 1967.

The Annuities Program administers government annuity contracts now under payment and those to come under payment in future years. The servicing of these contracts will continue for at least another 40 years.

The Government Annuities Account, administered by CEIC/D's Annuities Program and operating through the Consolidated Revenue Fund, records all receipts and disbursements in respect of government annuities.

2. Legal Mandate

The Government Annuities Account was established on September 1, 1908, under the Government Annuities Act c.66, R.S. and was modified by the Government Annuities Improvement Act."

The Government Annuities Act provided legislative authority for the sale of government annuities and the establishment of the Government Annuities Account. The Government Annuities Improvement Act increased the rate of return on government annuity contracts, provided for percentage increases in benefits and discontinued any further sales of government annuities.

3. Program Objective

The objective of the Annuities Program is "to administer contracts entered into under the Government Annuities Act".

4. Program Description

The Annuities program is divided into the following components:

- Program Administration includes program management and operational support.

- Contract Administration is the chief activity and is responsible for administering group and individual contracts, the processing of all contract-related correspondence and communications, continuing annuity payments, death claims, related enquiries and for financial data in connection with the Government Annuities Account.
- Quality Control is responsible for the systematic review and analysis of management systems, standards and procedures and recommending changes to improve the efficiency and effectiveness of the program.
- Actuarial Services consists of the services provided by the Actuarial Services unit of the CEIC/D Administration Program in connection with the annual evaluation of the Government Annuities Account.
- Systems Planning includes the Annuitant's Identification Program system development and the maintenance of the three annuities computer systems.

5. Program Organization for Delivery

The program is located in Bathurst, New Brunswick, and is administered entirely from that location. The Manager of the Annuities Program reports to the Director, National Services in Bathurst, New Brunswick, who in turn is responsible to the Director General, New Brunswick region.

D. Planning Perspective

1. Environment

The Annuities Program continues to administer government annuity contracts now under payment and those to come under payment in future years.

Since 1908 more than 500,000 annuity contracts and group certificates have been issued. Of these, approximately 110,000 contracts and group certificates are still in deferred payment status, while about 150,000 are currently under payment. Annuities under payment are held by nearly 125,000 annuitants who receive approximately 1.8 million cheques annually. Figure 2 provides a schedule of dates at which these annuities not yet under payment are slated to mature.

Figure 2: Schedule of Annuities and Maturity Dates

<u>April 1 - March 31</u>	<u>Deferred Individual Contracts</u>	<u>Deferred Group Pension Certificates</u>	<u>Total</u>
Before April, 1982	388	1,075	1,463
1982 - 1985	6,225	12,356	18,581
1985 - 1990	9,473	25,094	34,567
1990 - 1995	6,178	22,230	28,408
1995 - 2000	3,349	13,308	16,657
2000 - 2005	1,873	5,956	7,829
2005 - 2010	1,035	1,205	2,240
2010 - 2015	580	241	821
2015 - 2020	291	50	341
After March 31, 2020	114	8	122
	<u>29,506</u>	<u>81,523</u>	<u>111,029</u>

2. Performance Information/Resource Justification

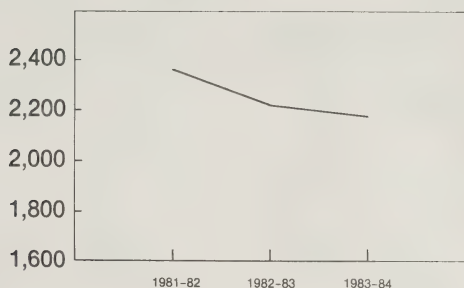
The major work load output of the Annuities Administration Program is the number of contracts under administration. Work load volumes and average unit costs are presented in Figure 3.

Figure 3: Work Load and Average Unit Cost

	<u>Estimates 1983-84</u>		<u>Forecast 1982-83</u>		<u>Actual 1981-82</u>	
	<u>Volume</u>	<u>\$</u>	<u>Volume</u>	<u>\$</u>	<u>Volume</u>	<u>\$</u>
Number of contracts under administration	240,000	14.76	248,000	13.76	256,000	11.23

Figure 4 illustrates the number of contracts administered per person-year. Although a slight decline is indicated, a similar number of contracts will go into payment. The complexity of the work load, including dealing with annuitants' enquiries and processing the new payments in a timely and accurate manner, necessitates maintaining resources at the levels proposed.

Figure 4: Number of Contracts Administered per Person-Year



Section II
Supplementary Information

A. Analysis by Object

1. Expenditures by Object

Figure 5: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Personnel			
Salaries and wages	2,777	2,535	2,154
Contributions to employee benefit plans	361	330	354
Other personnel	25	21	70
	3,163	2,886	2,578
Goods and Services			
Transportation and communication	124	117	21
Information	4	4	-
Professional and special services	153	144	124
Rentals	5	140	2
Utilities, materials and supplies	83	85	57
	369	490	204
Total operating	3,532	3,376	2,782
Capital	10	37	94
	3,542	3,413	2,876

2. Personnel Expenditures

Figure 6: Average Annual Salary by Category

	1983-84		1982-83		1981-82	
	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary
Administrative and foreign service						
Administrative services	2	25,252	2	28,891	2	24,455
Computer systems administration	6	29,699	6	32,054	6	26,105
Program administration	12	31,344	12	30,589	12	27,888
Technical						
Social science support	1	25,804	2	33,433	2	22,925
Administration Support						
Clerical and regulatory	80	23,696	78	20,469	75	19,095
Secretarial	9	15,851	12	16,117	12	14,484

B. Cost Analysis

Figure 7: Program Costs (\$000)

	Operating Expenditures 1983-84	Add Other Costs*	Total Cost	Deduct Revenue	Net Cost	Total 1982-83
Administration	3,542	411	3,953	-	3,953	3,995

* Other costs include services provided without charge by other government departments including Public Works and Supply and Services.

C. Government Annuities Account Financial Statements

Figure 8: Government Annuities Account
Balance Sheet as at March 31, 1982 (\$000)

	Assets	
	1982	1981
Deposit with the Receiver General for Canada	1,092,182	1,112,208
Accrued interest due from Canada	79,855	80,969
Accounts receivable	92	33
	1,172,129	1,193,210
	Liabilities	
	1982	1981
Accounts payable	22	52
Actuarial surplus due to Canada	904	2,781
Unpaid annuities	1,171,203	1,190,377
	1,172,129	1,193,210

See page 6-15 for accompanying notes.

**Figure 9: Government Annuities Account
Statement of Revenue and Expenditure
for the Year Ending March 31, 1982 (\$000)**

	1982	1981
Revenue	79,855	81,031
Interest	1,377	1,824
Premiums	45	20
	81,277	82,875
Expenditure		
Annuities paid	95,322	93,600
Refunds of premiums	4,181	3,782
Unclaimed annuities	44	137
	99,547	97,519
Excess of expenditure over revenue before actuarial surplus	18,270	14,644
Actuarial surplus - Excess of the recorded unpaid annuities over the calculated unpaid annuities at year-end	904	1,198
Excess of expenditure over revenue for the year	19,174	15,842

See page 6-15 for accompanying notes.

**Figure 10: Government Annuities Account
Statement of Unpaid Annuities
for the Year Ending March 31, 1982 (\$000)**

	1982	1981
Balance at beginning of the year	1,190,377	1,206,219
Excess of expenditure over revenue for the year	19,174	15,842
Balance at end of the year	1,171,203	1,190,377
Components of year-end balance		
Annuitants' premiums and accrued interest for unmatured annuities	495,175	523,259
Present value of matured annuities	676,028	667,118
	1,171,203	1,190,377

See page 6-15 for accompanying notes.

D. Notes to Financial Statements, March 31, 1982

1. Authorization and Purpose

The Government Annuities Account was established in 1908 by the Government Annuities Act C. 66, R.S. and modified by the Government Annuities Improvement Act 1974-75-76, C.83.

The purpose of the Account was to assist individuals and groups of Canadians to provide for their later years by the purchase of government annuities. The purpose of the Improvement Act, assented to on December 20, 1975, was to increase the rate of return on government annuity contracts, to increase their flexibility and to discontinue future sales thereof.

The Account is administered by CEIC/D and operates through the Consolidated Revenue Fund.

2. Significant Accounting Policies

Calculation of unpaid annuities: In accordance with Section 15 of the Government Annuities Improvement Act and with the Government Annuities Regulations, unmatured annuities represent accumulated premiums and accrued interest and, in respect of matured annuities, the present value of such annuities actuarially determined on the basis of such rate or rates of interest and mortality tables as are prescribed.

Actuarial surplus: If at the end of any fiscal year the calculated amount of unpaid annuities exceeds or is less than the recorded unpaid annuities, the difference results in an actuarial deficit or surplus which is credited or charged to the Government Annuities Account within the Consolidated Revenue Fund.

Basis of accounting: The accounts of the Government Annuities Account are maintained on an accrual basis.

Interest Revenue: Interest is calculated annually on unpaid annuities at a rate of 7%, as required by the Government Annuities Improvement Act.

3. Unclaimed Annuities

Unclaimed annuities represent amounts transferred to the Consolidated Revenue Fund in respect of annuities that could not be paid because the annuitants could not be located.

4. Services Provided Without Charge

Administrative expenditures of the Government Annuities Account are provided by CEIC/D.

For the fiscal year ended March 31, 1982, these expenditures totalled \$3.258 million (\$3.499 million for 1981). Included therein are amounts for services provided without charge by other government departments to the Commission/Department.

Unemployment Insurance Account
1983-84

Section I Overview

A. Description of the Program

1. Introduction

The Unemployment Insurance Program is a compulsory and contributory social insurance program which provides temporary income support to unemployed workers while seeking employment or while unable to work because of sickness, disability or pregnancy. In 1981-82, approximately 3.2 million claims for benefits were received and total benefits paid amounted to \$5.4 billion.

2. Benefits

Benefits may be claimed for unemployment, sickness, maternity, at age 65, work sharing, job creation and training. After a two week waiting period, benefits are paid to eligible unemployed workers who are capable, available, and actively seeking employment. The benefit rate is calculated as 60% of claimant's average weekly insurable earnings. Benefit duration is dependent upon the length of the claimant's insured employment and the regional rate of unemployment where the claimant resides.

3. Government's Contributions

The federal government pursuant to Sections 136 and 146 of the Unemployment Insurance Act, contributes to the UI Program. The government's contributions consist of all regionally extended benefits, all extension benefits paid under Sections 38 (job creation benefits), and Section 39 (training benefits), and net benefits (benefits less premiums collected) paid to self-employed fishermen. The government's contributions are statutory items in the Main Estimates and are included in the Department/Commission's budgetary requirements/ expenditures.

B. Financial Summary

The forecast benefit payments and government's contributions on a fiscal year basis are as follows:

Figure 1: Financial Summary (\$ million)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Change
Benefit payments	11,327	9,678	1,649
Government's contributions	2,936	2,029	907

- Benefits are expected to increase by 17% in 1983-84, compared to a 79% increase in 1982-83.
- Government's contributions are expected to increase by 45% in 1983-84 as a result of the continuous high level of payout.
- The projections for 1983-84 assume that the current (10-14 week) variable entrance requirement will not be replaced by the fixed 14-week entrance requirement in June, 1983.

Section II

Unemployment Insurance Benefits

A. Introduction

UI benefits are paid to workers who meet the requirements as specified by the Unemployment Insurance Act and Regulations. Claimants are required to have their record of employment and serve a two-week waiting period; they will then receive benefits at 60% of their average weekly insurable earnings in the qualifying period or the last 20 weeks of insured employment. Claimants are allowed to have earnings from other employment up to 25% of their benefit rate without affecting the amount of benefits. The types of UI benefits, eligibility and entitlement weeks are summarized below.

B. Description of Benefits

Regular Benefits

All regular claimants except repeaters and new entrants/re-entrants must meet the variable entrance requirements, of a minimum of 10 to 14 weeks of insured employment depending on the regional unemployment rate where the claimant resides.

For repeaters, i.e., claimants who received benefits for more than 10 to 14 weeks in the qualifying period, are required to have at least the same number of weeks of insured employment as the weeks of benefit drawn (up to 16 to 20 weeks). However, the repeater provision is waived when the regional unemployment rate is greater than 11.5%.

New entrants/re-entrants, i.e., claimants who have less than 14 weeks of attachment to the labour force in the 52 week period prior to the qualifying period, are required to have at least 20 weeks of employment in the qualifying period.

Claimants may receive benefits for a maximum of 50 weeks. The entitlement weeks are divided into three phases. Claimants are entitled to one week of initial benefit for every one week of insured employment up to a maximum of 25 weeks. Claimants having more than 27 weeks of insured employment may claim one additional week (up to a maximum of 13 weeks) of labour force extended benefits for every two weeks of insured employment in excess of 25 weeks of the insured employment. When initial or labour force extended benefits are exhausted, claimants are entitled to regionally extended benefits, depending on the regional employment rate at that time. For every 0.5% increment in the regional unemployment rate in excess of 4.0%, claimants may receive an additional two weeks of benefits up to a maximum of 32 weeks.

Sickness and Maternity Benefits: Claimants with 20 or more weeks of insured employment and a medical certificate are entitled to a maximum of 15 weeks of sickness or maternity benefits. However, claimants with less than 20 weeks of insurable employment, they may claim sickness benefits, when sickness is not the direct cause of unemployment. To qualify for maternity benefits, claimants must have at least 10 weeks of labour force attachment (employment or unemployment) in the thirtieth week before her expected date of confinement.

Age 65 Benefits: Contributors who have 20 weeks of insured employment and reach 65 years of age are entitled to a three-week benefit without having to leave employment.

Fishermen's Benefits: Benefits may be claimed by the self-employed fishermen between November 1 and May 15 each year. The basic entitlement weeks are 5/6 of their insured employment. When the basic entitlements are exhausted, they are entitled to regionally extended benefits as regular claims.

Work Sharing, Job Creation and Training Benefits: In addition, claimants may receive benefits while on work sharing projects, job creation projects, or training courses. Claimants who participate in job creation projects or training courses may have their entitlement extended to 6 weeks after the termination of these activities. However, the maximum length of the benefit period for the job creation claimants is 58 weeks and 104 weeks for claimants attending training courses. The two-week waiting period is waived for work sharing claimants and earnings from work sharing employment will not affect the benefit rate which is calculated based on the percentage of work reduced. For job creation claimants, their benefit rate may be prescribed up to a maximum of \$240 a week for job creation claimants.

C. Financial Requirements

The following figure shows the forecast financial requirements for each of the benefit types.

Figure 2: Forecast Benefit Payments by Type (\$ million)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Change
Regular	10,173	8,545	1,628
Sickness	196	178	18
Maternity	371	326	45
Age 65/Retirement	22	20	2
Fishermen	135	119	16
Work Sharing (Section 37)	113	162	(49)
Job Creation (Section 38)	64	106	(42)
Training (Section 39)	253	222	31
Total	11,327	9,678	1,649

D. Changes in Financial Requirements

The overall increase in benefit payments may be attributed to the increase in the average weekly benefit and the number of beneficiaries. The increase in the average weekly benefit accounts for \$774 million or 47% of the overall increase of \$1,649 million. The remaining \$875 million or 53% of the overall increase may be explained by the increase in the number of beneficiaries.

E. Environment

Although the economic outlook for 1983 is subject to considerable uncertainty, it is expected that the unemployment rate will decline only gradually from current levels by the end of the year; for 1983 as a whole, the unemployment rate is not expected to fall below 12%. However, taking into account the expected labour force growth, the number of unemployed will increase slightly over the 1982 level. It should be noted that as the benefit entitlement weeks and entrance requirements vary according to the regional unemployment rate, benefit payments and the number of beneficiaries as related to the level of unemployment will change from time to time. For example, the ratio between the regular beneficiaries and unemployed is expected to increase from 70.6% to 79.4% in 1982-83 and 81.2% in 1983-84 in the context of the relatively high unemployment rates expected in the 1982-83 and 1983-84. This ratio is expected to be higher in 1983-84 than in 1982-83 since the average unemployment during the year is expected to increase in 1983-84 over 1982-83.

UI benefits are determined by individual claimant's insurable earnings, which is directly related to their employment earnings. Increases in wages and salaries and the maximum weekly benefit will result in higher benefits paid. The following figure shows the maximum weekly benefit and average weekly benefit.

Figure 3: Weekly Unemployment Insurance Benefits (\$/Week)

	1983	1982	1981
Maximum	231	210	189
Average	155	143	130

The approved financial ceilings for work sharing and job creation and training benefits are also reflected in the expenditure plan. The actual expenditures will be different and funding levels may change depending on the demand and requirements for these types of benefits.

Section III Government Contributions

A. Introduction

Two statutory items in the Department/Commission's Estimates are related to the UI Program; these are the government's contribution to the Unemployment Insurance Account and contribution in respect of Fishermen's benefits. The government contribution to the Account is in accordance with Section 136 of the Unemployment Insurance Act, which defines the government cost of paying benefit as extended benefits paid under Section 35, Subsections 38(8) and 39(3).

The government's contribution in respect of fishermen's benefit is in accordance with Section 146(2) of the Unemployment Insurance Act, which requires that premiums collected and benefits paid pursuant to fishermen's regulations shall be credited or charged to the Consolidated Revenue Fund.

B. Financial Requirements

The following Figure shows financial requirements for the two government's contributions:

Figure 4: Government's Contributions (\$ million)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Change
Unemployment Insurance Account	2,816	1,920	896
Fishermen's Benefits	120	109	11
Total	2,936	2,029	907

C. Explanation of Change in Financial Requirements

1. Government's Contribution to the Unemployment Insurance Account

Government's contribution to the Unemployment Insurance Account consists of regionally extended benefits paid under Section 35. As indicated before, these benefits are paid to claimants who have exhausted their initial benefit (or labour force attached extended benefit, if they are entitled) when the regional unemployment rate exceeds 4.0%. For each 0.5% increment in the regional unemployment rate, the claimants entitlement will increase by 2 weeks up to a maximum of 32 weeks. Claimants on job creation projects or training courses, whose

entitlements are not enough to cover the durations of the projects or courses, will have their entitlements extended to the end of the projects or courses and receive a maximum of 6 weeks of entitlement after the projects or courses end for obtaining employment. All these benefits are fully paid by the federal government.

For the fiscal year 1983-84, the government's contribution to the Unemployment Insurance Account is estimated at \$2,816 million, which is an increase of 47% from the forecast of \$1,920 million in 1982-83. The detailed breakdowns are given below:

Figure 5: Government's Contribution to the Unemployment Insurance Account (\$ million)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Regionally extended benefits	2,773	1,886	930
Extensions under Section 38 (Job Creation)	8	4	nil
Extensions under Section 39 (Training)	35	30	27
Total	2,816	1,920	957

The increase in the regionally extended benefits can be related to the overall increase in regular benefits discussed in Section II. It should be noted, however, that the increase in the regionally extended benefits is expected to be higher than the overall increase in benefits because when unemployment remains high, a larger portion of beneficiaries will receive regionally extended benefits.

2. Government's Contribution in Respect of Fishermen's Benefits

The estimated \$120 million government's contribution in respect of fishermen's benefits reflect \$135 million benefits paid less \$15 million in premiums collected from fishermen and their designated employers.

**Figure 6: Government's Contribution in Respect of
Fishermen's Benefits (\$ million)**

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Benefits	135	119	100
Premium	(15)	(10)	10
Net	120	109	90

The projected fishermen's benefits to be paid and premiums are based on the average increase in fishermen's claims and contributions and average insurable earnings observed in the most recent two years. Furthermore, it should be noted that the projected premium collection assumes that the premium rate will remain at the 1983 level of \$2.30 per \$100 insurable earnings.

2. Contribution de l'Etat aux prestations de pêcheurs

Le montant estimatif de 120 millions de dollars que le gouvernement prendra en charge au titre des prestations de pêcheurs représente la différence entre le montant des prestations qui seront versées (135 millions de dollars) et celui des cotisations à prélever (15 millions de dollars) chez les pêcheurs et leurs employeurs désignés.

Graphique 6: Contribution de l'Etat aux prestations de pêcheurs (en millions de dollars)

Budget des dépenses 1983-1984	Prévue 1982-1983	Réelle 1981-1982
135	119	100
(15)	(10)	10
120	109	90
Montant net		

Le montant que l'on prévoit verser en prestations a été établi en tenant compte de l'augmentation moyenne du nombre de demandes de prestations faites par des pêcheurs ainsi que de l'augmentation de la rémunération assurable moyenne. Quant au montant des cotisations que l'on prévoit prélever, on a supposé que le taux des cotisations restera le même qu'en 1983, c'est-à-dire de \$2,30 par tranche de \$100 de la rémunération assurable.

augmentation de 0.5% du taux régional de chômage donne droit à deux prestations hebdomadaires additionnelles, jusqu'à concurrence de 32 prestations hebdomadaires. Les prestataires qui participent à des projets créateurs d'emplois ou qui suivent des cours de formation et qui n'ont pas droit à un nombre suffisant de prestations hebdomadaires pour tenir pendant toute la durée du projet ou du cours se voient accorder une prolongation de leur période de prestations jusqu'à la fin du projet ou du cours. De plus, on peut leur accorder après la fin du projet ou du cours jusqu'à six (6) prestations hebdomadaires aux fins de la recherche d'emploi. Toutes ces prestations sont payées entièrement par le gouvernement fédéral.

Pour l'année financière 1983-1984, la contribution de l'Etat au Compte d'a.-c. est estimée à \$2,816 millions de dollars, ce qui représente une augmentation de 47% par rapport aux \$1,920 millions de dollars prévus pour 1982-1983. Le montant global de cette contribution se répartit comme suit:

Graphique 5: Contribution de l'Etat au Compte d'a.-c. (en millions de dollars)

Budget des dépenses	1983-1984		1982-1983		Réelle 1981-1982
	Prévue	Réelle	Prévue	Réelle	
Prest. de prol. fondée sur le taux reg. de chômage	2,773	1,886	930		
Prest. de prol. de l'art. 38 versées en vertu de l'art. 39 (création d'empl.)	8	4	nil		
Prest. de prol. versées en vertu de l'art. 39 (formation)	35	30	27		
Total	2,816	1,920	957		

Il est possible de faire un lien entre l'augmentation du montant versé en prestations de prolongation fondée sur le taux régional de chômage et celle des prestations ordinaires dont il est question à la Section II. A remarquer toutefois que l'on prévoit une augmentation plus forte du montant des prestations de prolongation fondée sur le taux régional de chômage que du montant global des prestations. Ceci peut s'expliquer par le fait que pendant une période prolongée de chômage s'élève, la proportion des prestataires qui reçoivent des prestations de prolongation fondée sur le taux régional de chômage est beaucoup plus grande.

A. Introduction

Le budget du Ministère et de la Commission comprend deux postes statutaires, relativement au Régime d'assurance-chômage. Il s'agit de la contribution de l'Etat au Compte d'assurance-chômage et de la contribution de l'Etat aux prestations de pêcheurs. L'Etat contribue au Compte d'assurance-chômage en vertu de l'article 136 de la Loi sur l'a.-c. qui établit quel montant le gouvernement doit prendre en charge au titre des prestations de prolongation qui sont versées en vertu de l'article 35 et des paragraphes 38(8) et 39(3) de la Loi.

L'Etat contribue aux prestations de pêcheurs en vertu du paragraphe 146(2) de la Loi sur l'a.-c., lequel stipule que les cotisations prélevées et les prestations versées en vertu du Règlement à l'intention des pêcheurs doivent être portées au crédit ou au débit du Fonds du revenu consolidé.

B. Besoins financiers

Le graphique suivant indique les besoins financiers au titre des deux contributions de l'Etat.

Graphique 4 : Contributions de l'Etat (en millions de dollars)

Budget des dépenses	Prévisions	Différence
1983-1984	1982-1983	
Compte d'a.-c.	2,816	1,920
Prestations de pêcheurs	120	109
Total	2,936	2,029
		907

C. Explication de la différence au titre des besoins financiers

1. Contribution de l'Etat au Compte d'assurance-chômage

L'Etat contribue au Compte d'assurance-chômage en payant les prestations de prolongation versées en vertu de l'article 35, c'est-à-dire les prestations de prolongation fondées sur le taux régional de chômage. Comme nous l'avons déjà indiqué, ces prestations sont versées aux prestataires qui ont épuisé leurs prestations initiales (et leurs prestations de prolongation fondées sur la durée d'emploi, s'ils y avaient droit) lorsque le taux de chômage régional dépasse 4%. Chaque

Les montants maximum approuvés au titre des prestations pour travail partagé, ainsi que des prestations de création d'emplois et de formation figurent aussi dans le plan de dépenses. Le montant des dépenses réelles sera différent, et les montants des crédits pourraient varier en fonction de la demande pour ces genres de prestations.

	1983	1982	1981
Prestation maximale	231	210	189
Prestation moyenne	155	143	130

Graphique 3: Prestations hebdomadaires d'assurance-chômage (en dollars par semaine)

Le montant des prestations d'assurance-chômage est fonction de la rémunération assurée des demandeurs, laquelle est liée directement à la rémunération qu'ils ont tiré de leur emploi. L'augmentation des salaires et de la prestation hebdomadaire maximale entraînera une augmentation des prestations versées. Le graphique qui suit donne les montants des prestations hebdomadaires maximale et moyenne.

hebdomadaires payables et les normes d'admissibilité varient selon les taux de chômage régionaux, le montant versé en prestations et le nombre de bénéficiaires fluctueront de temps à autre en fonction du taux de prestations ordinaires et chômeurs passera de 70.6% à 79.4% en 1982-1983 puis à 81.2% en 1983-1984, le taux de chômage moyen étant censé être plus élevé au cours de cette dernière année.

Les perspectives économiques pour 1983 sont très sombres. Toutefois, on prévoit que le taux de chômage diminuera, quoique graduellement, d'ici la fin de l'année. Pour l'ensemble de l'année 1983, on prévoit que le taux de chômage ne descendra pas sous les 12%. Cependant, si l'on tient compte de la croissance prévue de la main-d'œuvre, le nombre de chômeurs augmentera quelque peu par rapport à 1982. Il convient par ailleurs de souligner ce qui suit. Du fait que le nombre de prestations

E. Variables influant sur le montant total des prestations versées

L'augmentation générale des prestations peut être imputée à l'augmentation de la prestation hebdomadaire moyenne et du nombre de bénéficiaires. L'augmentation de la prestation hebdomadaire moyenne représente 774 millions de dollars ou 47% de l'augmentation totale de 1,649 millions de dollars. Les \$875 millions de dollars restants, soit 53% de l'augmentation générale peuvent s'expliquer par l'augmentation du nombre de bénéficiaires.

D. Différences au titre des besoins financiers

	Total	11,327	9,678	1,649
Prestations ordinaires	10,173	8,545	1,628	
Prestations de maladie	196	178	18	
Prestations de maternité	371	326	45	
Prestation de retraite	22	20	2	
Prestations de pêcheur	135	119	16	
Prestations pour travail partagé (article 37)	113	162	(49)	
Prestations de création d'emplois (article 38)	64	106	(42)	
Prestations de formation (article 39)	253	222	31	
Budget des dépenses 1983-1984				
Prévus 1982-1983				
Différence				

Graphique 2: Besoins financiers par genre de prestations
(en millions de dollars)

Le graphique qui suit indique les besoins financiers au titre de chacun des genres de prestations.

C. Besoins financiers

Prestations pour travail partagé, prestations de création

d'emplois et de formation: Des prestations peuvent être versées aux demandeurs qui participent à des projets de travail partagé ou créateur d'emplois ou qui suivent des cours de formation. Les prestataires qui participent à des projets créateurs d'emplois ou suivent des cours de formation peuvent se voir accorder à la fin de ces activités une prolongation de six semaines de leur période de prestations. Toutefois, la durée maximale de la période de prestations est de 58 semaines dans le cas des prestataires qui participent à un projet créateur d'emplois et de 104 semaines dans le cas des prestataires qui suivent des cours de formation. La période d'attente de deux semaines ne s'applique pas aux prestataires qui participent à des projets de travail partagé. La rémunération tirée de l'emploi en travail partagé n'entraîne pas de réduction du taux des prestations, lequel est calculé en fonction du pourcentage du nombre d'heures de travail perdues. Pour ce qui concerne les prestataires qui participent à des projets de création d'emplois, le taux des prestations hebdomadaires peut atteindre \$240.

Le nombre maximal de prestations hebdomadaires qui peut être versé à un prestataire est de 50. La période de prestations peut être divisée en trois phases initiale pour chaque semaine d'emploi assurée accumulée, hebdomadaire initiale pour chaque semaine d'emploi assurée accumulée, jusqu'à concurrence de 25 prestations hebdomadaires. Les prestataires qui ont accumulé plus de 27 semaines d'emploi assurée peuvent demander un prestation hebdomadaire de prolongation fondée sur la durée d'emploi pour chaque période de deux semaines d'emploi assurée en sus des 25 premières semaines d'emploi assurée, jusqu'à concurrence de 13 prestations hebdomadaires. Une fois qu'ils ont épuisé leurs prestations initiales et de prolongation fondée sur la durée d'emploi, les prestataires peuvent avoir droit, si le taux de chômage dans leur région dépasse à ce moment-là un certain pourcentage, à des prestations de prolongation fondée sur le taux de chômage régional. Une fois que le taux de chômage régional a dépassé 4%, le seuil fixé, chaque augmentation de 0.5% donne droit à deux prestations hebdomadaires additionnelles, jusqu'à concurrence de 32 prestations hebdomadaires.

Prestations de maladie et de maternité: Les prestataires qui ont accumulé au moins 20 semaines d'emploi assurée peuvent avoir droit, sur présentation d'un certificat médical, à quinze prestations hebdomadaires de maladie ou de maternité au plus. Toutefois, les prestataires qui ont accumulé moins de 20 semaines d'emploi assurée peuvent demander des prestations de maladie s'ils ne sont pas en chômage uniquement pour cause de maladie. Dans le cas des prestations de maternité, les prestataires doivent avoir fait partie de la population active pendant au moins 10 semaines (peu importe qu'elles aient travaillé ou non) dans la trentième semaine qui précède la date présumée de leur accouchement.

Prestation de retraite: Les cotisants au Régime d'a.-c. qui comptent 20 semaines ou plus d'emploi assurée ont droit lorsqu'ils atteignent l'âge de 65 ans, à une prestation de retraite représentant 3 prestations hebdomadaires. Les personnes qui demandent cette prestation n'ont pas à quitter leur emploi.

Prestations de pêcheurs: Chaque année, les pêcheurs indépendants peuvent demander des prestations entre le 1er novembre et le 15 mai. Initialement, les pêcheurs ont droit à un nombre de prestations hebdomadaires correspondant aux 5/6 du nombre de semaines d'emploi assurée accumulées. Par la suite, ils peuvent toucher des prestations de prolongation fondée sur le taux de chômage régional tout comme les bénéficiaires de prestations ordinaires.

A. Introduction

Les prestations d'assurance-chômage sont versées aux travailleurs qui satisfont aux exigences précisées dans la Loi et le Règlement sur l'a.-c.. Les demandeurs doivent avoir leur relevé d'emploi et observer leur délai de carence de deux semaines. Le montant des prestations qui leur est versé équivaut à 60% de leur rémunération hebdomadaire assurable moyenne au cours de la période de référence ou au cours des 20 dernières semaines d'emploi assurable. Les prestataires ont le droit de tirer un revenu d'un autre emploi sans que cela entraîne une réduction du montant des prestations, à condition que le revenu en question ne dépasse pas 25% du taux des prestations. Les différents genres de prestations d'a.-c. ainsi que les normes d'admissibilité et le nombre de prestations hebdomadaires payables sont décrits brièvement ci-dessous.

B. Description des prestations

Prestations ordinaires

Tous les prestataires ordinaires, sauf les rétrogradés et les personnes qui deviennent ou redeviennent membres de la population active, doivent satisfaire à une norme variable d'admissibilité, c'est-à-dire qu'ils doivent avoir exercé un emploi assurable pendant une période minimale de 10 à 14 semaines. Ce nombre de semaines est fonction du taux de chômage dans la région où habite le prestataire.

Les rétrogradés, c'est-à-dire les prestataires qui ont reçu plus de 10 à 14 prestations hebdomadaires au cours de la période de référence, doivent pour leur part avoir accumulé un nombre de semaines d'emploi assurable au moins équivalent à celui des prestations qu'ils ont reçues (jusqu'à 20 semaines). Toutefois, cette exigence ne s'applique pas lorsque le taux de chômage régional dépasse 11.5%.

Les personnes qui deviennent ou redeviennent membres de la population active, c'est-à-dire les demandeurs qui ont accumulé moins de 14 semaines d'emploi au cours de la période de 52 semaines qui a précédé leur période de référence, doivent avoir exercé un emploi pendant au moins 20 semaines au cours de la période de référence.

B. Résumé financier

Les dépenses prévues au titre des prestations et de la contribution de l'Etat pour une année financière sont indiquées au graphique 1.

Graphique 1 : Résumé financier (en millions de dollars)

Budget des dépenses		1983-1984		Prévu 1982-1983		Différence	
Service des Prestations	Contribution de l'Etat	11,327		9,678		1,649	
		2,936		2,029		907	

- Le montant des prestations versées est censé augmenter de 17% en 1983-1984, comparativement à 79% en 1982-1983.
- Le montant de la contribution de l'Etat est censé augmenter de 45% en 1983-1984 du fait que le montant des prestations versées continue d'être élevé.
- Les projections pour l'année 1983-1984 supposent que la norme variable d'admissibilité actuelle (10 à 14 semaines) ne sera pas remplacée par une norme d'admissibilité fixe de 14 semaines, en juin 1983.

A. Description du programme

1. Introduction

Le Régime d'assurance-chômage est un programme d'assurance sociale obligatoire et contributif qui permet de fournir un soutien du revenu temporaire aux chômeurs qui sont à la recherche d'un emploi ou qui sont incapables de travailler pour cause de maladie, d'invalidité ou de grossesse. En 1981-1982, on a reçu environ 3,2 millions de demandes de prestations, et le montant total des prestations versées a totalisé 5,4 milliards de dollars.

2. Prestations

Il existe huit genres de prestations, à savoir les prestations ordinaires, de maladie, de maternité, de retraite, de pêcheur, de travail partagé, de création d'emplois et de formation. Après une période d'attente de deux semaines, les prestations sont payables aux chômeurs admissibles qui sont capables de travailler, disponibles à cette fin et qui cherchent activement un emploi. Le taux des prestations équivaut à 60% de la rémunération hebdomadaire assurable moyenne du prestataire. La durée de la période de prestations est fonction du nombre de semaines d'emploi assurable que le prestataire a accumulées et du taux de chômage dans la région où il habite.

3. Contribution de l'État

En vertu des articles 136 et 146 de la Loi sur l'assurance-chômage, l'État contribue au Compte d'assurance-chômage. Ainsi, il assume le coût des prestations de prolongation fondée sur le taux de chômage régional, des prestations de prolongation versées en vertu de l'article 38 (prestations de création d'emplois) et de l'article 39 (prestations de formation) ainsi que le montant net des prestations (c'est-à-dire le montant des prestations moins celui des cotisations prélevées) qui sont versées aux pêcheurs indépendants. La contribution du gouvernement constitue un des postes statutaires du Budget principal des dépenses et est comprise dans les besoins financiers et les dépenses budgétaires du Ministère et de la Commission.

3. Rentes non réclamées

Les rentes non réclamées comprennent les montants virés au Fonds du revenu consolidé à l'égard des rentes qui ne peuvent être versées parce que les rentiers sont introuvables.

4. Services fournis gratuitement

Les frais d'administration du compte des rentes sur l'Etat sont à la charge de la Commission et du Ministère.

Pour l'exercice se terminant le 31 mars 1982, ces frais se chiffrent à \$3,258,000 (\$3,499,000 pour 1981) et comprennent le coût des services fournis gratuitement à la Commission et au Ministère par d'autres ministères.

1. Autorisation et but

Le compte des rentes sur l'Etat a été constitué en 1908 en vertu de la Loi relative aux rentes sur l'Etat C. 66, S.R.. Des modifications y ont été apportées au moyen de la Loi sur l'augmentation du rendement des rentes sur l'Etat 1974-1975-1976, C.83.

Le but du compte était d'encourager les particuliers et les groupes de Canadiens à préparer leur retraite en leur permettant d'acheter des rentes sur l'Etat. La Loi sur l'augmentation du rendement des rentes sur l'Etat, sanctionnée le 20 décembre 1975, avait pour but d'augmenter le taux de rendement des contrats de rentes sur l'Etat, d'accroître le montant des prestations versées et de mettre fin à la vente des rentes sur l'Etat.

Le compte est administré par la Commission et le Ministère et fait partie du Fonds du revenu consolidé.

2. Principales conventions comptables

Calcul des rentes non versées: Conformément à l'article 15 de la Loi sur l'augmentation des rentes sur l'Etat et au règlement y afférent, les rentes non versées représentent les cotisations accumulées et l'intérêt couru sur les rentes non échues ainsi que la valeur actuelle des rentes échues qui est déterminée selon une méthode actuarielle fondée sur le(s) taux d'intérêt et les tables de mortalité qui sont prescrits.

Surplus actuariel: Lorsque la fin d'un exercice, le montant calculé des rentes non versées est supérieur ou inférieur au montant comptabilisé de ces mêmes rentes, on parle de déficit ou de surplus actuariel, lequel est crédité ou imputé au compte des rentes sur l'Etat au Fonds du revenu consolidé.

Système comptable: Les comptes du compte des rentes sur l'Etat sont tenues selon la méthode de la comptabilité d'exercice.

Recettes-Intérêts: Les intérêts sont calculés annuellement au taux de 7%, conformément à la Loi sur l'augmentation du rendement des rentes sur l'Etat, sur le solde des rentes non versées.

Graphique 10: Compte des rentes sur l'Etat
Etat des rentes non versées-pour
l'exercice se terminant le 31 mars 1982
(en milliers de dollars)

1982	1981
Solde au début de l'exercice	1,190,377
Excédent des déboursés sur les recettes pour l'exercice	19,174
15,842	
Solde à la fin de l'exercice	1,171,203
Composantes du solde à la fin de l'exercice	1,190,377
Cotisations versées par les rentiers et intérêts courus sur les rentes non échues	495,175
523,259	
Valeur actuelle des rentes échues	676,028
667,118	
	1,171,203
	1,190,377

Voir les notes afférentes aux états financiers à la page 6-15.

Graphique 9 : Compte des rentes sur l'Etat
l'exercice se terminant le 31 mars 1982
(en milliers de dollars)

1982	1981
Recettes	81,031
Intérêts	1,824
Cotisations	20
81,277	82,875
Déboursés	
Rentes payées	95,322
Remboursement de cotisations	4,181
Rentes non réclamées	44
99,547	97,519
Excédent des recettes sur les déboursés avant le surplus actuariel	18,270
Surplus actuariel - Excédent du montant comptabilisé des rentes non versées sur le montant calculé des rentes non versées à la fin de l'exercice	904
1,198	
Excédent des recettes sur les déboursés pour l'exercice	19,174
15,842	

Voir les notes afférentes aux états financiers à la page 6-15.

C. État financier du compte des rentes sur l'État
 Graphique 8: Bilan du Compte des rentes sur l'État au
 31 mars 1982 (en milliers de dollars)

Actif			
Dépôt chez le receveur général du Canada		1,092,182	1,112,208
Intérêts courus à recevoir du gouvernement du Canada		79,855	80,969
Comptes à recevoir		92	33
		1,172,129	1,193,210
Passif			
Comptes à payer		22	52
Surplus actuariel à verser au gouvernement du Canada		904	2,781
Rentes non versées		1,171,203	1,190,377
		1,172,129	1,193,210

Voir les notes afférentes aux états financiers à la page 6-15.

2. Dépenses en personnel

Graphique 6: Traitement annuel moyen par catégorie

	1983-1984	1982-1983	1981-1982
Traitement	Traitement	Traitement	Traitement
A-P moyen	A-P moyen	A-P moyen	A-P moyen

Administration et service	2	25,252	2	28,891	2	24,455
Services administratifs	2	25,252	2	28,891	2	24,455
Extérieur						
Gestion des systèmes	6	29,699	6	32,054	6	26,105
Administration	12	31,344	12	30,589	12	27,888
des programmes						
Technique	1	25,804	2	33,433	2	22,925
Soutien des sciences sociales	1	25,804	2	33,433	2	22,925
Soutien administratif	80	23,696	78	20,469	75	19,095
Commis aux écritures et aux	9	15,851	12	16,117	12	14,484
régléments						
Secrétariat						

B. Analyse des coûts

Graphique 7: Coûts du Programme (en milliers de dollars)

Dépenses de	Ajouter Total	fonctionnement	autres coûts	Soustraire	Coût	Total
1983-1984	coûts*	coûts	recettes	net	1982-1983	
Administration	3,542	411	3,953	-	3,953	3,995

* Les autres coûts comprennent les services fournis gratuitement par d'autres ministères fédéraux y compris Travaux publics et Approvi-

sionnements et Services.

Section II
Renseignements supplémentaires

A. Analyse par article de dépense
1. Dépenses par article

Graphique 5: Articles de dépense (en milliers de dollars)

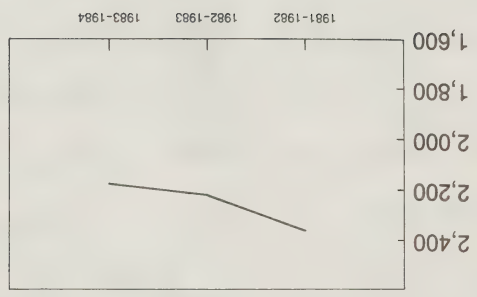
Budget des dépenses 1983-1984	Prévis 1982-1983	Réels 1981-1982	
2,777	2,535	2,154	Personnel Traitements et salaires Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés Autres frais touchant le personnel
361	330	354	
25	21	70	
3,163	2,886	2,578	
124	117	21	Biens et services Transports et communications Information Services professionnels et spéciaux Location Services publics, fournitures et approvisionnements
4	4	-	
153	144	124	
5	140	2	
83	85	57	
369	490	204	
3,532	3,376	2,782	Total des dépenses de fonctionnement
10	37	94	Capital
3,542	3,413	2,876	

Graphique 3: Volume et valeur moyenne des contrats

Budgets des dépenses	1983-1984		Prévus	1982-1983		Réels	1981-1982	
	Nombre	\$	Nombre	\$	Nombre	\$	Nombre	\$
	240,000	14.76	248,000	13.76	256,000	11.2		
Nombre de contrats gérés								

Le graphique 4 indique le nombre de contrats gérés par année-personne. Bien que l'on constate une légère diminution, le nombre de contrats qui viendront à échéance demeurera à peu près le même. Du fait de la complexité de la charge de travail, y compris des demandes de renseignements reçues des rentiers et du traitement des contrats nouvellement échus pour que les versements soient faits en temps opportun et ne comportent pas d'erreurs, il faut maintenir les ressources aux niveaux proposés.

Graphique 4: Nombre de contrats gérés par année-personne.



D. Perspective de planification

1. Contexte

La Direction des rentes continue de gérer les contrats de rentes sur l'Etat échus et ceux qui viendront à échéance dans les prochaines années.

Depuis 1908, plus de 500,000 contrats individuels et contrats collectifs ont été délivrés. Près de 110,000 d'entre eux sont toujours en jouissance différée, alors que 150,000 autres sont actuellement échus. Environ 125,000 rentiers reçoivent des versements au titre des rentes, ce qui représente près de 1,8 million de chèques par année. Le graphique suivant donne un aperçu des dates auxquelles les versements commenceront dans le cas des rentes qui ne sont pas encore venues à échéance.

Graphique 2 : Calendrier des dates d'échéance des contrats et des certificats de rentes sur l'Etat

1er avril au 31 mars			
Avant le 1er avril 1982			
1982 -	1985	6,225	1,075
1985 -	1990	9,473	25,094
1990 -	1995	6,178	22,230
1995 -	2000	3,349	13,308
2000 -	2005	1,873	5,956
2005 -	2010	1,035	1,205
2010 -	2015	580	241
2015 -	2020	291	50
Après le 31 mars, 2020		114	8
Contrats individuels		Certificats collectifs	
Total		Total	
388		111,029	
29,506		81,523	

2. Données sur le rendement et justification des ressources

La charge de travail de l'Administration des rentes sur l'Etat se compose surtout de contrats dont elle assure la gestion. Le graphique suivant indique le nombre des contrats et la valeur moyenne de chacun.

- l'Administration des contrats constitue la principale composante. Elle est chargée de l'administration des contrats passés avec des groupes et des particuliers, du traitement de toute la correspondance et de toutes les communications ayant trait aux contrats, du versement des rentes, des réclamations suivant un décès, des demandes de renseignements et des données financières relatives au compte des rentes sur l'Etat.
- Le Contrôle de la qualité est chargé de réviser systématiquement et d'analyser les systèmes, normes et procédures de gestion et de recommander des modifications pour améliorer l'efficacité et l'efficacite du Programme.
- Les Services d'actuariat comprennent les services fournis par la sous-section des services d'actuariat du Programme d'administration de la Commission et du Ministère, aux fins de l'évaluation annuelle du compte des rentes sur l'Etat.
- La Planification des systèmes comprend l'élaboration du programme d'identification des rentiers et la tenue de trois systèmes informatiques aux fins du Programme des rentes sur l'Etat.

5. Plan d'exécution du Programme

La Direction des rentes est établie à Bathurst (Nouveau-Brunswick), d'où est géré l'ensemble du Programme. Le chef du Programme des rentes sur l'Etat relève du directeur des Services nationaux à Bathurst (Nouveau-Brunswick), qui lui-même doit rendre compte au directeur général, région du Nouveau-Brunswick.

C. Données de base

1. Introduction

Le Programme des rentes sur l'Etat assure la gestion des contrats de rentes sur l'Etat passés avec des particuliers et des groupes en vertu de la loi relative aux rentes sur l'Etat et de la loi sur l'augmentation du rendement des rentes de l'Etat. L'adoption de la loi relative aux rentes sur l'Etat. La vente de contrats de rentes sur l'Etat a commencé en 1908. La loi sur l'augmentation des rentes adoptée en 1975 mettait officiellement fin à la vente de ces contrats, même si toute publicité active avait cessé depuis 1967.

Le Programme des rentes continue de gérer les contrats échus et ceux qui viendront à échéance dans les prochaines années. Le service des rentes se poursuivra pendant au moins 40 ans encore.

Le compte des rentes sur l'Etat est géré par la Direction des rentes de la Commission et du Ministère et fait partie du Fonds de revenu consolidé. On y consigne toutes entrées et sorties d'argent au titre des rentes sur l'Etat.

2. Mandat statutaire

Le compte des rentes sur l'Etat a été constitué le 1^{er} septembre 1908 en vertu de la loi relative aux rentes sur l'Etat c.66, S.R. Des modifications y ont été apportées au moyen de la loi sur l'augmentation du rendement des rentes sur l'Etat, 1974-1975-1976, c.83.

La loi relative aux rentes sur l'Etat autorisait également la vente de contrats de rentes sur l'Etat et l'établissement du compte des rentes sur l'Etat. La loi sur l'augmentation du rendement des rentes sur l'Etat avait pour but d'augmenter le taux de rendement des contrats de rentes sur l'Etat d'accroître d'un certain pourcentage les prestations versées et de mettre fin à la vente de ces contrats.

3. Objectif du Programme

Le Programme des rentes sur l'Etat vise à "gérer les marchés conclus en vertu de la loi relative aux rentes sur l'Etat".

4. Description du Programme

Le Programme des rentes sur l'Etat comporte les composantes suivantes:

- l'Administration du Programme comprend la gestion du Programme et le soutien opérationnel.

A. Points saillants

- Pour l'exercice financier 1983-1984, le Programme des Rentes sur l'Etat s'est fixé comme objectif:
- De gérer environ 240,000 contrats de rentes sur l'Etat dans le cadre des activités administratives de la Commission et du Ministère de l'emploi et de l'immigration.

B. Résumé financier par activité

Graphique 1: Résumé financier par activité (en milliers de dollars)

Années-personnes autorisées	110	112	(2)	6-11
Administration	3,542	3,413	129	6-10
Budget des dépenses 1983-1984		Prévu 1982-1983	Différence	Référence à la page

L'augmentation de \$129,000 des dépenses prévues en 1983-1984 par rapport à 1982-1983 est attribuable à l'instauration d'un système de microfiches pour lequel les ressources avaient été approuvées en 1982-1983, à un rajustement pour tenir compte u taux d'inflation, d'après les taux de rémunération approuvés par le Conseil du Trésor et à une augmentation de 6% des dépenses non salariales.

Autorisation d'affectation de crédits

Le ministre de l'Emploi et de l'Immigration demande l'autorisation de déboursier \$3,156,000 pour le fonctionnement du Programme des rentes sur l'Etat au cours de l'exercice financier 1983-1984. Les autres dépenses de fonctionnement, évaluées à environ \$25,000 au titre des pensions des agents des rentes sur l'Etat et à environ \$361,000 au titre des avantages sociaux des employés seront effectuées en vertu des autorisations statutaires existantes

Besoin financiers par autorisation

PRÉVISIONS

	1983-1984	1982-1983	Différence
Budgétaire			
Crédit 30 - Rentes sur l'Etat -			
Dépenses du Programme	3,156,000	3,062,000	94,000
Statutaire - Prestations de			
retraite supplémentaires -			
Pensions des agents des rentes	25,000	21,000	4,000
Statutaire - Contributions aux			
régimes d'avantages sociaux des			
employés	361,000	330,000	31,000
Total du Programme	3,542,000	3,413,000	129,000

Extraits de la Partie II du Budget des dépenses

6-4

Section I

Aperçu du Programme

- A. Points saillants 6-5
- B. Résumé financier 6-5
- C. Données de base 6-6

- 1. Introduction 6-6

- 2. Mandat statutaire 6-6

- 3. Objectif du Programme 6-6

- 4. Description du Programme 6-6

- 5. Plan d'exécution du Programme 6-7

- D. Perspective de planification 6-8

- 1. Contexte 6-8

- 2. Données sur le rendement et justification des ressources 6-8

Section II

Renseignements supplémentaires

- A. Analyse par article de dépense 6-10
 - 1. Dépenses par article 6-11
 - 2. Dépenses en personnel 6-11
- B. Analyse des coûts 6-11
- C. États financiers du compte des rentes sur l'État 6-12
- D. Notes afférentes aux états financiers du 31 mars 1982 6-15

Plan de dépenses du Programme des
rentes sur l'Etat

1983-1984

Exécution de la Loi: La Direction générale du même nom est chargée d'empêcher les personnes indésirables d'entrer au Canada, en appliquant les dispositions prévues à cette fin par la Loi sur l'immigration.

Arbitrage: Les personnes soupçonnées d'avoir enfreint la Loi sur l'immigration ont la possibilité d'être entendues au cours d'une audition équitable et impartiale où il est décidé si elles seront autorisées ou non à entrer ou à demeurer au Canada. La Direction de l'arbitrage veille à ce que les enquêtes et les auditions en vue de la mise en liberté soient tenues en bonne et due forme, conformément aux principes de justice naturelle et aux dispositions de la Loi et du Règlement sur l'immigration.

Comité consultatif du statut de réfugié (CCSR): À titre d'état signataire de la Convention de Genève de 1951 et du Protocole s'y rattachant, le Canada doit autoriser les personnes qui répondent à la définition de "réfugié au sens de la Convention", qui figure dans la Loi sur l'immigration de 1976 (48(1)), à demeurer au Canada.

Ce Comité est chargé de procéder à l'étude en bonne et due forme des revendications du statut de réfugié présentées au Canada. Il conseille les bureaux locaux qui font subir les interrogatoires sous serment. Les membres du CCSR étudient chaque revendication et recommandent au Ministre s'il y a lieu ou non de reconnaître au requérant le statut de réfugié au sens de la Convention.

Établissement: La Direction du même nom s'occupe de l'intégration des immigrants et des réfugiés à la vie sociale, économique et culturelle du Canada. L'aide nécessaire est accordée grâce au Programme d'aide à l'adaptation, au Programme d'établissement et d'adaptation des immigrants et au Programme des prêts de transport.

Recrutement et sélection: La Direction générale du même nom s'occupe du recrutement, de la sélection et de l'accueil des immigrants. Elle est également chargée du contrôle et de l'admission des visiteurs (travailleurs temporaires, étudiants, universitaires et artistes de spectacles étrangers).

Aux points d'entrée: Ce sont les agents d'immigration qui accordent le droit d'établissement aux immigrants. Ils y exercent également certaines activités en matière d'exécution de la Loi.

Au Canada: Les informations en matière d'immigration sont surtout diffusées à partir de l'06 CIC. Avec l'avis des CIC, ils peuvent renseigner les employeurs canadiens sur les conditions d'admission des travailleurs étrangers. Les CIC transmettent aux bureaux canadiens des visas à l'étranger des renseignements sur les débouchés au Canada qui servent aux fins de counselling et de sélection des immigrants. Les CIC s'occupent également du programme de parrainage des réfugiés.

A l'étranger: C'est le ministère des Affaires extérieures qui s'occupe du recrutement et de la sélection. Les agents des visas font subir une entrevue aux immigrants ou visiteurs éventuels et examinent les demandes présentées.

Le Programme d'immigration est exécuté à l'étranger, aux points d'entrée et au Canada.

En outre, la Commission et le Ministère, dans le cadre du Programme d'immigration, sont chargés de contrôler l'admission de millions de personnes qui entrent chaque année au Canada à titre de visiteurs ou de travailleurs temporaires.

délégué au Canada du Haut-commissaire des Nations Unies pour les réfugiés, des provinces et des groupes du secteur privé qui s'occupent d'aider les réfugiés. Le plan ne tient compte que des réfugiés qui seront pris en charge par le gouvernement fédéral; le nombre de réfugiés parrainés par des groupes du secteur privé ne figure pas dans ce plan.

C. Vue d'ensemble du Programme d'immigration

C'est à la suite d'un réexamen complet de la politique d'immigration du Canada que la Loi sur l'immigration de 1976 est entrée en vigueur en avril 1978. Des consultations avaient été menées auprès de particuliers, groupes et organisations, et, comme l'immigration est à la fois un domaine de compétence fédérale et provinciale, auprès des autorités provinciales. Voici les principaux objectifs de la Loi et du Règlement sur l'immigration que la Commission et le Ministère doivent s'employer à atteindre:

- faciliter, sans discrimination, l'admission des immigrants afin de promouvoir les intérêts nationaux et internationaux du Canada en favorisant la réunion de familles et en aidant les réfugiés, et atteindre les objectifs économiques, sociaux, démographiques et culturels du Canada;

- maintenir et garantir la santé, la sécurité et l'ordre au Canada;

- faciliter le séjour au Canada de visiteurs en vue de promouvoir le commerce, le tourisme, les activités scientifiques et culturelles ainsi que la compréhension internationale; et
- favoriser et faciliter l'adaptation des nouveaux résidents permanents.

Les immigrants admis font partie d'une des trois grandes catégories suivantes.

Catégorie de la famille: Les immigrants de cette catégorie doivent être parvenus par un proche parent d'au moins 18 ans résidant au Canada à titre de résident permanent ou de citoyen canadien.

Immigrants indépendants et autres: Il s'agit, notamment, de parents, d'entrepreneurs, de retraités, de travailleurs autonomes et de tout autre requérant qui présentent une demande d'immigration dans un bureau du gouvernement du Canada à l'étranger.

Réfugiés: Le plan annuel en faveur des réfugiés, qui est exposé dans le rapport annuel sur les niveaux d'immigration déposé au Parlement, permet de planifier le nombre de réfugiés au sens de la Convention et autres qui seront admis au Canada suivant le niveau annuel d'immigration fixé, comme l'exige la Loi sur l'immigration. Ce plan précise le nombre de réfugiés ou de membres des catégories désignées que le Canada admettra au cours de l'année civile ainsi que les régions du monde d'où ils proviendront. Les objectifs sont fixés après consultations auprès du

Le budget de 1983-1984 du Programme d'immigration n'indique que les dépenses imputées sur les crédits alloués à la Commission et au Ministère et sur les paiements statutaires. Une description complète du coût du Programme doit tenir compte d'autres dépenses. La rubrique "autres dépenses" indique le coût des locaux fournis par le ministère des Travaux publics, le coût de l'assurance chirurgicale-médicale des employés et les autres services divers fournis gratuitement par d'autres ministères. Les recettes comprennent le recouvrement des frais d'expulsion, les amendes et confiscations, et d'autres recettes.

Graphique 26: Coût net du Programme par activité pour 1983-1984 (en milliers de dollars)

Budget des dépenses	Ajouter autres dépenses	Coût global	Moins les Revenus	Coût net	Total 1982-1983
Administration du Programme	20,587	1,890	22,477	-	22,477
Recrutement et sélection	14,065	1,956	16,021	-	16,021
Exécution de la loi et Arbitrage	45,280	4,821	50,101	1,100	49,001
Etablissement	34,837	415	35,252	350	34,902
Comité consultatif du statut de réfugié	1,671	96	1,767	-	1,767
	116,440	9,178	125,618	1,450	124,168
					120,951

2. Dépenses en personnel

Graphique 24: Traitement annuel moyen

1983-1984	1982-1983	1981-1982
A-P Traitement moyen	A-P Traitement moyen	A-P Traitement moyen

Gestion	9	57,967	10	50,783	10	44,600
Direction						
Gestion supérieure	10	47,518	-	-	-	-

Scientifique et						
professionnelle						
Economique, sociologie et						
statistique						
Administration et service	3	36,802	2	38,368	2	35,200

extérieur						
Services administratifs	54	28,595	54	24,245	54	22,751

Gestion du personnel	1	27,500	1	22,900	2	22,100
Administration des programmes	1,341	26,616	1,338	22,691	1,319	21,047
Service extérieur	-	-	2	32,684	227	28,874

Technique						
Soutien des sciences sociales	1	27,258	3	23,491	3	22,852
Soutien administratif						
Communications	4	15,210	3	13,293	5	12,528

Commis aux écritures et aux						
règlements	519	17,198	476	15,158	491	12,598
Secrétariat, sténographie,						
dactylographie	233	18,308	260	14,675	267	13,672

Exploitation						
Services divers	39	13,851	40	14,937	57	15,299
Personnel embauché à						
l'étranger	-	-	-	-	54	17,114

3. Subventions et contributions

Graphique 25: Ventilation des subventions et contributions
(en milliers de dollars)

Budget des dépenses 1983-1984	Prévue 1982-1983	Réelle 1981-1982
-------------------------------------	---------------------	---------------------

Contributions					
Programme d'aide à					
l'adaptation	27,351	27,010	20,298		
Programme d'établissement et					
d'adaptation des immigrants	3,144	2,966	2,514		

30,495	29,976	22,812
--------	--------	--------

Section III
Renseignements supplémentaires

A. Analyse par article

1. Dépenses par article

Graphique 23: Dépenses par article (en milliers de dollars)

Personnel	Traitements et salaires Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	Autres dépenses	Budget des dépenses		
			1983-1984	Prévues 1982-1983	Réelles 1981-1982
	62,367	58,758	53,814		
	8,166	7,651	9,138		
	644	731	605		
	71,177	67,140	63,557		
Biens et services	Frais de transport (y compris pour les personnes détenues ou expulsées)	4,232	4,028	3,231	
	Transports et communications -	1,803	1,701	1,672	
	autres	259	244	449	
	Information	6,501	6,248	3,719	
	Services professionnels et spéciaux	326	308	538	
	Achat de services de réparation et d'entretien	79	75	68	
	Services d'utilité publique, fournitures et approvision- nements	1,165	1,099	1,164	
	Toutes autres dépenses	-	-	38	
Capital	14,365	13,703	10,879		
Installation et acquisition de matériel et d'équipement	403	374	461		
	403	374	461		
Subventions, contributions et autres paiements de transfert	30,495	29,976	22,812		
Total des dépenses	116,440	111,193	97,709		

(Renseignements supplémentaires) 5-33

assure à chacun un traitement juste et équitable. Toutes les revendications sont étudiées en fonction de la définition de "réfugié au sens de la Convention" figurant dans la Loi sur l'immigration de 1976 et des directives données par le Ministre au CCSR.

À titre de signataire de la Convention des Nations unies relative au statut des réfugiés signée en 1951 à Genève et du Protocole s'y rattachant, le gouvernement du Canada doit autoriser toute personne à laquelle s'applique la définition de réfugié à demeurer au Canada. Cette obligation a été enchâssée dans la Loi sur l'immigration de 1976. C'est le CCSR qui, à titre d'organisme consultatif du Ministre, examine les revendications. Le CCSR est spécialement chargé de l'étude en bonne et due forme des revendications du statut de réfugié présentées au Canada. Il conseille les bureaux locaux lorsque ces derniers doivent procéder à des interrogatoires sous serment. Les membres du CCSR étudient chaque revendication et recommandent au Ministre de reconnaître ou non le statut de réfugié au sens de la Convention au requérant.

Données sur le rendement et justification des ressources

Le volume de travail du CCSR varie et est surtout fonction de la situation internationale. Le CCSR doit accepter d'étudier toutes les revendications et formuler ses recommandations. Depuis 1978, le nombre de revendications et le délai de traitement s'accroissent de façon marquée. Le graphique 22 indique l'accroissement du volume de travail et du délai de traitement.

Graphique 22: Revendications et délais de traitement

Année	Revenditions en instance	Revenditions reçues	Revenditions réglées	Délai de traitement moyen
1978	79	685	639	2 mois
1979	125	1165	1082	3 mois
1980	208	1505	1003	5 mois
1981	710	2592	2083	6 mois
1982	1219	4700	3000	10 mois
1983	2919	5000	4000	6-8 mois
1984	3919	5500	4000	6-8 mois

Le CCSR prévoit réduire les délais de traitement à environ 6 ou 8 mois. Le nombre prévu de revendications réglées se fonde sur les ressources demandées et le processus actuel. Des solutions visant à éliminer l'arrière sont à l'étude.

F. Comité consultatif du statut de réfugié

Objectif

L'objectif du Comité consultatif du statut de réfugié (CCSR), établi aux termes de la Loi sur l'immigration de 1976, consiste à remplir envers les réfugiés les obligations légales du Canada sur le plan international.

Sommaire des ressources

Graphique 20: Dépenses (en milliers de dollars) et années-personnes de l'activité

Budget des dépenses 1983-1984	A-P	\$	1,671	23	1,447	23	A-P	\$	224	-	CCSR
Budget des dépenses 1982-1983											
Prévues											
Différence											

Graphique 21: Dépenses par article (en milliers de dollars)

Budget des dépenses 1983-1984	1982-1983	Réelles 1981-1982
\$	\$	\$
%	%	%
Frais touchant le personnel	980	n/d
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	127	n/d
Transports et communications	106	n/d
Services professionnels et spéciaux	360	n/d
Toutes autres dépenses	98	n/d
1,671	1,447	100.0
100.0	100.0	

Description

Le CCSR est chargé de conseiller le Ministre en matière de revendications du statut de réfugié au sens de la Convention (paragraphe 48(1) de la Loi sur l'immigration de 1976). Le processus d'examen

Programme des prêts de transport: Ces prêts sont consentis aux immigrants et aux réfugiés pour couvrir leurs frais de transport au Canada. Ils sont accordés grâce à un montant de 60 millions de dollars autorisé par le ministre des Finances, conformément au paragraphe 121(1) de la Loi sur l'immigration de 1976. Le montant total des prêts consentis ne doit jamais dépasser ce chiffre. Dans le cas des réfugiés et des membres des catégories désignées, les prêts ne portent pas intérêt; pour les autres bénéficiaires, le taux d'intérêt est fixé chaque année par le ministère des Finances (15% pour 1982). Au 31 octobre 1982, 38,117 prêts (41,44 millions de dollars) n'avaient pas été remboursés.

L'activité "Etablissement" comprend trois programmes nationaux:

- Le Programme des prêts de transport facilite la venue des immigrants éventuels grâce à des prêts recouvrables qui leur sont consentis pour payer leurs frais de transport.
- En vertu du Programme d'aide à l'adaptation (PAA), des allocations sont versées et des prêts consentis aux nouveaux résidents permanents demeurant pour qu'ils subviennent à leurs besoins existentiels jusqu'à ce qu'ils deviennent autonomes. Les frais de transport des réfugiés handicapés et des personnes à leur charge sont payés à même les fonds de ce Programme.
- Dans le cadre du Programme d'établissement et d'adaptation des immigrants (PEAI), des services d'établissement et d'adaptation sont offerts aux immigrants dans les trois années qui suivent leur arrivée au Canada, grâce à des subventions accordées à des organismes bénévoles.

Données sur le rendement/justification des ressources

Environ 89% des dépenses engagées en 1983-1984 au chapitre de cette activité, soit 34,8 millions de dollars, permettront d'offrir de l'aide financière aux nouveaux résidents permanents demeurant ainsi qu'aux organismes bénévoles qui aident les immigrants à s'établir au Canada. Les frais prévus par immigrant en vertu du PAA et du PEA1 ainsi que la période moyenne pendant laquelle les immigrants bénéficient du PAA sont indiqués au graphique 19.

Graphique 19: Programme d'aide à l'adaptation (PAA) et Programme d'établissement et d'adaptation des immigrants (PEAI)

Budget des dépenses	Prévus	Réels
1983-1984	1982-1983	1981-1982
Total des contributions (\$)	30,495,000	29,976,000
Coût moyen par immigrant	3,423	2,633
PAA (\$)	28	27
PEAI (\$)	10	7.3
Durée moyenne de l'aide en vertu du PAA (mois)	n/d	19

Les frais d'aide à l'adaptation par bénéficiaire devaient s'accroître de 30% passant de \$2,633 à \$3,423, ce qui est attribuable surtout à la situation économique précaire, à la rareté des logements ainsi qu'à 6% d'augmentation prévue au chapitre de l'inflation.

D. Etablissement

Objectif

Faciliter l'adaptation des immigrants, y compris les réfugiés à la vie économique, sociale et culturelle du Canada grâce à des services fournis par les administrations fédérale, provinciales et municipales ainsi que par des organismes bénévoles. Conformément à cet objectif, voici les buts précis à atteindre:

- le coût moyen par bénéficiaire du Programme d'aide à l'adaptation ne devra pas excéder \$3,423.
- le coût moyen par bénéficiaire du Programme d'établissement et d'adaptation des immigrants ne devra pas excéder \$28.
- la période moyenne au cours de laquelle le bénéficiaire recevra l'aide à l'adaptation ne devra pas excéder 10 mois.

Sommaire des ressources

Graphique 17: Dépenses (en milliers de dollars) et années-personnes de l'activité

Budget des dépenses		Prévues		Différence	
1983-1984	A-P	1982-1983	A-P		
34,837	100	34,114	78	723	22
	\$	\$		\$	A-P

Graphique 18: Dépenses par article (en milliers de dollars)

Budget des dépenses		Prévues		Réelles	
1983-1984	%	1982-1983	%	1981-1982	%
2,926	8.4	2,799	8.2	1,992	7.9
Traitements et salaires du personnel					
379	1.1	362	1.1	416	1.6
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés					
170	0.5	160	0.5	81	0.3
Transports et communications					
813	2.3	767	2.2	87	0.4
54	0.2	50	0.1	35	0.1
30,495	87.5	29,976	87.9	22,812	89.7
Toutes autres dépenses					
34,837	100.0	34,114	100.0	25,423	100.0

Arbitrage: Le volume de travail de la Direction de l'arbitrage est évalué en fonction du nombre d'enquêtes et d'auditions en vue de la mise en liberté tenues.

Graphique 15: Volume de travail de l'Arbitrage

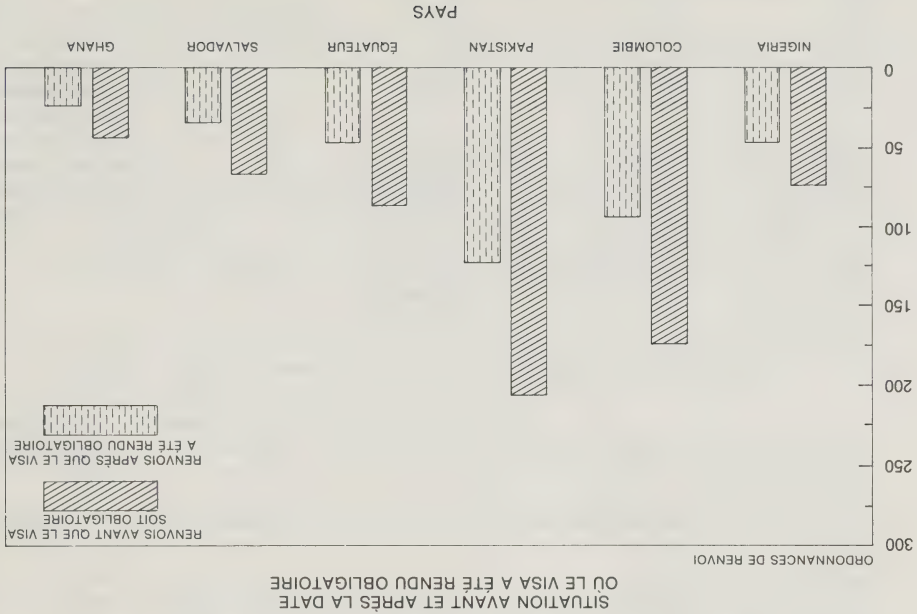
Budget des dépenses	Prévu	Réel
1983-1984	1982-1983	1981-1982
Enquêtes terminées	9,600	7,687
Auditions en cours	6,500	5,368
Auditions en vue de la mise en liberté	2,250	5,920
Années-personnes	77	90

Comme une des tâches de la Direction consiste à tenir des enquêtes, la productivité est établie en fonction du nombre d'enquêtes terminées par jour-arbitre disponible, qui, en 1981-1982, s'établissait à 0.82. En raison des besoins et de l'accroissement du volume de travail, il a fallu déplacer des années-personnes entre les bureaux locaux, fermer des bureaux et restructurer les régions géographiques. Pour 1982-1983, l'objectif à atteindre est de 1.0 enquête terminée par jour-arbitre. Pour 1983-1984, l'objectif devrait être le même.

La Direction de l'arbitrage est aussi chargée de rendre des décisions équitables, conformément à la Loi et au Règlement sur décisions équitables, par la Cour d'appel fédérale, par rapport au nombre d'enquêtes terminées, constitue un moyen d'évaluer l'efficacité. Le nombre de décisions cassées par la Cour d'appel fédérale constitue une façon de mesurer le taux d'acceptation des décisions d'un arbitre. Malgré l'intervalle qui sépare le moment de la fin de l'enquête et celui où la décision de la Cour est rendue, ces données sont compilées uniquement sur une base annuelle.

Graphique 16: Enquêtes terminées portées en appel et cassées

Budget des dépenses	Prévu	Réelles
1983-1984	1982-1983	1981-1982
Pourcentage des décisions portées en appel	2.5	2.5
Pourcentage des décisions cassées	.25	.18



Graphique 14: Ordonnances de renvoi - pays concernés

Afin de réduire le nombre de personnes non admissibles qui viennent au Canada en provenance de certains pays, et, en tant que mesures préventives, la Commission et le Ministère exigent des ressortissants de plus en plus de pays qu'ils obtiennent un visa pour venir au Canada. Le graphique 14 met en corrélation le nombre d'ordonnances de renvoi (ordonnances d'exclusion et d'expulsion et avis d'interdiction de séjour) délivrés au cours des 12 mois précédant la date où le visa a été rendu obligatoire pour les ressortissants de six pays avec celles qui ont été délivrées au cours des 12 mois suivant cette date. Le nombre d'ordonnances de renvoi a fléchi en moyenne de 43,7%.

La meilleure mesure d'efficacité de cette activité, serait le nombre de personnes non admissibles qui ont réussi à entrer au Canada par rapport au nombre total de celles qui y ont été admises. Les données ne peuvent être précisées. Cependant, les mesures préventives à ce chapitre peuvent être évaluées.

On prévoit qu'en 1983 le Canada accueillera quelque 30 à 35 millions de visiteurs, dont environ 2,4 millions seront examinés par des agents d'immigration. En outre, quelques 74,000 investigations en matière d'immigration seront effectuées pour aboutir à un nombre prévu de 6,200 renvois. On arrive à prévoir les ressources nécessaires surtout en faisant des projections à partir du volume de travail des années précédentes. Pour 1983-1984, on prévoit une légère augmentation du volume de travail et de la productivité.

concernant l'examen, l'arrestation, la détention, l'enquête et les poursuites. A ces activités s'ajoutent l'examen de toutes les personnes entrant au Canada (visiteurs, immigrants et résidents de retour), les investigations portant sur les infractions à la loi sur l'immigration, la tâche de représenter le Ministre aux enquêtes et aux auditions des appels et l'exécution des ordonnances de renvoi.

Arbitrage: Les arbitres doivent tenir les enquêtes et les auditions en vue de la mise en liberté de façon équitable et efficace, conformément à la loi et au Règlement sur l'immigration ainsi qu'aux principes de justice naturelle.

Lorsqu'une personne se voit refuser l'admission au Canada ou qu'elle est priée de quitter le Canada, elle fait l'objet d'une enquête au cours de laquelle il est déterminé si elle peut y entrer ou y séjourner.

Dans le cas des personnes détenues aux termes de la loi sur l'immigration, les arbitres procèdent au réexamen des motifs de la détention après 48 heures et, par la suite, tous les sept jours.

L'enquête et le réexamen des motifs de la détention sont des procédures quasi judiciaires et contradictoires. Les décisions des arbitres peuvent être réexaminées par la Cour fédérale du Canada, la Cour suprême du Canada et, dans certains cas, par la Commission d'appel de l'immigration.

Afin de procéder à la tenue des enquêtes et au réexamen des motifs de la détention dans les délais impartis par la loi, il y a 16 bureaux d'arbitrage au Canada.

Données sur le rendement et justification des ressources

Exécution de la loi: Cette activité comprend six principaux indicateurs du volume de travail auxquels sont consacrés 96% des ressources, comme l'indique le graphique 13.

Graphique 13: Volume de travail de l'exécution de la loi

Budget des dépenses	Prévu	Réel
1983-1984	1982-1983	1981-1982
2,465,000	2,399,000	2,288,786
Examens secondaires		
Rapports selon le L20(1)	19,900	18,216
Investigations	72,000	74,685
Cas présentés	12,500	11,461
Ordonnances de renvoi	6,200	5,609
exécutées	1,700	1,758
Appels		
Années-personnes autorisées	1,086	981

Sommaire des ressources

Graphique 11: Dépenses (en milliers de dollars) et années-personnes de l'activité

Budget des dépenses 1983-1984		Prévues 1982-1983		Différence	
\$	A-P	\$	A-P	\$	A-P
42,024	1,086	39,986	1,001	2,038	85
3,256	77	3,057	77	199	-
45,280	1,163	43,043	1,078	2,237	85

Graphique 12: Dépenses par article (en milliers de dollars)

Budget des dépenses 1983-1984		Prévues 1982-1983		Réelles 1981-1982	
\$	%	\$	%	\$	%
34,291	75.8	32,614	75.8	28,282	73.5
Frais touchant le personnel					
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	9.8	4,219	9.8	4,845	12.6
Transports et communications	5.8	2,528	5.9	2,412	6.3
Services professionnels et spéciaux	8.2	3,493	8.1	2,296	6.0
Toutes autres dépenses	200	189	0.4	637	1.6
45,280	100.0	43,043	100.0	38,472	100.0

Description

L'activité "Exécution de la Loi et Arbitrage" comporte deux volets:

Exécution de la Loi: La Direction générale de l'exécution de la Loi est chargée d'appliquer la Loi sur l'immigration au Canada et aux

points d'entrée pour ce qui concerne l'admission, le séjour et le renvoi des personnes.

Cette Direction générale coordonne les activités visant à empêcher les personnes indésirables d'entrer au Canada et, plus précisément, applique les dispositions de la Loi et du Règlement sur l'immigration

Objectif

Fournir des services de gestion et de soutien dans le cadre des activités visant à empêcher les personnes indésirables d'entrer au Canada.

Exécution de la Loi

Initiatives et buts particuliers:

- Appliquer les dispositions de la Loi sur l'immigration concernant le mouvement et l'examen de toutes les personnes qui cherchent à entrer au Canada et trouver, exclure ou renvoyer celles qui rentrent dans les catégories de personnes non admissibles, c'est-à-dire:

- réduire le mouvement des personnes non admissibles grâce à l'élaboration et à la mise en oeuvre de mesures préventives au Canada et à l'étranger.
- veiller à ce que les droits de toutes les personnes qui font l'objet de mesures d'exécution de la Loi soient sauvegardés.
- améliorer à tous les points d'entrée l'efficacité des opérations pour ce qui concerne l'examen et le contrôle de toutes les personnes qui cherchent à entrer au Canada.
- améliorer l'uniformité des activités liées à l'exécution de la Loi partout au Canada.

Arbitrage

Initiatives et buts particuliers:

- Tenir, en matière d'immigration, des enquêtes et des auditions concernant la révision des motifs de la détention, de façon équitable et efficace conformément aux principes de justice naturelle ainsi qu'à la Loi et au Règlement sur l'immigration.

Données sur le rendement et justification des ressources

Les principaux indicateurs du volume de travail figurent au graphique 10.

Graphique 10: Principal indicateur du volume de travail

Budget des dépenses		
1983-1984	Prévu	Réel
1982-1983	1981-1982	
Revenclatons du statut de		
réfugié	3,300	3,809
Formalités de contrôle du		
statut	83,500	118,507
Demands d'immigration		
(présentées au Canada)	80,000	88,444
Prolongations et		
autorisations	232,000	249,118
Demands de parrainage		
présentées par des groupes	1,300	1,417
Années-personnes	472	576

En 1983-1984, il est prévu que le volume de travail pour cette activité demeurera à peu près le même. La majorité de l'effectif (95% des années-personnes consacrées à cette activité) travaille à l'échelon régional et s'occupe directement des immigrants, des travailleurs temporaires et des étudiants étrangers au Canada. Il est prévu que 232,000 permis et prolongations seront délivrés à des travailleurs temporaires, étudiants, universitaires et artistes de spectacle étrangers.

Recrutement et sélection s'emploie à manier les niveaux d'immigration dans leur ensemble, la composition du mouvement d'immigration (travailleurs sélectionnés, réfugiés et membres de la famille) ainsi que la taille et la composition des différents mouvements de visiteurs qui séjournent au Canada à titre de travailleurs temporaires, d'étudiants, d'universitaires ou d'artistes de spectacle. Les niveaux d'immigration et les composantes de mouvement sont établis pour trois ans à partir de consultations poussées menées chaque année auprès des gouvernements provinciaux, des organismes représentant le patronat et le salariat, d'organisations confessionnelles et d'autres groupes non gouvernementaux.

Les niveaux font d'abord l'objet d'une recommandation au Cabinet, et, une fois le nouveau cycle de planification de trois ans approuvé, ils sont présentés au Parlement par le Ministre. Pour ce qui concerne les visiteurs, les principes d'action régissant les programmes font l'objet d'une révision continue, avec l'avis des organismes concernés, tant privés que publics.

La ligne de conduite de Recrutement et sélection est établie à l'Administration centrale avec le concours des bureaux régionaux. Le personnel de Recrutement et sélection dans les bureaux locaux s'occupe surtout d'examiner et d'approuver les demandes de parrainage présentées au Canada, d'étudier les demandes d'immigration présentées par des personnes se trouvant au Canada (lorsqu'il existe des raisons d'ordre humanitaire ou des motifs de commisération), d'autoriser certaines offres d'emploi faites à des requérants indépendants se trouvant à l'étranger et de prendre les mesures voulues selon le statut des travailleurs temporaires et des étudiants étrangers se trouvant au Canada.

Graphique 7: Analyse de l'efficacité de l'administration du Programme par années-personnes

Budget des dépenses	1983-1984		1982-1983		1981-1982	
	Prévu		Réal			
Administration du Programme	456	463	476			
Total du Programme	2,214	2,229	2,198			
d'immigration						
% des années-personnes affectées à l'administration du Programme	20.6	20.8	21.7			

Graphique 6 : Dépenses par article (en milliers de dollars)

Budget des dépenses 1983-1984	\$	%	\$	%	\$	%
	13,444	65.3	12,838	65.2	10,910	60.4
Frais touchant le personnel						
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	1,743	8.5	1,661	8.4	1,903	10.5
Transports et communications	2,483	12.1	2,343	11.9	2,227	12.3
Services professionnels et spéciaux	1,109	5.4	1,161	5.9	1,047	5.8
Toutes autres dépenses	1,808	8.7	1,698	8.6	1,985	11.0
20,587	100.0		19,701	100.0	18,072	100.0

Description

Le directeur exécutif, les directeurs généraux ou les directeurs de l'immigration, toutes les régions, et le personnel qui les entoure ainsi que celui de la Direction générale de la coordination du programme et des priorités sont chargés de cette activité.

Voici les activités liées à l'administration du Programme :
 coordination de la législation, de la politique et des formalités, planification et gestion des ressources, mesure du rendement et amélioration de la productivité, collecte et diffusion de données sur le Programme, planification, élaboration et mise à jour des systèmes et des bases de données informatiques, formation et perfectionnement du personnel, services de gestion pour appuyer les opérations des bureaux locaux, services de secrétariat pour le Programme et le Ministre.

Données sur le rendement et justification des ressources

L'objectif général de l'activité "Administration du Programme" consiste à assurer l'efficacité du Programme d'immigration en fournissant des services de planification, de gestion, de contrôle, d'information et de coordination pour appuyer l'exécution du Programme. La façon de déterminer un niveau acceptable des coûts est exprimée en tant que pourcentage du nombre d'années-personnes affectées à l'administration du Programme. Pour 1983-1984, l'objectif est de maintenir ce pourcentage à 21% ou moins.

A. Administration du Programme

Objectif

Fournir, à un coût acceptable, des services de gestion, de planification, de contrôle, d'information et de coordination pour assurer l'utilisation efficace des ressources du Programme d'immigration.

Pour 1983-1984, les objectifs concernant l'administration du Programme sont les suivants:

- s'acquitter des responsabilités relatives à l'administration du Programme en utilisant moins de 21% du total des années-personnes affectées au Programme (voir page 5-19); et
- s'acquitter de tâches particulières (mise en place du SSBL III, etc.) visant à améliorer l'efficacité et la productivité des opérations liées au Programme.

Sommaire des ressources

Graphique 5: Dépenses (en milliers de dollars) et années-personnes

Budget des dépenses 1983-1984	\$ A-P	\$ A-P	Prévues 1982-1983	Différence	A-P
20,587	456	19,701	463	886	(7)

Administration du
Programme

Le cinquième point concernant l'efficacité du Programme d'immigration porte sur l'établissement des immigrants et leur intégration à la société canadienne. Les chances d'adaptation d'un immigrant éventuel à la société canadienne sont toujours considérées au cours du recrutement et de la sélection. En outre, une formule globale est en voie d'élaboration afin d'offrir aux nouveaux arrivants les services essentiels qui leur permettront de s'établir avec succès. L'accent est mis sur la collaboration et la participation des autres ministères fédéraux et des gouvernements provinciaux ainsi que sur la mobilisation des initiatives des groupes communautaires. À cet égard, des mesures visant à accroître l'efficacité du Programme seront élaborées après une étude d'évaluation qui doit être terminée au plus tard en décembre 1982.

Le sixième point concerne l'admission des visiteurs, surtout des étudiants et des travailleurs temporaires. En autorisant l'admission d'étudiants étrangers, la Commission et le Ministère répondent aux vœux des établissements d'enseignement partout au Canada ainsi qu'aux buts et priorités de chaque gouvernement provincial. Quant aux travailleurs temporaires, la Commission et le Ministère doivent en régler l'admission pour veiller à ce que les employeurs qui ont des besoins temporaires ou saisonniers puissent y avoir recours, à condition qu'aucun citoyen canadien ou résident permanent ne puisse ni ne veuille accepter les emplois vacants ou ne puisse être formé à temps pour les exercer. Ainsi, les travailleurs étrangers ne satisfont aux besoins des employeurs uniquement lorsqu'il a été établi que leur admission ne nuira pas aux débouchés pour les Canadiens.

Composantes		Facteurs intervenants		Canada	
Intention de se joindre à la population active	Requérants ayant des parents au				
Catégorie de		Admission selon la définition	100%	25-35%	
		la famille prescrite, c'est-à-dire selon les exigences en matière de caractère social)			
Réfugiés et		Admission selon la définition	10-15%	45-55%	
		membres des catégories en faveur des réfugiés qui en établit le nombre et la source.			
		(objectif à caractère humanitaire)			
Tous les		Admission selon les critères	55-65%	45-55%	
		autres immi- de sélection prévoyant que les grands indé- emplois doivent d'abord être pendant (objectif à caractère économique)			
Total		Niveau d'immigration pour 1983: de 105,000 à 110,000.	plus de 60%	plus de 63,000	plus de 41,600

● **Objectif à caractère humanitaire:** Grâce à sa politique et à ses programmes en faveur des réfugiés, le Canada s'emploie toujours à atteindre l'objectif à caractère humanitaire de sa politique d'immigration et à remplir ses obligations internationales.

L'équité délicate entre l'objectif à caractère social et l'objectif à caractère économique est maintenu grâce à des consultations poussées auprès des divers ordres de gouvernement et du secteur privé. Le cycle de planification de trois ans des niveaux d'immigration (qui sont réexaminés chaque année et, au besoin, modifiés) facilite le processus de consultation et accroît l'efficacité du programme. Cette formule de planification permet aux provinces de prévoir leurs besoins et la répartition de leurs ressources dans des domaines comme l'éducation, le logement, et les services sociaux.

Dans le cas des réfugiés et des membres des catégories désignées, la période de planification ne porte que sur un an en raison du caractère imprévisible de ce mouvement.

Le graphique suivant montre comment chacun des trois objectifs (social, économique et humanitaire) est atteint grâce à l'admission d'immigrants de trois catégories dans le cadre d'un plan global prévoyant, pour l'année civile 1983, l'admission de 105,000 à 110,000 nouveaux résidents permanents.

● **Objectif à caractère économique:** Le Canada accepte les immigrants qui peuvent contribuer largement à son essor économique et qui répondent aux besoins du marché du travail, auxquels il ne peut être satisfait en recourant à la main-d'œuvre canadienne. Ces immigrants sont choisis en vertu de critères précis qui favorisent la venue de travailleurs sélectionnés en fonction des besoins du marché du travail.

● **Objectif à caractère social:** La catégorie de la famille a été créée pour réunir les familles, par suite de l'engagement du gouvernement fédéral à cet égard. La séparation des membres de la famille immédiate peut causer des tribulations et des difficultés graves aux nouveaux arrivants. C'est pourquoi il est important de réunir les membres d'une même famille pour favoriser leur intégration à la société.

L'évaluation de l'efficacité du Programme visant à déterminer si les objectifs de ce dernier sont atteints porte sur six points. Trois de ces points sont directement liés à l'établissement des niveaux d'immigration et peuvent se résumer ainsi.

3. Efficacité du Programme

Efficacité accrue dans la prestation des services et l'exécution du Programme: La mise en place du Système de soutien des opérations des bureaux locaux (SSOBL) afin que les bureaux locaux, les aéroports et les points d'entrée aient directement accès aux renseignements sur le statut et à une base de données continuellement à jour grâce à un réseau informatisé, se poursuivra et demeurera une priorité en 1983-1984. On procède actuellement à une étude pour déterminer le coût d'autres améliorations. La mise au point et en place du SSOBL III s'étendra sur quatre années, soit jusqu'en 1986-1987. Voici les principales étapes pour 1983-1984: entreprendre les modifications nécessaires aux terminaux des bureaux locaux, des aéroports et des points d'entrée pour permettre l'introduction directe de nouvelles données et élaborer le système automatisé prévu pour les répertoires des CIC.

Mesures préventives au chapitre de l'exécution de la loi: Afin de réduire le nombre de personnes non admissibles arrivant au Canada en provenance de certains pays et de dissuader les visiteurs qui viennent au Canada uniquement pour y travailler sans autorisation, la Commission et le Ministère exigent que les ressortissants de plus de dix ans soient munis d'un visa. Des mesures sont prises à l'égard de ces pays après une analyse des activités en matière d'exécution de la loi au cours d'une période donnée. Dans tous les cas, l'adoption de ces mesures a facilité le contrôle de l'entrée des personnes non admissibles et empêche les illégaux d'exercer des emplois au détriment des Canadiens (voir page 5-26).

temporaires est fonction des besoins des employeurs et du marché du travail canadien. Ces travailleurs ne peuvent être admis que s'il a été établi que les emplois en question ont d'abord été offerts à des Canadiens qui sont disponibles ou qui peuvent être formés.

En raison de l'attrait qu'exerce le Canada un peu partout dans le monde, certaines personnes non admissibles continueront de recourir à des moyens illégaux pour y entrer. On prévoit que des personnes qui font l'objet d'une enquête continueront de se prévaloir des dispositions de la Loi sur l'immigration visant les réfugiés afin de demeurer longtemps au Canada et d'y travailler. Pour appliquer la Loi sur l'immigration, il faudra continuer de mettre en oeuvre des mesures efficaces, en mettant l'accent sur les mesures préventives.

Le ralentissement économique, l'inflation et le chômage imposent un fardeau plus lourd pour ce qui concerne les programmes financés par les contribuables dans les secteurs public et privé. A cause de la conjoncture économique, il est probable que les frais du fédéral au chapitre de l'établissement s'accroîtront, d'une façon directe ou indirecte, car d'autres saliers de gouvernement et les organismes bénévoles font contrepois à leurs dépenses sans cesse croissantes en réduisant les services d'établissement ou en pressant le fédéral d'accroître son appui. En outre, les récentes directives visant à libéraliser le processus de reconnaissance du statut de réfugié pourront contribuer à augmenter le nombre de revendications et de demandes d'aide financière présentées au gouvernement fédéral par des requérants démunis qui en ont besoin pour de longues périodes. En raison de ces facteurs, il faudra sans cesse améliorer les techniques de gestion afin de maintenir la qualité du service au public. Par ailleurs, cet état de choses accélèrera sans doute l'automatisation des bureaux et le recours à d'autres solutions d'ordre technique pour maintenir des services convenables au moyen de ressources qui diminuent ou, tout au plus, demeurent les mêmes.

2. Initiatives

En 1983-1984, d'importantes initiatives continueront d'être prises dans trois grands domaines: l'établissement des immigrants, les mesures préventives au chapitre de l'exécution de la Loi et une efficacité accrue dans la prestation des services et l'exécution du Programme. **Etablissement des immigrants:** L'adaptation rapide et fructueuse des immigrants à la société canadienne demeurera une importante priorité, et l'on s'emploiera à les placer. Un examen global des lignes directrices et programmes, effectué de concert avec le Secréariat d'Etat, est presque terminé et devrait doter le gouvernement fédéral d'une politique d'ensemble pour l'établissement et l'intégration des immigrants (sans oublier les cours de langue). A cet égard, un processus de consultation auprès des provinces et des organismes bénévoles a été mis en branle dès l'automne de 1982.

D. Perspective de planification

1. Contexte

L'objectif global de la Commission et du Ministère consiste à mettre en valeur le plein potentiel des ressources humaines du Canada et à répondre aux besoins du marché du travail lorsqu'il y a pénurie de certains travailleurs spécialisés. Le Programme d'immigration pour la période visée continuera sans doute de mettre l'accent sur l'admission de travailleurs spécialisés, lorsque de tels travailleurs ne peuvent être recrutés au Canada. La Commission s'efforcera de sélectionner plus soigneusement les travailleurs en mettant l'accent sur la formule de l'emploi réservé. On prévoit qu'à moyen terme le Canada continuera d'accueillir les travailleurs dont il a besoin.

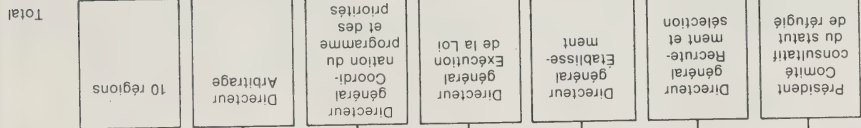
Un cycle de planification de trois ans des niveaux d'immigration a été adopté. Les niveaux sont réexaminés chaque année et peuvent être modifiés au besoin. Il est prévu que le Canada continuera de jouer un rôle prédominant en tant que grand pays d'accueil d'immigrants jusqu'à la fin de 1985 dans le cas des trois principales composantes du mouvement, savoir les membres de la catégorie de la famille, les travailleurs destinés au marché du travail et les réfugiés. L'envergure et la composition de ce mouvement seront déterminées en fonction de différents facteurs d'ordre national et international. Le plan actuel suppose des niveaux d'immigration de 105,000 à 110,000 pour l'année civile 1983 et de 115,000 à 125,000 pour celle de 1984.

Sur le plan national, les vues des provinces et des organismes non gouvernementaux constitueront des facteurs déterminants, tout comme la tenue du marché du travail et les relations de plus en plus étroites de la Commission et du Ministère avec les employeurs. En raison d'un fléchissement marqué du taux de croissance de la population active (qui devrait se poursuivre après 1987-1988), on se tournera vers le recrutement de travailleurs étrangers spécialisés. Cette tendance s'accroîtra ou s'atténuera en fonction de la disponibilité des services d'établissement aux immigrants, offerts par le gouvernement et le secteur privé, et des ressources au chapitre de l'éducation et des soins médicaux.

À l'échelle internationale, les réfugiés influenceront beaucoup sur la composition du mouvement d'immigration. En raison de la nature imprévisible des mouvements de réfugiés, il faudra poursuivre les consultations auprès du Haut-commissariat des Nations Unies pour les réfugiés et des autres pays d'accueil pour assurer une certaine planification, même si celle-ci ne peut se faire qu'à court terme pour cette raison.

La politique d'immigration prévoit aussi l'admission d'étudiants, de travailleurs temporaires et d'autres visiteurs. Le nombre d'étudiants admis chaque année est déterminé en fonction des priorités des provinces et des objectifs des différents établissements d'enseignement partout au Canada. L'admission des travailleurs

(en milliers de dollars)

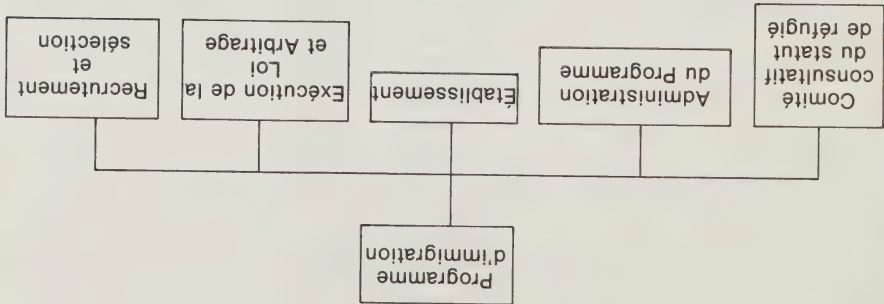


1 671	910	530	1,887	4,348	3,112	103,982	116,440
-------	-----	-----	-------	-------	-------	---------	---------

5-10 (Immigration)

et sélection est chargé de recruter les immigrants aptes à devenir des résidents et des citoyens du Canada. Etablissement s'occupe de faciliter l'adaptation des immigrants et des réfugiés à la vie sociale, économique et culturelle de notre pays.

Graphique 2: Structure des activités



Structure de l'organisation: Les activités en matière

d'immigration sont très décentralisées. L'effectif de l'immigration compte plus de 2,200 personnes, dont plus de 2,000 travaillent dans 106 CIC et 10 bureaux régionaux.

Les cinq directions générales à l'Administration centrale élaborent les principes d'action et les méthodes visant à assurer l'application efficace et uniforme de la Loi sur l'immigration et du Règlement établi sous son empire.

Les dix directeurs exécutifs/directeurs généraux de région sont chargés d'appliquer les lignes directrices, méthodes et règles relatives à la politique d'immigration du gouvernement.

C. Données de base

1. Introduction

Le Programme d'immigration a pour objet de recruter et d'admettre les personnes jugées aptes à devenir résidents et citoyens canadiens et de favoriser l'adaptation de ces dernières. Il vise également à admettre des travailleurs temporaires ainsi que des visiteurs et à empêcher les personnes indésirables d'entrer au Canada. À cet égard, la Commission et le Ministère collaborent avec d'autres ministères fédéraux, avec les provinces et avec le secteur privé. Voici les principaux ministères fédéraux qui participent au Programme d'immigration:

- les Affaires extérieures, qui s'occupent du recrutement et de la sélection à l'étranger;

- Revenu Canada (Douanes), qui s'occupe de l'examen primaire global aux points d'entrée;

- le Solliciteur général (GRC), qui s'est toujours chargé, au nom de la Commission et du Ministère, des poursuites en justice pour les infractions à la Loi sur l'immigration. Les questions de sécurité font aussi l'objet de rapports étroits;

- Santé et Bien-être social Canada, qui est chargé de l'examen médical des personnes qui doivent subir un tel examen pour être admises au Canada et de fournir des services médicaux non assurés aux immigrants à leur arrivée;

- le Secréariat d'État, qui est chargé de l'intégration sociale et culturelle des immigrants.

2. Mandat statuaire

La Loi sur l'immigration de 1976 et le Règlement sur l'immigration de 1978 constituent la législation sur laquelle se fonde la Commission et le Ministère pour exécuter le Programme d'immigration.

3. Objectif du Programme

Régler l'admission des immigrants et des visiteurs en fonction des intérêts économiques, sociaux et culturels du Canada.

4. Plan d'exécution du Programme

Structure des activités: L'organisation comporte cinq grands domaines d'activité. Exécution de la loi et Arbitrage sont chargées d'examiner toutes les personnes qui entrent au Canada et de renvoyer celles dont la présence constitue une menace à la sécurité des Canadiens. Recrutement

B. Résumé financier par activité

Graphique 1: Résumé financier par activité (en milliers de dollars)

	Budget des dépenses 1983-1984	Prévu 1982-1983	Différence	Référence à la page
Administration du	20,587	19,701	886	5-17
Programme				
Recrutement et	14,065	12,888	1,177	5-20
sélection				
Exécution de la loi	45,280	43,043	2,237	5-23
et Arbitrage	34,837	34,114	723	5-28
Etablissement				
Comité consultatif	1,671	1,447	224	5-31
du statut de				
réfugie	116,440	111,193	5,247	
Années-personnes autorisées	2,214	2,229	(15)	

L'augmentation de 5,2 millions de dollars au chapitre des besoins en 1983-1984 par rapport aux prévisions de 1982-1983 est attribuable aux facteurs suivants:

- pour toutes les activités, augmentation de 6% des salaires, des avantages sociaux des employés, des biens et services et contributions
- 6.4 millions de dollars

- une réduction de niveau des ressources au titre des contributions en attendant le réexamen du Programme d'aide à l'adaptation
- (1.2 million de dollars)

- veiller à ce que les personnes non admissibles n'entrent ni ne demeurent au Canada, c'est-à-dire:
 - procéder à quelque 74,000 investigations (estimation) au sujet de personnes soupçonnées d'avoir enfreint la Loi sur l'immigration et
 - procéder à quelque 2,5 millions (estimation) d'examins secondaires aux points d'entrée afin d'établir l'admissibilité des personnes concernées.
- faciliter l'adaptation rapide des immigrants au Canada, c'est-à-dire:
 - fournir des services d'aide à l'adaptation aux nouveaux résidents permanents démunis, ce qui coûtera 33 millions de dollars;
 - affecter 3 millions de dollars à la prestation des services d'établissement et d'adaptation des immigrants.
- améliorer l'efficacité du Programme d'immigration, c'est-à-dire:
 - poursuivre la mise au point du Système de soutien des opérations des bureaux locaux (SSOBL) conçu pour fournir des renseignements en direct concernant le statut de diverses personnes et améliorer la capacité de traiter des terminaux dans les CIC. Vers la fin de l'exercice financier 1983-1984, l'installation de dispositifs permettant l'introduction de données sur le statut de ces personnes aura débuté et les travaux visant à automatiser les répertoires des CIC auront également commencé.
- préparer des recommandations à l'intention du Ministre relativement à un nombre prévu d'environ 5,000, nouvelles revendications du statut de réfugié; et
- éliminer de façon rapide et efficace un arriéré sans cesse croissant de revendications du statut de réfugié à l'étude, en réduisant le temps qu'il faut au Comité consultatif du statut de réfugié pour rendre une décision à un délai variant de 6 à 8 mois.

A. Points saillants

Le niveau annuel d'immigration est fixé en fonction de l'année civile. Pour l'année civile 1983, voici donc les objectifs prévus au sujet du Programme d'immigration:

- admettre de 105,000 à 110,000 immigrants;
- admettre 10,000 réfugiés parrainés par le gouvernement, tout en conservant une réserve pour imprévus de 2,000, pour un total possible de 12,000;
- admettre de 8,000 à 10,000 travailleurs sélectionnés (requérants principaux qui se destinent au marché du travail, à l'exception des entrepreneurs et des travailleurs autonomes);
- admettre 11,000 entrepreneurs, travailleurs autonomes, personnes retraitées et requérants indépendants, pour des raisons d'ordre humanitaire, y compris leurs conjoints; et
- admettre des étudiants, des travailleurs temporaires et autres visiteurs, c'est-à-dire:

- délivrer un nombre prévu de 90,000 permis de séjour pour étudiant;
- délivrer un nombre prévu de 125,000 permis de travail;
- munir des documents voulus un nombre prévu de 150,000 visiteurs.

Pour l'année visée par le présent budget, les objectifs opérationnels suivants ont été établis au regard du Programme d'immigration:

- s'acquitter des obligations internationales du Canada à l'égard des réfugiés et des autres personnes dont le cas comporte des considérations d'ordre humanitaire, c'est-à-dire:

- étudier un nombre prévu de 5,000 revendications du statut de réfugié;
- étudier un nombre prévu de 232,000 demandes de prolongation et de permis.

Autorisation d'affectation de crédits

La Commission sollicite l'autorisation de dépenser \$108,274,000 au cours de l'exercice financier 1983-1984 pour l'exécution du Programme d'immigration. En plus de cette somme, \$8,166,000 seront engagés en vertu de l'autorisation statutaire existante pour ce qui concerne les avantages sociaux des employés.

Besoins financiers par autorisation

PRÉVISIONS

	1983-1984	1982-1983	Différence
	\$	\$	\$
Credit 20 - Immigration - Dépenses du Programme	77,779,000	103,541,780	(25,762,780)
Credit 25 - Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	30,495,000	-	30,495,000
Statutaire - Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	8,166,000	7,651,000	515,000
Total du Programme	116,440,000	111,192,780	5,247,220

5-4	Extraits de la Partie II du Budget des dépenses
-----	---

Section I

Aperçu du Programme

5-5	A. Points saillants
5-7	B. Résumé financier par activité
5-8	C. Données de base
5-8	1. Introduction
5-8	2. Mandat statutaire
5-8	3. Objectif du Programme
5-8	4. Plan d'exécution du Programme
5-11	D. Perspectives de planification
5-11	1. Contexte
5-12	2. Initiatives
5-13	3. Efficacité du Programme

Section II

Analyse par activité

5-17	A. Administration du Programme
5-20	B. Recrutement et sélection
5-23	C. Exécution de la Loi et Arbitrage
5-28	D. Etablissement
5-31	E. Comité consultatif du statut de réfugié

Section III

Renseignements supplémentaires

5-33	A. Analyse par article de dépense
5-34	1. Dépenses par article
5-34	2. Dépenses en personnel
5-35	3. Subventions et contributions
5-36	B. Analyse des coûts
5-36	C. Vue d'ensemble du Programme d'immigration

Plan des dépenses du Programme
d'immigration

1983-1984

Le Programme de subvention salariale transférable vise à aider les travailleurs licenciés d'un certain âge, pour lesquels il y a fort peu de possibilités de travail à court terme à se trouver un autre emploi. Pour être admissibles, les travailleurs doivent provenir d'une entreprise qui fait partie d'une industrie ou d'une collectivité désignées par le Cabinet dans le cadre des mesures d'adaptation de l'industrie et de la main-d'œuvre, ou d'une entreprise visée par un accord des Services consultatif de la main-d'œuvre. Le versement d'une subvention salariale s'applique au travailleur, mais il est payable à l'employeur qui l'embauchage.

la période d'adaptation, le Programme d'emploi communautaire fournit un emploi temporaire et productif aux travailleurs licenciés qui ont épuisé ou sont sur le point d'épuiser leurs prestations d'assurance-chômage. À ses débuts en janvier 1981, le Programme d'emploi communautaire touchait quatre collectivités; dix en bénéficient maintenant. Récemment, son budget a été augmenté de 4.2 millions de dollars, passant ainsi à 10.4 millions de dollars pour l'exercice 1982-1983, afin de satisfaire aux besoins immédiats des travailleurs licenciés, dont on estimait le nombre à 10,000. Le programme créera quelque 1,710 emplois pour 2,138 personnes et contrôlera 250 projets au cours du seul exercice 1982-1983.

Relais: De façon générale, ce programme vise à créer des emplois supplémentaires et productifs à l'intention des chômeurs qui éprouvent de graves difficultés économiques. Des crédits seront alloués aux organisations en place, à des entreprises du secteur privé, des organismes et ministères fédéraux, des municipalités et, dans certains cas, à des particuliers, des provinces et des territoires. Ces crédits étayeront les projets qui supposent des travaux nécessaires dans le cadre d'un certain nombre de programmes régionaux élaborés pour appuyer la croissance et le développement économiques à plus long terme et qui utiliseront les compétences des chômeurs, surtout de ceux qui ont épuisé leurs prestations. Des demandes pourront être présentées et approuvées pendant toute la durée du programme fonction de la libération contrôlée des crédits afin que les nouveaux cas où se présentent des graves difficultés économiques soient pris en considération.

Des conseil consultatifs de la relance de l'aide à l'emploi seront mis sur pied dans chaque province et territoire et seront chargés d'élaborer une stratégie régionale pour veiller à ce que les emplois créés correspondent aux compétences des chômeurs qui ont épuisé leurs prestations d'assurance-chômage ou qui reçoivent de l'aide sociale. Les stratégies régionale détermineront les activités qui favoriseront la relance économique ainsi que la croissance et l'essor de la région.

Le Programme à l'intention des personnes défavorisées sur le plan de l'emploi: Ce programme veut inciter le secteur privé à fournir des emplois permanents à des handicapés et à d'autres personnes qui éprouvent de sérieuses difficultés à trouver et à conserver un emploi. Divisé en trois phases, il permet de verser des subventions salariales et d'autres contributions aux employeurs du secteur privé qui embauchent des handicapés ou d'autres personnes défavorisées sur le plan de l'emploi. Sont également admissibles à ces fonds les groupes communautaires qui offrent des possibilités d'emploi appropriées aux handicapés et aux autres personnes défavorisées sur le plan de l'emploi.

temporairement l'aggravation de la situation de l'emploi, un montant supplémentaire de 27,1 millions de dollars a été consacré à cet élément. Les organisations locales bénéficiaires l'ont utilisé pour mettre sur pied et diriger des activités qui ont créé des emplois à court terme essentiels durant les périodes de chômage très élevé.

La Composante Action en cas d'urgence (ACU): A titre de composante des PDC, l'action en cas d'urgence offre une solution provisoire aux situations de crise découlant d'un fléau de la nature ou de la fréquence inattendue d'une entreprise importante dans une petite collectivité où il n'y a pas d'autres débouchés. Cet élément fournit donc des emplois temporaires dans l'attente de possibilités d'emploi plus appropriées et à long terme.

Création d'emplois et Assurance-chômage: Les principaux objectifs de ce programme sont d'utiliser plus efficacement l'argent destiné au maintien du revenu de façon à constituer des actifs importants pour la collectivité et à assurer une utilisation continue des compétences des travailleurs licenciés jusqu'à ce qu'ils trouvent un nouvel emploi.

Le Régime d'assurance-chômage ne peut financer que des projets d'une durée d'un an et, habituellement, un seul projet par province. En général, il s'agit de projets concernant les secteurs des richesses naturelles (forêts, pêche, mines, tourisme). Ces projets peuvent être parrainés par une association en place, une société en nom collectif, une compagnie ou un palier de gouvernement. Pour être admis comme participant et recevoir un salaire, il faut être bénéficiaire de l'assurance-chômage et continuer de chercher activement un emploi. Comme la participation est volontaire, refuser d'adhérer ne porte pas à conséquence.

Un décret en conseil a autorisé des crédits de l'ordre de 85 millions de dollars qui seront tirés du fonds de l'assurance-chômage en 1982 et en 1983.

Les fonds du programme de création d'emplois de l'A.-C. ont servi à des fins particulières dans des projets d'emplois temporaires mis sur pied en collaboration avec les gouvernements provinciaux et le secteur privé.

Le programme a surtout été exécuté dans le domaine des richesses naturelles en contribuant à la création de projets touchant les forêts, la pêche, les mines et l'agriculture. Ce sont les ministères fédéraux concernés qui assument les frais d'administration de ces projets.

Le Programme d'emploi communautaire (PEC): Cet élément du Programme d'adaptation de l'industrie et de la main-d'œuvre (PAIM) a été conçu pour créer directement des emplois dans les collectivités et les industries désignées dans le cadre de ce dernier programme. Pendant

Le Programme des stagiaires autochtones: Ce programme vise à augmenter à la Commission et au Ministère même, y compris dans les CEC pour étudiants, les possibilités d'emploi d'été pour les étudiants autochtones. Les fonds pour le financement du programme proviennent du crédit 10 du Conseil du trésor.

Le Programme des stagiaires autochtones fournira à ces derniers des emplois rémunérateurs et une expérience de travail axée, si possible, sur leur carrière ou leurs aspirations professionnelles.

Les PDC: Ce programme comprend des mesures permanentes et des mesures temporaires. Les premières visent à fournir des emplois aux chômeurs et à utiliser l'argent destiné à la création d'emplois en tenant compte des stratégies de développement économique.

À partir des résultats obtenus lors de la première série de projets, les organisations et organismes locaux sont invités à préparer des projets de haute qualité qui visent des objectifs à plus long terme et à les intégrer à la planification et à la budgétisation locales en matière de développement économique.

Ce programme combine le financement de projets ou les priorités communautaires en matière de planification et de développement économique, et les plans d'activités et de dépenses d'autres programmes fédéraux et provinciaux. On encourage plus particulièrement les projets les plus susceptibles d'entraîner la création d'emplois permanents ou de former les participants en leur donnant une expérience de travail utile.

Les mesures temporaires visent à procurer des emplois aux chômeurs grâce à une formule de financement générale assurant à chaque circonscription au moins une allocation de base. Ces mesures s'adressent surtout aux régions, aux catégories de personnes et aux secteurs les plus durablement touchés par le chômage. Les emplois créés pallient le déséquilibre résultant d'une baisse de l'activité économique, de fermetures d'usines et d'autres situations nouvelles perturbant le marché du travail. Les fonds alloués sont également utilisés pour satisfaire aux besoins de certains secteurs économiques ou industriels déterminés (l'industrie minière et forestière, par exemple) et de groupes donneurs qui ont des difficultés sur le plan de l'emploi (par exemple, les jeunes et les bénéficiaires du Régime d'assurance-chômage qui ont épuisé leurs prestations). Les projets sont élaborés à l'intention et avec l'aide de secteurs et de groupes précis déterminés par le personnel de la Commission et du Ministère grâce à des consultations avec d'autres ministères et organismes fédéraux, les provinces et les députés fédéraux.

Pendant les périodes où le taux de chômage est le plus élevé, des crédits sont alloués aux régions gravement touchées par des mises à pied saisonnières encore plus nombreuses et par un accroissement important du taux de main-d'oeuvre excédentaire. En décembre 1981, pour soulager

● Le volet des Projets communautaires: Des crédits sont

alloués aux circonscriptions fédérales en fonction de l'importance du chômage chez les étudiants. Les projets sont parrainés par les administrations locales, les organisations en place et les groupes de la collectivité concernée. Les députés choisissent soit des conseils consultatifs locaux, soit des comités d'examen de la Commission et du Ministère, pour étudier les demandes et faire des recommandations au Ministère qui prend la décision finale. La Commission et le Ministère administrèrent tous les projets acceptés. En 1982, la composante des mesures spéciales s'est ajoutée, à titre expérimental, pour fournir aux étudiants un emploi d'été selon leurs compétences. Il s'agissait de la création de postes axés sur la carrière dans les organisations à but non lucratif bien établies.

Depuis 1981, année de l'entrée en vigueur d'Été Canada; ce programme a surtout cherché, d'avantage chaque année, à fournir aux étudiants une expérience de travail qui les aidera à trouver un emploi plus tard. On a imprimé une nouvelle orientation aux objectifs fondamentaux du programme qui insiste plus sur l'actualisation des ressources humaines que sur les avantages sociaux à la collectivité dans son ensemble.

Grâce à l'adoption de l'Emploi dans la Fonction publique en 1981 et de la Composante des mesures spéciales en 1982, Été Canada a pu du fait de sa nouvelle orientation créer des emplois qui font connaître aux étudiants le monde du travail ainsi que les débouchés et leur permettent d'acquérir des compétences, des connaissances pratiques et une façon de concevoir la vie active.

Les Centres d'emploi du Canada pour étudiants: Les Centres d'emploi du Canada pour étudiants (CC-E) sont administrés par la Direction générale de l'emploi des jeunes et des autochtones, groupe Emploi et Assurance. Ils fournissent des services de placement aux étudiants à la recherche d'un emploi d'été et aux employeurs qui cherchent une aide temporaire pour cette période de l'année. De plus, ils renseignent les jeunes sur les programmes d'emploi du gouvernement à l'intention des étudiants et font des présentations dans le cadre d'Été Canada. Les fonds nécessaires au financement des CC-E proviennent du crédit 10 du Conseil du Trésor.

En comparant d'une année à l'autre le nombre d'étudiants placés, il est possible de déterminer l'amélioration de l'efficacité des services de placement d'étudiants par l'application de meilleures techniques destinées à être utilisées dans tous les CC-E, soit plus de 400. Le nombre de placement est fonction à la fois de la situation économique régionale et de l'envergure de la campagne de publicité "Embauchez un étudiant".

Le volet des Projets fédéraux: Des crédits sont alloués aux ministères fédéraux, dans la région, en fonction de l'importance du chômage chez les étudiants. Les projets sont parraïnés par les administrations municipales, les organisations en place, les groupes de citoyens et les particuliers. Les demandes sont d'abord examinées par un comité interministériel régional, puis remises au directeur général régional de la Commission et du Ministère et envoyées au Conseil du trésor pour décision. Il incombe à chaque ministère d'administrer ses projets approuvés.

L'Emploi dans la Fonction publique: Dans le cadre de cette composante, les ministères et organismes fédéraux organisent des stages d'été (un étudiant peut être embauché pendant trois étés consécutifs) qui donnent une formation en cours d'emploi dans des domaines techniques ou très spécialisés aux étudiants dotés de compétences particulières ou envisageant une carrière. Les demandes sont examinées par un comité interministériel d'évaluation dont les recommandations sont envoyées au Conseil du trésor pour décision;

Été Canada a pour but de créer des emplois d'été supplémentaires à l'intention des étudiants. Les objectifs secondaires de ce programme sont de créer des emplois qui exigent des employées éventuels l'esprit d'initiative, le sens des responsabilités, des habitudes de travail ou des compétences ou qui contribuent directement au développement de ces qualités, ainsi que des emplois que la clientèle estudiantine de la localité serait apte à exercer. Été Canada comporte trois volets:

Été Canada 1983 - Programme d'emploi pour étudiants: Été Canada est financé par le Conseil du trésor. Dans le Budget des dépenses principal, les fonds prévus pour l'année à venir se trouvent exclusivement au crédit 10 du Conseil du Trésor, tandis que les prévisions pour l'année en cours et les dépenses des années précédentes figurent dans les budgets des ministères concernés.

En effet, la formule de financement décroissant permet aux organisations en question de faire une planification à long terme qui intègre la création de nouveaux postes éventuellement permanents et la prestation d'autres services à la collectivité. Des 369 projets à long terme devenus renouvelables entre octobre 1981 et juin 1982, 239 ont réussi à être assez rentables pour se poursuivre au même rythme, 114 ont diminué leur activité comme il était prévu dans les demandes présentées, et seulement 16 ont pris fin avant la date prévue, avec l'accord des deux parties. Par conséquent, les PSC sont un moyen efficace de créer des emplois à long terme, surtout pour les femmes qui représentaient 78% des participants la première année. De ce pourcentage, 20% revenaient sur le marché du travail et 10% y arrivaient.

marché du travail ou d'y retourner. L'évaluation et le suivi analytique indiquent une augmentation de 71% de l'employabilité moyenne des anciens participants. Dans le cadre des projets destinés tout particulièrement au marché du travail, plus de 60% des clients trouvent un emploi. Une récente étude sur les participants révèle les répartitions suivantes:

Répartition par sexe		Répartition par âge	
Hommes	59%	Moins de 25 ans	40%
Femmes	41%	25 ans et plus	60%
Répartition par catégorie		Répartition par catégorie	
Autochtones (Indiens inscrits et non inscrits)	54%	Autochtones (Indiens inscrits et non inscrits)	54%
Personnes handicapées	12%	Personnes handicapées	12%
Ex-détenus	8%	Ex-détenus	8%
Toxicomanes et alcooliques	3%	Toxicomanes et alcooliques	3%
Personnes géographiquement isolées	23%	Personnes géographiquement isolées	23%

Le PSSC: Il s'agit d'une initiative à long terme qui veut aider les chômeurs en créant, par l'intermédiaire des organisations à but non lucratif, des emplois qui autrement n'existeraient pas. Les objectifs secondaires en sont: aider les personnes qui deviennent ou redevenaient membres de la population active à demeurer sur le marché du travail grâce à des projets dirigés par des organisations à but non lucratif; aider ces organisations à satisfaire, comme elles tentent de le faire, à toute une gamme de besoins sociaux pendant cette période marquée par des restrictions importantes et constantes des dépenses; et aider des groupes désignés en encourageant la mise sur pied de projets à l'appui des principes d'action positive. Toutes les organisations à but non lucratif sont admissibles, à condition qu'elles démontrent qu'elles n'ont pas été fondées uniquement pour les PSSC. Les demandes sont sollicitées et examinées par le Bureau régional. Un projet accepté peut être subventionné pendant une période au plus de trois ans selon une formule de financement décroissant. Les organisations participantes doivent donc prévoir si elles atteindront leurs objectifs de service à la fin de ces trois années ou si elles les poursuivront avec l'aide de bénévoles ou grâce à d'autres arrangements sous l'enseigne de l'autonomie.

Le programme est axé sur le développement de compétences monnayables recherchées sur le marché du travail. Jusqu'ici, les emplois ainsi créés ont permis aux participants d'acquérir de l'expérience et des compétences dans des domaines très variés, notamment dans l'enseignement, les services sociaux et de santé, l'administration et la gestion des affaires.

Un suivi analytique a révélé qu'il n'était pas fondé de croire, comme certains l'avaient fait au début, que les promoteurs exerceraient des pressions à d'autres patrons de gouvernement, dès le début du financement décroissant, pour le financement total ou partiel de leur

les secteurs prioritaires. C'est le personnel des bureaux régionaux de la Commission et du Ministère, en collaboration avec le Conseil national de recherches et d'Énergie, Mines et Ressources Canada, qui est chargé de l'examen et de l'acceptation des demandes. Les accords durent au plus un an et le salaire maximal versé est de \$290 par semaine et par stagiaire.

Les employés et les employés ont très bien accueilli le Programme d'emploi pour les innovations technologiques lancé en septembre 1980. La proportion des demandes par rapport aux fonds disponibles est de 2 pour 1. Le programme a surtout touché les entreprises du secteur privé qui comptent moins de 100 employés: à la fin de la deuxième année de fonctionnement du programme elles répondaient pour 91,5% du total des employés ayant conclu des accords.

Une forte proportion du nombre de personnes embauchées dans le cadre du PELT conserve leur emploi, une fois terminée le versement des subventions salariales. Le programme a aussi indirectement contribué à la création d'un certain nombre d'autres emplois permanents connexes. D'après une analyse faite dans quatre provinces, plus de 60% des emplois subventionnés par le PELT sont devenus permanents; ajoutons que pour deux emplois ainsi créés un emploi permanent est indirectement créé.

Le PACLE: Dans ce programme, des promoteurs reçoivent de l'argent pour la création de petites entreprises qui fourniront à des Canadiens défavorisés de groupes cibles, incapables de se tailler une place sur le marché du travail, la possibilité d'exercer un emploi de longue durée.

Des contributions visent également l'élaboration de projets de formation destinés à augmenter l'autonomie de ces personnes en leur permettant de se trouver un emploi. La formation donnée pour l'acquisition de compétences professionnelles particulières porte également, au besoin, sur la sensibilisation sociale et l'acquisition de connaissances pratiques.

Les promoteurs éventuels communiquent avec les responsables régionaux du PACLE, ou l'inverse, pour essayer de trouver des projets qui, s'ils sont jugés appropriés, seront ensuite présentés à un comité régional d'examen. Dans le cas des projets acceptés, 12 accords d'une durée d'au plus trois ans sont conclus aux fins du financement. Aux termes de cet accord, le comité d'examen doit faire une évaluation annuelle des projets et ceux-ci ne peuvent se poursuivre qu'avec l'autorisation de ce même comité. Le PACLE contribue également aux salaires, au capital et aux autres coûts rattachés à l'exécution de ces projets.

Le programme a été conçu pour préparer les membres des groupes cibles, c'est-à-dire les chômeurs chroniques, les autochtones, les handicapés physiques et mentaux, les personnes géographiquement isolées et les ex-détenus, à essayer d'une manière plus efficace d'entrer sur le

C. Création directe d'emplois

Renseignements sur les programmes

Vous trouverez ci-dessous les caractéristiques et les effets des programmes de création directe d'emplois. Dans chaque cas, la présentation est centrée sur les éléments du programme liés à la croissance économique, au développement des ressources humaines et à la lutte contre le chômage cyclique et la stabilisation du marché du travail.

Le programme ADEL: Ce programme vise à aider les collectivités touchées par une croissance lente et un taux de chômage constamment élevé à stimuler directement et activement la création d'emplois dans le secteur privé par la mise sur pied d'entreprises locales. Grâce aux mises de fond, aux prêts portant intérêt et aux conseils de nature technique et financière, l'agence ADEL encourage la création de petites entreprises dans des régions marquées par une croissance lente et un taux de chômage constamment élevé.

Les Chambres de commerce, les associations de développement économique, les compagnies, les coopératives, les conseils de bande et les administrations municipales peuvent demander de former une agence ADEL. Les ministres de l'emploi et de l'immigration et de l'expansion économique régionale procèdent ensemble au choix des demandes.

La Commission et le Ministère passent avec l'agence ADEL choisis un contrat selon lequel ceux-ci conviennent de participer au financement de la nouvelle agence au moyen de subventions et de contributions.

Bien que le programme ADEL soit nouveau, une récente évaluation préliminaire indique que les principes généraux du programme de même que son approche locale du développement économique auront un effet important. Il est également encourageant de noter que, d'après cette évaluation, les treize agences ADEL ont très bien cerné les problèmes économiques de leur région et, conformément à une appréciation générale, les objectifs du programme sont "dans la lignée des démarches généralement les plus efficaces pour le développement économique au niveau local". Le rapport pour le premier trimestre de 1982 indique que les dépenses totales de la Commission et du Ministère pour ce programme (\$452,000) ont suscité des investissements de l'ordre de \$1,913,000 d'autres sources pour la création d'entreprises locales, et ainsi de créer directement 258 nouveaux emplois pour 185 hommes et 73 femmes.

Le PEIT: Ce programme a été conçu pour créer dans les domaines techniques et scientifiques des emplois supplémentaires à l'intention des nouveaux diplômés d'études supérieures qui ne peuvent trouver un emploi dans leur propre discipline. Le PEIT veut pallier la sous-utilisation de ces mêmes diplômés qualifiés; il encourage la recherche et le développement de même que l'application des résultats obtenus dans

B. Analyse des coûts

Le graphique 34 montre le coût total de chaque activité liée à ce programme. Les recettes à faire valoir sur le Crédit comprennent le coût du programme récapitulé du Compte d'assurance-chômage conformément à la Loi sur l'assurance-chômage. Les autres frais indiqués concernent les Travaux Publics Canada, le coût de l'assurance chirurgicale-médicale et autres services divers fournis gratuitement par d'autres ministères.

Graphique 34: Coût net du programme par activité (en milliers de dollars)

Recettes	Prévisions	Autres	Coût net	Coûts totaux
à valoir	sur le	coûts	1983-1984	1982-1983
Budget des dépenses	1983-1984			
crédit	1983-1984			
616,628	4,507,122	7,596	4,514,718	3,418,475
Emploi et Assurance	5,123,750			

Graphique 33: Subventions et contributions (en milliers de dollars) (suite)

Budget des dépenses			des corporations ou des particuliers		
1983-1984	1982-1983	1981-1982	des services de main-d'oeuvre		
1,037	1,371	6	agricole pour l'organisation et		
5,562	5,126	4,325	l'utilisation de la main-d'oeuvre		
4,020	6,068	2,641	dans les fermes et les industries		
			connexes, y compris les engagements		
			non remplis aux termes d'accords		
			antérieurs:		
			Accords fédéraux-provinciaux sur la		
			main-d'oeuvre agricole		
			Services de main-d'oeuvre agricole		
			Paiements aux provinces, aux employeurs		
			et aux travailleurs à l'égard des		
			primes d'encouragement à la mobilité		
			de la main-d'oeuvre et aux études de		
			main-d'oeuvre, en conformité avec le		
			Règlement approuvé par le gouverneur		
			en conseil		
			Paiements, conformément au Règlement		
			approuvé par le gouverneur en conseil,		
			aux personnes ou à l'égard des		
			personnes qui sont déplacées d'un		
			endroit au Canada à un autre endroit		
			au Canada dans le cadre du programme		
			de mobilité de la main-d'oeuvre		
			Enseignement coopération		
			des particuliers à titre de soutien		
			d'activités complémentaires à la		
			politique du marché du travail:		
			Programme Extension		
			Comité de planification des		
			ressources humaines		
			Contribution de L'Etat au titre des		
			prestations versées aux pêcheurs		
			Total des contributions		
			Total des subventions et des		
			contributions		

Graphique 33: Subventions et contributions (en milliers de dollars)

Budget des dépenses	1983-1984	Prévues	Réelles	1982-1983	1981-1982
Création directe d'emplois					
Pailements à des organisations ou à des individus à titre de soutien					
d'activités complémentaires à la politique du marché du travail:					
Programme d'aide à la création locale d'emplois					
Pailements aux municipalités et autres organismes publics et communautaires, ainsi qu'à des groupes privés, corporations, sociétés de personnes et particuliers, en vertu d'accords conclus avec le Ministère, pour la réalisation de projets destinés à procurer du travail à des chômeurs et à contribuer au mieux-être de la collectivité:					
Nouveau programme de relance de l'aide à l'emploi					
Projets de développement communautaire					
Projets de services communautaires					
Programme d'emploi pour les innovations technologiques					
Programme d'aide au développement économique local					
Programme d'emploi communautaire					
Programme à l'intention des personnes défavorisées sur le plan de l'emploi					
Subvention salariale transférable					
516,531	335,368	208,591			
Été Canada - Programme d'emploi d'été pour étudiants (volet communautaire seulement)					
-	62,903	45,827			
Services d'emploi nationaux					
Pailements aux provinces, aux sociétés de transport et aux particuliers en vertu d'accords conclus entre le Ministère et les provinces, sous réserve de l'approbation du gouverneur en conseil, ainsi qu'avec					

3. Subventions et contributions

Graphique 33: Subventions et contributions (en milliers de dollars)

Budget des dépenses	Prévues	Réelles
1983-1984	1982-1983	1981-1982
Subventions		
Création directe d'emplois		
Programme d'aide au développement économique local	1,325	962
Projets de développement communautaire	15,000	-
Indemnisation des accidents du travail	-	15
Services d'emploi nationaux	175	125
Frontier College of Canada	390	446
Organisations bénévoles	16,890	1,548
Total des subventions		
	26,910	
Contributions		
Allocations de formation aux personnes qui suivent des cours de formation professionnelle en vertu de la Loi nationale sur la formation (1982)	97,962	96,279
Patements à des employeurs et à d'autres personnes en vertu d'accords de formation dans l'industrie conclus par la Commission et le Ministère aux termes de la Loi nationale sur la formation	206,111	128,957
Patements à des particuliers en vertu de l'article 8 (voyages des stagiaires) du Règlement sur la mobilité de la main-d'oeuvre	11,554	9,385
Patements aux provinces et aux organisations de formation à but non lucratif en vertu des accords relatifs à la Caisse d'accroissement des compétences professionnelles conclus par la Commission et le Ministère aux termes de la Loi nationale sur la formation	75,000	-
	318,335	234,621

(Renseignements supplémentaires) 4-55

2. Dépenses en personnel

Graphique 32: Traitement annuel moyen par catégorie

	1983-1984			1982-1983			1981-1982		
	A-P			A-P			A-P		
	moyen			moyen			moyen		
	Traitement			Traitement			Traitement		
Gestion	30	63,050	31	54,137	-	30	49,834	-	-
Direction	80	54,475	-	-	-	-	-	-	-
Haute direction									
Scientifique et									
professionnelle									
Economique, sociologie									
et statistique									
Education	66	36,775	67	40,714	68	38,229			
Administration et service	38	40,876	47	41,723	48	39,967			
extérieur									
Services administratifs	316	29,042	254	22,741	262	24,536			
Administration des									
programmes									
Organisation et	8,262	29,525	7,692	28,985	7,727	25,466			
méthodes									
Gestion des systèmes	3	34,377	3	32,989	2	30,150			
informatiques	8	34,365	5	31,886	1	14,771			
Technique									
Sciences sociales	23	27,208	19	27,952	24	24,540			
Techniques générales	5	16,949	4	18,303	-	-			
Soutien administratif									
Communautés	54	17,211	60	16,242	61	14,120			
Ecritures et règlements	9,665	21,995	9,007	16,491	8,861	16,390			
Secrétariat, sténographe, dactylographie	594	17,801	596	16,986	586	15,454			
Traitement des données	335	19,277	311	18,457	310	16,943			
Opérateurs de machines	27	16,287	21	15,242	23	15,978			
de bureau									
Exploitation									
Services généraux	9	14,009	12	16,432	18	12,683			

A. Analyse par article de dépense

1. Dépenses par article

Graphique 31: Dépenses par article (en milliers de dollars)

Budget des dépenses	Prévues	Réelles	Personnel	
1983-1984	1982-1983	1981-1982		
510,731	483,972	417,777	Traitement et salaires	
66,395	56,215	56,015	Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	
579,562	541,874	477,779	Autres frais touchant le personnel	
			Biens et services	
15,956	15,831	11,941	Voyages et réinstallations	
13,959	13,782	14,392	Téléphone et télégraphie	
16,236	17,479	9,795	Affranchissement, fret et messageries	
8,176	8,673	10,237	Information	
510,953	488,344	419,931	Achat de places de cours des provinces	
8,245	11,300	8,735	Services administratifs provinciaux dans le domaine industriel	
39,980	42,457	30,348	Autres services professionnels et spéciaux	
17,194	11,084	4,572	Location de matériel	
203	217	511	Achat de services de réparation et d'entretien	
671	622	1,731	Impimerie	
8,362	8,914	9,195	Services publics, fournitures et approvisionnements	
3,381	2,971	3,276	Contribution de l'Etat au Compte de l'assurance-chômage	
2,816,000	1,920,000	956,916	Toutes autres dépenses	
127	89	251		
3,459,443	2,541,763	1,481,183	Capital	
3,319	3,140	1,030	Construction et acquisition de machines et de matériel	
1,081,426	895,572	611,278	Subventions, contributions et autres paiements de transfert	
5,123,750	3,982,349	2,571,918	Moins: Recettes à valoir sur le crédit	
616,628	569,885	497,195	Dépenses totales	
4,507,122	3,412,464	2,074,723		

Graphique 30: Dépenses O&E: Rapport de l'activité gestion des programmes au programme d'emploi et d'assurance

Budget des dépenses 1983-1984	Prévues 1982-1983	Réelles 1981-1982
2,187,750	1,953,349	1,525,059
131,511	121,768	113,539
6	6	7

* Ne comprend pas la contribution à l'assurance-chômage et la contribution aux prestations versées aux pêcheurs.

Cette activité vise à:

- Fournir aux CEC un soutien technique et opérationnel;
- Gérer, orienter et coordonner les activités des CEC par l'intermédiaire des bureaux des directeurs régionaux, de district ou de secteur métropolitain;
- Renseigner l'Administration centrale sur l'évolution de la conjoncture du marché du travail et de l'économie, les besoins des clients de la Commission et du Ministère ainsi que les problèmes touchant la prestation des services, et faire des recommandations là-dessus;
- oeuvrer de concert avec les autorités provinciales et avec d'autres ministères ou organismes fédéraux pour assurer la coordination ou le fusionnement de programmes ou d'activités relatifs au marché du travail.

Données sur le rendement et justification des ressources

Les graphiques 29 et 30 indiquent la proportion des années-personnes et des dépenses O&E consacrées à la gestion du programme par rapport aux totaux du programme d'emploi et d'assurance. Sur l'un et l'autre plan, le pourcentage demeure assez stable tout au long des trois exercices examinés.

Graphique 29: Années-personnes: Rapport de l'activité gestion du programme au programme d'emploi et d'assurance

Budget des dépenses 1983-1984	Prévues 1982-1983	Réelles 1981-1982
19,515	20,817	18,432
3,100	3,221	2,948
16	16	16

Années-personnes aux fins de l'emploi et de l'assurance
Années-personnes aux fins de la gestion du programme
Pourcentage d'années-personnes aux fins de la gestion du programme par rapport à celles aux fins de l'emploi et de l'assurance

F. Gestion du Programme

Objectif

Gérer et élaborer les stratégies, les politiques et les programmes nationaux relatifs aux prestations, au contrôle et aux services d'emploi et d'assurance qui influent sur le programme.

Résumé des ressources

L'activité Gestion du programme correspond à 6.0% du coût total du programme d'emploi et d'assurance (moins la contribution de l'assurance-chômage et la contribution des prestations de pêcheurs) et à 15.9% du total des années-personnes du programme.

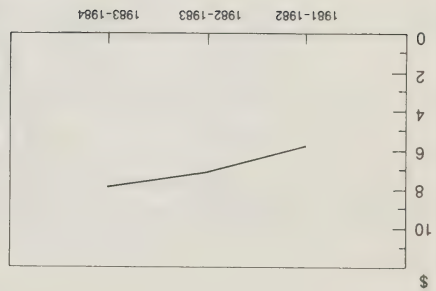
Graphique 27 : Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Budget des dépenses	1983-1984	Prévues	1982-1983	Différence
\$	P-Y	\$	P-Y	\$
131,511	3,100	121,768	3,221	9,743 (121)
Gestion du programme				

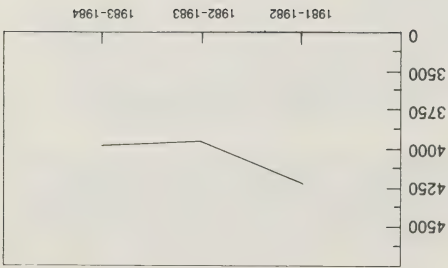
Graphique 28 : Dépenses par article (en milliers de dollars)

Budget des dépenses	1983-1984	Prévues	1982-1983	Réelles	1981-1982
\$	%	\$	%	\$	%
98,336	75	92,359	76	82,678	73
33,175	25	29,409	24	30,861	27
131,511	100	121,768	100	113,539	100
Personnel					
Autres					

Graphique 25: Coût de chaque
carte d'assurance
sociale délivrée



Graphique 26: Nombre de cartes
d'assurance sociale
délivrées par
année-personne



Description

Le programme de numéro d'assurance sociale consiste à :

- contrôler et attribuer les numéros d'assurance sociale, c'est-à-dire traiter, étudier et approuver les demandes de N.A.S. ainsi que les preuves documentaires voulues;
- fournir un service d'enquête aux autres organismes et ministères utilisant ces numéros, comme le Régime de rentes du Québec du Canada, le Régime de pensions du Canada et Revenu Canada, Impôt;
- tenir à jour et contrôler le fichier des relevés d'emploi remis par les employeurs aux employés qui quittent leur emploi.

Données sur le rendement et justification des ressources

Dans le cadre du programme gouvernemental de décentralisation, c'est de Bathurst, au Nouveau-Brunswick, que cette activité est gérée. Les dix régions de la Commission et du Ministère disposent des ressources nécessaires à la gestion du programme de preuve de l'identité, Numéro d'assurance sociale. Ce programme consiste à vérifier dans les régions même, plutôt qu'à Bathurst, les pièces d'identités de l'auteur de la demande.

Les coûts de fonctionnement pour chaque carte d'assurance sociale délivrée devraient demeurer sensiblement les mêmes qu'en 1982-1983. Le volume ne devrait pas non plus changer tellement: 945,000 cartes seraient délivrées pendant le nouvel exercice. La hausse du coût unitaire survenue entre 1980-1981 et 1982-1983 ainsi que la baisse du rendement par année-personne, comme le montrent les graphiques 25 et 26, découlent de l'augmentation du nombre d'employés dans les régions affectés à la vérification des preuves d'identité fournies par les auteurs de demande de numéro d'assurance sociale. L'affectation de ressources aux régions en 1982-1983 explique l'augmentation du coût de chaque carte d'assurance sociale délivrée en 1981-82 et 1982-1983.

Le rendement, c'est-à-dire, le nombre de cartes d'assurance sociale délivrées par année-personne, ne devrait pas changer pendant l'exercice visé par les prévisions. On ne prévoit pas non plus de changement dans les niveaux des ressources, ni de variations importantes du volume des cartes délivrées.

E. Numéro d'assurance sociale

Objectif

Contrôler et attribuer les numéros d'assurance sociale. Il n'est prévu aucune modification importante pour l'année faisant l'objet des prévisions. Plus précisément:

- le nombre de cartes d'assurance sociale délivrées par année-personne demeurera sensiblement le même, soit environ 3,800;
- le coût de chaque carte d'assurance sociale délivrée sera encore de \$7.90 approximativement.

Résumé des ressources

Graphique 23: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Budget des dépenses 1983-1984	Prévues 1982-1983	Différence
\$ A-P	\$ A-P	\$ A-P
7,418 246	6,717 248	701 (2)
Numéro d'assurance sociale		

Graphique 24: Dépenses par article (en milliers de dollars)

Budget des dépenses 1983-1984	Prévues 1982-1983	Réelles 1981-1982
\$ %	\$ %	\$ %
5,682 77	5,082 77	4,516 82
Personnel		
Services de traitement des		
1,074 563	1,013 531	583 11
Autres		
7,319 99	6,626 99	5,500 100
Capital		
99 1	91	25 -
7,418 100	6,717 100	5,525 100

On s'attend à ce que des entrevues seront menagées avec 394,000 prestataires en 1983-1984, soit une augmentation d'environ 9% par année-personne. Le nombre d'entrevues représente environ 4% de l'ensemble des dossiers actifs. On prévoit qu'en raison de cette mesure, environ 60,000 intéressés seront jugés inadmissibles aux prestations ou seront exclus du bénéfice de celles-ci.

Les mesures de contrôle adoptées en 1981-1982 pour améliorer l'application de la loi sur l'assurance-chômage, dont la mesure en œuvre a été reportée en 1982-1983 en raison d'une augmentation imprévue de la charge de travail seront entièrement opérationnelles en 1983-1984. Ces mesures comprennent l'option d'une nouvelle méthode de contrôle et d'assurance de la qualité du traitement des demandes de prestations, la sensibilisation des employeurs et des employés de la Commission et du Ministère aux relèves d'emploi en vue de réduire les erreurs qui s'y glissent au moment de les remplir, un programme d'avis d'embauchage selon lequel les employeurs communiquent à la Commission et au Ministère par des moyens manuels ou informatisés le nom des personnes qui sont embauchées, afin de réduire le nombre de prestataires qui continuent de toucher des prestations après s'être trouvé du travail.

Le traitement des prestations sera simplifié de sorte que la perte moyenne qui s'écoule entre la réception, l'enregistrement de la demande et le premier versement de prestations ne dépassera pas 28 jours civils.

Les demandes en suspens pendant plus de 3 semaines ne constitueront que 15% des demandes reçues au cours de la troisième et de la quatrième semaines précédentes, pour que les prestations soient versées en temps opportun.

Traitement: Les ressources nécessaires pour le traitement des demandes sont déterminées, en grande partie, par le volume de travail prévu et le nombre de services offerts au public. Le volume de travail prévu pour 1983-1984 est calculé d'après le taux de chômage projeté par le ministère des Finances, ainsi que le nombre de prestataires visés par le programme de travail partagé ou qui suivent des cours. Le volume de travail du contrôle est également à déterminer les ressources nécessaires pour le traitement des demandes de prestations à la suite d'une augmentation du nombre des entrevues avec les demandeurs, du nombre de demandes révisées, d'appels devant les conseils arbitraux ainsi que devant le juge-arbitre. L'augmentation des ressources consacrées au traitement des demandes de prestations entraînent une réduction globale du nombre de paiements en trop ou en moins de prestations. Par exemple, en 1983-1984, on s'attend que le pourcentage de demandes comportant des erreurs entraînant des paiements en trop ou en moins sera ramené à 15% par rapport à 17% en 1982-1983, par suite des améliorations apportées au Régime.

La mise en oeuvre en 1982-1983 du système à accès direct d'assurance aura des conséquences heureuses sur la productivité et le taux d'erreurs. L'augmentation du volume de travail des juges-arbitres en vue d'accélérer le règlement des cas portés en appel, améliorera le service offert au public et n'entraînera qu'une hausse ponctuelle des frais de traitement.

Les ressources nécessaires pour la délivrance des mandats tiennent également au taux de chômage prévu. Le remplacement des perforateurs par des lecteurs optiques de caractères assurera le maintien de la productivité actuelle. Les centres régionaux d'informatiques, qui ont pour responsabilité première de produire des mandats, ont également un rôle à jouer dans le traitement de l'information de gestion pour la Commission et le Ministère.

Contrôle: Les fonctions de cette sous-activité portent sur la prévention et le dépistage des demandes frauduleuses de prestations ou de fausses représentations à cet égard et la communication de renseignements nécessaires par les employeurs et demandeurs de prestations en temps opportun.

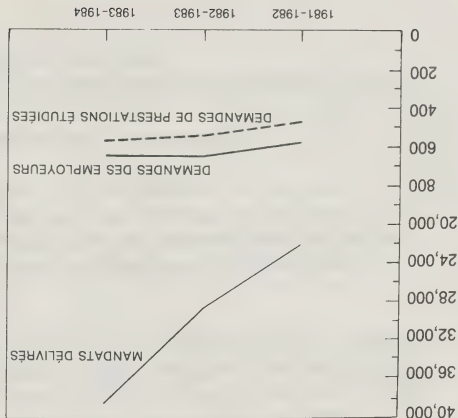
En 1983-1984, l'on prévoit que 113,000 enquêtes de prévention et 718,000 enquêtes de dépistage seront effectuées, ce qui représente une augmentation globale de 2% par année-personne. L'on doit cette augmentation à la formation des agents d'enquête de contrôle, aux programmes d'assurance et de contrôle de la qualité, à l'existence de données plus précises et à l'amélioration des techniques pour les recueillir.

Graphique 20: Volume de travail et coûts unitaires moyens (en milliers de dollars)

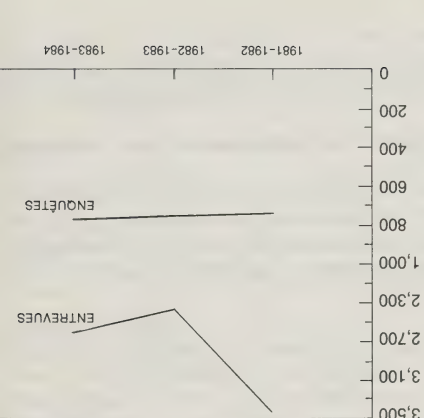
Budget des dépenses	1983-1984	1982-1983	1981-1982
Sous-activité	Volume	Volume	Volume
Traitement			
Demandes initiales et renouvelées	3,869,000	3,869,000	3,077,000
Nombre de mandats	36,368,000	36,368,000	21,169,000
Nombre de demandes de réduction du taux de cotisations traitées	38,000	38,000	30,070
Contrôle			
Nombre total d'enquêtes terminées	831,000	815,000	773,000
Nombre d'entrevues	394,000	363,000	315,000
Gestion			
Nombre d'employeurs inscrits (perception des cotisations)	977,000	916,000	875,000
	25.17	23.29	20.54

Les graphiques 21 et 22 donnent le total du volume de travail par rapport au nombre d'années-personnes, exprimé en volume par année-personne.

Graphique 21: Traitement des demandes et volume de travail par année-personne



Graphique 22: Volume de travail du contrôle, par année-personne



Les services des prestations d'assurance comprennent trois éléments opérationnels, soit le traitement, le contrôle et l'administration des versements de prestations d'assurance. Vient s'y ajouter la contribution de l'Etat au Compte de l'assurance-chômage et au titre des prestations versées aux pêcheurs.

Traitement: Comprend la responsabilité de déterminer de façon efficace et opportune l'admissibilité des demandeurs aux prestations d'assurance-chômage, de verser les prestations, d'exploiter les installations informatiques nécessaires au versement, de tenir à jour les données à cette fin pour le compte du Ministère et de la Commission ainsi que d'étudier les demandes de réduction du taux de la cotisation des employeurs.

Contrôle: Comprend la responsabilité de prévenir et déceler les demandes frauduleuses de prestations, de veiller à ce que les employeurs et prestataires fournissent les données exactes de façon opportune et ordonnée et de gérer des entrevues avec les prestataires pour déterminer s'ils ont droit aux prestations. Les entrevues servent à analyser les démarches entreprises par les intéressés pour obtenir un emploi et, en attendant, de confirmer leur droit aux prestations.

Gestion: Comprend la responsabilité d'étudier la loi sur l'assurance-chômage et de formuler les politiques et procédures appropriées pour la gestion du régime. Cela comprend également les coûts relatifs à la perception par Revenu Canada, l'impôt des cotisations payables au Compte d'assurance-chômage.

Contribution de l'Etat au Compte d'assurance-chômage: En vertu de la Loi sur l'assurance-chômage, un montant égal aux coûts pris en charge par l'Etat doit être imputé au Compte d'assurance-chômage. La contribution de l'Etat comprend les prestations de prolongation fondée sur le taux régional de chômage, les prestations versées en vertu des projets créateurs d'emplois (article 38) et des programmes de formation (article 39).

Contribution de l'Etat au titre des prestations versées aux pêcheurs: L'Etat verse au compte d'assurance-chômage un montant égal à la différence nette entre les cotisations des pêcheurs et les prestations d'assurance-chômage versées à ces derniers.

Données sur le rendement et justification des ressources

Ce domaine comprend six fonctions principales qui représentent 96% de l'ensemble des dépenses opérationnelles.

Résumé des ressources

Les dépenses des sérvices des prestations d'assurance (moins la contribution de l'Etat au Compte de l'assurance-chômage et celle au titre des prestations versées aux pêcheurs) représenteront environ 13.9% du budget de fonctionnement de 1983-1984 du programme d'emploi et d'assurance. Les coûts en personnel représentent environ 79% des coûts de fonctionnement de ces services.

Graphique 19: Dépenses par activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Budget des dépenses		Prévues		Différence	
1983-1984	A-P	\$	A-P	\$	A-P
Sous-activité					
Traitement des demandes de prestations Centres régionaux d'informations Réduction du taux de la cotisation	186,441	6,669	174,403	6,785	12,038
	(116)				(116)
	45,879	996	47,195	1,232	(1,316)
	(236)				(236)
	1,690	58	2,161	94	(471)
	(36)				(36)
Total	234,010	7,723	223,759	8,111	10,251
	(388)				(388)
Contrôle Enquêtes et contrôle Programme d'entrevues					
29,568	900	27,004	900	2,564	-
4,310	150	3,933	150	377	-
33,878	1,050	30,937	1,050	2,941	-
Total					
Gestion					
Elaboration de la politique	11,737	150	10,817	150	920
Perception des recettes	24,595	-	21,334	-	3,261
	-				-
Total	36,332	150	32,151	150	4,181
	-				-
Total - coût opérationnel					
304,220	8,923	286,847	9,311	17,373	(388)
Contribution de l'Etat au Compte de l'assurance-chômage					
2,816,000	-	1,920,000	-	896,000	-
Contribution de l'Etat au titre des prestations de pêcheurs	120,000	-	109,000	-	11,000
	-				-
3,240,220	8,923	2,315,847	9,311	924,373	(388)

D. Services des prestations d'assurance

Objectif

Fournir un revenu d'appoint temporaire aux chômeurs qui cherchent un emploi ou qui sont incapables de travailler en raison d'une maladie, d'une invalidité ou d'une grossesse.

Voici les sous-objectifs à l'échelle nationale:

- donner suite aux demandes de renseignements, de prestations et aux appels, rapidement et de façon claire et précise;
- étudier les dossiers des demandeurs de prestations et leur verser des prestations en temps opportun et de manière efficace;
- prévenir et déjouer les abus et les fraudes;
- vérifier l'admissibilité des prestataires au moyen du programme d'entrevues;
- prendre les dispositions nécessaires pour percevoir les cotisations payables au compte de l'assurance-chômage et administrer le programme de réduction du taux de la cotisation des employeurs.

Graphique 18 : Dépenses relatives au programme de mobilité

Budget des dépenses			1983-1984			1982-1983			1981-1982		
			Prévues			Réelles					
Aide à la prospection			4,000	5,400	2,232	2,173	1,669	5,303			
Nombre d'interventions											
Contributions (en milliers de dollars)											
Aide au déplacement			7,000	6,450	6,773	6,460	6,849	6,947			
Nombre d'interventions											
Contributions (en milliers de dollars)											
Aide à l'emploi temporaire			2,000	3,200	848	815	2,205	604			
Nombre d'interventions											
Contributions (en milliers de dollars)											
Subvention spéciale de voyage			1,000	1,700	159	109	1,139	57			
Nombre d'interventions											
Contributions (en milliers de dollars)											
Aide à l'emploi agricole			20,000	24,800	2,968	2,717	20,035	1,507			
Saisonnier											
Nombre d'interventions											
Contributions (en milliers de dollars)											

Programme Extension: En vertu de ce programme, des subventions sont consenties aux organisations de la collectivité pour qu'elles offrent des services d'emploi, notamment déterminer et évaluer la mesure dans laquelle des correctifs sont nécessaires, faire connaître les groupes défavorisés et suivre leur progrès lorsque les services des Centres d'emploi du Canada ne peuvent être utilisés efficacement. Les groupes défavorisés en question comprennent ceux qui éprouvent de la difficulté à obtenir et à conserver un emploi, du fait particulièrement de leur sexe, de leur isolement géographique, d'un handicap ou pour d'autres raisons qui font qu'ils ont un besoin impérieux d'aide en matière d'emploi. Le programme a pour objet ultime d'aider les clients à se trouver un emploi, par l'intermédiaire des employés des projets ou au moyen des offres d'emploi communiquées au Centre d'emploi du Canada.

Graphique 17: Placements relatives au programme Extension

Budget des dépenses	Prévisions	Réelles
1983-1984	1982-1983	1981-1982
55,698	57,000	55,455
13,204,000	16,697,000	12,898,000
Nombre de placements		
Contributions (en dollars)		

Programme de mobilité de la main-d'oeuvre du Canada: Ce programme a pour but de favoriser la mobilité des chômeurs, des travailleurs sous-employés ou de ceux sur le point de perdre leur emploi qui ne peuvent compter sur un autre emploi dans leur région. Le programme comprend cinq catégories générales d'aide financière:

- aide pour permettre aux travailleurs de se rendre dans les régions les plus rapprochées pour trouver un emploi convenable;
- aide pour permettre au client de déménager avec sa famille dans la région où il a trouvé un emploi;
- aide pour permettre à l'intéressé d'accepter un emploi temporaire d'une durée de 6 semaines à 9 mois dans une autre région;
- indemnité de voyage spéciale permettant à l'intéressé de se rendre dans une région pour obtenir des services d'emploi qui ne sont pas offerts dans sa localité;
- aide à l'industrie agricole pour permettre à un travailleur de se rendre dans une région où des emplois agricoles saisonniers d'une durée d'au plus neuf mois sont offerts.

Le graphique 18 fournit des données sur le programme de mobilité.

Le graphique 15 donne des données sur les accords de travail partagé.

Graphique 15: Accords de travail partagé

Budget des dépenses	Prévus	Réels	1981-1982		
			1982-1983	1983-1984	1984-1985
Travail partagé					
Nombre d'accords	2,500	489	9,000	30,000	11,610
Licenciements évités			108,000		
Prestations versées (en dollars)	113,000,000	-	162,000,000		

Main-d'œuvre agricole: Ce programme vise à maximiser

l'utilisation de la main-d'œuvre agricole. En 1983-1984, la Commission et le Ministère prévoient conclure des accords fédéraux-provinciaux de développement de l'emploi avec huit provinces en vue de favoriser la consultation et la collaboration fédérale-provinciale dans l'élaboration de politiques et d'initiatives et d'établir une formule de répartition équitable du coût de mise en oeuvre des initiatives agricoles, notamment pour le logement, la recherche et la publicité.

La Commission et le Ministère prévoient également subventionner 65 Services de main-d'œuvre agricole qui offrent aux collectivités agricoles un service de placement spécialisé.

Graphique 16: Main-d'œuvre agricole

Budget des dépenses	Prévue	Réelle	1981-1982		
			1982-1983	1983-1984	1984-1985
Accords agricoles fédéraux-provinciaux					
Nombre d'accords	8	-	8	1,037,000	6,050
Contributions (en dollars)	1,037,000		1,371,000		
Services de main-d'œuvre agricole du Canada					
Nombre de services	65	63	63	5,126,000	4,325,532
Contributions (en dollars)	5,563,000		166,800	160,600	
Placements	162,125				

Les données précitées ne tiennent compte que d'une partie des services d'emploi offerts par les CEC. Des données sur les domaines suivants seront également fournies :

- entrées aux fins de counselling, dans le Budget des dépenses pour l'année financière 1984-1985
- initiatives relatives au développement du marché du travail et aux placements indirects, dans le Budget des dépenses l'année financière 1985-1986

Services consultatifs de la main-d'oeuvre : Programme visant à minimiser les conséquences de l'évolution économique, technologique et autres d'une entreprise, d'une industrie ou d'une collectivité en particulier. En 1983-1984, la Commission et le Ministère prévoient conclure 510 accords selon lesquels elle remboursera jusqu'à 50% du coût des comités d'adaptation des employeurs et des employés constitués pour résoudre les problèmes relatifs aux ressources humaines. Les coûts des accords sur l'évaluation de la mobilité et des comités d'adaptation communautaire du PAIM ainsi que des accords du Service consultatif de la main-d'oeuvre sont unifiés dans le graphique suivant. La diminution des contributions en 1983-1984 est attribuable à une augmentation prime de la participation et de l'appui financier des entreprises et des industries concernées.

Graphique 14 : Services consultatifs de la main-d'oeuvre

Services consultatifs de la main-d'oeuvre		Budget des dépenses	
Nombre de contrats		Prévu	
Contributions (en dollars)		Réal	
510	4,020,000	400	2,640,804
380	6,068,000	380	2,640,804

Travail partagé : En 1983-1984, la Commission et le Ministère prévoient conclure 2,500 accords de travail partagé visant à éviter des licenciements au moyen de soutien du revenu et du versement de prestations d'assurance-chômage pour une période d'au plus 26 semaines. Par exemple, une entreprise qui envisage une baisse de production de 20% mettrait normalement à pied le cinquième de son effectif. Mais au moyen du travail partagé, l'entreprise pourrait conserver la totalité de son effectif en le faisant travailler seulement quatre jours par semaine. La réduction de la semaine de travail de 40 à 32 heures abaisserait la production de 20% sans qu'il soit nécessaire de licencier qui que ce soit. En outre, des prestations d'assurance-chômage viendraient combler la différence de salaire.

Inscriptions		Demandes renouvelées		Total inscription et demandes renouvelées		Employés dirigés vers un employeur		Vacances signalées		Employés temporaires		Employés permanents		Placements		Employés temporaires		Employés permanents		Années-personnes	
1,994,000	2,033,000	1,994,000	2,033,000	4,019,000	3,950,000	2,471,000	2,850,000	99,000	105,000	98,000	100,000	488,000	4,760	672,000	775,000	98,000	100,000	488,000	550,000	4,811	4,512
1,910,582	1,968,363	1,910,582	1,968,363	3,878,945	3,878,945	2,978,137	2,978,137	114,251	845,212	113,256	596,849	4,512	4,512	114,251	845,212	113,256	596,849	113,256	596,849	4,512	4,512
Budget des dépenses	1983-1984	Prévu	Réel	1982-1983	1981-1982																

Graphique 13: Services d'emploi

Le graphique 13 renferme des données sur les services d'emploi.

Services d'emploi: Ces services sont essentiellement chargés d'aider des employeurs des secteurs privés et public à trouver des employés convenables et d'aider les demandeurs d'emploi à obtenir du travail. La Commission et le Ministère comptent 453 Centres d'emploi du Canada et 65 points de service itinérants dans les collectivités isolées ou éloignées. En outre, il y a 82 CEC sur le campus des universités et collèges 11 bureaux pour les travailleurs occasionnels, 12 CEC pour les jeunes et 49 sous-bureaux de développement de l'emploi dans les dix bureaux régionaux. L'été, 400 CEC pour étudiants viennent s'ajouter à ces services. Les CEC offrent un service de sélection et de présentation des demandeurs d'emploi, qui apprennent comment organiser leur recherche d'emploi et obtiennent des renseignements sur les débouchés actuels. Les conseillers en emploi sont libres de s'adresser aux employeurs afin de trouver des débouchés pour leurs clients.

Données sur le rendement et justification des ressources

Planification et gestion du marché du travail: Sous-activité comprenant la responsabilité de l'élaboration des politiques, des programmes et des initiatives visant à maximiser l'utilisation et le développement de la population active du Canada.

Programme de mobilité de la main-d'œuvre du Canada: Sous-activité visant à faciliter la mobilité géographique grâce à une aide financière versée aux chômeurs, aux travailleurs sous-employés ou à ceux qui sont sur le point de perdre leur emploi et ne peuvent en obtenir un autre dans leur région.

Budget des dépenses	Prévues	Réelles				
1983-1984	1982-1983	1981-1982				
\$	\$	\$				
%	%	%				
Personnel	163,615	76	147,962	71	126,011	75
Autres F&E et capital	16,218	7	16,322	8	11,074	7
Subventions et contributions	37,943	17	43,621	21	31,319	18
217,776	100	207,905	100	168,404	100	

Description

L'activité en question comprend les sous-activités suivantes:

Services d'emploi: Comprend la prestation de programmes et de services aux employeurs et aux demandeurs d'emploi au moyen d'un réseau national de Centres d'emploi du Canada pour favoriser le bon fonctionnement du marché du travail, en égard aux objectifs socio-économiques nationaux. Ces services comprennent le placement, le counselling, l'inscription, ainsi que l'obtention d'offres d'emploi.

Main-d'œuvre agricole: Sous-activité visant à utiliser le mieux possible des travailleurs canadiens dans l'industrie agricole, au moyen d'accords fédéraux-provinciaux sur le développement agricole et le Service de la main-d'œuvre agricole du Canada.

Service consultatif de la main-d'œuvre: Sous-activité visant à inciter les employeurs et les employés à collaborer pour résoudre les problèmes de main-d'œuvre au moyen de comités mixtes d'adaptation. Les agents chargés de ce service concluent en outre des accords de travail partagé en vertu du Programme de travail partagé, administrent des comités d'adaptation communautaire du Programme d'adaptation de l'industrie et de la main-d'œuvre (PAIM), élaborent la politique pour l'Office canadien pour le renouvellement industriel et tout.

Extension: Sous-activité ayant pour objet la prestation de services d'emploi aux groupes désignés lorsque ceux-ci ne peuvent recourir à ceux des Centres d'emploi du Canada. Les groupes comprennent les personnes qui ont de la difficulté à obtenir et à conserver un emploi, plus particulièrement en raison de leur sexe, de leur isolement géographique ou de divers handicaps. Des contributions sont consenties aux organisations de la collectivité qui leur offrent des services d'emploi.

C. Service d'emploi nationaux

Objectif

Mettre au point et mettre en oeuvre un ensemble de politiques et de programmes pour assurer le bon fonctionnement du marché du travail canadien, compte tenu des objectifs socio-économiques nationaux en vue de favoriser ce qui suit:

- une population active qui répond aux exigences nationales en matière de professions;
- la croissance et l'adaptation de l'économie, sans imposer un trop lourd fardeau aux particuliers, aux groupes et aux régions;
- l'équité en matière d'emploi.

Résumé des ressources

Le service d'emploi nationaux englobe environ 10.0% de toutes les dépenses du programme d'emploi et d'assurance (moins la contribution de l'assurance-chômage et la contribution des prestations versées aux pêcheurs) et 26.1% des années-personnes du programme.

Graphique 11: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Budget des dépenses	1983-1984	Prévus 1982-1983	Différence					
	\$	A-P	\$	A-P	\$	A-P		
Services d'emploi	165,260	4,760	153,003	4,811	12,257	(51)		
Services consultatif de la main-d'oeuvre	124,746	148	172,704	67	(47,958)	81		
Main-d'oeuvre agricole	7,096	16	6,966	16	130	-		
Extension	14,539	34	17,928	34	(3,389)	-		
Mobilité	15,115	62	15,478	63	(363)	(1)		
Planification et gestion du marché du travail	4,020	69	3,826	70	194	(1)		
Total partie I	330,776	5,089	369,905	5,061	(39,129)	28		
Moins: Dépenses en vertu de l'article 37*	(113,000)		(162,000)		49,000			
Total	217,776	5,089	207,905	5,061	9,871	28		

* Montant imputé au Compte d'assurance-chômage en vertu des accords de travail partagé du Service consultatif de la main-d'oeuvre.

Budget des dépenses	1983-1984	Prévues 1982-1983	Réelles 1981-1982
Assurance-chômage et création d'emplois	63,750	106,250	-
Versements en milliers de dollars			
provenant du Compte de l'assurance-chômage			
Total des semaines-travail créées			
Semaines-travail/crédits versés			
en vertu de l'article 38 en milliers de dollars	n/d ⁴	n/d ⁴	n/d ⁴
Programme de relance de l'aide à l'emploi	222,116	-	-
Contributions en milliers de dollars			
Total des semaines-travail créées	683,434	-	-
Semaines-travail/contributions			
en milliers de dollars	3,077	-	-
Semaines-travail/années-personnes opérationnelles	1,540	-	-
Programmes de subventions salariales transférables			
Programmes à l'intention des personnes défavorisées sur le plan de l'emploi	54,633	52,235	10,878
Total des semaines-travail créées	387,526	392,481	84,496
Semaines-travail/contributions en milliers de dollars	7,093	7,513	7,768
Semaines-travail/années-personnes opérationnelles	3,598	7,136	1,255

¹ Contributions et semaines-personnes liées uniquement aux projets communautaires.

2 Selon le total des années-personnes opérationnelles affectées à l'été Canada (1983-1984 = sans objet, 1982-1983 = 265, 1981-1982 = 244) dont environ 90% sont utilisées pour les projets communautaires.

³ Les niveaux de ressources pour 1983-1984 n'avaient pas encore été approuvées au moment de la rédaction du présent document.

⁴ Les renseignements ne sont pas disponibles à l'heure actuelle.

Budget des dépenses	1983-1984	Prévisions	1981-1982
---------------------	-----------	------------	-----------

4-32 (Employer et assurance)

Programme d'emploi communautaire (PEC) : Composante de la stratégie d'adaptation de l'industrie et de la main-d'œuvre, il prévoit la création directe d'emplois dans les collectivités et les secteurs industriels désignés officiellement en vertu de cette dernière et offrent aux chômeurs intéressés qui ont ou vont éprouver leurs prestations des emplois temporaires et productifs.

Programme de relance de l'aide à l'emploi (RELAIS) : Il vise à créer de nouveaux emplois productifs pour les chômeurs qui ont épuisé leurs prestations ou reçoivent de l'aide sociale. Des contributions sont versées à certains projets qui créeront immédiatement des emplois pour les chômeurs dans les régions du pays les plus durement touchées par le chômage, et qui leur permettront de conserver et de faire valoir leurs compétences.

Programme à l'intention des personnes défavorisées sur le plan de l'emploi : Il vise à stimuler la création d'emplois dans le secteur privé pour les handicapés et les personnes défavorisées sur le plan de l'emploi qui éprouvent de la difficulté à obtenir et à conserver un emploi. À cette fin, des subventions salariales et des contributions complémentaires sont offertes aux employeurs du secteur privé qui embauchent des handicapés ou des personnes défavorisées sur le plan de l'emploi. En outre, les groupes de la collectivité reçoivent des contributions pour leur appui et leur concours, lorsque c'est nécessaire, dans le placement des intéressés.

Programme de subventions salariales transférables : Il a pour objet de faciliter l'embauchage de travailleurs plus âgés qui sont licenciés et ont peu de chances d'obtenir avant longtemps un autre emploi dans une entreprise d'un secteur industriel désigné par le Cabinet pour des mesures d'adaptation ou dans une entreprise ayant conclu un accord du Service consultatif de la main-d'œuvre. En vertu du programme, l'employeur qui embauche un de ces travailleurs reçoit une subvention salariale.

Ces programmes sont décrits davantage aux pages 4-59 à 4-67.

Données sur le rendement et justification des ressources

Les résultats de la création directe d'emplois sont exprimés en nombre de semaines-travail créées durant l'année financière. Aucun indicateur n'est donné pour le Programme d'aide au développement économique local, le Programme des stagiaires autochtones, le Programme des subventions salariales transférables de même que pour la Gestion. Les résultats fragmentaires, l'incertitude quant au financement éventuel et le financement actuel limite rendent la sélection des indicateurs nécessaires difficile en ce moment.

Programme des stagiaires autochtones: Il a pour objet d'augmenter les occasions d'emplois d'être pour les étudiants autochtones et est offert par différents services de la Commission et du Ministère, notamment les CEC pour étudiants. Le programme permet aux intéressés de travailler contre rémunération et d'acquérir une expérience de travail, qui, dans la mesure du possible, correspond à leurs aspirations de carrière.

Projets de développement communautaire du Canada (PDCC): Le programme comprend un volet de mesures temporaires et un autre de mesures permanentes. Le premier comprend des mesures de création d'emplois dans les régions, les domaines ou les secteurs où la situation s'est détériorée. C'est le Cabinet qui décide des sommes qui seront allouées. Le second vise à donner du travail aux chômeurs pour des projets pouvant durer jusqu'à dix-huit mois. Le programme étant permanent, les crédits peuvent s'ajouter à ceux d'autres programmes fédéraux pour stimuler une croissance planifiée dans les régions où le taux de chômage est normalement élevé.

Action en cas d'urgence: Éléments des Projets de développement communautaire du Canada, cette mesure a pour objet de remédier aux bouleversements découlant de fléaux de la nature ou de la fermeture soudaine d'une entreprise. Elle prévoit la création d'emplois de rechange temporaires dans l'attente de débouchés à plus long terme.

Assurance-chômage et création d'emplois: L'article 38 de la Loi sur l'assurance-chômage prévoit le versement de prestations à un taux majoré aux prestataires qui participent à des projets de création d'emplois. Objectif principal du programme: mieux utiliser le soutien du revenu pour créer des emplois qui serviront à la collectivité et veiller à ce que les travailleurs spécialisés continuent de faire valoir leurs compétences pendant qu'ils sont en chômage. Seront prises en considération les propositions visant les travailleurs licenciés de façon permanente ou temporaire dont les perspectives d'emploi, à court terme, sont médiocres pour les raisons suivantes:

- fléaux de la nature ou autres imprévus qui bouleversent le marché du travail de la collectivité, de la région ou entraînent des licenciements dans une industrie;
- croissance anormale du taux de chômage découlant de facteurs économiques propres à la collectivité, la région ou l'industrie ou à la conjoncture économique générale du Canada.

Les projets fournissent du travail qui donnent aux prestataires d'assurance-chômage l'occasion de conserver ou d'améliorer leurs aptitudes en s'adonnant à des travaux qui profitent à la collectivité ou améliorent la conjoncture de la collectivité en l'aidant à développer son économie ou une ressource particulière.

Programme d'aide à la création locale d'emplois (PACLE): Des contributions sont versées aux groupes de parrains, qui ont généralement un appui considérable dans la collectivité, pour la création de petites entreprises où les membres des groupes défavorisés, qui ne peuvent faire concurrence aux autres pour un emploi, pourront en obtenir un et le conserver.

Des contributions sont également versées au titre de projets de formation destinés à améliorer la compétence des travailleurs pour qu'ils puissent mieux faire face à la concurrence sur le marché du travail. La formation professionnelle dans des métiers précis comprend souvent des cours de sensibilisation sociale et d'acquisition de compétences.

Projets de services communautaires du Canada (PSCC): Il s'agit d'un programme permanent qui crée des débouchés pour les chômeurs par l'intermédiaire d'organisations à but non lucratif. Le programme prévoit le versement de subventions pour une période allant jusqu'à trois ans. Une formule de financement dégressif est utilisée durant la deuxième et la troisième année. Les organisations concernées doivent prévoir atteindre leurs objectifs dans la période prévue, poursuivre leurs activités grâce à l'aide de bénévoles ou de toute autre formule assurant l'autonomie, ou intégrer le projet au budget courant, la troisième solution se traduisant par la création d'emplois permanents.

Été Canada: Ce programme a pour objet de créer un nombre croissant d'emplois temporaires pour les étudiants durant l'été. À cette fin, il comprend ce qui suit:

- un volet d'emploi dans la Fonction publique comprenant des stages dans des ministères et organismes fédéraux qui peuvent se poursuivre durant trois étés consécutifs;
- un volet de projets fédéraux au terme duquel des fonds sont mis à la disposition de ministères et d'organismes fédéraux, à l'échelle régionale, aux fins de la création d'emplois dans des projets qui correspondent à leur mandat et favorisent les rapports avec le public; et
- un volet de projets communautaires dans le cadre duquel des fonds sont affectés aux circonscriptions fédérales d'après les données sur le nombre d'étudiants qui cherchent du travail. Ces projets comprennent un élément spécial servant à fournir des emplois saisonniers, à titre d'essai, aux étudiants durant l'été. Il s'agit de stages axés sur une carrière dans des organisations à but non lucratif.

Centres d'emploi du Canada pour étudiants: Ils fournissent des services de placement aux étudiants qui cherchent du travail l'été ainsi qu'aux employeurs qui ont besoin de personnel pendant cette période.

Description

Voici les fonctions que supposent la plupart des programmes de création directe d'emplois pour les employés de la Commission et du Ministère:

- administration, analyse, conception et soutien des opérations
- obtention de demandes
- analyse et approbation des demandes et établissement d'un ordre de priorités à cet égard
- signature de contrats, examen des rapports mensuels et autorisation de paiements à cet égard
- contrôle, et
- tâches associées à l'achèvement des projets.

Les programmes de création d'emplois doivent viser, dans une mesure plus ou moins grande, un certain nombre d'objectifs. La composante du développement de l'emploi vise à étayer les trois grandes activités suivantes:

- le développement économique,
- le développement des ressources humaines,
- la lutte contre le chômage cyclique et la stabilisation du marché du travail.

Le Programme des subventions salariales permet de placer des personnes défavorisées sur le plan de l'emploi dans des emplois permanents.

Programme d'aide au développement économique local (ADEL): Il

a pour objet d'aider les collectivités ayant un faible taux de croissance et un taux de chômage élevé à stimuler directement et activement la création d'emplois dans le secteur privé à l'aide de la création d'entreprises locales. Dans les collectivités qui ont du potentiel et qui ont montré leur aptitude à la planification communautaire du développement, le programme appuie la constitution d'agences d'aide à la création locale d'emplois qui utilisent les ressources de la collectivité pour la mise sur pied de petites entreprises.

Programme d'emploi pour les innovations technologiques (PEIT):

Il a pour objet de créer des emplois pour les nouveaux travailleurs ayant une formation scientifique ou technique et qui ne peuvent trouver du travail dans leur discipline. Au moyen de subventions salariales, il favorise la création de postes de chercheurs dans les petites entreprises. Les placements subventionnés durent jusqu'à douze mois, mais dans une certaine proportion, le placement se transforme en emplois continus non subventionné.

- 1 Les fonds consacrés en 1983-1984 aux initiatives fédérales d'emploi des étudiants, notamment Etc Canada, les CEC pour étudiants et le Programme des stagiaires autochtones figurent dans le Budget des dépenses, crédit 10, Conseil du Trésor. Les fonds sont affectés par la suite au Ministère concerné avant le début de la prochaine année financière. Les prévisions de 1982-1983 pour Etc Canada portent uniquement sur le volet des projets communautaires.
- 2 Montant imputé au Compte de l'assurance-chômage en vertu de l'article 38 de la Loi sur l'assurance-chômage. Ces sommes sont données pour information, mais elles sont en réalité retranchées du total.
- 3 Les chiffres relatifs aux Projets de développement communautaire du Canada (volet des mesures temporaires comprennent les ressources opérationnelles de l'Action en cas d'urgence.

Graphique 9 : Dépenses par article (en milliers de dollars)

Budget des dépenses	1983-1984	Prévues	1982-1983	Réelles	1981-1982
	\$	%	\$	%	\$
Fonctionnement et capital*	39,982	6.9	43,040	8.9	37,007
Personnel	10,780	1.8	14,225	3.0	13,008
Autres F et E	50,762	8.7	57,265	11.9	50,015
Total Fonctionnement et capital	16,325	2.8	26,345	5.5	977
Subventions	516,531	88.5	398,271	82.6	254,418
Contributions*	583,618	100.0	481,881	100.0	305,410
Total Création d'emplois					100.0

* Les sommes consacrées en 1983-1984 aux initiatives fédérales pour l'emploi des étudiants figurent dans le Budget des dépenses, crédit 10, Conseil du Trésor. Les sommes sont versées par la suite au ministère concerné avant le début de l'année financière suivante. Les prévisions pour 1982-1983 et les données sur les dépenses réelles de 1981-1982 pour la création directe d'emplois, figurant ci-dessus, comprennent les dépenses pour le volet des projets communautaires d'Etc Canada, le Programme des stagiaires autochtones et les CEC pour étudiants.

Résumé des ressources

La création directe d'emplois représente environ 26,7% de l'ensemble des dépenses du Programme d'emploi et d'assurance (moins la contribution de l'assurance-chômage et la contribution des prestations de pêcheurs) en 1983-1984 et 6,1% des années-personnes du programme.

Graphique 8: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Budget des dépenses	A-P	\$	A-P	\$	A-P
Prévues	1982-1983				Différence
Programmes de développement économique					
Aide au développement économique local	-	45			
Programme d'emploi pour les innovations technologiques	-	(37)			
Programme d'aide à la création locale d'emplois	-	6,383			
Projets de services communautaires du Canada	14,967	35.3	12,554	32.3	2,413
Ete Canada (1)	-	-	70,971	251.8	(70,971)
CCE pour étudiants (1)	-	-	11,811	515.4	(11,811)
Programmes des stagiaires autochtones (1)	-	-	1,860	105.0	(1,860)
Projets de développement communautaire du Canada	161,661	322.7	212,385	441.0	(50,724)
Action en cas d'urgence (3)	22,977	-	23,041	-	(64)
Assurance-chômage et création d'emploi (article 38, loi sur l'assurance-chômage) (2)	63,750	-	106,250	-	(42,500)
Programme d'emploi communautaire	2,245	-	14,521	-	(12,276)
Programme de relance de l'aide à l'emploi	238,043	443.9	-	-	238,043
Indemnisation des travailleurs à la suite d'un accident	5,985	114.2	5,646	114.2	(339)
Gestion (1)	-	-	-	-	-
TOTAL PARTIEL	586,682	1,084.3	529,722	1,618.4	56,960
Subventions salariales					
Programme à l'intention des personnes défavorisées sur le plan de l'emploi	60,510	107.7	55,905	55.0	4,605
Programme de subventions salariales transférables	176	-	2,504	-	(2,328)
TOTAL PARTIEL	60,686	107.7	58,409	55.0	2,277
Total, y compris les prestations d'assurance-chômage	647,368	1,192	588,131	1,673.4	59,237
Moins les prestations d'assurance-chômage	(63,750)	-	(106,250)	-	42,500
Total des crédits destinés à la création directe d'emplois	583,618	1,192	481,881	1,673.4	101,737
					(481.4)

Objectifs

Créer des emplois pour les chômeurs ou les travailleurs sous-employés, c'est-à-dire :

- créer des emplois permanents dans les domaines qui, selon les stratégies de développement économique, répondent aux besoins des chômeurs dont les perspectives d'emploi sont médiocres; créer des emplois qui répondent aux besoins en matière de développement des ressources humaines et améliorer l'employabilité des personnes défavorisées à certains égards sur le plan de l'emploi; et créer des emplois qui répondent aux besoins immédiats des chômeurs et des travailleurs sous-employés dont les perspectives d'emploi sont médiocres, afin de lutter contre le chômage cyclique et stabiliser le marché du travail;

- favoriser la tendance actuelle qui consiste à embaucher des handicapés physiques et mentaux et autres personnes défavorisées qui éprouvent de sérieuses difficultés à obtenir et à conserver un emploi.

Voici les objectifs précis pour 1983-1984:

- créer 2,037,347 semaines-travail dans le cadre de mesures de création d'emplois; et
- placer 15,330 personnes défavorisées sur le plan de l'emploi à l'aide de subventions salariales.

Graphique 6 : Données sur la formation en établissement

Budget des dépenses	1983-1984	1982-1983	1981-1982
Fonds destinés au Programme (en milliers de dollars):			
Achat de cours de formation des provinces	510,953	488,344	419,931
Allocations de formation	97,962	107,653	96,279
Prestations d'assurance-chômage	253,000	222,000	172,000
Voyages des stagiaires	11,554	11,334	9,385
Total	873,469	829,331	697,595
Jours de formation, utilisation, nouveaux stagiaires			
Nombre de jours de formation à plein temps achetés (en millions de dollars)	13.9	14.6	14.0
Taux d'utilisation (%)	85.0	84.5	84.8
Nouveaux stagiaires à plein temps (en milliers)	150.3	166.8	162.6
Coût unitaire: coût pour le Programme par nouveau stagiaire (en millier de dollars)	5,812	4,972	4,290
Stagiaires ayant terminé le cours et employabilité			
Taux du nombre de stagiaires ayant terminé le cours (%)	86.0	85.5	85.0
Taux d'emploi (%) *	56.0	53.0	52.0

* Les données provenant de l'enquête de suivi sur les stagiaires et qui portent sur leur situation professionnelle trois mois après la fin de leur cours, doivent être précisées d'avantage et confirmées. Il s'agit, par conséquent, de chiffres préliminaires.

Formation dans l'industrie (comprenant la formation générale dans l'industrie et la formation dans les métiers en pénurie aiguë de main-d'œuvre spécialisée): Le graphique 7 donne les facteurs principaux sur lesquels sont fondées les demandes de ressources.

Pour ce qui touche la formation générale dans l'industrie, le coût unitaire augmentera en 1982-1983 et 1983-1984 par rapport à 1981-1982, étant donné qu'on met l'accent sur la formation dans les métiers plus spécialisés.

La main-d'oeuvre est recrutée à l'extérieur du pays. La formation dans ces métiers exigera normalement jusqu'à quatre ans. La Commission et le Ministère subventionnent deux années au maximum ou la moitié de la période de formation, selon la durée la plus courte.

Caisse d'accroissement des compétences professionnelles: Elle a été créée pour accélérer l'agrandissement et la modernisation des établissements de formation, faire contre-poids à la pénurie actuelle et prévue de main-d'oeuvre dans les métiers d'importance nationale et offrir les programmes de formation nécessaires aux membres des groupes cibles afin d'améliorer leurs possibilités d'emploi. Au moyen de cette Caisse, la Commission et le Ministère versent aux provinces ou aux organisations à but non lucratif créées et chargées d'offrir les cours de formation, de l'argent pour une partie ou la totalité des coûts de construction, d'agrandissement, d'adaptation, et de modernisation de même, lorsqu'il y a lieu, pour l'exploitation initiale des établissements d'enseignement technique et professionnel et l'équipement devant servir à offrir des cours de formation supplémentaires dans les professions d'importance nationale ou des cours aux membres des groupes défavorisés, voire les deux.

Gestion: Comprend le personnel de l'administration centrale et des bureaux régionaux chargés de l'analyse des données relatives au programme, de l'étude et de l'évaluation des programmes ainsi que de la formulation de politiques en vue de l'administration efficace du Programme national de formation.

Données sur le rendement et justification des ressources

Au cours de la période de planification, le Programme national de formation sera axé sur la réorientation des ressources vers la formation de travaux spécialisés lorsque des pénuries actuelles et prévues de main-d'oeuvre nuiront à l'économie canadienne. Les catégories de travailleurs où ces pénuries sont concentrées comprennent les ajusteurs-outilleurs, les programmeurs, les techniciens en génie civil, les mécaniciens de machines lourdes, et les techniciens en électronique navale.

Formation en établissement: Les demandes de ressources se fondent, en grande partie, sur les données du graphique 6. Les dépenses des programmes par nouveau stagiaire augmentent en raison de l'importance accordée à la formation dans les métiers plus spécialisés, qui coûtent plus cher, les cours durant plus longtemps et les frais quotidiens étant plus élevés.

La formation professionnelle est offerte en collaboration avec les provinces et territoires ainsi que l'industrie. Elle vise à assurer la formation de la main-d'œuvre pour mieux répondre aux besoins en compétences à la suite de l'évolution de l'économie, ainsi qu'à augmenter l'employabilité des travailleurs et leur capacité de gain. Ce sont les accords fédéraux-provinciaux dans lesquels sont exposés les responsabilités des deux niveaux de gouvernement qui régissent les services de formation offerts. Le programme est également administré par les comités fédéraux-provinciaux des besoins en main-d'œuvre, chargés d'évaluer les besoins en formation dans chaque province et territoire et de dresser des plans pour y répondre.

La formation professionnelle se compose des sous-activités suivantes:

Formation en établissement: La Commission et le Ministère achètent des places de formation pour les clients adultes aux écoles, collèges, et établissements d'enseignement professionnel provinciaux ainsi qu'aux établissements privés approuvés. Les places sont surtout achetées pour des cours de formation professionnelle, des cours en classes pour apprentis, des cours de formation de base et des cours de langue. La plupart des stagiaires ont droit à des prestations de soutien du revenu, notamment à des prestations d'assurance-chômage ou à des allocations de formation, ainsi qu'à des allocations supplémentaires pour les personnes à charge et une aide pour les déplacements et les voyages.

Formation dans l'industrie: En vertu de la formation générale dans l'industrie, la Commission et le Ministère offrent de l'aide financière et des conseils aux employeurs, aux groupes ou aux associations d'employeurs qui mettent sur pied des programmes de formation ou améliorent les programmes actuels en vue de fournir aux travailleurs les compétences qui leur profiteront de même qu'aux employeurs. Lorsqu'un employeur ou un groupe d'employeurs n'est pas en mesure d'offrir la formation nécessaire, la Commission et le Ministère pourront conclure un accord avec quiconque ils estiment être en mesure de le faire. Les employeurs pourront bénéficier d'aide financière pour une partie des coûts de la formation approuvée, notamment les salaires des stagiaires et d'autres coûts directs, conformément aux lignes directrices visant les programmes. La formation doit respecter les priorités à ce sujet établies par la Commission et le Ministère et les comités fédéraux-provinciaux des besoins en main-d'œuvre.

La formation dans les métiers en pénurie aiguë de main-d'œuvre spécialisée vise les métiers et professions hautement spécialisés, notamment les ajusteurs-outilleurs et les réglieurs-conducteurs de machines-outils, où il y a constamment carence de main-d'œuvre et pour lesquels les programmes de formation canadiens sont rares et le gros de

Résumé des ressources

Graphique 4 : Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Budget des dépenses	1983-1984	Prévues	1982-1983	Différence
---------------------	-----------	---------	-----------	------------

	\$	A-P	\$	A-P
Formation en établissement	888,338	452	842,940	460
Formation générale dans l'industrie	101,426	329	98,201	332
Formation dans les métiers en pénurie aigüe de main-d'oeuvre spécialisée	127,608	100	92,775	101
Caisse d'accroissement des compétences professionnelles	75,187	4	33,000	-
Gestion	3,648	80	3,315	80
Total des dépenses, y compris les prestations d'assurance-chômage	1,196,207	965	1,070,231	973
Moins les prestations d'assurance-chômage*	(253,000)	-	222,000	-
Total des dépenses moins les prestations d'assurance-chômage	943,207	965	848,231	973
	(8)		(8)	

* Sommes versées aux stagiaires au titre du soutien du revenu, en vertu de l'article 39 de la loi sur l'assurance-chômage.

Graphique 5 : Dépenses par article (en milliers de dollars)

Budget des dépenses	1983-1984	Prévues	1982-1983	Réelles
---------------------	-----------	---------	-----------	---------

	\$	%	\$	%
Fonctionnement et Capital	31,884	4	28,912	3
Autre	1,498	-	1,340	-
Fonds destinés au programme Achat de places de formation des provinces	510,953	54	488,344	58
Formation dans l'industrie Services administratifs provinciaux	8,245	1	11,300	1
Total - Fonctionnement et capital	552,580	59	529,896	62
Contributions	390,627	41	318,335	38
Total - Dépenses moins prestations d'assurance-chômage	943,207	100	848,231	100

4-20 (Emploi et assurance)

A. Formation professionnelle

Objectif

Assurer la formation professionnelle de la population active afin de lui donner les compétences nécessaires pour faire face à l'évolution de l'économie et, ainsi, d'augmenter la capacité de gain et l'employabilité de ses membres.

Le Programme national de formation visera la réalisation des objectifs suivants pendant l'année financière:

- organisation de cours de formation en établissement, surtout dans les métiers de haute spécialisation, se traduisant par l'achat de 13,9 millions de journées de formation à plein temps et l'inscription de 150,300 nouveaux stagiaires à plein temps;

- organisation de cours de formation dans l'industrie en insistant sur les métiers où il y a carence de main-d'œuvre spécialisée, se traduisant par la signature de 26,200 contrats pour la formation générale dans l'industrie et l'inscription de 44,200 stagiaires et 12,000 contrats de formation dans les métiers en pénurie aiguë de main-d'œuvre spécialisée et l'inscription de 21,600 nouveaux stagiaires.

- adoption de stimulants pour accélérer l'agrandissement et la modernisation des établissements de formation. A cette fin, quatre-vingts accords seront signés avec les provinces et les organisations à but non lucratif.

La politique relative à la détermination de l'admissibilité des prestations aux prestations d'assurance-chômage est constamment remaniée et mise à jour. Les nombreux programmes de contrôle permettent de veiller à ce que seuls les travailleurs admissibles en vertu de la loi sur l'assurance-chômage touchent des prestations. Les agents d'assurance rejettent automatiquement la demande de toute personne qui ne satisfait pas aux critères d'admissibilité. Pour déterminer si les agents d'assurance réussissent à contrôler efficacement le montant des prestations versées à tort, le nombre de demandeurs dont la demande a été rejetée est confronté au nombre d'exclusions levées subseqüemment par les instances d'appel. A ce sujet, voir page 4-45.

Les agents des Enquêtes et du Contrôle établissent des rapports sur le nombre d'exclusions imposées par suite d'enquêtes de la Commission et du Ministère. Pour déterminer leur efficacité, on compare le nombre d'exclusions imposées au nombre total d'entrevues menées. A ce sujet, voir page 4-45.

De plus, un système global de dépistage des erreurs et des causes des trop-payés et des moins-payés est en cours d'élaboration et devrait être mis en oeuvre au début de 1983.

Enfin, en ce qui concerne les Services d'emploi et les Services des prestations d'assurance, des indicateurs de rentabilité établis d'après des normes de temps organisé seront mis en oeuvre à l'échelle nationale sous peu. Grâce à ces indicateurs, la Commission et le Ministère pourront mieux évaluer les exigences en matière de rentabilité et d'efficacité et utiliser de la façon la plus productive les ressources limitées dont ils disposent.

Les Centres d'emploi du Canada pour étudiants (CEC-S) offrent des services de placement pendant l'été aux étudiants en quête d'un emploi de courte durée et aux employeurs ayant besoin de travailleurs temporaires. Pour mesurer l'efficacité du programme, on compare d'une année à l'autre le nombre de placements relevés. A ce sujet, voir page 4-32.

Le Programme d'aide à la mobilité de la main-d'œuvre du Canada est exécuté par l'entremise des CEC. Le nombre de chômeurs qui obtiennent un emploi dans une autre région grâce à une aide financière de la Commission au titre de la mobilité sert à évaluer l'efficacité de l'ensemble du programme. A ce sujet, voir page 4-40.

Lorsque les CEC ne peuvent servir adéquatement certaines collectivités, la Commission verse des fonds à des organismes communautaires. Parmi les programmes financés de cette façon, citons le Programme Extension. L'indicateur de rendement pour le Programme Extension est le nombre de placements effectués. A ce sujet, voir page 4-39.

Au moyen des programmes de création d'emplois, la Commission et le Ministère favorisent la stabilité économique en établissant différents projets de développement communautaire et dans le secteur privé. Il s'agit habituellement de projets de courte durée, visant à tempérer les répercussions du chômage. Le coût par semaine-travail créée est relevé et l'efficacité des programmes déterminée suivant le nombre de semaines-travail créées. A ce sujet, voir page 4-31.

Grâce au Programme national de formation, la Commission et le Ministère fournissent des cours de formation professionnelle aux travailleurs afin de mieux répondre à la demande de compétences, par suite de l'évolution de l'économie, et de leur permettre d'accroître leur capacité de gain et leur employabilité. Les indicateurs actuels de rendement du programme comprennent, entre autres, le nombre de stagiaires ayant terminé avec succès un cours de formation et le nombre de stagiaires ayant obtenu un emploi une fois le cours de formation terminé. A ce sujet, voir page 4-19.

Il revient également au réseau de CEC, secondés par cinq Centres régionaux d'informatique, d'assurer les services des prestations d'assurance. Les demandes de renseignements sur les dossiers de prestations, la distribution des relevés d'emploi et le contrôle relèvent des CEC, mais les Centres régionaux délèguent la majorité des mandats de prestations. Certains CEC abritent les conseils arbitraux chargés de régler les appels. Pour mesurer l'efficacité du programme, on examine la rapidité avec laquelle les demandes de prestations sont traitées et les mandats de prestations délivrés, ainsi que le taux d'erreur dans chaque cas et l'efficacité des activités de contrôle. A ce sujet, voir page 4-41.

plus facilement à toute augmentation du volume des demandes. On a élaboré un système global de déptage des trop-payés et des moins-payés qui utilise des méthodes semblables à celles appliquées par le vérificateur général dans son examen du système de versement des prestations de la Commission et du Ministère et des mécanismes de contrôle des trop-payés. Le système global de déptage de l'Assurance-chômage vise à indiquer précisément aux gestionnaires le montant, le nombre et la cause des trop-payés et des moins-payés afin de permettre à la direction de réorienter ses programmes et ses ressources de façon à optimiser l'intégrité du système d'assurance-chômage. On compte mettre en oeuvre le système au début de 1983. Les premiers résultats devraient être disponibles d'ici juillet 1983.

3. Efficacité du Programme

Pour mesurer les répercussions et l'efficacité de l'ensemble du Programme d'emploi et d'assurance, il faut examiner les effets sociaux et économiques de chacun de ses éléments, répercussions qu'il est difficile de dissocier. L'entrée et l'intégration des personnes sur le marché du travail favorisent à la fois la stabilité sociale et la croissance économique tandis que l'aide financière qui leur est versée conformément aux dispositions relatives à la sécurité sociale atténue les problèmes économiques et sociaux pendant la période d'intégration.

L'efficacité des CEC en ce qui concerne la prestation des services d'emploi est évaluée surtout au moyen des indicateurs suivants: le coût par placement, le nombre de présentations nécessaires pour effectuer un placement et le ratio du nombre de postes annoncés par les employeurs et du nombre de postes comblés (taux de vacances comblées). Ce dernier indicateur permet de déterminer précisément dans quelle mesure la Commission et le Ministère harmonisent efficacement l'offre et la demande. Par ailleurs, on élabore actuellement des indicateurs pour deux autres activités importantes: d'une part, inciter les employeurs à se prévaloir des services des CEC et, d'autre part, déterminer si les services de counselling peuvent accroître l'employabilité d'une personne. D'expérience, nous avons pu constater qu'un grand nombre de clients réussissent à obtenir des emplois non inscrits dans les CEC grâce à certains programmes, notamment la Méthode dynamique de recherche d'emploi et le Club de placement. Par conséquent, les indicateurs de rendement actuels reflètent très peu le taux réel de placements effectués au moyen des programmes des CEC. A ce sujet, voir page 4-36.

Services d'emploi : D'importantes mesures seront prises en vue de favoriser le fonctionnement efficace et rentable du marché du travail :

- afin de permettre aux travailleurs et aux employeurs éventuels d'échanger plus rapidement des renseignements et d'améliorer la qualité de ces données, un réseau informatisé de transmission des données et de communication téléphonique sera établi dans tous les grands centres du pays;
- on s'efforcera d'accroître la capacité des CEC de recueillir, d'analyser, de diffuser et d'utiliser à des fins productives des renseignements valables sur le marché du travail;
- pour donner aux CEC des moyens d'action plus valables, de nouvelles procédures et méthodes opérationnelles concernant l'inscription et la sélection des clients, le libre-service, la prestation de renseignements à différents groupes et de services aux employeurs, seront mises en oeuvre afin de réaffecter stratégiquement les employés pour mieux répondre aux besoins particuliers de chaque groupe dans toutes les régions du pays; et
- afin que les CEC répondent mieux aux besoins des clients ayant de la difficulté à obtenir et à conserver un emploi productif, la CEIC entend prendre certaines mesures prévoyant, entre autres, la mise en oeuvre d'un programme global de formation à l'intention des conseillers, la mise sur pied de modules de services spécialisés dans des bureaux désignés et l'élaboration des mécanismes d'évaluation voulus.

Mesure administrative de la Loi sur l'assurance-chômage: II

afin d'améliorer l'administration du Régime d'assurance-chômage et les mécanismes de contrôle du versement des prestations d'assurance-chômage, par suite de rapports selon lesquels les trop-payés et les moins-payés au titre des prestations étaient trop élevés. Des mesures ont donc été prises afin d'améliorer l'exactitude des renseignements fournis par les employeurs (Programme du relèvement de l'emploi); d'améliorer la qualité du traitement et du règlement des demandes de prestations d'assurance-chômage (Programme plus efficace de contrôle et d'assurance de la qualité) et de mettre en place des mécanismes de contrôle pour déceler et prévenir les trop-payés et les moins-payés au titre des prestations (Programme d'avis d'embauchage). Toutefois, en raison de l'augmentation sans précédent du volume de travail à la fin de 1981-1982 et au début de 1982-1983, la mise en oeuvre des nouvelles mesures de contrôle, entamée à la fin de 1982, ne sera pas terminée avant 1983-1984. L'établissement d'autres systèmes automatisés de traitement des demandes, particulièrement le système en direct d'assurance-chômage et les systèmes de traitement des demandes de prestations de travail partagé et de prestations versées en vertu de projets créateurs d'emplois, permettront aux employés de la Commission et du Ministère de faire face

Afin de renforcer la stratégie fédérale en matière d'Action positive, le gouvernement entamera vraisemblablement des consultations avec les entreprises, les syndicats et les représentants des groupes cibles.

Action positive: La stratégie du gouvernement fédéral en matière d'Action positive vise à permettre à certains groupes cibles de mieux soutenir la concurrence sur le marché du travail. Elle a pour principal objectif de supprimer la discrimination systémique à laquelle se heurtent les membres des groupes cibles sur le marché du travail. Les femmes, les autochtones et les handicapés physiques n'ont que des possibilités limitées de carrière ou d'avancement et ne peuvent réaliser leur plein potentiel productif, alors que nous aurions grandement besoin en ce moment de leur contribution.

Il faut donc poursuivre les activités dans plusieurs domaines: d'abord, fournir des renseignements plus exacts aux jeunes afin d'améliorer l'efficacité du marché du travail des jeunes; ensuite offrir aux défavorisés sur le plan de l'emploi des services poussés de counselling, des emplois subventionnés ou la possibilité de participer à des programmes de création directe d'emplois fortement axés sur la formation; enfin, donner aux jeunes ayant habitudelement de la difficulté à obtenir un emploi l'occasion d'acquérir une expérience de travail pendant la période de récession actuelle.

Jeunes: Le marché du travail des jeunes est très dynamique. S'il est vrai que pour la majorité des jeunes, la transition des études au monde du travail se fait assez facilement (mais non toujours de façon la plus efficace), il reste que certains éprouvent beaucoup de difficultés et les plus motivés ont du mal à trouver un emploi convenable.

Le nouveau Programme de relance de l'aide à l'emploi (RELAIS) que l'on vient de créer fournira des emplois à court terme aux chômeurs et à ceux qui ont épuisé leurs prestations d'assurance-chômage ou qui bénéficient de l'aide sociale. Le gouvernement fédéral a alloué 500 millions de dollars à la création de plus de 60,000 emplois entre novembre 1982 et la fin de mars 1984.

Des fonds seront également affectés à court terme, en vertu des PDCC, dans les régions ayant subi depuis peu une perte rapide et importante d'emplois. Ce programme démontrera suffisamment pour répondre aux nouvelles exigences des régions au cours de l'hiver. Aussi, dans les régions durement touchées, l'établissement de projets créateurs d'emplois, financés à même les fonds de l'Assurance-chômage en vertu de l'article 38 de la Loi sur l'assurance-chômage, prend de plus en plus d'ampleur. Dans certains cas, les projets de cet ordre visant à fournir des emplois temporaires à des prestataires d'assurance-chômage mis à pied par des entreprises touchées par la récession mais en instance de rappel, peuvent étayer les PDCC.

Programme national de formation: La formation professionnelle des adultes et l'enseignement postsecondaire, qui sont les deux principales voies d'acquisition des compétences au Canada n'ont pas réussi à répondre aux pénuries de main-d'œuvre dans les professions

clés. La nouvelle Loi nationale sur la formation, qui remplace la Loi sur la formation professionnelle des adultes comme trois volets: la formation en établissement et la formation dans l'industrie (y compris la formation dans les métiers en pénurie aigüe de main-d'œuvre spécialisée (FMPMS) afin de permettre à l'industrie de former des travailleurs hautement spécialisés, à raison de 10,000 par année d'ici 1986-1987) et une Caisse d'accroissement des compétences professionnelles (CACP) visant à stimuler la formation dans des professions désignées d'importance nationale et la formation de personnes ayant des besoins spéciaux par le versement d'une aide financière en vue de moderniser et d'accroître les installations de formation.

S'attachant particulièrement à réorienter la formation vers les professions en pénurie de main-d'œuvre et accordant la priorité à la formation dans les professions d'importance nationale, le nouveau programme national de formation devrait, au cours de la période de planification, contribuer fortement à réduire les goulots d'étranglement en matière de formation et notre dépendance sur les sources de travailleurs étrangers. Au cours de la période de planification, les coûts de financement du programme national de formation augmenteront très peu et la répartition des ressources sera modifiée comme en témoignent les montants alloués à la FMPMS et à la Caisse d'accroissement des compétences professionnelles.

Programmes de création d'emplois: Compte tenu de la récession économique actuelle, il faut continuer d'appliquer des mesures à court terme, afin de préserver le potentiel du Canada en matière de ressources humaines.

Au cours des dernières années, les Projets de développement communautaire du Canada (PDCC) ont été l'une des clés de voûte du programme d'aide du gouvernement aux régions affligées d'un taux très élevé de chômage. Ces mesures de création d'emplois continueront d'être mises en oeuvre à court et à moyen terme.

Dans les régions affligées d'un taux continuellement élevé de chômage, les PDCC se poursuivront afin de permettre aux collectivités d'utiliser plus stratégiquement les fonds de création directe d'emplois affectés dans le cadre de plans plus vastes de développement économique. Dans ce contexte, le Programme d'aide au développement économique local (ADEL), le Programme d'aide à la création locale d'emplois (PACLE) et le Programme d'emploi pour les innovations technologiques (PEIT) deviendront également des instruments stratégiques.

D. Perspectives de planification

1. Contexte

L'activité économique a considérablement baissé au Canada entre le troisième trimestre de 1981 et le deuxième trimestre de 1982 pendant lequel le niveau d'activité était inférieur de 6% à celui de l'année dernière. Il s'agit de la baisse la plus importante et la plus soutenue en termes de production réelle et de demande globale depuis la Seconde Guerre mondiale.

Le Canada partage un certain nombre de problèmes avec d'autres pays industrialisés, notamment une très faible utilisation de la capacité de production dans l'industrie. De plus, les sociétés font face à des restrictions budgétaires et sont très endettées. C'est pourquoi aucune reprise importante au chapitre des dépenses en investissements n'est prévue avant le milieu de 1984. La demande de biens augmentera probablement très peu d'ici la fin de 1982. Le taux de croissance devrait en principe être plus élevé en 1983. Cependant, tout indique que les taux de chômage demeureront élevés dans tous les secteurs de l'économie et la croissance de l'emploi, restera faible jusqu'en 1985.

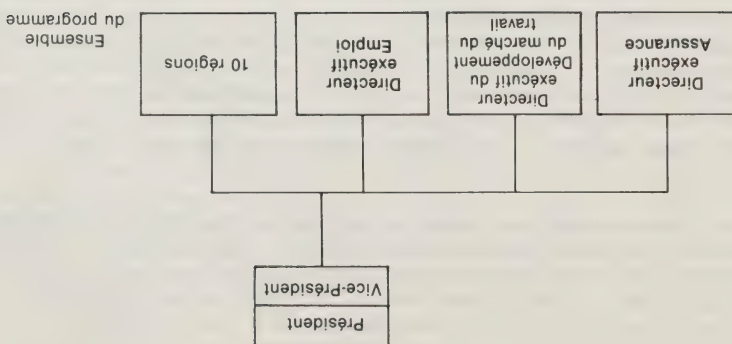
Compte tenu des facteurs ci-dessus, on ne prévoit qu'une croissance modérée dans tous les secteurs de l'économie d'ici 1985. On anticipe cependant à moyen terme un taux de croissance important dans le domaine de l'exploitation des produits minéraux non métalliques, et dans les domaines de l'exploitation du charbon et des mines, dans le secteur des techniques de pointe dans la fabrication, des services publics, des communications et dans certaines industries de services. La demande de main-d'œuvre spécialisée dans un certain nombre de domaines et de recyclage pour les travailleurs victimes des bouleversements industriels risque de vivement s'accroître. La croissance économique du Canada au cours des années à venir dépend fortement de la mise en valeur des ressources humaines du pays. Il est donc capital d'élaborer et de mettre en oeuvre des mesures efficaces permettant de déterminer les possibilités d'emploi et d'harmoniser l'offre et la demande.

Ceux qui tentent de devenir ou de redevenir membres de la population active ou qui sont défavorisés sur le plan de l'emploi ont été les plus durement touchés par la récession. En raison du peu de débouchés, un plus grand nombre de jeunes poursuivent leurs études ce qui, évidemment, réduit leurs chances d'obtenir plus tard un emploi stable.

2. Initiatives

Devant ces tendances, les initiatives suivantes ont été prises. Pour de plus amples renseignements sur les mesures et leurs répercussions en termes de ressources, voir page 4-19 à 4-52.

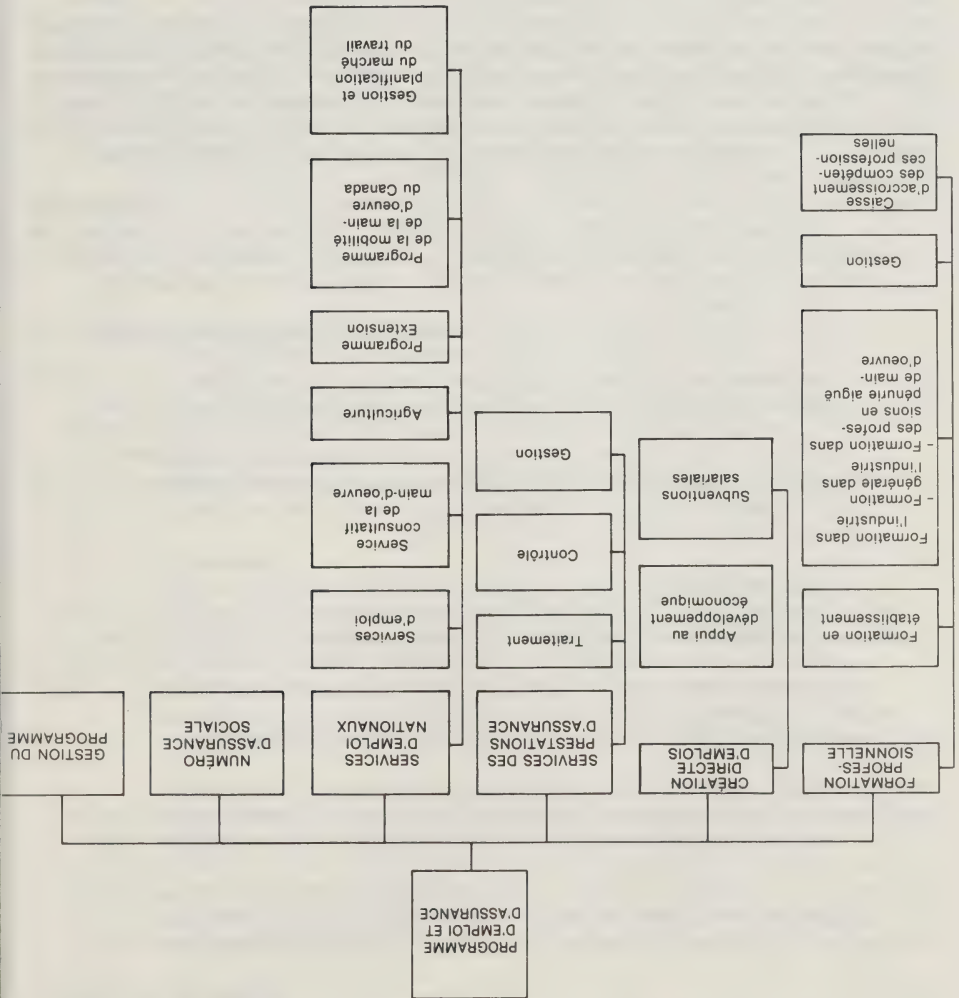
Graphique 3: Ressources affectées pour 1983-1984 par élément et par activité (en milliers de dollars)



Formation	965 A-P	2,777	940,430	943,207
Création d'emplois	1,192 A-P	5,132	578,486	583,618
Services des prestations d'assurance	8,923 A-P	30,619	273,601	304,220
Services d'emploi	5,089 A-P	2,228	10,110	217,776
Numéro d'assurance sociale	246 A-P		7,418	7,418
Gestion du programme	3,100 A-P	455	127,605	131,511
		10,666	13,032	2,132,978
		31,074		2,187,750

Les responsabilités des directeurs et les activités dont ils sont chargés sont définies dans la structure des activités. Le graphique 3 met en rapport l'administration centrale et les bureaux régionaux avec les ressources affectées pour 1983-1984.

Graphique 2: Structure des activités



3. Objectif du Programme

L'objectif du Programme d'emploi et d'assurance est de favoriser la réalisation des objectifs économiques et sociaux du Canada en rendant toutes les ressources humaines pleinement productives tout en appuyant les initiatives personnelles de ceux qui désirent satisfaire leurs besoins économiques et, plus généralement, s'épanouir par le travail. Les activités variées du Programme sont précisées dans les sous-objets, suivants:

- améliorer en général le fonctionnement du marché du travail et atténuer les conséquences du chômage cyclique, saisonnier, structurel et frictionnel;

- aider les particuliers à prendre les décisions voulues contribuant à leur épanouissement personnel dans le monde du travail et à obtenir un emploi convenant à leurs aspirations;
- aider les employeurs à obtenir de la main-d'oeuvre qualifiée et à utiliser efficacement les ressources humaines, compte tenu des conditions économiques et sociales en évolution;

- fournir un revenu d'appoint temporaire aux chômeurs pendant qu'ils se cherchent un emploi ou qu'ils sont incapables de travailler en raison de maladie, d'invalidité ou de grossesse;

- aider les particuliers à acquérir, par la formation, les compétences et connaissances nécessaires sur le marché du travail canadien;

- aider les handicapés et autres travailleurs défavorisés à s'intégrer et à s'épanouir sur le marché du travail.

4. Plan d'exécution du Programme

Structure des activités: Le Programme d'emploi et d'assurance comprend six grandes activités elles-mêmes subdivisées en sous-activités. Le graphique 2 donne un aperçu de la structure des activités.

Organisation: Il incombe à l'administration centrale d'élaborer la politique, d'établir un plan à l'échelle nationale et de suivre la mise en oeuvre du programme et de la politique. Trois directeurs exécutifs assument ces fonctions. Les dix bureaux régionaux coordonnent la mise en oeuvre du programme et la prestation des services dans les bureaux locaux.

C. Données de base

1. Introduction

Le Programme d'emploi et d'assurance est l'une des pierres angulaires de la stratégie du gouvernement en matière de développement social et économique. D'autres ministères fédéraux et paliers de gouvernement ont aussi établi des programmes à l'appui des initiatives du gouvernement fédéral.

Il incombe au réseau de Centres d'emploi du Canada (CEC) et des points de services connexes dont les activités sont coordonnées et appuyées par un bureau régional dans chaque province et par l'administration centrale, d'exécuter le Programme d'emploi et d'assurance. Il revient essentiellement aux CEC de cerner et de régler les problèmes d'emploi et d'assurance à l'échelle locale. On utilise leurs données pour améliorer la rentabilité du marché du travail canadien.

Les CEC offrent les services suivants aux employeurs:

- recrutement de travailleurs, aide aux fins de la planification de la main-d'œuvre, renseignements sur le marché du travail, renseignements et conseils sur les divers programmes et services et les programmes de formation dans l'industrie pour les employés.

Ils offrent les suivants aux employés:

- présentation aux employeurs, renseignements sur les emplois et le marché du travail en général, accès aux programmes d'emploi, tels que les programmes de formation, les services de counselling (mobilité et emploi); services poussés de counselling d'emploi pour les clients défavorisés sur le plan de l'emploi; règlement des demandes de versement de prestations d'assurance-chômage donnant lieu au versement de prestations aux demandeurs.

2. Mandat statutaire

La loi sur l'assurance-chômage est le principal fondement législatif du Programme d'emploi et d'assurance. Toutefois, le programme peut également être administré en vertu de la loi sur l'examen de certains cas d'admissibilité aux prestations d'assurance-chômage, des règlements sur l'assurance-chômage (y compris les dispositions réglementaires concernant les projets créateurs d'emplois, les prestations de travail partagé et les allocations de formation), du Règlement sur le Service national de placement, du Règlement sur la mobilité de la main-d'œuvre, de la loi nationale sur la formation et du Règlement sur le programme national de formation (auparavant la loi et le Règlement sur la formation professionnelle des adultes) et du Règlement sur l'encouragement à la mobilité et aux études de main-d'œuvre.

B. Résumé financier par activité

Graphique 1: Résumé financier par activité (en milliers de dollars)

Référence à la page	Budget des dépenses		Prévu		Différence
	1983-1984	1982-1983	1982-1983	1982-1983	
Formation professionnelle	943,207	848,231	94,976	4-19	
Création directe d'emplois	583,618	481,881	101,737	4-25	
Service d'emploi nationaux	217,776	207,905	9,871	4-34	
Services des prestations	3,240,220	2,315,847	924,373	4-41	
d'assurance					
Numéro d'assurance	7,418	6,717	701	4-47	
sociale	131,511	121,768	9,743	4-50	
Gestion du programme	5,123,750	3,982,349	1,141,401		
Moins: Dépenses recouvrables au titre du Compte de l'assu- rance-chômage*	616,628	569,885	46,743		
	4,507,122	3,412,464	1,094,658		
Années-personnes autorisées	19,515	20,817	(1,302)		

* Les données financières présentées dans le reste du document sont présentées en chiffres bruts et comprennent les dépenses recouvrables liées au Compte de l'assurance-chômage.

Pour 1983-1984, on estime à environ 945,000 le nombre prévu de cartes matricules d'assurance sociale qui seront délivrées, au coût projeté de \$7.90 la carte.

Numéro d'assurance sociale

- percevoir les cotisations payables à l'égard du Compte de l'assurance-chômage et administrer le Programme de réduction du taux de la cotisation à l'égard duquel on projette de traiter au total 38,000 demandes initiales, de renouvellement et de révision, au coût estimatif de \$45 la demande.
- déterminer l'admissibilité continue des prestataires au moyen d'un programme efficace d'entrevues dans le cadre duquel seront menées quelque 394,000 entrevues;
- prévenir et déceler les fraudes et les abus et récupérer environ 56 millions de dollars grâce aux mécanismes de détection et de prévention des fraudes;
- traiter les demandes de prestations de telle sorte que 28 jours civils au maximum s'écoulent en moyenne entre la date de réception et d'inscription d'une demande et la date du premier versement ou toute date équivalente; et entendre 90% des appels dans un délai de 30 jours après le dépôt de l'avis d'appel.
- à-dire, ne pas commettre d'erreurs entraînant des trop-payés et des moins-payés dans plus de 15% des demandes traitées;
- traiter correctement les demandes de prestations, c'est-à-dire, ne pas commettre d'erreurs entraînant des trop-payés et des moins-payés dans plus de 15% des demandes traitées;

Service national de placement

Pour 1983-1984 les objectifs du Service national de placement sont les suivants :

- favoriser le fonctionnement efficace et rentable du marché du travail, harmoniser rapidement et avec succès l'offre et la demande, c'est-à-dire, placer environ 586,000 personnes en 1983-1984 par l'entremise des Centres d'emploi du Canada et plus de 162,125 personnes par l'entremise du Service de main-d'oeuvre agricole du Canada;

- administrer un service de sélection pour le Programme national de formation, c'est-à-dire, sélectionner 145,000 personnes pour des cours de formation et leur offrir des services de counselling afin de garder au minimum le taux d'abandon des cours;

- favoriser la planification de la main-d'oeuvre dans le secteur privé, c'est-à-dire, signer quelque 400 nouveaux accords du Service consultatif de la main-d'oeuvre, ainsi que 2,500 accords de travail partage;

- favoriser et faciliter la mobilité des travailleurs d'une région à l'autre, c'est-à-dire autoriser le versement d'allocations d'aide à la mobilité à quelque 34,000 travailleurs en 1983-1984; et

- fournir aux clients ayant des besoins spéciaux tout un éventail de services de recherche d'emploi, de cours de ratravage et de stages de formation professionnelle, y compris les services fournis en vertu du Programme Extension, qui devrait en 1983-1984 permettre le placement de 55,698 clients ayant de la difficulté à soutenir la concurrence sur le marché du travail.

Services des prestations d'assurance

Pour 1983-1984, les objectifs des services des prestations d'assurance sont les suivants :

- traiter les demandes de renseignements, les demandes de prestations et les appels rapidement, de façon précise et claire, c'est-à-dire:

- traiter les 580 demandes initiales et de renouvellement prévues par année-personne, sur un total estimatif de près de 3,9 millions de demandes;

- traiter les demandes de révision prévues, qui représenteront 60% du volume de demandes initiales et de renouvellement;

A. Points saillants

Formation professionnelle

Pour 1983-1984 voici l'objectif en matière de formation professionnelle:

- Fournir des cours de formation professionnelle pour répondre aux besoins en compétences de l'économie et la capacité de gain et l'employabilité des travailleurs, c'est-à-dire:
 - acheter environ 14 millions de jours de formation à plein temps en établissement;
 - signer quelque 26,200 contrats de formation générale dans l'industrie;
 - signer quelque 12,000 contrats de formation dans l'industrie dans certains métiers et professions hautement spécialisés; et
 - signer quelque 80 accords avec les provinces et des organismes à but non lucratif, afin de fournir une aide financière aux fins de la modernisation ou de la construction de locaux de formation.

Création directe d'emplois

Pour 1983-1984, voici l'objectif en matière de création directe d'emplois:

- créer des emplois pour les chômeurs et les travailleurs sous-favorisés, c'est-à-dire:
 - créer 2,037,347 semaines-travail au moyen d'initiatives de création directe d'emplois à l'appui des objectifs en matière de croissance économique, de mise en valeur des ressources humaines, de lutte contre le chômage cyclique et de stabilisation; et
 - placer 15,330 personnes défavorisées sur le plan de l'emploi, en versant des subventions salariales.

Autorisation d'affectation de crédit

La Commission de l'emploi et de l'immigration du Canada demande l'autorisation de dépenser \$1,504,727,000 pour administrer le Programme d'emploi et d'assurance au cours de l'exercice financier 1983-1984. Ce montant ne comprend pas \$616,628,000 au titre des frais administratifs à imputer au Compte de l'Assurance-chômage. Pour ce qui est des autres dépenses de fonctionnement le montant estimatif de \$66,395,000 au titre des contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés sera versé conformément à l'autorisation statutaire pertinente. On estime à \$2,936,000,000 le montant que versera l'Etat au Compte de l'Assurance-chômage et au titre des prestations de pêcheurs en vertu de l'autorisation statutaire pertinente.

Besoins financiers par autorisation

PRÉVISIONS			
	1983-1984	1982-1983	Différence
	\$	\$	\$
Crédit 10 - Emploi et assurance - Dépenses de fonctionnement	543,301,000	513,081,000	30,220,000
Crédit 15 - Emploi et assurance - Subventions inscrites au Budget, contributions et paiements aux provinces, aux municipalités, à d'autres organismes publics et communautaires, ainsi qu'à des groupes privés, corporations, sociétés de personnes et particu- liers, en vertu d'accords conclus avec le Ministre, pour la réalisation de projets destinés à procurer du travail à des chômeurs et à contribuer au mieux-être de la collectivité	961,426,000	722,979,000	238,447,000
Statutaire - Contribution de l'Etat au Compte de l'assurance-chômage (S.C., 1970-1971-1972, c.48)	2,816,000,000	1,920,000,000	896,000,000
Statutaire - Contribution de l'Etat au titre des prestations versées aux pêcheurs (S.C., 1970-1971-1972, c.48)	120,000,000	109,000,000	11,000,000
Statutaire - Contribution aux régimes d'avantages sociaux des employés	66,395,000	56,215,000	10,180,000
Total du Programme	4,507,122,000	3,321,275,000	1,185,847,000

Extraits de la Partie II du Budget des dépenses

4-3

Section I

Aperçu du Programme

A. Points saillants

B. Résumé financier par activité

C. Données de base

1. Introduction

2. Mandat statutaire

3. Objectif du Programme

4. Plan d'exécution du Programme

D. Perspective de planification

1. Contexte

2. Initiatives

3. Efficacité du Programme

Section II

Analyse par activité

A. Formation professionnelle

B. Création directe d'emplois

C. Service national de placement

D. Services d'assurance

E. Numéro d'assurance sociale

F. Gestion du Programme

Section III

Renseignements supplémentaires

A. Analyse par article de dépense

1. Dépenses par article

2. Dépenses en personnel

3. Subventions et contributions

B. Analyse des coûts

C. Création directe d'emplois

4-59

4-58

4-55

4-54

4-53

4-50

4-47

4-41

4-34

4-25

4-19

4-16

4-12

4-12

4-9

4-9

4-8

4-8

4-7

4-4

B. Analyse des coûts

Le graphique 12 montre le coût global de chaque activité de ce programme. Les recettes à faire valoir sur le crédit comprennent les frais du programme qui sont remboursés par le compte de l'assurance-chômage. Les recettes indiquées sont constituées des coûts pris en charge par le ministère des Travaux publics, du coût de l'assurance chirurgicale-médicale et des divers services fournis sans frais par les autres ministères du gouvernement.

Graphique 12: Coût net du Programme (en milliers de dollars)

Recettes à Budget des Ajouter				Dépenses faire valoir dépenses autres			
1983-1984 sur le crédit 1983-1984 coûts				1983-1984 Total			
1983-1984				1982-1983			
Administration				de la Commission			
239,541				206,085			
33,456				2,612			
36,068				31,588			

2. Dépenses en personnel

Graphique 11: Traitement annuel moyen par catégorie

	1983-1984			1982-1983			1981-1982		
	A-P			A-P			A-P		
	Traitement moyen			Traitement moyen			Traitement moyen		
Gestion	29	65,063	28	30	56,068	-	30	55,491	-
Haute direction									
Sciences et professions	4	52,637	4	4	51,344	3	43,176		
Actuariat									
Economie, sociologie et statistique	9	41,134	9	9	40,676	10	37,350		
Bibliothéconomie	9	29,419	9	9	28,037	9	26,586		
Administration et service extérieur	311	32,019	316	316	31,189	314	27,511		
Services administratifs									
Gestion des systèmes									
Informatiques	148	32,096	148	148	34,518	132	28,792		
Gestion des finances	229	35,606	220	220	32,443	210	29,539		
Organisation et méthodes	137	36,851	144	144	34,509	109	31,514		
Gestion du personnel	221	35,770	235	235	33,628	226	34,929		
Administration des programmes	201	34,392	167	167	33,348	156	28,913		
Achat et approvisionnement	9	28,864	8	25,933	7	25,953			
Service extérieur	-	-	7	43,370	9	42,616			
Technique	2	18,658	3	20,581	3	20,492			
Dessin et illustration									
Soutien des sciences sociales	11	26,229	11	27,602	11	24,142			
Techniciens divers	3	24,432	3	23,020	3	21,430			
Soutien administratif	25	20,420	25	19,672	25	16,696			
Communications									
Traitement des données	105	19,632	105	20,558	105	17,898			
Commis aux écritures et aux règlements	1,418	22,536	1,437	18,636	1,423	17,064			
Secrétariat, sténographie, dactylographie	196	19,028	192	18,771	202	16,310			
Mécanographie	7	15,430	6	15,194	6	15,067			
Exploitation	4	21,254	4	22,176	4	15,343			
Manœuvres et hommes de métier	18	15,625	18	16,276	18	13,497			
Services divers									

(Renseignements supplémentaires) 3-19

Section III
Renseignements supplémentaires

A. Analyse par article de dépense

1. Dépenses par article

Graphique 10: Dépenses par article (en milliers de dollars)

Budget des dépenses	Prévues	Réelles
1983-1984	1982-1983	1981-1982
Fonctionnement		
Traitements et salaires	80,420	67,416
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	10,455	10,441
Autres frais touchant le personnel	10,412	9,850
Voyages et réinstallations	5,303	4,143
Autres transports et communications	9,538	9,595
Information	10,210	10,210
Services professionnels et spéciaux	19,153	15,276
Location	18,564	15,276
Achat de services de réparation et d'entretien	69,827	56,118
Services publics, fournitures et approvisionnements	4,442	3,429
Toutes autres dépenses	5,286	3,730
	112	50
Capital		
Construction et acquisition de machines et de matériel	1,880	3,082
	239,541	183,374
Moins: Recettes à valoir sur le crédit	187,322	158,434
	29,067	24,940
	33,456	

C. Conseil consultatif canadien de l'emploi et de l'immigration

Objectif

Offrir des services de soutien au Conseil consultatif canadien de l'emploi et de l'immigration.

Résumé des ressources

Graphique 9 : Dépenses (en milliers de dollars) et années-personnes de l'activité

Budget des dépenses 1983-1984	A-P	\$	Prévisions 1982-1983	A-P	\$	Différence
	8	592	8	574	18	-
Conseil consultatif canadien de l'emploi et de l'immigration						

Les dépenses de personnel représentent 45% des dépenses de l'activité.

Description

Cette activité englobe le coût des services de soutien offerts au Conseil consultatif canadien de l'emploi et de l'immigration ainsi que la rémunération et les dépenses des membres. Le Conseil est formé d'un président et de 15 à 21 autres membres nommés par le gouverneur en conseil.

Données sur le rendement et justification des ressources

Cette activité consiste à offrir des services de soutien au Conseil consultatif canadien de l'emploi et de l'immigration, un organisme qui donne des avis au Ministère relativement à toutes les questions qui relèvent du mandat du Ministère et de la Commission. Comme cet organisme ne connaît pas à l'avance le volume de travail auquel il doit s'attendre, nous ne pouvons donner ici aucun renseignement sur le rendement.

Graphique 8 : Volume de travail prévu en matière de comptes à recevoir

Budget des dépenses		1983-1984		1982-1983		1981-1982	
	Prévu	Réel					
Comptes à recevoir non payés au début de l'année	110,429	100,479	126,000	126,500	92,098	94,621	
Nouveaux comptes à recevoir	120,200	116,550					
Comptes à recevoir recouvrés ou radiés	116,229	110,429					
Comptes à recevoir non payés à la fin de l'année	380	352					
Années-personnes utilisées	348						

Objectif

Tenir tous les comptes de paiement en trop et de prêt relevant des programmes du Ministère et de la Commission et en rendre compte.

Résumé des ressources

Graphique 7: Dépenses (en milliers de dollars) et années-personnes de l'activité

Budget des dépenses		Prévisions		Différence	
1983-1984		1982-1983			
\$	A-P	\$	A-P	\$	A-P
9,582	380	8,454	352	1,128	28
Comptes à recevoir					

Les dépenses en personnel représentent 9% des dépenses de l'activité.

Description

L'activité Comptes à recevoir consiste à recouvrer les paiements en trop et les prêts relevant des programmes du Ministère et de la Commission. Cela signifie tenir des registres comptables pour tous les paiements en trop et tous les prêts; tenir les comptes du passif; surveiller la fonction de recouvrement des paiements en trop, les mesures de recouvrement, la radiation des dettes ainsi que la réception et le dépôt des deniers publics.

Données sur le rendement et justification des ressources

Les ressources consacrées à cette activité dépendent du volume des comptes à recevoir engendrés par toutes les activités de la Commission et du Ministère. L'Assurance-chômage est la principale source d'accroissement du nombre des comptes à recevoir. Le graphique 8 donne une ventilation du volume de travail de l'activité.

Données sur le rendement et justification des ressources

Les données numériques qui suivent révèlent que les années-personnes et les dépenses consacrées à l'activité Administration sont restées relativement constantes au cours des trois dernières années.

Graphique 5: Rapport entre les années-personnes de l'Administration et les années-personnes de la Commission et du Ministère

Budget des dépenses	Prévu	Réel
1983-1984	1982-1983	1981-1982
Années-personnes de la Commission et du Ministère	25,378	23,923
Années-personnes de l'Administration	2,736	2,655
Pourcentage du total	10.78	11.33
		11.06

Graphique 6: Rapport entre les dépenses de l'Administration et le total des dépenses de la Commission et du Ministère (en milliers de dollars)

Budget des dépenses	Prévu	Réel
1983-1984	1982-1983	1981-1982
Dépenses de la Commission* et du Ministère	1,057,625	990,479
Dépenses de l'Administration	229,367	207,361
Pourcentage du total	21.69	20.94
		21.41

*A l'exclusion des subventions, des contributions et des cours de formation achetés aux provinces.

L'activité Administration est formée des sous-activités suivantes:

Administration générale: Cette sous-activité joue

essentiellement le rôle d'un organisme de services; ses principales fonctions sont de faciliter et de soutenir le travail collectif de la haute direction de la Commission et du Ministère.

Systèmes nationaux: Cette sous-activité consiste à concevoir et

à exécuter les politiques, plans et programmes nécessaires à l'exploitation des systèmes et des installations d'informatique du Ministère et de la Commission ainsi que des systèmes d'écritures et de mécanographie s'y rattachant. La prestation de services d'analyse de la gestion, y compris la gestion des formulaires, fait également partie de cette sous-activité.

Services financiers: Dans cette sous-activité, on analyse les

documents ministériels de planification des opérations afin de s'assurer que les besoins en ressources ont été clairement définis et que leurs coûts sont nettement établis et justifiés, afin de permettre à la direction de prendre des décisions efficaces relativement aux besoins financiers futurs. Les fonds dépensés et les résultats des opérations de la Commission et du Ministère sont analysés et communiqués à tous les échelons de la direction; des services généraux de comptabilité financière sont offerts tant à l'Administration centrale que dans les bureaux régionaux. En outre, les politiques, systèmes et procédures financiers sont surveillés et évalués d'une façon constante aux fins de l'évaluation de leur pertinence et de leur efficacité, tandis que de nouveaux systèmes et procédures sont élaborés ou des systèmes existants sont modifiés de façon à combler les lacunes.

Services administratifs: Cette sous-activité comprend la

prestation de services aux employés et à tous les échelons de la direction d'ÉIC dans les domaines de la gestion du matériel, de la gestion des installations, de la gestion des directives, de la gestion de l'information consignée, des télécommunications et du traitement des textes.

Services du personnel: Dans cette sous-activité, on établit des politiques, pratiques et procédures pertinentes en matière de personnel, y compris celles qui ont trait à la planification des ressources humaines, aux relations de travail, à la dotation en personnel, à la classification, à la formation, au perfectionnement et au counselling du personnel, aux langues officielles, à la rémunération et aux avantages, à la gestion des données ainsi qu'à l'Action positive et à l'équité en matière d'emploi.

Section II
Analyse par activité

A. Administration

Objectif

Fournir à la Commission et au Ministère des services de soutien efficaces et opportuns.

Resumé des ressources

Graphique 4: Dépenses (en milliers de dollars) et années-
personnes de l'activité

Sous-Activité	Budget des dépenses		Prévues		Différence	
	1983-1984	A-P	1982-1983	A-P	A-P	A-P
Administration générale	14,143	335	14,205	333	(62)	2
Systèmes nationaux	21,519	385	19,754	393	1,765	(8)
Services financiers	54,985	759	47,199	709	7,786	50
Services administratifs	115,005	634	104,015	643	10,990	(9)
Services du personnel	23,715	623	22,188	632	1,527	(9)
	229,367	2,736	207,361	2,710	22,006	26

Environ 45% des dépenses de l'activité Administration sont liées au personnel. Les autres dépenses consistent principalement en frais de transport et de communications, en frais de services professionnels et en frais de location.

2. Initiatives

En 1983-1984, les initiatives suivantes seront entreprises dans le cadre du Programme d'administration.

Groupe de travail sur le service au public: La Commission et le Ministère établiront un service téléphonique permettant au public d'appeler sans frais pour obtenir des renseignements sur les principaux programmes de la Commission et du Ministère. Les besoins découlant de cette initiative sont estimés à 48 années-personnes et à \$2,750,000.

Loi sur les droits de la personne: Cette loi influera directement sur la Direction des droits de la personne de la Commission et du Ministère. Des instruments de formation appropriés devront être élaborés et mis en oeuvre afin que tous les employés de la Commission et du Ministère participant à la prestation de services au public connaissent et comprennent les responsabilités qui leur incombent en vertu de cette loi. Les politiques, programmes, procédures et publications d'EIC devront faire l'objet de modifications considérables visant à assurer leur conformité à cette loi. Le coût de cette initiative est estimé à six années-personnes et à \$342,000.

D. Perspective de planification

1. Contexte

Les facteurs suivants influenceront sensiblement sur le Programme.

Economie: Au moins jusqu'en 1984-1985, les services du gouvernement subiront une compression et l'on mettra de plus en plus l'accent sur l'obtention d'un meilleur rendement par l'emploi du même niveau de ressources ou même d'un niveau inférieur. La Commission et le Ministère continueront de réviser leurs systèmes et procédures afin d'accroître l'efficacité des services.

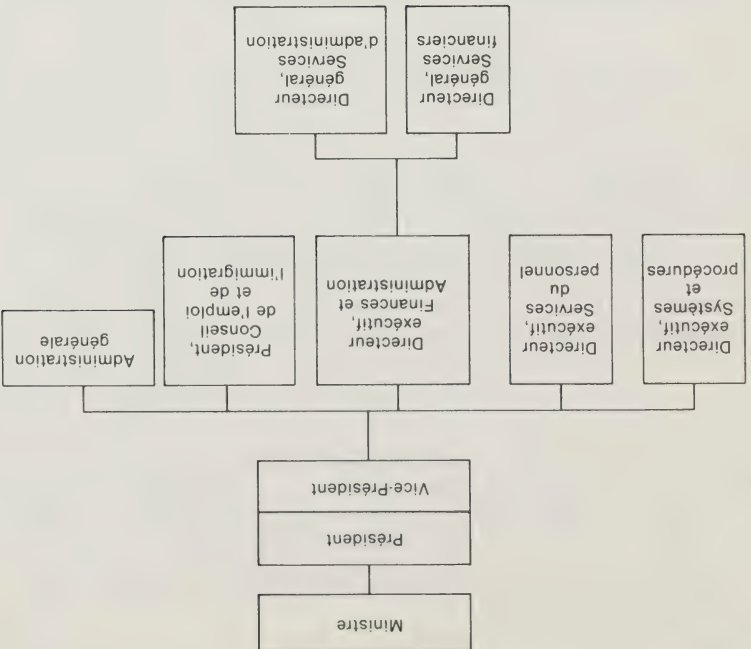
Législation fédérale: Les modifications législatives découlant de la nouvelle Constitution, de la Loi canadienne sur les droits de la personne ainsi que de la Loi sur l'accès à l'information auront des incidences appréciables pour la Commission et le Ministère. Tous les programmes, procédures et publications de la Commission et du Ministère devront faire l'objet d'une révision visant à assurer leur conformité à la Loi canadienne sur les droits de la personne et à la Charte des droits et libertés. Le personnel devra recevoir une formation suffisante pour être en mesure d'interpréter et de comprendre les incidences de la législation. La Loi sur l'accès à l'information imposera une lourde charge de travail au personnel de la Commission et du Ministère à mesure que le public commencera à demander l'accès à l'information gouvernementale.

Questions relatives au personnel: La situation en matière de personnel continuera à représenter un grand défi en raison du maintien de la compression des effectifs, de l'exigence d'une efficacité accrue et d'une meilleure responsabilité redditionnelle, des exigences des syndicats, des restrictions relatives à l'accessibilité et à la durée de la formation linguistique ainsi que de l'intensification des efforts visant à améliorer la situation des groupes cibles.

La mise en oeuvre des changements qui pourront être apportés à la Loi sur les relations de travail dans la Fonction publique et à la Loi sur l'emploi dans la Fonction publique ainsi que l'adoption éventuelle des recommandations des rapports Lambert et d'Avignon nécessiteront des mesures dans le domaine du personnel. De surcroît, l'emploi à temps partiel de personnes possédant des compétences exceptionnelles deviendra plus commun.

Action positive: L'importance croissante attachée à l'Action positive dans la Fonction publique affermira et améliorera la situation des femmes, des autochtones et des personnes handicapées sur le marché du travail. En sa qualité de ministre fédéral chargé de l'emploi, la Commission et le Ministère doivent assurer le succès de ce projet malgré les difficultés découlant du climat actuel de compression des ressources.

Graphique 3: Organigramme



Administration 2736 A-P	21,519	24,715	169,990	14,143	229,367	TOTAL
Conseil canadien de l'emploi et de l'immigration 8 A-P			592		592	
Comptes à recevoir 380 A-P	21,519	24,715	9,582	592	14,143	239,541

Organigramme: Le Programme d'administration se divise en cinq secteurs de compétence.

Administration générale: Comprend les bureaux des commissaires représentant les secteurs ouvrier et patronal, des directeurs généraux et exécutifs des régions, du Secrétariat exécutif et du Bureau de vérification interne.

Finances et Administration: Ce secteur comprend toute la gestion financière et administrative, tous les services financiers et administratifs et assure la pertinence du contrôle financier et administratif suffisant au sein de la Commission et du Ministère. La gestion financière englobe le contrôle budgétaire, l'analyse financière et la préparation des plans d'exécution pluriannuels; les services de comptabilité, y compris la gestion des recettes, la vérification préalable, le contrôle des engagements et les comptes à recevoir; et les services administratifs, y compris la gestion des documents, les services de sténographie, du matériel, des communications ainsi que des locaux.

Services du personnel: Services offerts à la Commission et au Ministère concernant la planification des ressources humaines, les relations de travail, la dotation en personnel, la classification; la formation, le perfectionnement et le counselling du personnel; les langues officielles; la rémunération et les avantages; la gestion des données; l'Action positive et l'équité en matière d'emploi.

Conseil consultatif canadien de l'emploi et de l'immigration: Services de soutien offerts au Conseil consultatif canadien de l'emploi et de l'immigration.

Systèmes et procédures: La conception et l'exécution des politiques, plans et programmes nécessaires à l'exploitation des systèmes et des installations d'information de la Commission et du Ministère ainsi que des systèmes d'écritures et de mécanographie s'y rattachant. Services d'analyse de la gestion, y compris la gestion des formulaires.

C. Données de base

1. Introduction

Le Programme d'administration offre des services de soutien et des services consultatifs connexes aux autres programmes de la Commission et du Ministère.

L'administration de la Commission et du Ministère englobe l'administration générale des bureaux des commissaires représentant les travailleurs et les patrons, des chefs hiérarchiques régionaux, du Secréariat exécutif et du Bureau de vérification interne; les services de gestion et de contrôle financiers; les services du personnel; les services de soutien offerts au Conseil consultatif canadien de l'emploi et le l'immigration; enfin, les services liés aux systèmes et aux installations informatiques.

2. Mandat statutaire

Le Ministère et la Commission ont été créés en vertu du la Loi régissant l'emploi et l'immigration, qui a reçu la sanction royale le 5 août 1977.

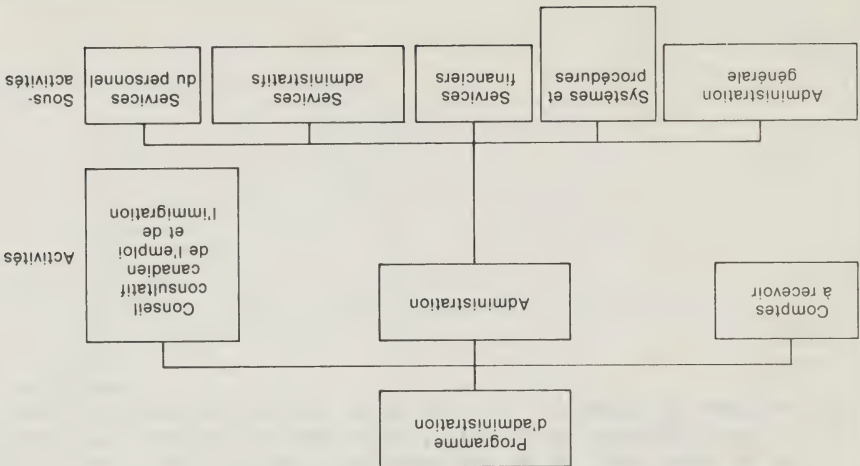
3. Objectif du Programme

Le Programme d'administration a pour objectif de fournir à la Commission et au Ministère des services de soutien efficaces et opportuns.

4. Plan d'exécution du Programme

Structure des activités: Le Programme d'administration est formé de trois activités et de cinq sous-activités.

Graphique 2: Structure des activités



B. Résumé financier par activité

Graphique 1: Résumé financier par activité (en milliers de dollars)

Budget des dépenses	Prévues	Différence	Référence la page
1983-1984	1982-1983		
Administration	207,361	22,006	3-12
Comptes à recevoir	8,454	1,128	3-15
Conseil consultatif			
canadien de l'emploi	574	18	3-17
et de l'immigration			
592	216,389	23,152	
239,541			
Moins: Dépenses			
recouvrables au titre			
du compte d'assurance-			
chômage*			
206,085	187,322	18,763	
33,456	29,067	4,389	
3,124	3,103	21	
Années-personnes			
autorisées			

*Les renseignements d'ordre financier présentés dans le reste du plan de dépenses du Programme d'administration seront constitués de montants bruts, c'est-à-dire qu'ils engloberont les dépenses recouvrables liées au compte de l'assurance-chômage.

A. Points saillants

Pour 1983-1984, le Programme d'administration s'est fixé les objectifs suivants:

- mettre en oeuvre des changements dans la programmation informatique, des guides indiquant la marche à suivre et des ensembles d'instruments de formation pour les Centres d'emploi du Canada et les Centres régionaux d'informatique, à la suite de l'entrée en vigueur de nouvelles dispositions législatives concernant l'assurance-chômage, en utilisant des ressources estimatives de \$610,000 et de sept années-personnes.
- poursuivre la mise en place du Système de traitement des offres d'emploi (STOE) et du Système à accès direct de l'assurance-chômage, en utilisant des ressources estimatives de 4,64 million de dollars;
- mettre en oeuvre une stratégie en matière de qualité des services et promouvoir l'amélioration de la qualité des services dans toute la CEIC.
- mettre en oeuvre des programmes de formation récemment élaborés en gestion intermédiaire et en supervision, en utilisant des ressources estimatives de \$218,000 et de 4.5 années-personnes.

Autorisation d'affectation de crédits

La Commission de l'emploi et de l'immigration du Canada demande l'autorisation de dépenser une somme nette de \$21,811,000 en 1983-1984 au titre du Programme d'administration. Ont déjà été retranchées de cette somme de dépenses estimatives de \$206,085,000 au titre des services administratifs à imputer au Compte de l'assurance-chômage. Les autres dépenses, évaluées à \$11,645,000, seront effectuées en vertu de l'autorisation statutaire existante.

Besoins financiers par autorisation

PRÉVISIONS

Budgetaire		
1983-1984	1982-1983	Différence
\$	\$	\$
21,811,000	18,612,000	3,199,000
Vote 5 - Administration -		
Dépenses du Programme		
Statutaire - Contributions aux		
régimes d'avantages sociaux des		
employés		
11,645,000	10,455,000	1,190,000
33,456,000	29,067,000	4,389,000
Total du Programme		

Extrats de la Partie II du Budget des dépenses	3-4
Section I	
Aperçu du Programme	
A. Points saillants	3-5
B. Résumé financier par activité	3-6
C. Données de base	
1. Introduction	3-7
2. Mandat statutaire	3-7
3. Objectif du Programme	3-7
4. Plan d'exécution du Programme	3-7
D. Perspective de planification	
1. Contexte	3-10
2. Initiatives	3-11
Section II	
Analyse par activité	
A. Administration	3-12
B. Comptes à recevoir	3-15
C. Conseil consultatif canadien de l'emploi et de l'immigration	3-17
Section III	
Renseignements supplémentaires	
A. Analyse par article de dépense	
1. Dépenses par article	3-18
2. Dépenses en personnel	3-19
B. Analyse des coûts	3-20

Plan de dépenses du Programme d'administration
de la Commission

1983-1984

B. Analyse des coûts

Le graphique 8 montre le coût global de chaque activité de ce programme. Les recettes à faire valoir sur le crédit comprennent les frais du programme qui sont remboursés à même le compte d'assurance-chômage, conformément à la loi sur l'assurance-chômage. Les autres coûts indiqués comprennent les imputés au ministère des Travaux publics, le coût de l'assurance chirurgicale-médicale et les divers autres services fournis sans frais par les autres ministères du gouvernement.

Graphique 8 : Coût net du Programme par activité (en milliers de dollars)

Recettes à faire valoir Dépenses	Budget des dépenses Ajouter autres coûts	Coût total 1983-1984	Coût total 1982-1983
1983-1984 sur le crédit	1983-1984	1983-1984	1982-1983
14,039	7,432	567	7,999
21,471			7,269

Administration
Centrale

2. Dépenses en personnel

Graphique 7: Traitement annuel moyen par catégorie

	1983-1984		1982-1983		1981-1982	
	Traitement A-P	moyen	Traitement A-P	moyen	Traitement A-P	moyen
Gestion	9	66,558	10	65,297	10	65,36
Direction						
Haute direction	4	55,560	-	-	-	-
Scientifique et professionnelle						
Economique, sociologie et	108	40,487	105	44,215	105	43,00
statistique						
Administration et service						
extérieur						
Service administratifs	38	30,959	27	30,597	26	27,73
Services d'information	83	38,199	84	35,685	90	32,91
Administration des programmes	15	37,381	10	37,115	14	34,86
Gestion des systèmes						
informatiques	2	25,374	-	-	-	-
Technique						
Dessin et illustration	3	25,521	3	21,626	3	20,44
Soutien des sciences sociales	14	29,514	15	29,151	15	25,67
Techniciens divers	9	33,624	9	32,834	6	29,10
Soutien administratif						
Commis aux écritures et						
aux règlements	80	23,184	78	18,947	67	17,58
Secrétariat, sténographie,						
dactylographie	50	20,594	49	19,278	28	17,74

Section III
Renseignements supplémentaires

A. Analyse par article de dépense
1. Dépenses par article

Graphique 6 : Dépenses par article (en milliers de dollars)

Budget des dépenses 1983-1984	Prévisions 1982-1983	Réelles 1981-1982
14,329	13,513	12,258
1,863	1,757	1,780
22	22	145
658	596	602
347	327	178
3,347	3,009	2,417
167	142	109
9	6	39
648	500	418
2	2	3
21,392	19,874	17,949
Capital		
Construction et acquisition de machines et de matériel	79	73
21,471	19,947	18,191
Moins: Recettes à valoir sur le crédit	14,039	13,260
7,432	6,687	5,751

(Renseignements supplémentaires) 2-11

Données sur le rendement/justification des ressources

Les graphiques qui suivent donnent les proportions des frais généraux liées aux années-personnes des frais généraux même du Programme. Dans les deux cas, les proportions sont restées relativement constantes au cours des trois années considérées.

Graphique 4 : Relation entre les années-personnes du Programme de l'administration centrale et les années-personnes de l'ensemble du Ministère et de la Commission

Graphique 4 : Relation entre les années-personnes du Programme de l'administration centrale et les années-personnes de l'ensemble du Ministère et de la Commission			
Années-personnes totales - Ministère et Commission			
Années-personnes - Administration centrale	Administration centrale et l'ensemble des dépenses du Ministère et de la Commission (en milliers de dollars)		
Pourcentage du total	Budget des dépenses 1983-1984	Prévu 1982-1983	Réel 1981-1982
25,378	415	390	364
24,003	1.64	1.63	1.52

Graphique 5 : Relation entre les dépenses du Programme de l'administration centrale et l'ensemble des dépenses du Ministère et de la Commission			
Dépenses du Ministère et de la Commission* et de l'Administration centrale			
Dépenses - Administration centrale	Administration centrale et l'ensemble des dépenses du Ministère et de la Commission (en milliers de dollars)		
Pourcentage du total	Budget des dépenses 1983-1984	Prévu 1982-1983	Réel 1981-1982
21,471	1,057,625	990,479	854,396
18,191	2.03	2.01	2.13

* À l'exclusion des subventions, contributions et achat de places de cours des provinces.

Description

L'activité Administration centrale est formée des sous-activités suivantes:

Administration générale: Cabinet du Ministre et bureaux du Sous-ministre et Président ainsi que du Sous-ministre associé et Vice-président du Ministère et de la Commission.

Politique et planification stratégique: La recherche et l'analyse des politiques indispensables pour assurer l'élaboration et la mise en oeuvre efficaces des politiques et programmes fédéraux relatifs au marché du travail, au revenu et à l'immigration, conformément aux objectifs économiques et sociaux du Canada.

Affaires publiques: Services offerts à la Commission et au Ministère concernant la planification, l'évaluation, la coordination et l'exécution de projets d'information et de publicité. Les efforts collectifs des Affaires publiques permettent de mieux informer le public au sujet de la compétence et de l'utilité des Centres d'emploi du Canada et des Centres d'Immigration Canada, du rôle des programmes et services de la Commission et des efforts déployés par le gouvernement fédéral afin d'aider la population.

Section II
Analyse par activité

A. Administration centrale

Objectif

Le Programme de l'administration centrale a pour objectif de veiller à l'élaboration et à la mise en oeuvre efficaces des politiques et programmes fédéraux relatifs au marché du travail, au revenu et à l'immigration, conformément aux objectifs économiques et sociaux du Canada.

Résumé des ressources

Graphique 3 : Dépenses (en milliers de dollars) et années-personnes de l'activité

Sous-activité	Budget des dépenses 1983-1984	\$ A-P	\$ A-P	Différence
Administration générale	4,556	92	3,749	73
Politique et planification stratégique	10,315	184	10,026	181
Affaires publiques	6,600	139	6,172	136
	21,471	415	19,947	390
				1,524
				25

Les dépenses en personnel représentent 76% de l'ensemble de l'activité.

D. Perspective de planification

1. Contexte

La mise en valeur des ressources humaines constitue l'un des principaux éléments de toute stratégie globale visant à promouvoir une croissance économique non inflationniste, puisqu'elle contribue à l'accroissement de la productivité et aide les travailleurs canadiens à réaliser toutes leurs possibilités.

La Division de la politique et de la planification stratégique (PPS) s'occupe de créer un cadre dans lequel pourra se produire cette mise en valeur. De concert avec les autres administrations publiques et le secteur privé, la PPS établit actuellement la base sous-jacente des analyses qui permettront d'améliorer le fonctionnement du marché du travail à court et à long terme. La nécessité d'utiliser les ressources disponibles de la façon la plus efficace possible obligera à attacher plus d'importance à l'évaluation de l'efficacité des politiques et des programmes.

La nouvelle stratégie du ministère en matière de communications attachera une importance croissante aux activités des Affaires publiques à tous les niveaux, afin que la présence fédérale soit convenablement mise en lumière.

2. Initiatives

Comme de graves déséquilibres dans les professions, les industries et les secteurs géographiques se produiront vraisemblablement au cours des prochaines années, il est urgent d'améliorer les renseignements concernant le marché du travail. A cette fin, le Ministère a entrepris une importante initiative appelée le Système de projections des professions au Canada (SPPC). A partir de sources gouvernementales et privées, le SPPC réunira des renseignements quantitatifs et qualitatifs concernant l'offre et la demande sur le marché du travail, dans un effort concerté visant à prévoir les besoins futurs par profession. Les déséquilibres seront déterminés et les résultats serviront à guider partiellement les activités du Programme national de formation. Le coût total de l'initiative s'élèvera à 4,6 millions de dollars et à 117 années-personnes, dont 1,6 million de dollars et 42 années-personnes en 1983-1984. L'on s'attend à ce que le SPPC sera parfaitement opérationnel en 1983-1984, à l'exclusion de certaines bases de données qui nécessiteront une mise au point plus longue. Une deuxième Conférence sur les perspectives dans les professions aura lieu en décembre 1983.

C. Données de base

1. Introduction

L'administration du Ministère et de la Commission comprend l'administration générale du cabinet du Ministre et des bureaux du sous-ministre/président et du sous-ministre associé/vice-président, la prestation de services relatif à la politique et la planification stratégiques et la prestation de services d'information, de publicité et de promotion à la Commission, au Ministère ainsi qu'au public.

2. Mandat statuaire

Le Ministère a été créé en vertu de la Loi régissant l'emploi et l'immigration, qui a reçu la sanction royale le 5 août 1977. Cette loi a également créé la Commission de l'emploi et de l'immigration du Canada.

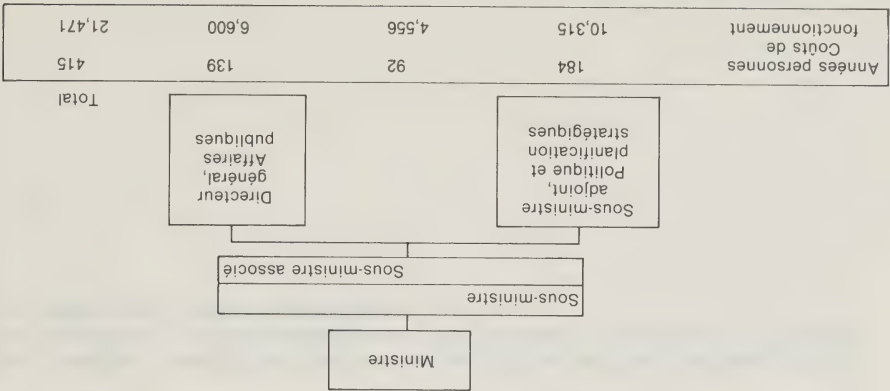
3. Objectif du programme

Le programme de l'administration centrale a pour objectif de veiller à l'élaboration et à la mise en oeuvre efficaces des politiques et programmes fédéraux relatifs au marché du travail, au revenu et à l'immigration, conformément aux objectifs économiques et sociaux du Canada, et fournir au public des renseignements sur ces politiques et ces programmes.

4. Plan d'exécution du Programme

Le ministère emploie 415 personnes dans les trois secteurs suivants: l'administration générale, la politique et la planification stratégiques et Affaires publiques. Les affaires publiques ont 58 employés affectés dans 10 bureaux régionaux disséminés au Canada. Le graphique 2 montre l'organisation et la ventilation des ressources pour 1983-1984.

Graphique 2: Organisation et ressources (en milliers de dollars)



Section I Aperçu du Programme

A. Points saillants

Pour 1983-1984, le Programme de l'administration centrale a pour objectif suivant:

- mettre la touche finale au Système de projections des professions au Canada (SPC) au coût de \$1,600,000 (voir page 2-7).

B. Résumé financier par activité

Graphique 1: Résumé financier par activité (en milliers de dollars)

	Budget des dépenses 1983-1984	Prévu 1982-1983	Différence
Administration centrale	21,471	19,947	1,524
Moins: dépenses recouvrables du Compte d'assurance-chômage*	14,039	13,260	779
	7,432	6,687	745
Années-personnes autorisées	415	390	25

*Les données financières fournies ci-après seront des données brutes. Par conséquent, elles comprennent les dépenses recouvrables relatives au Compte de l'assurance-chômage.

Extraits de la Partie II du
Budget des dépenses

Autorisation d'affectation de crédits

Le ministre de l'Emploi et de l'Immigration demande l'autorisation de dépenser une somme nette de \$5,529,900 en 1983-1984 au titre du Programme de l'administration centrale. Ont déjà été retranchées de cette somme des dépenses estimatives de \$14,039,000 au titre des services administratifs à imputer au Compte d'assurance-chômage. Les autres dépenses, estimées à \$1,902,100, seront effectuées en vertu de l'autorisation statutaire existante.

Besoin financiers par autorisation

PRÉVISIONS

1983-1984	1982-1983	Différence
\$	\$	\$

Budgétaire

Crédit 1 - Administration centrale- Dépenses du Programme	5,529,900	4,893,000	636,900
Statutaire - Ministère de l'Emploi et de l'Immigration - Traitement et allocation pour automobile	39,100	37,000	2,100
Statutaire - Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	1,863,000	1,757,000	106,000
Total du Programme	7,432,000	6,687,000	745,000

Extrats de la Partie II du Budget des dépenses	2-4
Section I	
Aperçu du Programme	
A. Points saillants	2-5
B. Résumé financier par activité	2-5
C. Données de base	
1. Introduction	2-6
2. Mandat statutaire	2-6
3. Objectif du Programme	2-6
4. Plan d'exécution du Programme	2-6
D. Perspective de planification	
1. Contexte	2-7
2. Initiatives	2-7
Section II	
Analyse par activité	
A. Administration centrale	2-8
Section III	
Renseignements supplémentaires	
A. Analyse par article de dépense	
1. Dépenses par article	2-11
2. Dépenses en personnel	2-12
B. Analyse des coûts	2-13

Plan de dépenses du Programme de
l'administration centrale

1983-1984

L'administration du Régime d'assurance-chômage sera axée sur la réduction de l'arriéré dans le traitement des demandes de prestations, attribuable au nombre sans précédent des demandes reçues. On prévoit que les changements à la Loi, aux règlements et à l'administration du Régime visant à en rationaliser et simplifier la gestion seront mis en oeuvre au cours de la période de référence.

L'immigration continuera d'être administrée de manière à respecter les objectifs fixés par le gouvernement. Au cours de la période de référence, la prestation des services d'établissement sera renforcée et tiendra davantage compte des niveaux d'immigration; la collaboration avec les autorités provinciales et le secteur privé sera intensifiée dans le but de mettre au point des mécanismes efficaces pour aider les immigrants nouvellement arrivés. De plus, on mettra un accent plus prononcé sur les activités visant à décourager la venue de ceux qui s'efforcent de tirer profit du système d'immigration dans leur propre intérêt.

Ces priorités seront rendues publiques dans le cadre d'un programme efficace d'information ayant pour objet de veiller à ce que les clients de la Commission et du Ministère et leurs partenaires économiques comprennent bien cette nouvelle orientation.

Pour combler les postes vacants pour lesquels aucun travailleur Canadien qualifié n'est disponible ni ne pourra l'être dans un délai raisonnable, des permis de travail seront délivrés au besoin à des travailleurs étrangers.

La Commission et le Ministère s'occupent en particulier de promouvoir l'adaptation de l'industrie et de la collectivité lorsque d'importants bouleversements s'y produisent à la suite d'une perte importante d'emplois. Le Programme d'adaptation de l'industrie et de la main-d'œuvre (PAIM) accorde une aide spéciale, sous forme de subventions salariales transférables, de subventions de mobilité majorées et d'activités spéciales de création d'emplois dans des industries et des collectivités spécialement désignées. Grâce à une collaboration accrue avec d'autres ministères fédéraux, les autres partenaires de gouvernement et l'industrie, la Commission et le Ministère s'efforceront de déceler le plus rapidement possible les cas où une adaptation sera nécessaire et de trouver des solutions qui pourront faire partie d'un ensemble coordonné de mesures d'aide.

L'Action positive favorisera l'équité en matière d'emploi dans le cadre d'accords précis avec des entreprises et des organisations ainsi que dans les accords de planification des ressources humaines. La préoccupation constante de la Commission et du Ministère en ce qui concerne les travailleurs défavorisés sur le plan de l'emploi se traduira par l'affecation, là où ce sera possible, d'un personnel capable d'offrir des services spécialisés de counselling et d'emploi. De plus, des programmes courants tels que le programme Extension et le Programme à l'intention des personnes défavorisées sur le plan de l'emploi (PDPE) offriront des services directs à ces clients.

La création d'emplois à long terme sera axée sur le développement de l'emploi et plus particulièrement sur les projets qui contribueront à la croissance de l'économie tout en assurant aux travailleurs de la formation et une expérience de travail. La collaboration avec d'autres ministères et d'autres paliers de gouvernement facilitera la détermination et la promotion des projets qui permettront de réaliser le potentiel économique. Les activités de création d'emplois conçues pour aider les clients à acquérir l'autonomie sur le marché du travail seront incluses dans les mesures d'emploi de la Commission et du Ministère. La croissance lente que connaît actuellement l'économie a modifié les priorités pour l'avenir immédiat. Pour le moment, les programmes serviront à aider les régions les plus durement touchées par le chômage. Le Régime d'assurance-chômage continuera pour sa part à remplir son rôle traditionnel de première mesure de lutte contre le chômage dans des circonstances extrêmement difficiles.

Priorités

Les priorités de la Commission et du Ministère sont fonction des objectifs économiques et sociaux généraux du gouvernement fédéral qu'ils reflètent.

Le gouvernement fédéral a déterminé que l'économie canadienne sera saine et dynamique dans la mesure où les ressources humaines s'épanouiront puisqu'elles sont l'un des facteurs clés de l'expansion économique dans les années 1980. La Commission et le Ministère favoriseront la réalisation de cet objectif et joueront un rôle de premier plan pour que les besoins en ressources humaines soient satisfaits.

Pour arriver à cette fin, la Commission et le Ministère se sont données quatre grandes orientations:

- établir un cadre qui permettra le développement des ressources humaines au Canada;
- mettre l'accent sur les activités qui favoriseront les objectifs de croissance économique du gouvernement fédéral;
- collaborer avec d'autres ministères fédéraux, les autorités provinciales et le secteur privé;
- viser l'équité en matière d'emploi plutôt que la redistribution des revenus.

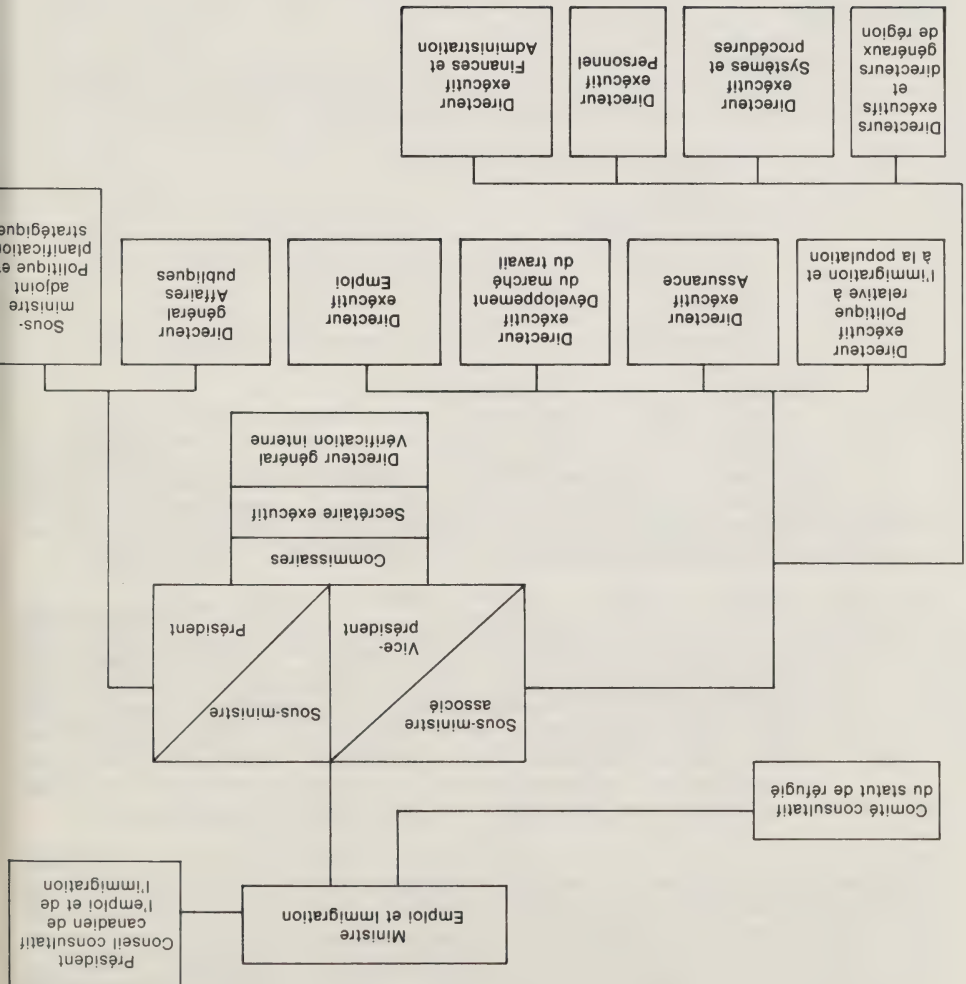
L'un des moyens de réaliser ces objectifs consiste à fournir aux employeurs et aux travailleurs des renseignements qui permettront le fonctionnement plus efficace du marché du travail. Il faudra insister davantage sur la prestation et la promotion d'un service de très haute qualité aux employés et aux travailleurs qui contribuent à l'image de marque que projette la Commission et le Ministère sur le marché du travail. Les aides informatiques seront davantage utilisées dans les Centres d'emploi du Canada (CEC) et les Centres d'Immigration du Canada (CIC) locaux. On parachevera la mise en place du Système de projections des professions au Canada, conçu pour fournir aux Canadiens des prévisions quinquennales sur les perspectives dans les professions, et qui deviendra un service permanent de la Commission.

La Commission et le Ministère continueront à mettre en oeuvre, avec l'aide du secteur privé, des accords de planification des ressources humaines ainsi qu'à élaborer des stratégies en collaboration avec celui-ci et tous les paliers de gouvernement en vue de déterminer et de réduire les déséquilibres dans les professions qui entraînent la croissance économique. Les crédits fournis aux termes de la Loi nationale sur la formation seront précisément utilisés pour remédier à ces déséquilibres ainsi que pour la formation des travailleurs et l'aménagement des installations nécessaires à la formation dans les professions d'importance nationale.

Graphique 2: Plan de dépenses du Ministère par programme
(en milliers de dollars)

Budget des dépenses 1983-1984	Prévues 1982-1983	\$ Différence	% Référence à la page
Programme de l'administration centrale	21,471	1,524	7.64
Programme d'administration	239,541	23,152	10.70
Programme d'emploi et d'assurance	5,123,750	1,141,401	28.66
Programme d'immigration	116,440	5,247	4.72
Programme des ventes sur l'Etat	3,542	129	3.78
5,504,744	4,333,291	1,171,453	27.03
Budgétaire brut			
Recouvrement au titre du Compte	(836,752)	(66,285)	(8.60)
d'Assurance-chômage	(770,467)		
4,667,992	3,562,824	1,105,168	31.02

Graphique 1 : Organigramme



programmes qui les concernent. Le président est le principal dirigeant de la Commission. Le vice-président assume les pouvoirs, les obligations et les fonctions que le président peut lui attribuer en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés au paragraphe 8(2) de la Loi régissant l'emploi et l'immigration. Le paragraphe 8(3) de la Loi autorise le vice-président à assumer tous les pouvoirs, toutes les obligations et toutes les fonctions du président lorsque celui-ci est absent ou incapable de les exercer ou lorsque le poste de président est vacant.

Le ministère de l'Emploi et de l'Immigration, d'envergure plus modeste, a été créé afin qu'il y ait un ministre responsable du portefeuille, et pour maintenir et renforcer les rapports traditionnels qui existent entre le Ministère et les organismes centraux qui participent à l'élaboration des politiques. Le Ministre dirige le Ministère dont le chef exécutif est un sous-ministre secondé par un sous-ministre adjoint responsable de la Politique et de la planification stratégiques et un directeur général des Affaires publiques.

La Loi stipule que le sous-ministre et le sous-ministre associé du ministère de l'Emploi et de l'Immigration sont respectivement président et vice-président de la Commission de l'emploi et de l'immigration du Canada. Le graphique 1 présente l'organigramme de la Commission et du Ministère.

Rôle et responsabilités d'Emploi et Immigration Canada

Le Projet de loi C-27, Loi régissant l'emploi et l'immigration, adopté en 1977, crée la Commission de l'emploi et de l'immigration du Canada en fusionnant la Commission d'assurance-chômage et le ministère de la Main-d'œuvre et de l'immigration. La Loi établissait en outre le ministère de l'Emploi et de l'immigration qui offre certains services à la Commission et au Ministère dans le cadre de deux grandes activités: Politique et planification stratégiques et Affaires publiques. L'une et l'autre entités sont connues sous le nom de la Commission et du Ministère de l'Emploi et de l'Immigration du Canada.

Les crédits de la Commission et du Ministère sont prélevés sur l'enveloppe des affaires sociales qui est administrée par le Comité du Cabinet chargé du développement social. De façon générale, on peut dire que le Comité voit à l'élaboration de méthodes permettant d'améliorer et d'intégrer le processus de prestation des avantages sociaux et superviser les activités des organismes fédéraux dont les programmes contribuent au bien-être des particuliers et au développement social.

Dans ce contexte, la Commission et le Ministère, en collaboration avec les secteurs public et privé, vise les objectifs suivants:

- élaborer et mettre en oeuvre un ensemble de politiques et de programmes nécessaires au bon fonctionnement du marché du travail canadien conformément aux objectifs économiques et sociaux du Canada, en favorisant:
 - la constitution d'une main-d'oeuvre qui réponde aux besoins nationaux à l'égard des professions;
 - une économie capable de croître et de s'adapter sans contrainte excessive pour les particuliers, les groupes et les régions;
 - l'équité en matière d'emploi;

Organisation

La Commission compte un président, un vice-président et deux commissaires dont l'un a été nommé après consultation des organisations représentant les travailleurs et l'autre après consultation des organisations représentant les employeurs. Cette structure a été établie en particulier afin que le salariat et le patronat participent à l'élaboration, à l'approbation et à la mise en oeuvre des

1-1	Résumé de la Commission et du Ministère
2-1	Programme de l'administration centrale
3-1	Programme d'administration
4-1	Programme d'emploi et assurance
5-1	Programme d'immigration
6-1	Programme des rentes sur l'État
7-1	Compte d'assurance-chômage

Ce plan de dépenses est conçu pour servir de document de référence aux députés. Il contient plusieurs niveaux de détails pour répondre aux différents besoins de ses utilisateurs.

Il comprend sept chapitres. Le premier présente la Commission et le Ministère et les autres présentent les plans de dépenses pour chacun de leurs programmes.

Chaque chapitre commence par des extraits de la Partie II du Budget des dépenses pour le programme que l'on décrit. Cette formule a pour but d'assurer une continuité avec les autres documents budgétaires.

Chaque plan de dépenses est divisé en trois sections, chacune fournissant plus de détails que la précédente. La section I présente un aperçu du programme et un résumé de ses plans et de son rendement actuel. Pour les personnes qui désirent plus de détails, la section II indique, pour chaque activité, les résultats prévus et d'autres renseignements clés sur le rendement qui justifient les ressources demandées. La section III fournit de plus amples renseignements sur les coûts et les ressources ainsi que des analyses spéciales qui permettront au lecteur de mieux comprendre le Programme.

Ce document a pour objet de permettre de trouver facilement les renseignements que l'on cherche. Une table des matières générale énumère les chapitres; en outre, une table des matières détaillée est fournie pour chaque programme. Dans chaque plan de dépenses, un tableau des besoins financiers comprend des renvois aux renseignements plus détaillés figurant à la section II. En outre, dans tout le document, des renvois permettent au lecteur de trouver des détails supplémentaires sur des questions qui l'intéressent particulièrement.

Budget des dépenses 1983-1984
Partie III
Emploi et Immigration Canada

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en trois parties. Commencant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Le document résume aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder. Dans la Partie III, on fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes surtout axés sur les résultats attendus en contrepartie de l'argent dépensé.

Dans le Guide du Budget des dépenses du gouvernement du Canada, vous trouverez d'autres conseils sur la façon de repérer les renseignements qui paraissent dans chacune des parties.

L'introduction des documents de la Partie III s'achève sur une période de quatre ans. Les instructions sur la façon de se procurer ces documents se trouvent sur le bon de commande qui accompagne le Budget des dépenses principal.

© Ministère des Approvisionnement et Services Canada 1983

En vente au Canada par l'entremise de nos

agents libéraires agréés

et autres librairies

ou par la poste au:

Centre d'édition du gouvernement du Canada

Approvisionnements et Services Canada

Ottawa, Canada, K1A 0S9

N° de catalogue BT 31-2/1984-III-11

ISBN 0-660-52003-6

à l'étranger: \$14,40

Canada: \$12,00

Prix sujet à changement sans avis préalable

Emploi et Immigration Canada

Budget des dépenses 1983-1984



Plan de dépenses

Partie III

PA1
FN
-E77



Energy, Mines and Resources Canada

1983-84 Estimates



Part III

Expenditure Plan

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in three Parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve. Part III provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of the results expected for the money spent.

Further guidance on locating the information contained in each Part can be found in the "Guide to the Estimates of the Government of Canada".

Part III volumes are being phased in over a four year period. Instructions for obtaining each volume can be found on the order form enclosed with the Main Estimates.

© Minister of Supply and Services Canada 1983

Available in Canada through

Authorized Bookstore Agents
and other bookstores

or by mail from

Canadian Government Publishing Centre
Supply and Services Canada
Ottawa, Canada, K1A 0S9

Catalogue No. BT 31-2/1984-III-13
ISBN 0-660-52005-2

Canada: \$9.00
Other countries: \$10.80

Price subject to change without notice

1983-84 Estimates

Part III

Energy, Mines and Resources Canada

Minerals and Earth Sciences Program

This Expenditure Plan does not include: The Administration Program and the Energy Program.

Preface

This Expenditure Plan is designed to be used as a reference document for Members of Parliament. It contains several levels of detail to respond to the various needs of its audience.

This Plan is comprised of three sections. Each provides increasing levels of detail. Section I presents an overview of the Program and a summary of its current plans and performance. For those interested in more detail, Section II identifies, for each activity, the expected results and other key performance information that form the basis for the resources requested. Section III provides further information on costs and resources as well as special analysis that the reader may require to understand the program more fully.

Section I is preceded by extracts from Part II of the Estimates in order to provide continuity with the other Estimates documents.

This document is designed to permit easy access to specific information that the reader may require. The Table of Contents provides a detailed guide to the contents of each section, and the schedule of Financial Requirements on page 6 provides cross-references to the more detailed information found in Section II. In addition, references are made throughout the document to allow the reader to find more details on items of particular interest.

Table of Contents

Extracts from Part II of the Estimates

4

Section I

Program Overview

A.	Highlights	5
B.	Financial Summary by Activity	6
C.	Background	6
1.	Introduction	6
2.	Legal Mandate	7
3.	Program Objective	8
4.	Program Organization for Delivery	8
D.	Planning Perspective	9
1.	Environment	9
2.	Initiatives	11
3.	Program Effectiveness	12

Section II

Analysis by Activity

A.	Mineral Development	14
B.	Administration of the Canada Explosives Act	17
C.	Minerals Technology	19
D.	Energy Technology	22
E.	Geological Surveys	25
F.	Earth Physics	30
G.	Polar Continental Shelf	34
H.	Remote Sensing	36
I.	Surveying and Mapping	39
J.	Minerals and Earth Sciences Public Information	42
K.	Program Management and Support	43

Section III

Supplementary Information

A.	Analysis by Object	46
1.	Operating Expenditures	46
2.	Personnel Expenditures	47
3.	Capital Expenditures	49
4.	Grants and Contributions	50
B.	Cost Analysis	52
C.	Other Acts and Instruments Administered in Whole or in Part by the Minerals and Earth Sciences Program	53
D.	Revenue Summary	54

Extracts from Part II of the Estimates

Appropriation Authority

The Department of Energy, Mines and Resources seeks authority to spend \$220,660,000 for the operation of the Minerals and Earth Sciences Program during the 1983-84 fiscal year. Of this amount, \$190,535,000 is required for operating expenditures and \$30,125,000 for capital expenditures. An estimated \$13,785,000 for employee benefits will be met under existing statutory authority.

Financial Requirements by Authority

Budgetary	ESTIMATES		
	1983-84	1982-83	Change
	\$	\$	\$
Vote 35 - Minerals and Earth Sciences - Operating expenditures, the grants listed in the Estimates and contributions	190,535,000	184,607,000	5,928,000
Vote 40 - Minerals and Earth Sciences - Capital expenditures	30,125,000	32,638,000	(2,513,000)
Statutory - Contributions to Employee Benefit Plans	13,785,000	12,805,000	980,000
Total Program	234,445,000	230,050,000	4,395,000

Section I

Program Overview

A. Highlights

The significant highlights of the Minerals and Earth Sciences Program (MESP) for 1983-84 are described below.

Mineral Policy Sector

- Achievement of a consensus with industry on the market potential for Canada's minerals.

Research and Technology Sector

- Dissemination of the first Canadian data from LANDSAT-D's new high resolution Thematic Mapper Sensor.
- Development and evaluation of new and retrofit burner designs to realize a 20 per cent improvement in the seasonal efficiency of residential oil and gas heating systems.
- Implementation of plans to establish a fully operational Coal Mine Safety Laboratory in Sydney, Nova Scotia by 1985, in response to a recommendation of the Commission of Inquiry into the 1979 explosion at a Glace Bay colliery.

Earth Sciences Sector

- Carrying out of multiparameter surveys off the Atlantic and Pacific coasts, and updating of the petroleum potential of the Atlantic offshore, Mackenzie Delta, Arctic mainland and West Coast offshore.
- Strengthening of the geodetic coastal survey networks in regions of offshore oil exploration and drilling, and emphasis on topographic mapping in the north, particularly the coastlines of the Northwest Passage.
- Investigation of the structure, evolution and resource potential of the Arctic Basin during spring and early summer, 1983, through a multidisciplinary field experiment code-named CESAR (Canadian Expedition to Study the Alpha Ridge).
- Further studies on the geological and geophysical setting of the northern New Brunswick earthquakes, with a view to understanding the immediate cause and assessing the potential for future activity.
- Completion of a study of the mineral deposits of the Nahanni area, as part of a coordinated geological, geochemical and metallogenic investigation.

B. Financial Summary by Activity

Figure 1: Financial Summary by Activity (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Change	For Details See Page
Mineral Development	10,116	9,307	809	14
Administration of the Canada Explosives Act	2,192	2,070	122	17
Minerals Technology	19,642	17,756	1,886	19
Energy Technology	40,084	39,701	383	22
Geological Surveys	49,252	50,990	(1,738)	25
Earth Physics	14,401	13,287	1,114	30
Polar Continental Shelf	5,675	5,360	315	34
Remote Sensing	29,593	34,917	(5,324)	36
Surveying and Mapping	54,660	48,483	6,177	39
Minerals and Earth Sciences				
Public Information	2,799	2,652	147	42
Program Management and Support	6,031	6,029	2	43
	234,445	230,552	3,893	
Authorized Person-Years	3,064	3,105	(41)	47

The increase in the 1983-84 requirements of \$3.9 million over the 1982-83 forecast is made up of the following major items:

- For all activities, general increases for inflation \$11.2 million
- Multi-observation satellite image precision correction system 1.9 million
- National Uranium Tailings Research Program 1.6 million
- Reduction of 24 person-years and associated costs that will be reallocated to other Government programs (0.5 million)
- Cape Breton Research Laboratory 0.7 million
- Completion of program components in 1982-83 (12.7 million)
- Increase in capital base for digital mapping equipment 1.6 million
- Others 0.1 million

C. Background

1. Introduction

The Minerals and Earth Sciences Program (MESP) is one of two operational programs within the Department of Energy, Mines and Resources. This Program has the following responsibilities:

- promoting, developing and coordinating national policies and programs for the minerals and metals sector of the Canadian economy;
- implementing plans approved by Cabinet for the development, conservation or use of minerals in cooperation with provincial governments or the private sector;
- carrying out of scientific and technical surveys to provide the necessary geoscience knowledge base;
- preparing and publishing maps and charts;
- conducting research on the occurrence, origin, evaluation, development, use of minerals (including oil, gas and coal), role, processing, transportation, trade, marketing, environmental impact and economic benefits of minerals located in Canada or elsewhere in the world; and
- producing national mineral statistics, and economic and scientific reports as information available to the public.

Science and technology (S&T) activities performed in-house and by contract to the private sector constitute the major portion of the resources allocated to this Program. Systematic surveys provide information on Canada's landmass, its contained energy and mineral resources and its sensitivity to geological and man-made hazards. Mission-oriented research and development (R&D) (in support of mining, mineral processing, metals and fossil fuel industries) covers such activities as data-base generation and regulatory, protective and production-efficiency technologies. S&T is therefore the principal focus of work carried out within the MESP, accounting for approximately 90 per cent of the resources available to the Program. Further information on the nature of these activities can be found in the related schedules in Section II. The remaining resources support the policy and advisory roles and information services activities of the MESP described in Section II.

In addition, this Program provides information and support to activities of all other Government departments through the provision of technical survey (including satellite and aircraft remote sensing) data, maps, and economic and scientific studies. The conduct of research, technical surveys and the development of policies and programs with regard to minerals require close liaison with provincial governments, foreign governments and international organizations.

The Department's other operational Program, the Energy Program, makes extensive use of certain geoscience and research outputs of this Program, in analysis, policy development and regulatory decision-making related to the petroleum and non-petroleum resource sectors of the Canadian economy. Certain R&D activities provide direct support to the energy R&D priorities established by the National Energy Program (NEP).

2. Legal Mandate

The legislative framework for the majority of the activities of the MESP can be found in the Department of Energy, Mines and Resources Act and the Resources and Technical Surveys Act.

Under the provisions of these Acts, the Minister of Energy, Mines and Resources is responsible for coordinating, promoting and recommending national policies in respect to energy, mines, minerals and other non-renewable resources, and for the formulation of plans to conserve, develop and use these resources. In addition, the Minister is authorized to establish scientific laboratories, to conduct research and technical surveys related to the assessment of mineral and energy resources, to prepare and publish maps, and to conduct scientific and economic research related to the mining and metallurgical industries of Canada.

The Canada Explosives Act assigns to the Minister the responsibility for regulating the manufacture, testing, sale, storage, transportation, and importation of explosives throughout Canada.

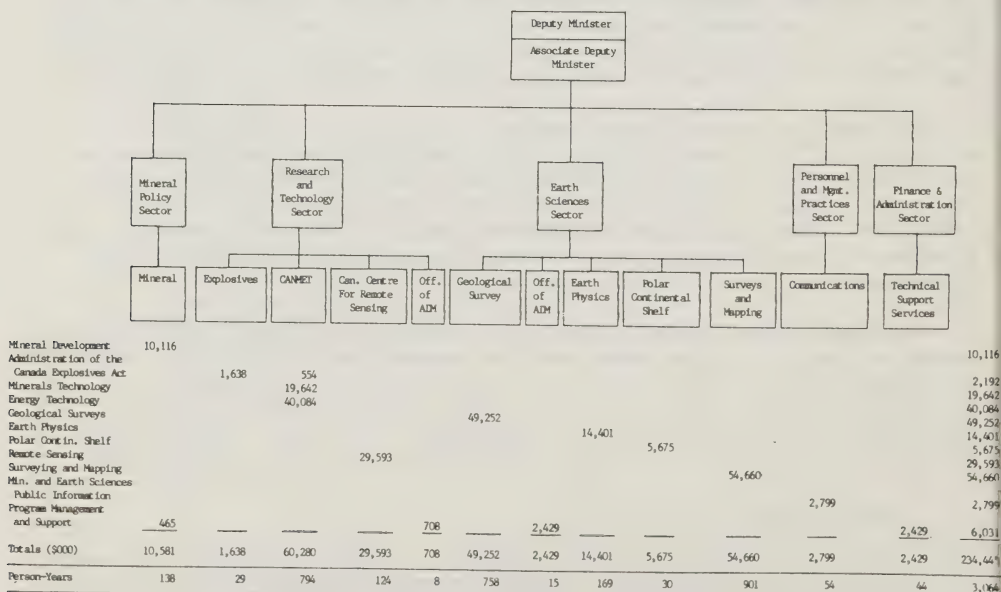
Other acts and instruments administered in whole or in part through the organizations in the MESP are presented in Section III, page 53.

3. Program Objective

The objective of the MESP is to ensure the availability of mineral policies and strategies, and timely earth science information, technology and expertise related to the landmass of Canada and its mineral and energy resources.

4. Program Organization for Delivery

Figure 2: 1983-84 Resources by Organization/Activity



Activity Structure: The activity structure of the MESP is displayed in Figure 2. Details of the program structure below the activity level are included in Section II, Analysis by Activity, starting on page 14.

Organization Structure: The MESP is composed of three major sectors: Mineral Policy, Research and Technology, and Earth Sciences. The three sectors report to the Associate Deputy Minister. Figure 2 sets out the organization and the relationship between the activities of the Program.

The Mineral Policy Sector establishes policies and strategies to ensure that the minerals and metals sector makes a maximum contribution to the economic well-being of Canada. It also undertakes assessments of Canadian and world supply and demand in minerals and metals.

The Research and Technology Sector includes the Canada Centre for Mineral and Energy Technology (CANMET), the Canada Centre for Remote Sensing (CCRS), and the Explosives Branch. CANMET leads and coordinates federal research efforts in mining, mineral processing, metals and energy from fossil fuels. CCRS develops and demonstrates systems to disseminate remote sensing data from aircraft and satellites. The Explosives Branch regulates the manufacture, storage and sale of explosives.

The Earth Sciences Sector is composed of the Geological Survey of Canada, Earth Physics Branch, Polar Continental Shelf Branch and Surveys and Mapping Branch. The Sector is responsible for ensuring the availability of comprehensive geoscientific knowledge related to the mineral and energy resources of Canada, providing knowledge and information concerning geological hazards (e.g., earthquakes) and the earth's dynamic processes, providing logistical support to scientific parties in the Arctic, preparing and publishing maps, and conducting surveys of federal lands.

D. Planning Perspective

1. Environment

Canada has traditionally had a resource-based economy, with one of the largest components being the minerals and metals sector. In 1981, the value of the production of the sector (including the production of non-energy mining, refined metals, and minerals in fabricated form) was \$45.6 billion, or 14.3 per cent of Canada's Gross National Product. According to the latest Corporations and Labour Unions Returns Act Report (1979), the sector was composed of 10,996 firms of which 3,679 were engaged in exploration and mining, 426 in the production of primary metals and metal forms, and 6,891 in metallic or non-metallic mineral fabrication. The Canadian minerals and metals sector is responsible for more than 20 per cent of the value of Canada's annual exports of goods and services. The most export-oriented component of the sector is the mining industry, which exports approximately 80 per cent of its annual production. Some 175 Canadian communities are dependent on mining for their livelihood.

National Energy Program: The National Energy Program (NEP) has a significant impact on the priorities and activities of the MESP. In particular, the goal of energy self-sufficiency is placing very heavy demands on the Department's scientific organizations. There is a pressing need to acquire an integrated geoscience knowledge base for the frontier areas, such as northern Canada and the eastern continental shelf, and the technology to facilitate resource exploitation. Indeed, knowledge of the Canadian landmass, both onshore and offshore, and solutions to technological problems are prerequisites for exploration, extraction, processing, utilization, conservation and management of mineral and fossil fuel resources.

Mineral Policy Review: The MESP, through its policy and advisory roles, will be presenting a number of initiatives designed to help alleviate the major problems affecting the minerals and metals sector by focussing on the short- and long-term opportunities in Canada and abroad, and on the health and safety issues affecting the miners and the mining industry. A more complete discussion of the problems and opportunities in the sector can be found in the publication, "Mineral Policy -- A Discussion Paper", published in March 1982. The dialogue generated by this discussion paper may well result in significant new program initiatives and changes in direction for existing programs.

Economic Climate: As with all sectors of the Canadian economy, the minerals sector has suffered from the effects of depressed domestic and international markets brought about by the world-wide recession. The depressed economic and market conditions over the past several years have caused a reduction in the demand for minerals. This has meant a delay in mineral exploration and in mine and plant expansion. In fact, it has threatened the very existence of some mining companies and of some mining communities. The policy development activity of the MESP tends to focus on developing policy and program proposals to improve the short- and medium-term health of the mining and metals sector. S&T activities in the MESP tend to focus on the medium- to long-term health and economic development of the minerals and energy sectors. It is especially important, during the current recession, to ensure that efforts are maintained and, where necessary, renewed, so that Canadian firms can be in position to derive maximum advantage from the expected upturn in world economic conditions.

Adjustments to the MESP are under continuous review in response to the changing economic environment, new policies and the perceived technological needs of the minerals and metals sector. The mature planning system in place (based upon project selection) is able to respond quickly to the above factors to ensure that existing resources are allocated in a cost-effective manner. Identified opportunities requiring resources beyond the scope of reallocation are treated as new programs.

Reorganization: During 1981, the Government announced a reorganization of several departments, with downstream implications for

the MESP. This reorganization places the onus on individual departments for the development and delivery of federal programs to replace those formerly carried out by the Department of Regional Economic Expansion. The increased responsibility for regional economic development based on mineral resources and support of external trade in the minerals and metals sector has been given to MESP. In particular, this has increased requirements for the development of mechanisms for federal-provincial cooperative mineral development activities.

2. Initiatives

The factors outlined above call for changes of emphasis within the MESP, through reallocation of existing resources, and also through the initiation of new programs. A brief summary of some of the anticipated changes is provided below.

National Energy Program: From a 1983-84 total of almost \$28 million, nearly \$24 million of the NEP resources for R&D will be devoted to the development of new or improved technologies related to the processing and utilization of non-conventional petroleum and non-petroleum energy sources. The remaining \$4 million will be allocated to coal, geothermal energy, permafrost, heavy oil and oil sands, and offshore geotechnical research. (See pages 22 to 24.)

Remote Sensing: Several initiatives are being carried out by the Canada Centre for Remote Sensing (CCRS) in 1983-84 in support of the expanded Canadian Space Program. These projects include: Canada's participation in the European Space Agency's remote sensing satellite (ERS-1); the continuation of a research and development project on radar satellite imagery systems (RADARSAT) for monitoring ice coverage and land resources; and the development of a data processing system (MOSAICS) to improve the precision of remotely sensed images received from the LANDSAT satellite series. In 1983-84, \$3.2 million and 12 person-years will be spent in the Program for these purposes. (See page 36.)

Uranium Tailings Research: In July 1982, approval was given for a 5-year, \$9.5 million National Uranium Tailings Research Program. The tailings (process wastes) from uranium mining and operations contain radioactive and heavy metallic elements and other potentially toxic materials. At present there is insufficient knowledge to establish whether tailings deposits can be abandoned without causing health hazards when mining and milling operations cease. The aim of the research program is to determine the criteria under which deposits can be closed down safely and to assist in the formulation of adequate regulations for the termination of mining and milling operations. The program will be managed by CANMET with most of the work done under contract to the private sector. In 1983-84, \$1.6 million and 7 person-years will be spent in the Program for these purposes. (See page 19.)

Digital Map Information: The availability of increasingly sophisticated data gathering and processing techniques is bringing about

a major transition in the provision of map information to specialized users, including those in Government departments, the military and the private sector. Based on a user-needs survey, and a feasibility study demonstrating the practicability and economy of the conversion of map information to computer processable form, the Surveys and Mapping Branch is preparing to establish a uniform national base of digitized map data. Specifications for the data base are scheduled for completion in fiscal year 1982-83. Equipment for the conversion of existing maps will be acquired in 1983-84 at a cost of \$2.5 million. (See page 39.)

Cape Breton Laboratory: Approval was received in July 1982 for the establishment of a Coal Mine Safety Laboratory in Sydney, Nova Scotia in response to a recommendation of the Commission of Inquiry into the 1979 explosion at a Glace Bay colliery. The laboratory will investigate various aspects of coal mine safety, especially explosion control, and will work closely with the Cape Breton Development Corporation's mines, Labour Canada's mine inspectorate and other groups concerned with mine safety in the Maritimes and elsewhere in Canada. The laboratory's budget is expected to grow from \$750,000 in 1982-83 to the full operating level of \$1.7 million by 1985. In 1983-84, \$1.1 million and 12 person-years will be spent in the Program for these purposes. (See page 23.)

3. Program Effectiveness

The R&D activities of the MESP do not easily lend themselves to the traditional methods of performance measurement, due to the uncertainty in the amount and complexity of the work required to meet the established objectives. As an alternative to quantified performance indicators, the effectiveness of R&D efforts is established by formal internal and external reviews.

Internal Reviews: The MESP operates within the framework of the federal Policy and Expenditure Management System (PEMS) designed to ensure cost-effectiveness. Peer reviews by highly qualified scientists, management reviews by science managers at the branch and sector level, and departmental evaluations under the direction of the Associate Deputy Minister are carried out on an established schedule.

Formal departmental evaluations by the Program Evaluation Branch have been completed for five activities of the MESP, and the remainder are currently being evaluated. Once approved by the Associate Deputy Minister, recommendations made in program evaluation studies result in the establishment of implementation plans by the sectors concerned, which have caused a number of major changes to programs.

External Reviews: External evaluations on the effectiveness of mineral policies and R&D are provided through a variety of advisory committees for the various policy and research areas. Reviews of current effort and recommendations on future directions and priorities are made by these committees, which include the following:

- The National Advisory Committee on the Mining Industry meets at the Minister's request to discuss all federal policy or program issues of mutual concern. Members are chief executive officers or senior operating executives representing all components of the industrial sector and all regions of the country.
- The National Advisory Committee on Mining and Metallurgical Research is composed of senior private sector personnel who, annually, review the research program associated with mineral and energy development activities and advise the Minister on the economy, efficiency and quality of the R&D program.
- The Canadian Advisory Committee on Remote Sensing is an extensive body of working groups representing industry, universities as well as provincial and territorial governments. It provides external evaluations of the Department's remote sensing research activities to the Interdepartmental Advisory Committee on Remote Sensing.
- In the earth physics activity, during the past three and a half years, seven independent visiting committees composed of university, industry and scientific peers have examined critically and thoroughly seven different areas covering 86 per cent of the financial and human resources of the activity. The committees concluded that activities are being planned and carried out in an efficient and effective manner given the current constraints on resources, and that the activities are highly appropriate for a Government agency.
- The geological surveys activity was examined in detail by a committee of the Canadian Geoscience Council and the results were published in the Geological Survey of Canada Paper 79-6. Since then, various parts of the activity have been examined on a continuing basis by a standing committee of the Council. The standing committee is composed of members from industry, universities and provincial agencies. The previous reports were commendatory; they also included recommendations that have been addressed by the management of the activity.

Section II

Analysis by Activity

A. Mineral Development

Objective

To establish policies and strategies to ensure that the minerals and metals sector makes a maximum contribution to economic well-being in Canada, and that the effective use of these resources is encouraged; to advise on the implications of international mineral development, and to assess the economic, social, fiscal, regional and environmental impacts of alternative policies and strategies.

Specific goals relating to this objective for 1983-84 include:

- The establishment of an International Study Group on the nickel industry.
- The achievement of a consensus with industry on the market potential for Canada's minerals.

Resource Summary

The mineral development activity accounts for approximately 5 per cent of the total program expenditure and approximately 5 per cent of the total person-years. A more detailed breakdown of resources is given in Figure 3.

Figure 3: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Policy Development and Coordination	6,541	64	5,952	72	589	(8)
Economic Analysis	1,088	20	1,075	22	13	(2)
Information Services	1,814	36	1,491	32	323	4
Activity Management and Support	673	12	789	13	(116)	(1)
	10,116	132	9,307	139	809	(7)

Of the total expenditures, 60 per cent is for personnel costs, 22 per cent for contracted professional services and 18 per cent for all other operating expenditure items.

Description

The Constitution Act 1982 establishes provincial ownership of mineral resources. There is a coordinating role in the mining and minerals sectors that has been assigned to the Federal Government and the Department of Energy, Mines and Resources which is elaborated in the Resources and Technical Surveys Act. The Department exercises a policy and advisory role with other Government departments and the industry in domestic and international mineral supply and demand transactions.

The Department manages and provides technical advice in federal-provincial mineral development programs and plays a general advisory role with the mining and minerals industry through its publications and counsel. EMR is the principal source of statistics on minerals used and published by Statistics Canada. Information provided by the Department is used as input to federal decisions on corporate taxation and foreign investment.

Performance Information/Resource Justification

The resources dedicated to the objectives of the activity are organized to produce policy and strategy papers on various aspects of the Canadian minerals and metals sector, to provide policy and tax advice for the Government and to coordinate the activities of the public sector participants in the minerals and metals industry. The resource justification of this activity is described below in terms of the principal outputs of the organization.

As a result of the discussions generated by "Mineral Policy -- A Discussion Paper" in 1982, a series of strategy papers will be developed to focus on the problems affecting the industry, and to elaborate on the domestic and international opportunities that are available to the mining and minerals industries in the 1980s. These papers will focus on the programs for international and regional mineral development, improvements in the minerals industry infrastructure, and consideration of a mining communities' adjustment program. Studies will also be undertaken to develop strategies for specific imported and exported minerals. Additional papers will be developed to address further strategies for the revitalization of junior mining companies, and the manpower, health and safety issues in the mining and minerals sectors.

The Department will conduct consultations through the Interdepartmental Advisory Committee on National Mineral Policy with a variety of federal agencies, and through the Intergovernmental Working Group on the Mineral Industry, to develop effective mineral policies for Canada.

Analysis of the Canadian and foreign tax systems will be undertaken to determine the economic impact of Government fiscal policies on the competitiveness of the Canadian minerals and metals sector. This analysis could result in tax changes of benefit to the mining industry in general and to junior mining companies in particular.

Most of the existing federal-provincial mineral sub-agreements negotiated by the Department of Regional Economic Expansion are close to termination. As they expire, EMR will be responsible for the implementation of replacement programs.

The Department, in cooperation with the provinces, intends to develop a national data base on accidents related to Canadian mines and minerals as the basis for the development of a model national mining code that will address manpower and labour relations issues in the minerals and metals sector. This data base will be compiled using provincial, federal and private sector sources. The data to be collected will include incidences and causes of accidents.

The Department will intensify its analysis of the financial status and performance of private sector mining and mineral corporations as part of the assessment of their viability and competitiveness. In addition, an analysis of the costs and benefits of actual and proposed Federal Government expenditures in aid to the Canadian minerals and metals sector will be conducted. Finally, this activity will continue to advise the Foreign Investment Review Agency on the impact of the approximately 25 mineral-related proposals it receives each year.

The reference library and information service maintained by the Department collect and distribute economic information and technical statistics on the Canadian and international minerals and metals industries. Monthly, this information service responds to approximately 600 inquiries, processes 150 interlibrary loan requests, and circulates about 1,200 books and publications.

B. Administration of the Canada Explosives Act

Objective

To ensure compliance with the Canada Explosives Act and Regulations.

Specific goals relating to this objective for 1983-84 are included in Figure 5, page 18.

Resource Summary

The administration of the Canada Explosives Act activity accounts for approximately 1 per cent of the total program expenditure and approximately 1 per cent of the total person-years. A more detailed breakdown of resources is given in Figure 4.

Figure 4: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Licensing and Inspection	660	13	992	13	(332)	
Explosives Authorization, Testing and Research	554	12	424	12	130	
Activity Management and Support	978	16	654	16	324	
	2,192	41	2,070	41	122	

Of the total expenditures, 67 per cent is for personnel costs and 33 per cent for all other operating expenditure items.

Description

The administration of the Canada Explosives Act entails the regulation throughout Canada of the manufacture, importation, storage, sale and transportation by road of explosives, by inspecting and licensing of factories, magazines and road vehicles; the testing and authorization of explosives; the provision of technical advice to other government agencies (international, federal and provincial); and the provision of training courses on explosives safety.

The licensing and inspection tasks are carried out by the Ottawa Headquarters and five regional offices located at Halifax, Sillery (Quebec), Ottawa, Calgary and Vancouver. The testing, authorization, research and development are performed by the Canadian Explosives Research Laboratory of the Canada Centre for Mineral and Energy Technology, which is located at the Bells Corners complex in the National Capital Region.

The inspection program is reinforced by the Royal Canadian Mounted Police in their role as Deputy Inspectors of Explosives.

Performance Information/Resource Justification

Figure 5 is a summary by sub-activity of the significant outputs for 1983-84.

Figure 5: Administration of the Canada Explosives Act

Sub-activity	Resources		Overall Output	Specific Outputs in FY 1983-84
	\$000	P-Y		
1. Licensing and Inspection	660	13	Processing of all applications for licensing of explosives factories, magazines, trucks, importation and assessment of all requests for the authorization of explosives; inspections in support of these licenses.	<ul style="list-style-type: none"> - To monitor the effectiveness of the licensing procedure by inspecting 100 per cent of licensed factories, 50 per cent of magazines and 10 per cent of road vehicles. In addition, a varying number of trucks without permits and unlicensed storage facilities will be inspected. - To conduct training courses for fireworks supervisors, military and police agencies, construction safety organizations, colleges and other government departments. - To conduct an on-going review of all regulations and ensure they reflect current technology and legislation.
2. Explosives Authorization, Testing and Research	554	12	Assurance that all explosives manufactured in or imported into Canada are acceptable for authorization under the Act.	<ul style="list-style-type: none"> - To confirm the safety characteristics of explosives samples submitted for authorization or for continued authorization.

C. Minerals Technology

Objective

To ensure the availability to Canada of adequate technology for the extraction, processing, use and conservation of mineral resources.

Specific technological goals and milestones relating to this objective for 1983-84 are included in Figure 7, page 21.

Resource Summary

The minerals technology activity accounts for approximately 8 per cent of the total program expenditure and approximately 12 per cent of the total person-years. A more detailed breakdown of resources is given in Figure 6.

Figure 6: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Mining Technology	954	16	866	16	88	
Health and Safety in Mining	1,222	22	1,246	21	(24)	1
Conservation and Resource Assessment	1,080	22	1,161	22	(81)	
Mineral Processing Technology	2,293	47	1,705	44	588	3
Environmental Technology	2,838	32	1,050	24	1,788	8
Materials Development Technology	1,644	34	1,682	34	(38)	
Metals Processing Technology	2,648	56	2,140	56	508	
Standards and Specifications	1,115	24	908	24	207	
Activity Management and Support	5,848	116	6,998	127	(1,150)	(11)
	19,642	369	17,756	368	1,886	1

Of the total expenditures, 71 per cent is for personnel costs, 4 per cent for capital and 25 per cent for all other operating expenditure items.

Description

The minerals technology activity encompasses coordinating the federal research effort in mining and mineral processing; promoting and supporting of R&D by industry and universities in the mineral field; performing applied R&D in mining technology, mineral extraction, metallurgy and the utilization of metals and alloys; identifying technological opportunities in mining and metallurgy; and transferring technology to the private sector.

These tasks are performed by the Canada Centre for Mineral and Energy Technology (CANMET) through contracts to the private sector and in-house facilities in the National Capital Region and the laboratory at Elliot Lake, Ontario. The goals of CANMET are to ensure that advanced technology is available for Canadian industry to meet the national requirements for mineral and metal products; to provide the technical knowledge necessary to formulate mineral policy; and to facilitate the efficient exploitation of Canada's mineral resources. Intimately associated with this quest for technological efficiency are the commitments to enhance the occupational health and safety aspects of industrial workers and to improve the environment in areas of the country that are adversely affected by uncontrolled industrial emissions and ineffective waste management.

Performance Information/Resource Justification

The effectiveness of the activity is reviewed by the National Advisory Committee on Mining and Metallurgical Research. See Section I, Program Effectiveness, page 13.

Figure 7 is a summary by sub-activity of the significant outputs for 1983-84.

Figure 7: Minerals Technology

	Sub-activity	Resources		Overall Output	Specific Outputs in FY 1983-84
		\$000	P-Y		
1.	Mining Technology	954	16	Technology that will assist the Canadian mining industry to mine lower grade and deeper ore bodies economically and with enhanced worker safety.	<ul style="list-style-type: none"> - To develop and evaluate a noise suppression device for diamond drilling and techniques for predicting mine roof instability. - To prepare a state-of-the-art report on the effects of new machinery on mining methods.
2.	Health and Safety in Mining	1,222	22	Measurement and control techniques necessary to reduce health and safety hazards in mining to acceptable levels set by regulatory agencies.	<ul style="list-style-type: none"> - To develop mobile continuous monitoring instruments for measuring actual and potential radiation exposure and fibrous and non-fibrous dusts. - To demonstrate the technology to reduce diesel exhaust toxicity by 70 per cent over 1977 levels.
3.	Conservation and Resource Assessment	1,080	22	Development of Canada's low-grade and complex mineral resources and establishment of a technological data base to facilitate conservation of Canadian mineral resources.	<ul style="list-style-type: none"> - To develop and evaluate alkali resistant glass fibres for use in concrete. - To improve cobalt recovery from nickel smelters. - To develop a more energy efficient and environmentally acceptable process for the production of mineral wool insulation.
4.	Mineral Processing Technology	2,293	47	Increased recovery and/or value of minerals from the processing of Canadian ores through the development of more efficient extraction and refining processes while minimizing energy use and environmental impact.	<ul style="list-style-type: none"> - To develop and evaluate technology for the removal of alkali from Ontario iron ores, for the improved recovery of metal values from complex zinc/lead/copper/silver sulfide ores, and for the extraction and refining of Canadian lead concentrates containing precious metals and impurities, with major emphasis on reducing health and environmental problems.
5.	Environmental Technology	2,838	32	Technology required for the control of air and water pollution to meet standards set by regulatory agencies for the mining and processing of minerals.	<ul style="list-style-type: none"> - To report on the hydrogeochemistry and lysimeter testing of uranium tailings and on factors affecting SO₂ capture/fixation in lime/limestone media.
6.	Materials Development Technology	1,644	34	Improved properties and applications of materials derived from minerals, in order to increase the domestic and foreign markets for Canadian produced materials, increase productivity and employment in the Canadian economy and improve health and safety in the use of materials.	<ul style="list-style-type: none"> - To evaluate the use of low cost minerals or mineral wastes for the production of specialized concretes. - To document the corrosion of steel in various underground environments and recommend more resistant alloy compositions.
7.	Metals Processing Technology	2,648	56	Improved processing in the Canadian metal casting and fabrication industries, in order to increase productivity and employment, reduce pollution and conserve energy and materials.	<ul style="list-style-type: none"> - To build an electroslag casting facility at CANMET and demonstrate its use to Canadian industry for the production of high integrity castings. - To complete development of rail steels with hardness and wear resistance properties superior to current premium rail.
8.	Standards and Specifications	1,115	24	Instrumentation and analytical techniques as required for execution of the minerals technology activity; certification of selected reference materials for analysis, characterization and quality control of processed raw materials in Canadian industry; certification of personnel throughout Canada for non-destructive testing and undertaking such national and international standards activities that are required to promote Canadian industry and protect the health and safety of the Canadian public.	<ul style="list-style-type: none"> - To prepare certified reference standards for the Canadian mineral industry. - To certify non-destructive testing personnel to meet Canadian requirements.

D. Energy Technology

Objective

To ensure the availability to Canada of adequate technology for the extraction, processing, use and conservation of energy resources.

Specific technological goals and milestones relating to this objective for 1983-84 are included in Figure 9, page 24.

Resource Summary

The energy technology activity accounts for approximately 17 per cent of the total program expenditure and approximately 13 per cent of the total person-years. A more detailed breakdown of resources is given in Figure 8.

Figure 8: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Conservation Technology	1,996	7	1,667	5	329	2
Petroleum Supply Technology	11,059	93	9,374	92	1,685	1
Coal Technology	18,195	156	18,985	147	(790)	9
Nuclear Technology	1,373	30	1,336	27	37	3
Renewables Technology	1,452	14	1,110	15	342	(1)
Activity Management and Support	6,009	113	7,229	114	(1,220)	(1)
	40,084	413	39,701	400	383	13

Of the total expenditures, 39 per cent is for personnel costs, 22 per cent for capital and 39 per cent for all other operating expenditure items.

Description

The energy technology activity encompasses the conduct of applied research and engineering developments in selected areas, including energy conservation; heavy oils and oil sands development; coal development and conversion; uranium recovery; energy transportation; identifying technological opportunities in energy; and transferring technology to the private sector.

These tasks are performed by the Canada Centre for Mineral and Energy Technology (CANMET) through contracts to the private sector and in-house facilities. In the National Capital Region, CANMET laboratories

respond to energy R&D objectives in bitumen, heavy oil and synthetic crude oil upgrading; coal preparation, combustion, gasification and liquefaction; improvements to domestic gas heating furnaces; processing of radioactive ores; and developing steels for petrochemical processing, oil and gas pipelines and offshore structures.

CANMET has also established regional research laboratories. Coal Research Laboratories in Calgary and Sydney, Nova Scotia, perform R&D for health and safety in surface, underground and hydraulic coal mining. A third laboratory in Edmonton concentrates on coal preparation, waste clean-up and cokemaking as well as colloid and surface chemistry of heavy oil recovery processes.

Performance Information/Resource Justification

The effectiveness of the activity is reviewed by the National Advisory Committee on Mining and Metallurgical Research. See Section I, Program Effectiveness, page 13.

Figure 9 is a summary by sub-activity of the significant outputs for 1983-84.

Figure 9: Energy Technology

Sub-activity	Resources		Overall Output	Specific Outputs in FY 1983-84
	\$000	P-Y		
1. Conservation Technology	1,996	7	Technologies yielding higher efficiency of fuel utilization in residential and industrial heating systems.	- Develop and evaluate new and retrofit burner designs to realize a 20 per cent improvement in the seasonal efficiency of residential oil and gas heating systems.
2. Petroleum Supply Technology	11,059	93	New improved technologies that will overcome the technical constraints for the exploitation of Canadian petroleum resources and the integration of synthetic fuels derived from bitumen/heavy oils into the end-use system.	<ul style="list-style-type: none"> - Complete the initial studies of demulsification of well-head streams and water treatment for in-situ oil sands and heavy oil recovery processes. - Complete a comprehensive hydro-cracking feed and product assessment for primary upgrading of synthetic fuels from bitumen, heavy oils and residuals. - Complete the initial development phase of an improved technology for catalytic conversion of asphaltenes to liquid fuels in primary upgrading of bitumen, heavy oils and residuals.
3. Coal Technology	18,195	156	Technologies for ensuring the thorough assessment of Canada's coal reserves, as well as their optimal exploitation in mining, processing and utilization, consistent with acceptable environmental standards.	<ul style="list-style-type: none"> - Develop methodologies for a computer-based coal reserve assessment. - Establish and expand a Mine Safety Technology program for coal mining featuring a mobile mine atmosphere laboratory, underground ventilation, and related environmental studies as well as work in ground control support and operational problems. - Develop and demonstrate improved environmentally acceptable coal preparation and cleaning techniques especially to enhance sulphur removal and to treat and dewater very fine coal. - Assess the suitability of significant Canadian coals for gasification or liquefaction to produce synthetic fuels. - Produce data on the combustion performance and emission characteristics of a wide variety of Canadian coals. - Develop and evaluate technologies for combustion of coal-liquid mixtures in utility boilers and industrial units. - Install, commission and evaluate the operation of a fluidized-bed combustion heating plant at Canadian Forces Base (CFB) Summerside, P.E.I.
4. Nuclear Technology	1,373	30	Technology to thoroughly assess Canada's nuclear fuel reserves and production potential, as well as their optimal exploitation and utilization and participation in studies to ensure ultimate safe disposal of high-level radioactive wastes.	- Assess novel chlorination technologies to process uranium ores with minimum environmental impact, and assess the thermal and ion transport properties of rock under high pressure to allow high-level radioactive waste disposal.
5. Renewables Technology	1,452	14	Technologies to increase the efficiency and safety of combustion systems for renewable energy resources, which are also economical and environmentally acceptable.	- Evaluate the safety and performance of domestic wood stoves and combination furnaces.

E. Geological Surveys

Objective

To ensure the availability of comprehensive knowledge, technology and expertise pertaining to the geology of the Canadian landmass and offshore areas, including mineral and energy resources and conditions affecting land and seabed use, as required for effective exploitation of mineral and energy resources, effective use of land, estimation of the resource base of Canada, and formulation of policies.

Resource Summary

The geological surveys activity accounts for approximately 21 per cent of the total program expenditure and approximately 25 per cent of the total person-years. A more detailed breakdown of resources is given in Figure 10.

Figure 10: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Cordilleran Geology	3,150	46	2,951	46	199	
Sedimentary and Petroleum Geology	10,109	147	9,682	149	427	(2)
Precambrian Geology	4,859	75	5,113	75	(254)	
Atlantic Geoscience	7,694	101	10,477	102	(2,783)	(1)
Terrain Sciences	3,418	65	3,147	65	271	
Economic Geology	2,928	51	2,778	51	150	
Resource Geophysics and Geochemistry	8,037	97	7,569	97	468	
Geological Information	4,478	96	4,320	96	158	
Central Laboratories and Technical Services	2,496	46	2,081	46	415	
Activity Management and Support	2,083	34	2,872	41	(789)	(7)
	49,252	758	50,990	768	(1,738)	(10)

Of the total expenditures, 64 per cent is for personnel costs, 31 per cent for operations and maintenance and 5 per cent for capital costs.

Description

This activity is responsible for the conduct of geological, geophysical and geochemical research and surveys; estimation of mineral and non-renewable energy resources; investigation of geological phenomena affecting engineering works and the environment; development of

geophysical and other technologies; development of national geoscience standards; fostering Canadian geoscience and Canadian international geoscience activities; provision of advice to government; and production and dissemination of maps and reports.

Performance Information/Resource Justification

The outputs of the geological surveys activity serve three main functions:

- ensuring the availability of comprehensive basic knowledge of the geology of the Canadian landmass, including offshore areas, to meet national needs;
- acquiring geological information on the nature, distribution and magnitude of our mineral and energy resources, and development of related exploration technology, as required for effective exploration for minerals and energy, estimation of the resource base of Canada, and formulation of policies; and
- identifying and assessing natural geological hazards, features, and processes that affect the environmental and ecological balance and that may constrain our use of the land, particularly in association with resource exploration, development and utilization.

Without a comprehensive geoscience knowledge base, neither resource assessment nor land use evaluation can be made. As a result, it has been found best to treat these tasks as interlocking. In practice, this means enhancing the comprehensive knowledge base while at the same time meeting current needs for information on the geology of resources, and on land-use and hazards questions that are important to the socio-environmental aspects of resource development.

The principal outputs take the form of published maps and reports, national reference collections, geoscientific standards, geophysical and other technology and advice to government. In 1983-84, it is expected that approximately 200 maps and 75 reports will be published, and 100 open file reports will be released by the Geological Survey of Canada. Information will also be made available through about 110 papers in scientific journals (mainly in Canada and the United States) and 90 talks given at scientific meetings. Reports to the Government, such as mineral resource assessments of specific areas, petroleum resource evaluations and environmental assessments will continue to be provided as required.

The work of this activity is covered by some 470 projects directed by 265 project leaders. These projects vary in magnitude from under \$10,000 and 0.2 person-years to about \$350,000 and 4 person-years per year and have an average life of 5 years. All projects are carefully defined with planned outputs for each year of their life.

In 1983-84, the outputs, and the projects from which they originate, will deal with the subjects and geographic areas outlined in the following list for the scientific sub-activities of the geological surveys activity.

Cordilleran Geology

- Bedrock geology and modern-standard geological maps, with particular reference to mineral deposits, for most of British Columbia and the Yukon.
- Assessment of volcanic geothermal energy sources in the same areas.
- Marine geology of the Pacific continental margin including bedrock geology with particular reference to hydrocarbon resources, and seabed geology relating to constraints and hazards to seabed use; initial planning for investigation of deep sea mineral deposits.

Sedimentary and Petroleum Geology

- Bedrock geology and modern-standard geological maps, with particular reference to oil, gas and coal, for the sedimentary basins of western Canada, northern mainland, Arctic islands, and adjacent offshore regions.
- Assessments of oil and gas resources for particular regions, and for all of Canada, to meet requirements of the Interdepartmental Petroleum Resource Appraisal Panel; research on geological occurrence of oil and gas.
- Assessments of the coal resources of Canada and research on the geological occurrence and properties of coal.

Precambrian Geology

- Bedrock geology, with particular reference to mineral deposits, for the Canadian Shield in the Northwest Territories, Saskatchewan, Manitoba, Ontario, Quebec and Newfoundland, including modern-standard geological maps for Canada Lands and investigations complementary to those of provincial government organizations; increased emphasis on tectonic framework and deep-earth structure.
- Isotopic age, paleomagnetic and petrological information for all of Canada.

Atlantic Geoscience

- Bedrock marine geology and geophysical structure of the continental shelves, slope and adjacent ocean basins in the Atlantic and Arctic offshore regions; particular attention to offshore sedimentary basins and Canada's maritime boundaries.
- Petroleum geology and resource assessment for the Atlantic offshore regions, and coal geology in the Atlantic provinces.

- Marine surficial geology and seabed and coastal geology, with particular reference to constraints and hazards affecting offshore oil and gas development and other seabed and coastal land use.

Terrain Sciences

- Surficial geology and modern-standard terrain inventory maps throughout Canada.
- Documentation of geological conditions, constraints and hazards affecting land use, particularly in northern Canada and relating to national environmental and resource-development issues, including: engineering studies and environmental impact assessments; research on acid rain, radioactive waste disposal, slope hazards; and research on permafrost and its effect on northern development.

Economic Geology

- Extension of current geological knowledge of the probable distribution and potential abundance of mineral deposits throughout Canada.
- Metallogenic research aimed at improved understanding of the formation of mineral deposits, as an aid to the discovery of new ones.
- Mineral resource appraisals for specific areas, particularly in the northern territories; biennial estimate of uranium and thorium resources.
- Intelligence, as requested, on mineral commodities, including strategic minerals, throughout Canada and worldwide.

Resource Geophysics and Geochemistry

- Development of new geophysical and geochemical methodology and instrumentation, to assist in the exploration for and evaluation of Canada's mineral resources, and the transfer of technology to industry.
- Establishment of national geophysical and geochemical standards for calibration of instruments and to permit comparison of analytical and survey data.
- Experimental geophysical and geochemical surveys designed to test new methods and/or to assist in solving specific geological problems.
- Aeromagnetic, radiometric, and geochemical maps and compilations, including standard scale maps for Canada-wide coverage. (Maps reveal "anomalies" and "trends" and are used by the mineral industry in designing exploration programs.)

General

- Preparation of a major synthesis of the geology of Canada for publication in 1988.
- Compilation of interpretative geological maps for publication under the 1:1 million scale Geological Atlas of Canada.
- Design and management of the geological component of federal-provincial cooperative mineral programs in Nova Scotia and Newfoundland.
- Assistance to the Canadian International Development Agency and the International Development Research Centre relating to international geological and geophysical programs.

F. Earth Physics

Objective

To ensure the availability of geophysical data, information, technology, standards and expertise concerning the configuration, evolution, structure and dynamic processes of the solid earth and the hazards associated with natural and induced geophysical phenomena, with special reference to the Canadian landmass.

Specific technical goals and milestones relating to this objective for 1983-84 are included in Figure 12, page 33.

Resource Summary

The earth physics activity accounts for approximately 6 per cent of the total program expenditure and approximately 5 per cent of the total person-years. A more detailed breakdown of resources is given in Figure 11.

Figure 11: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Seismology	4,639	59	4,072	59	567	
Geothermics	2,400	10	2,046	10	354	
Geomagnetism	2,401	32	2,285	32	116	
Gravity	2,239	28	2,085	28	154	
Geodynamics	1,489	16	1,333	16	156	
Activity Management and Support	1,233	24	1,466	25	(233)	(1)
	14,401	169	13,287	170	1,114	(1)

Of the total expenditures, 51 per cent is for personnel costs, 5 per cent for capital and 44 per cent for all other operating expenditure items.

Description

In fulfilling its objective, the Earth Physics Branch operates the Canadian networks of seismological, geomagnetic and geodynamic observatories, and it maintains gravity and magnetic standards throughout the country.

Each year the Earth Physics Branch carries out a number of field surveys and experiments for the purpose of determining: the structure and physical characteristics of the interior of the earth (seismological, gravity and geomagnetic); the strength, direction and secular variation

of the earth's magnetic field (geomagnetic); and the distribution and characteristics of permafrost (geothermal). Other specialized field studies are carried out from time to time as occasion warrants. Examples are LOREX 79, a multidisciplinary study conducted in 1979 of the Lomonosov Ridge near the North Pole; and CESAR 83, a similar study of the Alpha Ridge to take place in the spring of 1983.

The Earth Physics Branch produces a wide variety of solid earth geophysical data in the form of paper records, analog and digital records and field notes. These data are reduced, corrected and analyzed in-house and by contract to provide information on: seismicity and seismic risk and hazard; the processes, hazards and distribution of permafrost; the location and size of sources of geothermal energy; the geomagnetic field of the earth and its variations and regional anomalies; the gravity field of the earth and its regional anomalies; polar motion; time and latitude variations; and the structure, dynamics and geophysical history of the earth. This information and some raw data are used by mineral and petroleum exploration companies and consultants; universities; insurance and construction industries; other Government departments and agencies (e.g., National Research Council, External Affairs, Department of National Defence, and Atomic Energy of Canada Limited); and international scientific agencies.

The Branch carries out R&D at its Ottawa Headquarters (133 person-years) and at the Pacific Geoscience Centre, Sidney, B.C. (26 person-years). There are 10 person-years stationed at observatories where contracting out is impractical at this time. While maintaining a useful base of scientific research, the Branch has become more and more involved in applied geophysics, e.g., NEP; nuclear waste management; preparation for comprehensive test ban monitoring; and renewable energy source delineation.

Performance Information/Resource Justification

The work performed in this activity can be divided into four main categories that cross sub-activity and organizational boundaries.

- Development and maintenance of geophysical data bases in the fields of seismology, geothermics, geomagnetism, gravity and geodynamics.
- Provision of new concepts and understanding of the basic geophysical structural framework of Canada, and its current and historical dynamics.
- Assessment of earthquake and permafrost risk and hazards in Canada, including prediction research where applicable.
- Application of Branch expertise and knowledge to the solution of current national problems including:
 - nuclear fuel waste management;

- nuclear test ban monitoring;
- research into the delineation of potential sources of geothermal energy; and
- assistance in the development of earthquake resistant construction standards for CANDU reactors.

Figure 12 provides a summary by sub-activity of the significant outputs planned for 1983-84.

Figure 12: Earth Physics

Sub-activity	Resources		Overall Output	Specific Outputs in FY 1983-84
	\$000	P-Y		
1. Seismology	4,639	59	To monitor seismic ground motion in Canada and to conduct seismological research into the structure and dynamics of the earth.	<ul style="list-style-type: none"> - The Canadian seismological networks and arrays will be operated to accepted standards, and the data archived, managed and disseminated. Parameters of current Canadian seismicity will be determined and published with emphasis on areas of economic development. - Funding will be provided to a consortium of universities to undertake two major refraction surveys. - Capability will be developed to participate in the International Seismic Data Exchange Project. - Data from the New Brunswick earthquake will be studied in detail.
2. Geothermics	2,400	10	To conduct research into the thermal regime of the Canadian landmass on- and offshore, the potential for geothermal energy in Canada and the significance of permafrost and gas hydrates to northern development.	<ul style="list-style-type: none"> - Measurement of terrestrial heat flow will be made and permafrost and gas hydrates will be studied in the laboratory and field. - The role of water in sub-surface heat transfer will be analyzed. - Progress reports on the geothermal energy assessment and demonstration programs will be issued.
3. Geomagnetism	2,401	32	To monitor the geomagnetic field over the Canadian landmass and offshore areas, and to conduct research on the structure of the geomagnetic field and its variations.	<ul style="list-style-type: none"> - The Canadian Magnetic Observatory network will be operated to accepted standards, and the data archived, managed and disseminated. - Installation of the Automatic Magnetic Observatory System will be completed. - Paleomagnetic studies and electromagnetic field studies will be carried out in key areas. - Fourteen magnetic secular variation stations will be re-occupied.
4. Gravity	2,239	28	To carry out gravity surveys of the Canadian landmass and offshore areas, provide national gravity standards and gravity data, compile regional and national gravity maps, and conduct research into the gravity field and structure of the earth.	<ul style="list-style-type: none"> - Regional gravity mapping and enhancement of the National Gravity Data Base will see the addition of approximately 2,000 static measurements and 9,000 line kilometres of data. - The field component and preliminary results of CESAR 83 will be coordinated. - The Nuclear Fuel Waste Management Program of AECL will be coordinated, and quarterly reports will be provided to the Agency.
5. Geodynamics	1,489	16	To monitor polar motion, earth rotation and the crustal stability of the Canadian landmass, and to conduct research into the dynamics of the earth.	<ul style="list-style-type: none"> - Polar motion will be monitored at two Canadian observatories. - Space-oriented techniques will be further developed. - Short- and long-term crustal deformations in Canada will be monitored in seismically active areas.

G. Polar Continental Shelf

Objective

To contribute to the orderly scientific investigation of Canada's polar continental shelf, the contiguous Arctic Ocean and mainland regions and to maintain and improve the logistics required for scientific investigations in an arctic environment.

Resource Summary

The polar continental shelf activity accounts for approximately 2 per cent of the total program expenditure and approximately 1 per cent of the person-years. A more detailed breakdown of resources is given in Figure 13.

Figure 13: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Arctic Science	625	9	599	8	26	1
Logistics	4,480	12	4,224	13	256	(1)
Activity Management and Support	570	9	537	9	33	
	5,675	30	5,360	30	315	

Of the total expenditures, 20 per cent is for personnel costs and 80 per cent for all other operating expenditure items.

Description

This activity provides coordinated logistic support to public and private sector groups conducting scientific studies in the Arctic; provides information about scientific operations in the Arctic to the scientific community and to the local inhabitants; and undertakes studies of scientific phenomena unique to the Arctic.

In cooperation with the Canadian Committee on Oceanography and the Advisory Committee on Northern Development, the activity assists in developing and maintaining effective measures for coordination of scientific research in the Arctic.

Performance Information/Resource Justification

A conference was held in 1982 to assess the past performance and to determine the future direction of this activity. Scientists from various federal departments, universities and private organizations met to

identify their plans for northern exploration and research, and to indicate their requirements for the logistics support offered by this activity. The participants gave strong support to the continued involvement of the Polar Continental Shelf Branch in scientific activities in the north.

The level of activity in scientific research in the Arctic has increased substantially during the past ten years. In 1982-83, 167 field parties were supported. Of these, 112 (67 per cent) were Government parties, 41 (25 per cent) were from universities and 14 (8 per cent) from all others. In terms of expenditures, Government parties received 80 per cent of the support with universities receiving 18 per cent and all others 2 per cent.

It is expected that the number of field parties will remain close to the 1982-83 levels. Major economic development in the north will bring about an increase in the demand for services provided by this activity.

At present, no other private or public sector organization is involved in the provision of coordinated logistic support to scientific expeditions operating in the Arctic.

Significant goals/outputs for 1983-84 include:

- | | |
|--|---------------|
| • Visits to Arctic settlements to describe local scientific activity | April 1983 |
| • Planning meeting for 1984 season | November 1983 |
| • Completion of logistics support plan for 1984 | January 1984 |
| • Report on 1983 field activities | March 1984 |

H. Remote Sensing

Objective

To improve remote sensing technology and to facilitate the acquisition and dissemination of remotely sensed data and derived information needed for the management of Canadian natural resources and for the monitoring of human activity.

Specific technological goals and milestones relating to this objective for 1983-84 are included in Figure 15, page 38.

Resource Summary

The remote sensing activity accounts for approximately 13 per cent of the total program expenditure and approximately 4 per cent of the total person-years. A more detailed breakdown of resources is given in Figure 14.

Figure 14: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Satellite Data	16,331	52	18,904	52	(2,573)	
Airborne Program	4,031	22	3,922	22	109	
Data Applications	2,022	8	2,868	8	(846)	
Application Services and Technology Transfer	808	13	767	13	41	
Activity Management and Support	6,401	29	8,456	29	(2,055)	
	29,593	124	34,917	124	(5,324)	

Of the total expenditures, 18 per cent is for personnel costs, 45 per cent for capital and 37 per cent for all other operating expenditure items.

Description

The remote sensing activity includes the reception, archiving and dissemination of data from remote sensing satellites; the development of the full range of satellite and airborne remote sensing technology from sensor to image analysis systems; the transfer of resulting technology to Canadian industry; the support of technology and applications of R&D by industry, universities and other Government agencies; and the provision of technical and professional assistance to operational users of remote sensing for resource management and environmental monitoring.

These tasks are performed by the Canada Centre for Remote Sensing (CCRS) which operates: a receiving station at Prince Albert, Saskatchewan, to receive data from the LANDSAT and NOAA remote sensing satellites; a Falcon jet aircraft to simulate data from future satellite sensors, a Convair-580 that carries an imaging radar system for all-weather operations and a DC-3 for low-level applications and sensor development; and computer facilities and image analysis laboratories in Ottawa to support technological and applications development. CCRS scientists and engineers provide consulting services to, and participate in, joint projects with resource management agencies and private sector users of remote sensing data. Most of the technology developed is in close cooperation with Canadian industry, leading to world level competence in ground station, image analysis and radar processing technologies.

EMR, in conjunction with the Department of the Environment and the Department of Communications, has undertaken an extensive R&D program (RADARSAT) to define mission requirements for an imaging radar satellite system and to establish technological competence in Canadian industry for the space and ground components of this system, primarily aimed at sea-ice and sea-state applications. This will involve approximately \$5.3 million in 1983-84.

Performance Information/Resource Justification

The effectiveness of the activity is reviewed by the Canadian Advisory Committee on Remote Sensing. See Section 1, Program Effectiveness, page 13.

Figure 15 is a summary by sub-activity of the significant outputs for 1983-84.

Figure 15: Remote Sensing

Sub-activity	Resources		Overall Output	Specific Outputs in FY 1983-84
	\$000	P-Y		
1. Satellite Data	16,331	52	Remotely sensed data from satellites for resource management and environmental monitoring.	<ul style="list-style-type: none"> - To install an antenna and data reception facilities to receive data from the new U.S. LANDSAT-D satellite series. - To disseminate the first Canadian data from LANDSAT-D's new high resolution Thematic Mapper Sensor. - Recommendations will be made on continued Canadian participation in the construction of a European Space Agency (ESA) remote sensing satellite.
2. Airborne Program	4,031	22	Airborne remote sensing technologies for resource management and environmental monitoring.	<ul style="list-style-type: none"> - To install a new microwave scatterometer sensor in the Convair-580 aircraft for sea-ice, ocean and agriculture applications research in support of the RADARSAT program. - CCRS will maintain the capability to provide three aircraft for remote sensing applications/technology development projects, as well as for commercial use through leasing. - To provide a new Canadian state-of-the-art airborne multispectral scanner for applications research and satellite simulations.
3. Data Applications	2,022	8	Remote sensing information extraction techniques and systems, as well as development and demonstration of practical applications of remotely sensed data.	<ul style="list-style-type: none"> - To develop procedures for the routine monitoring of the effects of large construction projects on the coastal environment. - To assess the role of remote sensing in acid rain studies.
4. Application Services and Technology Transfer	808	13	Analysis facilities as well as information and advisory services to assist users in applying remote sensing technology to resource management problems, and increased operational use of remote sensing data through technology transfer to resource management agencies.	<ul style="list-style-type: none"> - To demonstrate the feasibility of performing remote image analysis in an operational setting via DATAPAC. - To implement technology transfer projects with the resource management agencies in one or more province/region of Canada.

I. Surveying and Mapping

Objective

To ensure the availability of geodetic, topographic and selected geographic information required for effective resource management, land use and demarcation, engineering works, urban development, transportation, defence and public safety.

Specific goals relating to this objective for 1983-84 are described in the section on Performance Information/Resource Justification. (See pages 40 and 41.)

Resource Summary

The surveying and mapping activity accounts for approximately 23 per cent of the total program expenditure and approximately 30 per cent of the total person-years. A more detailed breakdown of resources is given in Figure 16.

Figure 16: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Geodesy	10,887	139	9,770	150	1,117	(11)
Topographical Mapping	17,259	248	15,152	259	2,107	(11)
Canada Lands Surveying	6,771	145	5,807	145	964	
Geographical Mapping	6,243	130	5,288	132	955	(2)
Map Publishing	9,740	168	9,189	176	551	(8)
International Boundary Activity Management and Support	751	13	662	13	89	
	3,009	58	2,615	58	394	
	54,660	901	48,483	933	6,177	(32)

Of the total expenditures, 60 per cent is for personnel costs, 5 per cent for material and supplies, 7 per cent for capital costs and 28 per cent for all other operating expenditure items. An amount estimated at \$5,000,000 (or 9 per cent of total costs) is expected to be credited to the Consolidated Revenue Fund in 1983-84, as receipts from the sale of maps, charts, and aerial photographs.

Description

The surveying and mapping activity represents the principal presence of the Federal Government in matters relating to national surveying and mapping.

The activity is responsible for the establishment and maintenance of the national geodetic networks of accurately located positional and elevation reference monuments; the acquisition and maintenance of topographical and geographical information on the Canadian landmass; the

publication and distribution of topographical and electoral maps, aeronautical charts, aerial photographs, gazetteers and geographical maps; the regulation and management of boundary and property surveys on Canada Lands, including those offshore; the maintenance of the international boundary with the United States.

The outputs of this activity provide the essential underpinning for national and regional economic development. The maps, charts and surveys produced are used in support of natural resource development, hydro-electric and transportation development, national defence, emergency planning and the maintenance of Canadian sovereignty; to protect property rights in Canada Lands; to provide charts for safe aviation in Canada; and to provide a measure of support to virtually all the terrain or geographically based planning, administration and research done in Canada.

In the interest of improved productivity, the Surveys and Mapping Branch keeps abreast of new technology and its application by sponsoring and supporting research in-house, at universities and in industry. The aim of this research is to benefit the surveying and mapping community at large. Approximately \$2.5 million in capital funds and \$0.5 million in operating funds will be expended in 1983-84 to further the work on converting topographical map information into a digitally processable form.

Performance Information/Resource Justification

The following information represents a general description of the work performed within this activity, together with specific outputs for 1983-84 and beyond.

Geodesy: This sub-activity produces and maintains national networks of precise survey markers positioned in latitude and longitude or height above sea level. These markers provide the basic reference for surveys of all kinds and are the basis for topographical mapping and coastal charting, water level control, construction of road and rail systems and other engineering and resource development works.

- Emphasis will be placed on strengthening the precise survey network in the coastal regions, to support offshore oil and gas development, and on continuing development of the national network.
- Precise elevations for 4,000 kilometres of surveys will be determined.
- Control for mapping in the north will continue to be positioned, with completion scheduled for 1986.
- Fundamental research and adjustments will be carried out in support of the international effort with the United States to define the continental reference survey datum.

Topographical Mapping: This sub-activity produces topographical maps used for planning and monitoring of large economic development projects, engineering projects, national defence, national emergencies and as the basis for a wide range of special purpose mapping.

- Some 300 new maps will be produced on the north, the majority through contract to industry. Out of date maps will be made current and updated, in accordance with user needs.
- Fundamental data will continue to be acquired, towards completion of the northern mapping series in the mid-1990s. Included in this will be contracts to industry for the acquisition of high-altitude aerial photography.

Canada Lands Surveying: This sub-activity regulates and manages the surveying needed for the administration and protection of property rights in the development or use of lands in the Yukon and Northwest Territories, Indian reserves, national parks and the offshore.

- Under the Canada Lands Surveys Act, 800 requests for surveys on Canada Lands will be investigated, appropriate instructions issued and the resultant surveys managed. A property mapping program of Indian reserves (some 1,000 maps) will be managed for the Department of Indian Affairs and Northern Development.
- Legal descriptions of the boundaries of electoral districts will be put forward for acceptance.

Geographical Mapping: This sub-activity produces geographical maps including the National Atlas, aeronautical charts and publications, and maps such as electoral maps. These maps are used for planning, administration, education, research and safety of aviation.

- Approximately 1,400 aeronautical charts, fundamental to air safety and air navigation in Canada, will be prepared or updated.
- 288 electoral maps will be produced in support of the Chief Electoral Officer.
- A number of general and thematic maps of Canada will be produced.

Map Publishing: This sub-activity prints and distributes maps, charts and aerial photographs.

- 3.5 million copies of maps and charts will be reproduced and sold, through a network of 900 dealers. Revenues in 1983-84 are expected to total \$5,000,000.

International Boundary: This sub-activity, with its counterpart in United States, maintains the International Boundary markers and vista and regulates construction in the boundary vista.

- Under the joint Canada-United States program, 125 kilometres of the boundary will be maintained.

J. Minerals and Earth Sciences Public Information

Objective

To increase public awareness and understanding of federal mineral and earth sciences programs and their social and economic impact.

Resource Summary

The minerals and earth sciences public information activity accounts for approximately 1 per cent of the total program expenditure and approximately 2 per cent of the total person-years. A more detailed breakdown of resources is given in Figure 17.

Figure 17: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Information Programs	2,799	54	2,652	59	147	(5)

Of the total expenditures, 71 per cent is for personnel costs and 29 per cent for all other operating expenditure items.

Description

This activity is the responsibility of the Communications Branch which is involved in the development and execution of a comprehensive public relations service in support of the MESF.

Performance Information/Resource Justification

The objective and organization of this activity are currently under review. The current level of resources will be maintained until this review has been completed. Performance information will be developed at that time as well.

K. Program Management and Support

Objective

To ensure effective management and accountability in the Minerals and Earth Sciences Program, and to maintain common technical services.

Resource Summary

The program management support activity accounts for approximately 3 per cent of the total program expenditure and approximately 2 per cent of the total person-years. A more detailed breakdown of resources is given in Figure 18.

Figure 18: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

Sub-Activity	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$ P-Y
Program Management	3,602	29	3,664	29	(62)
Technical Field Support	2,429	44	2,365	44	64
	6,031	73	6,029	73	2

Of the total expenditures, 43 per cent is for personnel costs, 23 per cent for grants and 34 per cent for all other operating expenditure items.

Description

This activity provides central management and direction to the other activities of the MESP. Organizationally, it encompasses the Offices of the Assistant Deputy Ministers of the Mineral Policy Sector, Earth Sciences Sector, and the Research and Technology Sector. A description of the organizations and activities controlled by each sector can be obtained from the program overview on page 8.

Grants in aid of energy, minerals, and earth sciences research, totalling \$1,398,000 in 1983-84, are administered by the Office of the ADM, Earth Sciences. Applications for support are evaluated on the basis of their potential contribution to the achievement of departmental objectives. All of the funds are awarded to Canadian organizations.

Also included in this activity is the Technical Field Support Service, which reports to the ADM, Finance and Administration. This organization provides support to field parties sponsored by other departmental organizations through assistance and advice on identification of field equipment requirements, procurement of all common field equipment, shipping, re-packing, storage and repair of field equipment.

Performance Information/Resource Justification

Program Management

The level of support provided to the Program by this activity has remained relatively constant over the past three years.

Figure 19: Program Management

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Total Program Person-years	3,064	3,105	3,027
Program Management Person-years	29	29	23
Percentage of Support to Total	1%	0.9%	0.8%

The research grants program administered by the Earth Sciences Sector has operated at the following level of activity in the last three years.

Figure 20: Research Grants Program (\$000)

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Actual 1981-82	
Area of Research	No. of Applicants Supported (Estimated)		No. of Applicants Supported		No. of Applicants Supported	
Energy	473	39	473	39	473	42
Minerals	270	28	270	28	270	28
Earth Sciences	655	89	655	89	655	88
Total	1,398	156	1,398	156	1,398	158

Technical Field Support

This organization maintains a storage of approximately 3,300 items and will provide support to approximately 320 field parties during the 1983-84 field season. Figure 21 presents the expected workload for this sub-activity.

Figure 21: Technical Field Support

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Person-years	44	44	44
Number of field parties supported	320	325	316
Number of items in inventory	3,300	3,300	3,329

Section III
Supplementary Information

A. Analysis by Object

1. Operating Expenditures

Figure 22: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Personnel			
Salaries and Wages	105,991	99,554	87,341
Contributions to Employee Benefit Plans	13,785	12,805	12,725
Other Personnel	296	256	283
	120,072	112,615	100,349
Goods and Services			
Transportation and Communications Information	10,568 2,628	9,384 1,627	8,673 1,084
Scientific and Engineering Contracts	24,379	23,386	12,638
Other Professional and Special Services	19,415	23,219	14,367
Aircraft and Ship Rentals	5,709	5,200	5,071
Other Rentals	2,001	1,880	1,749
Purchased Repair and Upkeep	2,963	2,724	2,527
Utilities, Material and Supplies	13,584	13,016	10,968
All Other Expenditures	346	312	580
	81,593	80,748	57,657
Total Operating	201,665	193,363	158,006
Capital	30,125	32,638	10,945
Grants and Contributions	2,655	4,551	4,733
	234,445	230,552	173,684

2. Personnel Expenditures

Figure 23: Person-Years by Activity

Activity	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Mineral Development	132	139	137
Administration of the Canada Explosives Act	41	41	41
Minerals Technology	369	368	368
Energy Technology	413	400	336
Geological Surveys	758	768	757
Earth Physics	169	170	169
Polar Continental Shelf	30	30	30
Remote Sensing	124	124	106
Surveying and Mapping	901	933	961
Minerals and Earth Sciences Public Information	54	59	58
Program Management and Support	73	73	64
	3,064	3,105	3,027

The decrease of 41 person-years in the 1983-84 requirements from the 1982-83 forecast is made up of the following items:

- A decrease of 24 person-years in the surveying and mapping activity is due to the continuation of the Government policy on contracting out of certain functions to the private sector.
- Reduction of 24 person-years throughout MESP activities are to be transferred by Cabinet to other Government programs.
- An increase of 6 person-years for the Cape Breton Research laboratory is included in the energy technology activity.
- An increase of 7 person-years in the minerals technology activity for the uranium tailings research program.
- An increase of 4 person-years related to the National Energy Program in the research and development activities.
- A decrease of 10 person-years resulting from internal re-allocations.

Figure 24: Average Annual Salary by Category

	1983-84		1982-83		1981-82	
	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary	P-Y(1)	Average Salary(2)
Executive (3)			32	63,929		57,734
General Executive (3)	49	64,747				
Senior Management (3)	13	56,863				
Scientific and Professional						
Chemistry	34	35,681	33	38,720		32,846
Economic and Statistics	62	48,357	61	46,282		41,261
Engineering and Land Survey	181	47,950	180	39,575		39,795
Library Science	21	30,092	23	29,223		26,973
Physical Science	276	40,193	280	38,641		33,692
Scientific Research	470	48,187	487	45,909		43,057
Scientific Regulation	12	42,529	13	37,490		35,634
Administrative and Foreign Service						
Administrative Services	61	31,585	56	31,972		28,330
Financial Administration	16	35,387	15	31,456		30,869
Computer Systems	30	33,306	22	29,430		30,397
Information Services	39	34,471	31	34,130		32,158
Technical						
Drafting and Illustration	347	29,244	377	27,491		26,332
Electronics	65	33,090	68	29,618		27,804
Engineering and Scientific Support	460	26,316	460	25,981		23,976
General Technical	12	31,981	12	30,298		29,451
Photography	45	25,157	49	23,757		22,619
Social Sciences Support	30	29,177	33	27,402		25,732
Administrative Support						
Clerical and Regulatory	309	22,213	321	18,393		17,951
Secretarial and Stenographic	136	19,872	146	18,943		18,116
Operational						
General Labour	127	22,762	129	21,523		21,151
General Services	69	18,075	73	19,814		16,338
Printing	89	28,031	89	27,600		24,694

(1) Not available

(2) As of March 31, 1982

(3) Implementation of new classification system scheduled for 1983-84.

Capital Expenditures

Figure 25: Details of Major Capital Projects (\$000)

Major Capital Projects					
Projects by Activities	Previously Estimated Total Cost	Currently Estimated Total Cost	Forecast Expenditures to March 31, 1983	Estimates 1983-84	Future Years Requirements
Geological Surveys					
Ontario					
Mass Spectrometer	430	465	465		
Remote Sensing					
Ontario					
RADARSAT	13,400	10,277	3,460	3,544	3,273
Digital Image Analysis System	3,768	4,135	2,472	1,263	400
SAR UP Support		1,414	570	844	
MOSAICS		8,250	1,190	2,980	4,080
Manitoba					
Saskatchewan					
Landsat-D Station Upgrade	8,477	9,786	6,016	3,158	612
Surveying and Mapping					
Ontario					
Automated Raster Scan Digitizing and Cartographic Data Processing System	2,800	2,500		2,500	

4. Grants and Contributions

Figure 26: Details of Grants and Contributions (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Grants			
Mineral Development			
Queen's University for the Centre for the Resource Studies	50	50	50
Minerals Technology			
Canadian National Committee of the World Mining Congress	2	2	2
Canadian Advisory Committee on Rock Mechanics	3	3	3
Canadian Mineral Processors	1	1	1
Items not required for 1983-84		42	
Geological Surveys			
Grants to assist in defraying the costs of scientific conferences in the Geological Sciences	20	20	20
Canadian Geoscience Council	11	11	11
Canadian Committee of the International Geological Correlation Program	12	12	12
Remote Sensing			
Canadian Society for Remote Sensing	10	10	10
Surveying and Mapping			
Canadian Institute of Surveying	30	30	30
Item not required in 1983-84			1
Program Management and Support			
In aid of earth sciences, energy and minerals research	1,398	1,398	1,398
Total Grants	1,537	1,579	1,538

Figure 26: Details of Grants and Contributions (\$000) (cont'd.)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Contributions			
Mineral Development			
Queen's University to conduct studies in resource policy analysis	75	75	75
Items not required for 1983-84		155	1,474
Energy Technology			
I.E.A. Services Ltd. of Great Britain in support of Canada's share of the cost of research to be conducted pursuant to the Coal Research Implementing Agreement of the International Energy Agency	188	188	86
Items not required for 1983-84		200	215
Earth Physics			
International Seismological Centre	20	20	20
Canadian Committee for the Inter Union Commission on the Lithosphere	2	2	3
Items not required for 1983-84		5	
Remote Sensing			
European Space Agency	793	2,290	1,285
Surveying and Mapping			
Membership, Pan-American Institute of Geography and History	40	37	37
Total Contributions	1,118	2,972	3,195
Total Grants and Contributions	2,655	4,551	4,733

B. Cost Analysis

Figure 27 shows the total cost of each of the activities of the Program. Other costs shown consist of the cost of accommodation provided by the Department of Public Works, the cost of surgical-medical insurance, and other miscellaneous services provided free by other Government departments, but do not include depreciation or accommodation provided without charge by this Department. The non-tax revenues shown consist of revenues from sales of maps photos and charts, licenses, privileges and permits and services and service fees which are credited to the Consolidated Revenue Fund, but which are not available as revenue to the program.

Figure 27: Program Costs (\$000)

	1983-84 Operating Expenditures	Add Other Costs	Total Cost	Deduct Revenue	Net Cost	Total 1982-83
Mineral Development	10,116	934	11,050	5	11,045	10,233
Administration of						
Canada Explosives Act	2,192	282	2,474	19	2,455	2,320
Minerals Technology	19,642	2,627	22,269	505	21,764	19,720
Energy Technology	40,084	2,931	43,015	470	42,545	41,908
Geological Surveys	49,252	5,362	54,614	396	54,218	55,879
Earth Physics	14,401	1,195	15,596	171	15,425	14,219
Polar Continental Shelf	5,675	217	5,892	50	5,842	5,518
Remote Sensing	29,593	868	30,461	637	29,824	35,246
Surveying and Mapping	54,660	6,384	61,044	5,059	55,985	49,633
Minerals and Earth						
Sciences Public						
Information	2,799	391	3,190		3,190	3,045
Program Management						
and Support	6,031	521	6,552		6,552	6,525
	234,445	21,712	256,157	7,312	248,845	244,246

C. Other Acts and Instruments Administered in Whole or in Part by the Minerals and Earth Sciences Program

Instrument	Departmental Organization Involved
Export and Imports Permits Act	Mineral Policy
Canadian Income Tax Act - Section 248	Mineral Policy
Manitoba Act	Geological Survey of Canada
British Columbia Act	
Prince Edward Island Act	
Union of Newfoundland Act	
Official Languages Act Section 18	Surveys and Mapping
Canada Lands Surveys Act	Surveys and Mapping
International Boundary Commission Act	
Alberta-British Columbia Boundary Act, 1974	
Alberta-N.W.T. Boundary Act	
British Columbia-N.W.T. Boundary Act	
Manitoba-Saskatchewan Boundary Act	
Saskatchewan-N.W.T. Boundary Act	
Yukon-N.W.T. Boundary Act	
Quebec-Labrador Boundary Act	
Electoral Boundaries Readjustment Act	
Representation Commissioners Act	
Treaty of Washington 1925	

D. Revenue Summary

The revenues received by the MESP are deposited to the Consolidated Revenue Fund and are not available to offset activity expenditures.

Figure 28: Revenue by Type (\$000)

Revenue Type	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Privileges, licenses and permits	168	184	156
Proceeds from sales	5,277	5,331	4,067
Services and service fees	1,543	1,180	1,220
Miscellaneous	324	295	552
Total Program	7,312	6,990	5,995

The description of the principal sources of revenue are as follows:

Privileges, Licences and Permits

- Certification of mining equipment.
- Licenses to factories for the manufacture of explosives.
- Licenses to companies for the importation, transportation and storage of explosives.
- Certification of non-destructive testing technicians and inspectors.

Proceeds from Sales

- Sales of maps, charts, air photographs, prints, tables and survey data.
- Sale of rock and mineral samples.
- Sale of standards and specifications.

Services and Service Fees

- Provision of scientific services such as mineral assays and mineral and metal analyses and research and development projects on behalf of industry.
- Provision of remotely sensed image analysis services.
- Interpretation and sale of LANDSAT data.

Miscellaneous, including monies received as adjustments to prior year's expenditures.

D. Sommaire des recettes

Les recettes découlant du P.M.S.T. sont versées dans le Fonds du revenu consolidé et ne peuvent servir à couvrir des dépenses engagées au titre d'une activité.

Graphique 28: Recettes par type (en milliers de dollars)

Type de recettes	Budget de 1983-1984	Prévues 1982-1983	Réelles 1981-1982
Privilèges, licences et permis	168	184	156
Produit des ventes	5,277	5,331	4,067
Services et frais de service	1,543	1,180	1,220
Divers	324	295	552
Total du programme	7,312	6,990	5,995

Voici en quoi consistent les principales sources de recettes:

Privilèges, licences et permis

- Homologation du matériel minier.
- Licences délivrées à des usines de fabrication d'explosifs.
- Licences délivrées à des sociétés pour l'importation, le transport et l'entreposage des explosifs.
- Accréditation des techniciens et inspecteurs en essais non destructifs.

Produit des ventes

- Vente de cartes, de photographies aériennes, d'épreuves, de tableaux et de données de levés.
- Vente d'échantillons de roches et de minéraux.
- Vente de normes et de spécifications.

Services et frais de service

- Prestation de services scientifiques, comme l'évaluation de la teneur des minéraux, l'analyse de minéraux et de métaux et l'exécution de projets de recherche et développement pour le compte de l'industrie.
- Prestation de services d'analyse d'images obtenues par télédétection.
- Interprétation et vente de données LANDSAT.

Divers, y compris l'argent reçu à titre de rajustement aux dépenses de l'année précédente.

<u>Instrument</u>	<u>Organisme responsable</u>
Loi sur les licences d'exportation	Politique miniérale
Loi canadienne de l'impôt sur le revenu	Politique miniérale
- article 248	
Acte du Manitoba	Commission géologique du Canada
Arrêté en conseil de Sa Majesté admettant	
la Colombie-Britannique	
Arrêté en conseil de Sa Majesté admettant	
l'Ile-du-Prince-Édouard	
Conditions de l'union de Terre-Neuve au	
Canada	
Loi sur les langues officielles -	Levés et cartographie
article 18	
Loi sur l'arpentage des terres du Canada	Levés et cartographie
Loi sur la Commission de la frontière	
internationale	
Loi concernant la frontière entre l'Alberta	
et la Colombie-Britannique, 1974	
Loi sur la frontière entre l'Alberta	
et les Territoires du Nord-Ouest	
Loi sur la frontière entre la	
Colombie-Britannique et les Territoires du	
Nord-Ouest	
Loi sur la frontière entre le	
Manitoba et la Saskatchewan	
Loi sur la frontière entre la	
Saskatchewan et les Territoires	
du Nord-ouest	
Loi de l'extension des frontières du Québec	
Loi sur la révision des limites des	
circonscriptions électorales	
Loi sur le commissaire à la représentation	
Traité de Washington (1925)	

B. Analyse des coûts

Le graphique 27 indique le coût total de chaque activité du Programme. Les autres montants indiqués comprennent le coût des locaux fournis par le ministère des Travaux publics, le coût de l'assurance chirurgicale-médicale et de divers autres services offerts gratuitement par les autres ministères du gouvernement, mais ils ne comprennent pas les coûts de la dépréciation ou des locaux fournis gratuitement par le Ministère. Les montants des recettes autres que des taxes comprennent les recettes provenant de la vente de photographies et de cartes, des licences, des privilèges et des permis, de même que des services et frais de service, qui sont versés dans le Fonds du revenu consolidé mais qui ne constituent pas des recettes du Ministère.

Graphique 27: Coûts du programme (en milliers de dollars)

Dépenses de fonctionnement 1983-1984		Ajouter autres coûts		Coût Sous-traire		Coût Total		net 1982-1983	
Mise en valeur des minéraux	10,116	934	11,050	5	11,045	10,233			
Application de la Loi sur les explosifs au Canada	2,192	282	2,474	19	2,455	2,320			
Technologie des minéraux	19,642	2,627	22,269	505	21,764	19,720			
Technologie énergétique	40,084	2,931	43,015	470	42,545	41,908			
Levés géologi- ques	49,252	5,362	54,614	396	54,218	55,879			
Physique du Globe	14,401	1,195	15,596	171	15,425	14,219			
Plateau continental									
polaire	5,675	217	5,892	50	5,842	5,518			
Téledétection	29,593	868	30,461	637	29,824	35,246			
Levés et carto- graphie	54,660	6,384	61,044	5,059	55,985	49,633			
Information relative aux minéraux et aux sciences de la Terre	2,799	391	3,190		3,190	3,045			
Gestion et appui du Programme	6,031	521	6,552		6,552	6,525			
	234,445	21,712	256,157	7,312	248,845	244,246			

Graphique 26: Détail des subventions et contributions (en milliers de dollars)

Contributions		
Mise en valeur des minéraux		
Contribution à l'Université Queen's pour effectuer des études relatives à l'analyse des politiques en matières de ressources	75	75
Postes non requis pour 1983-1984	155	1,474
Technologie énergétique		
Contribution à l'A.E.R.I.E. de Grande-Bretagne pour payer la part canadienne des frais de recherches qui seront menées aux termes de l'accord d'application pour la recherche sur le charbon de l'Agence internationale de l'énergie	188	86
Postes non requis pour 1983-1984	200	215
Physique du Globe		
Centre international de séismologie	20	20
Comité canadien de la commission inter-union sur la lithosphère	2	2
Postes non requis pour 1983-1984	5	3
Télétection		
Agence spatiale européenne	793	1,285
Levés et cartographie		
Droits d'affiliation à l'Institut panaméricain de géographie et d'histoire	40	37
Total des contributions	1,118	3,195
Total des subventions et contributions	2,655	4,733

Budget des dépenses	Prévu	Réel
1983-1984	1982-1983	1981-1982

Graphique 26: Détail des subventions et contributions (en milliers de dollars)

Budget des dépenses			Subventions		
1983-1984			1982-1983		
Prévu			Réal		
1981-1982					
50	50	50			
Mise en valeur des minéraux					
Université Queen's pour le Centre des études sur les ressources					
50	50	50			
Technologie des minéraux					
Comité national canadien du congrès minier mondial					
2	2	2			
Comité consultatif canadien de mécanique des roches					
3	3	3			
Association canadienne des minéralurgistes					
1	1	42			
Postes non requis pour 1983-1984					
Levés géologiques					
Subventions en vue d'aider à acquies les frais de conférences scientifiques sur les sciences géologiques					
20	20	20			
Conseil canadien des sciences de la Terre					
11	11	11			
Comité canadien du Programme international des corrélations géologiques					
12	12	12			
Télétection					
Société canadienne de télédétection					
10	10	10			
Levés et cartographie					
Institut canadien d'arpentage					
30	30	30			
Poste non requis en 1983-1984					
Gestion et appui du programme					
Subventions en vue d'encourager la recherche sur les sciences de la Terre, l'énergie et les minéraux					
1,398	1,398	1,398			
Total des subventions					
1,537	1,579	1,538			

3. Dépenses en capital
Graphique 25: Détail des grands travaux d'équipement (en milliers de dollars)

Grands travaux d'équipement				
Services géologiques				
Travaux par activité	Coût total estimatif précédent	Coût total estimatif courant	Dépenses prévues jusqu'au 31 mars 1983	Budget des dépenses 1983-1984
Ontario	Spectromètre de masse	430	465	465
	Téledétection			
	Ontario			
Ontario	RADARSAT	13,400	10,277	3,460
	Système d'analyse d'images numériques	3,768	4,135	2,472
	Balayeur transistorisé		1,414	570
Manitoba	Aide au projet SAR UP		8,250	1,190
	Saskatchewan			
	Amélioration de la station Landsat-D	8,477	9,786	6,016
Ontario	Levés et cartographie			
	Automatisation du "Raster Scan" Système de numérisation et de traitement des données cartographiques	2,800	2,500	2,500

Graphique 24: Traitement annuel moyen par catégorie

1983-1984	1982-1983	1981-1982
A-P Moyen	A-P Moyen	A-P Moyen
Traitement	Traitement	Traitement
A-P(1) Moyen(2)	A-P(1) Moyen(2)	A-P(1) Moyen(2)
Direction (3)	32	57,734
Direction générale (3)	49	
Haute direction (3)	13	
Scientifique et professionnelle	35,681	38,720
Chimie	62	46,282
Economique et Statistiques	181	39,575
Géologie et Arpentage	21	29,223
Bibliothéconomie	276	38,641
Sciences physiques	40,193	280
Recherche scientifique	48,187	45,909
Réglementation scientifi-	470	43,057
que	12	37,490
Administration et Services	42,529	37,490
Services administratifs	61	31,972
Gestion des finances	16	31,456
Gestion des systèmes	35,387	31,456
d'ordinateurs	30	29,430
Services d'information	39	34,130
Technique	347	27,491
Dessin et illustrations	65	29,618
Electronique	33,090	29,618
Soutien technologique	26,316	25,981
et scientifique	12	30,298
Techniciens divers	45	23,757
Photographie	25,157	23,757
Soutien des sciences	30	27,402
sociales	29,177	33
Soutien administratif	30	25,732
Commis aux écritures	22,213	18,393
et aux règlements	309	321
Secrétariat et	19,872	146
sténographie	136	18,943
Exploitation	127	21,523
Manoeuvres	22,762	129
Services divers	18,075	73
Services d'imprimerie	28,031	89
	27,600	
	19,814	
	21,151	
	16,338	
	24,694	

(1) Données non disponibles.

(2) Au 31 mars 1982.

(3) Mise en oeuvre du nouveau système de classification prévue pour 1983-1984.

Graphique 23: Années-personnes par activité

Budget des dépenses	1983-1984	Prévues	1982-1983	Réelles	1981-1982
Mise en valeur des minéraux	132	139		137	
Application de la loi sur les explosifs au Canada	41	41		41	
Technologie des minéraux	369	368		368	
Technologie énergétique	413	400		336	
Levés géologiques	758	768		757	
Physique du Globe	169	170		169	
Plateau continental polaire	30	30		30	
Télédétection	124	124		106	
Levés et cartographie	901	933		961	
Information relative aux minéraux et aux sciences de la Terre	54	59		58	
Gestion et soutien du programme	73	73		64	
	3,064	3,105		3,027	

La diminution de 41 années-personnes pour 1983-1984 par rapport aux prévisions de 1982-1983 s'explique de la façon suivante:

La diminution de 41 années-personnes pour 1983-1984 par rapport aux prévisions de 1982-1983 s'explique de la façon suivante:

- Baisse de 24 années-personnes dans l'activité "Levés et cartographie", car le gouvernement maintient sa politique de confier certaines fonctions au secteur privé.
- Réduction de 24 années-personnes dans l'ensemble des activités du P.M.S.T.; ces années-personnes seront transférées par le Cabinet à d'autres programmes gouvernementaux.
- Augmentation de 6 années-personnes dans l'activité "Technologie de l'énergie" aux fins de l'établissement du laboratoire de recherches du Cap-Breton.
- Augmentation de 7 années-personnes dans l'activité "Technologie des minéraux" aux fins du programme de recherches sur les résidus d'uranium.
- Augmentation de 4 années-personnes dans les activités relatives à la recherche et développement, rattachée au Programme énergétique national.
- Diminution de 10 années-personnes découlant de réalisations internes.

Section III
Renseignements supplémentaires

A. Analyse par article de dépenses
I. Dépenses de fonctionnement

Graphique 22: Dépenses par article (en milliers de dollars)

Budget des dépenses	Prévues	Réelles
1983-1984	1982-1983	1981-1982
Personnel		
Traitements et salaires	99,554	87,341
Contributions aux régimes		
d'avantages sociaux des employés	13,785	12,725
Autres rémunérations	296	283
Biens et services		
Transport et communications	10,568	8,673
Information	2,628	1,084
Marché des services d'ingénieurs et de scientifiques	24,379	23,386
Autres services professionnels et spéciaux	19,415	23,219
Location d'aéronefs et de navires	5,709	5,200
Autre location	2,001	1,880
Achat de services de réparation et d'entretien	2,963	2,724
Services publics, fournitures et approvisionnements	13,584	13,016
Toute autre dépense	346	312
	81,593	80,748
Total - Dépenses de fonctionnement		
201,665	193,363	158,006
Dépenses d'immobilisation	30,125	32,638
Subventions et contributions	2,655	4,551
	234,445	230,552
		173,684

Années-personnes	Nombre d'équipes appuyées	Nombre d'articles en stock
44	320	3,300
44	325	3,300
44	316	3,329

Graphique 21: Soutien technique sur le terrain

Cet organisme stocke environ 3,300 articles et assurera le soutien d'environ 320 équipes sur le terrain au cours de la saison 1983-1984. Le graphique 21 présente la charge de travail prévue pour cette sous-activité.

Soutien technique sur le terrain

Budget des dépenses		Prévu		Réel	
1983-1984		1982-1983		1981-1982	
Nombre de bénéficiaires de subventions	Domaine de recherche	Nombre de bénéficiaires de subventions		Nombre de bénéficiaires de subventions	
473	(estimation)	473		473	
28		28		270	
89		655		655	
156		1,398		1,398	
1,398		156		158	
Total					

Graphique 20: Programme des conventions de recherche (en milliers de dollars)

Le programme des conventions de recherche, qui est administré par le sous-ministre adjoint, Secteur des sciences de la Terre, a été exploité aux niveaux suivants au cours des trois dernières années.

Budget des dépenses		Prévu		Réel	
1983-1984		1982-1983		1981-1982	
Total des années-personnes affectées au Programme	3,064	3,105	3,027		
Années-personnes affectées à la gestion du Programme	29	29	23		
Pour 100 des années-personnes affectées aux services de soutien par rapport au total	1 %	0.9 %	0.8 %		

Graphique 19: Gestion du programme

Le soutien accordé au Programme est demeuré à peu près au même niveau depuis trois ans.

Gestion du programme

Données sur le rendement et justification des ressources

Le Service de soutien technique sur le terrain fait aussi partie de cette activité et relève du sous-ministre adjoint, Finances et Administration. Cet organisme offre des services de soutien aux équipes envoyées sur le terrain par d'autres organismes du Ministère, grâce à l'aide et aux conseils qu'il leur donne à l'égard du matériel dont elles auront besoin, notamment l'achat, l'expédition, l'emballage, l'entreposage et la réparation.

Objectif

Garantir une gestion et une direction efficaces du Programme des minéraux et des sciences de la Terre et continuer de fournir des services techniques communs.

Résumé des ressources

L'activité "Gestion et appui du Programme" représente environ 3 pour 100 des dépenses totales du programme et près de 2 pour 100 des années-personnes. Le graphique 18 donne une ventilation de ces ressources.

Graphique 18: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Sous-activité	Budget des dépenses 1983-1984	\$	A-P	\$	A-P	Différences
Gestion du programme	3,602		29	3,664	29	(62)
Soutien technique sur le terrain	2,429		44	2,365	44	64
	6,031		73	6,029	73	2

Des dépenses totales, 43 pour 100 sont affectées au coût en personnel, 23 pour 100 aux subventions et 34 pour 100 à toutes les autres dépenses.

Description

Cette activité permet d'assurer une direction et une gestion centrales des autres activités du Programme des minéraux et des sciences de la Terre. Au point de vue de l'organisation, elle comprend les bureaux des sous-ministres adjoints du Secteur de la politique minérale, du Secteur des sciences de la terre et du Secteur de la recherche et de la technologie. Une description de l'organisation et des activités relevant de chacun des secteurs est donnée dans l'aperçu du programme à la page 9.

Les subventions accordées en vue d'encourager la recherche sur l'énergie, les minéraux et les sciences de la Terre totaliseront \$1,398,000 en 1983-1984 et elles seront administrées par le Bureau du sous-ministre adjoint, Secteur des sciences de la Terre. Les demandes d'aide sont évaluées d'après la capacité du projet de contribuer à atteindre les objectifs du ministère. Toutes les subventions vont à des organisations canadiennes.

J. Information relative aux minéraux et aux sciences de la Terre

Objectif

Augmenter le degré de familiarité et de compréhension du grand public face aux programmes fédéraux touchant aux minéraux et aux sciences de la Terre, et à leurs répercussions sociales et économiques.

Résumé des ressources

L'activité "Information relative aux minéraux et aux sciences de la Terre" représente environ 1 pour 100 des dépenses totales du programme et près de 2 pour 100 des années-personnes. Le graphique 17 donne une ventilation de ces ressources.

Graphique 17: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Sous-activité	Budget des dépenses 1983-1984	Prévues 1982-1983	Différences
	\$	A-P	\$
			A-P
	2,799	54	2,652
		59	147
			(5)
			Programmes d'Information

Les coûts en personnel et les dépenses reliées aux autres articles représentent respectivement 71 pour 100 et 29 pour 100 du total des dépenses.

Description

Cette activité relève de la Direction des communications qui participe à la mise sur pied et à l'exploitation d'un service de relations publiques complet, destiné à appuyer le Programme des minéraux et des sciences de la Terre.

Données sur le rendement et justification des ressources

L'objectif et l'organisation de cette activité font actuellement l'objet d'une étude. Le niveau actuel des ressources devra être maintenu jusqu'à la fin de cette étude. Les données sur le rendement seront aussi présentées à ce moment.

Cartographie géographique: cette sous-activité permet de produire des cartes géographiques, y compris l'Atlas national, des cartes aéronautiques, des publications et des cartes telles que les cartes des circonscriptions électorales. Ces cartes sont utilisées à des fins de planification, d'administration, d'enseignement, de recherche et de sécurité de l'aviation.

- Près de 1,400 cartes aéronautiques essentielles à l'exercice et à la sécurité de la navigation aérienne au Canada seront dressées ou mises à jour.

- 288 cartes électorales seront produites pour le directeur général des élections.

- Un certain nombre de cartes générales et thématiques seront produites.

Publication des cartes: cette sous-activité permet d'imprimer et de distribuer des cartes et des photographies aériennes.

- 3,5 millions d'exemplaires de cartes seront reproduits et vendus à travers un réseau de 900 concessionnaires. On s'attend que les recettes en 1983-1984 s'élèveront à \$5,000,000.

Frontière internationale: cette sous-activité, de même que son équivalent américain, permet d'assurer l'entretien des bornes et de la clarté marquant la frontière internationale, et de régler la construction dans la clarté.

- La frontière internationale sera entretenue sur 125 kilomètres en vertu du programme conjoint du Canada et des États-Unis.

- On fera des efforts particuliers pour renforcer le réseau géodésique de précision dans les régions côtières, afin de faciliter la mise en valeur du pétrole et du gaz en mer, et pour poursuivre l'expansion du réseau national.
- Des hauteurs précises seront mesurées pour 4,000 kilomètres de levés.
- On continuera de fixer la position de points du canevas pour des travaux de cartographie dans le Nord, dans l'espoir d'achever ce travail en 1986.
- Des recherches fondamentales et des compensations seront exécutées à l'appui des travaux faits en collaboration avec les États-Unis pour définir la surface de référence continentale.
- **Cartographie topographique:** cette sous-activité permet de produire des cartes topographiques utilisées à des fins de planification et de surveillance de grands projets de développement économique et de construction et à des fins de défense nationale et de situations d'urgence nationale; elle permet en outre d'établir une vaste gamme de cartes utilisées à des fins spéciales.
- Près de 300 nouvelles cartes du Nord seront produites, la plupart en vertu de contrats avec l'industrie. Les cartes primées seront mises à jour conformément aux besoins des utilisateurs.
- On continuera de recueillir des données fondamentales, en vue de l'achèvement de la série des cartes du Nord au milieu des années 1990. Dans le cadre de cette activité, des contrats seront confiés à l'industrie pour obtenir des photographies aériennes à haute altitude.
- **Arpentage des terres du Canada:** cette sous-activité permet de réglementer et de gérer les travaux d'arpentage essentiels à l'administration et à la protection des droits de propriété, lors de la mise en valeur ou de l'utilisation des terres du Yukon et des Territoires du Nord-Ouest, des réserves indiennes, des parcs nationaux et des régions au large des côtes.
- En vertu de la Loi sur l'arpentage des terres du Canada, 800 demandes de levés sur des terres du Canada seront étudiées, des instructions données et des levés effectués. Un programme de cartographie des propriétés des réserves indiennes (environ un millier de cartes) sera administré pour le compte du ministère des Affaires indiennes et du Nord.
- Des descriptions légales des limites de circonscriptions électorales seront soumises à l'approbation des organismes compétents.

L'activité "Levés et cartographie" représente le gouvernement fédéral dans les domaines de l'arpentage et de la cartographie.

Cette activité permet d'établir et d'entretenir les réseaux géodésiques nationaux de bornes-repères qui servent à définir des positions et des altitudes avec précision; d'acquérir et de tenir à jour des données topographiques et géographiques sur le territoire canadien; de publier et de distribuer des cartes topographiques et électorales, des cartes aéronautiques, des photographies aériennes, des répertoires toponymiques et des cartes géographiques; de réglementer et d'administrer des levés de frontières et de propriétés sur les terres du Canada, y compris en mer; d'entretenir la frontière internationale qui sépare le Canada des Etats-Unis.

Les résultats de cette activité fournissent le soutien essentiel au développement économique national et régional. Les cartes et levés produits servent à la mise en valeur des ressources naturelles, à l'aménagement des centrales hydro-électriques et des réseaux de transport, à la défense nationale, à l'élaboration de plans d'urgence et à l'exercice de la souveraineté du Canada; ces produits sont également utilisés pour assurer la sécurité de la navigation aérienne au Canada et pour appuyer efficacement tous les travaux de planification, d'administration et de recherche faisant intervenir des considérations géographiques au Canada.

Dans l'intérêt de l'augmentation de la productivité, la Direction des levés et de la cartographie se tient au courant des nouvelles techniques et de leurs applications, en organisant et en appuyant des recherches à l'intérieur de ses services, dans les universités et dans l'industrie. On veut que ces recherches profitent à l'ensemble du milieu des levés et de la cartographie. Environ 2,5 millions de dollars en immobilisations et 0,5 million en frais d'exploitation seront dépensés en 1983-1984, afin de poursuivre les travaux visant à convertir l'information des cartes topographiques sous une forme qui permette de les traiter par ordinateur.

Données sur le rendement et justification des ressources

Les paragraphes suivants donnent une description générale du travail effectué dans le cadre de cette activité, ainsi que des résultats escomptés en 1983-1984 et dans les années qui suivront.

Géodésie: cette sous-activité permet d'établir et d'entretenir des réseaux nationaux de repères planimétriques (latitude et longitude) et altimétriques (élévation par rapport au niveau de la mer). Ces repères servent de référence de base lors des divers travaux d'arpentage, de cartographie topographique et de cartographie du littoral, de surveillance du niveau des eaux, de la construction des routes et des réseaux ferroviaires et d'autres travaux de génie et de mise en valeur des ressources.

I. Levés et cartographie

Objectif

Garantir la disponibilité des données géodésiques et topographiques et de certains renseignements géographiques nécessaires à l'efficacité de la gestion des ressources, de l'utilisation et de la démarcation des terres, des travaux de construction, de l'aménagement urbain, des transports, de la défense et de la protection du grand public.

Les buts précis établis pour réaliser cet objectif en 1983-1984 sont indiqués à la section "Données sur le rendement et justification des ressources". (Voir pages 45 à 47).

Résumé des ressources

L'activité "Levés et cartographie" représente environ 23 pour 100 des dépenses totales du programme et près de 30 pour 100 des années-personnes.

Graphique 16: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Sous-activité	Budget des dépenses		Prévues		Différences	
	1983-1984	A-P	1982-1983	A-P	\$	A-P
Géodésie	10,887	139	9,770	150	1,117	(11)
Cartographie topo-	17,259	248	15,152	259	2,107	(11)
Arpentage des terres	6,771	145	5,807	145	964	
du Canada						
Cartographie géogra-	6,243	130	5,288	132	955	(2)
phique	9,740	168	9,189	176	551	(8)
Publication de cartes	751	13	662	13	89	
Frontière Inter-	3,009	58	2,615	58	394	
nationale						
Gestion et soutien						
de l'activité	54,660	901	48,483	933	6,177	(32)

Des dépenses totales, 60 pour 100 sont affectées aux coûts en personnel, 5 pour 100 au matériel et aux approvisionnements, 7 pour 100 aux dépenses d'immobilisation et 28 pour 100 à tous les autres articles. Une somme estimée à \$5,000,000 (ou 9 pour 100 du total des coûts) sera vraisemblablement versée dans le Fonds du revenu consolidé en 1983-1984, en produits de la vente de cartes et de photographies aériennes.

Graphique 15: Télédétection

Sous-activité	Ressources	Extrants généraux	Extrants particuliers
1. Données de satellite	16,331 \$ A-P		Extrants particuliers année financière 1983-1984
2. Programme de levés aériens	4,031	Techniques de levés aériens utilisées à des fins de surveillance	- Installer un nouveau diffuseur à micro-ondes dans le convertisseur 580 afin de mener des études sur la glace marine, l'océan et l'agriculture, dans le cadre du programme RADARSAT.
	22	Techniques de levés aériens utilisées à des fins de surveillance	- Présenter des recommandations sur la participation canadienne permanente à la construction du satellite de télédétection de l'Agence spatiale européenne.
3. Application des données	2,022	Techniques et systèmes d'extraction des données de télédétection, de même que la mise au point et la démonstration des applications pratiques de ces données.	- Le Centre canadien de télédétection continuera de jouer 3 rôles pour la réalisation des projets de mise au point et d'application des techniques de télédétection et à des fins commerciales.
	8	Techniques et systèmes d'extraction des données de télédétection, de même que la mise au point et la démonstration des applications pratiques de ces données.	- Fournir un nouveau scanneur multispectral aéroporté destiné aux recherches sur les applications et les simulations.
4. Services d'application et transfert de la technologie	808	Installations d'analyse, de même que services de consultation et d'information destinés à aider les usagers à appliquer les techniques de télédétection aux problèmes de gestion des ressources, et à accroître l'utilisation des données de télédétection grâce au transfert de la technologie aux organismes de gestion des ressources.	- Évaluer le rôle de la télédétection dans les études sur les puits acides.
	13	Installations d'analyse, de même que services de consultation et d'information destinés à aider les usagers à appliquer les techniques de télédétection aux problèmes de gestion des ressources, et à accroître l'utilisation des données de télédétection grâce au transfert de la technologie aux organismes de gestion des ressources.	- Réaliser des projets de transfert de la technologie, de concert avec des organismes de gestion des ressources, dans une ou plusieurs régions ou provinces du Canada.

Le graphique 15 donne un résumé par sous-activité des principaux extrants prévus en 1983-1984.

Le Comité consultatif canadien de la télédétection évalue l'efficacité de cette activité. Voir section 1, Efficacité du programme, page 14.

Données sur le rendement et justification des ressources

L'E.M.R., en collaboration avec le ministère de l'Environnement et le ministère des Communications, a entrepris un programme de R et D d'envergure (RADARSAT) destiné à définir les exigences d'un système de satellite radar et à permettre à l'industrie canadienne d'acquérir des connaissances techniques sur les composants au sol et dans l'espace du système qui aura principalement pour but d'étudier la mer et la couverture de glaces. Environ 5,3 millions de dollars seront affectés à ce projet en 1983-1984.

par radar.

des stations au sol, de l'analyse d'images et des techniques de traitement a permis au Canada d'acquérir une compétence internationale dans le domaine ont été mises au point en collaboration avec l'industrie canadienne, ce qui ressources et les utilisateurs du secteur privé. La plupart des techniques participent à des projets conjoints avec les organismes de gestion des canadiens de télédétection offrent des services de consultation et d'applications nouvelles. Les ingénieurs et les scientifiques du Centre Ottawa, dans le but d'appuyer la mise au point de techniques et des installations informatiques et des laboratoires d'analyse d'images, à faible altitude et la mise au point des capteurs. Le Centre exploite aussi pouvant être utilisé quel que soit le temps et un DC-3 pour les survols à un appareil Convair-580 qui transporte un système d'imagerie au radar des données que pourraient fournir les capteurs des satellites de l'avant, Centre utilise un appareil Falcon pour effectuer des essais de stimulation sont recueillies les données provenant des satellites LANDSAT et NOAA. Le qui exploite une station réceptrice à Prince Albert, en Saskatchewan, où Ces tâches sont menées à bien par le Centre canadien de télédétection

surveillance de l'environnement.

techniques et professionnels à des fins de gestion de ressources et de L'offre, aux utilisateurs des données de télédétection, de services L'industrie, les universités et les autres organismes gouvernementaux; et des nouvelles applications résultant des travaux de R et D menés par spatiale, des capteurs aux systèmes d'analyse d'image; le transfert à

Objectif

Améliorer les techniques de télédétection et faciliter l'acquisition et la diffusion de données de télédétection et des renseignements connexes nécessaires à la gestion des ressources naturelles canadiennes et à la surveillance de l'activité humaine.

Les objectifs techniques précis et les mesures particulières qui sont prévues pour les réaliser en 1983-1984, sont indiqués au graphique 15,

page 43.

Résumé des ressources

L'activité "Télédétection" représente environ 13 pour 100 de l'ensemble des dépenses et environ 4 pour 100 du total des années-personnes du Programme. Une ventilation plus détaillée des ressources est donnée au graphique 14.

Graphique 14: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Sous-activité	Budget des dépenses 1983-1984	A-P	\$	A-P	\$	Différences
Données de satellite	16,331	52	18,904	52	(2,573)	
	4,031	22	3,922	22	109	
	2,022	8	2,868	8	(846)	
	808	13	767	13	41	
	6,401	29	8,456	29	(2,055)	
Programme de levés aériens						
Application des données						
Services d'application et de transfert de la technologie						
Gestion et soutien de l'activité	29,593	124	34,917	124	(5,324)	

Du total des dépenses, 18 pour 100 sont affectés au personnel, 45 pour 100 aux dépenses d'immobilisation et 37 pour 100 aux autres dépenses de fonctionnement.

Description

L'activité "Télédétection" comprend la réception, le classement et la diffusion de données provenant des satellites de télédétection; la mise au point d'une gamme complète de techniques de télédétection aérienne et

Données sur le rendement et justification des ressources

En 1982, une conférence a permis d'évaluer le rendement passé de cette activité et d'en déterminer l'orientation future. Des scientifiques provenant de divers ministères fédéraux, universités et organismes privés se sont rencontrés pour expliquer leurs plans en matière de recherche et d'exploration dans le Nord et demander une part du soutien logistique offert par cette activité. Les participants estiment que l'R.F.C.P. doit continuer à appuyer les activités scientifiques dans le Nord.

Le nombre de travaux de recherche scientifique menés dans l'Arctique a augmenté à un rythme phénoménal au cours des 10 dernières années. En 1982-1983, une aide a été consentie à 167 équipes itinérantes, dont 112 (67 pour 100) étaient du gouvernement, 41 (25 pour 100) appartenaient aux universités et 14 (8 pour 100) provenaient de tous les autres secteurs. Les équipes gouvernementales ont absorbé 80 pour 100 des dépenses, les universités 18 pour 100, et tous les autres 2 pour 100.

On prévoit que le nombre d'équipes itinérantes demeurera voisin de celui de 1982-1983. Les grands projets de développement économique dans le Nord s'accompagneront d'une augmentation de la demande de services offerts par cette activité.

À l'heure actuelle, aucun autre organisme public ou privé ne fournit un soutien logistique coordonné aux expéditions scientifiques dans l'Arctique.

Au nombre des buts visés ou des résultats escomptés en 1983-1984, figurent :

- Visites à des établissements de l'Arctique, afin de décrire des activités scientifiques locales
- Réunion pour planifier la campagne de 1984
- Achèvement du plan de soutien logistique pour 1984
- Rapport sur les travaux de la campagne de 1983

Mars 1984

Janv. 1984

Nov. 1983

Avril 1983

Objectif

Contribuer à l'étude scientifique méthodique du plateau continental polaire, de l'Océan Arctique et de ses côtes au Canada, et maintenir et améliorer les données logistiques nécessaires aux études scientifiques dans un environnement arctique.

Résumé des ressources

L'activité "Plateau continental polaire" représente environ 2 pour 100 des dépenses totales du programme et près de 1 pour 100 des années-personnes. Le graphique 13 donne une ventilation de ces ressources.

Graphique 13: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Sous-activité	Budget des dépenses 1983-1984	Prévues 1982-1983	Différences
	\$	\$	\$
	A-P	A-P	A-P
Science de l'Arctique	625	599	26
Services logistiques	4,480	4,224	256
Gestion et soutien de l'activité	570	537	33
	5,675	5,360	315
	30	30	

Des dépenses totales, 20 pour 100 ont trait aux coûts en personnel et 80 pour 100 à tous les autres articles.

Description

Cette activité a principalement pour but d'assurer un soutien logistique coordonné à des groupes du secteur privé qui exécutent des études scientifiques dans l'Arctique, de fournir aux scientifiques et à la population de la région concernée des renseignements sur les travaux scientifiques qui se font dans l'Arctique et d'entreprendre des études sur des phénomènes scientifiques particuliers au milieu arctique.

En collaboration avec le Comité canadien de l'océanographie et avec le Comité consultatif du développement du Nord, cette activité contribue à établir et à maintenir des mesures efficaces de coordination des recherches scientifiques effectuées dans l'Arctique.

Graphique 12: Physique du Globe (suite)

Sous-activité		Extrants généraux	Ressources
		A-P	\$
5. Géodynamique	1,489	16	
<p>Surveiller les mouvements de la Terre et la stabilité de la croûte terrestre sur le territoire canadien et effectuer des recherches dans le domaine de la dynamique de la Terre.</p>			
<p>- Deux observatoires canadiens surveilleront le mouvement des pôles.</p>			
<p>- Les techniques aérospatiales seront améliorées.</p>			
<p>- La surveillance des déformations de la croûte terrestre à court et à long termes se poursuivra dans les zones d'activité sismique.</p>			

Sous-activité	Recettes	Coûts
1. Sismologie	4,639	59

Surveiller les mouvements sismiques au Canada et effectuer des recherches sismologiques sur la terre, les possibilités de production d'énergie géothermique au Canada, sur l'écoulement du gaz naturel et des hydrocarbures dans le développement du Nord.

- Les données provenant du tremblement de terre du Nouveau-Brunswick seront étudiées en détail.
- Une mesure du flux thermique terrestre sera effectuée, et le pergélisol et les hydrates de gaz feront l'objet d'études en laboratoire et sur le terrain.
- Le rôle de l'eau dans le transfert de la chaleur dans les couches souterraines fera l'objet d'une analyse.
- Des rapports provisoires seront publiés sur les programmes de démonstration et d'évaluation de l'énergie géothermique.

Surveiller le champ géomagnétique au Canada, sur l'écoulement du champ géomagnétique et des variations.

- L'installation, dans ces observations, d'un système informatique sera terminée.
- Des études sur le paléomagnétisme et le champ électromagnétique seront menées dans des régions cibles.
- Quatre stations d'enregistrement des variations sismiques du champ magnétique seront occupées de nouveaux.

Effectuer des levés géomagnétiques sur terre et géomagnétiques nationales et fournir des données sur la gravité, compléter des cartes géomagnétiques nationales et régionales et effectuer des recherches sur le champ gravitationnel et la structure de la terre.

- Les données recueillies sur le terrain et les résultats seront analysés.
- Le programme de gestion des relevés multicibles de l'énergie atomique du Canada limitera les dépenses et les rapports trimestriels seront présentés à la société.

- Etablissement de nouveaux principes et acquisition de meilleures connaissances sur l'infrastructure géophysique du Canada et sa dynamique présente et passée.

- Évaluation des risques et dangers que présentent les tremblements de terre et le pergélisol au Canada, y compris des recherches visant à faire des prévisions, lorsqu'il y a lieu.

- Application des connaissances et des compétences de la Direction afin d'apporter une solution aux problèmes nationaux actuels, y compris:

- la gestion des résidus nucléaires;

- le respect de l'accord global sur l'interdiction des essais nucléaires;

- la recherche visant à délimiter des sources possibles d'énergie géothermique; et

- l'aide à l'élaboration de normes de construction qui permettraient aux réacteurs CANDU de résister aux tremblements de terre.

Le graphique 12 donne, par sous-activité, une liste des principaux extraits prévus pour 1983-1984.

● Création et mise à jour de banques de données géophysiques dans les domaines de la sismologie, de la géothermie, du géomagnétisme, de la gravité et de la géodynamique.

Le travail effectué dans le cadre de cette activité peut être divisé en quatre catégories principales qui chevauchent les sous-activités et les organismes:

Données sur le rendement et justification des ressources

d'énergie renouvelable. sur l'interdiction des essais nucléaires et définition des sources applicables: PBN, gestion des résidus nucléaires, respect de l'accord global scientifiques, la Direction s'occupe de plus en plus vers la géophysique impossible en ce moment. Même si elle continue à effectuer des recherches observatoires où le recours à des contractuels venant de l'extérieur est (26 années-personnes). Dix années-personnes sont affectées aux géoscientifique du Pacifique, à Sidney, en Colombie-Britannique l'Administration centrale, à Ottawa (133 années-personnes) et au Centre La Direction effectue des travaux de recherche et de développement à

par des organismes scientifiques internationaux. exemple: Centre national de recherches, ministère des Affaires extérieures, Défense nationale et Énergie atomique du Canada (limitée) et construction, d'autres ministères et organismes gouvernementaux (par ministère, les universités, les sociétés d'assurance et les entreprises de sociétés d'exploration et les experts-conseils des secteurs pétrolier et renseignements, de même que certaines données brutes, sont utilisées par les structures, de la dynamique et de la géophysique de la Terre. Ces des pôles; les variations de temps et de latitude; et l'évolution de la champ de gravité de la Terre et ses anomalies régionales; les migrations géomagnétique de la Terre, ses variations et les anomalies régionales; le l'emplacement et l'importance des sources d'énergie géothermique; le champ sismiques; les processus, les dangers et la répartition du pergélisol; renseignements sur: la sismicité et les risques et dangers de secousses services internes ou par des sociétés privées afin de fournir des terrain. Ces données sont réduites, corrigées et analysées par des sous forme de données numériques et analogiques et de notes prises sur le données géophysiques sur la lithosphère qui sont consignées sur papier ou La Direction de la physique du Globe produit une vaste gamme de

printemps de 1983. CESAR 83, étude similitaire de la crête Alpha qui devrait être menée au multidisciplinaire (1979) de la crête Lomonosov, près du pôle nord, et sur le terrain, selon les besoins, par exemple: LOREX 79, étude (géothermie). D'autres études particulières sont effectuées à l'occasion (géomagnétisme); et la répartition et les caractéristiques du pergélisol la direction et la variation séculaire du champ magnétique terrestre. L'intérieur de la Terre (gravité, sismologie et géomagnétisme); la force, particularités de formation et les caractéristiques physiques de nombre de lèges et d'expériences sur le terrain, afin de déterminer: Les Chaque année, la Direction de la physique du Globe effectue un certain

F. Physique du Globe

Objectif

Garantir la disponibilité de données, d'information, de techniques, de normes et de services d'experts en matière de géophysique concernant la configuration, l'évolution, la structure et les processus dynamiques de la Terre et les dangers associés aux phénomènes géophysiques naturels et artificiels, plus particulièrement par rapport à la masse continentale canadienne.

Les objectifs techniques et les mesures particulières qui sont prévues pour les réaliser en 1983-1984 sont indiqués au graphique 12, page 37.

Résumé des ressources

L'activité "Physique du Globe" représente environ 6 pour 100 de l'ensemble des dépenses et près de 5 pour 100 du total d'années-personnes du Programme des minéraux et des sciences de la Terre. Le graphique 11 donne une ventilation de ces ressources.

Graphique 11: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Sous-activité	Budget des dépenses 1983-1984	\$ A-P	\$ A-P	Prévues 1982-1983	Différences
Séismologie	4,639	59	4,072	59	567
Études géothermiques	2,400	10	2,046	10	354
Géomagnétisme	2,401	32	2,285	32	116
Gravité	2,239	28	2,085	28	154
Géodynamique	1,489	16	1,333	16	156
Gestion et soutien de l'activité	1,233	24	1,466	25	(233)
	14,401	169	13,287	170	1,114
					(1)

Des dépenses totales, 51 pour 100 ont trait aux coûts en personnel, 5 pour 100 aux dépenses d'immobilisations et 44 pour 100 à tous les autres articles.

Description

Pour réaliser son objectif, la Direction de la physique du Globe exploite des réseaux canadiens d'observatoires sismologiques, géomagnétiques et géodynamiques et établit des normes gravimétriques et magnétiques pour l'ensemble du pays.

- Évaluation des ressources minérales dans des régions particulières, notamment dans les territoires du Nord; estimation biennale des ressources en uranium et en thorium.

- Communication de renseignements sur des produits minéraux, y compris les minéraux stratégiques, dans tout le Canada et à l'étranger.

Géophysique et géochimie des ressources

- Mise au point de nouveaux instruments et de nouvelles méthodes de géophysique et de géochimie, afin de faciliter la recherche et l'évaluation des ressources minérales du Canada, ainsi que le transfert de la technologie à l'industrie.
- Établissement de normes géophysiques et géochimiques nationales pour l'étalonnage des instruments, afin d'être en mesure de comparer des données issues de divers levés et analyses.
- Exécution de levés géophysiques et géochimiques expérimentaux, afin d'exprouver de nouvelles méthodes et (ou) de résoudre des problèmes géologiques particuliers.
- Laboration de cartes et de préparations aéromagnétiques, radiométriques et géochimiques, dont des cartes à échelle normalisée pour tout le Canada; ces cartes révèlent des anomalies et des "tendances", et l'industrie des minéraux s'en sert pour mettre sur pied ses programmes d'exploration.

Généralités

- Laboration d'une synthèse majeure de la géologie du Canada qui doit être publiée en 1988.
- Laboration de cartes géologiques interprétatives qui doivent être publiées dans le cadre de l'Atlas géologique du Canada au millionième.
- Mise sur pied et gestion de la partie géologique de programmes exécutés conjointement par le gouvernement fédéral et la province dans le domaine des minéraux en Nouvelle-Écosse et à Terre-Neuve.
- Aide à l'Agence canadienne de développement international et au Centre international de recherche sur le développement en ce qui concerne les programmes internationaux de géologie et de géophysique.

- Recherches métallogéniques afin de mieux comprendre la formation des gîtes minéraux et de découvrir plus facilement de nouveaux gisements.
- Extension des connaissances que l'on a actuellement de la répartition probable et de l'abondance possible des gîtes minéraux dans tout le Canada.

Géologie économique

- Acquisition de données sur les conditions géologiques, les contraintes et les risques associés à l'utilisation des terres, en particulier dans le Nord du Canada, afin de résoudre des problèmes nationaux d'environnement et de mise en valeur des ressources, ce qui comprend: des études techniques et des évaluations des effets environnementaux; des recherches sur les pluies acides, le stockage des déchets radioactifs et les risques associés aux talus; et des recherches sur le pergélisol et ses effets sur la mise en valeur du Nord.
- Géologie superficielle et élaboration de cartes d'inventaire de terrains selon les normes modernes, dans tout le Canada.

Science des terrains

- Géologie superficielle marine, géologie des fonds marins et des risques liés à la mise en valeur du pétrole et du gaz en mer et à d'autres utilisations des fonds marins et du milieu côtier.
- Géologie pétrolière et évaluation des ressources dans l'Atlantique, et géologie du charbon dans les provinces de l'Atlantique.
- Géologie marine de la roche en place et étude géophysique de la structure des plateaux continentaux, des talus continentaux et des bassins océaniques adjacents dans l'Atlantique et dans l'Arctique; on accordera une attention particulière aux bassins sédimentaires marins et aux frontières marines du Canada.

Étude géoscientifique de l'Atlantique

- Datation isotopique, et données paléomagnétiques et pétrologiques pour l'ensemble du Canada.
- Structure de la Terre profonde.
- attachera une importance accrue au contexte tectonique et à la complémentarité de celles des gouvernements provinciaux; on des terres du Canada selon les normes modernes et des études Terre-Nouve, ce qui comprend l'élaboration de cartes géologiques Nord-Ouest, la Saskatchewan, le Manitoba, l'Ontario, le Québec et

scientifiques. Les rapports commandés par le gouvernement, comme les évaluations minérales de certaines régions, les évaluations pétrolières et les évaluations environnementales, continueront d'être fournis au besoin.

Cette activité est répartie entre environ 470 projets dirigés par 265 chefs de projet. L'ampleur des ressources qui y sont affectées varie de moins de \$10,000 et 0,2 année-personne à environ \$350,000 et 4 années-personnes par année. Les projets durent en moyenne 5 ans; tous sont soigneusement élaborés, et les résultats produits au cours de chaque année sont planifiés.

En 1983-84, les travaux porteront sur les domaines et les régions énumérées ci-dessous, qui constituent autant de sous-activités scientifiques de l'activité "Levés géologiques".

Géologie de la Cordillère

- Géologie de la roche en place et élaboration de cartes géologiques modernes, surtout du point de vue des gîtes minéraux, pour la majeure partie de la Colombie-Britannique et du Yukon.
- Évaluation des sources volcaniques d'énergie géothermique dans les mêmes régions.
- Géologie marine de la marge continentale du Pacifique, roche en place comprise, surtout du point de vue des ressources en hydrocarbures, et géologie des fonds marins pour déterminer les contraintes et les risques associés à l'utilisation des fonds marins; planification initiale de l'étude des gîtes minéraux en haute mer.

Géologie sédimentaire et pétrolière

- Géologie de la roche en place et élaboration de cartes géologiques modernes, surtout du point de vue des ressources en pétrole, en gaz et en charbon, pour les bassins sédimentaires de l'Ouest canadien, les régions continentales nordiques, les îles de l'Arctique et les régions marines adjacentes.
- Évaluation des ressources pétrolières et gazières de certaines régions et de l'ensemble du Canada, en réponse à des besoins de la commission d'évaluation interministérielle des ressources pétrolières; recherches sur la géologie des accumulations de pétrole et de gaz.
- Évaluation des ressources en charbon du Canada et recherches sur la géologie et les propriétés des gisements de charbon.

Géologie du Précambrien

- Géologie de la roche en place, surtout du point de vue des gîtes minéraux, pour le Bouclier canadien dans les Territoires du

Cette activité englobe les recherches et levés géologiques, géophysiques et géochimiques; l'estimation des ressources en minéraux et en énergie non renouvelable; l'étude des phénomènes géologiques qui affectent les travaux de construction et l'environnement; la mise au point de techniques géophysique et autres; l'élaboration de normes géoscientifiques nationales; l'encouragement des sciences de la Terre pratiquées au Canada et de la participation canadienne aux travaux géoscientifiques internationaux; la prestation de conseils au gouvernement; et la production et la diffusion de cartes et de rapports.

Données sur le rendement et justification des ressources

Les résultats des levés géologiques servent essentiellement à

- assurer la disponibilité de connaissances fondamentales étendues sur la géologie du territoire canadien, sur terre et en mer, en réponse à des besoins nationaux;

- recueillir des données géologiques sur la nature, la répartition et l'ampleur de nos ressources minérales et énergétiques, à mettre au point les techniques de prospection nécessaires à la recherche de minéraux et de sources d'énergie, à évaluer le capital ressources du Canada et à formuler une politique; et

- identifier et évaluer les risques, détails et processus géologiques naturels qui affectent l'équilibre environnemental et écologique et qui peuvent limiter l'utilisation des terres, en particulier lorsqu'il s'agit de la recherche, de la mise en valeur et de l'utilisation des ressources.

Il ne serait pas possible d'évaluer le capital ressources ou d'étudier l'utilisation des terres sans posséder des connaissances géoscientifiques étendues. C'est pourquoi on a jugé préférable de considérer ces tâches comme interdépendantes. En pratique, cela équivaut à élargir la base de connaissances géoscientifiques tout en répondant aux demandes d'information sur la géologie des ressources et aux questions sur l'utilisation des terres et les risques qui sont importantes pour les aspects socio-environnementaux de la mise en valeur des ressources.

Les résultats de ces études se présentent essentiellement sous forme de cartes et de rapports publiés, de collections de référence nationales, de normes géoscientifiques, de techniques géophysiques et autres, ainsi que de conseils au gouvernement. On prévoit qu'en 1983-1984, près de 200 cartes et 75 rapports seront publiés et une centaine de rapports de dossiers publics seront diffusés par la Commission géologique du Canada. De l'information sera également diffusée dans environ 110 documents qui paraîtront dans des revues scientifiques (principalement au Canada et aux États-Unis) et dans 90 exposés présentés à l'occasion de réunions

Objectif

Garantir la disponibilité de connaissances détaillées de techniques et de services d'experts concernant la géologie de la masse continentale canadienne ainsi que de la masse canadienne au large des côtes, incluant les ressources et les conditions minérales et en énergie affectant l'utilisation des terres et des fonds marins, afin d'obtenir une exploitation efficace des ressources minérales et en énergie, des terres, d'obtenir une estimation de la base en ressources du Canada et une formulation de politiques.

Résumé des ressources

Les levés géologiques absorbent environ 21 pour 100 des dépenses totales du programme et près de 25 pour 100 du nombre total d'années-personnes. Le graphique 10 donne une ventilation des ressources allouées.

Graphique 10: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Sous-activité	Budget des dépenses 1983-1984	\$ A-P	\$ A-P	Différences					
					Prévues 1982-1983	\$ A-P	\$ A-P	(1)	(2)
Géologie de la Cordillère	3,150	46	2,951	46	199				
Géologie sédimentaire et pétrolière	10,109	147	9,682	149	427	(2)			
Géologie du Précambrien	4,859	75	5,113	75	(254)				
Centre géoscientifique de l'Atlantique	7,694	101	10,477	102	(2,783)	(1)			
Science des terrains	3,418	65	3,147	65	271				
Géologie économique	2,928	51	2,778	51	150				
Géophysique et géochimie des ressources	8,037	97	7,569	97	468				
Information géologique	4,478	96	4,320	96	158				
Laboratoires centraux	2,496	46	2,081	46	415				
et services techniques									
Gestion et soutien de l'activité	2,083	34	2,872	41	(789)	(7)			
	49,252	758	50,990	768	(1,738)	(10)			

De la totalité des ressources dépensées, 64 pour 100 sont liées aux coûts du personnel, 31 pour 100 aux frais d'exploitation et d'entretien et 5 pour 100, aux coûts en capital.

Graphique 9 : Technologie énergétique (suite)

Sous-activité	Ressources	Extrants généraux	Extrants particuliers	années financières 1983-1984
4. Technologie nucléaire	1,373	30	Application de techniques permettant de faire une réserve de combustible nucléaire et de favoriser l'exploitation et l'utilisation optimale de participation à des études visant à garantir la sûreté de l'élimination définitive des déchets très radioactifs.	<ul style="list-style-type: none"> - Concevoir et évaluer des techniques permettant la combustion de charbon en suspension dans un liquide, dans les chaudières des centrales et des établissements industriels. - Installer, à la Base de Summerville (L. du P.-E.) des Forces armées canadiennes, une centrale thermique utilisant la technique de combustion sur lit fluidisé, la mettre en service et en évaluer le rendement. - Évaluer les nouvelles techniques de chloration censées permettre de traiter le minerai d'uranium tout en limitant au minimum les recombés sur l'environnement, et évaluer les propriétés thermiques et ioniques des roches que l'on soumet à une pression très élevée en vue d'éliminer les déchets très radioactifs.
5. Technologie des énergies renouvelables	1,452	14	Application de techniques visant à augmenter l'efficacité et la sûreté des appareils de combustion utilisant des énergies renouvelables, ces appareils étant peu coûteux et très propres du point de vue de l'environnement.	<ul style="list-style-type: none"> - Évaluer la sûreté et le rendement des calorifères à bois résidentiels et des chaudières à alimentation mixte.

Sous-activité	Ressources	Extrants généraux	Extrants particuliers
	\$ A-P		années financières 1981-1984

1. Technologie des économies d'énergie	1,996 7	Techniques permettant de relever le rendement des installations de chauffage résidentiel et industriel.	améliorer de 20 pour 100 déjà en place, de façon à améliorer les procédés de chauffage au mazout et au gaz.
--	---------	---	---

2. Technologie de l'approvisionnement en pétrole	11,059 93	Techniques nouvelles et améliorées permettant de venir à bout des obstacles techniques qui gênent l'exploitation des réservoirs pétroliers du Canada, et de favoriser la mise en marche et la consommation des combustibles synthétiques dérivés du bitume et du pétrole lourd.	achever les études initiales de désamplification portant sur le réajustement des cours d'eau et des plans d'eau à l'égard de la production de pétrole.
--	-----------	---	--

3. Technologie du charbon	18,195 156	Techniques permettant de garantir l'évaluation poussée des réserves de charbon du Canada et d'en favoriser leur exploitation optimale lors de l'extraction, du traitement et de l'utilisation, au moyen de méthodes conformes aux normes de protection de l'environnement.	achever la phase initiale du perfectionnement d'une nouvelle technique permettant de transformer les ambalbes combinables liquides, au moyen d'un convertisseur catalytique, dans la valorisation primaire du bitume, des pétroles lourds et des résidus.
---------------------------	------------	--	---

			- Établir et élargir un programme de techniques de sécurité minière ayant trait à l'extraction du charbon, qui ferait appel à un laboratoire mobile d'analyse de l'air et qui porterait sur les problèmes de ventilation des soufres, les problèmes environnementaux connexes, les problèmes liés au contrôle au sol, et certains problèmes d'exploitation.
			- Réaliser et démontrer des techniques améliorées de traitement et d'épuration de charbon conformes aux normes de protection de l'environnement, tout spécialement en vue d'améliorer l'élimination du soufre et de traiter et d'assécher le charbon finement granulé.
			- Évaluer et comparer les avantages et les inconvénients des gazéificateurs au Canada pour produire des combustibles synthétiques.
			- Recueillir des données sur les caractéristiques de tout un éventail de charbons canadiens, notamment en ce qui a trait au rendement de combustion et aux émissions de polluants.

transformation du charbon; la récupération de l'uranium; le transport des ressources énergétiques; l'établissement des possibilités techniques liées à l'énergie; et le transfert de la technologie au secteur privé.

CANMET exécute ces tâches en passant des contrats avec le secteur privé et en mettant ses propres installations à contribution. Dans la région de la Capitale nationale, les laboratoires de CANMET donnent suite aux objectifs de recherche et de développement énergétiques qui ont trait à la valorisation du bitume, du pétrole lourd et du pétrole lourd synthétique; au traitement, à la combustion, à la gazéification et à la liquéfaction du charbon; à l'amélioration des calorifères à gaz résidentiels; au traitement des minerais radioactifs; et à la conception d'acteurs appelés à servir dans l'application de procédés pétrochimiques, dans la construction d'oléoducs et de gazoducs et dans la réalisation d'ouvrages structuraux au large des côtes.

CANMET s'est également doté de laboratoires de recherche régionaux. Ainsi, à Calgary (Alberta) et à Sydney (Nouvelle-Ecosse), ses laboratoires exécutent des travaux de R et D ayant trait à l'hygiène et à la sécurité dans les mines à ciel ouvert, les mines souterraines et les mines d'abattage hydraulique de charbon. En outre, un troisième laboratoire, établi à Edmonton, effectue surtout des recherches sur le traitement du charbon, l'évacuation des déchets et la fabrication du coke, de même que sur la chimie colloïdale et superficielle appliquée à la récupération du pétrole lourd.

Données sur le rendement et justification des ressources

Le Comité consultatif national de la recherche minière et métallurgique vérifie l'efficacité de l'activité "Technologie énergétique". Voir section I, Efficacité du Programme, page 14.

On trouvera au graphique 9 une description sommaire des principaux extrants prévus pour 1983-1984 dans chaque sous-activité.

Objectif

S'assurer que le Canada possède des techniques appropriées d'extraction, de traitement, d'utilisation et de conservation des ressources énergétiques. On trouvera exposés au graphique 9, page 27, certains buts techniques et points de repère qui sont prévus pour 1983-1984 au titre de cet objectif.

Résumé des ressources

L'activité "Technologie énergétique" représente environ 17 pour 100 des dépenses du programme et environ 13 pour 100 des années-personnes. Une ventilation détaillée de l'affectation des ressources est fournie au graphique 8.

Graphique 8 : Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Sous-activité	Budget des dépenses		Prévues		Différences	
	\$	A-P	\$	A-P	\$	A-P
	1983-1984		1982-1983			
Technologie des économies d'énergie	1,996	7	1,667	5	329	2
Technologie de l'approvisionnement en pétrole	11,059	93	9,374	92	1,685	1
Technologie du charbon	18,195	156	18,985	147	(790)	9
Technologie nucléaire	1,373	30	1,336	27	37	3
Technologie des énergies renouvelables	1,452	14	1,110	15	342	(1)
Gestion et soutien de l'activité	6,009	113	7,229	114	(1,220)	(1)
	40,084	413	39,701	400	383	13

De la totalité des ressources, 39 pour 100 sont consacrées au personnel, 22 pour 100 aux frais d'immobilisations et 39 pour 100, à tous les autres articles de dépenses de fonctionnement.

Description

L'activité "Technologie énergétique" comprend la réalisation de recherches appliquées et la mise au point de techniques de génie dans certains domaines, notamment dans les économies d'énergie; la valorisation du pétrole lourd et des sables pétroliers, la mise en valeur et la

Graphique 7: Technologie des minéraux (suite)

Sous-activité		Ressources	Extrants généraux	Extrants particuliers
A-P \$				
7. Technologie du traitement des métaux				
Amélioration des procédés de coulée et de fabrication de l'industrie canadienne, en vue d'augmenter la productivité et l'embouchage, de réduire la pollution de l'environnement et de l'énergie et des matériaux.	2,648	56	- Porter CAMMET d'une installation de fonte par chauffage électro-thermique du laitier, permettant d'augmenter la production de l'industrie canadienne.	- Porter CAMMET d'une installation de fonte par chauffage électro-thermique du laitier, permettant d'augmenter la production de l'industrie canadienne.
Acquisition des instruments et des techniques analytiques nécessaires à l'exécution de l'activité technologique des métaux, de faire l'examen (l'analyse, la détermination des caractéristiques et le contrôle de la qualité) des matériaux transformés par l'industrie canadienne; accréditation de personnel, d'un bout à l'autre du Canada, pour la réalisation d'essais non destructifs; et lancement des travaux de normalisation, aux échelles nationale et internationale, qui permettront de promouvoir l'industrie canadienne et de protéger davantage la santé et la sécurité des Canadiens.	1,115	24	- Préparer des normes de référence certifiées à l'intention de l'industrie canadienne des alliages actuellement utilisés résistants que les meilleurs alliages actuels et plus rati plus solides et plus dans la fabrication des rails.	- Achever la conception d'acteurs à résistants que les meilleurs alliages actuellement utilisés dans la fabrication des rails.
8. Normes et spécifications	1,115	24	- Préparer des normes de référence certifiées à l'intention de l'industrie canadienne des alliages actuellement utilisés résistants que les meilleurs alliages actuels et plus rati plus solides et plus dans la fabrication des rails.	- Achever la conception d'acteurs à résistants que les meilleurs alliages actuellement utilisés dans la fabrication des rails.
Acquisition des instruments et des techniques analytiques nécessaires à l'exécution de l'activité technologique des métaux, de faire l'examen (l'analyse, la détermination des caractéristiques et le contrôle de la qualité) des matériaux transformés par l'industrie canadienne; accréditation de personnel, d'un bout à l'autre du Canada, pour la réalisation d'essais non destructifs; et lancement des travaux de normalisation, aux échelles nationale et internationale, qui permettront de promouvoir l'industrie canadienne et de protéger davantage la santé et la sécurité des Canadiens.	1,115	24	- Préparer des normes de référence certifiées à l'intention de l'industrie canadienne des alliages actuellement utilisés résistants que les meilleurs alliages actuels et plus rati plus solides et plus dans la fabrication des rails.	- Achever la conception d'acteurs à résistants que les meilleurs alliages actuellement utilisés dans la fabrication des rails.

Graphique 7 : Technologie des minéraux

Sous-activité		Ressources		Extraits généraux		Extraits particuliers	
1. Technologie minière		954	16	Technologie qui aidera l'industrie minière canadienne à exploiter les corps minéralisés de faible teneur et situés à de grandes profondeurs, et à améliorer davantage la sécurité des travailleurs.		Concevoir et évaluer un dispositif qui amortirait le bruit des machines utilisées pour le forage au diamant, et des techniques permettant de détecter toute instabilité du plafond des galeries.	
2. Hygiène et sécurité dans les mines		1,222	22	Techniques d'hygiène et de sécurité permettant de mesurer et de réduire les risques en vue de les porter à un niveau conforme aux normes d'hygiène et de sécurité établies par les organismes de réglementation.		Faire la démonstration de techniques permettant de réduire la toxicité des gaz d'échappement des moteurs diesel de 70 pour 100 par rapport aux taux enregistrés en 1977.	
3. Conservation et évaluation des ressources		1,080	22	Exploitation des minerais de faible teneur et des ressources minérales complexes du Canada, et mise en place d'une base de données techniques facilitant l'utilisation rationnelle des ressources minérales canadiennes.		Concevoir et évaluer des fibres de verre résistant aux acides pour l'industrie de la fabrication du ciment.	
4. Technologie du traitement des minéraux		2,293	47	Augmentation de la quantité ou de la valeur des minéraux issus du traitement des minerais canadiens, ou encore des deux, grâce à l'amélioration de l'efficacité des procédés d'extraction et d'affinage; simultanément, la plus grande réduction possible de la consommation d'énergie et des répercussions néfastes sur l'environnement.		Améliorer l'efficacité énergétique des procédés de production de fibre minérale isolante.	
5. Technologie de l'environnement		2,838	32	Technologie permettant de limiter les émissions de polluants dans l'atmosphère et dans l'eau à des niveaux conformes aux normes visant les établissements d'extraction et de traitement de minéraux fixés par les organismes de réglementation.		Préparer des rapports sur l'analyse hydrogéochimique et l'impact des résidus d'uranium et sur le captage et le fixation du SO ₂ dans le calcaire et la chaux.	
6. Technologie de la valorisation des matériaux		1,644	34	Amélioration des propriétés des matériaux fabriqués à partir des minéraux et augmentation des possibilités d'utilisation des ces matériaux, de façon à trouver de nouveaux débouchés industriels et extricateurs pour les matériaux canadiens, à améliorer la production et l'emboûche au profit de l'activité économique canadienne, et à améliorer la protection (hygiène et sécurité) de leurs utilisateurs.		Évaluer les possibilités d'utiliser les minéraux ou déchets minéraux peu coûteux dans la fabrication de ciment d'usage spécial.	
						Recevoir des données sur la corrosion de l'acier dans divers milieux souterrains et proposer l'emploi d'alliages plus résistants.	

L'activité "Technologie des minéraux" englobe la coordination des efforts de recherche fédéraux dans les domaines de l'extraction et du traitement des minéraux; la promotion et le soutien des travaux de R & D sur les minéraux menés par l'industrie et les universités; la réalisation de travaux de R & D en technologie minière, en extraction des minéraux, en métallurgie et en utilisation des métaux et des alliages; l'établissement des possibilités technologiques propres à l'exploitation minière et à la métallurgie; et le transfert de la technologie au secteur privé.

CANMET exécute ces tâches en passant des contrats avec le secteur privé et en mettant à contribution ses propres installations de la région de la Capitale nationale et son laboratoire régional d'Elliot Lake (Ontario). Il cherche ainsi à s'assurer que l'industrie canadienne dispose d'une technologie suffisamment évoluée pour satisfaire aux besoins du pays en minéraux et en produits métallurgiques; à fournir les données techniques nécessaires à la formulation d'une politique minière; et à favoriser l'efficacité de l'exploitation des ressources minérales au Canada. Cette recherche d'efficacité technologique est assortie d'engagements qui lui sont étroitement liés, soit améliorer l'hygiène et la sécurité professionnelles des travailleurs de l'industrie et mieux protéger l'environnement dans les régions du pays exposées aux conséquences de l'émission libre de polluants industriels et d'une mauvaise gestion des résidus.

Données sur le rendement et justification des ressources

C'est le Comité consultatif national de la recherche minière et métallurgique qui vérifie l'efficacité avec laquelle les objectifs de l'activité sont poursuivis. Voir section I, Efficacité du Programme, page 14.

Le graphique 7 donne un résumé des extrants importants prévus pour 1983-1984 dans chaque sous-activité.

Objectif

S'assurer que le Canada possède des techniques appropriées d'extraction, de traitement, d'utilisation et de conservation des ressources minérales.

On trouvera énumérées au graphique 7, page 23, certains buts et points de repère technologiques inscrits au titre de cet objectif pour 1983-1984.

Résumé des ressources

L'activité "Technologie des minéraux" représente environ 8 pour 100 des dépenses du programme et environ 12 pour 100 de ses années-personnes. Une ventilation plus détaillée de l'affectation des ressources est donnée au graphique 6.

Graphique 6: Dépenses par activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Sous-activité		Budget des dépenses 1983-1984		Prévues 1982-1983		Différences	
		\$	A-P	\$	A-P	\$	A-P
Technologie minière	954	16	16	866	16	88	
Hygiène et sécurité des mines	1,222	22	22	1,246	21	(24)	1
Conservation et évaluation des ressources	1,080	22	22	1,161	22	(81)	
Technologie du traitement des minéraux	2,293	47	47	1,705	44	588	3
Technologie de l'environnement	2,838	32	32	1,050	24	1,788	8
Technologie de la valorisation des matériaux	1,644	34	34	1,682	34	(38)	
Technologie du traitement des métaux	2,648	56	56	2,140	56	508	
Normes et spécifications	1,115	24	24	908	24	207	
Gestion et soutien de l'activité	5,848	116	116	6,998	127	(1,150)	(11)
	19,642	369	369	17,756	368	1,886	1

De la totalité des dépenses, 71 pour 100 sont consacrées au personnel, 4 pour 100 aux frais d'immobilisations et 25 pour 100 à tous les autres articles de dépenses de fonctionnement.

<p>2. Essai des explosifs aux fins d'autorisation et de recherche</p> <p>Certification que tous les explosifs fabriqués ou importés au Canada sont conformes aux critères d'autorisation prévus sous le régime de la loi.</p> <p>Confirmer les caractéristiques sécuritaires des échantillons d'explosifs présentés à des fins d'autorisation ou de renouvellement d'autorisation.</p>	<p>554 12</p>	<p>1. Délivrance des licences et inspection</p> <p>Traitement de toutes les demandes de licence visant la fabrication, l'entreposage, le transport par camion et l'importation des explosifs, et évaluation de toutes les demandes d'autorisation ayant trait aux explosifs; inspections subséquentes à la délivrance des licences.</p> <p>Donner des cours de formation à l'intention des artificiers, des organisateurs militaires, des policiers, des organismes qui s'occupent de la sécurité dans la construction, des collèges et des autres ministères intéressés.</p> <p>Faire la revue permanente de tous les règlements pertinents en s'assurant que leur contenu est mis à jour en fonction des toutes dernières connaissances techniques et dispositions législatives.</p>
<p>3. Exécution des travaux de recherche et de développement</p> <p>Exécution des travaux de recherche et de développement en matière de sécurité des explosifs.</p>	<p>660 13</p>	<p>Sous-activité</p> <p>Ressources</p> <p>\$ A-P</p> <p>Extrants généraux</p> <p>Extrants particuliers</p> <p>année financière 1983-1984</p>

Graphique 5: Application de la loi sur les explosifs au Canada

Le graphique 5 donne un résumé, par sous-activité, des extrants importants prévus pour 1983-1984.

Données sur le rendement et justification des ressources

Les inspecteurs des explosifs, qui sont chargés d'exécuter le programme d'inspection, bénéficient du soutien de la Gendarmerie Royale du Canada.

L'administration centrale d'Ottawa et à cinq bureaux régionaux situés à Halifax (N.-E.), à Stiller (Qué.), à Ottawa (Ont.), à Calgary (Alb.) et à Vancouver (C.-B.). Les essais, les autorisations et les travaux de recherche et de développement sont l'apanage du Laboratoire canadien de recherche sur les explosifs, du Centre canadien de la technologie des minéraux et de l'énergie, situé au complexe Belis Corners dans la région de la Capitale nationale.

Objectif

S'assurer que les activités sont conformes à la Loi sur les explosifs au Canada et à son règlement d'application.

Des buts précis qui seront visés en 1983-1984 au titre de cet objectif sont exposés au graphique 5, page 20.

Résumé des ressources

L'application de la Loi sur les explosifs au Canada représente environ 1 pour 100 des dépenses du programme et 1 pour 100 des années-personnes. Le graphique 4 donne une ventilation des ressources allouées.

Graphique 4 : Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Sous-activité	Budget des dépenses 1983-1984	A-P	\$	Prévues 1982-1983	Différences
Delivrance des licences et inspection	660	13	992	13	(332)
Essai d'explosifs aux fins d'autorisation et de recherche	554	12	424	12	130
Gestion et soutien de l'activité	978	16	654	16	324
	2,192	41	2,070	41	122

De la totalité des dépenses, 67 pour 100 sont liées aux coûts du personnel et 33 pour 100 à tous les autres objets de dépenses de fonctionnement.

Description

L'Application de la Loi sur les explosifs au Canada comprend la réglementation, partout au pays, de la fabrication, de l'importation, de l'entreposage, de la vente et du transport routier des explosifs, activité réalisée au moyen d'inspections d'usines, de magasins et de véhicules routiers et de délivrance des licences correspondantes; elle comprend également l'essai et l'autorisation des explosifs, la prestation de conseils techniques à d'autres organismes gouvernementaux (internationaux, fédéraux et provinciaux) et l'offre de cours de formation sur la manipulation des explosifs en toute sécurité.

Le Ministère consultera, par l'entremise du Comité consultatif interministériel chargé de la politique minière nationale, tout un éventail d'organismes fédéraux; il procédera également à des consultations par l'intermédiaire du Groupe de travail intergouvernemental chargé de l'industrie minière, en vue de doter le Canada d'une politique minière efficace.

Il est prévu d'entreprendre l'analyse des régimes fiscaux canadiens et étrangers en vue de déterminer les recombées économiques que peut avoir le régime fiscal fédéral sur la position concurrentielle du secteur canadien des métaux et de l'industrie minière. Il pourra s'ensuivre des changements qui avantageraient l'industrie minière en général et les petites sociétés minières en particulier.

La plupart des ententes fédérales-provinciales que le ministère de l'Expansion économique régionale a négociées en vue de favoriser la mise en valeur des minéraux expireront sous peu; l'E.M.R. a l'intention de négocier l'application de nouveaux programmes.

Le Ministère a l'intention de concevoir, en collaboration avec les provinces, une base nationale de données sur les accidents reliés à l'industrie canadienne des mines et des minéraux, en vue d'élaborer un modèle de code national de l'industrie minière qui traitera des questions de main-d'œuvre et de relations de travail dans ce secteur. Les renseignements intégrés à la base de données proviendront de sources provinciales, fédérales et privées. Parmi les données recueillies figureront la fréquence et la cause des accidents.

Le Ministère fera une analyse plus poussée de la situation financière et d'une évaluation portant sur leur viabilité et leur compétitivité. En outre, il fera l'analyse coûts-rendement des dépenses que le gouvernement fédéral a engagées ou qu'il se propose d'engager à l'appui du secteur canadien des minéraux et des métaux. Enfin, dans le cadre de cette sous-activité, le Ministère continuera de prodiguer des conseils à l'Agence d'examen de l'investissement étranger au sujet des retombées que peuvent avoir les quelque 25 projets d'intérêt minier qui lui sont proposés chaque année.

Le service de documentation de référence et d'information du Ministère recueille et diffuse des renseignements économiques et des données statistiques techniques sur l'industrie des minéraux et des métaux, tant à l'échelle canadienne qu'à l'échelle internationale. Entre autres choses, le service d'information doit, chaque mois, s'occuper d'environ 600 demandes de renseignements, traiter environ 150 demandes de prêts interbibliothèques et faire circuler environ 1,200 livres et documents.

De la totalité des dépenses, 60 pour 100 sont liées aux coûts du personnel, 22 pour 100 aux services professionnels et 18 pour 100 à tous les autres articles de dépenses de fonctionnement.

Description

En vertu de la loi constitutionnelle de 1982, les ressources minérales appartiennent à la province. Toutefois, la loi sur les ressources et les relevés techniques confie au gouvernement fédéral, en l'occurrence à l'énergie, Mines et Ressources Canada, un rôle de coordination dans le secteur des mines et des minéraux. Le Ministère joue ainsi un rôle d'orientation et de consultation auprès d'autres ministères et de l'industrie, dans les transactions auxquelles donnent lieu l'offre et la demande des minéraux tant à l'échelle nationale qu'à l'échelle internationale.

Le Ministère administre les programmes fédéraux-provinciaux de mise en valeur des minéraux, prodigue des conseils techniques dans le cadre de ces programmes et joue un rôle de conseiller général auprès de l'industrie des mines et des minéraux au moyen de ses publications et de ses services consultatifs. Il est la principale origine des données sur les minéraux utilisées et publiées par Statistique Canada. En outre, ces renseignements aident le gouvernement fédéral à arrêter des décisions au sujet de l'impôt sur le revenu des sociétés et de l'investissement étranger.

Données sur le rendement et justification des ressources

Les ressources consacrées à la poursuite des objectifs de l'activité sont réparties de manière à permettre la préparation d'exposés de politique et de stratégie portant sur divers aspects du secteur canadien des minéraux et des métaux, la prestation de conseils en matière d'orientation et de fiscalité au gouvernement et la coordination des rôles que le secteur public joue dans l'industrie des minéraux et des métaux. Les ressources nécessaires à l'activité sont justifiées ci-après en rapport avec les principaux projets de l'organisme.

Les débats qui ont fait suite au document de travail La politique minérale, publié en 1981, ont notamment abouti à la décision de formuler une série d'énoncés de stratégie qui porteront surtout sur les problèmes que connaît l'industrie et qui précéderont les possibilités qui s'offrent à l'industrie des mines et des minéraux, tant à l'échelle nationale qu'à l'échelle internationale, au cours des années 80. Les documents mettront l'accent sur les grands programmes internationaux et régionaux de mise en valeur des minéraux, les améliorations à apporter à l'infrastructure de l'industrie minérale, et la possibilité de créer un programme qui faciliterait l'adaptation des collectivités minières. On entreprendra également des études en vue de concevoir des stratégies concernant l'importation et l'exportation de certains minéraux. D'autres documents porteront sur une stratégie d'encouragement qui permettrait de redonner de la vitalité aux petites sociétés minières, et sur les questions de main-d'œuvre, d'hygiène et de sécurité qui touchent le secteur des mines et des minéraux.

Section II
Analyse par activité

A. Mise en valeur des minéraux

Objectif

Élaborer des politiques et des stratégies, afin de garantir une contribution maximum au bien-être économique du Canada par le secteur des minéraux; et des métaux, et d'encourager l'utilisation rationnelle des ressources; fournir des renseignements sur les répercussions de la mise en valeur internationale des minéraux et évaluer les répercussions économiques, sociales, fiscales, régionales et environnementales des politiques et des stratégies de rechange.

Parmi les buts distincts liés à cet objectif figurent notamment, pour 1983-1984:

- La création d'un Groupe international d'étude de l'industrie du nickel.
- La conclusion d'une entente avec l'industrie au sujet des possibilités de marchés des ressources minérales du Canada.

Résumé des ressources

La mise en valeur des minéraux absorbe environ 5 pour 100 des dépenses totales du programme et près de 5 pour 100 du nombre total d'années-personnes. Le graphique 3 donne une ventilation des ressources.

Graphique 3: Dépenses de l'activité (en milliers de dollars) et années-personnes

Sous-activité	Budget des dépenses		Prévues		Différences	
	1983-1984	A-P	1982-1983	A-P	\$	A-P
Elaboration et coordination de la politique d'analyse de l'économie Services d'information Gestion et soutien de l'activité	6,541	64	5,952	72	589	(8)
	1,088	20	1,075	22	13	(2)
	1,814	36	1,491	32	323	4
	673	12	789	13	(116)	(1)
	10,116	132	9,307	139	809	(7)

• Dans l'activité "Physique du Globe", sept comités associés mais indépendants, composés de scientifiques provenant des milieux universitaire et industriel, ont, pendant trois ans et demi, examiné de près tous les aspects de sept domaines d'activité distincts qui mobilisent en tout 86 pour 100 des ressources financières et humaines de l'activité. Les comités ont souligné que les cadres parvenaient à planifier et à exécuter leurs programmes de façon efficace et efficiente en dépit des contraintes budgétaires actuelles, et ils ont confirmé que les travaux exécutés relèvent bel et bien des attributions d'un tel organisme gouvernemental.

• Un comité spécial du Conseil canadien des sciences de la Terre a examiné l'activité "Services géologiques". Les résultats de cet examen ont été publiés dans le document 79-6 de la Commission géologique du Canada. Depuis lors, un comité permanent du Conseil canadien des sciences de la Terre passe continuellement en revue divers éléments de cette activité. Ce comité permanent se compose de représentants de l'industrie, du milieu universitaire et d'organismes provinciaux. Les rapports précédents, qui étaient élogieux, comprenaient des recommandations auxquelles les chefs responsables de l'activité ont donné suite.

externes.

difficulté de mesurer avec précision l'ampleur et la complexité des travaux nécessaires à la réalisation des objectifs fixés. Faute de ne pouvoir utiliser des indicateurs de rendement quantitatif, on vérifie l'efficacité des efforts de R & D au moyen d'évaluations internes et

Evaluations internes: Le P.M.S.T. fait l'objet d'un système d'analyse bien rodé, soit le système de gestion de la politique et des dépenses, qui en assure la rentabilité. Ainsi, les travaux des scientifiques sont passés en revue par d'autres scientifiques chevronnés, et les tâches des gestionnaires, par des gestionnaires scientifiques de la direction et du secteur; en outre, des évaluations ministérielles menées sous la direction du Sous-ministre associé sont exécutées périodiquement. La Direction de l'évaluation des programmes a déjà achevé l'évaluation ministérielle officielle de cinq activités du P.M.S.T.; elle s'occupe actuellement du reste des activités. Une fois approuvées par le Sous-ministre associé, les recommandations découlant des évaluations de programme incitent les secteurs concernés à établir des plans d'exécution, ce qui peut se traduire par l'apport de modifications importantes aux programmes.

Evaluations externes: Tout un éventail de comités consultatifs externes évaluent l'efficacité des programmes portant sur les minéraux et des travaux de recherche et de développement qui les intéressent. Parmi ces comités, qui passent en revue les travaux en cours et formulent des recommandations sur l'orientation et l'ordre de priorité des efforts à fournir, notons:

- Le Comité consultatif national de l'Industrie minière, qui siège à la demande du Ministre pour débattre les questions d'intérêt réciproque ayant trait à la politique ou aux programmes fédéraux. Il se compose notamment de présidents de société ou de cadres directeurs représentant tous les éléments du secteur industriel et toutes les régions du pays.

- Le Comité consultatif national de la recherche minière et métallurgique, qui regroupe des cadres supérieurs de l'Industrie privée, est chargé de passer annuellement en revue le programme de recherche lié à la mise en valeur des ressources minérales et énergétiques et de prodiguer, au Ministre, des conseils sur la rentabilité, l'efficacité et la qualité du programme de R & D.

- Le Comité consultatif canadien de télédétection. Il réunit de nombreux groupes de travail représentant aussi bien l'Industrie et les universités que les gouvernements provinciaux et les autorités territoriales. Cet organisme externe fait l'évaluation des travaux de recherche de l'R.M.R. en télédétection pour le compte du Comité consultatif interministériel de télédétection.

Recherche sur les résidus d'uranium : En juillet 1982, un Programme national de recherche sur les résidus d'uranium, dont la durée est de 5 ans et le budget, de 9,5 millions de dollars, a été approuvé. Les résidus contiennent des éléments radioactifs, des éléments métalliques lourds et d'autres substances qui pourraient être toxiques. Actuellement, les données connues ne permettent pas d'affirmer que l'abandon des dépôts de résidus à l'empilement des mines et des usines fermées ne cause pas des problèmes de santé. L'objectif du programme de recherche consiste à déterminer les critères à respecter lors de la fermeture sécuritaire des dépôts de résidus, cela en vue d'aider à bien formuler les règlements qui régiront la fermeture des établissements d'extraction et de traitement. CANMET sera chargé d'administrer ce programme, dont les travaux seront, pour la plupart, exécutés dans le secteur privé par voie contractuelle. En 1983-1984, des ressources supplémentaires de 1,6 millions de dollars et de 7 années-personnes seront affectées au Programme à ces fins. (Voir page 21.)

Données topographiques numériques : Les techniques de plus en plus évoluées de collecte et de traitement des données sont en train de transformer radicalement les façons de fournir les données cartographiques aux experts, notamment des ministères, des Forces armées et du secteur privé. Se fondant sur l'analyse des besoins des utilisateurs et sur une étude de faisabilité qui a prouvé qu'il serait pratique et économiquement de convertir les renseignements cartographiques en données mécanographiques, la Direction des levés et de la cartographie s'apprête à établir une base nationale de données cartographiques numériques. Les spécifications relatives à la constitution de la base de données sont censées être prêtes au cours de l'année financière 1982-1983. Le matériel qui permettra de convertir les cartes actuelles sera acheté en 1983-1984 au coût de 2,5 millions de dollars. (Voir page 44.)

Laboratoire du Cap-Breton : Le projet de mettre en place, à Sidney, au Cap Breton, un laboratoire de recherche sur la sécurité dans les mines de charbon a été approuvé, en juillet 1982, sur l'avis conforme de la Commission d'enquête formée à la suite de l'explosion survenue à la mine de charbon de Glace Bay en 1979. Le laboratoire examinera les divers aspects de la sécurité dans les mines de charbon, tout spécialement la prévention des déflagrations; en outre, il collaborera étroitement avec les exploitations minières de la Société de développement du Cap Breton, le Bureau de la sécurité minière de Travail Canada et les autres organismes qui se préoccupent de la sécurité minière dans les provinces maritimes et ailleurs au Canada. On s'attend à ce que son budget, qui était de \$750,000 en 1982-1983, atteigne son niveau opérationnel, soit 1,7 million de dollars, d'ici 1985. En 1983-1984, des ressources supplémentaires de 1,1 million de dollars et de 12 années-personnes seront affectées au Programme à ces fins. (Voir page 26.)

3. Efficacité du Programme

Les travaux de R & D prévus dans le P.M.S.T. se prêtent mal à l'application des méthodes classiques de mesure du rendement, compte tenu de la

page 41.)

de 12 années-personnes seront affectées au Programme à ces fins. (Voir En 1983-1984, des ressources supplémentaires de 3,2 millions de dollars et images obtenues au moyen des satellites de télédétection de type LANDSAT. traitement de données (MOSAICS) destiné à améliorer la précision des L'exploration des ressources terrestres; la conception d'un système de (RADARSAT), qui servent à la surveillance de la couverture des glaces et à développerement ayant pour objet les systèmes radar d'imagerie de satellite européenne (ESA), la continuation d'un projet de recherche et de Programme de satellite de télédétection (ERS-1) de l'Agence spatiale Programme spatial canadien, notamment la participation du Canada au (C.G.T.) exécutera plusieurs initiatives en vue de soutenir l'expansion du Télédétection: En 1983-1984, le Centre canadien de télédétection

Programme énergétique national: Des quelque 28 millions de dollars du P.R.N. affectés à la recherche et au développement, près de 24 millions de dollars seront consacrés à la création ou à l'amélioration de techniques relatives au traitement et à l'utilisation du pétrole d'origine non classique et des sources d'énergie de recharge. Les 4 millions de dollars restants seront adressés à la recherche ayant pour objets le charbon, l'énergie géothermique, le pergélisol, le pétrole lourd, les sables pétroliers et la recherche géotechnique au large des côtes. (Voir les pages 25 à 28.)

rendu de quelques-uns des changements prévus. actuelles et au lancement de nouveaux programmes. Sont un bref compte de modifier le P.M.S.T. en procédant à la réaffectation des ressources Compte tenu des facteurs exposés ci-dessus, il s'avérera nécessaire

2. Initiatives

des minéraux. permettant l'exécution de projets fédéraux-provinciaux de mise en valeur exige du Ministère qu'il conçoive, pour le P.M.S.T., des mécanismes des minéraux et des métaux. Cette restructuration a tout particulièrement ressources minérales, et liées au soutien accordé au commerce extérieur et des sciences de la Terre, de l'E.M.R., a ainsi hérité de nouvelles ministère de l'Expansion économique régionale. Le Programme des minéraux programmes fédéraux destinés à remplacer ceux qu'exécutaient auparavant le projet, il incombera à certains ministères de concevoir et d'appliquer des Programme des minéraux et des sciences de la Terre. En vertu de ce restructurer plusieurs ministères, ce qui aura des retombées sur le Restructuration: En 1981, le gouvernement a annoncé l'intention de

sont traitées à titre de nouveaux programmes. fonds importants impossibles à obtenir par la seule voie de réaffectations des affectations de ressources. Les possibilités d'action nécessitant des donner rapidement suite à ces facteurs, de façon à assurer la rentabilité en fonction de la sélection des projets) est bien rodée; elle permet de modifications au P.M.S.T. La méthode de planification en place (appliquée

L'industrie qui exporte le plus, en l'occurrence environ 80 pour 100 de sa production annuelle. Il importe de noter que l'existence de quelque 175 agglomérations canadiennes dépend de l'industrie minière.

Le Programme énergétique national: Le Programme énergétique national (P.E.N.) a des retombées importantes sur les priorités et les travaux du P.M.S.T. L'objectif d'autarcie énergétique exige notamment des organismes scientifiques de l'E.M.R. qui déployent beaucoup d'efforts à ce titre. La nécessité de se doter d'une base intégrée de connaissances géoscientifiques sur les régions pionnières, telles que le Nord canadien et le plateau continental de l'Est, et d'acquérir les connaissances technologiques nécessaires pour faciliter l'exploitation le plus possible de la masse contenue dans des puits pressurisés. En effet, la connaissance de la masse contenue dans la formation, aussi bien de la terre ferme que des fonds marins, est l'aplanissement des obstacles d'ordre technique sont préjudiciables à l'exploitation, à l'extraction, au traitement, à l'utilisation, à la conservation et à la gestion des minéraux et des combustibles fossiles.

Revue de la politique minière: Deux fonctions du P.M.S.T., soit l'élaboration d'orientations et la prestation de conseils, permettront de proposer des initiatives en vue d'aider à amonceler les principaux problèmes inhérents au secteur des minéraux et des métaux, ce qu'on fera surtout en étudiant ses possibilités à court et à long termes, tant au pays qu'à l'étranger, et en traitant les questions d'hygiène et de sécurité qui préoccupent les mineurs et l'industrie minière. Le document un exposé intitulé La Politique minière, publié en mars 1982, renferme un exposé détaillé des problèmes et des possibilités du secteur. Les débats auxquels a donné lieu la diffusion de ce document pourraient bien aboutir à de nouvelles initiatives importantes et à la réorientation de certains programmes actuels.

Conjoncture économique: Comme tous les autres secteurs de l'activité économique canadienne, le secteur des minéraux a subi les conséquences de l'effondrement des marchés intérieurs et internationaux dû à la récession mondiale. La situation languissante que l'économie et le marché connaissent depuis plusieurs années a provoqué l'affaiblissement de la demande des minéraux, ce qui a freiné aussi bien l'exploration minière que l'expansion des mines et des usines. En fait, l'existence même de certaines sociétés et collectivités minières en est menacée. Les concepteurs de politiques du P.M.S.T. ont tendance à proposer surtout des mesures et des programmes visant à améliorer les situations à court et à moyen termes alors que ceux qui sont chargés des travaux S&T s'intéressent surtout aux situations à moyen et à long termes. Il importe tout spécialement, au cours de la période de récession que nous traversons, de maintenir et, au besoin, d'accroître les efforts, pour que les sociétés canadiennes soient en mesure de profiter le plus possible de la relance anticipée de l'activité économique mondiale.

L'évolution de la situation économique, les nouvelles orientations et les besoins technologiques du secteur des minéraux et du secteur des métaux sont autant de facteurs qui commandent l'apport continu de

Les richesses naturelles du pays, principalement les minéraux et les métaux, constituent depuis toujours l'assise de l'activité économique canadienne. La valeur de la production du secteur des ressources (y compris la production minière non énergétique, la production des métaux affinés et la production des articles métalliques façonnés) en 1981 était de 45,6 milliards de dollars, ce qui équivalait à 14,3 pour 100 du produit national brut. Selon le dernier rapport (1979) connexe à la loi sur les déclarations des corporations et des syndicats ouvriers, le secteur se compose de 10,996 sociétés, dont 3,679 sont engagées dans l'exploitation et l'exploitation minières, 426 dans la production des métaux de première fusion et des produits métalliques façonnés, et 6,891 dans la production de minéraux métalliques ou non métalliques. Le secteur des minéraux et des métaux rend compte de plus de 20 pour 100 de la valeur des biens et services qui sont exportés par le Canada. L'industrie minière est

1. Contexte

D. Perspective de planification

Le Secteur des sciences de la Terre, qui comprend la Commission géologique du Canada, la Direction de la physique du Globe, l'Étude du plateau continental polaire et la Direction des laves et de la cartographie, est chargé d'assurer la disponibilité de connaissances géologiques détaillées sur les ressources minérales et énergétiques du Canada, de fournir des données sur les dangers géologiques (par exemple, les tremblements de terre) et sur la mécanique des sols, de fournir des services de soutien logistique aux équipes de scientifiques en activité dans l'Arctique, de compiler et de publier des cartes topographiques, et de réaliser l'arpentage des terres fédérales.

Le Secteur de la recherche et de la technologie comprend le Centre canadien de la technologie des minéraux et de l'énergie (CANMET), le Centre canadien de télédétection (C.C.T.) et la Direction des explosifs. CANMET guide et coordonne l'exécution des travaux de recherche fédérale dans les domaines de l'extraction, du traitement des minéraux et de la production des métaux et des combustibles fossiles; le C.C.T. fait la conception et la démonstration de systèmes permettant de diffuser les données de télédétection aérienne et spatiale; et la Direction des explosifs réglemente la fabrication, l'entreposage et la vente des explosifs.

Le Secteur de la politique minière établit des orientations et des stratégies, de façon à ce que le secteur des minéraux et des métaux contribue le plus possible au bien-être économique des Canadiens, et il évalue la situation de l'offre et de la demande des minéraux et des métaux, tant à l'échelle canadienne qu'à l'échelle mondiale.

Organisation: Le P.M.S.T. comprend trois grands secteurs, Politique minière, Recherche et Technologie, et Sciences de la Terre, qui relèvent du Sous-ministre associé. Le graphique 2 décrit l'organisation du Programme et les rapports d'une activité à l'autre.

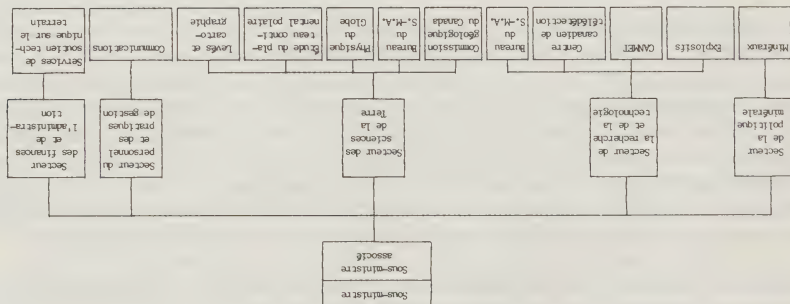
On trouvera à la Section III, page 59, d'autres lois et instruments dont l'application relève en totalité ou en partie du Programme des minéraux et des sciences de la Terre.

3. Objectif du programme

L'objectif du Programme des minéraux et des sciences de la Terre consiste à assurer la disponibilité de politiques et de stratégies relativement aux minéraux et la disponibilité des renseignements, des techniques et des services d'experts relativement aux sciences de la Terre, en temps opportun, dans la mesure où ces éléments se rapportent à la masse continentale canadienne et à ses ressources minérales et énergétiques.

4. Plan d'exécution du Programme

Graphique 2: Ressources pour 1983-1984 par organisme et par activité (en milliers de dollars et en années-personnes)

[illegible]

Structure des activités: Le graphique 2 illustre la structure des activités du P.M.S.T. Des renseignements plus détaillés sont fournis à la Section II - Analyse par activité (à partir de la page 16), plus précisément sur les sous-activités.

précisément sur les sous-activités.

En vertu des dispositions de ces lois, il incombe au Ministre de coordonner, de promouvoir et de recommander des mesures nationales concernant l'énergie, les mines, les minéraux et les autres ressources non renouvelables, et de formuler des plans en vue d'économiser, de mettre en valeur et de bien utiliser ces ressources. En outre, le Ministre est habilité à faire mettre sur pied des laboratoires scientifiques, à faire réaliser des recherches et des études techniques ayant pour objet l'évaluation des ressources minérales et énergétiques, à faire élaborer et publier des cartes, et à faire mener des recherches scientifiques et économiques concernant les industries minière et métallurgique du Canada. La Loi sur les explosifs au Canada habilite le Ministre à réglementer la fabrication, la mise à l'essai, la vente, l'entreposage, le transport et l'importation des explosifs.

La Loi sur le ministère de l'Énergie, des Mines et des Ressources et la Loi sur les ressources et les relevés techniques régissent la majeure partie des activités du Programme des minéraux et des sciences de la Terre.

2. Mandat statutaire

Les résultats de certains travaux géoscientifiques et travaux de recherche effectués dans le cadre du P.M.S.T., sont très utiles à l'autre programme opérationnel de l'E.M.R., soit au programme de l'Énergie, notamment dans l'exécution des fonctions d'analyse, d'orientation et de réglementation ayant pour objet le secteur pétrolier et les autres branches du secteur primaire de l'économie canadienne. Certains travaux de R & D contribuent directement à la poursuite des objectifs prioritaires de recherche et de développement énergétiques énoncés dans le Programme énergétique national.

En outre, le Programme permet de fournir une partie des renseignements et du soutien essentiels à la bonne marche des travaux d'autres ministères, grâce à la transmission de données techniques obtenues au moyen de levés (y compris les données de télédétection spatiale et aérienne), de cartes et d'études économiques et scientifiques. L'exécution des recherches et des levés techniques, l'élaboration des politiques et le lancement des programmes dans le domaine des minéraux commandent aux liaisons étroites avec les gouvernements provinciaux et étrangers, les organismes étrangers intéressés.

Le domaine S & T, qui mobilise environ 90 pour 100 des ressources affectées au Programme, est donc le principal objet des travaux exécutés dans le cadre du P.M.S.T. De plus amples renseignements sur la nature de ces activités sont exposés aux tableaux connexes de la Section II. Le reste des ressources sert à soutenir les fonctions du P.M.S.T. qui ont trait à l'élaboration d'orientations, à la prestation de conseils et aux services d'information, activités décrites à la Section II.

Le Programme des minéraux et des sciences de la Terre (P.M.S.T.) est l'un des deux programmes opérationnels qui relèvent du ministère de l'Énergie, des Mines et des Ressources. Son champ de responsabilités comprend la promotion, l'élaboration et la coordination des orientations des programmes nationaux qui ont trait au secteur canadien des minéraux et des métaux;

- l'application, en collaboration avec les gouvernements provinciaux ou le secteur privé, des plans que le Cabinet a approuvés en vue de la mise en valeur, de la conservation ou de l'utilisation des minéraux;
- l'exécution d'études scientifiques et techniques pour obtenir les connaissances géoscientifiques nécessaires;
- l'élaboration et la publication de cartes;
- la recherche sur les gisements, l'origine, l'évaluation, la mise en valeur, l'utilisation (y compris du pétrole, du gaz et du charbon) le rôle, le traitement, le transport, le commerce et la commercialisation des minéraux au Canada ou à l'étranger, et sur les retombées environnementales et économiques propres à ce secteur; et
- la publication de données statistiques nationales et de rapports économiques et scientifiques sur les minéraux.

Les travaux scientifiques et technologiques (S & T) internes et contractuels mobilisent la majeure partie des ressources affectées au Programme. Des levés systématiques permettent de recueillir des renseignements sur la masse continentale du Canada, notamment sur ses ressources énergétiques et minérales et sa sensibilité aux perturbations d'origines géologiques et techniques. Des travaux utilitaires de R & D (visant à soutenir l'industrie dans les domaines de l'extraction, du traitement des minéraux et de la production des métaux et des combustibles fossiles) portent notamment sur la production de bases de données et le perfectionnement de techniques visant à assurer l'efficacité de la

1. Introduction

C. Données de base

- Laboratoire de recherches du Cap-Breton 0.7 millions
- Achèvement de parties du Programme en 1982-83 (12.7 millions)
- Augmentation des immobilisations en cartographie numérique 1.6 millions
- D'autres 0.1 millions

(0.5 millions)

- Réduction de 24 années-personnes et des coûts associés, à rapporter à un autre programme gouvernemental
 - Programme national de recherche sur les déchets d'uranium 1.6 millions
 - Conception d'un système permettant d'améliorer la précision des images obtenues au moyen de satellites d'observation multiple 1.9 millions
 - Pour toutes les activités, hausse générale due à l'inflation \$11.2 millions
- L'augmentation de 3,9 millions de dollars pour 1983-1984 par rapport à la prévision de 1982-83 se décompose ainsi:

Années-personnes autorisées	3,064	3,105	(41)	53
	234,445	230,552	3,893	
Mise en valeur des minéraux	10,116	9,307	809	16
Application de la Loi sur les explosifs au Canada	2,192	2,070	122	19
Technologie des minéraux	19,642	17,756	1,886	21
Technologie énergétique	40,084	39,701	383	25
Levés géologiques	49,252	50,990	(1,738)	29
Physique du Globe	14,401	13,287	1,114	34
Plateau continental polaire	5,675	5,360	315	39
Téledétection	29,593	34,917	(5,324)	41
Levés et cartographie	54,660	48,483	6,177	44
Information relative aux minéraux et aux sciences de la Terre	2,799	2,652	147	48
Gestion et appui du Programme	6,031	6,029	2	49

Graphique 1: Résumé financier par activité (en milliers de dollars)

B. Résumé financier par activité

- L'achèvement d'une étude des gisements de minéraux de la région de Nahanni, dans le cadre de recherches géologiques, géochimiques et métallogéniques coordonnées.
- Pour l'activité sismique future, pour en découvrir les causes directes et pour évaluer les possibilités des séismes survenant dans le nord du Nouveau-Brunswick, pour l'activité sismique future.

A. Points saillants

Voici les points saillants du Programme des minéraux et des sciences de la Terre en 1983-1984.

Secteur de la politique minière

- S'entendre avec l'industrie au sujet des possibilités de marchés des minéraux du Canada.

Secteur de la recherche et de la technologie

- La diffusion des premières données canadiennes obtenues à l'aide du nouveau capteur à grand pouvoir de résolution du satellite LANDSAT-D utilisé pour la cartographie thématique.

- La mise au point et l'évaluation de brûleurs nouvellement conçus ou améliorés, en vue de rehausser de 20 pour 100 l'efficacité saisonnière des installations résidentielles de chauffage au mazout et au gaz.

- L'application des plans visant l'établissement, à Sydney (N.-B.), du laboratoire de recherche sur la sécurité dans les mines de charbon d'ici à 1985, sur l'avis de la Commission d'enquête formée à la suite d'une explosion survenue dans une mine de charbon à Glace Bay en 1979.

Secteur des sciences de la Terre

- Exécution de levés multiparamétriques au large des côtes de l'Atlantique et du Pacifique et mise à jour des données relatives au potentiel pétrolier du delta du Mackenzie, de la partie continentale de l'Arctique et des régions situées au large des côtes de l'Atlantique et du Pacifique.
- Le renforcement des réseaux côtiers d'étude géodésique dans les régions où s'effectuent des travaux d'exploration et de forage pétroliers au large des côtes, et intensification des travaux de cartographie topographique dans le Nord, tout spécialement le long des côtes du passage du Nord-Ouest.

- L'étude de la structure, de l'évolution et du potentiel-ressources du bassin de l'Arctique au printemps et au début de l'été 1983 dans le cadre d'une expédition pluriscientifique menée à titre d'essai dont le sigle est CESAR (étude de la dorsale Alpha).

Extraits de la Partie II du Budget des dépenses

Autorisations

Le ministre de l'Énergie, des Mines et des Ressources demande l'autorisation de dépenser \$220,660,000 pour administrer le Programme des minéraux et des sciences de la Terre au cours de l'Année financière 1983-84. De ce montant, \$190,535,000 sont à inscrire au titre des dépenses de fonctionnement, et \$30,125,000 au titre des dépenses en capital. D'autres dépenses estimées à \$13,785,000 à inscrire au titre des avantages sociaux des employés, seront engagées en vertu d'autorisations statutaires existantes.

Besoins financiers par autorisation

PRÉVISIONS

	1983-1984	1982-1983	Diffé- rence
	\$	\$	\$
Crédit 35 - Minéraux et sciences			
de la Terre - Dépenses de			
fonctionnement, subventions			
inscrites au Budget et			
contributions	190,535,000	184,607,000	5,928,000
Crédit 40 - Minéraux et sciences			
de la Terre - Dépenses en			
capital	30,125,000	32,638,000	(2,513,000)
Statutaire - Contributions aux			
régimes d'avantages sociaux des			
employés	13,785,000	12,805,000	980,000
Total du Programme	234,445,000	230,050,000	4,395,000

Extraits de la Partie II du Budget des dépenses

4

Section I

Aperçu du Programme

A.	Points saillants	5
B.	Résumé financier par activité	6
C.	Données de base	7
1.	Introduction	8
2.	Mandat statutaire	9
3.	Objectifs du Programme	9
4.	Plan d'exécution du Programme	10
D.	Perspective de planification	12
1.	Contexte	13
2.	Initiatives	13
3.	Efficacité du Programme	13

Section II

Analyse par activité

A.	Mise en valeur des minéraux	16
B.	Application de la Loi sur les explosifs au Canada	19
C.	Technologie des minéraux	21
D.	Technologie énergétique	25
E.	Levés géologiques	29
F.	Physique du Globe	34
G.	Plateau continental polaire	39
H.	Télétection	41
I.	Levés et cartographie	44
J.	Information relative aux minéraux	48
K.	Gestion et appui du programme et aux sciences de la Terre	49

Section III

Renseignements supplémentaires

A.	Analyse par article de dépense	52
1.	Dépenses de fonctionnement	52
2.	Dépenses en personnel	53
3.	Dépenses en capital	55
4.	Subventions et contributions	56
B.	Analyse des coûts	58
C.	Autres lois et instruments dont l'application relève en totalité ou en partie du Programme	59
D.	des minéraux et des sciences de la Terre	60
	Sommaire des recettes	3

PREFACE

Le présent Plan de dépenses se veut un document de consultation pour les députés. Il contient plusieurs niveaux de précisions destinés à satisfaire aux divers besoins du lecteur.

Le plan comprend trois sections. Chacune d'elles contient des renseignements de plus en plus détaillés au sujet des activités. La Section I présente un aperçu du Programme ainsi qu'un résumé de ses plans et de son rendement actuels. La Section II présente, aux personnes qui s'intéressent aux diverses activités, les résultats prévus et d'autres renseignements-clés sur le rendement qui justifient, par article, les ressources demandées. Enfin, la Section III fournit de plus amples renseignements sur les coûts et les ressources ainsi que des analyses spéciales dont le lecteur peut avoir besoin pour bien comprendre le Programme.

Les extraits de la Partie II du Budget des dépenses, qui précèdent la Section I, assurent la continuité entre les autres documents du Budget des dépenses et le présent Plan.

Le Plan de dépenses a été conçu de façon à permettre au lecteur de trouver rapidement les renseignements distincts dont il a besoin. La Table des matières sert de guide détaillé du contenu de chaque section, et le Résumé financier par activité, à la page 6, renvoie aux pages de la Section II auxquelles le lecteur trouvera des précisions. En outre, le document présente partout des renvois permettant de trouver plus de précisions sur les points auxquels on s'intéresse.

Ce plan de dépenses ne comprend pas le Programme d'administration ni le Programme de l'énergie.

Plan de dépenses du Programme des
minéraux et des sciences de la Terre

Energie, Mines et Ressources Canada

Partie III

Budget des dépenses 1983-1984

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en trois parties. Commencant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Le document renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder. Dans la Partie III, on fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes surtout axés sur les résultats attendus en contrepartie de l'argent dépensé.

Dans le Guide du Budget des dépenses du gouvernement du Canada, vous trouverez d'autres conseils sur la façon de repérer les renseignements qui paraissent dans chacune des parties.

L'introduction des documents de la Partie III s'explique sur une période de quatre ans. Les instructions sur la façon de se procurer ces documents se trouvent sur le bon de commande qui accompagne le Budget des dépenses principal.

©Ministre des Approvisionnements et Services Canada 1983

En vente au Canada par l'entremise de nos

agents libraires agréés
et autres librairies

ou par la poste au:

Centre d'édition du gouvernement du Canada
Approvisionnement et Services Canada
Ottawa, Canada, K1A 0S9

N° de catalogue BT 31-2/1984-III-13
ISBN 0-660-52005-2
à l'étranger: \$10,80
Canada: \$9,00

Prix sujet à changement sans avis préalable

Énergie, Mines et
Ressources Canada

Budget
des dépenses
1983-1984

Plan de dépenses

Partie III



CA1
FN
- E77



Environment Canada

1983-84 Estimates



Part III

Expenditure Plan

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in three Parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve. Part III provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of the results expected for the money spent.

Further guidance on locating the information contained in each Part can be found in the "Guide to the Estimates of the Government of Canada".

Part III volumes are being phased in over a four year period. Instructions for obtaining each volume can be found on the order form enclosed with the Main Estimates.

© Minister of Supply and Services Canada 1983

Available in Canada through

Authorized Bookstore Agents
and other bookstores

or by mail from

Canadian Government Publishing Centre
Supply and Services Canada
Ottawa, Canada, K1A 0S9

Catalogue No. BT 31-2/1984-III-16
ISBN 0-660-52008-7

Canada: \$6.00
Other countries: \$7.20

Price subject to change without notice

1983-84 Estimates

Part III
Environment Canada

Parks Canada Program

This Expenditure Plan does not include: Administration Program and
Environmental Services Program

Preface

This Expenditure Plan is designed to be used as a reference document for Members of Parliament. It contains several levels of detail to respond to the various needs of its audience.

This Plan is comprised of three sections. Each provides an increasing level of detail. Section I presents an overview of the program and a summary of its current plans and performance. For those interested in more detail, Section II identifies, for each activity, the expected results and other key performance information that form the basis for the resources requested. Section III provides further information on costs and resources as well as special analyses that the reader may require to understand the program more fully.

Section I is preceded by extracts from Part II of the Estimates in order to provide continuity with the other Estimates documents.

This document is designed to permit easy access to specific information that the reader may require. The table of contents provides a detailed guide to the contents of each section and the schedule of Financial Requirements on page 6 provides cross-references to the more detailed information found in Section II. In addition, references are made throughout the document to allow the reader to find more details on items of particular interest.

Table of Contents

Extracts from Part II of the Estimates	4
Section I	
Program Overview	
A. Highlights	5
B. Financial Summary by Activity	6
C. Background	
1. Introduction	7
2. Legal Mandate	7
3. Program Objective	7
4. Program Organization for Delivery	8
D. Planning Perspective	
1. Environment	12
2. Initiatives	13
3. Program Effectiveness	14
Section II	
Analysis by Activity	
A. National Parks	16
B. National Historic Parks and Sites	22
C. Agreements for Recreation and Conservation	27
D. Administration	32
Section III	
Supplementary Information	
A. Analysis by Object	
1. Expenditures by Object	35
2. Personnel Expenditures	36
3. Capital Expenditures	37
4. Grants and Contributions	42
B. Cost Analysis	43
C. Parks Administered by the Program	44

Extracts from Part II of the Estimates

Appropriation Authority

Authority is requested in these Estimates to spend \$287,667,000 in support of the 1983-84 Parks Canada Program. The remaining expenditures, estimated at \$16,028,000 for contributions to Employee Benefit Plans, will be made under existing statutory authority.

Financial Requirements by Authority

ESTIMATES			
	1983-84	1982-83	Change
	\$	\$	\$
Budgetary			
Vote 20 Parks Canada-Operating expenditures, the grants listed in the Estimates and contributions; expenditures on other than federal property; expenditures in respect of proposed new national parks, historic and scenic travel routes, and areas of natural or historic significance..... (as previously provided in Appropriation Act No. 2, 1982-83)	176,257,000	160,679,000	15,578,000
Vote 25 Parks Canada-Capital expenditures including payments to provinces or municipalities as contributions toward the cost of undertakings carried out by those bodies; expenditures on other than federal property; and expenditures in respect of proposed new national parks, historic and scenic and travel routes, and areas of natural or historic significance (as previously provided in Appropriation Act. No. 2, 1982-83)	108,683,000	101,027,000	7,656,000
Vote 30 Payments to the National Battlefields Commission for the purposes and subject to the provisions of an act respecting the National Battlefields at Quebec.....	2,727,000	4,217,343	(1,490,343)
Statutory Contributions to Employee Benefit Plans.....	16,028,000	14,623,000	1,405,000
Total Program	303,695,000	280,546,343	23,148,657

Section 1 Program Overview

A. Highlights

In 1983-84 Parks Canada's primary concerns will be to continue to provide adequate protection to the heritage resources entrusted to it, and to maintain levels of service to the public.

Related targets in 1983-84 are:

- completion of the third year of a seven-year project to redevelop essential services at Lake Louise, at a cost of \$6.9 million (see page 20);
- major highway reconstruction throughout the national park system at a cost of \$17.8 million (see page 20);
- restoration and repair of locks and walls on the Rideau and Trent-Severn Canals, at a cost of \$8.7 million (see page 31); and
- stabilization and restoration in the Halifax Defence Complex at a cost of \$1.7 million (see page 25).

To fulfill its objectives, the Parks Canada System must ultimately be fully representative of Canada's heritage. Although its current priority must be the operation of existing parks, Parks Canada is undertaking a modest program to extend protection to heritage areas not yet represented in the system. In this regard, during 1983-84 Parks Canada will:

- undertake preliminary planning, negotiation and public participation with the aim of establishing a national park on the Bruce Peninsula (see page 17);
- undertake the first year of full operation of Pukaskwa National Park, at a cost of \$2.7 million (see page 21);
- conduct research on prehistoric Indian sites with the aim of increasing the representation of this area of the National Historic Park system (see page 22); and
- carry out negotiations with the Yukon and Northwest Territories Governments for the establishment of national parks in Canada's North (see page 17).

B. Financial Summary by Activity

Funding requirements for the Parks Canada Program for both the Estimates year and the current fiscal year are presented by activity in Figure 1.

Figure 1: Financial Summary by Activity (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Change	For Details See Page
National Parks	163,478	157,525	5,953	16
National Historic Parks and Sites	63,368*	60,755	2,613	22
Agreements for Recreation and Conservation	48,610	39,863	8,747	27
Administration	28,239	25,772	2,467	32
	303,695	283,915	19,780	
Authorized person-years	5,001*	5,058	(57)	

*This includes \$2,727,000 and 47 person-years for the National Battlefields Commission. (See Introduction, Page 7.)

The increase of \$19,780,000 in the 1983-84 requirements over the 1982-83 forecast is due mainly to the impact of inflation on prices and salaries.

C. Background

1. Introduction

Parks Canada is the federal agency entrusted with protecting nationally significant places that are representative of Canada's natural and cultural heritage. Parks Canada develops new heritage places in close co-operation with provincial governments, private and local heritage organizations, and with other federal departments.

Preservation, management and operation of the National Battlefields in Quebec City is the responsibility of the National Battlefields Commission. This Crown Corporation, established by an Act of Parliament in 1908, is directly responsible to Parliament through the Minister of the Environment. While it is not a part of the Parks Canada Program, the Commission is funded through the annual appropriations of the Department of the Environment.

2. Legal Mandate

Parks Canada's legal mandate dates from 1887 when the Government of Canada passed its first heritage protection legislation - the Rocky Mountain Parks Act - and thereby established the principle of public ownership of Canada's outstanding scenic resources. The legislative context in which Parks Canada operates today is set out in the National Parks Act (R.S. 1970 c. N13 amended by 1974 c.11) and the Historic Sites and Monuments Act passed in 1953. As the main agency responsible for carrying out Canada's international commitment to heritage conservation, Parks Canada is guided by the United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization's World Heritage Convention.

3. Program Objective

The objective of the Parks Canada Program is "to acquire and develop representative areas of the country, for use by the public consistent with the preservation of such areas in their natural state; to preserve, restore and operate sites, structures, and travel routes of importance to Canadian history".

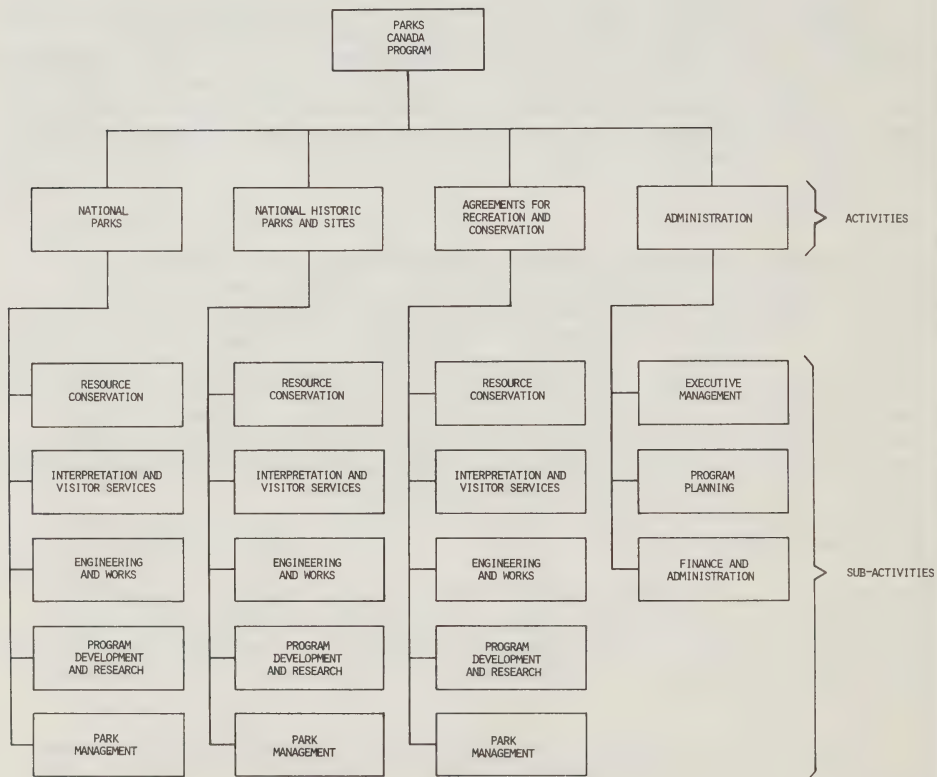
This objective presents Parks Canada with the dual task of protecting heritage places and presenting them to the public for their understanding, appreciation and enjoyment.

The objective is achieved by the operation of the existing national system of parks, and by the extension of protection to nationally significant resources as yet unrepresented in the system. Since the achievement of one is often possible only at the expense of the other, the right balance must be struck in allocating resources.

4. Program Organization for Delivery

Activity Structure: As shown in Figure 2, the Parks Canada Program is divided into four activities which reflect the types of facilities operated by the Program: National Parks, National Historic Parks and Sites, Agreements for Recreation and Conservation (ARC) and Administration.

Figure 2: Activity Structure



Each activity, except Administration, has five standard sub-activities:

- 1) Resource Conservation: the controlling of access to heritage resources and the monitoring of their use;
- 2) Interpretation and Visitor Services: the conducting of programs to encourage visitor understanding, appreciation and enjoyment of the national heritage, and the provision of services necessary to allow visitors to use the parks (Note: Throughout this document the word "parks" is generally used to refer to all Parks Canada facilities - national parks, national historic parks and sites, heritage canals and co-operative heritage areas);
- 3) Engineering and Works: the construction and maintenance of facilities such as roads and buildings necessary for visitors and for park operations;
- 4) Program Development and Research: the planning, land and artifact acquisition, and research which determine how development and operation should take place; and
- 5) Park Management: the on-site direction and control of day-to-day operations of parks.

Organization Structure: There are three levels of operation in the Parks Canada Program: national, regional and park.

National: National headquarters, located in the National Capital Region, is responsible for legislative and policy development, systems planning, the monitoring of program and policy implementation, and most of the communication with Parliament. The headquarters is organized essentially on an activity basis, that is, into National Parks, National Historic Parks and Sites, and ARC branches.

Regional: Five regional offices co-ordinate the planning and operation of all Parks Canada field locations. Facilities in Nova Scotia, New Brunswick, Prince Edward Island and Newfoundland are directed by the office in Halifax; those in Quebec by the Quebec City office; those in Ontario by the Cornwall office; those in Manitoba, Saskatchewan, Yukon and Northwest Territories by the Winnipeg office; and those in Alberta and British Columbia by the Calgary office. Regional offices are organized into planning and operations branches rather than into activity branches.

Park: At the park level, the Program is currently delivered through 29 national parks, 82 major national historic parks and sites, nine heritage canals and four co-operative heritage areas (see page 44).

An Assistant Deputy Minister is accountable for the management of the Parks Canada Program. He establishes policy, monitors the progress of the Program, and chairs the Program Management Committee - essentially a policy-making forum made up of the headquarters Director General and Directors and the Regional Directors. Activity Directors at headquarters and the Regional Directors report directly to the Assistant Deputy Minister. In most operational areas, authority is delegated to the Regional Directors. All Park Superintendents in a region report to the Director of that Region.

Parks Canada operations and development are governed by:

- a) the Parks Canada Policy approved by Cabinet in 1979, which establishes in general terms what development can take place in parks and what services are to be provided to the public;
- b) the System Plans for national parks and national historic parks and sites. The National Parks System Plan divides Canada into 48 natural zones and identifies heritage resources that are representative of each. The Historic Park System Plan divides Canada's history into 63 themes. The system plans are used to determine candidate heritage places for inclusion in the park system and establish the purpose for a park. Since new parks are acquired through the co-operative efforts of Parks Canada, the province involved, and local residents, the system plans alone cannot be used to determine where new parks should be. Final site selection is based on the plan and consultation with the province and the local residents concerned; and
- c) a management plan specific to each individual park, or an interim plan or guidelines if the management plan is not yet completed. The management plan, based on extensive public consultation, is a detailed statement of how the Parks Canada Policy will be applied and how the park will be operated to fulfill the purpose set out in the System Plan.

Figure 3 relates the Program's organizational structure to its activities and resources required for 1983-84.

Figure 3: 1983-84 Resources by Organization/Activity (\$000)

ORGANIZATION						
ASSISTANT DEPUTY MINISTER						
DIRECTOR NATIONAL PARKS						
DIRECTOR NATIONAL HISTORIC PARKS AND SITES						
DIRECTOR AGREEMENTS FOR RECREATION AND CONSERVATION						
DIRECTOR FINANCE AND ADMINISTRATION						
SENIOR POLICY ADVISOR						
DIRECTOR GENERAL PROGRAM MANAGEMENT						
DIRECTOR INFORMATION SERVICE						
ADMINISTRATION						
PROGRAM TOTALS						
HEADQUARTERS TOTALS	7,213	11,904	2,118	13,756		34,991
DIRECTOR WESTERN REGION	71,849	3,619	521	4,084		80,073
DIRECTOR PRAIRIE REGION	28,030	8,279	1,714	2,760		40,783
DIRECTOR ONTARIO REGION	9,755	3,940	30,784	2,053		46,532
DIRECTOR QUEBEC REGION	9,446	15,111	12,940	2,454		39,951
DIRECTOR ATLANTIC REGION	37,185	17,788	533	3,132		58,638
NATIONAL BATTLEFIELDS COMMISSION		2,727				2,727
	163,478	63,368	48,610	28,239		303,695

D. Planning Perspective

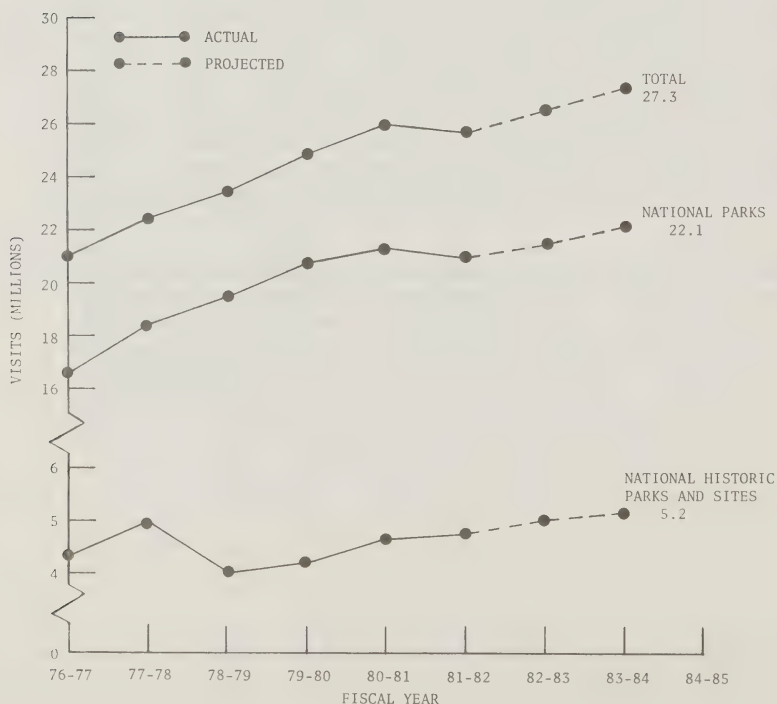
1. Environment

Several factors significantly affect the capability of Parks Canada to carry out its dual task of protection and presentation.

Increases in Numbers of Park Visitors: Annual visitation to the national parks and national historic parks and sites continues its increasing trend. As seen in Figure 4, it is expected that by 1983-84 the number of visits to Parks Canada facilities (not including heritage canals) will increase to over 27.3 million, representing an average annual increase of three to four percent. In part, this is the result of a favorable exchange rate which attracts foreign visitors and influences Canadians to vacation in Canada.

These increases have placed added pressure on existing facilities and services, and have created a demand for new and more services.

Figure 4: Number of Visits
National Parks/National Historic Parks and Sites



Economic Conditions: Because most National Parks and many Historic Parks are located in areas with little local industry, residents in the areas surrounding Parks Canada facilities depend on tourist expenditures and the jobs which result from Parks Canada operations. Under current economic conditions, Parks Canada can expect pressure to maintain the existing levels of operation in these areas.

Energy Exploration and Resource Exploitation: In the long term, the exploitation of Canada's natural resources will remain a key element in the Canadian economy. This has two consequences for Parks Canada. First, if natural resources are exploited and mines, pipelines, etc. are developed without regard to significant heritage areas, that heritage can be destroyed inadvertently. Second, exploration and exploitation open up previously inaccessible areas, bringing secondary development (e.g. towns), also potentially destructive of heritage. A particular concern to Parks Canada is resource exploitation in Canada's North.

2. Initiatives

Parks Canada does not anticipate any major changes in the nature or direction of its Program in 1983-84. Increases in numbers of visitors, and the need to maintain existing levels of operation to protect local jobs dictate that the Program priority must be the operation of the existing park system. Therefore, the main emphases of the Program are the provision of adequate protection to heritage resources in the system and the maintenance of levels of service to the public.

Major initiatives for the estimates year are:

- in the North, Parks Canada will undertake negotiations with the Yukon and Northwest Territories Governments for the establishment of national parks in these territories (see page 17);
- preliminary planning, negotiation and public participation with the aim of establishing a national park on the Bruce Peninsula in Ontario (see page 17);
- planning for the National Parks Centennial in 1985;
- implementation of a formal Work Planning system which will enable Parks Canada to plan, measure, and report more accurately output, workload, and the relationship of workload to resources for all activities;
- completion of an Asset Inventory and Condition study which will give comprehensive information on the state of repair and the life-span of all capital assets. This will permit Parks Canada to systematically determine its resource requirements for the long-term re-capitalization of facilities; and

- extension of the use of the Parks Canada Maintenance Management System, which establishes maintenance standards and productivity measures for Parks Canada facilities (buildings, roads, etc.), to 50% of Parks Canada's operations.

3. Program Effectiveness

The effectiveness of the Parks Canada Program must be assessed on the basis of how well it fulfills its dual task of protecting Canada's natural and cultural heritage and presenting it to the public.

- Protection:** In terms of protection, the extent to which Canada's heritage is represented by the park system is the prime measure of program effectiveness. At present, 40% of the 48 natural regions are represented in the National Parks System. Similarly, of the 63 themes in Canadian history identified by Parks Canada, approximately 60% are partially represented in the National Historic Parks and Sites System.
- Presentation:** The simplest measure of effectiveness in presenting heritage resources to the public is the increasing number of park visitors (see Figure 4, page 12). National parks and national historic parks and sites received over 25 million visits in 1981 and through on-site interpretive programs contacted approximately half of the visitors. Effectiveness in this case is not limited to the number of contacts with park visitors. Parks Canada television clips, films, publications, travelling exhibits, public lectures and school programs help to reach audiences beyond the park boundaries.

The increases in the number of visits to parks however, has also meant that on-site interpretive programs and visitor service facilities are more crowded and there is more wear and tear on facilities and the natural and cultural heritage resources in the parks. Due to government restraint, in recent years there has been limited expansion of existing facilities and no growth in person-years. As a result the operating and maintenance expenditures per visit are decreasing and the number of visits per person-year is increasing. These trends are illustrated in Figures 5 and 6.

Figure 5: Operation and Maintenance Expenditures per Visit

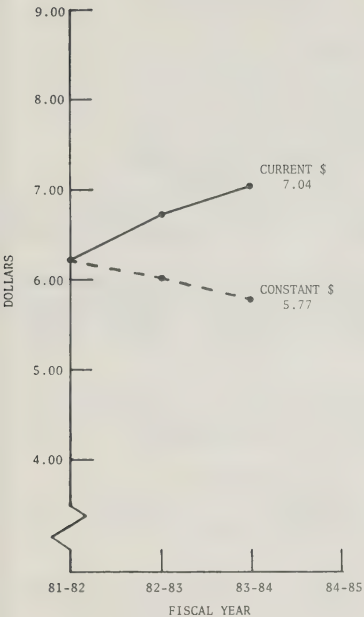
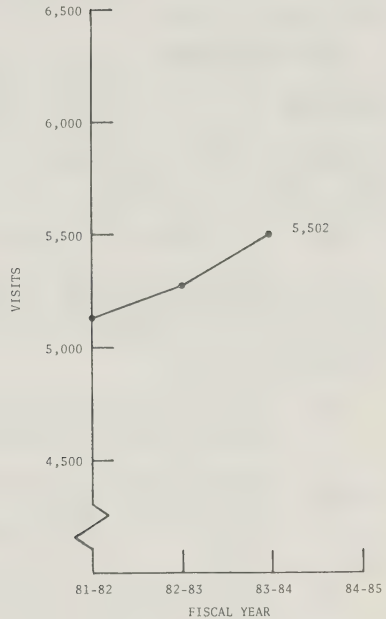


Figure 6: Visits per Person-Year



- c) **Economic Impact:** Parks Canada's impact goes beyond protection and presentation of heritage. Parks Canada's contribution to the Canadian economy in 1980-81 has been conservatively estimated at \$849 million, or three dollars for every dollar expended. This includes the stimulus of direct budget expenditures on the local communities around parks, and expenditures by visitors. These expenditures lead to the creation of over 50,000 jobs in the economy. Seventeen of 29 national parks, 45 of 82 historic parks and six of nine heritage canals are within areas designated by DREE as eligible for development incentives. Most national parks and many historic parks are in remote areas and are usually the major local employer.

Section 11

Analysis by Activity

A. National Parks

Objective

To protect for all time representative natural areas of Canadian significance in a system of national parks, and to encourage public understanding, appreciation and enjoyment of this natural heritage so as to leave it unimpaired for future generations.

The National Parks Activity shares the priorities of the Program as a whole, namely to maintain adequate protection of the heritage within the system and to maintain levels of service to the public. Major plans for 1983-84 include:

- a capital program to restore park facilities so that they can provide adequate service to the public (see page 20);
- completion of management plans for seven national parks - Banff, Yoho, Nahanni, Georgian Bay Islands, St. Lawrence Islands, Cape Breton Highlands and Kouchibouguac;
- introduction of amendments to the National Parks Act providing for the establishment of wilderness areas, the creation of national parks in the north, increases in penalties for breaches of the National Parks Act and Regulations, and future self-government for Banff and Jasper townsites;
- planning for the National Parks Centennial in 1985, including establishment of the Citizens' Centennial Committee and a federal inter-departmental committee, and work on individual centennial projects; and
- ecological land classification in western national parks.

National Parks will extend protection to threatened heritage not yet in the system through some minimal development projects. Plans for 1983-84 include:

- a capital program for land acquisition and initial establishment of visitor services and facilities (see page 21);

- preliminary planning, negotiation and public participation aimed at the establishment of a new national park on the Bruce Peninsula, Ontario, initially requiring \$0.2 million in capital funds; and
- negotiations with the Yukon and Northwest Territories Governments to establish national parks in Canada's north; specifically an amendment to the National Parks Act to establish a park on Ellesmere Island and the drafting of a memorandum of understanding for a park on northern Baffin Island.

Resource Summary

The National Parks Activity will account for approximately 54% of the Parks Canada Program expenditures in 1983-84 and 53% of the total person-years.

Figure 7: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Resource Conservation	16,045	402	16,064	398	(19)	4
Interpretation and Visitor Services	13,753	487	12,400	481	1,353	6
Engineering and Works	99,043*	1,354	97,182	1,332	1,861	21
Program Development and Research	2,890	21	2,580	21	310	-
Park Management	31,747	387	29,299	385	2,448	2
Activity Total	163,478	2,651	157,525	2,617	5,953	33

*The total sub-activity expenditures for 1983-84 include estimated expenditures of \$64.7 million and 235 person-years for capital projects (see page 38).

Description

National Parks are areas representative of the major natural environments in Canada. Each park preserves unique or classic examples of distinctive scenery, flora and fauna that are nationally significant. The parks provide opportunities for Canadians to visit, learn about and enjoy their natural heritage. In each National Park a balance is sought between wilderness preservation and visitor use in order to ensure the continued protection of heritage resources and their enjoyment by future generations.

Performance Information/Resource Justification

Resource Conservation: The prime consideration of this sub-activity is the protection and conservation of natural resources judged nationally significant. This is done through:

- inventorying the resources;
- developing management mechanisms, such as the park management plan and the zoning system;
- monitoring the condition of resources; and
- enforcing laws and regulations to protect the resources.

Person-year requirements are calculated on the basis of the size, configuration, biological complexity of the park and threats to it from external sources all of which are detailed in the park management plan. Also considered are the number and types of visits. In 1983-84 it is estimated that 402 person-years and \$16.0 million will be expended to protect 130,000 square kilometres of park lands and the heritage resources within them.

Interpretation and Visitor Services: This sub-activity provides for the public's understanding, appreciation and enjoyment of the natural heritage through:

- park interpretive programs;
- extension programs that take the parks to the public;
- visitor reception and orientation centres; and
- basic accommodation and outdoor recreation facilities.

In 1983-84 it is anticipated that 487 person-years and \$13.8 million will be expended on:

- contacting over 8,000,000 visitors through park interpretation programs (guided walks, self-interpretive trails, audio-visual programs and unmanned exhibits);
- providing facilities for 1,500,000 camper nights; and
- providing recreational facilities, such as picnic grounds and beaches.

Operational standards have been developed to determine the number of visitors an interpreter or naturalist could contact in a given period (e.g., an interpreter can effectively provide personal interpretation to about 310 persons a week at four or five events before the quality of the message diminishes). These standards provide a rough guide to resource requirements. The work plans will give information about how these standards and similar ones in visitor services are applied across the National Parks system. The work plans will also provide a measure of intended and achieved output.

Engineering and Works: The main function of this sub-activity is the provision and maintenance of roads to permit visitors access to and circulation within the parks and the construction and maintenance of all park buildings and facilities. Engineering and works staff also operate and maintain all equipment and vehicles required in the operation of the parks and provide for municipal services in the park townsites.

At an estimated cost of \$35.4 million in operation and maintenance and 1,119 person-years in 1983-84, this sub-activity will maintain \$2.5 billion worth of capital assets (buildings, campgrounds, utilities and trails) including 1,200 kilometres of paved and 800 kilometres of unpaved park roads.

Program Development and Research: This sub-activity carries out research on natural heritage resources in order to identify, select, protect, use and interpret them responsibly and effectively. As well it prepares plans for the overall system and individual parks, and policies and guidelines to direct park operation.

Resource requirements for this sub-activity are based on the number of parks being developed, the number of natural regions yet to be represented, and the needs of the interpretive program. In 1983-84 the cost of this sub-activity is estimated at \$2.9 million in operation and maintenance and 21 person-years.

Park Management: The on-site direction and control of the day-to-day operation of the 29 national parks is the responsibility of this sub-activity.

Resource requirements are determined by the number of national parks and by their geographic distribution. Requirements for 1983-84 are estimated at \$31.7 million in operating and maintenance funds and 387 person-years.

Capital Program: Under its capital program, National Parks undertakes special research projects, acquires new park lands, and constructs and repairs the facilities needed in the performance of each subactivity. Together the System Plan and individual park management plans (see page 10) determine the requirements for acquisition, research, and development of new facilities. The Asset Inventory and Condition Study will permit Parks Canada to determine systematically its resource requirements for long-term recapitalization of those facilities. Currently such assessments are conducted locally and each capital project is considered on its individual merits.

The total 1983-84 capital program resources for the National Parks Activity is \$64.7 and 235 person-years. Ninety percent of this will be devoted to restoring park facilities so that they can provide adequate service to the public. Major projects for 1983-84 are:

- the third year of a seven-year project to re-develop essential services at Lake Louise in Banff National Park. Work in 1983-84 will involve the construction of roads, a sewage treatment plant, a water reservoir, and staff housing, and will require \$6.9 million;
- major re-construction and re-development at the Cave and Basin - the birthplace of Banff National Park and the national park system - in order to re-open it for the National Parks Centennial in 1985; the 1983-84 capital cost is \$6.3 million; and
- major highway re-construction projects in Gros Morne, Cape Breton Highlands, Riding Mountain, Prince Albert and Jasper National Parks. In total 168 kilometres of main access roads in these parks will be re-constructed, re-paved and in some instances, re-aligned in 1983-84 at a capital cost of \$17.8 million.

The remainder of the capital program will be devoted to the extension of protection to heritage not yet represented in the system. Major projects in 1983-84 are:

- first year of full operation at Pukaskwa National Park, Ontario; \$2.7 million will be spent primarily on construction of the administration and maintenance complex, campgrounds, interpretive trails and upgrading of the coastal trail; and
- acquisition of property for the newly established Grasslands National Park, Saskatchewan, requiring \$1.2 million in capital.

B. National Historic Parks and Sites

Objective

To protect for all time historic resources at places associated with persons, places and events of national historic significance in a system of national historic parks, and to encourage public understanding, appreciation and enjoyment of this historical heritage so as to leave it unimpaired for future generations.

The main concern of the National Historic Parks and Sites Activity is to ensure adequate protection for existing resources and to maintain levels of service to the public. Plans for 1983-84 focus on a capital program for restoring park facilities to a condition in which they can provide adequate service to the public (see page 25).

Extension of protection is very limited in 1983-84. Plans include:

- implementing policy on federal heritage buildings as approved by Cabinet;
- researching prehistoric Indian sites, mainly in the west and Ontario; and
- conducting a study to determine how the Loyalist Bicentennial in 1984 can be interpreted in New Brunswick, Nova Scotia, Quebec and Ontario.

Resource Summary

The National Historic Parks and Sites Activity will account for approximately 21% of the Parks Canada Program expenditures in 1983-84 and 22% of the total person-years.

Figure 8: Activity Expenditures (\$'000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Resource Conservation	4,199	78	3,818	77	381	1
Interpretation and Visitor Services	10,070	364	9,135	360	935	4
Engineering and Works	27,205*	396	25,844	459	1,361	(63)
Program Development and Research	6,686	149	6,101	147	585	2
Park Management	12,481	128	11,640	126	841	2
National Battlefields Commission	2,727	47	4,217	47	(1,490)	-
Activity Total	63,368	1,162	60,755	1,216	2,613	(54)

*The total sub-activity expenditures for 1983-84 includes estimated expenditures of \$19.8 million and 158 person-years for capital projects (see page 40).

Description

National Historic Parks and Sites are those locations which commemorate persons, places and events declared of national significance by the Minister responsible for Parks Canada on the recommendation of the Historic Sites and Monuments Board of Canada. The locations afforded recognition by a plaque or monument are termed National Historic Sites. Locations where the historical resources are fully protected, managed and interpreted in their original place and in an authentic setting are called National Historic Parks.

Performance Information/Resource Justification

Resource Conservation: The prime consideration of this sub-activity is the protection of nationally significant cultural resources, through:

- inventorying the site, structures and artifacts;
- managing the resources to ensure their historical integrity;
- monitoring the condition of resources; and
- enforcing laws and regulations to protect the resources.

Requirements are largely based on the number, type (e.g. wood, glass, etc.), and state of preservation of the artifacts in the Parks Canada collections derived from the archaeological research process or required for use in interpretive programs. In 1983-84 it is estimated that this sub-activity will require 78 person-years and a total expenditure of \$4.2 million.

Interpretation and Visitor Services: In the parks, guided tours, period furnishings, animation programs, park brochures, and audio-visual programs provide for public understanding and appreciation of the heritage resources. Publications, films, travelling exhibits and posters bring the parks to audiences beyond park boundaries. Road access and day use areas, including picnic facilities, are provided to enable visitors to enjoy the heritage resources.

Operational standards (see page 19) establish the number of persons one interpreter can effectively contact in a given period. This standard, used in conjunction with the number of park visitors and the extensiveness of the cultural resource, provides a rough guide to identifying the interpretive resource requirements. Visitor service requirements are determined in a similar fashion. In 1983-84, 364 person-years and \$10.1 million will be expended on contacting visitors through park interpretation programs (guided tours, audio-visual programs, exhibits, etc.).

Engineering and Works: The design, construction and maintenance of park facilities is the responsibility of this sub-activity. The stabilization, restoration and reconstruction of historical structures enables the public to visit and view them. Engineering and Works operates and maintains all the buildings, vehicles, equipment, and provides for the municipal services required in the day-to-day operation of the park.

Requirements for contemporary engineering and works will be established through the Parks Canada Maintenance Management System (see page 14). In the case of the historic structures, resource requirements are primarily determined by the park themes and objectives for development, the state of preservation and the problems of continued preservation and maintenance. In 1983-84, Engineering and Works will require \$7.4 million and 238 person-years.

Program Development and Research: Historical and archaeological research are essential in order to identify, select, protect, use and interpret heritage resources responsibly and effectively. The objectives, direction and management strategies for the historic parks system and for individual parks is provided by systems and management planning.

Resource requirements are determined by the number of sites being developed, the number of submissions made to the Historic Sites and Monuments Board, and the needs of the interpretive program. In 1983-84 it is estimated that 149 person-years and \$6.7 million will be required.

Park Management: The on-site direction and control of the day-to-day operation of the 82 national historic parks is the responsibility of this sub-activity.

Requirements are determined by the number of national historic parks and by their geographical distribution. Expenditures in 1983-84 are expected to be 128 person-years and \$12.5 million.

Capital Program: Under its capital program, National Historic Parks and Sites undertakes special research projects, acquires new parks and sites, and constructs, restores and repairs the facilities needed in the performance of each sub-activity. Together the National Historic Parks and Sites System Plan and individual park management plans, (see page 10) determine the requirements for acquisition, research and development of new facilities.

The 1983-84 capital program resources for the National Historic Parks and Sites Activity is \$19.8 million and 158 person-years. Ninety percent of this will be devoted to restoring park facilities to a condition in which they can provide adequate service to the public. The rest is devoted to extension of protection, primarily through research. Major projects for 1983-84 are:

- stabilization and restoration work at the Halifax Defence Complex, which will require an expenditure of \$1.7 million in 1983-84;

- restoration and period landscaping at the Quebec Fortifications National Historic Park at a cost of \$2.9 million; and
- construction of a reception centre, and period landscaping at Batoche National Historic Park, Saskatchewan at a cost of \$0.2 million.

C. Agreements for Recreation and Conservation

Objective

To protect significant natural and cultural resources within certain heritage areas and to encourage public use, understanding and recreational enjoyment of such areas by acting in conjunction with other governments, organizations and individuals through agreements for recreation and conservation; and to protect for all time the heritage resources of certain federally operated canals and to operate these canals for recreational use.

As with the other activities, the Agreements for Recreation and Conservation Activity will emphasize the protection of heritage resources within the system and the maintenance of adequate levels of service. Plans for 1983-84 focus on a capital program to restore heritage canals to a condition in which they can provide adequate service to the public (see page 30).

A unique opportunity to extend protection to a nationally significant area of heritage resources has been made available to the ARC Activity in cooperation with the governments of Manitoba and Winnipeg. ARC will undertake a limited development program to take advantage of this opportunity by establishing a visitor reception centre as part of the development of the Red River Heritage Area. This will require an expenditure of \$1.7 million.

Resource Summary

The Agreements for Recreation and Conservation Activity will account for approximately 16% of the Parks Canada Program expenditures in 1983-84 and 14% of the total person-years.

Figure 9: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Resource Conservation	471	-	428	-	43	-
Interpretation and Visitor Services	7,084	321	6,448	321	636	-
Engineering and Works	32,343*	269	24,894	271	7,449	(2)
Program Development and Research	1,647	46	1,251	47	396	(1)
Park Management	7,065	79	6,842	78	223	1
Activity Total	48,610	715	39,863	717	8,747	(2)

*The total sub-activity expenditures for 1983-84 include estimated expenditures of \$23.8 million and 33 person-years for capital projects (see page 41).

Description

Agreements for Recreation and Conservation (ARC) administers several different types of heritage areas. A Co-operative Heritage Area is an area containing natural and/or cultural resources of Canadian significance that are owned, operated and maintained collectively by several agencies. Parks Canada's involvement in these areas is in the interpretation, restoration, visitor services and information program. ARC also manages, protects and interprets certain heritage canals. Their transfer to Parks Canada from the Ministry of Transport in 1972 recognized their increasing recreation role and their significance as examples of early engineering technology in Canada.

Performance Information/Resource Justification

Because of the geographic dispersion of sites along the heritage canals, there are as yet no visitor statistics of the kind available for the National Parks and National Historic Parks and Sites. The available figures represent vessel movements through locks and gates, and not the number of visitors on the vessels or visitors arriving by land. The number of vessel movements per employee has increased in the order of 24% over the past decade.

Resource requirements are determined largely by workload factors in the case of direct services, such as lock operations, and by analyses of the condition of capital assets along the heritage canals and in the co-operative heritage areas.

Resource Conservation/Interpretation and Visitor Services: The prime consideration of resource conservation is the protection of nationally significant heritage resources, through:

- inventorying the heritage area, and its flora, fauna, historical structures and artifacts;
- managing the resources;
- monitoring the condition of resources; and
- enforcing laws and regulations to protect the resources.

Through guided tours, animation programs, brochures and audio-visual programs the Interpretation and Visitor Services Sub-activity encourages visitor understanding and appreciation of the co-operative heritage areas and heritage canals. The provision of access roads, docking facilities and day use areas, including picnic facilities, enable visitors to enjoy the heritage resources. Publications, films, travelling exhibits and posters bring these heritage areas to the non-visiting public.

For direct services provided to the public, person-year requirements are calculated on the basis of the extensiveness of the heritage resource managed, the number of canal locks, and the number of visits made to the canal. In 1983-84 it is estimated that 321 person-years and \$7.6 million will be required for these sub-activities.

Engineering and Works: This sub-activity stabilizes and restores the canal structures and operates and maintains the locks and dams along approximately 600 kilometers of canals to permit recreational boaters to use the waterways. All contemporary buildings and facilities along the canals and within the co-operative heritage areas are designed, built and maintained by this sub-activity. In addition, the vehicles and equipment required in the day-to-day operation of the canals are operated and maintained by this sub-activity.

Resource requirements for this sub-activity will be established by the Parks Canada Maintenance Management System (see page 14). Lock operation requirements are determined by the daily and seasonal schedules of lock openings. In 1983-84 Engineering and Works will require 236 person-years and \$8.5 million.

Program Development and Research: This sub-activity researches natural and cultural heritage resources to identify, select, protect, use and interpret them responsibly and effectively. The objectives, direction and management strategies for Agreements for Recreation and Conservation and for individual heritage areas are provided by systems and management planning.

Resource requirements are based on the number of co-operative heritage areas and heritage canals being developed, the number of new initiatives being undertaken, and the needs of the interpretive program. Resource requirements for 1983-84 are estimated at 46 person-years and \$1.6 million.

Park Management: The on-site direction and control of the day-to-day operation of the nine heritage canals. Resources of 79 person-years and \$7.1 million will be required in 1983-84.

Capital Program: Under its capital program, ARC undertakes special research projects, acquires new heritage areas, constructs, restores, and repairs the facilities needed in the performance of the sub-activities. Together thematic studies, heritage inventories and individual heritage areas and canal management plans determine the requirements for acquisition, research and development of new facilities.

The 1983-84 capital program resources for the ARC Activity is \$23.8 million and 33 person-years. Ninety percent of this is devoted to restoring ARC facilities to a condition in which they can provide adequate service to the public. Major projects for 1983-84 are:

- major rehabilitation of the Rideau and Trent-Severn Canals; in 1983-84, \$8.7 million will be spent on channel improvement and construction of an activity centre on the Trent-Severn; lock and canal wall repairs and lock reconstruction on the Rideau will also take place; and
- rehabilitation of the Lachine Canal structures for public safety, including repairs to canal walls and bridges at a cost of \$3.1 million.

D. Administration

Objective

To provide management and support services to the National Parks, National Historic Parks and Sites and Agreements for Recreation and Conservation Activities at headquarters and regional levels.

The new Policy and Expenditure Management System has meant important adjustments to departmental planning processes which will permit Parks Canada to systematically measure and report output, workloads, and resource needs. These developments constitute the bulk of the plans for the Administration activity in 1983-84.

Resource Summary

The Administration Activity will account for approximately 9% of the Parks Canada Program expenditures in 1983-84 and 9% of the total person-years.

Figure 10: Activity Expenditures (\$000) and Person-Years

	Estimates 1983-84		Forecast 1982-83		Change	
	\$	P-Y	\$	P-Y	\$	P-Y
Executive Management	4,428	73	3,535	73	893	-
Program Planning	9,197*	142	8,696	146	501	(4)
Finance and Administration	14,614	258	13,541	289	1,073	(31)
Activity Total	28,239	473	25,772	508	2,467	(35)

*The total sub-activity expenditures for 1983-84 includes estimated expenditures of \$.4 million and 5 person-years for capital projects.

Description

The Administration Activity can best be described in terms of its three sub-activities.

Executive Management: The senior executives at headquarters and regional levels - the Assistant Deputy Minister and his support staff, the Director General and Activity Directors at headquarters and the directors of each of the five regions - are included in this sub-activity. Executive Management directs and controls the planning, development and operation of the national parks, national historic parks and sites and ARC corridors.

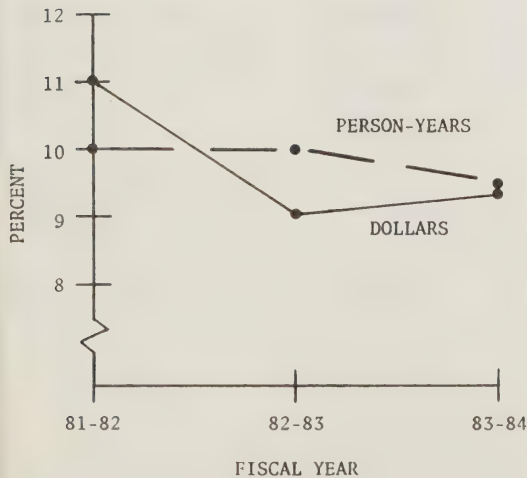
Program Planning: Staff in this sub-activity coordinate all of the program planning processes necessary for the identification, securing and allocation of resources to achieve the Program's Objectives. They also plan program content and analyze the achievements of the Parks Canada Program.

Finance and Administration: This sub-activity entails general administration services, materiel management and the acquisition, control, administration and reporting on the asset inventories, financial and person-year resources allocated to the Parks Canada Program.

Performance Information/Resource Justification

The size of the Program's budget and the number of staff employed are the main determinants of the resource requirements. The proportion of the Program's budget allocated to the Administration Activity has remained relatively constant in the past, as can be seen in figure 11.

Figure 11: Percentage of Parks Canada's Resources Allocated to Administration



In 1983-84, it is estimated that \$28.2 million and 473 person-years are required for this activity. Plans for 1983-84 include:

- a formal Work Planning System to be implemented in every responsibility centre in Parks Canada;
- a formal review to establish the adequacy of current levels of service and the adequacy of current resource levels;
- the Maintenance Management System to be operative in over half the system's parks; and
- the Asset Inventory and Condition Study to be completed, which will lead to the development of the long-term plan for restoration of Parks Canada's facilities.

Section 111
Supplementary Information

A. Analysis by Object

1. Expenditures by Object

Figure 12: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Personnel	140,006	127,680	115,186
Transportation and communications	8,768	7,949	8,012
Information	1,943	1,917	1,127
Professional and special services	14,899	13,339	11,919
Rentals	3,196	4,947	3,576
Purchased repair and upkeep	4,241	4,508	3,222
Utilities, materials and supplies	16,389	15,873	14,855
All other expenditures	4,061	5,578	2,283
Total operating	193,503	181,791	160,180
Capital	108,683	101,047	99,761
Grants, contributions and other transfer payments	1,509	1,077	2,023
Total expenditures	303,695	283,915	261,964

2. Personnel Expenditures

Figure 13: Person-Years and Average Annual Salary by Category and Group

	1983-84		1982-83		1981-82	
	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary
Executive						
Senior Executive	14	62,184	13	55,629	14	50,346
Scientific and Professional						
Architectural and Town Planning	96	40,502	96	38,253	97	35,400
Biological Sciences	60	35,651	62	33,350	60	29,983
Economics, Sociology and Stats.	17	46,686	18	42,167	21	38,042
Engineering and Land Survey	111	50,275	91	41,014	92	38,183
Historical Research	118	34,362	109	33,037	116	31,996
Physical Sciences	16	48,655	10	43,643	9	40,668
Other	7	30,029	8	28,440	9	27,883
Administrative and Foreign Service						
Administrative Services	174	32,829	168	30,841	170	26,562
Financial Administration	63	35,949	61	32,237	57	28,842
Information Services	24	37,842	19	35,588	15	31,498
Program Administration	265	36,874	264	34,957	260	31,246
Purchasing and Supply	20	31,029	22	29,516	18	27,382
Other	8	37,788	8	39,016	11	34,495
Technical						
Drafting and Illustrations	47	27,875	51	26,330	60	22,840
Engineering and Scientific Supp.	133	31,031	156	29,372	160	26,343
General Technical	582	30,097	681	26,567	529	25,132
Social Science Support	67	30,056	68	27,895	89	26,189
Other	16	26,965	17	25,599	21	22,911
Administrative Support						
Clerical and Regulatory	473	23,306	463	19,286	450	17,558
Secretarial, Steno. and Typing	151	19,713	148	18,473	147	16,337
Other	16	18,574	16	17,773	18	14,999
Operational						
General Labour and Trades	1,455	23,485	1,434	20,946	1,428	18,999
General Services	576	20,911	519	16,802	570	15,667
Other	6	28,572	7	23,190	6	22,071

3. Capital Expenditures

Figure 14: Allocation of Capital Budget (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
<hr/>			
Protection and Presentation of Existing System			
Maintenance of adequate levels of service	65,061	58,196	61,998
Restoration of levels of service	36,365	33,437	26,385
<hr/>			
Sub Total	101,426	91,633	88,383
<hr/>			
Extension of protection to threatened resources	7,257	9,414	11,378
<hr/>			
Grand Total	108,683	101,047	99,761
<hr/>			

Figure 15: Details of Major Capital Projects

Projects by Activities	Previously Estimated Total Cost	Currently Estimated Total Cost	Forecast Expenditures to March 31, 1983	Estimates 1983-84	Future Years Require- ments
NATIONAL PARKS					
NEWFOUNDLAND					
Terra Nova - Golf Course	3,122	3,114	2,143	967	4
Terra Nova - Trans-Canada Highway	0	1,381	0	81	1,300
Terra Nova - Eastport Road Coastal Protection	0	578	17	77	484
Gros Morne - Property Acquisition	6,347	6,347	4,293	153	1,901
Gros Morne - Maintenance Compound	2,570	2,438	1,827	3	608
Gros Morne - Reconstruct Hwy, 430 South	26,914	25,848	9,940	3,453	12,455
Gros Morne - Reconstruct Hwy, 431	15,939	17,499	10,669	5,928	902
Gros Morne - Lomond Day Use Area	0	469	41	428	0
Gros Morne - Staff Housing	410	410	98	205	107
Gros Morne - Trout River Pond Campground	0	1,897	84	12	1,801
NOVA SCOTIA					
Cape Breton Highlands - Reconstruct Cabot Trail	19,571	19,286	7,879	1,882	9,525
Cape Breton Highlands - Golf Course Pro-Shop/ Club House	0	491	0	325	166
Kejimikujik - Jeremy's Bay Campground Expansion	0	709	5	54	650
PRINCE EDWARD ISLAND					
P.E.I. - Cavendish Development	3,276	3,073	2,571	63	439
NEW BRUNSWICK					
Kouchibouguac - Bridge No. 2	0	5,452	0	97	5,355
Kouchibouguac - Visitor Reception Centre	0	1,381	388	658	335
QUEBEC					
Forillon - Littoral Road	1,566	1,566	1,544	22	0
Forillon - Development Grande Grave	1,522	1,850	609	273	968
Forillon - Service and Interpretation Centre	995	1,133	918	215	0
Forillon - Harbour - Anse-aux-sauvages	490	490	5	250	235
La Mauricie - Visitor Reception and Interpretation Centre	1,287	1,308	1,284	24	0
La Mauricie - Expansion Camping RLP	838	902	853	49	0
ONTARIO					
Pukaskwa - Park Minimum Development	7,487	7,715	4,821	1,478	1,416
St. Lawrence Islands - Land Acquisition	7,300	7,300	2,908	247	4,145
MANITOBA					
Riding Mountain - Reconstruct Hwy. 10	15,411	15,712	13,378	1,568	766
Riding Mountain - Staff Housing	346	409	142	79	188
Riding Mountain - Reconstruct Boat Cove Road	275	275	103	94	78
Riding Mountain - Redevelopment of Wasagaming Campground	1,435	1,435	415	885	135
Riding Mountain - Boating Facilities	1,270	1,270	20	24	1,226
SASKATCHEWAN					
Prince Albert - Lakeshore Road Reconstruction	12,217	12,173	4,307	2,282	5,584
Prince Albert - Waskesiu Day Use Area	1,852	1,867	1,178	233	456
Prince Albert - Maintenance Compound	7,083	7,083	0	113	6,970
Prince Albert - Wapiti Drive Extension	553	553	0	38	515
Prince Albert - Waskesiu Drive Reconstruction	673	673	0	49	624

Figure 15: Details of Major Capital Projects (cont'd)

Projects by Activities	Previously Estimated Total Cost	Currently Estimated Total Cost	Forecast Expenditures to March 31, 1983	Estimates 1983-84	Future Years Require- ments
ALBERTA					
Banff - Bow Valley Parkway	17,384	17,231	7,023	708	9,500
Banff - Develop Lower Lake Louise	46,995	45,600	8,933	6,921	29,746
Banff - Upper Hot Springs	8,276	3,789	362	220	3,207
Banff - Tunnel Mountain Campground Rehabilitation	3,160	3,125	2,408	717	0
Banff - Icefields Parkway	7,786	8,335	4,789	29	3,517
Banff - Bow Valley Interpretive Unit	421	410	240	59	111
Banff - Cave and Basin Restoration	12,751	14,077	3,766	6,325	3,986
Banff - Johnson Canyon Campground Rehabilitation	0	834	182	337	315
Elk Island - Anomaly Island Interpretive Unit	294	328	96	61	171
Elk Island - Beach Concession Building	0	433	14	345	74
Jasper - Campground Renovation	2,483	2,374	1,558	271	545
Jasper - Fiddle River Development	10,613	10,309	1,863	974	7,472
Jasper - Columbia Icefields Interpretive Unit	539	748	235	235	278
Jasper - Solid Waste Disposal	0	567	2	555	10
Jasper - Whistler's Interpretive Unit	327	312	235	61	16
Jasper - Water Supply Improvements	0	858	204	268	386
Jasper - Marmot Basin Interpretive Unit	344	345	16	40	289
Jasper - Maligne Valley Interpretive Unit	371	342	288	18	36
BRITISH COLUMBIA					
Mt. Revelstoke/Glacier - Glacier Compound	0	1,789	502	701	586
Mt. Revelstoke/Glacier - Summit Traffic Improvements	0	657	35	220	402
Mt. Revelstoke/Glacier - Major Maintenance Snowsheds	390	440	135	266	39
Mt. Revelstoke/Glacier - Major Maintenance Trans-Canada Hwy. - Heather Hill	0	275	29	226	20
Mt. Revelstoke/Glacier - Telemetry Replacement	0	322	41	209	72
NORTH WEST TERRITORIES					
Auyuittuq - Staff Accommodation	553	592	415	2	175
Wood Buffalo - Upgrade Park Loop Road	376	376	166	100	110
YUKON TERRITORY					
Kluane - Glacier access	3,821	4,056	75	605	3,376
Kluane - Kathleen Lake Day Use Area	393	393	2	13	378

Figure 15: Details of Major Capital Projects (cont'd)

Projects by Activities	Previously Estimated Total Cost	Currently Estimated Total Cost	Forecast Expenditures to March 31, 1983	Estimates 1983-84	Future Years Require- ments
HISTORIC PARKS AND SITES					
NEWFOUNDLAND					
Cape Spear - Visitor Reception Centre	1,412	1,411	1,281	84	46
L'Anse-aux-Meadows - Visitor Reception Centre	3,526	3,550	2,752	798	0
Red Bay - Underwater Archeology	1,072	1,072	416	221	435
NOVA SCOTIA					
Halifax - Defence Complex	29,602	29,616	7,691	1,693	20,232
Fort Anne - Development	3,356	3,606	121	96	3,389
NEW BRUNSWICK					
Saint John - Carleton Martello Tower Visitor Centre	0	955	50	323	582
PRINCE EDWARD ISLAND					
Charlottetown - Province House Restoration	2,989	3,390	3,016	73	301
QUEBEC					
Fort Lennox - Development	9,246	9,960	1,581	115	8,264
Cartier House - Restoration	2,749	2,750	699	818	1,233
Restigouche - Visitor Centre	4,096	3,489	435	1,150	1,904
Hudson's Bay Warehouse - Restoration	744	779	523	120	136
Quebec Fortifications - Bastion St. Louis et Courtine	4,880	5,577	1,335	1,737	2,505
Quebec Fortifications - Porte Prescott	370	370	109	261	0
Pointe aux Pères - Development	425	425	339	25	61
Fort Chambly - Exhibits	1,122	1,122	977	145	0
Forges du St. Maurice - Haut Fourneau	3,756	4,584	1,331	2,532	721
Forges du St. Maurice - Grande Maison	3,043	3,188	245	165	2,778
Cartier Brebeuf - Redevelopment - Interpretive Centre	1,063	1,063	36	180	847
Fort Coteau du Lac - Interpretation Centre	512	688	77	66	545
Fort Coteau du Lac - Development	2,795	2,795	0	110	2,685
ONTARIO					
Kingston - Bellevue House - Admin/ Operational Facilities	967	967	717	29	221
SASKATCHEWAN					
Motherwell Homestead - Development	1,609	1,792	800	43	949
Fort Walsh - Development	2,818	2,913	2,023	21	869
Batoche - Admin/Reception/Maintenance Facility	3,706	3,723	78	227	3,418
Batoche - Period Landscaping	746	746	10	11	725
BRITISH COLUMBIA					
Fort Rodd Hill - Period Restoration	4,738	4,714	604	229	3,881
YUKON TERRITORY					
Dawson City - General Stabilization	1,481	2,630	1,024	77	1,529
Dawson City - Billy Bigg's	655	655	0	61	594
Dawson City - SS Keno Restoration	3,376	3,376	0	28	3,348
Dawson City - Dawson Daily News	931	931	0	165	766

Figure 15: Details of Major Capital Projects (cont'd)

Projects by Activities	Previously Estimated Total Cost	Currently Estimated Total Cost	Forecast Expenditures to March 31, 1983	Estimates 1983-84	Future Years Require- ments
AGREEMENTS FOR RECREATION AND CONSERVATION					
NOVA SCOTIA					
St. Peter's Canal - Reconstruct Atlantic Entrance West Wall	0	360	0	360	0
QUEBEC					
Chambly Canal - Restore Locks 1 to 7	12,100	12,100	1,405	80	10,615
Chambly Canal - Canal Structures	3,740	3,840	1,058	33	2,749
Chambly Canal - Bridge #7	452	452	87	365	0
Chambly Canal - Restore Lock #9	1,425	1,425	0	50	1,375
Chambly Canal - Lock Gates	643	643	0	20	623
Old Port of Quebec - Interpretation Centre	3,513	3,513	723	1,835	955
Lachine Canal - Bridge #8	3,570	3,352	1,102	1,500	750
Lachine Canal - Urgent repairs on bridges	284	284	134	150	0
Lachine Canal - Repairs - Canal Walls	14,037	14,037	0	100	13,937
Lachine Canal - Lasalle Coke Convoy	434	434	0	20	414
Lachine Canal - Contribution-Bridge #6	605	605	0	400	205
Lachine Canal - Overflow basin No. 2	363	363	0	363	0
Lachine Canal - Interpretive Programs	1,179	1,179	0	50	1,129
Lachine Canal - Special Employment Initiative Program	0	1,387	320	1,067	0
Carillon Canal - Repairs - Electro-Mechanical System	404	404	35	369	0
St. Anne Canal - Repair Baker Dyke	447	447	0	27	420
St. Ours Canal - Dam	760	760	0	50	710
ONTARIO					
Rideau Canal - Restore Banks and Walls	14,295	14,295	3,290	225	10,780
Rideau Canal - Ottawa Locks 1 to 3	11,207	13,682	2,550	7,112	4,020
Rideau Canal - Perth Basin Bank Walls and Dredging	1,381	1,381	41	1,340	0
Rideau Canal - Woodsmill Complex - Smith's Falls	500	500	326	174	0
Sault St. Marie - Heritage Development	1,904	1,700	142	277	1,281
CORTS - Development, Planning, Acquisition	14,392	2,080	804	128	1,148
MANITOBA					
Red River Agreement	6,990	6,990	1,833	1,656	3,501
BRITISH COLUMBIA					
Alexander Mackenzie Grease Trail	1,500	1,500	250	650	600

4. Grants and Contributions

Figure 16: Details of Grants and Contributions (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Grants:			
Grant to the International Peace Garden in Manitoba	30	30	30
National and Provincial Parks Association of Canada	15	15	15
Grant to Chambly Marina	-	45	-
Endowment Fund of the Heritage Canada Foundation	-	-	1,180
Total Grants	45	90	1,225
Contributions:			
Federal-Provincial Parks Conference Towards the Cost of a Coordinating Office for the Activities of the Conference	12	12	12
International Union for Conservation of Nature and Natural Resources	90	90	90
Contributions to the Province of Saskatchewan for Oil and Gas Exploration in the Proposed Grasslands National Park	950	250	330
Canadian Contribution to the World Heritage Fund	80	80	76
Contributions to Co-operating Associations of Parks Canada Activities	250	550	250
Contribution to Aurora and District Historical Society	-	-	10
Contribution to the Government of Northwest Territories as Parks Canada's Share in the Preparation of a Master Plan for the Blackstone Territorial Park	-	-	10
Contribution to Banff, Alta for the Committee on Future Townsite Administration to Assist in Research and Consider the Merits of Local Self-Government	-	-	10
Contribution to Jasper, Alta for the Committee on Future Townsite Administration to Assist in Research and Consider the Merits of Local Self-Government	-	-	10
Contribution to assist in defraying the cost of a symposium to be jointly hosted by the International Council of Monuments and Sites and the Heritage Canada Foundation	-	5	-
Contributions to the International Center for the Study of the Preservation and Restoration of Cultural Property (ICCROM)	77	-	-
Contribution to the National and Provincial Parks Association of Canada towards the cost of a National Parks Poster	5	-	-
Total Contributions	1,464	987	798
Total Grants and Contributions	1,509	1,077	2,023

B. Cost Analysis

Parks Canada's 1983-84 Estimates include only authorities to be voted and statutory authorities. Other items must be considered when describing the Program on a full cost basis. These include accommodations provided without charge by Environment Canada and Public Works and other services provided without charge by other departments. Revenues generated by Parks Canada that are credited directly to the Consolidated Revenue Fund also have to be considered. Figure 17 shows the estimated net cost of the program by activity for 1982-83 and 1983-84.

Figure 17: Net Cost of Program by Activity (\$000)

	1983-84 Operating Expenditures	Add Other Costs	Total Cost	Deduct Revenue	Net Cost	Forecast 1982-83
National Parks	163,478	8,157	171,635	18,325	153,310	147,613
National Historic Parks and Sites	63,368	3,029	66,397	615	65,782	63,078
Agreements for Recreation and Conservation	48,610	2,414	51,024	960	50,064	40,858
Administration	28,239	1,403	29,642	530	29,112	26,502
	303,695	15,003	318,698	20,430	298,268	278,051

There are seven general categories of revenue generated by the Program. These categories and the respective average annual percentage of revenue generated by each are Rentals of Lands and Buildings, 29%; Entrance Fees, 19%; Camping and Trailer Permits, 21%; Visitor Services Rentals, 14%; Canal Lockage and Permits, 2%; Other Licences and Permits, 3%; and Miscellaneous Revenues, 12%.

C. Parks Administered by the Program

Figure 18: Parks and Canals Administered by Activity

National Parks

Newfoundland

Gros Morne
Terra Nova

Nova Scotia

Cape Breton Highlands
Kejimikujik

Prince Edward Island

Prince Edward Island

New Brunswick

Fundy
Kouchibouguac

Québec

Forillon
La Mauricie

Ontario

Georgian Bay Islands
Point Pelee
Pukaskwa
St. Lawrence Islands

Manitoba

Riding Mountain

Saskatchewan

Grasslands
Prince Albert

Alberta

Banff
Elk Island
Jasper
Waterton Lakes
Wood Buffalo

British Columbia

Glacier
Kootenay
Mount Revelstoke
Pacific Rim
Yoho

North West Territories

Auyuittuq
Nahanni

Yukon Territory

Kluane

National Historic Parks and Sites

Newfoundland

Cape Spear
Castle Hill
L'Anse aux Meadows
Port au Choix
Signal Hill

Nova Scotia

Alexander Graham Bell
Fort Anne
Fort Edward
Fortress of Louisbourg
Grand Pré
Halifax Citadel
Lunenburg (Banks Fisheries)
Port Royal
Prince of Wales Martello Tower
York Redoubt

Prince Edward Island

Ardgowan
Fort Amherst
Province House

New Brunswick

Carleton Martello Tower
Fort Beausejour
Memramcook
St. Andrews Blockhouse

Québec

Artillery Park
Battle of the Châteauguay
Carillon Barracks
Cartier-Brébeuf
Couteau-du-Lac
Fort Chambly
Fort Lennox
Fort Lévis
Fort Témiscamingue
Jacques Cartier Monument
Les Forges du Saint-Maurice

Québec (Cont'd)

Maillou House
Phare de la Pointe-au-Père
Québec City Walls and Gates
Sir Wilfred Laurier House

Ontario

Battle of the Windmill
Bellevue House
Bethune Memorial House
Butler's Barracks
Fort George
Fort Malden
Fort St. Joseph
Fort Wellington
H.M.S. Radcliffe
Inverarden House
Kingston Martello Towers
Peterborough Liftlock
Queenston Heights and
Brock Monuments
Rideau Canal:
Jones Falls
Kingston Mills
Merrickville
Newboro
Ottawa
Southwold Earthworks
Woodside

Manitoba

Fort Prince of Wales
Lower Fort Garry
York Factory

Saskatchewan

Batoche
Battleford
Battle of Fish Creek
Cypress Hills Massacre
Fort Espérance
Fort Walsh
Motherwell Homestead

Alberta

Rocky Mountain House

British Columbia

Craigflower Schoolhouse
Fort Langley
Fort Rodd Hill
Fort St. James
Kitwanga Fortified Indian Site
Roger's Pass
St. Roch

Yukon

Chilkoot Trail
Dawson City Area:
Goldfields
Harrington Store
Palace Grand Theatre
Post Office
S.S. Klondike, Whitehorse

Agreements for Recreation and Conservation**Nova Scotia**

St. Peter's Canal

Québec

Carillon Canal
Chambly Canal
Lachine Canal
Ste-Anne Canal
St-Ours Canal

Ontario

Rideau Canal
Sault Ste-Marie Canal
Trent-Severn Canal

Figure 19: Location of National Parks

NATIONAL PARKS OF CANADA

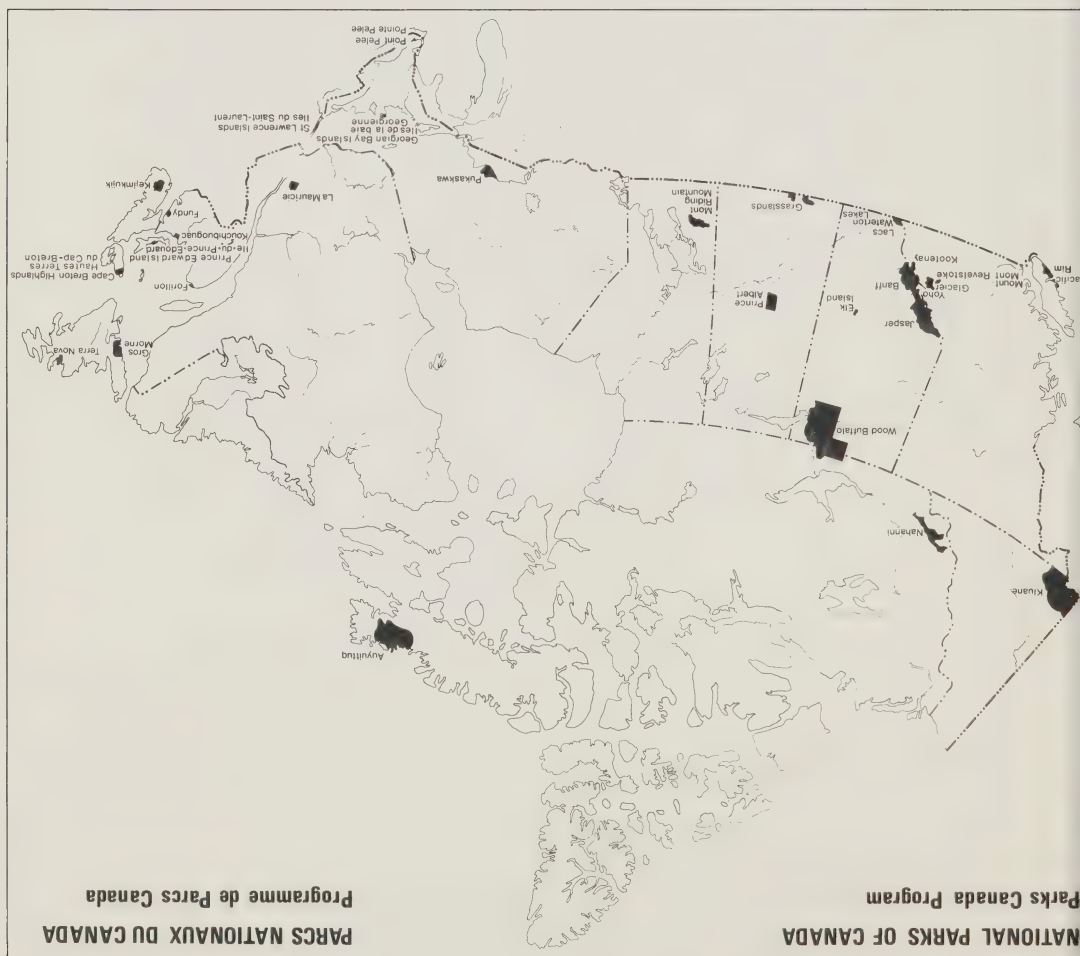
Parks Canada Program

PARCS NATIONAUX DU CANADA

Programme de Parcs Canada



Graphique 19 : Emplacement des Parcs Nationaux



Saskatchewan	Yukon
Le fort Espérance	Piste Chilkoat
Le fort Walsh	Les environs de Dawson City:
Ferme Motherwell	Les champs orifères
Alberta	Le Magasin Harrington
	Le théâtre Grand Palace
	Le bureau de poste
	S.S. Klondike, Whitehorse
Colombie-Britannique	
École Craigflower	
Le fort Langley	
Le fort Rodd Hill	
Le fort St. James	
Kitwanga Place Forte	
Amérindienne	
Le col Roger	
Le fort St. Roch	
Accords au sujet de la récréation et de la conservation	
Nouvelle-Ecosse	Ontario
Le canal St. Peters	Le canal Rideau
	Le canal Sault Ste-Marie
	Le canal Trent-Severn
Québec	
Le canal Carillon	
Le canal Chambly	
Le canal Lachine	
Le canal Ste-Anne	
Le canal St-Ours	

Terre-Neuve

(Québec (suite))

Cap Spear
Castle Hill
L'Anse aux Meadows
Port au Choix
Signal Hill
La maison Malillon
Phare de la Pointe-au-Père
Les murs et les portes de Québec
La maison de Sir Wilfrid Laurier

Ontario

Le lieu de la bataille du

Moulin à vent

La villa Bellevue

La maison commémorative de

Bethune

Les casernes Butler

Le fort George

Le fort Malden

Le fort St. Joseph

Le fort Wellington

H.M.S. Radcliffe

La maison Inverarden

Les tours Martello de Kingston

Ecluse à sas de Peterborough

Les monuments Queenston Heights

et Brock

Le canal Rideau:

Les chutes Jones

Les moulins Kingston

Merrickville

Newboro

Ottawa

Les ouvrages de Terre de

Southwold

La maison Woodside

Nouvelle-Ecosse

Alexander Graham Bell

Le fort Anne

Le fort Edward

La forteresse de Louisbourg

Grand Pré

La citadelle d'Halifax

Lunenburg

(La Pêche sur les Bancs)

Port Royal

La tour Martello Prince de Galles

La redoute York

L'Ile-du-Prince-Edouard

Ardgowan

Le fort Amherst

Province House

Nouveau-Brunswick

La tour Martello Carleton

Le fort Beauséjour

Memramcook

Le blockhaus St. Andrews

Québec

Le Parc de l'Artillerie

La bataille de la Châteauguay

Les casernes Carillon

Le parc Cartier-Brebeuf

Couteau-du-Lac

Le fort Chambly

Le fort Lennox

Le fort Lévis

Le fort Témiscamingue

Le monument Jacques Cartier

Les Forges du Saint-Maurice

Saskatchewan

Batoche

Battleford

Bataille de Fish Creek

Le lieu du massacre des

collines Cypress

Le fort Prince-de-Galles

Le lower fort Garry

York Factory

Manitoba

Parcs Nationaux

Terre-Neuve

Gros Morne

Terra Nova

Nouvelle-Ecosse

Hautes terres du Cap Breton
Kejimikujik

Ile-du-Prince-Edouard

Ile-du-Prince-Edouard

Nouveau-Brunswick

Fundy
Kouchibouguac

Québec

Forillon

La Mauricie

Ontario

Iles de la baie Georgienne

Pointe Pelée

Pukaskwa

Iles du Saint-Laurent

Manitoba

Mont Riding

Saskatchewan

Grasslands

Prince Albert

Alberta

Banff

Eik Island

Jasper

Lacs Waterton

Wood Buffalo

Colombie-Britannique

Glaçier

Kootenay

Mont Revelstoke

Pacific Rim

Yoho

Territoires du Nord-Ouest

Ayunittuq

Nahanni

Territoire du Yukon

Kluane

B. Analyse des coûts

Le Budget des dépenses du Parcs Canada pour 1983-84 ne comprend que les montants qui doivent faire l'objet d'un vote et des montants statutaires. Une description complète du coût du Programme doit tenir compte d'autres dépenses ainsi que des recettes produites par Parcs Canada et versées au Fonds du revenu consolidé. Les autres articles de dépense comprennent le coût des locaux fournis gratuitement par l'Environnement Canada et par Travaux publics, et des autres services fournis gratuitement par d'autres ministères. Le graphique 17 présente le coût net estimatif du programme pour 1982-83 et 1983-84.

Graphique 17: Coût net du programme par activité (en milliers de dollars)

Dépenses de fonctionnement	1983-1984	Ajouter autres coûts	Coût Total	Recettes à soustraire	Coût Net	Prévisions 1982-1983
Parcs nationaux	163,478	8,157	171,635	18,325	153,310	147,613
Parcs et lieux historiques nationaux	63,368	3,029	66,397	615	65,782	63,078
Accords sur la récréation et la conservation	48,610	2,414	51,024	960	50,064	40,858
Administration	28,239	1,403	29,642	530	29,112	26,502
	303,695	15,003	318,698	20,430	298,268	278,051

Dans le programme il y a sept catégories générales de revenus qui y sont générés. Les catégories et le pourcentage moyen du revenu généré sont: 29% pour location de terrains et immeubles; 19%, frais d'admission; 21%, permis de camping; 14%, location d'articles du service d'accueil; 2%, permis et frais d'éclusement; 3% autres permis; et 12%, revenus divers.

4. Subventions et Contributions

Graphique 16: Ventilation des subventions et des contributions (en milliers de dollars)

Budget des Dépenses
 dépenses prévues
 1983-1984 1982-1983 1981-1982

Subventions:			
Subvention au Jardin international de la paix au Manitoba	30	30	30
Association des parcs nationaux et provinciaux du Canada	15	15	15
Subvention au club nautique de Chambly	-	45	-
Fonds de dotation d'Héritage Canada	-	-	1,180
Total des subventions	45	90	1,225

Contributions:			
Contribution à la Conférence fédérale-provinciale des parcs pour le financement d'un bureau de coordination des activités de la Conférence	12	12	12
Contribution à l'Union internationale pour la conservation de la nature et de ses ressources	90	90	90
Contribution à la province de la Saskatchewan à l'égard de l'exploitation pétrolière et gazière, relativement au projet du parc national des Prairies	950	250	330
Contribution canadienne au Fonds du patrimoine mondial	80	80	76
Contribution aux associations coopératives des activités de Parcs Canada	250	550	250
Contribution à la Société historique Aurora et District Nord-Ouest pour la préparation d'un plan directeur concernant le parc territorial Blackstone	-	-	10
Contribution à Banff (Alberta) pour le comité chargé de l'administration future des lotissements urbains, pour aider la recherche et l'étude sur les avantages de l'auto-gestion	-	-	10
Contribution à Jasper (Alberta) pour le comité chargé de l'administration future des lotissements urbains, pour aider la recherche et l'étude sur les avantages de l'auto-gestion	-	-	10
Contribution pour aider à défrayer les coûts d'une conférence qui sera tenu conjointement par le Conseil International des Monuments et Sites et la Fondation d'Héritage Canada	-	5	-
Contributions au centre international pour l'étude de la préservation et la restauration des biens culturels (ICCRQM)	77	-	-
Contribution à l'association des parcs nationaux et provinciaux du Canada envers le coût d'une affiche d'un parc national	5	-	-
Total des contributions	1,459	987	798

Total des subventions et des contributions 1,509 1,077 2,023

Graphique 15: Ventilation des grands projets d'immobilisations (suite)

Travaux par activité	Coût Total précédent	Coût Total estimatif courant	Depenses prévues jusqu'au 31 mars 1985	Prévisions 1983-1984	Besoins annués des futures
----------------------	----------------------	------------------------------	--	----------------------	----------------------------

ACCORDS SUR LA RECREATION ET LA CONSERVATION

NOUVELLE-ECOSSE

St. Peter's Canal - Reconstruction du mur ouest d'entrée

QUEBEC

Canal Chambly - Restauration des écluses 1 à 7

Canal Chambly - Structure du canal

Canal Chambly - Port No. 7

Canal Chambly - Restauration de l'écluse No. 9

Vieux Port de Québec - Centre d'interprétation

Canal de Lachine - Port No. 8

Canal de Lachine - Réparations urgentes aux ponts

Canal de Lachine - Réparations des murs du canal

Canal de Lachine - Convoyeur Lasalle Coke

Canal de Lachine - Pont No. 6

Canal de Lachine - Déversoir No. 2

Canal de Lachine - Programme d'interprétation

Canal de Lachine - a l'emploi

Canal Carillon - Réparation du système électro-

Canal Carillon - mécanique

Canal Carillon - Réparation de la digue Baker

Canal Carillon - Barrage

Canal Carillon - Pont No. 8

Canal Carillon - Pont No. 7

Canal Carillon - Pont No. 6

Canal Carillon - Pont No. 5

Canal Carillon - Pont No. 4

Canal Carillon - Pont No. 3

Canal Carillon - Pont No. 2

Canal Carillon - Pont No. 1

Canal Carillon - Pont No. 0

Canal Carillon - Pont No. -1

Canal Carillon - Pont No. -2

Canal Carillon - Pont No. -3

Canal Carillon - Pont No. -4

Canal Carillon - Pont No. -5

Canal Carillon - Pont No. -6

Canal Carillon - Pont No. -7

Canal Carillon - Pont No. -8

Canal Carillon - Pont No. -9

Canal Carillon - Pont No. -10

Canal Carillon - Pont No. -11

Canal Carillon - Pont No. -12

Canal Carillon - Pont No. -13

Canal Carillon - Pont No. -14

Canal Carillon - Pont No. -15

Canal Carillon - Pont No. -16

Canal Carillon - Pont No. -17

Canal Carillon - Pont No. -18

Canal Carillon - Pont No. -19

Canal Carillon - Pont No. -20

Canal Carillon - Pont No. -21

Canal Carillon - Pont No. -22

Canal Carillon - Pont No. -23

Canal Carillon - Pont No. -24

Canal Carillon - Pont No. -25

Canal Carillon - Pont No. -26

Canal Carillon - Pont No. -27

Canal Carillon - Pont No. -28

Canal Carillon - Pont No. -29

Canal Carillon - Pont No. -30

Canal Carillon - Pont No. -31

Canal Carillon - Pont No. -32

Canal Carillon - Pont No. -33

Canal Carillon - Pont No. -34

Canal Carillon - Pont No. -35

Canal Carillon - Pont No. -36

Canal Carillon - Pont No. -37

Canal Carillon - Pont No. -38

Canal Carillon - Pont No. -39

Canal Carillon - Pont No. -40

Canal Carillon - Pont No. -41

Canal Carillon - Pont No. -42

Canal Carillon - Pont No. -43

Canal Carillon - Pont No. -44

Canal Carillon - Pont No. -45

Canal Carillon - Pont No. -46

Canal Carillon - Pont No. -47

Canal Carillon - Pont No. -48

Canal Carillon - Pont No. -49

Canal Carillon - Pont No. -50

Canal Carillon - Pont No. -51

Canal Carillon - Pont No. -52

Canal Carillon - Pont No. -53

Canal Carillon - Pont No. -54

Canal Carillon - Pont No. -55

Canal Carillon - Pont No. -56

Canal Carillon - Pont No. -57

Canal Carillon - Pont No. -58

Canal Carillon - Pont No. -59

Canal Carillon - Pont No. -60

Canal Carillon - Pont No. -61

Canal Carillon - Pont No. -62

Canal Carillon - Pont No. -63

Canal Carillon - Pont No. -64

Canal Carillon - Pont No. -65

Canal Carillon - Pont No. -66

Canal Carillon - Pont No. -67

Canal Carillon - Pont No. -68

Canal Carillon - Pont No. -69

Canal Carillon - Pont No. -70

Canal Carillon - Pont No. -71

Canal Carillon - Pont No. -72

Canal Carillon - Pont No. -73

Canal Carillon - Pont No. -74

Canal Carillon - Pont No. -75

Canal Carillon - Pont No. -76

Canal Carillon - Pont No. -77

Canal Carillon - Pont No. -78

Canal Carillon - Pont No. -79

Canal Carillon - Pont No. -80

Canal Carillon - Pont No. -81

Canal Carillon - Pont No. -82

Canal Carillon - Pont No. -83

Canal Carillon - Pont No. -84

Canal Carillon - Pont No. -85

Canal Carillon - Pont No. -86

Canal Carillon - Pont No. -87

Canal Carillon - Pont No. -88

Canal Carillon - Pont No. -89

Canal Carillon - Pont No. -90

Canal Carillon - Pont No. -91

Canal Carillon - Pont No. -92

Canal Carillon - Pont No. -93

Canal Carillon - Pont No. -94

Canal Carillon - Pont No. -95

Canal Carillon - Pont No. -96

Canal Carillon - Pont No. -97

Canal Carillon - Pont No. -98

Canal Carillon - Pont No. -99

Canal Carillon - Pont No. -100

Canal Carillon - Pont No. -101

Canal Carillon - Pont No. -102

Canal Carillon - Pont No. -103

Canal Carillon - Pont No. -104

Canal Carillon - Pont No. -105

Canal Carillon - Pont No. -106

Canal Carillon - Pont No. -107

Canal Carillon - Pont No. -108

Canal Carillon - Pont No. -109

Canal Carillon - Pont No. -110

Canal Carillon - Pont No. -111

Canal Carillon - Pont No. -112

Canal Carillon - Pont No. -113

Canal Carillon - Pont No. -114

Canal Carillon - Pont No. -115

Canal Carillon - Pont No. -116

Canal Carillon - Pont No. -117

Canal Carillon - Pont No. -118

Canal Carillon - Pont No. -119

Canal Carillon - Pont No. -120

Canal Carillon - Pont No. -121

Canal Carillon - Pont No. -122

Canal Carillon - Pont No. -123

Canal Carillon - Pont No. -124

Canal Carillon - Pont No. -125

Canal Carillon - Pont No. -126

Canal Carillon - Pont No. -127

Canal Carillon - Pont No. -128

Canal Carillon - Pont No. -129

Canal Carillon - Pont No. -130

Canal Carillon - Pont No. -131

Canal Carillon - Pont No. -132

Canal Carillon - Pont No. -133

Canal Carillon - Pont No. -134

Canal Carillon - Pont No. -135

Canal Carillon - Pont No. -136

Canal Carillon - Pont No. -137

Canal Carillon - Pont No. -138

Canal Carillon - Pont No. -139

Canal Carillon - Pont No. -140

Canal Carillon - Pont No. -141

Canal Carillon - Pont No. -142

Canal Carillon - Pont No. -143

Canal Carillon - Pont No. -144

Canal Carillon - Pont No. -145

Canal Carillon - Pont No. -146

Canal Carillon - Pont No. -147

Canal Carillon - Pont No. -148

Canal Carillon - Pont No. -149

Canal Carillon - Pont No. -150

Canal Carillon - Pont No. -151

Canal Carillon - Pont No. -152

Canal Carillon - Pont No. -153

Canal Carillon - Pont No. -154

Canal Carillon - Pont No. -155

Canal Carillon - Pont No. -156

Canal Carillon - Pont No. -157

Canal Carillon - Pont No. -158

Canal Carillon - Pont No. -159

Canal Carillon - Pont No. -160

Canal Carillon - Pont No. -161

Canal Carillon - Pont No. -162

Canal Carillon - Pont No. -163

Canal Carillon - Pont No. -164

Canal Carillon - Pont No. -165

Canal Carillon - Pont No. -166

Canal Carillon - Pont No. -167

Canal Carillon - Pont No. -168

Canal Carillon - Pont No. -169

Canal Carillon - Pont No. -170

Canal Carillon - Pont No. -171

Canal Carillon - Pont No. -172

Canal Carillon - Pont No. -173

Canal Carillon - Pont No. -174

Canal Carillon - Pont No. -175

Canal Carillon - Pont No. -176

Canal Carillon - Pont No. -177

Canal Carillon - Pont No. -178

Canal Carillon - Pont No. -179

Canal Carillon - Pont No. -180

Canal Carillon - Pont No. -181

Canal Carillon - Pont No. -182

Canal Carillon - Pont No. -183

Canal Carillon - Pont No. -184

Canal Carillon - Pont No. -185

Canal Carillon - Pont No. -186

Canal Carillon - Pont No. -187

Canal Carillon - Pont No. -188

Canal Carillon - Pont No. -189

Canal Carillon - Pont No. -190

Canal Carillon - Pont No. -191

Canal Carillon - Pont No. -192

Canal Carillon - Pont No. -193

Canal Carillon - Pont No. -194

Canal Carillon - Pont No. -195

Canal Carillon - Pont No. -196

Canal Carillon - Pont No. -197

Canal Carillon - Pont No. -198

Canal Carillon - Pont No. -199

Canal Carillon - Pont No. -200

Canal Carillon - Pont No. -201

Canal Carillon - Pont No. -202

Canal Carillon - Pont No. -203

Canal Carillon - Pont No. -204

Canal Carillon - Pont No. -205

Canal Carillon - Pont No. -206

Canal Carillon - Pont No. -207

Canal Carillon - Pont No. -208

Canal Carillon - Pont No. -209

Canal Carillon - Pont No. -210

Canal Carillon - Pont No. -211

Canal Carillon - Pont No. -212

Canal Carillon - Pont No. -213

Canal Carillon - Pont No. -214

Canal Carillon - Pont No. -215

Canal Carillon - Pont No. -216

Canal Carillon - Pont No. -217

Canal Carillon - Pont No. -218

Canal Carillon - Pont No. -219

Canal Carillon - Pont No. -220

Canal Carillon - Pont No. -221

Canal Carillon - Pont No. -222

Canal Carillon - Pont No. -223

Canal Carillon - Pont No. -224

Canal Carillon - Pont No. -225

Canal Carillon - Pont No. -226

Canal Carillon - Pont No. -227

Canal Carillon - Pont No. -228

Canal Carillon - Pont No. -229

Canal Carillon - Pont No. -230

Canal Carillon - Pont No. -231

Canal Carillon - Pont No. -232

Canal Carillon - Pont No. -233

Canal Carillon - Pont No. -234

Canal Carillon - Pont No. -235

Graphique 15: Ventilation des grands projets d'immobilisations (suite)

Travaux par activité					Prévisions 1983-1984		Prévisions futures	
Codé Total	estimatif précédent	Codé Total courant	estimatif jusqu'au 31 mars 1983	Depenses prévues	1983-1984	années des	1983-1984	années futures
PARCS ET LIEUX HISTORIQUES								
TERRE-NEUVE								
Cap Spear - Centre d'accueil	1,412	1,411	1,281	84	46	46	435	46
L'Anse-aux-Meadows - Centre d'accueil	3,526	3,550	2,752	798	0	0	435	46
Red Bay - Archéologie sous-marine	1,072	1,072	416	221	0	0	435	46
NOUVELLE-ÉCOSSE								
Halifax - Complexe de la défense	29,602	29,616	7,691	1,693	20,232	5,389	20,232	5,389
NOUVEAU-BRUNSWICK								
Saint-Jean - La tour Martello de Carleton - Centre d'accueil	0	955	50	323	582	582	323	582
ÎLE-DU-PRINCE-ÉDOUARD								
Charlottetown - Pope House - Restauration	2,989	3,390	3,016	73	301	301	73	301
QUÉBEC								
Fort Lennox - Aménagement	9,246	9,960	1,581	115	8,264	8,264	115	8,264
Maison Cartier - Restauration	2,749	3,750	435	1,150	1,904	1,904	1,150	1,904
Restigouche - Centre d'accueil	4,096	3,489	523	1,150	1,235	1,235	1,150	1,235
Entrepôt de la Baie d'Hudson - Restauration	744	779	523	120	1,904	1,904	120	1,904
Fortifications de Québec - Bastion Saint-Louis et Courline	4,880	5,577	1,335	1,737	2,505	2,505	1,335	1,737
Fortifications de Québec - Porte Prescott	370	370	109	261	0	0	109	261
Pointe aux Pères - Aménagement	425	359	425	261	0	0	425	359
Fort Chambly - Expositions	1,122	1,122	977	145	61	61	977	145
Forges du Saint-Maurice - Grand Fourneau	3,756	4,584	1,331	2,532	721	721	1,331	2,532
Forges du Saint-Maurice - Grande Maison	3,043	3,188	245	165	2,778	2,778	165	2,778
Carrière-Brebeuf - Réaménagement - Centre d'interprétation	1,063	1,063	36	180	847	847	36	180
Fort Coteau du Lac - Centre d'interprétation	512	688	77	66	545	545	77	66
Fort Coteau du Lac - Aménagement	2,795	2,795	0	110	2,685	2,685	0	110
ONTARIO								
Kingston - Maison Bellevue - Administration/Installations opérationnelles	967	967	717	29	221	221	717	29
SASKATCHEWAN								
Motherwell Homestead - Aménagement	1,609	1,792	800	43	949	949	800	43
Fort Walsh - Aménagement	2,818	2,913	2,023	21	869	869	2,023	21
Batoche - Services d'administration, d'accueil et d'entrées	3,706	3,723	78	227	3,418	3,418	78	227
Batoche - Paysage d'époque	746	746	10	11	725	725	10	11
COLOMBIE-BRITANNIQUE								
Fort Rodd Hill - Restauration d'époque	4,738	4,714	604	229	3,881	3,881	604	229
YUKON								
Dawson City - Stabilisation générale	1,481	2,630	1,024	77	1,529	1,529	1,024	77
Dawson City - Billy Biggs	655	655	0	61	594	594	0	61
Dawson City - SS Keno - Restauration	3,376	3,376	0	28	3,348	3,348	0	28
Dawson City - Dawson Daily News	931	931	0	165	766	766	0	165

(suite)

(Renseignements supplémentaires) 39

Travaux par activité	Coût Total estimation précédent	Coût Total estimation courant	Dépenses prévues jusqu'au 31 mars 1983	Prévisions 1983-1984		Besoins des années futures
				1983-1984	1984-1985	
PARCS NATIONAUX						
TERRE-NEUVE						
Terra Nova - Terrain de golf	3,122	3,114	2,143	967	4	1,300
Terra Nova - Autoroute transcanadienne	0	1,381	0	81	1,300	484
Terra Nova - Protection côtière - route Estport	0	578	17	77	0	0
Gros Morne - Acquisitions foncières	6,347	6,347	4,293	153	1,901	608
Gros Morne - Aite de services d'entretien	2,570	2,458	1,827	3	0	0
Gros Morne - Reconstruction de la route 430 sud	26,914	25,848	9,940	5,453	12,455	902
Gros Morne - Aite d'urbanisation d'urgence Lomond	15,939	17,499	10,669	5,928	12,455	902
Gros Morne - Logement de personnel	410	469	41	428	107	0
Gros Morne - Terrain de camping de l'étang de la rivière à la truite	0	1,897	84	12	1,801	0
NOUVELLE-ÉCOSSE						
Hautes terres du Cap-Breton - Reconstruction de la piste Cabot	19,571	19,286	7,879	1,882	9,525	166
Hautes terres du Cap-Breton - Terrain de golf, chalet et magasin	0	491	0	325	0	0
Kejlnukjik - Agrandissement du camping de la Baie de Jeremy	0	709	5	54	650	0
ÎLE-DU-PRINCE-ÉDOUARD						
Île-du-Prince-Édouard - Aménagement Cavendish	3,276	3,073	2,571	63	439	0
NOUVEAU-BRUNSWICK						
Kouchibouguac - Pont No. 2	0	5,452	0	97	5,355	0
Kouchibouguac - Centre d'accueil	0	1,381	388	658	335	0
QUÉBEC						
Forillon - Route de littoral	1,566	1,566	1,544	22	0	0
Forillon - Aménagement - Grande Grève	1,522	1,850	609	273	968	0
Forillon - Module de service et d'interprétation	995	1,133	918	215	0	0
Forillon - Havre - Anse-aux-Sauvages	490	490	5	250	235	0
La Mauricie - Centre d'accueil et d'interprétation	1,287	1,308	1,284	24	0	0
La Mauricie - Expansion Camping RLP	838	902	853	49	0	0
ONTARIO						
Pukaskwa - Aménagement minimum du parc	7,487	7,715	4,821	1,478	1,416	0
Les Îles du Saint-Laurent - Acquisitions foncières	7,500	7,300	2,908	247	4,145	0
MANITOBA						
Riding Mountain - Reconstruction de la route No. 10	15,411	15,712	13,378	1,568	766	188
Riding Mountain - Logement de personnel	346	409	142	79	78	0
Riding Mountain - Route de l'Anse-aux-Bateaux	275	275	103	94	0	0
Riding Mountain - Réaménagement du camping de Keesling	1,435	1,435	415	885	135	0
Riding Mountain - Service de marina	1,270	1,270	0	24	1,226	0

3. Dépenses en capital

Graphique 14: Répartition du budget de capital (en milliers de dollars)

Protection et présentation des ressources acquises	Budget des dépenses		Dépenses	
	1983-1984		1982-1983	
			Dépenses réelles	Dépenses réelles
			1981-1982	1981-1982
Maintenance des niveaux de service	65,061	58,196	61,998	
Rétablissement des niveaux de service	36,365	33,437	26,385	
Total partiel	101,426	91,633	88,383	
Protection des ressources non acquises	7,257	9,414	11,378	
Total global	108,683	101,047	99,761	

2. Dépenses en personnel

Graphique 13: Années-personnes et salaires moyens, par catégorie et groupe

	1981-82	1982-83	1983-84	1984-85	1985-86
Salaires	Salaires	Salaires	Salaires	Salaires	Salaires
A-P	A-P	A-P	A-P	A-P	A-P
Salaires	Salaires	Salaires	Salaires	Salaires	Salaires
Salaires	Salaires	Salaires	Salaires	Salaires	Salaires

Direction	14	62,184	13	55,629	14	50,346
Haute direction						
Scientifique et professionnelle	96	40,502	96	38,253	97	35,400
Architecture et urbanisme						
Sciences biologiques	60	35,651	62	33,350	60	29,983
Economique, sociologie	17	46,686	18	42,167	21	38,042
et statistique						
Géie et arpentage	111	50,275	91	41,014	92	38,183
Recherche historique	118	34,362	109	33,037	116	31,996
Sciences physiques	16	48,655	10	43,643	9	40,668
Autre	7	30,029	8	28,440	9	27,883
Administrative et du service extérieur	174	32,829	168	30,841	170	26,562
Services administratifs	63	35,949	61	32,237	57	28,842
Gestion des finances	24	37,842	19	35,588	15	31,498
Services d'information	265	36,874	264	34,957	260	31,246
Administration des programmes	20	31,029	22	29,516	18	27,382
Achat et approvisionnement	8	37,788	8	39,016	11	34,495
Autre	47	27,875	51	26,330	60	22,840
Technique						
Dessin et illustrations	133	31,031	156	29,372	160	26,343
Scientifique	582	30,097	681	26,567	529	25,132
Soutien des sciences sociales	67	30,056	68	27,895	89	26,189
Autre	16	26,965	17	25,599	21	22,911
Soutien administratif	473	23,306	463	19,286	450	17,558
Commiss aux écritures et						
aux règlements						
Secrétariat, sténographes,	151	19,713	148	18,473	147	16,337
dactylographie	16	18,574	16	17,773	18	14,999
Autre	1,455	23,485	1,434	20,946	1,428	18,999
Manoeuvres et hommes de métier	576	20,911	519	16,802	570	15,667
Services divers	6	28,572	7	23,190	6	22,071
Autre						
Exploitation						
Manoeuvres et hommes de métier						
Services divers						
Autre						
(Parcs Canada)						

Section III
Renseignements supplémentaires

A. Analyse par article

1. Dépenses par article

Graphique 12: Dépenses par article (en milliers de dollars)

	Budget des dépenses 1983-1984	Prévis 1982-1983	Dépenses réelles 1981-1982
Personnel	140,006	127,680	115,186
Transport et communications	8,768	7,949	8,012
Information	1,943	1,917	1,127
Services professionnels et spéciaux	14,899	13,339	11,919
Locations	3,196	4,947	3,576
Achat de services de réparation et d'entretien	4,241	4,508	3,222
Services publics, fournitures et approvisionnements	16,389	15,873	14,855
Autres dépenses	4,061	5,578	2,283
Total Fonctionnement	193,503	181,791	160,180
Capital	108,683	101,047	99,761
Subventions, contributions et autres paiements de transfert	1,509	1,077	2,023
Total	303,695	283,915	261,964

En 1983-1984, \$28.2 millions et 473 années-personnes seront consacrés à cette activité. Voici les plans prévus pour 1983-1984:

- un système officiel de planification du travail sera mis en oeuvre dans chaque centre de responsabilité du Service;
- on réalisera une revue officielle afin de déterminer l'à-propos des services actuels et des ressources dont on dispose;
- le système de gestion de l'entretien fonctionnera dans plus de la moitié du réseau des parcs; et
- l'inventaire et l'étude de l'état de biens seront terminés et donneront lieu à la mise sur pied d'un plan à longue échéance visant à réorganiser la structure des biens à Parcs Canada.

L'activité "administration" s'expose plus facilement par la description de ses trois sous-activités.

Gestion: Les hauts fonctionnaires de l'administration centrale et des régions (sous-ministre adjoint et son personnel, directeur général et directeurs d'activités à l'administration centrale et directeurs de chacune des cinq régions) dirigent et contrôlent la planification, l'élaboration et l'exploitation des parcs nationaux, des parcs et lieux historiques nationaux et des ARC.

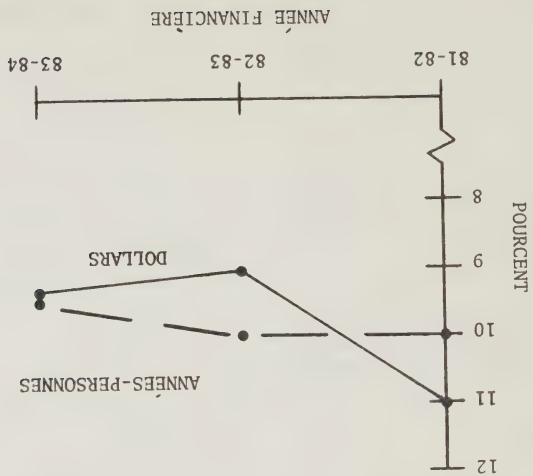
Planification des programmes: Les employés de cette sous-activité coordonnent tous les processus de planification du programme nécessaires à la détermination, à l'obtention et à l'affectation des ressources nécessaires à la réalisation des objectifs du programme. Ils s'occupent également de planifier la teneur des programmes et d'analyser les résultats du Programme Parcs Canada.

Finances et Administration: Cette sous-activité englobe les services généraux d'administration et de gestion du matériel ainsi que l'acquisition, le contrôle et l'administration des biens et des ressources financières et humaines affectés au programme de Parcs Canada, ainsi que les rapports connexes.

Renseignements sur le rendement: justification des ressources

L'importance du budget et le nombre d'employés sont les facteurs déterminant les besoins en ressources. La proportion du budget qui a été affectée à l'administration s'est relativement maintenue dans le passé, comme on peut le voir au graphique 11.

Graphique 11: Proportion des ressources de Parcs Canada affectées à l'administration (en %)



Objectif

Assurer des services de gestion et de soutien aux agents de l'administration centrale et des bureaux régionaux qui s'occupent des parcs nationaux, des parcs et lieux historiques nationaux et des Accords au sujet de la récréation et de la conservation.

Le nouveau système de gestion des dépenses et des politiques a entraîné des modifications importantes aux processus de planification en usage au Ministère, lesquelles permettront à Parcs Canada de mesurer systématiquement ses résultats, ses charges de travail et ses besoins en matière de ressources, et de faire rapport à ce sujet. Ces projets constituent le corps des plans de l'activité "administration" pour 1983-1984.

Sommaire des ressources

L'activité de l'administration absorbera en 1983-1984 environ 9 % des ressources financières et humaines du programme de Parcs Canada.

Graphique 10: Dépenses par activité (en milliers de dollars) et Années-personnes

Budget des dépenses 1983-1984					Prévis 1982-1983		Écart	

En 1983-1984, les ressources affectées au programme d'investissements des ARC se chiffrent à \$23.8 millions et à 33 années-personnes. De ces nombres, 90 % seront consacrés à la restauration des installations de manière qu'elles puissent assurer un service approprié au public. Les principaux projets pour 1983-1984 sont:

- la réalisation d'importants travaux de restauration des canaux Rideau et Trent-Severn; en 1983-1984, on consacrerait \$8.7 millions à l'amélioration du chenal et à la construction d'un centre d'activité, pour le canal Trent-Severn; sur le canal Rideau, on réparera des écluses et des murs et on construira des écluses; et
- la réparation d'ouvrages du canal Lachine, à des fins de sécurité publique, y compris la réparation des murs du canal et de ponts, au coût de \$3.1 millions.

Génie et Travaux: Dans le cadre de cette sous-activité, on se charge de maintenir et de réparer les ouvrages de canaux et d'entretenir et d'exploiter les écluses et les barrages sur environ 600 km de canaux, pour permettre aux plaisanciers de profiter des voies navigables. On s'occupe également de la conception, de la construction et de l'entretien de toutes les installations temporaires situées le long des canaux et dans les aires de patrimoine à responsabilité partagées. En outre, les véhicules et le matériel nécessaires à ces activités sont exploités et entretenus par le service du Génie et des Travaux.

Le système de gestion de l'entretien de Parcs Canada déterminera les besoins en matière de ressources pour cette sous-activité (voir page 14). On établit les besoins concernant le fonctionnement des écluses selon les horaires quotidiens et saisonniers des écluses. On prévoit qu'il faudra 236 années-personnes et \$8.5 millions, en 1983-1984.

Elaboration de programmes et Recherches: Dans le cadre de cette sous-activité, on cherche des ressources du patrimoine naturel et culturel dans le but de les reconnaître, de les choisir, de les protéger, de les utiliser et d'en faire une interprétation efficace. Les objectifs, l'orientation et les stratégies de gestion concernant les Accords au sujet de la récréation et de la conservation et pour des aires patrimoniales particulières sont fournis par le service de planification des systèmes et de la gestion.

Les besoins en ressources sont fondés sur le nombre d'aires de patrimoine à responsabilités partagées et de canaux historiques mis en valeur, du nombre d'entreprises mises en branle et des besoins relatifs au programme d'interprétation. On prévoit que cette sous-activité nécessitera, en 1983-1984, 46 années-personnes et \$1.6 million.

Gestion des parcs: Cette sous-activité comprend la direction et le contrôle sur place du fonctionnement courant des neuf canaux historiques par le gestionnaire principal et les gestionnaires de centres de coût. En 1983-1984, il faudra 79 années-personnes et \$7.1 millions.

Programme d'investissements: Dans le cadre de ce programme, la Direction des ARC réalise des projets de recherche spéciaux, acquiert de nouvelles aires du patrimoine, construit, restaure et répare les installations nécessaires à la réalisation des sous-activités. Ce sont les études thématiques, les inventaires des ressources patrimoniales et les plans de gestion des aires du patrimoine et des canaux historiques qui déterminent les besoins en matière d'acquisition, de recherche et de mise en place de nouvelles installations.

À cause de la dispersion géographique des lieux le long des canaux historiques, on ne dispose encore d'aucune statistique sur les visiteurs, contrairement aux parcs nationaux et aux parcs et lieux historiques nationaux. Les chiffres que l'on possède ont trait aux déplacements des bateaux dans les écluses et non pas au nombre total de visiteurs sur les bateaux et des autres personnes qui arrivent par terre. Au cours de la dernière décennie, le nombre de passages de bateaux par employé a augmenté dans une proportion de 24 %.

Les besoins en ressources sont déterminés dans une large mesure par des facteurs concernant la charge de travail, dans le cas des services directs comme l'exploitation des écluses, et par des évaluations de la condition des biens en place le long des canaux historiques et dans les aires de patrimoine à responsabilité partagées.

Conservation des ressources/Interprétation et services d'accueil: La conservation des ressources vise d'abord à protéger les ressources patrimoniales d'importance nationale, par:

- le répertoriage des zones patrimoniales, des ressources florales et fauniques qu'elles abritent, des constructions historiques et des artefacts;

- la gestion des ressources;

- le contrôle de l'état des ressources; et

- l'application des lois et règlements appropriés.

Visites guidées, programmes d'animation, brochures et présentations audio-visuelles de la Direction de l'Interprétation et des Services d'accueil aident le public à comprendre et à aimer les aires de patrimoine à responsabilité partagées et les canaux historiques. Par ailleurs, des routes, des installations de plaisance et des aires d'utilisation diurne comportant des aménagements pour pique-niquer permettent aux visiteurs de profiter des ressources patrimoniales. Publications, films, expositions itinérantes et affiches permettent également de faire connaître ces aires à ceux qui ne peuvent les visiter.

Pour les services de cette nature fournis directement au public, on calcule les besoins en années-personnes selon l'importance des ressources visées, le nombre d'écluses sur le canal concerné et le nombre de visiteurs qui s'y rendent. En 1983-1984, on estime qu'il faudra 321 années-personnes et \$7.6 millions.

Sommaire des ressources

L'activité relative aux Accords sur la Récréation et la Conservation utilisera environ 16 % du budget des dépenses de Parcs Canada en 1983-1984 et 14 % des années-personnes du Service.

Graphique 9 : Dépenses par activité (en milliers de dollars) et Années-personnes

Budget des dépenses 1983-1984	Prévues 1982-1983	Ecart
\$	A-P	\$
A-P	\$	A-P
Conservation des ressources	471	-
Interprétation et Services d'accueil	7,084	321
Génie et Travaux	32,343*	269
Elaboration de programmes et Recherche	1,647	46
Gestion des parcs	7,065	79
Total de l'activité	48,610	715
	39,863	717
	8,747	(2)
	223	1
	396	(1)
	7,449	(2)
	636	-
	43	-

*Le total des dépenses des sous-activités, pour 1983-1984, comporte des dépenses estimatives de \$23.8 millions et de 33 années-personnes, consacrées à des projets d'investissements (voir page 41).

Description

La Direction des Accords sur la récréation et la conservation (ARC) administre différents types d'aires du patrimoine. Une aire de patrimoine à responsabilités partagées est une zone qui comporte des ressources naturelles ou culturelles d'importance canadienne, lesquelles sont possédées, exploitées ou entretenues par plusieurs instances, de concert. Dans ces aires, l'activité de Parcs Canada touche à l'interprétation, à la restauration, aux services d'accueil et aux programmes d'information. La Direction des ARC s'occupe également de gérer, de protéger et d'interpréter certains canaux historiques. Le passage de ces canaux en 1972, du ministère des Transports à Parcs Canada, a marqué la reconnaissance de leur rôle au plan récréatif et de leur importance en tant qu'exemples d'anciennes techniques d'ingénierie au Canada.

Sauvegarder les importantes richesses naturelles et culturelles de certains secteurs du patrimoine et favoriser chez le public la connaissance et l'utilisation récréative de ces secteurs en collaborant avec les autres ordres de gouvernement, les organismes et les particuliers par le biais d'accords au sujet de la récréation et de la conservation; et sauvegarder à jamais les richesses historiques de certains canaux exploités par l'administration fédérale et en conférant à ces derniers une utilisation récréative.

Comme pour les autres activités, les Accords sur la récréation et la conservation seront principalement axés sur la protection des ressources patrimoniales du réseau et sur le maintien d'un niveau de service approprié. Les plans de 1983-1984 comportent un programme d'investissements dans le cadre duquel on remettra les canaux historiques dans un état qui leur permettra de servir le public de façon appropriée (voir page 30).

Grâce à la collaboration du gouvernement du Manitoba et des autorités municipales de Winnipeg, une occasion unique de protéger une zone d'importance nationale abritant des ressources patrimoniales s'est présentée. Pour saisir cette occasion, on réalisera un programme limité de mise en valeur, soit la construction d'un centre d'accueil, dans le cadre de la mise en valeur de la région patrimoniale de la rivière Rouge, au coût de \$1.7 million.

- des travaux de stabilisation et de restauration des Défenses de Halifax, dont les coûts s'élèveront à \$1.7 million;
- la restauration et le payasagement d'époque des Fortifications de Québec, qui coûteront \$2.9 millions;
- la construction d'un centre d'accueil et le payasagement d'époque au parc national historique de Batoche, en Saskatchewan, travaux qui s'élèveront à \$0.2 million.

Les besoins en ressources pour le génie et les travaux de nature contemporaine seront déterminés par le système de gestion de l'entretien de Parcs Canada (voir page 14). Pour ce qui est des bâtiments et ouvrages historiques, les besoins en ressources sont fixés d'abord selon les thèmes et les objectifs de mise en valeur des différents parcs et l'état et les problèmes liés à la préservation et à l'entretien continuels. En 1983-1984, il faudra à la sous-activité du génie et des Travaux 238 années-personnes et \$7.4 millions.

Elaboration de programmes et Recherches: Les recherches historiques et archéologiques sont nécessaires à l'identification, à la sélection, à la protection, à l'utilisation et à l'interprétation des ressources patrimoniales, d'une manière efficace. C'est le service de planification des systèmes et de la gestion qui détermine les objectifs, l'orientation et les stratégies de gestion du réseau des parcs historiques dans son ensemble et pour chacun des parcs.

Les ressources sont liées à des facteurs comme le nombre de lieux mis en valeur, le nombre de présentations faites à la Commission des lieux et monuments historiques du Canada et les besoins relatifs au programme d'interprétation. On prévoit qu'en 1983-1984, il faudra 149 années-personnes et \$6.7 millions.

Gestion des parcs: Cette sous-activité comporte la direction et le contrôle du fonctionnement courant des 82 parcs historiques nationaux.

Les besoins sont fondés sur le nombre de parcs historiques nationaux et sur leur répartition géographique. On prévoit que les dépenses, pour 1983-1984, seront de 128 années-personnes et de \$12.5 millions.

Programme d'investissements: Dans le cadre de ce programme, à la Direction des parcs et lieux historiques nationaux, on réalise des projets de recherche spéciaux, on fait l'acquisition de nouveaux parcs et sites, on construit, restaure et répare les installations nécessaires à la réalisation de chaque sous-activité. Le plan du réseau des parcs et lieux historiques nationaux et les plans de gestion particuliers à chaque parc (voir page 10) déterminent les besoins en matière d'acquisition et d'aménagement de nouvelles installations ou encore de recherche sur cette question.

En 1983-1984, les ressources du programme d'investissements de l'activité des parcs et lieux historiques seront de \$19.8 millions et de 158 années-personnes. Les neuf dixièmes de ces ressources seront utilisés pour remettre les installations des parcs dans un état qui permet d'offrir un service approprié au public. Le reste servira à accroître la protection, surtout grâce à la recherche. En 1983-1984, les grands projets viseront:

Renseignements sur le rendement: Justification des ressources

Conservation des ressources: L'objectif premier de cette sous-activité est de protéger les ressources culturelles d'importance nationale; pour y arriver:

- on répertorie les lieux, les vestiges et les constructions et les artefacts;
- on administre les ressources de manière à sauvegarder leur intégrité historique;
- on contrôle l'état des ressources; et
- on fait respecter les lois et les règlements appropriés.

Les besoins en matière de ressources sont largement fondés sur le nombre, le type (par ex., bois, verre, etc.) et l'état des artefacts dans les collections de Parcs Canada montées grâce à la recherche archéologique ou reçues pour la réalisation de programmes d'interprétation. En 1983-1984, on prévoit que cette sous-activité nécessitera 78 années-personnes et \$4.2 millions.

Interprétation et Services d'accueil: Dans les parcs, le public peut comprendre et apprécier les ressources patrimoniales grâce à des visites guidées, l'exposition de mobiliers d'époque, des programmes d'animation, des dépliants sur les parcs et des présentations audio-visuelles. Les publications, les films, les expositions itinérantes et les affiches servent à faire connaître les parcs dans tous les coins du pays. Pour permettre aux visiteurs de jouir des ressources patrimoniales, on ouvre des routes et des aires de jour, y compris des installations pour pique-niquer.

Des normes (voir page 19) fixent le nombre de personnes que peut rencontrer un interprète, dans une période donnée, sans qu'il y ait réduction du rendement. Ces normes, le nombre de visiteurs et l'ampleur des ressources culturelles en cause servent de guide rudimentaire pour déterminer les besoins en matière de ressources pour les services d'interprétation. On établit les besoins concernant les services d'accueil de façon similaire. En 1983-1984, on aura besoin de 364 années-personnes et \$10.1 millions pour communiquer avec les visiteurs, grâce aux programmes d'interprétation (visites guidées, présentations audio-visuelles, expositions, etc.).

Génie et Travaux: La conception, la construction et l'entretien des installations des parcs incombent aux responsables de cette sous-activité. La stabilisation, la restauration et la reconstruction de bâtiments historiques permettent au public de visiter ces derniers et d'en profiter. Le service du génie et des travaux exploite et entretient tous les immeubles, les véhicules, le matériel, et assure les services courants liés à l'exploitation quotidienne des parcs.

Sommaire des ressources

L'activité relative aux parcs et lieux historiques nationaux absorbera environ 21 % des dépenses de Parcs Canada et 22 % des années-personnes, en 1983-1984.

Graphique 8: Dépenses pour l'activité (en milliers de dollars) et Années-personnes

Budget des dépenses 1983-1984	Prévues 1982-1983	Ecart
-------------------------------	-------------------	-------

	\$	A-P	\$	A-P	
Conservation des ressources	4,199	78	3,818	77	381 1
Interprétation et services d'accueil	10,070	364	9,135	360	935 4
Génie et Travaux	27,205*	396	25,844	459	1,361 (63)
Elaboration de programmes et Recherches	6,686	149	6,101	147	585 2
Gestion des parcs	12,481	128	11,640	126	841 2
Commission des champs de bataille nationaux	2,727	47	4,217	47	(1,490) -
Total de l'activité	63,368	1,162	60,755	1,216	2,613 (54)

*La somme des dépenses par sous-activité, pour 1983-1984, comprend des dépenses estimatives de \$19.8 millions et 158 années-personnes, pour les projets d'investissements (voir page 40).

Description

Les parcs et lieux historiques nationaux sont des endroits qui rappellent des personnages, des sites et des événements déclarés d'importance historique nationale par le ministre responsable de Parcs Canada suite à la recommandation de la Commission des lieux et monuments historiques du Canada. Les endroits marqués d'une plaque ou d'un monument sont qualifiés de lieux historiques nationaux; ceux dont les ressources historiques font l'objet d'une protection, d'une gestion et d'une interprétation totales, sur les lieux mêmes et dans un décor authentique, sont appelés parcs historiques nationaux.

B. Parcs et lieux historiques nationaux

Objectif

Sauvegarder à jamais les ressources historiques situées en des endroits associés à des personnages, à des lieux et à des événements d'importance historique nationale, dans le cadre d'un réseau de parcs historiques nationaux et favoriser chez le public la connaissance, l'appréciation et la jouissance du patrimoine historiques, afin de le léguer intact aux générations à venir.

Le but principal de la Direction des parcs et lieux historiques nationaux est de garantir la protection appropriée des ressources existantes et de maintenir un niveau de service approprié à l'intention du public. Les plans de 1983-1984 sont axés sur un programme d'investissements au moyen duquel on rétablira les installations des parcs, de manière à ce qu'elles puissent servir le public de façon appropriée (voir page 25).

On prévoit une très faible augmentation au niveau de la fonction protection pour 1983-1984; les plans comportent:

- la mise en oeuvre de la politique concernant les immeubles fédéraux du patrimoine, approuvée par le Conseil des ministres;
- l'étude de sites indiens préhistoriques, surtout dans l'Ouest et en Ontario;
- une étude sur la façon dont on pourrait souligner le biculturalisme loyaliste au Nouveau-Brunswick, en Nouvelle-Écosse, au Québec et en Ontario.

Le reste du programme d'investissements visera la protection de ressources patrimoniales qui ne sont pas encore représentées dans le réseau. Voici les principaux projets prévus pour 1983-1984:

- première année d'exploitation complète du parc national de Pukaskwa, en Ontario; on consacraera \$2.7 millions à la construction du centre d'administration et d'entretien, à l'aménagement de terrains de camping et de sentiers d'interprétation et à l'amélioration du sentier côtier; et
- acquisition de propriétés au nouveau parc national des Prairies, en Saskatchewan, représentant un investissement de \$1.2 million.

21 dépenses de \$2.9 millions pour l'exploitation et l'entretien et occupera 21 années-personnes.

Gestion des parcs: L'orientation et la surveillance sur place de l'exploitation régulière des 29 parcs nationaux sont assumées dans le cadre de cette sous-activité.

On détermine les besoins en ressources selon le nombre de parcs nationaux et leur répartition géographique. Les besoins pour 1983-1984 sont évalués à \$31.7 millions pour l'exploitation et l'entretien et à 387 années-personnes.

Programme d'investissements: Dans le cadre de son programme d'investissements, la Direction des parcs nationaux réalise des projets de recherche spéciale, acquiert des terres pour l'aménagement de parcs, construit et répare les installations nécessaires à la réalisation de chaque sous-activité. Ensemble, le plan du réseau et les plans de gestion des parcs (voir page 10) déterminent les besoins en matière d'acquisition, de recherche et d'aménagement de nouvelles installations. Grâce à l'inventaire et l'étude sur l'état des biens, Parcs Canada sera en mesure de déterminer systématiquement ses besoins en matière de ressources, pour le renouvellement à long terme des installations. Actuellement, de telles évaluations se font localement; on examine chaque projet d'immobilisation indépendamment des autres.

En 1983-1984, dans le cadre du programme d'investissements, \$64.7 millions et 235 années-personnes seront affectés aux Parcs nationaux. De ce montant, 90 % servira à restaurer les installations des parcs de façon à ce qu'elles permettent de fournir des services appropriés au public. Voici les principales visées en 1983-1984:

- achèvement de la troisième année d'un programme de sept ans visant à réaménager les installations essentielles au lac Louise dans le parc national de Banff. En 1983-1984, les travaux comprendront la construction de routes, l'installation d'une usine de traitement des eaux usées, la création d'un réservoir d'eau et l'aménagement d'installations pour le personnel: tout cela nécessitera \$6.9 millions;

- importants travaux de reconstruction et de réaménagement à Cave et Basin - secteurs à l'origine du parc national de Banff et du réseau des parcs nationaux - en vue de leur réouverture pour le centenaire des parcs nationaux en 1985; en 1983-1984, les dépenses en capital seront de l'ordre de \$6.3 millions; et

- importants projets de reconstruction routière aux parcs nationaux de Gros Morne, des Hautes-Terres du Cap-Breton, de Riding Mountain, de Prince-Albert et de Jasper. Au total, en 1983-1984, on reconstruira et asphaltera à nouveau 168 kilomètres de routes principales dans ces parcs; et dans certains cas, on les réaligènera; les dépenses en capital seront de \$17.8 millions.

En 1983-1984, on prévoit que 487 années-personnes et \$13.8 millions serviront à:

- atteindre plus de 8,000,000 de visiteurs par des programmes d'interprétation (promenades accompagnées, sentiers autoguidés, présentations audio-visuelles et expositions autoguidées);
- assurer les installations et les services nécessaires pour 1,500,000 nuits de camping; et
- fournir des installations récréatives comme des terrains de pique-nique et des plages.

On a établi des normes fixant le nombre de visiteurs que pouvait rencontrer un naturaliste ou un interprète en une période donnée (p.ex., un interprète peut fournir ses services d'une manière efficace à environ 310 personnes par semaine, à l'occasion de quatre ou cinq rencontres; au-delà de ce nombre, la qualité du service commence à diminuer). Ces normes servent de guide rudimentaire pour l'évaluation des besoins en ressources. Les plans de travail fourniront des informations sur la façon dont ces normes et d'autres critères semblables, en matière de services aux visiteurs, sont appliqués dans le réseau de Parcs Canada. En outre, le plan de travail comportera une évaluation des résultats escomptés et réalisés.

Génie et Travaux: Cette sous-activité consiste principalement en la construction et en l'entretien des routes d'accès aux parcs et des routes à l'intérieur de ces derniers ainsi que la construction et l'entretien de tous les bâtiments et installations dans les limites des parcs. Les employés de cette Division exploitent et entretiennent tout l'équipement et les véhicules nécessaires à l'exploitation de chaque parc, en plus de se charger des services municipaux dans les lotissements urbains des parcs.

Au coût estimatif de \$35.4 millions pour l'exploitation et l'entretien et avec 1,119 années-personnes en 1983-1984, cette sous-activité entretiendra des biens évalués à \$2.5 milliards (immeubles, terrains de camping, services et sentiers), y compris 1,200 kilomètres de routes asphaltées et 800 kilomètres de routes non asphaltées.

Elaboration de programmes et Recherche: Dans le cadre de cette sous-activité, on effectue des recherches sur les richesses patrimoniales naturelles en vue de les identifier, choisir, protéger, utiliser et interpréter de façon judicieuse et efficace. De plus, on élabore des plans pour l'ensemble du réseau des parcs et pour chacun des parcs ainsi que des politiques et lignes directrices en vue d'orienter l'exploitation des parcs.

Les ressources consacrées à cette sous-activité sont fonction du nombre de parcs mis en valeur, du nombre de régions naturelles non encore représentées et des besoins relatifs au programme d'interprétation. En 1983-1984, on évalue que cette sous-activité nécessitera des

Les parcs nationaux sont des secteurs représentatifs de l'environnement classiques de paysages particuliers et d'espèces fauniques ou végétales d'importance nationale. Les parcs donnent aux Canadiens qui les visitent la possibilité de prendre connaissance de leur patrimoine naturel et d'en profiter. Dans chaque parc national, on cherche à assurer l'équilibre entre la conservation du caractère sauvage et les utilisations par les visiteurs de façon à protéger de manière continue les ressources patrimoniales et à s'assurer que les générations futures pourront en profiter.

Renseignements sur le rendement - Justification des ressources

Conservation des ressources: La principale préoccupation de cette sous-activité est la protection et la conservation des ressources naturelles considérées comme étant d'importance nationale. À cette fin, elle:

- fait l'inventaire des ressources;
- établit des systèmes de gestion, par exemple les plans de gestion des parcs et le système de zonage;
- surveille l'état des ressources; et
- applique les lois et les règlements appropriés.

On calcule les besoins en années-personnes en fonction de l'étendue, de la forme et de la complexité biologique du parc, ainsi que des facteurs extérieurs qui le menacent, éléments qui sont tous également compte du détail dans les plans de gestion du parc. On tient également compte du nombre et du genre de visiteurs qui se rendent dans les parcs. En 1983-1984, on prévoit que 402 années-personnes et \$16.0 millions seront consacrés à la protection des 130,000 kilomètres carrés de parcs et de ressources patrimoniales qui s'y trouvent.

Interprétation et Services d'accueil: Dans le cadre de cette sous-activité, on s'efforce de faire connaître et comprendre au public le patrimoine naturel et de l'en faire profiter, par:

- des programmes d'interprétation des parcs;
- des programmes dans le cadre desquels les parcs sont publiés en dehors des limites des parcs en question;
- des centres d'accueil et d'orientation des visiteurs; et
- des installations d'hébergement de base et de loisirs en plein air.

La Direction des parcs nationaux assurera la protection des ressources patrimoniales menacées qui ne sont pas encore incluses dans le réseau au moyen de quelques projets d'engagement sur une petite échelle. Les plans à cet égard pour 1983-1984 comprennent:

- un programme d'investissements pour l'acquisition de terres et l'établissement initial de services et d'installations pour les visiteurs (voir page 21);
- la planification préliminaire, les négociations et la participation du public en vue de l'établissement d'un nouveau parc national dans la péninsule Bruce, en Ontario, travaux nécessitant au départ \$0.2 million en crédits d'investissement; et
- des négociations avec les gouvernements du Yukon et des Territoires du Nord-Ouest pour l'établissement de parcs nationaux dans le Nord canadien; notamment la modification de la Loi sur les parcs nationaux pour l'établissement d'un parc dans l'île Ellesmere et l'élaboration d'une ébauche d'un protocole d'entente pour un parc dans le nord de l'île Baffin.

Sommaire des ressources

La Direction des parcs nationaux sera responsable d'environ 54 % des dépenses de Parcs Canada en 1983-1984 et de 53 % des années-personnes.

Graphique 7: Dépenses par activité (en milliers de dollars) et Années-personnes

Budget des dépenses 1983-1984	A-P	\$	A-P	\$	A-P	\$	Ecart 1982-1983	
Conservation des ressources	16,045	402	16,064	398	(19)	4		
Interprétation et Services d'accueil	13,753	487	12,400	481	1,353	6		
Génie et Travaux	99,043*	1,354	97,182	1,332	1,861	21		
Elaboration de programmes et Recherches	2,890	21	2,580	21	310	-		
Gestion des parcs	31,747	387	29,299	385	2,448	2		
Total de l'activité	163,478	2,651	157,525	2,617	5,953	33		

* La somme des dépenses par sous-activité, pour 1983-1984, comprend des dépenses estimatives de \$64.7 millions et 235 années-personnes, pour projets d'investissements (voir page 38).

Section II
Analyse par activité

A. Parcs nationaux

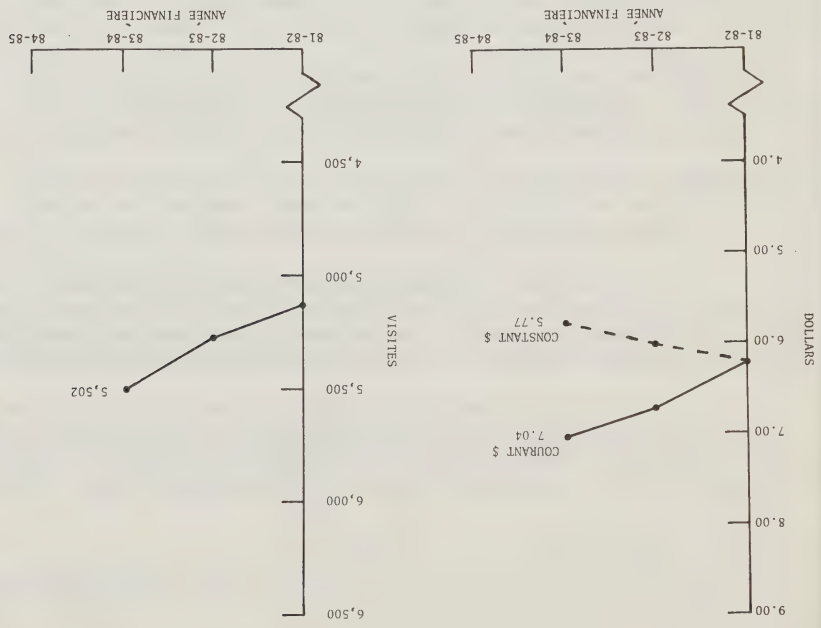
Objectif

Sauvegarder à jamais des aires naturelles représentatives d'intérêt canadien dans le cadre d'un réseau de parcs nationaux et favoriser chez le public la connaissance, l'appréciation et la jouissance de ce patrimoine naturel afin de le léguer intact aux générations à venir.

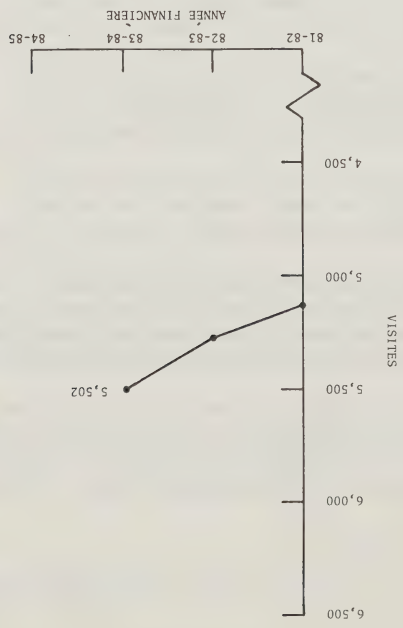
La Direction des parcs nationaux est responsable des priorités du programme dans son ensemble, c'est-à-dire assurer la protection suffisante du patrimoine et maintenir le niveau des services offerts au public. Les principaux plans pour 1983-1984 comprennent:

- programme d'investissements pour la restauration des installations des parcs de façon à ce qu'elles assurent la prestation de services appropriés au public (voir page 20);
- achèvement des plans de gestion de sept parcs nationaux: Banff, Yoho, Nahanni, Îles de la baie Georgeanne, Îles du Saint-Laurent, Hautes-Terres du Cap-Breton et Kouchibouguac;
- présentation, à l'automne de 1983, des modifications à la Loi sur les parcs nationaux en vue de l'établissement de secteurs sauvages, de la création de parcs nationaux dans le Nord, de l'augmentation des amendes pour violations de la loi et les règlements sur les parcs nationaux, et de l'auto-administration future des lotissements urbains de Banff et de Jasper;
- planification du centenaire des parcs nationaux qui aura lieu en 1985, y compris l'établissement du comité public du centenaire et d'un comité fédéral interministériel; et travail sur les projets individuels touchant au centenaire des parcs; et
- classification écologique des terres dans les parcs nationaux de l'Ouest.

Graphique 5 : Dépenses par visite



Graphique 6 : Nombre de visites par année-personne



c) Répercussions économiques: Les répercussions des activités de Parcs Canada vont bien au-delà de la protection et de la présentation du patrimoine. Selon des estimations modérées, on évalue l'apport total de Parcs Canada, en 1980-1981, à l'économie canadienne à \$849 millions, soit trois fois son budget. Sont comprises les dépenses directes dans les collectivités locales près des parcs ainsi que les dépenses par les visiteurs. Ces dépenses ont conduit à la création de plus de 50,000 emplois. Sont inclus dans les secteurs désignés par le MEER comme admissibles à des subventions pour le développement 17 des 29 parcs nationaux, 45 des 82 parcs historiques et six des neuf canaux historiques. La plupart des parcs nationaux et de nombreux parcs historiques sont situés dans des secteurs reculés et constituent habituellement le plus important employeur à l'échelon local.

- achèvement de l'inventaire et de l'étude sur l'état des biens qui fourniront des données détaillées sur l'état et la durée utile de tous les biens; ils permettront, en outre, à Parcs Canada de déterminer systématiquement ses besoins en ressources pour le renouvellement à long terme des installations; et
- utilisation du système de gestion de l'entretien de Parcs Canada, qui établit les normes d'entretien et les méthodes d'évaluation de la productivité pour les installations de Parcs Canada (immeubles, routes, etc.), pour la moitié des activités de Parcs Canada.

3. Efficacité du Programme

Il faut évaluer l'efficacité du Programme Parcs Canada en tenant compte de la façon dont le Service assume ses deux tâches, qui consistent à protéger le patrimoine naturel et culturel du Canada et à la faire connaître au public.

- a) Protection:** Pour ce qui est de la protection, le degré de représentation du patrimoine du Canada dans le réseau des parcs est le meilleur moyen d'évaluation de l'efficacité du Programme. Actuellement, 40 % des 48 régions naturelles sont représentées dans le réseau des parcs nationaux. De même, environ 60 % des 63 thèmes d'histoire du Canada retenus par Parcs Canada sont représentés en partie dans le réseau des parcs et lieux historiques nationaux.

- b) Présentation au public:** L'augmentation du nombre de visiteurs (voir graphique 4, page 12) constitue le moyen le plus facile d'évaluer l'efficacité avec laquelle Parcs Canada fait connaître les ressources patrimoniales au public. En 1981, les parcs nationaux et les parcs et lieux historiques nationaux ont accueilli plus de 25 millions de visiteurs; les programmes d'interprétation réalisés sur place ont permis de contacter à peu près la moitié de ces personnes. Dans ce cas, l'efficacité ne se limite pas au nombre de contacts avec les visiteurs des parcs. Les films, inserts filmés à la télévision, publications, expositions ambulantes, conférences publiques et programmes scolaires de Parcs Canada permettent de rejoindre le public en dehors des limites des parcs.

Cependant, l'augmentation du nombre de visites dans les parcs signifie également que les programmes d'interprétation et les installations pour les visiteurs sont plus achalandées, que les installations et les ressources patrimoniales naturelles et culturelles des parcs sont davantage mises à contribution et se détériorent plus rapidement. Étant donné les restrictions financières, ces dernières années, les installations existantes n'ont connu que peu de changements et il n'y a eu aucune augmentation des années-personnes. Par conséquent, les dépenses d'exploitation et d'entretien par visiteur diminuent, et le nombre de visites par année-personne augmente. Les graphiques 5 et 6 font état de ces tendances.

Conditions économiques: Étant donné que la plupart des parcs nationaux et que de nombreux parcs historiques sont situés dans des secteurs ou l'industrie locale est pratiquement inexistante, les résidents des régions environnant les installations de Parcs Canada dépendent du tourisme et des emplois créés par les activités de Parcs Canada. Compte tenu de la situation économique actuelle, on peut s'attendre à ce que Parcs Canada fasse l'objet de pressions pour que les activités se maintiennent aux niveaux actuels dans ces secteurs.

Exploration énergétique et exploitation des ressources: A longue échéance, l'exploitation des ressources naturelles du Canada demeurera un élément clé de l'économie canadienne. Ce fait a deux incidences sur Parcs Canada. Premièrement, si les ressources naturelles sont exploitées et les mines, les pipelines, etc. sont développés sans tenir compte des aires du patrimoine d'importance, les richesses patrimoniales risquent d'être détruites. Deuxièmement, l'exploration et l'exploitation donnent accès à des secteurs auparavant inaccessibles et entraînent des activités de développement secondaires (p. ex., des villes) qui risquent également de détruire les richesses du patrimoine. A Parcs Canada, on s'inquiète tout particulièrement de l'exploitation des ressources dans le Nord canadien.

2. Initiatives

A Parcs Canada, on ne prévoit aucun changement important dans la nature ou l'orientation du programme en 1983-1984. Étant donné l'augmentation du nombre de visiteurs et la nécessité de maintenir les activités aux niveaux actuels afin de protéger les emplois locaux, il faut que l'exploitation du réseau des parcs existant soit considérée comme prioritaire. Par conséquent, à Parcs Canada, il faut s'efforcer d'assurer la protection convenable des ressources patrimoniales du réseau ainsi que le maintien des niveaux des services offerts au public.

Voici les principales initiatives pour l'année budgétaire:

- dans le Nord, Parcs Canada amorcera des négociations avec les gouvernements du Yukon et des Territoires du Nord-Ouest en vue de l'établissement de parcs nationaux dans les territoires (voir page 17);
- planification préliminaire, négociations et participation du public en vue de l'établissement d'un parc national dans la péninsule Bruce, en Ontario (voir page 17);
- planification du centenaire des parcs nationaux en 1985;
- mise en place d'un système officiel de planification du travail permettant à Parcs Canada de planifier, d'évaluer et de faire rapport de façon plus exacte relativement aux réalisations, à la charge de travail et aux relations entre le travail et les ressources pour toutes les activités;

D. Perspective de planification

1. Contexte

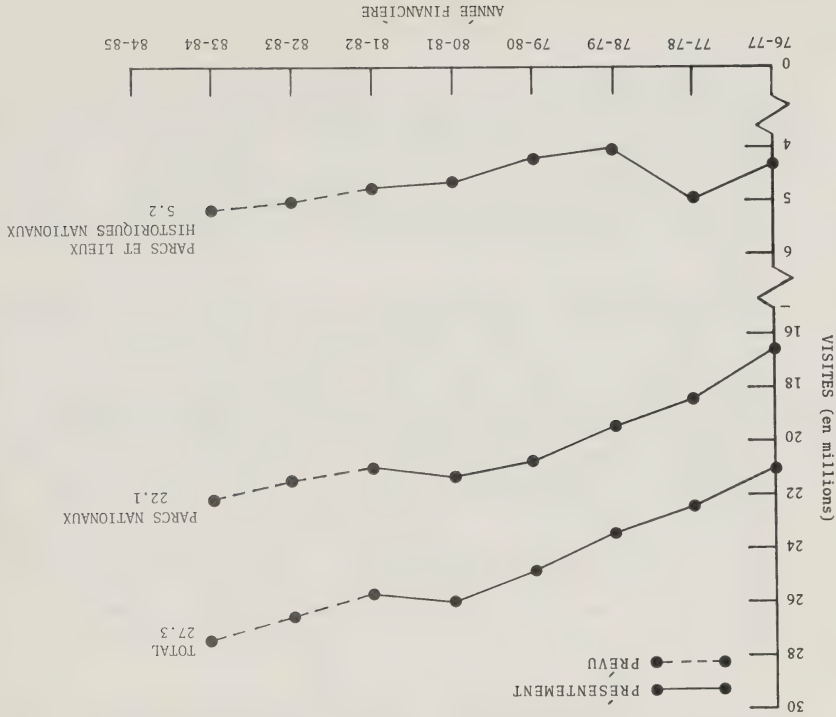
Plusieurs facteurs influent de façon importante sur la capacité de Parcs Canada à accomplir ses fonctions qui consistent à protéger le patrimoine et à le faire connaître au public.

Augmentation du nombre de visiteurs dans les parcs: Le nombre de

visiteurs des parcs nationaux et des parcs et lieux historiques nationaux ne cesse d'augmenter chaque année. Comme l'indique le graphique 4, on s'attend à ce que, d'ici 1983-84, le nombre de visiteurs des installations de Parcs Canada (à l'exclusion des canaux historiques) passe à plus de 27.3 millions, soit une augmentation moyenne annuelle de 3 % à 4 %. Cela est dû en partie au taux de change favorable qui attire les visiteurs étrangers au Canada et encourage les Canadiens à passer leurs vacances au pays.

Ces augmentations ont pour résultat d'accroître les pressions sur les installations et services existants de Parcs Canada et créent une demande de services nouveaux et plus nombreux.

Graphique 4: Nombre de visiteurs
Parcs nationaux/Parcs et lieux historiques nationaux



Graphique 3: Ressources par organisation/activité pour 1983-1984 (en milliers de dollars)

[illegible]

- Colombie-Britannique relèvent du bureau de Calgary. Les bureaux régionaux sont subdivisés en directions responsables de la planification et des opérations plutôt qu'en directions responsables des activités.
- Les Parcs:** Pour ce qui est des parcs, le programme est actuellement réalisé par le biais de 29 parcs nationaux, 82 parcs et lieux historiques nationaux, neuf canaux historiques et quatre aires de patrimoine à responsabilités partagées.
- Un sous-ministre adjoint est chargé de la gestion du Programme Parcs Canada. Il établit les politiques et surveille les réalisations, il préside le Comité de gestion du programme - essentiellement, un comité d'élaboration des politiques composé du directeur général et des directeurs de l'administration centrale ainsi que des directeurs régionaux. Les directeurs de l'administration centrale et les directeurs régionaux relèvent directement du sous-ministre adjoint. Pour la plupart des questions liées aux opérations, les pouvoirs sont délégués aux directeurs régionaux. Tous les surintendants des parcs d'une région relèvent du directeur de la région en question.
- Les activités de Parcs Canada sont régies par:
- a) La Politique de Parcs Canada approuvée par le Cabinet en 1979 qui définit, en termes généraux, les activités de mise en valeur susceptibles d'être réalisées dans les parcs ainsi que les services à fournir au public;
 - b) Les plans des réseaux des parcs nationaux et des parcs et lieux historiques nationaux. Suivant le plan du réseau des parcs nationaux, le Canada est divisé en 48 zones naturelles; ce plan décrit les ressources patrimoniales typiques de chaque zone. Le plan du réseau des parcs historiques divise l'histoire du Canada en 63 thèmes. Les plans des réseaux servent à déterminer les lieux patrimoniaux susceptibles d'être incorporés dans le réseau des parcs et à établir le but d'un parc. Étant donné que les nouveaux parcs sont acquis par le biais d'efforts coopératifs auxquels participent Parcs Canada, l'administration provinciale concourant et les résidents locaux, les plans des réseaux seuls ne peuvent être utilisés pour déterminer l'emplacement des nouveaux parcs. La sélection finale de l'emplacement est fondée sur le plan et la consultation avec l'administration provinciale et les résidents locaux concernés.
 - c) un plan de gestion particulier pour chaque parc, ou un plan provisoire ou des lignes directrices lorsque le plan de gestion n'est pas terminé. Le plan de gestion, élaboré suite à une consultation poussée du public, est un énoncé détaillé de la façon dont le parc sera exploité en vue de la réalisation du but établi dans le plan du réseau.

Chaque activité, sauf Administration, comporte cinq sous-activités:

1) Conservation des ressources: le contrôle de l'accès aux ressources patrimoniales à chaque endroit et la surveillance de leur utilisation;

2) Interprétation et Services d'accueil: la réalisation de programmes pour encourager la fréquentation des parcs et autres lieux d'intérêt par les visiteurs ou l'acquisition de connaissances sur le patrimoine national ainsi que la prestation des services nécessaires pour permettre l'utilisation des parcs par les visiteurs. (Note: Dans le présent document, le mot "parcs", est généralement utilisé comme référence à toutes les installations de Parcs Canada: les parcs et lieux historiques nationaux, les canaux historiques et les aires du patrimoine à responsabilité partagées.)

3) Génie et Travaux: la construction et l'entretien des installations, par exemple les routes et les bâtiments, nécessaires aux visiteurs, et à l'exploitation des parcs;

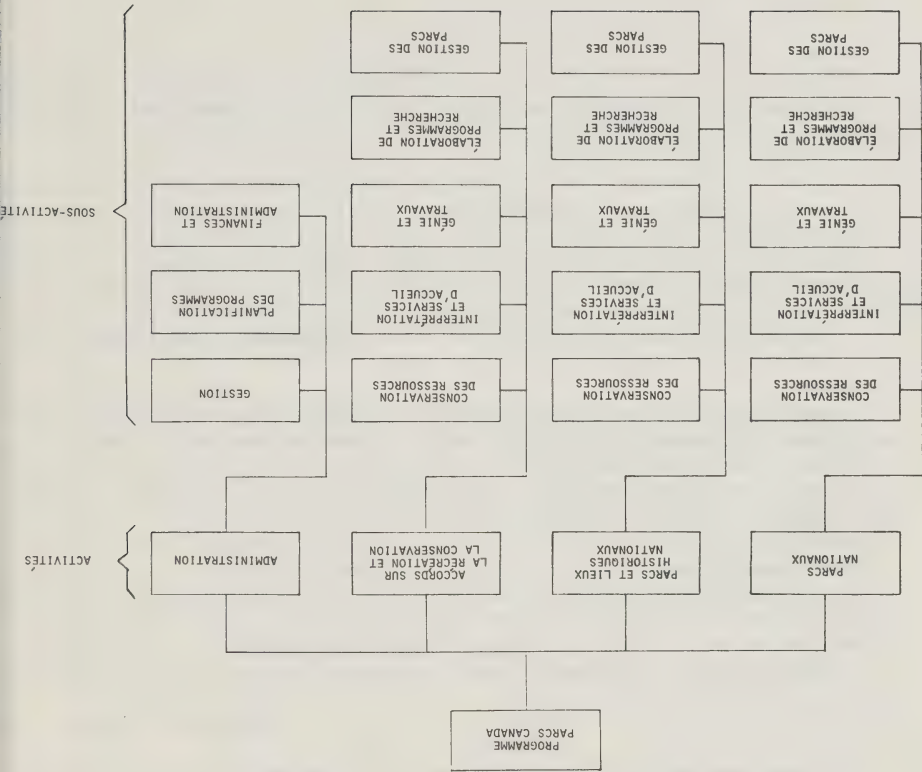
4) Elaboration de programmes et Recherche: la planification, l'acquisition de terres et d'artéfacts, et la recherche qui déterminent la façon dont la mise en valeur et l'exploitation devraient se faire, et

5) Gestion des parcs: l'orientation et la surveillance sur place des activités quotidiennes dans les parcs.

Structure organisationnelle: Le Programme Parcs Canada est réalisé à trois échelons: national, régional et dans les parcs.

National: L'administration centrale nationale est située dans la région de la capitale nationale; elle est responsable des politiques et des questions d'ordre législatif, de la planification des réseaux, de la surveillance de la mise en oeuvre des programmes et des politiques ainsi que de la majorité des communications avec le Parlement. L'administration centrale est articulée essentiellement en fonction des activités, c'est-à-dire qu'elle comporte une direction des Parcs nationaux, une direction des Parcs et lieux historiques nationaux et une direction des ARC.

Régional: Cinq bureaux régionaux coordonnent la planification et le fonctionnement de tous les établissements de Parcs Canada sur le terrain. Les installations en Nouvelle-Écosse, au Nouveau-Brunswick, dans l'Île-du-Prince-Édouard et à Terre-Neuve sont placées sous l'autorité du bureau de Halifax; celles qui sont situées au Québec relèvent du bureau de Québec; le bureau de Cornwall est responsable des installations en Ontario; le bureau de Winnipeg s'occupe des installations au Manitoba, en Saskatchewan, au Yukon et dans les Territoires du Nord-Ouest, et finalement, les installations de Parcs Canada en Alberta et en



Graphique 2: Structure des activités

Programme Parcs Canada se divise en quatre activités illustrant les types d'installations exploitées: Parcs nationaux, Parcs et lieux historiques nationaux, Accords sur la récréation et la conservation (ARC) et l'Administration.

4. Plan d'exécution du Programme

Cet objectif est réalisé au moyen de l'exploitation du réseau actuel des parcs nationaux et de la protection des ressources importantes à l'échelon national qui ne sont pas encore représentées dans le réseau. Puisque souvent, l'exploitation du réseau des parcs doit se faire aux dépens de la protection des ressources non représentées, et vice versa, on doit assurer un juste équilibre dans la répartition des ressources.

C. Données de base

1. Introduction

Parcs Canada est l'organisme fédéral chargé de la protection des lieux qui ont une importance nationale et qui sont typiques du patrimoine naturel et culturel du Canada. Les nouveaux sites du patrimoine sont habituellement mis en valeur par Parcs Canada avec l'étroite collaboration des gouvernements provinciaux, des organisations privées et locales qui s'intéressent au patrimoine et d'autres ministères fédéraux.

La conservation, la gestion et l'exploitation des champs de batailles nationaux à Québec sont la responsabilité de la Commission des champs de batailles nationaux. Cette société de la Couronne, créée en vertu d'une loi du Parlement en 1908, est directement responsable au Parlement, par le biais du ministre de l'Environnement. Même si elle ne fait pas partie du programme de Parcs Canada, elle est financée grâce aux crédits affectés annuellement au ministère de l'Environnement.

2. Mandat statutaire

Le mandat de Parcs Canada remonte à 1887, année où le gouvernement fédéral a adopté sa première loi concernant la protection du patrimoine, nommément la loi sur les parcs des Rocheuses. Ainsi, le principe de la propriété publique des ressources naturelles remarquables du Canada était établi. Le mandat actuel de Parcs Canada est énoncé dans la loi sur les parcs nationaux (S.R. 1970 c. N13 modifiée en 1974 - c.11) et dans la loi sur les lieux et monuments historiques adoptée en 1953. En tant que principal organisme responsable des engagements pris par le Canada à l'échelon international pour la conservation du patrimoine, Parcs Canada observe la Convention de l'Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture pour la protection du patrimoine mondial.

3. Objectif du Programme

Le programme de Parcs Canada a pour objectif "d'acquiescer et de mettre en valeur à l'intention du public des régions typiques du pays, tout en assurant leur conservation à l'état naturel; conserver, restaurer et maintenir en service les lieux, les bâtiments et les parcsours d'importance historique nationale."

L'objectif impose sur Parcs Canada une double tâche, la protection des autres patrimoniales et de les présenter au public canadien pour qu'il les connaisse et les utilise.

B. Résumé financier par activité

Besoins financiers de Parcs Canada pour l'année budgétaire et la présente année financière présentées par activité au graphique 1.

Graphique 1: Besoins financiers par activité (en milliers de dollars)

Parcs nationaux Parcs et lieux historiques nationaux Accords sur la récréation et la conservation Administration	Budget des dépenses		Écart	
	1983-1984	Prévues 1982-1983	Pour détails voir page	
16	163,478	157,525	5,953	27
22	63,368*	60,755	2,613	32
27	48,610	39,863	8,747	
	28,239	25,772	2,467	
	303,695	283,915	19,780	
Années-personnes - autorisées	5,001*	5,058	(57)	

*Sont compris les \$2,727,000 et les 47 années-personnes pour la Commission des champs de bataille nationaux. (Voir l'introduction, page 7)

L'augmentation de \$19,780,000 dans les besoins pour 1983-1984, par rapport aux prévisions de 1982-1983, résulte principalement de l'inflation touchant aux prix et aux salaires.

A. Points saillants

En 1983-1984, Parcs Canada s'efforcera principalement de continuer d'assurer la protection appropriée des ressources patrimoniales qui lui sont confiées et de maintenir le niveau de service au public.

Voici les principales visées en 1983-1984.

- achèvement de la troisième année d'un programme de sept ans visant à réaménager les installations essentielles au lac Louise au coût de \$6.9 millions (voir page 20);
- reconstruction de routes importantes dans tout le réseau des parcs nationaux au coût de \$17.8 millions (voir page 20);
- restauration et réparation des écluses et murs du canal Rideau et du canal Trent-Severn au coût de \$8.7 millions (voir page 31); et
- stabilisation et restauration des Défenses d'Halifax au coût de \$1.7 million (voir page 26).

Pour accomplir ses objectifs, le réseau de Parcs Canada doit finalement être pleinement représentatif du patrimoine du Canada. L'exploitation du réseau actuel doit constituer la principale préoccupation de Parcs Canada, mais le Service réalise actuellement un programme modeste visant à assurer la protection d'autres du patrimoine qui ne font pas encore partie du réseau. En 1983-1984, Parcs Canada:

- se chargera de la planification préliminaire, des négociations et de la participation du public en vue d'établir un parc national dans la péninsule Bruce (voir page 17);

- entreprendra la première année d'exploitation complète du parc national de Pukaskwa au coût de \$2.7 millions (voir page 21);

- effectuera des recherches à des sites autochtones préhistoriques dans le but de mettre en valeur ce secteur négligé du réseau des parcs historiques nationaux (voir page 22); et

- négociera avec les gouvernements du Yukon et des Territoires du Nord-Ouest pour l'établissement de parcs nationaux dans le Nord canadien (voir page 17).

Extraits de la Partie II du Budget des dépenses

Autorisations d'affectation de crédits

L'autorisation est demandée, dans le cadre des présentes prévisions budgétaires, de dépenser \$287,667,000 pour le Programme Parcs Canada en 1983-1984. Les autres dépenses, évaluées à \$16,028,000 pour les régimes d'avantages sociaux des employés, seront faites en vertu des crédits déjà autorisés.

Besoins financiers par autorisation

PRÉVISIONS

	1983-84	1982-83	Différence
	\$	\$	\$

Budgétaire

Credit 20 Parcs Canada - Dépenses de fonctionnement, les subventions inscrites au Budget et contributions; dépenses à l'égard de propriétés n'appartenant pas au gouvernement fédéral; dépenses relatives aux nouveaux parcs nationaux projetés, aux parcs historiques et touristiques et aux régions d'intérêt naturel	176,257,000	160,679,000	15,578,000
Credit 25 Parcs Canada - Dépenses en capital, y compris les contributions versées aux provinces ou aux municipalités pour les entre-prises qu'elles ont menées à bonne fin; dépenses à l'égard de propriétés n'appartenant pas au gouvernement fédéral et dépenses relatives aux nouveaux parcs nationaux projetés, aux parcs historiques et touristiques et aux régions d'intérêt naturel ou historique, (Tel que prévu dans la Loi no.2 de 1982-83 portant affectations de crédits)	108,683,000	101,027,000	7,656,000
Credit 30 Paiements à la Commission des champs de bataille nationaux aux fins et sous réserve des dispositions d'une loi concernant les champs de bataille nationaux de Québec	2,727,000	4,217,343	(1,490,343)
Statutaire Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	16,028,000	14,623,000	1,405,000
Total du Programme	303,695,000	280,546,343	23,148,657

4	Extraits de la Partie II du Budget des dépenses
	Section I
	Aperçu du Programme
5	A. Points saillants
6	B. Résumé financier par activité
	C. Données de base
7	1. Introduction
7	2. Mandat statutaire
7	3. Objectif du Programme
8	4. Plan d'exécution du Programme
12	D. Perspective de planification
	1. Contexte
13	2. Initiatives
14	3. Efficacité du Programme
	Section II
	Analyse par activité
16	A. Parcs nationaux
22	B. Parcs et lieux historiques nationaux
27	C. Accords au sujet de la récréation et de la conservation
32	D. Administration
	Section III
	Renseignements supplémentaires
35	A. Analyse par article
	1. Dépenses par article
36	2. Dépenses en personnel
37	3. Dépenses en capital
42	4. Subventions et contributions
43	B. Analyse des coûts
44	C. Parcs administrés dans le cadre du Programme

Préface

Le présent plan de dépenses est destiné à servir de document de référence aux députés fédéraux. Il contient des données détaillées en vue de répondre aux besoins de l'audit interne visé.

Le présent plan comprend trois sections. Chacune d'elles contient différents détails. La section I présente un aperçu du programme et un sommaire des plans et réalisations actuels. Pour les personnes intéressées aux détails, la section II indique, pour chaque activité, les résultats escomptés et fournit d'autres informations clés sur le rendement qui justifient les ressources demandées. La section III fournit des renseignements additionnels sur les coûts et les ressources et contient des analyses spéciales permettant de mieux comprendre le programme.

Des extraits de la Partie II du Budget des dépenses sont fournis immédiatement avant la section I de façon à assurer la continuité avec les autres documents budgétaires.

Le présent document est conçu de façon à assurer l'obtention, sans difficulté, des renseignements requis. La table des matières sert de guide de détail de chacune des sections et le tableau des besoins financiers, à la page 6, indique à quelles pages se trouvent les renseignements détaillés à la section II. Par ailleurs, des renvois appropriés sont faits tout au long du document pour permettre de trouver des détails sur des points d'intérêt particulier.

Budget des dépenses 1983-1984
Partie III
Environnement Canada
Programme Parcs Canada

Ce plan de dépenses ne comprend pas le Programme d'Administration
et le Programme des services de l'Environnement

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en trois parties. Commencant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Le document renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder. Dans la Partie III, on fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes surtout axés sur les résultats attendus en contrepartie de l'argent dépensé.

Dans le Guide du Budget des dépenses du gouvernement du Canada, vous trouverez d'autres conseils sur la façon de repérer les renseignements qui paraissent dans chacune des parties.

L'introduction des documents de la Partie III s'échelonne sur une période de quatre ans. Les instructions sur la façon de se procurer ces documents se trouvent sur le bon de commande qui accompagne le Budget des dépenses principal.

© Ministère des Approvisionnements et Services Canada 1983

En vente au Canada par l'entremise de nos

agents libraires agréés
et autres librairies

ou par la poste au:

Centre d'édition du gouvernement du Canada
Approvisionnements et Services Canada
Ottawa, Canada, K1A 0S9

N° de catalogue BT 31-2/1984-111-16
Canada: \$6.00
à l'étranger: \$7.20

Prix sujet à changement sans avis préalable

**Environnement
Canada**

**Budget
des dépenses
1983-1984**



Plan de dépenses

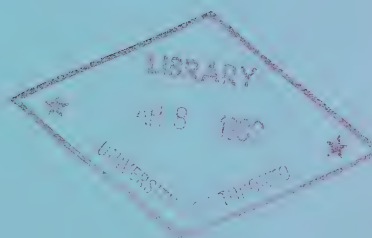
Partie III

CAI
TN
-E77

Federal Court of Canada



1983-84 Estimates



Part III

Expenditure Plan

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in three Parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve. Part III provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of the results expected for the money spent.

Further guidance on locating the information contained in each Part can be found in the "Guide to the Estimates of the Government of Canada".

Part III volumes are being phased in over a four year period. Instructions for obtaining each volume can be found on the order form enclosed with the Main Estimates.

© Minister of Supply and Services Canada 1983

Available in Canada through
authorized Bookstore Agents
and other bookstores
or by mail from
Canadian Government Publishing Centre
Supply and Services Canada
Ottawa, Canada, K1A 0S9

Catalogue No. BT 31-2/1984-III-23
ISBN 0-660-52015-X

Canada: \$3.00
Other countries: \$3.60

Price subject to change without notice.

1983-84 Estimates

Part III

Federal Court of Canada

Preface

This Expenditure Plan is designed to be used as a reference document for Members of Parliament. It contains several levels of detail to respond to the various needs of its audience.

This Plan is comprised of two sections. Section I provides a detailed overview of the Program including a description as well as information on its background, objectives and planning perspective. Section II provides further information on costs and expenditures by object that the reader may require to understand the Program more fully.

Section I is preceded by extracts from Part II of the Estimates in order to provide continuity with the other Estimates documents.

This document is designed to permit easy access to specific information that the reader may require. The table of contents provides a detailed guide to the contents of each section. In addition, references are made throughout the document to allow the reader to find more details on items of particular interest.

Table of Contents

Extracts from Part II of the Estimates 4

Section I
Program Overview

A. Highlights 5

B. Financial Summary 6

C. Background

 1. Introduction 6

 2. Legal Mandate 6

 3. Program Objective 7

 4. Program Description 7

 5. Program Organization for Delivery 7

D. Planning Perspective

 1. Environment 8

 2. Initiatives 9

 3. Program Effectiveness 9

 4. Performance Information/Resource Justification 10

Section II
Supplementary Information

A. Analysis by Object

 1. Expenditures by Object 13

 2. Personnel Expenditures 14

B. Cost Analysis 15

Extracts from Part II of the Estimates

Appropriation Authority

The Administration of the Federal Court of Canada, through the Minister of Justice, requests authority to spend \$5,811,000 on its operation during the 1983-84 fiscal year. Contributions to employee benefit plans of \$547,000 will be made under existing statutory authority.

Financial Requirements by Authority

	Estimates		
	1983-84	1982-83	Change
	\$	\$	\$
Budgetary			
Vote 30:			
Federal Court of Canada -			
Program expenditures	5,811,000	5,272,000	539,000
Statutory			
- Contributions to			
Employee			
Benefit Plans	547,000	500,000	47,000
Total Program	6,358,000	5,772,000	586,000

Section I

Program Overview

A. Highlights

During 1983-84, the Administration of the Federal Court of Canada plans to focus upon the following matters, in addition to maintaining court services:

- to review and assess the impact of new legislations such as the Freedom of Information Act and the Constitution Act, 1981, upon the workload of the Court;
- to publish a consolidation of the Federal Court Rules and an annotated version;
- to provide accommodation at the principal office and district offices as required;
- to improve the internal training program to upgrade the qualifications and expertise of officers who assist judges, litigants and provincial employees; and
- to improve the security systems for the Court, its premises and staff.

B. Financial Summary

Figure 1: Financial Summary (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Change	For Details See Page
Administration of the Federal Court of Canada	6,358	5,772	586	9
Authorized Person-Years	146	147	(1)	

The increase of \$586,000 in the 1983-84 requirements over the 1982-83 forecast is necessary to cover workload increases, provide additional security in various courtrooms across Canada, and provide for the printing of consolidated and annotated versions of the Federal Court Rules.

C. Background

1. Introduction

The program provides administrative services to the Federal Court of Canada which has jurisdiction to hear a wide variety of matters including admiralty, income tax, intellectual property, claims against and by the Crown and appeals under the Citizenship Act. It also has jurisdiction to hear appeals from the Trial Division, and to review decisions of federal boards, commissions and tribunals. The Court is a superior court of record with civil and criminal jurisdiction.

2. Legal Mandate

The Federal Court of Canada is established under the authority of the Constitution Act, 1867, by the Federal Court Act, RSC 1970 Chapter 10 (2nd Supp.).

Section 201 of the National Defence Act, which establishes a Court Martial Appeal Court for Canada, also provides that the officers of the Registry of the Federal Court of Canada are ex-officio officers of the Registry of the Court Martial Appeal Court of Canada. By order in council, all Federal Court judges and such other judges that are appointed from provincial superior courts are judges of the Court Martial Appeal Court of Canada. In addition, the judges of the Federal Court of Canada act as Umpires under the Unemployment Insurance Act, as assessors under the Animal Disease and Protection Act and the Pesticide Residue Compensation Act, and as personae designata under other federal statutes.

3. Program Objective

The objective of the Federal Court of Canada is to provide a court of law, equity and admiralty for the better administration of the laws of Canada.

4. Program Description

The Administration of the Federal Court of Canada provides administrative assistance to the judges and to litigants who appear before the Court. Assistance includes providing Court facilities, scheduling hearing dates, maintaining trust accounts for monies paid into the Court by litigants pursuant to an Order of the Court, Rules of the Court or Statutes, as well as other services such as providing advice on the procedures to be followed by litigants when bringing a matter to the Court are provided.

5. Program Organization for Delivery

Activity Structure: The Program has one activity which provides for the Administration of the Federal Court of Canada.

Organization Structure: The Federal Court of Canada is organized pursuant to the Federal Court Act and Rules. The Court is composed of a Chief Justice, an Associate Chief Justice and 14 judges, all of whom are appointed by the Governor in Council. It is organized into the Trial and Appeal Divisions. The Administrator of the Federal Court is accountable to the Chief Justice for the operation of the Registry and for all administrative matters necessary for the operation of the Court. As Deputy of the Commissioner for Federal Judicial Affairs, the Administrator is the Deputy Head of the staff of the Federal Court of Canada. He is assisted by federally appointed district administrators in Montreal, Toronto, Vancouver and Halifax, and by provincial and territorial employees in other locations. In addition to the Establishment of full-time Judges, an added capacity to cope with the purely judicial work of the Court is provided by the authority to invite retired federally appointed Judges to act as Deputy Judges of the Court. This authority extends also to federally appointed Judges who may act as Deputy Judges with the consent of the appropriate Chief Justice or Attorney General. The Program supports the Federal Court through the work of the following units:

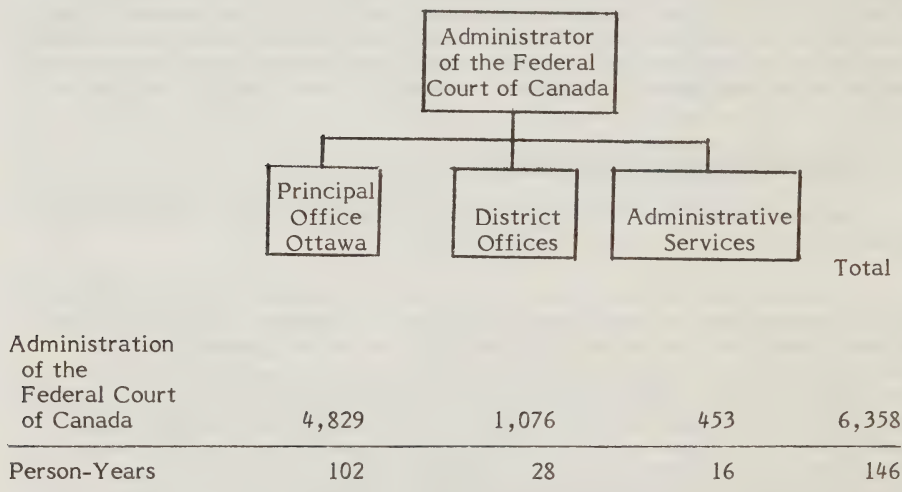
Registry: There is one Registry for all of Canada. The staff of the Registry provides administrative assistance to the Judges and to litigants to prepare for Court hearings.

Registry Offices: All of the above services are provided at the principal office in Ottawa and at district offices, which are maintained in 16 locations across Canada. Four of the district offices are operated by federally appointed staff and 12 by provincial and territorial employees, under contractual agreements. In areas where the Registry does not have an office, access to the Court is available by means of written or telephone communication with any of the offices of the Registry.

Administrative Services: Administrative, personnel and financial services are provided to all offices of the Registry from a central location in the principal office of the Registry.

Figure 2 shows the distribution of 1983-84 resources by organization.

Figure 2: Resources by Organization (\$000)



D. Planning Perspective

1. Environment

Several key factors can affect the nature of the Program.

Legislation: The introduction of new legislation has a direct impact upon the number and complexity of cases heard by the Federal Court of Canada. In the next few years, such legislation as the Canadian Charter of Rights and Freedoms, the Access to Information Act and Privacy Act is expected to cause an increase in litigation with a resulting increase in the workload of the Administration staff.

Court Decisions: Decisions rendered on appeals heard by the Supreme Court of Canada or the Federal Court of Canada of a jurisdictional nature can affect the Program. For example, a recent decision by the Supreme Court deemed that proceedings for repayment of loans under the Prairie Grain Advance Payment Act were within the jurisdiction of the Federal Court and resulted in additional Court hearings.

Social and Economic Conditions: Various social and economic factors have a bearing upon the Program. For example, recent economic conditions have caused an increase in income tax and immigration litigation and in various other areas, such as Maritime law proceedings for the repayment of loans for fishing vessels. The recent urea formaldehyde controversy resulted in an influx of over 2,000 Court proceedings. Growing awareness of statutory languages rights, including those in the new Charter of Rights and Freedoms, has led to an increased demand for simultaneous translation and interpretation at Court hearings, which must be provided by the program.

2. Initiatives

During 1983-84, the Administration of the Federal Court Program plans:

- to improve the security system for the Court, its premises and staff and to protect materials received pursuant to the Access to Information Act and the Privacy Act; an additional \$60,000 will be expended for this initiative;
- to provide additional Federal Court accommodation at Ottawa and provincial offices; and
- to publish a consolidation and an annotated version of the Federal Court Rules at a cost of \$25,000.

3. Program Effectiveness

The effectiveness of the Program in meeting its objectives can be gauged through its ability to provide plaintiffs and defendants with the opportunity to have their cases heard at a location convenient to them within a reasonable period of time, and to provide litigants with the assistance and advice necessary to bring their cases to the Court. It is the continuing goal of the Administration of the Federal Court Program to increase the availability of Court services to litigants while limiting costs and delays.

Access: Facilities that enable litigants to have their cases heard at a location convenient to them are arranged at local offices at 16 locations across Canada and at other appropriate offices. The use of local offices is shown in Figure 3 which depicts the number of proceedings instituted at the principal office in Ottawa and at local offices in 1979, 1980 and 1981. Over these three years, 8,212 or 37.4% of a total number of 21,904 proceedings were instituted in local offices.

Figure 3: Proceedings Initiated by Location 1979 - 1981

	1979	1980	1981	Total
Principal offices	4,580	4,437	4,675	13,692
District offices	2,555	2,789	2,868	8,212
	7,135	7,226	7,543	21,904

Expeditious Processing: The time that elapses between the date that a proceeding is instituted and the day when the matter is disposed of is subject to several factors that are not within the Registry's control. For example, litigants require time to prepare their arguments or briefs, and this is particularly so for complex matters. The Court Registry, for its part, assists in arranging facilities for motions, trials and appeals at various locations and in a manner consistent with the number of days available in Court. In some instances, the matter may be so complex as to involve numerous interlocutory proceedings between the institution of the case and its final disposition.

Service to the Public: The Registry, through its principal office in Ottawa and district offices, provides advice and assistance about the practice and procedures of the Court to litigants. Every effort is made to eliminate any unnecessary formal steps that might create delay or expense. Parties are encouraged to deal with the Registry by letter and by telephone, where possible, to reduce or eliminate non-contentious appearances of lawyers or parties before the Court. As well, documents may be filed with the Court by sending them to the Registry by mail. While it must be stressed that it is the litigants' option to appear in court, many judgments and orders pronounced by the Court are dealt with without the personal appearance of counsel. In 1980 and 1981, 1,819 and 1,516 judgments and orders respectively of a total of 4,946 and 5,206 were pronounced by the Court without personal appearance of counsel. Court hearings are open to the public; in camera sittings are held only in exceptional cases.

4. Performance Information/Resource Justification

The Court Registry performs an intermediary function between the Judges and litigants, and, in doing so, provides assistance in order to render effective the substantive law and to facilitate the advancement of cases. This encompasses responding to litigants' enquiries concerning cases and providing advice and assistance on the practice and procedure necessary to bring their cases to Court. It also includes providing facilities and staff when the Court is in session.

In 1983-84, 130 of a total of 146 persons employed by the Program will be directly engaged in the provision of these services at either the principal office of the Registry or in district offices. Figure 4 shows the number of matters dealt

with in both Appeals and Trial Divisions of the Court, and the number of Registry operational staff for the years from 1976 to 1981 inclusive. Figure 5 shows the total number of proceedings instituted per year for the period from 1977 to 1982.

Figure 4: Matters Dealt with by the Registry and Staff Utilized, 1976 - 1981 Inclusive

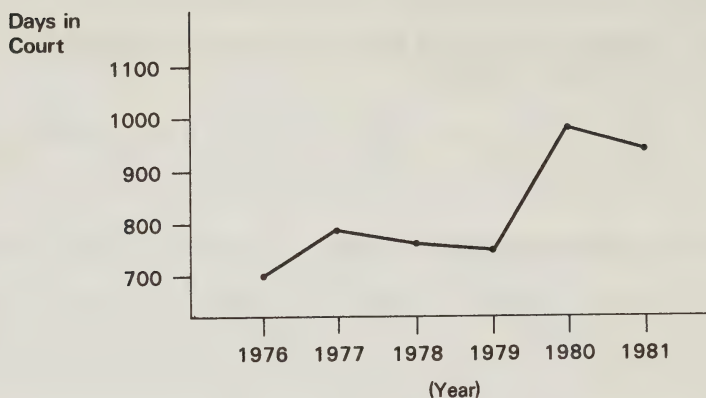
	1976	1977	1978	1979	1980	1981
Matters instituted	6,268	6,138	6,860	7,135	7,226	7,543
Matters heard	4,735	4,308	4,573	4,980	4,946	5,206
	11,003	10,446	11,433	12,115	12,172	12,749
Registry staff	124	128	130	128	123	130

Figure 5: Total Proceedings Instituted, 1977-1982 Inclusive



Another factor which has a bearing upon the workload of the Registry staff is the number of days that the Court is in session. Figure 6 shows that the number of days has increased from 699 in 1976 to 974 in 1981 (an increase of 70.3%).

Figure 6: Number of Days in Court - 1976-1981 Inclusive



Trust Accounts: The Administration maintains trust accounts on behalf of litigants before the Court. Those accounts record the amounts paid into the Federal Court of Canada pursuant to an Order of the Court, Rules of the Court or Statutes, to be held in trust pending payment of such monies in accordance with a judgment of the Court. The value of the Trust Accounts is shown in Figure 7 below.

Interest is paid semi annually from the Consolidated Revenue Fund: The rate of such interest is equal to nine-tenths of the monthly average of tender rates for three-month Treasury bills, and is calculated on the minimum monthly balance.

Figure 7: Value of Trust Accounts 1978-1979 to 1981-1982 Inclusive

1978-1979	1979-1980	1980-1981	1981-1982
\$4,065,026	\$3,421,550	\$6,989,512	\$10,165,860

There are approximately 500 trust accounts and it requires 2.5 person-years to maintain them. As the workload in the Registry increases the number of trust accounts increases accordingly. It is expected that this trend will continue.

Section II
Supplementary Information

A. Analysis by Object

1. Expenditures by Object

Operating expenditures for the Administration of the Federal Court of Canada are presented in Figure 8.

Figure 8: Expenditures by Object (\$000)

	Estimates 1983-84	Forecast 1982-83	Actual 1981-82
Personnel			
Salaries and wages	4,211	3,827	3,098
Contributions to employee benefit plans	547	500	479
	4,758	4,327	3,577
Goods and services			
Transportation and communications	461	415	390
Professional and special services	496	410	405
Rentals	145	130	95
Purchased repair and upkeep	52	45	58
Utilities, materials and supplies	372	290	230
All other expenditures	24	15	12
	1,550	1,305	1,190
Total operating	6,308	5,632	4,767
Capital	50	140	92
	6,358	5,772	4,859

2. Personnel Expenditures

The Administration of the Federal Court of Canada is a labour intensive organization with personnel costs (including contributions to employee benefit plans) constituting over 74% of total operating costs.

Figure 9: Average Annual Salary by Category

	1983-84		1982-83		1981-82	
	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary	P-Y	Average Salary
Management, Professional and Administrative Services	61	32,056	58	24,493	53	21,925
Administrative Support	75	19,713	80	16,888	81	14,148
Operational	10	17,099	9	13,516	9	13,105
	146		147		143	

B. Cost Analysis

Figure 10: Net Cost of Program for the Year 1983-84 (\$000)

	1983-84 Operating Expenditures	Add Other Costs	Total Costs	Deduct Revenue	Net Cost	Total 1982-83
Administration of Federal Court of Canada Program	6,358	2,930	9,288	195	9,093	8,285

The adjustments made to the voted budgetary operating expenditures to arrive at the net cost include services provided without charge by Public Works (\$2,806,000, Supply and Services (\$37,000) and Treasury Board (\$87,000). Revenues deducted from Total Costs represent filing fees from plaintiffs for matters instituted in the Court.

B. Analyse des coûts

Graphique 10: Coût net du Programme pour l'année 1983-1984
(en milliers de dollars)

Dépenses de fonctionnement 1983-1984	Ajouter autres coûts	Total des coûts	Soustraire recettes	Coût Total net 1982-1983
6,358	2,930	9,288	195	9,093 8,285

Programme
d'Administration
de la Cour
fédérale
du Canada

Les rajustements faits au crédit de dépenses de fonctionnement pour obtenir le coût net comprennent le coût des services fournis gratuitement par le ministère des Travaux publics (\$2,806,000), par le ministère des Approvisionnement et Services (\$37,000) et par le Conseil du Trésor (\$87,000). Les recettes soustraites du total des coûts représentent les droits de dépôt payés par les demandeurs relativement aux procédures engagées devant la Cour.

2. Dépenses en personnel

L'Administration de la Cour fédérale du Canada est un organisme à forte intensité de main-d'œuvre avec des coûts en personnel (y compris les contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés) représentant plus de 74% des coûts de fonctionnement totaux.

Graphique 9: Traitement annuel moyen par catégorie

	1983-1984			1982-1983			1981-1982		
	A-P moyen Traitement			A-P moyen Traitement			A-P moyen Traitement		
Gestion, services professionnels et administratifs	61	32,056	58	58	24,493	53	21,925		
Soutien administratif	75	19,713	80	80	16,888	81	14,148		
Exploitation	10	17,099	9	9	13,516	9	13,105		
	146		147			143			

Section II Renseignements supplémentaires

A. Analyse par article

1. Dépenses par article

Les dépenses de fonctionnement de l'Administration de la Cour fédérale du Canada sont présentées au graphique 8.

Graphique 8: Dépenses par article (en milliers de dollars)

Budget des dépenses	1983-1984		1982-1983		1981-1982	
	Prévues	Réelles	Prévues	Réelles	Prévues	Réelles
Personnel	4,211	3,827	500	479	4,758	3,577
Traitement et salaires						
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	547					
Biens et services	461	415	390	405	461	390
Transports et communications						
Services professionnels et spéciaux	496	410	405	405	496	405
Location	145	130	95	95	145	95
Achat de services de réparation et d'entretien	52	45	58	58	52	58
Services publics, fournitures et approvisionnement	372	290	230	230	372	230
Autres dépenses	24	15	12	12	24	12
Ensemble des dépenses de fonctionnement	6,308	5,632	4,767	4,767	6,308	4,767
Capital	50	140	92	92	50	92
Total	6,358	5,772	4,859	4,859	6,358	4,859

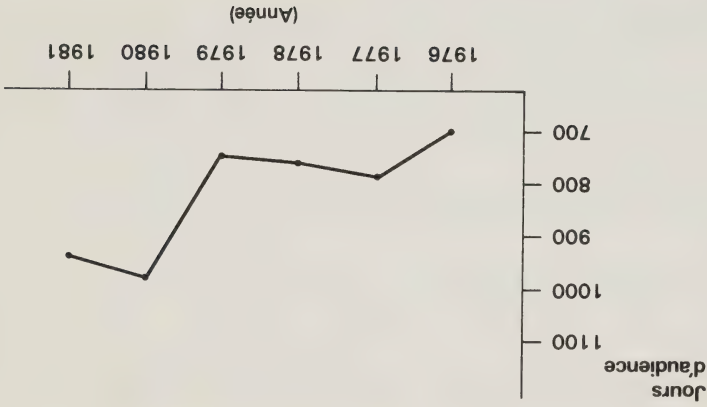
Comptes de fiducie: L'Administration tient à jour des comptes de fiducie pour le compte des plaideurs devant la Cour. Ces comptes enregistrent les sommes consignées à la Cour fédérale du Canada en vertu d'une ordonnance de la Cour, des Règles de la Cour ou de la loi; les sommes consignées sont détenues en fiducie en attendant leur versement conformément à un jugement de la Cour. Les sommes déposées dans des comptes de fiducie sont indiquées au graphique 7 ci-dessous.

Un intérêt est payé deux fois par an à même le Fonds du revenu consolidé. Le taux de cet intérêt est égal à neuf dixième de la moyenne mensuelle des taux légaux des bons du Trésor à trois mois, et est calculé sur le solde mensuel minimum.

Graphique 7: Sommes déposées dans des comptes de fiducie pour la période 1978-1979 à la période 1981-1982 inclusivement

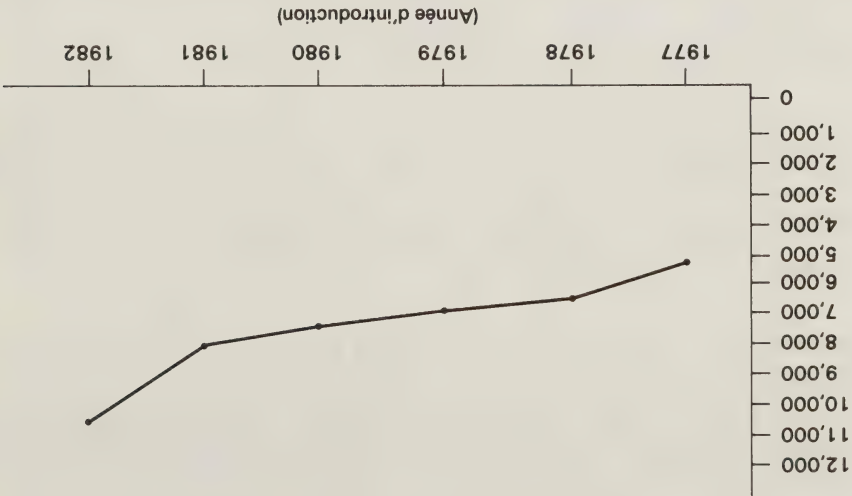
1978-1979	1979-1980	1980-1981	1981-1982
\$ 4,065,026	\$ 3,421,550	\$ 6,989,512	\$ 10,165,860

Il existe environ 500 comptes de fiducie, et il faut 2,5 années-personnes pour les tenir à jour. L'augmentation du nombre de comptes de fiducie est proportionnelle à l'augmentation de la charge de travail du greffe. On s'attend à ce que cette tendance se poursuive.



Graphique 6: Nombre de jours d'audience - 1976 à 1981 inclusivement

Un autre facteur qui détermine la charge de travail du personnel du greffe est le nombre de jours où siège la Cour. Le graphique 6 indique que le nombre de jours a augmenté de 699 en 1976 à 974 en 1981 (une augmentation de 70.3%).



Graphique 5: Total d'action introduites, 1977 à 1982 inclusivement

4. Données sur le rendement et justification des ressources

Le greffe de la Cour sert d'intermédiaire entre les juges et les plaideurs et, à cette fin, fournit de l'aide en vue de favoriser l'application efficace des règles de droit et la bonne marche des instances. Cette fonction consiste à répondre aux demandes de renseignements des plaideurs sur les causes et à leur donner de l'aide et des conseils quant à la pratique et à la procédure à suivre pour soumettre leur cause à la Cour. Elle consiste également à fournir des locaux et le personnel lorsque la Cour siège.

En 1983-1984, 130 personnes, sur un total de 146 personnes employées par le Programme, seront directement affectées à la prestation de ces services soit au bureau principal du greffe soit aux bureaux de district. Le graphique 4 indique le nombre d'affaires tranchées en appel et en première instance, et le nombre d'employés d'exécution du greffe pour les années 1976 à 1981 inclusivement. Le graphique 5 présente le nombre total d'actions intentées annuellement pour la période allant de 1977 à 1982.

Graphique 4: Affaires dont s'est occupé le greffe et personnel employé, 1976 à 1981 inclusivement

Personnel du greffe	1976 à 1981 inclusivement				
	1976	1977	1978	1979	1980
Affaires introduites	6,268	6,138	6,860	7,135	7,226
Affaires entendues	4,735	4,308	4,573	4,980	4,946
	11,003	10,446	11,433	12,115	12,172
					12,749

Accès: Les bureaux locaux, en 16 endroits dans tout le Canada, et d'autres bureaux appropriés fournissent aux plaideurs la possibilité de faire entendre leur cause à un endroit qui leur convient. L'usage des bureaux locaux est illustré au graphique 3 qui indique le nombre d'actions intentées au bureau principal d'Ottawa et aux bureaux locaux en 1979, en 1980 et en 1981. Au cours de ces trois années, 8,212 actions, soit 37,4%, sur un total de 21,904, ont été intentées aux bureaux locaux.

Graphique 3: Lieu d'introduction des actions de 1979 à 1981

	1979	1980	1981	Total
Bureaux principaux	4,580	4,437	4,675	13,692
Bureaux de district	2,555	2,789	2,868	8,212
	7,135	7,226	7,543	21,904

Rapidité du déroulement de l'instance: Le temps qui s'écoule entre le jour où une action est intentée et celui où la question est tranchée dépend de plusieurs facteurs qui échappent au contrôle du greffe. Par exemple, les plaideurs ont besoin de temps pour préparer leurs plaidoiries ou exposer, et il en est particulièrement ainsi pour les affaires complexes. Le greffe de la Cour, pour sa part, aide à trouver des locaux pour l'audition des requêtes, pour les instructions et les appels, en divers endroits et selon le nombre de jours d'audience disponibles. Dans certains cas, l'affaire peut être d'une complexité telle qu'elle entraîne de nombreuses procédures interlocoutoires entre l'introduction de l'action et le jugement final.

Service au public: Le greffe, par l'entremise de son bureau principal à

Ottawa et de ses bureaux de district, donne aux plaideurs des conseils et de l'aide relativement à la pratique et à la procédure de la Cour. Le greffe s'efforce d'éliminer le plus possible toute démarche formelle non nécessaire qui pourrait créer des retards ou des dépenses. Les parties sont encouragées à s'adresser au greffe par lettre et par téléphone, lorsque cela est possible, pour réduire ou éliminer les comparutions d'avocats ou de parties devant la Cour concernant des questions au sujet desquelles leur présence n'est pas indispensable. De même, les documents peuvent être déposés à la Cour en les envoyant au greffe par la poste. Bien qu'il faille insister sur le fait que les plaideurs peuvent choisir de comparaître en cour, la Cour rend beaucoup de jugements et d'ordonnances sans la comparution en personne d'avocats. Sur un total de 4,946 et de 5,206 jugements et ordonnances rendus par la Cour en 1980 et en 1981 respectivement, 1,819 ont été rendus sans la comparution en personne d'avocats la première année et 1,516, la seconde. Les audiences de la Cour sont publiques; des séances à huis-clos sont tenues seulement dans des cas exceptionnels.

protection des renseignements personnels occasionnent une augmentation des litiges, ce qui ferait augmenter le volume de travail du personnel de l'Administration.

Décisions de la Cour: Les décisions rendues à la suite de pourvois devant la Cour suprême du Canada ou devant la Cour fédérale du Canada et portant sur la compétence de la Cour fédérale peuvent influencer le Programme. Par exemple, une décision récente de la Cour suprême, qui a jugé que les actions en remboursement de prêts faits sous le régime de la Loi sur les paiements anticipés pour le grain des Prairies relevaient de la compétence de la Cour fédérale, a entraîné une augmentation du nombre des séances d'audition de la Cour.

Conditions économiques et sociales: Divers facteurs économiques et sociaux influent sur le Programme. Par exemple, les conditions économiques récentes ont entraîné une augmentation des litiges en matière d'immigration et d'impôt sur le revenu et dans d'autres domaines encore tels que le droit maritime avec des actions en remboursement de prêts concernant des navires de pêche. La récente controverse relative à l'urée formaldéhyde a entraîné une vague de plus de 2,000 actions. La prise de conscience croissante des droits linguistiques prévus par la Loi, notamment ceux découlant de la Charte des droits et libertés, a conduit à une augmentation des demandes d'interprétation et de traduction simultanée aux audiences de la Cour, et le Programme doit fournir tous ces services.

2. Initiatives

Au cours de l'année 1983-1984, l'Administration de la Cour fédérale entend poursuivre les initiatives suivantes:

- améliorer le système de sécurité de la Cour pour assurer la sécurité de ses locaux et de son personnel et protéger les documents reçus en vertu de la Loi sur l'accès à l'information et de la Loi sur la protection des renseignements personnels; une somme additionnelle de \$60,000 sera dépensée pour cette initiative;
- fournir des locaux supplémentaires au bureau principal et aux bureaux provinciaux de la Cour fédérale;
- publier une version codifiée et annotée des Règles de la Cour fédérale au coût de \$25,000.

3. Efficacité du Programme

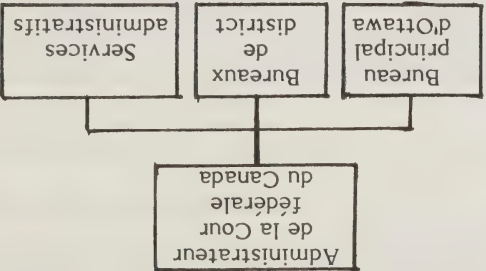
Dans la poursuite des objectifs fixés, l'efficacité du Programme se mesure à sa capacité de permettre aux demandeurs et aux défendeurs de faire entendre leur cause à un endroit qui leur convient et dans un délai raisonnable, et de fournir aux plaideurs l'aide et les conseils nécessaires pour soumettre leur cause à la Cour. Le but continu de l'Administration du Programme de la Cour fédérale est de faciliter davantage aux plaideurs l'accès aux services de la Cour tout en limitant les coûts et les retards.

Bureaux du greffe: Tous les services précédents sont fournis au bureau principal d'Ottawa et aux bureaux de district, qui sont répartis en 16 endroits dans tout le Canada. Quatre des bureaux de district sont dirigés par un personnel nommé par le fédéral, et douze d'entre eux, par des employés contractuels des provinces et des territoires. Là où le greffe n'a pas de bureau, on peut avoir accès à la Cour en écrivant ou en téléphonant à n'importe lequel des bureaux du greffe.

Services administratifs: Le bureau principal du greffe fournit à tous les bureaux du greffe des services administratifs et financiers ainsi que des services de personnel.

Le graphique 2 indique la répartition des ressources par organisation pour l'exercice financier 1983-1984.

Graphique 2: Ressources par organisation (en milliers de dollars)



Administration de la Cour fédérale du Canada	102	28	16	146
Années-personnes	4,829	1,076	453	6,358

D. Perspective de planification

1. Contexte

Plusieurs facteurs clés peuvent déterminer la nature du Programme.

La législation: L'introduction de nouvelles lois influe directement sur le nombre et la complexité des causes entendues par la Cour fédérale du Canada. Dans les prochaines années, on s'attend à ce que des lois telles que la Charte canadienne des droits et libertés, la Loi sur l'accès à l'information et la Loi sur la

Loi sur l'assurance-chômage, et d'évaluateurs sous le régime de la Loi sur les maladies et la protection des animaux et de la Loi sur l'indemnisation pour dommages causés par les pesticides, et de personae designata sous l'empire d'autres lois fédérales.

3. Objectif du Programme

L'objectif de la Cour fédérale du Canada est d'assurer le fonctionnement d'un tribunal de common law, d'équité et d'amirauté pour la bonne application du droit du Canada.

4. Description du Programme

L'Administration de la Cour fédérale du Canada fournit des services de soutien administratif aux juges et aux plaideurs qui comparaissent devant la Cour. Ces services de soutien consistent notamment à fournir des installations, à fixer des dates d'audition, à tenir à jour des comptes de fiducie pour l'argent consigné par des plaideurs conformément à des ordonnances de la Cour, aux règles ou à des lois. L'Administration conseille également les plaideurs sur les procédures à suivre lorsqu'ils saisissent la Cour d'une question.

5. Plan d'exécution du Programme

Structure des activités: Le Programme n'a qu'une seule activité: l'Administration de la Cour fédérale du Canada.

Organisation: La Cour fédérale du Canada est organisée conformément à la Loi sur la Cour fédérale et à ses règles. La Cour se compose du juge en chef, du juge en chef adjoint, et de 14 juges; tous sont nommés par le gouverneur en conseil. Elle comprend deux divisions, savoir la Division de première instance et la Division d'appel. L'administrateur de la Cour fédérale est responsable devant le juge en chef du fonctionnement du greffe et de toutes les questions administratives nécessaires au fonctionnement de la Cour. À titre d'adjoint du Commissaire à la magistrature fédérale, l'administrateur est le sous-chef du personnel de la Cour fédérale du Canada. Il est assisté par des administrateurs de district, nommés par le fédéral, à Montréal, à Toronto, à Vancouver et à Halifax, et par des employés des provinces et des territoires en d'autres endroits. L'aptitude à effectuer les travaux purement judiciaires de la Cour se trouve augmentée du fait que, pour aider les juges à temps plein, on peut inviter des juges à leur retraite nommés par le gouvernement fédéral à assumer les fonctions de juges suppléants de la Cour. On peut, au même titre, obtenir les services de juges nommés par le gouvernement fédéral qui sont encore en fonction, mais seulement avec le consentement du juge en chef ou du procureur général concerné. Le Programme fournit des services de soutien à la Cour fédérale par l'entremise des unités suivantes:

Greffe: Il y a un greffe pour tout le Canada. Le personnel du greffe fournit des services de soutien administratif aux juges et aux plaideurs pour préparer les audiences de la Cour.

B. Résumé financier

Graphique 1: Résumé financier (en milliers de dollars)

Budget des dépenses	1983-1984	Prévu 1982-1983	Différence	Référence à la page
Administration de la Cour fédérale du Canada	6,358	5,772	586	9
Années-personnes autorisées	146	147	(1)	

L'augmentation de \$586,000 des besoins financiers pour 1983-1984 par rapport aux prévisions de 1982-1983 est nécessaire pour faire face à l'accroissement du volume de travail et à l'augmentation des mesures de sécurité dans diverses salles d'audience dans tout le Canada, ainsi qu'à l'impression de versions codifiées et annotées des Règles de la Cour fédérale.

C. Données de base

1. Introduction

Le Programme fournit des services administratifs à la Cour fédérale du Canada. Celle-ci a compétence pour entendre des questions dans un grand nombre de domaines dont, notamment le droit maritime, l'impôt sur le revenu, la propriété intellectuelle, les réclamations contre ou par la Couronne, et les appels formés en vertu de la Loi sur la citoyenneté. Elle a également compétence pour statuer sur les appels formés contre les décisions de la Division de première instance, pour examiner les décisions d'offices, de commissions et de tribunaux fédéraux. Elle est une cour supérieure d'archives ayant compétence tant en matière civile qu'en matière criminelle.

2. Mandat statuaire

La Cour fédérale du Canada a été instaurée, en vertu de la Loi constitutionnelle de 1867, par la Loi sur la Cour fédérale, SRC 1970, chapitre 10 (2^e Supp.).

L'article 201 de la Loi sur la défense nationale, qui crée un Tribunal d'appel des cours martiales du Canada, prévoit également que les fonctionnaires du greffe de la Cour fédérale du Canada sont d'office fonctionnaires du greffe du Tribunal d'appel des cours martiales du Canada. Sont juges du Tribunal d'appel des cours martiales du Canada les juges de la Cour fédérale et les autres juges d'une cour supérieure provinciale qui sont nommés par décret en conseil. En outre, les juges de la Cour fédérale du Canada agissent à titre de juges-arbitres en vertu de la

Au cours de l'exercice financier 1983-1984, l'Administration de la Cour fédérale entend concentrer son attention sur les questions suivantes, en plus de maintenir les services de la Cour:

- examiner et évaluer l'incidence des lois nouvelles, telles que la Loi sur l'accès à l'information et la Loi constitutionnelle de 1981, sur la charge de travail de la Cour;
- publier une codification des règles de la Cour fédérale et une version annotée;
- fournir des locaux au bureau principal et aux bureaux de district selon les besoins;
- améliorer le programme de formation interne pour accroître la compétence des fonctionnaires qui assistent les juges, les plaideurs et les employés provinciaux;
- améliorer les systèmes de sécurité de la Cour, pour assurer la sécurité de ses locaux et de son personnel.

**Extraits de la Partie II
du Budget des dépenses**

Autorisation d'affectation de crédits

L'Administration de la Cour fédérale du Canada, par l'entremise du ministre de la Justice, demande l'autorisation de dépenser \$5,811,000 pour son fonctionnement au cours de l'exercice financier 1983-1984. En vertu de l'autorisation statutaire existante, un montant de \$547,000 sera dépensé pour les contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés.

Besoins financiers par autorisation

Prévisions		
1983-1984	1982-1983	Différence
\$	\$	\$

Budgétaire

Crédit 30

La Cour fédérale du Canada -
Dépenses du Programme

5,811,000

5,272,000

539,000

Statutaire

- Contributions aux régimes
d'avantages sociaux des
employés

547,000

500,000

47,000

Total du Programme

6,358,000

5,772,000

586,000

Extraits de la Partie II du Budget des dépenses

4

Section I

Aperçu du Programme

A. Points saillants 5

B. Résumé financier 6

C. Données de base 6

1. Introduction 6

2. Mandat statutaire 6

3. Objectif du Programme 7

4. Description du Programme 7

5. Plan d'exécution du Programme 7

D. Perspective de planification 8

1. Contexte 8

2. Initiatives 9

3. Efficacité du Programme 9

4. Données sur le rendement et justification des ressources 11

Section II

Renseignements supplémentaires

A. Analyse par article de dépense 14

1. Dépenses par article 14

2. Dépenses en personnel 15

B. Analyse des coûts 16

Ce plan de dépenses est conçu pour servir de document de référence aux députés. Il contient plusieurs niveaux de détails pour répondre aux différents besoins de ses utilisateurs.

Ce document comprend deux sections. La section I présente un aperçu détaillé du Programme comprenant une description ainsi que des données de base, les objectifs du Programme et une perspective de planification. La section II fournit, sur les coûts et les dépenses par article, des renseignements additionnels qui permettront au lecteur de mieux comprendre le Programme.

La section I est précédée d'extraits de la Partie II du Budget des dépenses afin d'assurer une continuité avec les autres documents budgétaires.

Ce document a pour objet de permettre au lecteur de trouver facilement les renseignements qu'il cherche. La table des matières expose en détail le contenu de chaque section. En outre, dans tout le document, des renvois permettent au lecteur de trouver des détails supplémentaires sur des questions qui l'intéressent particulièrement.

Budget des dépenses 1983-1984
Partie III
La Cour fédérale du Canada

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en trois parties. Commencçant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Le document confirme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder. Dans la Partie III, on fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes surtout axés sur les résultats attendus en contrepartie de l'argent dépensé.

Dans le Guide du Budget des dépenses du gouvernement du Canada, vous trouverez d'autres conseils sur la façon de repérer les renseignements qui paraissent dans chacune des parties.

L'introduction des documents de la Partie III s'éluchonne sur une période de quatre ans. Les instructions sur la façon de se procurer ces documents se trouvent sur le bon de commande qui accompagne le Budget des dépenses principal.

© Ministère des Approvisionnements et Services Canada 1983

En vente au Canada par l'entremise de nos agents libraires agréés et autres librairies

ou par la poste au: Centre d'édition du gouvernement du Canada

Approvisionnement et Services Canada

Ottawa, Canada. K1A 0S9

N° de catalogue BT 31-2/1984-111-23

Canada: \$3,00
à l'étranger: \$3,60

Prix sujet à changement sans avis préalable.

Cour fédérale
du Canada

Budget
des dépenses
1983-1984



Plan de dépenses

Partie III

JUL 13 1988



3 1761 11549562 4